

## **Conseil Communautaire du mercredi 26 juin 2019**

### **Délibération n° 1**

#### **Convention de concession de la pépinière d'entreprise avec la SEMI -Tarbes : versement de la participation**

**Date de la convocation : le 3 juin 2019**

**Nombre de conseillers en exercice : 133**

#### **Présents :**

M. Gérard TREMEGE  
M. Patrick VIGNES  
Mme Josette BOURDEU  
M. Yannick BOUBEE  
M. Fabrice SAYOUS  
M. Jean-Claude BEAUQUESTE  
Mme Fabienne LAYRE CASSOU  
M. André BARRET  
M. Gérard CLAVE  
M. Denis FEGNE  
M. Marc BEGORRE  
Mme Valérie LANNE  
M. Jacques LAHOILLE  
M. André LABORDE  
M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Christian PEDEBOY  
Mme Christiane ARAGNOU  
Mme Anne-Marie ARGOUNES  
M. Michel AUSINA  
M. Gilles CRASPAY  
Mme Ginette CURBET  
Mme Andrée DOUBRERE  
M. Emmanuel DUBIE  
M. Serge DUCLOS  
M. Jacques GARROT  
M. Christian LABORDE  
Mme Evelyne LABORDE  
Mme Yvette LACAZE  
M. David LARRAZABAL  
M. Jean-Michel LEHMANN  
M. Roger LESCOUTE  
M. Alain LUQUET  
M. Ange MUR  
Mme Evelyne RICART  
M. François RODRIGUEZ  
M. Jean-Michel SEGNERE  
M. Alain TALBOT  
M. Francis TOUYA  
M. Bruno VINUALES

M. Jean-Christian AMARE  
Mme Elisabeth ARHEIX  
Mme Marie-Paule BARON  
M. Francis BORDENAVE  
M. Lucien BOUZET  
Mme Elisabeth BRUNET  
M. Jean-François CALVO  
Mme Marie-Suzanne CAMPAGNOLLE  
Mme Anne CANDEBAT REQUET  
Mme Danielle CARCAILLON  
M. Rémi CARMOUZE  
M. Jean-Noel CASSOU  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Georges CASTRES  
M. Jean-Louis CAZAUBON  
Mme Marie-Françoise CRANCEE  
Mme Annette CUQ  
M. Daniel DARRE  
M. Denis DEPOND  
M. Jean-Marc DUCLOS  
Mme Christiane DURAND  
Mme Martine FOCESATO  
M. Joseph FOURCADE  
M. Jean-Pierre FRECHIN  
M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Alain GARROT  
Mme Simone GASQUET  
M. Charles HABAS  
M. Paul HABATJOU  
M. Jean-Marc LACABANNE  
M. Charles LACRAMPE  
M. Francis LAFON PUYO  
M. René LAPEYRE  
M. Claude LESGARDS  
M. Pierre MONTTOYA  
Mme Chantal MORERA  
Mme Madeleine NAVARRO  
Mme Marie PLANE  
M. Eugène POURCHIER

M. Michel RICAUD  
Mme Claudine RIVALETTO  
M. Michel SAJOUX  
M. Roger SEMMARTIN  
M. Jacques SEVILLA  
Mme Maryse VERDOUX

M. Christian ZYTYSKI  
M. Philippe JOUANOLOU  
Mme Florence GASSAN  
M. Patrick PEY  
Mme Christelle COATRINE

**Excusés :**

M. Jean-Claude LASSARRETTE  
M. Pierre DARRE  
M. Bernard LACOSTE  
M. Laurent PENIN  
M. Laurent TEIXEIRA  
M. Jean BURON donne pouvoir à M.  
François RODRIGUEZ  
M. Roger-Vincent CALATAYUD donne  
pouvoir à M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Louis CRAMPE donne pouvoir à  
Mme Christiane DURAND  
M. Marc GARROCQ donne pouvoir à M.  
Claude LESGARDS  
Mme Geneviève ISSON donne pouvoir à M.  
Yannick BOUBEE  
Mme Michèle PHAM-BARANNE donne  
pouvoir à M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Guy VERGES donne pouvoir à M. Jean-  
Louis CAZAUBON  
M. Jean-Pierre BALESTAT donne pouvoir à  
M. Marc BEGORRE  
M. Philippe BAUBAY donne pouvoir à M.  
Christian ZYTYSKI  
M. Michel BONZOM donne pouvoir à M.  
Lucien BOUZET

M. François-Xavier BRUNET donne pouvoir  
à M. David LARRAZABAL  
Mme Marie-Antoinette CASSAGNE  
RODRIGUEZ donne pouvoir à M. Jean-  
François CALVO  
M. Laurent DUBOUIX donne pouvoir à Mme  
Fabienne LAYRE CASSOU  
M. Michel FORGET donne pouvoir à M.  
Francis TOUYA  
M. Romain GIRAL donne pouvoir à M.  
Eugène POURCHIER  
M. Paul LAFAILLE donne pouvoir à M.  
Jean-Pierre FRECHIN  
Mme Sylvie MARCHE donne pouvoir à M.  
Jean-Michel LEHMANN  
M. Vincent MASCARAS donne pouvoir à M.  
Serge DUCLOS  
Mme Céline ROULET donne pouvoir à Mme  
Anne-Marie ARGOUNES  
M. Paul SADER donne pouvoir à M. André  
LABORDE  
M. Robert SUBERCAZES donne pouvoir à  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Jean TOUYA donne pouvoir à Mme  
Ginette CURBET

**Absent(s) :**

M. Jean-Marc BOYA  
M. Michel DUBARRY  
Mme Myriam MENDES  
M. Philippe SUBERCAZES  
Mme Marie-Pierre VIEU  
M. Jean-Pierre ARTIGANAVE  
M. Serge BOURDETTE  
M. Yves CARDEILHAC  
M. Philippe CASTAING

M. Jean-François DRON  
Mme Suzan DUCASSE  
M. Jean-Michel DUCLOS  
M. Pierre LAGONELLE  
M. Yves PIETTE  
Mme Danielle RENAUD  
M. Jean-Marie TAPIE  
M. Maxime LAFFAILLE

**Rapporteur : M. VIGNES**

**Objet : Convention de concession de la pépinière d'entreprise avec la SEMI -Tarbes :  
versement de la participation**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et en particulier l'article L.5111-4,

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_01-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

Vu l'arrêté préfectoral modifié du 3 août 2016 portant création d'une nouvelle Communauté d'Agglomération issue de la fusion de la Communauté d'Agglomération du Grand Tarbes, des Communautés de Communes du Pays de Lourdes, du Canton d'Ossun, de Bigorre-Adour-Echez, du Montaigu, de Batsurguère, de Gespe-Adour-Alaric et du Syndicat de ramassage scolaire des rives de l'Alaric.

Vu la délibération n°6 du Bureau Communautaire du 30 août 2017 définissant les zones d'activités de la CATLP.

Vu la délibération n°2 du Bureau Communautaire du 28 novembre 2018 modifiant l'annexe du PV de mise à disposition des biens pour la Ville de Tarbes.

Vu la délibération n° 4 du Conseil Communautaire du 19 décembre 2018 approuvant le transfert de la convention de concession de la SEMI-Tarbes.

Vu la demande de la SEMI-Tarbes du 15 mai 2019.

## **EXPOSE DES MOTIFS :**

Par délibération en date du 19 décembre 2018, le Conseil Communautaire a approuvé la substitution de la CATLP à la Ville de Tarbes, pour la convention de concession en cours avec la SEMI-Tarbes, dans le cadre du transfert de la compétence des zones d'activités.

La CATLP s'est ainsi engagée, conformément à l'article 4.2 de cette convention de concession, à verser une participation afin de couvrir le déficit d'exploitation de cet équipement.

La SEMI-Tarbes a adressé le compte de résultat pour l'année 2018, où il apparaît un déficit de 22 411,11 € (pièce jointe).

Il est demandé à la CATLP d'accorder le versement de la subvention à la SEMI-Tarbes couvrant ce déficit pour l'année 2018.

L'exposé du Rapporteur entendu,  
Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,

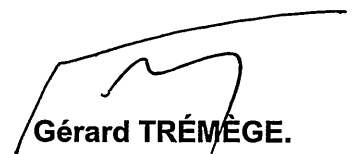
## **DECIDE**

**Article 1 :** d'approuver le versement de la participation d'un montant de 22 411,11 € couvrant le déficit 2018 de la pépinière d'entreprise, auprès de la SEMI-Tarbes.

**Article 2 :** d'autoriser le Président ou en cas d'empêchement, le 1<sup>er</sup> Vice-Président, à prendre toute disposition pour l'exécution de cette délibération.

à la majorité avec 110 voix pour et 1 ne participant pas au vote (M.Gérard TREMEGE).

**Le Président,**



**Gérard TRÉMÈGE.**

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_01-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

**LA PEPINIERE D'ENTREPRISES**

Résultat 2018

CHARGES		PRODUITS	
Services Extérieurs	76,22	Loyers	35 105,01
Frais de personnel	902,56		
Entretien	10 388,78		
Gros Entretien			
Assurances	1 492,25		
Impôts fonciers	20 143,34		
Dotations aux amortissements	16 631,37	Produits divers	2 381,34
Dotations provisions pour gros entretien		Subventions virées au résultat	8 667,50
Dotations provisions pour dépréc. des locataires		Reprise provision dépréciation des locataires	12 053,32
Créances irrécouvrables	13 409,25	Reprise provision gros entretien	
Prestations lots innocues	12 996,56		
Frais d'administration	4 577,95		
		<b>Résultat exercice 2018</b>	22 411,11
<b>TOTAL</b>	<b>80 618,28</b>	<b>TOTAL</b>	<b>80 618,28</b>

Isabelle BONIS

DIRECTRICE

# ONVENTION

# PÉRATIONNELLE

« Secteur Peyramale –  
Marcadal – Champ  
commun »

N° de la convention : .....

Signée le .....

Approuvée par le Préfet de Région le .....

LOGOS  
Collectivités



DONNONS DU SENS  
À L'ACTION FONCIÈRE

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_03a-  
AU

Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception en préfecture : 02/07/2019

# SOMMAIRE

<b>ARTICLE 1 – OBJET ET DUREE DE LA CONVENTION .....</b>	<b>6</b>
1.1 Objet .....	6
1.2 Durée .....	6
<b>ARTICLE 2 – PERIMETRE D'INTERVENTION .....</b>	<b>6</b>
<b>ARTICLE 3 – ENGAGEMENTS DE L'EPF .....</b>	<b>6</b>
3.2 Engagement financier.....	7
3.3 RECOURS A L'EMPRUNT .....	7
3.4 INTERVENTION D'UN TIERS.....	7
<b>ARTICLE 4 – ENGAGEMENTS DES PARTENAIRES PUBLICS .....</b>	<b>8</b>
4.1 Engagements de la commune.....	8
4.2 Engagements de l'EPCI .....	8
<b>Article 5 – Cofinancement des études pre-operationnelles par l'epf .....</b>	<b>9</b>
<b>Article 6 – Modalités d'intervention opérationnelle.....</b>	<b>10</b>
6.1 Modalités d'acquisition foncière .....	10
6.2 Durées de la période d'acquisition et du portage foncier.....	12
▪ Durée d'acquisition.....	12
▪ Durée de portage foncier .....	12
6.3 Conditions de gestion foncière des biens acquis.....	12
6.4 Cession des biens acquis.....	12
▪ Conditions générales de cession .....	12
6.5 DETERMINATION DU PRIX DE CESSION .....	13
<b>ARTICLE 7 - MODALITES DE PILOTAGE DE LA CONVENTION.....</b>	<b>15</b>
<b>ARTICLE 8 - RESILIATION DE LA CONVENTION .....</b>	<b>15</b>
8.1 RESILIATION D'UN COMMUN ACCORD .....	15
8.2 RESILIATION UNILATERALE.....	15
<b>ARTICLE 9 – SUIVI DU PROJET APRES CESSION .....</b>	<b>16</b>
9.1 Suivi du projet.....	16
9.2 Suivi des biens portés par l'epf.....	16
<b>ARTICLE 10 – COMMUNICATION SUR L'ACTION DE L'EPF .....</b>	<b>16</b>
<b>ARTICLE 11 - CONTENTIEUX .....</b>	<b>17</b>
<b>ARTICLE 12 – MODIFICATIONS ULTERIEURES DE LA CONVENTION .....</b>	<b>17</b>
<b>ANNEXE 2.....</b>	<b>19</b>

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_03a-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception en préfecture : 02/07/2019

Entre

La commune de Lourdes, représentée par madame Josette Bourdeu, maire, dûment habilitée à signer la présente convention par délibération du conseil municipal en date du.....

Dénommée ci-après "La commune",

La communauté d'agglomération Tarbes-Lourdes-Pyrénées, représentée par monsieur Gérard Trémège, président, dûment habilité à signer la présente convention par délibération du conseil communautaire en date du.....

Dénommée ci-après  
"L'EPCI",

D'une part,

Et

L'établissement public foncier d'Occitanie, établissement d'État à caractère industriel et commercial dont le siège est domicilié au 1025 rue Henri Becquerel – Parc du Millénaire Bat. 19 - à Montpellier (34000), inscrit au RCS de Montpellier n° 509 167 680, représenté par madame Sophie Lafenêtre, directrice générale, agissant en vertu de la délibération du n°.... / .... Bureau en date du ....., approuvée le ..... par le préfet de Région,

Dénommé ci-après "EPF",

D'autre part,

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_03a-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception en préfecture : 02/07/2019

## PREAMBULE

L'Etablissement public foncier d'Occitanie, est un établissement public de l'Etat à caractère industriel et commercial. Créé par le décret n°2008-670 du 2 juillet modifié par le décret n°2017-836 du 5 mai 2017, l'EPF est habilité à procéder à toutes acquisitions foncières et opérations immobilières et foncières de nature à faciliter les opérations d'aménagement.

Il contribue à la définition et la mise en œuvre de stratégies foncières pour favoriser le développement durable des territoires et la lutte contre l'étalement urbain.

Par son action foncière, il contribue à la réalisation de programmes :

- de logements, notamment de logements sociaux, en tenant compte des priorités définies par les programmes locaux de l'habitat ;
- d'activités économiques ;
- de protection contre les risques technologiques et naturels ainsi qu'à titre subsidiaire, à la préservation des espaces naturels et agricoles.

Ces missions peuvent être réalisées pour le compte de l'Etat et de ses établissements publics, des collectivités territoriales, de leurs groupements, ou de leurs établissements publics en application de conventions passées avec eux et dans les conditions définies à la fois par l'article L.321-1 et suivants du code de l'urbanisme ainsi que par son programme pluriannuel d'intervention (PPI) en vigueur.

La Ville de Lourdes est une commune de près de 14 000 habitants, fortement marquée par sa vocation culturelle et touristique, qui voit depuis plusieurs années sa population reculer du fait aussi d'un développement plutôt sur les communes environnantes.

La Ville de Lourdes s'est engagée dans un projet de revitalisation / requalification de son centre ancien, en lien avec son rôle majeur pour la vocation touristique de la Ville, mais aussi en lien avec sa dimension de pôle de services, d'activités et de commerces pour son bassin de vie.

Ce projet doit permettre de requalifier l'habitat vacant et/ou dégradé du centre ancien, de développer une offre d'habitat nouvelle et de qualité en cœur de ville adaptée aux besoins, de conforter et diversifier la polarité commerciale du centre ancien et de poursuivre l'amélioration des espaces publics.

La commune a été retenue dans l'appel à projet Action Cœur de Ville et définit ainsi, dans un cadre partenarial, un projet multi-thématique pour la requalification de son centre ancien.

Dans ce cadre, elle a identifié comme un enjeu majeur la requalification des rues et places commerçantes de son centre ancien, véritable poumon économique et espace d'attractivité. Par ailleurs, sur ces places et rues commerçantes, la ville compte un certain nombre de commerces et bâtiments vacants dont la remise sur le marché est un enjeu majeur pour leur requalification.

La Communauté d'agglomération a signé avec l'EPF Occitanie un protocole de partenariat le 21 Septembre 2018 qui prévoit notamment comme priorité d'intervention la mise en œuvre d'une politique d'intervention sur certains centres, notamment à Tarbes et à Lourdes, au moyen d'opérations d'ensemble assurant une réelle mixité fonctionnelle (habitat, commerces, espaces et équipements publics) et contribuant au traitement de l'habitat dégradé. Dans ce cadre, la présente convention s'inscrit dans les priorités identifiées dans ce protocole.

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_03a-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception en préfecture : 02/07/2019

Pour mener à bien cette démarche, les parties ont convenu de la mise en place d'une convention opérationnelle.

L'action foncière conduite par l'EPF aura pour finalité :

- Pendant la phase d'élaboration ou de finalisation du projet la réalisation des acquisitions par voie amiable et par délégation des droits de préemption et de priorité et, le cas échéant, par voie de délaissement ;
- Dès validation de ce projet par la collectivité compétente, la maîtrise de l'ensemble des biens nécessaires au projet.

La présente convention opérationnelle vise à :

- définir les engagements et obligations que prennent les parties pour conduire sur le moyen/long terme une politique foncière sur le périmètre défini en annexe, dans le respect des dispositions du programme pluriannuel d'intervention (PPI) de l'EPF et de son règlement d'intervention en vigueur à la date de la signature de la présente, dispositions que la collectivité est réputée parfaitement connaître et qui s'appliquent dans leur intégralité à la présente convention ;
- préciser la portée de ces engagements.

**Cela étant exposé, il est convenu ce qui suit :**

## ARTICLE 1 – OBJET ET DUREE DE LA CONVENTION

### 1.1 OBJET

La commune de Lourdes et la communauté d'agglomération Tarbes-Lourdes-Pyrénées confient à l'EPF qui l'accepte une mission d'acquisitions foncières sur le secteur dit « Peyramale – Marcadal – Champ commun » en vue de réaliser une opération d'aménagement permettant de requalifier la centralité et de développer de l'habitat diversifié, dont au moins 25% de logements locatifs sociaux.

### 1.2 DUREE

La présente convention est conclue pour une durée de **huit ans** à compter de son approbation par le préfet de Région.

Cette durée est automatiquement prolongée, sans nécessité d'avenant, en cas de procédure contentieuse retardant la maîtrise foncière, jusqu'à l'obtention d'une décision de justice définitive et cession, par l'EPF, des biens concernés.

## ARTICLE 2 – PERIMETRE D'INTERVENTION

Dans le cadre de la présente convention opérationnelle, l'EPF est habilité à intervenir sur le secteur dit « Peyramale – Marcadal – Champ commun » sis sur la commune de Lourdes dont le périmètre figure en annexe 1 de la présente convention.

De manière ponctuelle et exceptionnelle, l'EPF pourra intervenir à la demande de la commune, afin d'acquérir toutes parcelles limitrophes à ce périmètre si ces acquisitions présentent un intérêt économique ou technique pour l'opération poursuivie.

## ARTICLE 3 – ENGAGEMENTS DE L'EPF

Conformément à ses statuts, l'EPF conditionne son intervention, à la réalisation de projets publics vertueux assurant la promotion des principes de mixité sociale, fonctionnelle, de développement de la ville durable et de limitation de consommation des espaces naturels et agricoles.

### 3.1 ENGAGEMENTS OPERATIONNELS

Au titre de la présente convention, l'EPF s'engage :

- à assurer une veille foncière active sur le périmètre d'intervention tel que défini en annexe 1 de la présente convention en recherchant notamment les opportunités d'acquisition à l'amiable et en préemptant chaque fois que cela s'avère nécessaire par délégation du droit de préemption, du droit de priorité, et par voie de délaissement ;
- dès validation du projet par la collectivité compétente, et dès lors que l'opération est déclarée d'utilité publique, l'EPF pourra procéder à l'acquisition des derniers tènements nécessaires au projet, soit par voie amiable, soit par voie judiciaire et selon les modalités fixées à l'article 5 de la présente convention ;

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_03a-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception en préfecture : 02/07/2019

- à contribuer à la mise en place par la commune des outils fonciers nécessaires à la maîtrise foncière des terrains d'assiette du projet ;
- à réaliser, si nécessaire, l'ensemble des études et diagnostics techniques liés aux acquisitions foncières (diagnostic de l'état bâtiminaire, de la structure gros-œuvre et des éléments de sécurité, des études sites et sols pollués selon la législation en vigueur dans le cas de friches à reconvertir, des diagnostics amiante et plomb si bâtiments à démolir, ...) ;
- à réaliser, si nécessaire, des travaux de mise en sécurité des sites acquis par l'établissement (fermeture de sites afin d'éviter les intrusions,—nettoyage et défrichage de terrains, travaux de confortement de structures porteuses si besoin afin d'éviter tout péril, ...) et à titre exceptionnel, les travaux nécessaires à la mise en décence de logements acquis occupés et ne répondant pas aux normes en vigueur en la matière ;
- à conduire, à la demande de la collectivité, la réalisation de travaux préalables à l'aménagement : travaux de requalification foncière des tènements dégradés acquis, démolition totale ou partielle des bâtiments, purge des sols, accompagnement paysager... Les travaux éventuels de dépollution des sites seront traités dans le respect du principe du « pollueur payeur », sauf cas particulier nécessitant une participation publique en accord avec la collectivité concernée et de l'autorité administrative compétente ;
- à aider, si la commune en fait la demande, à la consultation et aux choix d'un bailleur social ou d'un aménageur.

### 3.2 ENGAGEMENT FINANCIER

Le montant prévisionnel de l'engagement financier de l'EPF au titre de la présente convention est fixé **à 1 000 000 €**.

Les acquisitions se feront dans le cadre de l'enveloppe budgétaire disponible chaque année. Dans le cas où l'EPF ne pourrait procéder aux acquisitions et travaux envisagés au regard des crédits disponibles, il le fera savoir expressément à la commune.

Si besoin, l'engagement financier précité sera augmenté par voie d'avenant.

### 3.3 RECOURS A L'EMPRUNT

L'EPF se laisse la possibilité, si cela s'avère nécessaire, de recourir à un emprunt auprès d'un organisme bancaire après mise en concurrence, d'un montant qui ne pourra être supérieur au 1/3 du montant prévisionnel de l'opération.

Dans ce cas, cet emprunt devra être garanti par les collectivités signataires ou toute autre collectivité territoriale intéressée au projet.

### 3.4 INTERVENTION D'UN TIERS

Pour l'accomplissement de sa mission, l'EPF peut solliciter le concours de toute personne, morale ou physique, dont il jugera l'intervention nécessaire à la réalisation de sa mission: bureau d'études, géomètre, notaire, huissier, avocat...

<p>Accusé de réception en préfecture 065-200069300-20190626-CC260619_03a-AU Date de télétransmission : 02/07/2019 Date de réception en préfecture : 02/07/2019</p>
--

Il est précisé que toute commande de prestation nécessaire à l'exécution de la présente convention est soumise aux règles de la commande publique en vigueur applicables à l'Etat et ses établissements publics.

## **ARTICLE 4 – ENGAGEMENTS DES PARTENAIRES PUBLICS**

### **4.1 ENGAGEMENTS DE LA COMMUNE**

Au titre de la présente, la commune s'engage :

- à élaborer ou mettre à jour son programme d'études et leur calendrier prévisionnel de réalisation et à le communiquer régulièrement à l'EPF tout en l'associant au comité de pilotage des dites études ;
- à rechercher un certain niveau de qualité dans la réalisation de son projet et à réaliser, à ce titre, des opérations d'aménagement ou de construction sur le foncier acquis par l'EPF:
  - dans le cadre de démarches vertueuses en termes de villes et territoires durables alliant qualité architecturale et urbaine, respect de l'environnement existant et de l'identité locale ;
  - en promouvant, lorsque c'est possible, des outils et des techniques constructives innovantes sur le champ des matériaux, des énergies, des usages ;
- à associer l'EPF à la rédaction du ou des cahiers des charges en vue du choix d'un aménageur, d'un maître d'œuvre, ou d'un bureau d'études (participation d'un représentant de l'EPF au jury ou commission ad 'hoc) ;
- à traiter, dans le cadre d'une opération d'aménagement (ZAC, PUP, expropriation,...), la question du relogement conformément aux obligations de l'article L. 314-1 du code de l'urbanisme si celles-ci sont applicables en l'espèce, ou à défaut, à contribuer au relogement des occupants et, en présence de commerçants, artisans ou d'industriels, à aider à leur transfert dans un local équivalent avec l'appui de l'EPCI selon les possibilités et disponibilités du pôle économique.
- à inscrire à son budget le montant nécessaire à l'acquisition des biens portés par l'EPF, l'année précédant leur cession à son profit ;
- à transmettre dès notification de la présente à l'EPF, sous support numérique et si besoin sous format papier, l'ensemble des données actualisées pouvant être utiles à la réalisation de sa mission (délibérations ou arrêtés relatifs au droit de préemption, données SIG, documents d'urbanisme...).

### **4.2 ENGAGEMENTS DE L'EPCI**

Conformément au protocole d'accord signé le 21 septembre 2018, la Communauté d'agglomération s'engage :

- à mener les procédures d'évolution des documents d'urbanisme nécessaires à la mise en œuvre du projet objet de la convention ;

Accusé de réception en préfecture 065-200069300-20190626-CC260619_03a-AU Date de télétransmission : 02/07/2019 Date de réception en préfecture : 02/07/2019
--

- à assister la commune dans la mise en place des outils fonciers, financiers et réglementaires facilitant l'action foncière et la mise en œuvre du projet ;
- à faciliter le rapprochement avec les bailleurs sociaux susceptibles d'intervenir en vue de la réalisation du projet de la collectivité.

Par ailleurs, elle s'engage :

- à apporter son appui à la commune pour le relogement des occupants en application de l'article L.314-1 du code de l'urbanisme ;
- à inscrire à son budget le montant nécessaire à l'acquisition des biens portés par l'EPF si la commune la sollicite pour se substituer à la garantie de rachat après validation du Conseil communautaire sur la base d'une demande motivée de la commune.

## **ARTICLE 5 – COFINANCEMENT DES ETUDES PRE-OPERATIONNELLES PAR L'EPF**

L'EPF peut, par décision de la directrice générale et dans la limite des crédits alloués par le conseil d'administration pour chaque exercice, contribuer au financement d'études de faisabilité ou autres études pré opérationnelles en lien avec le projet objet de la présente convention.

La contribution de l'EPF ne pourra excéder un plafond correspondant à 50 % du montant de l'étude tel qu'arrêté lors de la notification du marché par la collectivité.

La part de financement assurée par l'EPF ne pourra être revalorisée en cas d'avenant en plus-value au marché sauf si le recours à l'avenant résulte d'une demande expresse de la directrice générale de l'EPF présentée à la commune.

En contrepartie dudit cofinancement, la collectivité bénéficiaire s'engage à :

### **En amont de la notification du marché cofinancé**

- associer l'EPF à la rédaction du cahier des charges (ou de tout document en tenant lieu) ;
- associer l'EPF à l'analyse des candidatures et des offres et inviter, avec voix consultative, un de ses représentants aux commissions d'appel d'offres ou toutes autres commissions ad hoc ;

### **Après notification du marché cofinancé**

- adresser à l'EPF une copie du marché notifié ;
- inviter un représentant de l'EPF aux comités techniques et de pilotage de l'étude ;
- adresser à l'EPF une copie des rapports d'études au maximum 5 jours ouvrés à compter de leur réception et à l'associer à la validation des livrables découlant du marché (rapports d'étapes et rapport final) ;
- informer l'EPF de toutes difficultés liées à l'exécution du marché (retard de production d'études, mise en demeure, résiliation...) ;

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_03a-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception en préfecture : 02/07/2019

Après service fait dument constaté par la commune, et sur présentation de la facture ou des factures acquittées par celle-ci, l'EPF procédera à un virement administratif au profit de la commune à hauteur du pourcentage de cofinancement accordé, dans un délai global de 30 jours maximum.

Les dépenses relatives au cofinancement des études ne sont pas comptabilisés dans le calcul du prix revient par l'EPF.

Cependant, dès lors qu'il sera constaté par l'EPF que la commune ne respecte pas les engagements définis par la présente, l'EPF se réserve la possibilité de réclamer- après mise en demeure restée infructueuse- le remboursement des sommes qu'il aura versées à la commune dans un délai de 6 mois à compter de la date de ladite mise en demeure.

## **ARTICLE 6 – MODALITES D'INTERVENTION OPERATIONNELLE**

### **6.1 MODALITES D'ACQUISITION FONCIERE**

L'EPF s'engage à procéder à l'acquisition des parcelles situées dans le périmètre défini à l'article 2, soit à l'amiable, soit par exercice des droits de préemption et de priorité définis par le code de l'urbanisme s'il en est délégataire ou titulaire soit, le cas échéant, par voie d'expropriation.

L'EPF peut également procéder, à la demande de la collectivité, à l'acquisition de biens faisant l'objet d'une procédure de délaissement en application des articles L. 211-5, L.212-3 et L.230-1 et suivants du code de l'urbanisme.

L'ensemble des acquisitions effectuées par l'EPF est réalisé dans la limite du prix fixé par la direction départementale des finances publiques lorsque son avis est obligatoire ou, le cas échéant, par la juridiction de l'expropriation.

Les acquisitions seront formalisées par acte notarié.

#### **■ Acquisition à l'amiable**

La commune informe l'EPF des opportunités de cession jugées intéressantes pour le futur projet dans la mesure où elle en a connaissance.

L'EPF, sous réserves des dispositions réglementaires qui lui sont applicables, rappelées précédemment, procède à l'ensemble des négociations foncières en vue des acquisitions amiables portant sur les biens immobiliers bâtis ou non bâtis, volumes et droits mobiliers, situés dans le périmètre défini en annexe 1 de la présente.

Un accord écrit du représentant habilité de la commune sera demandé préalablement à toute acquisition amiable par EPF.

L'EPF informe par courrier ou courriel la commune dès signature d'un acte d'acquisition ou tout avant contrat de vente.

#### **■ Acquisition par délégation du droit de préemption à l'EPF**

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_03a-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception en préfecture : 02/07/2019

L'autorité compétente peut déléguer à l'EPF l'exercice des droits de préemption conformément aux dispositions de l'article L.213.3 du code de l'urbanisme, soit sur l'ensemble du périmètre visé à l'article 2 de la présente convention, soit ponctuellement à l'occasion d'aliénation se réalisant sur ledit périmètre.

Les déclarations d'intention d'aliéner reçues sont transmises par la collectivité compétente à l'EPF dans les 8 jours suivants leur réception en mairie en lui faisant savoir celles pour lesquelles elle souhaite que l'EPF donne suite.

L'EPF procédera à la consultation de la direction départementale des finances publiques lorsque cet avis est obligatoire, dans le délai légal des deux mois à compter de la date de l'avis de réception ou de la décharge de la déclaration ou, en cas d'adjudication, dans le délai de trente jours à compter de l'adjudication.

#### ■ Acquisition par délégation du droit de priorité à l'EPF

L'autorité compétente peut déléguer à l'EPF l'exercice du droit de priorité conformément aux dispositions des articles L.240-1 et L.213-3 du code de l'urbanisme sur le périmètre visé à l'article 2 de la présente convention.

Les déclarations d'intention d'aliéner reçues sont transmises par la collectivité compétente à l'EPF dans les 8 jours suivants leur réception en mairie en lui faisant savoir celles pour lesquelles elle souhaite que l'EPF donne suite.

Dans le délai légal des deux mois pour notifier la décision de préemption au propriétaire, l'EPF procédera à la consultation de la direction départementale des finances publiques.

#### ■ Acquisition par voie de délaissement

En cas d'exercice d'un droit de délaissement par un propriétaire, en application de l'article L.230-1 et suivants du code de l'urbanisme, l'EPF peut, avec l'accord préalable de la collectivité compétente, procéder à l'acquisition, par voie amiable ou le cas échéant, par voie judiciaire, du ou des biens objet de la mise en demeure d'acquiescer.

Lorsque le délaissement exercé est inhérent à l'instauration d'un droit de préemption urbain en application de l'article L.211-5 du code de l'urbanisme ou d'un droit de préemption ZAD, en application de l'article L.212-3 du même code, l'EPF ne peut procéder à l'acquisition des biens délaissés que dès lors qu'il est délégataire du droit de préemption fondant le délaissement.

#### ■ Acquisition par la procédure d'expropriation

Si l'autorité compétente décide de mettre en place une procédure de déclaration d'utilité publique (DUP), l'arrêté préfectoral pris en ce sens pourra, à la demande de la collectivité, habilitier l'EPF à réaliser les acquisitions foncières et immobilières nécessaires à la réalisation du projet par voie d'expropriation.

Dans ces hypothèses, l'EPF procédera à la constitution du dossier d'enquête parcellaire et aux notifications qui y sont rattachées. Le dossier constitué sera soumis pour approbation de l'instance délibérante de l'autorité compétente avant envoi au préfet.

L'EPF, dans les limites réglementaires qui lui sont applicables, procède par voie d'expropriation à l'acquisition des biens immobiliers bâtis ou non bâtis, volumes et droits mobiliers, situés dans le périmètre définitif du projet pour lesquels une procédure d'acquisition amiable a échoué.

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_03a-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception en préfecture : 02/07/2019

## 6.2 DUREES DE LA PERIODE D'ACQUISITION ET DU PORTAGE FONCIER

### ▪ Durée d'acquisition

L'EPF procède aux acquisitions pendant toute la durée de la présente convention telle que précisée à l'article 1.2.

### ▪ Durée de portage foncier

La durée de portage des biens acquis par l'EPF, y compris ceux acquis au titre de la convention pré opérationnelle, s'achève, au plus tard, au terme de la présente convention quelle que soit la date de leur acquisition.

## 6.3 CONDITIONS DE GESTION FONCIERE DES BIENS ACQUIS

Dès que l'EPF est propriétaire des biens et en a la jouissance, il est convenu, qu'il procède au transfert de garde et de gestion des biens à la collectivité selon les modalités définies à l'annexe 2 de la présente convention.

A titre exceptionnel, l'EPF peut assurer la gestion des dits biens, notamment en cas d'impossibilité manifeste de la commune de l'assumer. Dans ce cas, tout accès au bien immobilier bâti ou non bâti propriété de l'EPF, par le personnel de la collectivité ou par toute personne intervenant pour son compte, devra préalablement et obligatoirement faire l'objet d'une demande d'autorisation d'accès ou d'occupation écrite adressée à l'EPF par la commune. La délivrance de l'autorisation sera alors assortie d'une décharge de responsabilité de l'EPF.

## 6.4 CESSIION DES BIENS ACQUIS

### ▪ Conditions générales de cession

Les biens acquis par l'EPF ont vocation à être cédés, au plus tard à l'échéance de la présente convention, à l'opérateur désigné par la collectivité suivant les règles concurrentielles en vigueur pour réaliser son opération. A défaut d'une telle désignation, la commune s'engage, d'une part à racheter l'ensemble des biens acquis par l'EPF dans le cadre de la présente convention et, d'autre part, à prévoir les fonds nécessaires à son budget afin de procéder au paiement au moment de la cession.

Dans le cadre de cession à un opérateur autre que la commune, celle-ci se réalise sur la base:

- d'une part, d'un cahier des charges joint à l'acte de vente approuvé par la commune ou l'EPCI et précisant les droits et obligations du preneur ;
- d'autre part, d'un bilan financier de l'opération approuvé dans les mêmes conditions.

L'acquéreur, quel que soit son statut, prend les immeubles dans l'état où ils se trouvent lors de leur prise de possession, jouissant des servitudes actives et supportant les servitudes passives.

La cession a lieu par acte notarié ou par acte administratif aux frais de l'acquéreur dans les conditions ci-après définies, sans préjudice des dispositions du PPI qui s'appliquent à

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_03a-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception en préfecture : 02/07/2019

toute cession.

#### ■ Cession à la demande de la collectivité

Si la collectivité en fait la demande, les biens acquis peuvent être cédés avant l'échéance de la convention à son profit ou à celui de l'opérateur économique qu'elle aura désigné en vue de la réalisation de l'opération.

#### ■ Cession à la demande de l'EPF

Au cas où la collectivité ou l'opérateur qu'elle aura désigné, souhaite entreprendre des travaux sur des biens acquis par l'EPF durant la période de portage en vue de la réalisation du projet d'aménagement, elle devra en faire préalablement la demande par écrit à l'EPF pour accord. Selon l'état d'avancement du projet et la nature des travaux, l'EPF se réservera alors la possibilité de proposer une cession de la totalité ou d'une partie des biens acquis.

### 6.5 DETERMINATION DU PRIX DE CESSION

#### ■ Cession au prix de revient

Dans le cas de cession à la commune ou l'opérateur qu'elle aura désigné à cet effet, le prix de cession des biens correspond à un prix de revient prévisionnel comprenant:

- le prix d'achat des terrains ;
- les dépenses liées aux acquisitions :
  - les frais accessoires : frais de notaire, de géomètre, d'avocat, frais de publicité et autres frais liés aux acquisitions... ;
  - les indemnités d'éviction, de transfert et de relogement ;
  - les frais d'agence ou de négociation mis à la charge de l'acquéreur ;
  - les frais d'études engagés par l'EPF, hors cofinancement ;
  - les frais accessoires engagés par l'EPF, suite à un recours contentieux, même en cas d'échec de la procédure d'acquisition ;
- les frais de portage : impôts fonciers, assurances... ;
- les dépenses de gestion (frais de sécurisation, de conservation,...) réalisées à l'initiative de l'EPF ou sur demande de la collectivité ;
- les dépenses de travaux réalisées à la demande expresse du représentant de la collectivité cocontractante, comprenant les travaux préalables à l'aménagement (démolition, désamiantage, curage, pré-verdissement, renaturation, remise en état des sols selon le principe « pollueur-payeur en lien avec le projet futur, etc.), de clos et couvert pour les bâtiments conservés, ainsi que l'ensemble des prestations intellectuelles et études techniques s'y rattachant ;
- les éventuelles annuités d'actualisation en fonction de la durée de portage ;
- les frais financiers liés au remboursement éventuel de l'emprunt adossé à l'opération.

Le prix de cession correspondra au prix de revient prévisionnel, pour le cas où certains éléments de dépenses ne seraient pas connus de manière définitive au moment de la cession. L'établissement du prix prévisionnel se fera alors sur la base d'un bilan prévisionnel prenant en compte l'ensemble des coûts connus ainsi que les éléments de dépenses dont on pourra établir un coût prévisionnel à la date de cession.

Lorsqu'il y a actualisation, le prix de revient est actualisé en tenant compte de l'érosion

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_03a-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception en préfecture : 02/07/2019

monétaire, c'est-à-dire au taux des moyennes annuelles des variations des indices des prix à la consommation publié par l'INSEE (application du dernier indice publié à la date de l'actualisation).

La première actualisation est appliquée le 1er janvier de la quatrième année qui suit la date du paiement des dépenses par l'EPF. Le prix de revient ne fait l'objet d'aucune actualisation dès lors que les biens cédés constituent l'assiette foncière d'une opération faisant l'objet d'une minoration foncière.

Le prix de revient sera éventuellement diminué des recettes de gestion, dans le cas où l'EPF assure en direct la gestion des biens acquis, et des minorations appliquées selon des dispositifs en vigueur.

#### ■ Cession au prix fixé par la direction départementale des finances publiques

À défaut de désignation d'un opérateur économique par la collectivité cocontractante ou en cas de dévoiement par celle-ci de l'objet de la convention, l'EPF se réserve la possibilité de céder les biens dont il a assuré le portage à un opérateur tiers suivant les procédures concurrentielles en vigueur. Dès lors, le prix de cession correspond soit au prix estimé par la direction départementale des finances publiques au moment de la vente, soit au prix de revient actualisé, si celui-ci est supérieur.

#### ■ Régime de TVA

Quel que soit le prix de cession, l'EPF est soumis au régime de TVA sur le prix de revient, cette taxe s'appliquant de droit aux transactions foncières et immobilières réalisées par l'EPF.

#### ■ Paiement du prix

En cas de cession à la commune ou l'EPCI ou tout opérateur économique soumis à la comptabilité publique, le paiement du prix est opéré au profit de l'EPF sur présentation du certificat du notaire.

Pour toute cession à un opérateur économique non soumis à la comptabilité publique, le paiement intervient à la date de signature de l'acte de vente.

#### ■ Apurement des comptes

L'EPF pourra procéder à un apurement des comptes par émission d'un titre de recettes :

- complémentaire après cession totale ou partielle auprès du cocontractant ou de son opérateur économique, lorsque l'EPF aura connaissance de toutes les dépenses réelles imputables à l'opération ;
- unique auprès du cocontractant à échéance de la convention, ou à la date de sa résiliation en cas de dévoiement, si des dépenses ont été engagées et ce, même si aucune acquisition n'a été réalisée.

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_03a-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception en préfecture : 02/07/2019

## ARTICLE 7 - MODALITES DE PILOTAGE DE LA CONVENTION

L'EPF, la commune et la communauté de communes conviennent de mettre en place une démarche de suivi de la présente convention, notamment à travers un bilan annuel d'exécution.

Cette démarche s'effectue à travers un comité de pilotage associant les collectivités et l'EPF, ainsi que, en tant que de besoin, tous les partenaires utiles.

Le comité de pilotage se réunit à l'initiative de l'un des signataires de la présente convention, au minimum une fois par an, pour faire un point d'avancement sur les dossiers.

## ARTICLE 8 - RESILIATION DE LA CONVENTION

### 8.1 RESILIATION D'UN COMMUN ACCORD

La présente convention peut être résiliée d'un commun accord entre les parties.

Dans l'hypothèse d'une résiliation, il est procédé immédiatement à un constat contradictoire des prestations effectuées par l'EPF, dont il est dressé un inventaire.

La commune est tenue de procéder aux rachats des biens acquis par l'EPF et de rembourser l'ensemble des dépenses et frais acquittés par ce dernier,

- dans un délai maximum de six mois suivant la décision de résiliation ;
- ou dans le délai de la convention si ce dernier est inférieur à 6 mois au moment de la résiliation.

Pour ce faire la collectivité s'engage à prévoir, en temps utile, les fonds nécessaires pour procéder à l'achat des biens immobiliers acquis et au remboursement des dépenses et frais acquittés par l'EPF.

### 8.2 RESILIATION UNILATERALE

Les parties s'engagent à exécuter la présente convention avec diligence et bonne foi.

Toutefois, l'EPF se réserve la possibilité, un mois après mise en demeure infructueuse, de résilier la présente convention :

- si, passé le délai visé à l'article 4 de la présente convention, il est constaté que la collectivité n'a pas exécuté ses engagements contractuels ;
- s'il est constaté que l'opération envisagée par la collectivité ne correspond pas au projet défini par la convention (dévoiement de l'objet de la convention).

Dans ce cadre, l'EPF se réserve la possibilité :

- soit d'exiger de la collectivité de procéder au rachat de l'ensemble des biens qu'il a acquis, au plus tard dans un délai de 6 mois suivant la notification de la décision de résiliation, avec une majoration du prix d'acquisition initial au taux annuel de 5% à compter des dates de comptabilisation des dépenses d'acquisition des biens ;
- soit de céder les biens en cause au profit d'un bailleur social, ou tout autre

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_03a-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception en préfecture : 02/07/2019

opérateur économique, au prix de revient ou à l'estimation de la direction départementale des finances publiques sans que cette dernière ne soit inférieure au prix de revient.

## **ARTICLE 9 – SUIVI DU PROJET APRES CESSION**

### **9.1 SUIVI DU PROJET**

La collectivité, et le cas échéant, l'opérateur qu'elle aura désigné, s'engage :

- à réaliser sur les biens dont l'EPF a assuré le portage le projet d'aménagement défini dans le cadre conventionnel ;
- à fournir tout élément permettant d'attester de la conformité de la réalisation à l'objet de la présente convention, une fois l'opération achevée.

L'EPF se réserve le droit de demander à la collectivité ou son opérateur tout élément permettant d'attester de la réalisation de l'opération.

A défaut de pouvoir justifier de l'état d'avancement d'un projet conforme, la collectivité, ou son opérateur, pourront se voir appliquer les pénalités définies dans l'acte de cession des biens en cause, conformément aux dispositions du PPI et du règlement d'intervention en vigueur.

### **9.2 SUIVI DES BIENS PORTES PAR L'EPF**

Sans préjudice des dispositions précédentes, si la commune et/ou l'EPCI réalise une plus-value foncière en cas de cession des biens portés par l'EPF dans les six ans qui suivent leur acquisition à l'établissement, la plus-value réalisée devra être reversée pour moitié à l'EPF.

La plus-value s'entend comme la différence entre le prix de cession du bien par la collectivité ou l'EPCI et le prix de l'acquisition à l'EPF, stipulé dans le ou les actes de vente, diminué :

- des dépenses et frais de gestion inhérents aux biens en cause ;
- des dépenses de construction, de reconstruction, d'entretien ;
- des frais de voirie, réseaux et distribution en ce qui concerne les terrains à bâtir.

Cette différence est actualisée en fonction du dernier indice des prix à la consommation hors tabac publié par l'Institut national de la statistique et des études économiques.

Ces dispositions seront reportées dans tout acte de cession de biens.

## **ARTICLE 10 – COMMUNICATION SUR L'ACTION DE L'EPF**

La commune s'engage à faire état de l'intervention de l'EPF sur les périmètres du projet, objet de la présente convention.

De fait, la commune apposera le logo de l'EPF sur tous les supports de communication relatifs au projet, print et digitaux. Elle citera également l'établissement dans les documents à destination de la presse et insérera un encart de présentation de l'EPF dans le dossier de presse du projet.

La commune s'engage à transférer cette exigence aux opérateurs ou aménageurs

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_03a-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception en préfecture : 02/07/2019

intervenant sur les immeubles ayant bénéficié de l'intervention de l'établissement.

Par ailleurs, l'EPF pourra, pendant la durée de la convention et après son échéance, en lien avec la politique de communication de la collectivité, diffuser des informations sur les biens dont il a assuré le portage et faire état de l'avancement sur tous supports.

## ARTICLE 11 - CONTENTIEUX

A l'occasion de toute contestation ou litige relatif à l'interprétation ou à l'exécution de la présente convention, les parties s'engagent à rechercher un accord amiable. Si un tel accord ne peut être trouvé, le litige sera porté devant le tribunal administratif territorialement compétent.

## ARTICLE 12 – MODIFICATIONS ULTERIEURES DE LA CONVENTION

Toute modification à caractère substantiel de la présente convention (engagement financier, évolution de périmètre et de l'objet de la convention...) fera nécessairement l'objet d'un avenant approuvé dans les mêmes conditions que la présente.

En cas d'évolution du cadre normatif, notamment de répartition des compétences entre collectivités et établissements publics ou en cas de nécessité, pour des raisons tenant à la réalisation du projet, il pourra également être intégré par voie avenant un nouveau signataire à la présente convention.

Fait à .....  
Le .....  
En ..... exemplaires originaux

L'établissement public foncier d'Occitanie	La communauté d'agglomération Tarbes- Lourdes-Pyrénées	La commune de Lourdes
La directrice générale,	Le président,	Le maire,
Sophie Lafenêtre	Gérard Trémège	Josette Bourdeu

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_03a-  
AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception en préfecture : 02/07/2019

# ANNEXE 1

## PÉRIMÈTRE D'INTERVENTION



Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_03a-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception en préfecture : 02/07/2019

# ANNEXE 2

## JOUISSANCE ET GESTION DES BIENS ACQUIS PAR L'ÉTABLISSEMENT PUBLIC FONCIER

### **ARTICLE 1 : MISE A DISPOSITION DU BIEN**

L'EPF met à disposition, à titre gratuit, de la commune qui l'accepte expressément, les biens acquis libres en pleine jouissance ou occupés au titre de la présente convention en vue d'en assurer la gestion et la garde, cette dernière notion comprenant l'usage, la direction et le contrôle des biens objet des présentes en vertu de l'article 1242 alinéa 1 du Code civil.

### **ARTICLE 2 : CONDITIONS DE MISE A DISPOSITION**

En vue de la mise à disposition, chaque bien fera l'objet d'une fiche descriptive par l'EPF.

La mise à disposition de biens bâtis est constatée par procès-verbal établi contradictoirement entre les représentants de la commune et de l'établissement public foncier.

Pour les biens non bâtis, la mise à disposition est constatée par procès-verbal établi unilatéralement par le représentant de l'établissement public foncier.

La signature du procès-verbal par les parties emporte transfert de gestion et de garde du bien jusqu'à la date de cession du bien par l'EPF à la commune.

La commune prendra les biens transférés dans l'état où ils se trouveront au jour de leur remise en gestion, sans pouvoir exiger de l'EPF à cette occasion, d'interventions, remises en état ou réparations.

Si l'état du bien acquis l'exige, l'EPF procédera avant tout transfert de garde :

- aux travaux dits de grosses réparations définies par l'article 606 du code civil ;
- aux travaux nécessaires à la mise en sécurité des biens (travaux de murage, clôture...).

### **ARTICLE 3 : ENGAGEMENTS DE LA COMMUNE**

La commune assure, à compter du transfert de gestion et de la garde, les travaux de gestion courante qui sont à sa charge, à savoir : les travaux de conservation, d'entretien, de nettoyage... Elle peut à cet effet passer les contrats ou marchés publics nécessaires.

La commune ne peut en aucun cas changer la destination des biens dont la gestion et la garde lui est transférée.

Elle est par ailleurs tenue :

- d'ouvrir une fiche par bien qu'elle a en gestion qui précise : la date d'acquisition du bien par l'établissement public foncier, les dates des procès-verbaux de transfert de gestion des biens à la collectivité, de visites du bien, l'évolution de l'état du bien, la liste des occupants, le montant et la nature

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_03a-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception en préfecture : 02/07/2019

des sommes qu'elle a perçues, la nature et le coût des interventions qu'elle a réalisés et autres observations relatives au bien ;

- de visiter le bien périodiquement, au moins une fois par trimestre, et après chaque évènement climatique exceptionnel ;
- de procéder ou de faire procéder au gardiennage du bien si les circonstances l'exigent ;
- d'informer sous trois jours maximum l'établissement public foncier des évènements particuliers : atteinte au bien, squat, contentieux, ...
- de rechercher par tous moyens l'expulsion des occupants sans droit ni titre.

- Cas des biens occupés à la date de mise en gestion

La commune se substitue à l'EPF et assume à ce titre toutes les obligations à l'égard des occupants existants telles qu'elles résultent du régime juridique applicable à la dite occupation (bail, convention d'occupation précaire...). Il est à ce titre précisé que ne peuvent donner lieu à occupation ou maintien dans les lieux que :

- les locaux respectant les normes de sécurité.
- Les logements répondant aux caractéristiques de décence telles que définies par le décret n°2002-120 du 30 janvier 2002.

Elle souscrit les polices d'assurance la garantissant contre les risques dits locatifs.

Elle encaissera directement à son profit les produits des biens transférés – loyers, indemnités d'occupation, charges récupérables, etc.... et en assurera le recouvrement, au besoin par voie judiciaire.

La commune rédige et signe les conventions d'occupation, réalise les états des lieux, dresse quittance, donne congé, expulse les occupants. Elle est habilitée à intenter et diligenter toute action en vue de la résolution d'un litige l'opposant à un ou plusieurs occupants après en avoir informé préalablement l'EPF.

La commune est garante des obligations d'assurance des occupants, à ce titre, l'occupant justifie auprès de la collectivité d'une assurance qui garantit les risques dits locatifs à compter du premier jour d'occupation du bien et jusqu'au terme de l'occupation.

Les nouvelles occupations doivent être préalablement acceptées par l'EPF, elles ne peuvent donner lieu à un droit au maintien dans les lieux ou au renouvellement.

- Cas des biens devenus vacants

Si les biens bâtis devenus vacants ont vocation à être démolis, la commune informe l'EPF de leur libération aux fins que ce dernier puisse, le cas échéant, faire procéder sous sa maîtrise d'ouvrage, aux travaux de démolition.

Toute demande de nouvelle occupation, quel que soit l'usage projeté, doit être adressée à l'EPF pour information.

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_03a-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception en préfecture : 02/07/2019

La commune ne pourra consentir sur les biens dont elle a la gestion et la garde que des conventions d'occupation temporaire et révocable ne conférant à l'occupant aucun droit au maintien dans les lieux et de renouvellement du contrat.

#### **ARTICLE 4 : DEPENSES**

- A la charge de l'établissement public foncier

L'établissement public foncier acquitte uniquement la taxe foncière et les impôts normalement à la charge d'un propriétaire non occupant (ces impôts seront pris en compte dans le calcul du prix de revient du bien lors de la cession comme stipulé dans la présente convention) ; la taxe d'habitation est prise en charge par la collectivité, le cas échéant.

- A la charge de la commune

La commune supportera la totalité des charges et cotisations générales ou spéciales, ordinaires ou extraordinaires, afférentes aux biens dont la gestion et la garde sont transférés, susceptibles d'être dues (dont les charges de copropriété).

Fait à .....

Le .....

En deux exemplaires originaux.

<p>L'établissement public foncier d'Occitanie</p> <p>La directrice générale,</p> <p>Sophie Lafenêtre</p>	<p>La commune de Lourdes</p> <p>Le maire,</p> <p>Josette Bourdeu</p>
--	--

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_03a-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception en préfecture : 02/07/2019

# ONVENTION

# PÉRATIONNELLE

« Secteur Rochers »

N° de la convention : .....

Signée le .....

Approuvée par le Préfet de Région le.....

LOGOS  
Collectivités



DONNONS DU SENS  
À L'ACTION FONCIÈRE

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_03b-AU

Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception en préfecture : 02/07/2019

# SOMMAIRE

<b>ARTICLE 1 – OBJET ET DUREE DE LA CONVENTION .....</b>	<b>6</b>
1.1 Objet .....	6
1.2 Durée .....	6
<b>ARTICLE 2 – PERIMETRE D'INTERVENTION .....</b>	<b>6</b>
<b>ARTICLE 3 – ENGAGEMENTS DE L'EPF .....</b>	<b>6</b>
3.2 Engagement financier.....	7
3.3 RECOURS A L'EMPRUNT .....	7
3.4 INTERVENTION D'UN TIERS.....	7
<b>ARTICLE 4 – ENGAGEMENTS DES PARTENAIRES PUBLICS .....</b>	<b>8</b>
4.1 Engagements de la commune.....	8
4.2 Engagements de l'EPCI .....	8
<b>Article 5 – Cofinancement des études pre-operationnelles par l'epf .....</b>	<b>9</b>
<b>Article 6 – Modalités d'intervention opérationnelle.....</b>	<b>10</b>
6.1 Modalités d'acquisition foncière .....	10
6.2 Durées de la période d'acquisition et du portage foncier.....	12
▪ Durée d'acquisition.....	12
▪ Durée de portage foncier .....	12
6.3 Conditions de gestion foncière des biens acquis.....	12
6.4 Cession des biens acquis.....	12
▪ Conditions générales de cession .....	12
6.5 DETERMINATION DU PRIX DE CESSION .....	13
<b>ARTICLE 7 - MODALITES DE PILOTAGE DE LA CONVENTION.....</b>	<b>15</b>
<b>ARTICLE 8 - RESILIATION DE LA CONVENTION .....</b>	<b>15</b>
8.1 RESILIATION D'UN COMMUN ACCORD .....	15
8.2 RESILIATION UNILATERALE.....	15
<b>ARTICLE 9 – SUIVI DU PROJET APRES CESSION .....</b>	<b>16</b>
9.1 Suivi du projet.....	16
9.2 Suivi des biens portés par l'epf.....	16
<b>ARTICLE 10 – COMMUNICATION SUR L'ACTION DE L'EPF .....</b>	<b>16</b>
<b>ARTICLE 11 - CONTENTIEUX .....</b>	<b>17</b>
<b>ARTICLE 12 – MODIFICATIONS ULTERIEURES DE LA CONVENTION .....</b>	<b>17</b>
<b>ANNEXE 2.....</b>	<b>19</b>

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_03b-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception en préfecture : 02/07/2019

Entre

La commune de Lourdes, représentée par madame Josette Bourdeu, maire, dûment habilitée à signer la présente convention par délibération du conseil municipal en date du.....

Dénommée ci-après "La commune",

La communauté d'agglomération Tarbes-Lourdes-Pyrénées, représentée par monsieur Gérard Trémège, président, dûment habilité à signer la présente convention par délibération du conseil communautaire en date du.....

Dénommée ci-après  
"L'EPCI",

D'une part,

Et

L'établissement public foncier d'Occitanie, établissement d'État à caractère industriel et commercial dont le siège est domicilié au 1025 rue Henri Becquerel – Parc du Millénaire Bat. 19 - à Montpellier (34000), inscrit au RCS de Montpellier n° 509 167 680, représenté par madame Sophie Lafenêtre, directrice générale, agissant en vertu de la délibération du n°..../.... Bureau en date du ....., approuvée le ..... par le préfet de Région,

Dénommé ci-après "EPF",

D'autre part,

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_03b-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception en préfecture : 02/07/2019

## PREAMBULE

L'Etablissement public foncier d'Occitanie, est un établissement public de l'Etat à caractère industriel et commercial. Créé par le décret n°2008-670 du 2 juillet modifié par le décret n°2017-836 du 5 mai 2017, l'EPF est habilité à procéder à toutes acquisitions foncières et opérations immobilières et foncières de nature à faciliter les opérations d'aménagement.

Il contribue à la définition et la mise en œuvre de stratégies foncières pour favoriser le développement durable des territoires et la lutte contre l'étalement urbain.

Par son action foncière, il contribue à la réalisation de programmes :

- de logements, notamment de logements sociaux, en tenant compte des priorités définies par les programmes locaux de l'habitat ;
- d'activités économiques ;
- de protection contre les risques technologiques et naturels ainsi qu'à titre subsidiaire, à la préservation des espaces naturels et agricoles.

Ces missions peuvent être réalisées pour le compte de l'Etat et de ses établissements publics, des collectivités territoriales, de leurs groupements, ou de leurs établissements publics en application de conventions passées avec eux et dans les conditions définies à la fois par l'article L.321-1 et suivants du code de l'urbanisme ainsi que par son programme pluriannuel d'intervention (PPI) en vigueur.

La Ville de Lourdes est une commune de près de 14 000 habitants, fortement marquée par sa vocation culturelle et touristique, qui voit depuis plusieurs années sa population reculer du fait aussi d'un développement plutôt sur les communes environnantes.

La Ville de Lourdes s'est engagée dans un projet de revitalisation / requalification de son centre ancien, en lien avec son rôle majeur pour la vocation touristique de la Ville, mais aussi en lien avec sa dimension de pôle de services, d'activités et de commerces pour son bassin de vie.

Ce projet doit permettre de requalifier l'habitat vacant et/ou dégradé du centre ancien, de développer une offre d'habitat nouvelle et de qualité en cœur de ville adaptée aux besoins, de conforter et diversifier la polarité commerciale du centre ancien et de poursuivre l'amélioration des espaces publics.

La commune a été retenue dans l'appel à projet Action Cœur de Ville et définit ainsi, dans un cadre partenarial, un projet multi-thématique pour la requalification de son centre ancien.

Elle a aussi mené des études dans le cadre de la mise en place d'une Opah de Renouvellement Urbain identifiant plus précisément des immeubles ou des îlots pour lesquels il existe des enjeux de maîtrise foncière et de requalification globale dans le cadre d'un projet d'ensemble.

Dans ce cadre, elle a identifié dans le secteur dit des « Rochers » (rue des Rochers) plusieurs bâtiments ou fonciers pouvant faire l'objet d'opérations de requalification et/ou de démolition-reconstruction en vue de développer une offre d'habitat de qualité et diversifiée. Ce projet d'aménagement est l'objet de la présente convention.

La Communauté d'agglomération a signé avec l'EPF Occitanie un protocole de partenariat le 21 Septembre 2018 qui prévoit notamment comme priorité d'intervention la mise en œuvre d'une politique d'intervention sur certains centres, notamment à Tarbes et à Lourdes, au moyen d'opérations d'ensemble assurant une réelle mixité

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_03b-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception en préfecture : 02/07/2019

fonctionnelle (habitat, commerces, espaces et équipements publics) et contribuant au traitement de l'habitat dégradé. Dans ce cadre, la présente convention s'inscrit dans les priorités identifiées dans ce protocole.

Pour mener à bien cette démarche, les parties ont convenu de la mise en place d'une convention opérationnelle.

L'action foncière conduite par l'EPF aura pour finalité :

- Pendant la phase d'élaboration ou de finalisation du projet la réalisation des acquisitions par voie amiable et par délégation des droits de préemption et de priorité et, le cas échéant, par voie de délaissement ;
- Dès validation de ce projet par la collectivité compétente, la maîtrise de l'ensemble des biens nécessaires au projet.

La présente convention opérationnelle vise à :

- définir les engagements et obligations que prennent les parties pour conduire sur le moyen/long terme une politique foncière sur le périmètre défini en annexe, dans le respect des dispositions du programme pluriannuel d'intervention (PPI) de l'EPF et de son règlement d'intervention en vigueur à la date de la signature de la présente, dispositions que la collectivité est réputée parfaitement connaître et qui s'appliquent dans leur intégralité à la présente convention ;
- préciser la portée de ces engagements.

**Cela étant exposé, il est convenu ce qui suit :**

## ARTICLE 1 – OBJET ET DUREE DE LA CONVENTION

### 1.1 OBJET

La commune de Lourdes et la communauté d'agglomération Tarbes-Lourdes-Pyrénées confient à l'EPF qui l'accepte une mission d'acquisitions foncières sur le secteur dit « Rochers » en vue de réaliser une opération d'aménagement permettant de requalifier la centralité et de développer de l'habitat diversifié, dont au moins 25% de logements locatifs sociaux.

### 1.2 DUREE

La présente convention est conclue pour une durée de **huit ans** à compter de son approbation par le préfet de Région.

Cette durée est automatiquement prolongée, sans nécessité d'avenant, en cas de procédure contentieuse retardant la maîtrise foncière, jusqu'à l'obtention d'une décision de justice définitive et cession, par l'EPF, des biens concernés.

## ARTICLE 2 – PERIMETRE D'INTERVENTION

Dans le cadre de la présente convention opérationnelle, l'EPF est habilité à intervenir sur le secteur dit « Rochers » sis sur la commune de Lourdes dont le périmètre figure en annexe 1 de la présente convention.

De manière ponctuelle et exceptionnelle, l'EPF pourra intervenir à la demande de la commune, afin d'acquérir toutes parcelles limitrophes à ce périmètre si ces acquisitions présentent un intérêt économique ou technique pour l'opération poursuivie.

## ARTICLE 3 – ENGAGEMENTS DE L'EPF

Conformément à ses statuts, l'EPF conditionne son intervention, à la réalisation de projets publics vertueux assurant la promotion des principes de mixité sociale, fonctionnelle, de développement de la ville durable et de limitation de consommation des espaces naturels et agricoles.

### 3.1 ENGAGEMENTS OPERATIONNELS

Au titre de la présente convention, l'EPF s'engage :

- à assurer une veille foncière active sur le périmètre d'intervention tel que défini en annexe 1 de la présente convention en recherchant notamment les opportunités d'acquisition à l'amiable et en préemptant chaque fois que cela s'avère nécessaire par délégation du droit de préemption, du droit de priorité, et par voie de délaissement ;
- dès validation du projet par la collectivité compétente, et dès lors que l'opération est déclarée d'utilité publique, l'EPF pourra procéder à l'acquisition des derniers tenements nécessaires au projet, soit par voie amiable, soit par voie judiciaire et selon les modalités fixées à l'article 5 de la présente convention ;

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_03b-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception en préfecture : 02/07/2019

- à contribuer à la mise en place par la commune des outils fonciers nécessaires à la maîtrise foncière des terrains d'assiette du projet ;
- à réaliser, si nécessaire, l'ensemble des études et diagnostics techniques liés aux acquisitions foncières (diagnostic de l'état bâtiminaire, de la structure gros-œuvre et des éléments de sécurité, des études sites et sols pollués selon la législation en vigueur dans le cas de friches à reconvertir, des diagnostics amiante et plomb si bâtiments à démolir, ...) ;
- à réaliser, si nécessaire, des travaux de mise en sécurité des sites acquis par l'établissement (fermeture de sites afin d'éviter les intrusions,—nettoyage et défrichage de terrains, travaux de confortement de structures porteuses si besoin afin d'éviter tout péril, ...) et à titre exceptionnel, les travaux nécessaires à la mise en décence de logements acquis occupés et ne répondant pas aux normes en vigueur en la matière ;
- à conduire, à la demande de la collectivité, la réalisation de travaux préalables à l'aménagement : travaux de requalification foncière des tènements dégradés acquis, démolition totale ou partielle des bâtiments, purge des sols, accompagnement paysager... Les travaux éventuels de dépollution des sites seront traités dans le respect du principe du « pollueur payeur », sauf cas particulier nécessitant une participation publique en accord avec la collectivité concernée et de l'autorité administrative compétente ;
- à aider, si la commune en fait la demande, à la consultation et aux choix d'un bailleur social ou d'un aménageur.

### 3.2 ENGAGEMENT FINANCIER

Le montant prévisionnel de l'engagement financier de l'EPF au titre de la présente convention est fixé **à 350 000 €**.

Les acquisitions se feront dans le cadre de l'enveloppe budgétaire disponible chaque année. Dans le cas où l'EPF ne pourrait procéder aux acquisitions et travaux envisagés au regard des crédits disponibles, il le fera savoir expressément à la commune.

Si besoin, l'engagement financier précité sera augmenté par voie d'avenant.

### 3.3 RECOURS A L'EMPRUNT

L'EPF se laisse la possibilité, si cela s'avère nécessaire, de recourir à un emprunt auprès d'un organisme bancaire après mise en concurrence, d'un montant qui ne pourra être supérieur au 1/3 du montant prévisionnel de l'opération.

Dans ce cas, cet emprunt devra être garanti par les collectivités signataires ou toute autre collectivité territoriale intéressée au projet.

### 3.4 INTERVENTION D'UN TIERS

Pour l'accomplissement de sa mission, l'EPF peut solliciter le concours de toute personne, morale ou physique, dont il jugera l'intervention nécessaire à la réalisation de sa mission: bureau d'études, géomètre, notaire, huissier, avocat...

<p>Accusé de réception en préfecture 065-200069300-20190626-CC260619_03b-AU Date de télétransmission : 02/07/2019 Date de réception en préfecture : 02/07/2019</p>
--

Il est précisé que toute commande de prestation nécessaire à l'exécution de la présente convention est soumise aux règles de la commande publique en vigueur applicables à l'Etat et ses établissements publics.

## **ARTICLE 4 – ENGAGEMENTS DES PARTENAIRES PUBLICS**

### **4.1 ENGAGEMENTS DE LA COMMUNE**

Au titre de la présente, la commune s'engage :

- à élaborer ou mettre à jour son programme d'études et leur calendrier prévisionnel de réalisation et à le communiquer régulièrement à l'EPF tout en l'associant au comité de pilotage des dites études ;
- à rechercher un certain niveau de qualité dans la réalisation de son projet et à réaliser, à ce titre, des opérations d'aménagement ou de construction sur le foncier acquis par l'EPF:
  - dans le cadre de démarches vertueuses en termes de villes et territoires durables alliant qualité architecturale et urbaine, respect de l'environnement existant et de l'identité locale ;
  - en promouvant, lorsque c'est possible, des outils et des techniques constructives innovantes sur le champ des matériaux, des énergies, des usages ;
- à associer l'EPF à la rédaction du ou des cahiers des charges en vue du choix d'un aménageur, d'un maître d'œuvre, ou d'un bureau d'études (participation d'un représentant de l'EPF au jury ou commission ad 'hoc) ;
- à traiter, dans le cadre d'une opération d'aménagement (ZAC, PUP, expropriation,...), la question du relogement conformément aux obligations de l'article L. 314-1 du code de l'urbanisme si celles-ci sont applicables en l'espèce, ou à défaut, à contribuer au relogement des occupants et, en présence de commerçants, artisans ou d'industriels, à aider à leur transfert dans un local équivalent avec l'appui de l'EPCI selon les possibilités et disponibilités du pôle économique.
- à inscrire à son budget le montant nécessaire à l'acquisition des biens portés par l'EPF, l'année précédant leur cession à son profit ;
- à transmettre dès notification de la présente à l'EPF, sous support numérique et si besoin sous format papier, l'ensemble des données actualisées pouvant être utiles à la réalisation de sa mission (délibérations ou arrêtés relatifs au droit de préemption, données SIG, documents d'urbanisme...).

### **4.2 ENGAGEMENTS DE L'EPCI**

Conformément au protocole d'accord signé le 21 septembre 2018, la Communauté d'agglomération s'engage :

- à mener les procédures d'évolution des documents d'urbanisme nécessaires à la mise en œuvre du projet objet de la convention ;

Accusé de réception en préfecture 065-200069300-20190626-CC260619_03b-AU Date de télétransmission : 02/07/2019 Date de réception en préfecture : 02/07/2019
--

- à assister la commune dans la mise en place des outils fonciers, financiers et réglementaires facilitant l'action foncière et la mise en œuvre du projet ;
- à faciliter le rapprochement avec les bailleurs sociaux susceptibles d'intervenir en vue de la réalisation du projet de la collectivité.

Par ailleurs, elle s'engage :

- à apporter son appui à la commune pour le relogement des occupants en application de l'article L.314-1 du code de l'urbanisme ;
- à inscrire à son budget le montant nécessaire à l'acquisition des biens portés par l'EPF si la commune la sollicite pour se substituer à la garantie de rachat après validation du Conseil communautaire sur la base d'une demande motivée de la commune.

## **ARTICLE 5 – COFINANCEMENT DES ETUDES PRE-OPERATIONNELLES PAR L'EPF**

L'EPF peut, par décision de la directrice générale et dans la limite des crédits alloués par le conseil d'administration pour chaque exercice, contribuer au financement d'études de faisabilité ou autres études pré opérationnelles en lien avec le projet objet de la présente convention.

La contribution de l'EPF ne pourra excéder un plafond correspondant à 50 % du montant de l'étude tel qu'arrêté lors de la notification du marché par la collectivité.

La part de financement assurée par l'EPF ne pourra être revalorisée en cas d'avenant en plus-value au marché sauf si le recours à l'avenant résulte d'une demande expresse de la directrice générale de l'EPF présentée à la commune.

En contrepartie dudit cofinancement, la collectivité bénéficiaire s'engage à :

### **En amont de la notification du marché cofinancé**

- associer l'EPF à la rédaction du cahier des charges (ou de tout document en tenant lieu) ;
- associer l'EPF à l'analyse des candidatures et des offres et inviter, avec voix consultative, un de ses représentants aux commissions d'appel d'offres ou toutes autres commissions ad hoc ;

### **Après notification du marché cofinancé**

- adresser à l'EPF une copie du marché notifié ;
- inviter un représentant de l'EPF aux comités techniques et de pilotage de l'étude ;
- adresser à l'EPF une copie des rapports d'études au maximum 5 jours ouvrés à compter de leur réception et à l'associer à la validation des livrables découlant du marché (rapports d'étapes et rapport final) ;

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_03b-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception en préfecture : 02/07/2019

- informer l'EPF de toutes difficultés liées à l'exécution du marché (retard de production d'études, mise en demeure, résiliation...) ;

Après service fait dument constaté par la commune, et sur présentation de la facture ou des factures acquittées par celle-ci, l'EPF procédera à un virement administratif au profit de la commune à hauteur du pourcentage de cofinancement accordé, dans un délai global de 30 jours maximum.

Les dépenses relatives au cofinancement des études ne sont pas comptabilisés dans le calcul du prix revient par l'EPF.

Cependant, dès lors qu'il sera constaté par l'EPF que la commune ne respecte pas les engagements définis par la présente, l'EPF se réserve la possibilité de réclamer- après mise en demeure restée infructueuse- le remboursement des sommes qu'il aura versées à la commune dans un délai de 6 mois à compter de la date de ladite mise en demeure.

## **ARTICLE 6 – MODALITES D'INTERVENTION OPERATIONNELLE**

### **6.1 MODALITES D'ACQUISITION FONCIERE**

L'EPF s'engage à procéder à l'acquisition des parcelles situées dans le périmètre défini à l'article 2, soit à l'amiable, soit par exercice des droits de préemption et de priorité définis par le code de l'urbanisme s'il en est délégataire ou titulaire soit, le cas échéant, par voie d'expropriation.

L'EPF peut également procéder, à la demande de la collectivité, à l'acquisition de biens faisant l'objet d'une procédure de délaissement en application des articles L. 211-5, L.212-3 et L.230-1 et suivants du code de l'urbanisme.

L'ensemble des acquisitions effectuées par l'EPF est réalisé dans la limite du prix fixé par la direction départementale des finances publiques lorsque son avis est obligatoire ou, le cas échéant, par la juridiction de l'expropriation.

Les acquisitions seront formalisées par acte notarié.

#### **■ Acquisition à l'amiable**

La commune informe l'EPF des opportunités de cession jugées intéressantes pour le futur projet dans la mesure où elle en a connaissance.

L'EPF, sous réserves des dispositions réglementaires qui lui sont applicables, rappelées précédemment, procède à l'ensemble des négociations foncières en vue des acquisitions amiables portant sur les biens immobiliers bâtis ou non bâtis, volumes et droits mobiliers, situés dans le périmètre défini en annexe 1 de la présente.

Un accord écrit du représentant habilité de la commune sera demandé préalablement à toute acquisition amiable par EPF.

L'EPF informe par courrier ou courriel la commune dès signature d'un acte d'acquisition ou tout avant contrat de vente.

#### **■ Acquisition par délégation du droit de préemption à l'EPF**

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_03b-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception en préfecture : 02/07/2019

L'autorité compétente peut déléguer à l'EPF l'exercice des droits de préemption conformément aux dispositions de l'article L.213.3 du code de l'urbanisme, soit sur l'ensemble du périmètre visé à l'article 2 de la présente convention, soit ponctuellement à l'occasion d'aliénation se réalisant sur ledit périmètre.

Les déclarations d'intention d'aliéner reçues sont transmises par la collectivité compétente à l'EPF dans les 8 jours suivants leur réception en mairie en lui faisant savoir celles pour lesquelles elle souhaite que l'EPF donne suite.

L'EPF procédera à la consultation de la direction départementale des finances publiques lorsque cet avis est obligatoire, dans le délai légal des deux mois à compter de la date de l'avis de réception ou de la décharge de la déclaration ou, en cas d'adjudication, dans le délai de trente jours à compter de l'adjudication.

#### ■ Acquisition par délégation du droit de priorité à l'EPF

L'autorité compétente peut déléguer à l'EPF l'exercice du droit de priorité conformément aux dispositions des articles L.240-1 et L.213-3 du code de l'urbanisme sur le périmètre visé à l'article 2 de la présente convention.

Les déclarations d'intention d'aliéner reçues sont transmises par la collectivité compétente à l'EPF dans les 8 jours suivants leur réception en mairie en lui faisant savoir celles pour lesquelles elle souhaite que l'EPF donne suite.

Dans le délai légal des deux mois pour notifier la décision de préemption au propriétaire, l'EPF procédera à la consultation de la direction départementale des finances publiques.

#### ■ Acquisition par voie de délaissement

En cas d'exercice d'un droit de délaissement par un propriétaire, en application de l'article L.230-1 et suivants du code de l'urbanisme, l'EPF peut, avec l'accord préalable de la collectivité compétente, procéder à l'acquisition, par voie amiable ou le cas échéant, par voie judiciaire, du ou des biens objet de la mise en demeure d'acquiescer.

Lorsque le délaissement exercé est inhérent à l'instauration d'un droit de préemption urbain en application de l'article L.211-5 du code de l'urbanisme ou d'un droit de préemption ZAD, en application de l'article L.212-3 du même code, l'EPF ne peut procéder à l'acquisition des biens délaissés que dès lors qu'il est délégataire du droit de préemption fondant le délaissement.

#### ■ Acquisition par la procédure d'expropriation

Si l'autorité compétente décide de mettre en place une procédure de déclaration d'utilité publique (DUP), l'arrêté préfectoral pris en ce sens pourra, à la demande de la collectivité, habilitier l'EPF à réaliser les acquisitions foncières et immobilières nécessaires à la réalisation du projet par voie d'expropriation.

Dans ces hypothèses, l'EPF procédera à la constitution du dossier d'enquête parcellaire et aux notifications qui y sont rattachées. Le dossier constitué sera soumis pour approbation de l'instance délibérante de l'autorité compétente avant envoi au préfet.

L'EPF, dans les limites réglementaires qui lui sont applicables, procède par voie d'expropriation à l'acquisition des biens immobiliers bâtis ou non bâtis, volumes et droits

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_03b-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception en préfecture : 02/07/2019

mobiliers, situés dans le périmètre définitif du projet pour lesquels une procédure d'acquisition amiable a échoué.

## **6.2 DUREES DE LA PERIODE D'ACQUISITION ET DU PORTAGE FONCIER**

### **▪ Durée d'acquisition**

L'EPF procède aux acquisitions pendant toute la durée de la présente convention telle que précisée à l'article 1.2.

### **▪ Durée de portage foncier**

La durée de portage des biens acquis par l'EPF, y compris ceux acquis au titre de la convention pré opérationnelle, s'achève, au plus tard, au terme de la présente convention quelle que soit la date de leur acquisition.

## **6.3 CONDITIONS DE GESTION FONCIERE DES BIENS ACQUIS**

Dès que l'EPF est propriétaire des biens et en a la jouissance, il est convenu, qu'il procède au transfert de garde et de gestion des biens à la collectivité selon les modalités définies à l'annexe 2 de la présente convention.

A titre exceptionnel, l'EPF peut assurer la gestion des dits biens, notamment en cas d'impossibilité manifeste de la commune de l'assumer. Dans ce cas, tout accès au bien immobilier bâti ou non bâti propriété de l'EPF, par le personnel de la collectivité ou par toute personne intervenant pour son compte, devra préalablement et obligatoirement faire l'objet d'une demande d'autorisation d'accès ou d'occupation écrite adressée à l'EPF par la commune. La délivrance de l'autorisation sera alors assortie d'une décharge de responsabilité de l'EPF.

## **6.4 CESSIION DES BIENS ACQUIS**

### **▪ Conditions générales de cession**

Les biens acquis par l'EPF ont vocation à être cédés, au plus tard à l'échéance de la présente convention, à l'opérateur désigné par la collectivité suivant les règles concurrentielles en vigueur pour réaliser son opération. A défaut d'une telle désignation, la commune s'engage, d'une part à racheter l'ensemble des biens acquis par l'EPF dans le cadre de la présente convention et, d'autre part, à prévoir les fonds nécessaires à son budget afin de procéder au paiement au moment de la cession.

Dans le cadre de cession à un opérateur autre que la commune, celle-ci se réalise sur la base:

- d'une part, d'un cahier des charges joint à l'acte de vente approuvé par la commune ou l'EPCI et précisant les droits et obligations du preneur ;
- d'autre part, d'un bilan financier de l'opération approuvé dans les mêmes conditions.

L'acquéreur, quel que soit son statut, prend les immeubles dans l'état où ils se trouvent lors de leur prise de possession, jouissant des servitudes actives et supportant les servitudes passives.

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_03b-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception en préfecture : 02/07/2019

La cession a lieu par acte notarié ou par acte administratif aux frais de l'acquéreur dans les conditions ci-après définies, sans préjudice des dispositions du PPI qui s'appliquent à toute cession.

#### ■ Cession à la demande de la collectivité

Si la collectivité en fait la demande, les biens acquis peuvent être cédés avant l'échéance de la convention à son profit ou à celui de l'opérateur économique qu'elle aura désigné en vue de la réalisation de l'opération.

#### ■ Cession à la demande de l'EPF

Au cas où la collectivité ou l'opérateur qu'elle aura désigné, souhaite entreprendre des travaux sur des biens acquis par l'EPF durant la période de portage en vue de la réalisation du projet d'aménagement, elle devra en faire préalablement la demande par écrit à l'EPF pour accord. Selon l'état d'avancement du projet et la nature des travaux, l'EPF se réservera alors la possibilité de proposer une cession de la totalité ou d'une partie des biens acquis.

### 6.5 DETERMINATION DU PRIX DE CESSION

#### ■ Cession au prix de revient

Dans le cas de cession à la commune ou l'opérateur qu'elle aura désigné à cet effet, le prix de cession des biens correspond à un prix de revient prévisionnel comprenant:

- le prix d'achat des terrains ;
- les dépenses liées aux acquisitions :
  - les frais accessoires : frais de notaire, de géomètre, d'avocat, frais de publicité et autres frais liés aux acquisitions... ;
  - les indemnités d'éviction, de transfert et de relogement ;
  - les frais d'agence ou de négociation mis à la charge de l'acquéreur ;
  - les frais d'études engagés par l'EPF, hors cofinancement ;
  - les frais accessoires engagés par l'EPF, suite à un recours contentieux, même en cas d'échec de la procédure d'acquisition ;
- les frais de portage : impôts fonciers, assurances... ;
- les dépenses de gestion (frais de sécurisation, de conservation,...) réalisées à l'initiative de l'EPF ou sur demande de la collectivité ;
- les dépenses de travaux réalisées à la demande expresse du représentant de la collectivité cocontractante, comprenant les travaux préalables à l'aménagement (démolition, désamiantage, curage, pré-verdissement, renaturation, remise en état des sols selon le principe « pollueur-payeur en lien avec le projet futur, etc.), de clos et couvert pour les bâtiments conservés, ainsi que l'ensemble des prestations intellectuelles et études techniques s'y rattachant ;
- les éventuelles annuités d'actualisation en fonction de la durée de portage ;
- les frais financiers liés au remboursement éventuel de l'emprunt adossé à l'opération.

Le prix de cession correspondra au prix de revient prévisionnel, pour le cas où certains éléments de dépenses ne seraient pas connus de manière définitive au moment de la cession. L'établissement du prix prévisionnel se fera alors sur la base d'un bilan prévisionnel prenant en compte l'ensemble des coûts connus ainsi que les éléments de

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_03b-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception en préfecture : 02/07/2019

dépenses dont on pourra établir un coût prévisionnel à la date de cession.

Lorsqu'il y a actualisation, le prix de revient est actualisé en tenant compte de l'érosion monétaire, c'est-à-dire au taux des moyennes annuelles des variations des indices des prix à la consommation publié par l'INSEE (application du dernier indice publié à la date de l'actualisation).

La première actualisation est appliquée le 1er janvier de la quatrième année qui suit la date du paiement des dépenses par l'EPF. Le prix de revient ne fait l'objet d'aucune actualisation dès lors que les biens cédés constituent l'assiette foncière d'une opération faisant l'objet d'une minoration foncière.

Le prix de revient sera éventuellement diminué des recettes de gestion, dans le cas où l'EPF assure en direct la gestion des biens acquis, et des minorations appliquées selon des dispositifs en vigueur.

### ■ Cession au prix fixé par la direction départementale des finances publiques

À défaut de désignation d'un opérateur économique par la collectivité cocontractante ou en cas de dévoiement par celle-ci de l'objet de la convention, l'EPF se réserve la possibilité de céder les biens dont il a assuré le portage à un opérateur tiers suivant les procédures concurrentielles en vigueur. Dès lors, le prix de cession correspond soit au prix estimé par la direction départementale des finances publiques au moment de la vente, soit au prix de revient actualisé, si celui-ci est supérieur.

### ■ Régime de TVA

Quel que soit le prix de cession, l'EPF est soumis au régime de TVA sur le prix de revient, cette taxe s'appliquant de droit aux transactions foncières et immobilières réalisées par l'EPF.

### ■ Paiement du prix

En cas de cession à **la commune ou l'EPCI** ou tout opérateur économique soumis à la comptabilité publique, le paiement du prix est opéré au profit de l'EPF sur présentation du certificat du notaire.

Pour toute cession à un opérateur économique non soumis à la comptabilité publique, le paiement intervient à la date de signature de l'acte de vente.

### ■ Apurement des comptes

L'EPF pourra procéder à un apurement des comptes par émission d'un titre de recettes :

- complémentaire après cession totale ou partielle auprès du cocontractant ou de son opérateur économique, lorsque l'EPF aura connaissance de toutes les dépenses réelles imputables à l'opération ;
- unique auprès du cocontractant à échéance de la convention, ou à la date de sa résiliation en cas de dévoiement, si des dépenses ont été engagées et ce, même si aucune acquisition n'a été réalisée.

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_03b-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception en préfecture : 02/07/2019

## ARTICLE 7 - MODALITES DE PILOTAGE DE LA CONVENTION

L'EPF, la commune et la communauté de communes conviennent de mettre en place une démarche de suivi de la présente convention, notamment à travers un bilan annuel d'exécution.

Cette démarche s'effectue à travers un comité de pilotage associant les collectivités et l'EPF, ainsi que, en tant que de besoin, tous les partenaires utiles.

Le comité de pilotage se réunit à l'initiative de l'un des signataires de la présente convention, au minimum une fois par an, pour faire un point d'avancement sur les dossiers.

## ARTICLE 8 - RESILIATION DE LA CONVENTION

### 8.1 RESILIATION D'UN COMMUN ACCORD

La présente convention peut être résiliée d'un commun accord entre les parties.

Dans l'hypothèse d'une résiliation, il est procédé immédiatement à un constat contradictoire des prestations effectuées par l'EPF, dont il est dressé un inventaire.

La commune est tenue de procéder aux rachats des biens acquis par l'EPF et de rembourser l'ensemble des dépenses et frais acquittés par ce dernier,

- dans un délai maximum de six mois suivant la décision de résiliation ;
- ou dans le délai de la convention si ce dernier est inférieur à 6 mois au moment de la résiliation.

Pour ce faire la collectivité s'engage à prévoir, en temps utile, les fonds nécessaires pour procéder à l'achat des biens immobiliers acquis et au remboursement des dépenses et frais acquittés par l'EPF.

### 8.2 RESILIATION UNILATERALE

Les parties s'engagent à exécuter la présente convention avec diligence et bonne foi.

Toutefois, l'EPF se réserve la possibilité, un mois après mise en demeure infructueuse, de résilier la présente convention :

- si, passé le délai visé à l'article 4 de la présente convention, il est constaté que la collectivité n'a pas exécuté ses engagements contractuels ;
- s'il est constaté que l'opération envisagée par la collectivité ne correspond pas au projet défini par la convention (dévoiement de l'objet de la convention).

Dans ce cadre, l'EPF se réserve la possibilité :

- soit d'exiger de la collectivité de procéder au rachat de l'ensemble des biens qu'il a acquis, au plus tard dans un délai de 6 mois suivant la notification de la décision de résiliation, avec une majoration du prix d'acquisition initial au taux annuel de 5% à compter des dates de comptabilisation des dépenses d'acquisition des biens ;

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_03b-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception en préfecture : 02/07/2019

- soit de céder les biens en cause au profit d'un bailleur social, ou tout autre opérateur économique, au prix de revient ou à l'estimation de la direction départementale des finances publiques sans que cette dernière ne soit inférieure au prix de revient.

## **ARTICLE 9 – SUIVI DU PROJET APRES CESSION**

### **9.1 SUIVI DU PROJET**

La collectivité, et le cas échéant, l'opérateur qu'elle aura désigné, s'engage :

- à réaliser sur les biens dont l'EPF a assuré le portage le projet d'aménagement défini dans le cadre conventionnel ;
- à fournir tout élément permettant d'attester de la conformité de la réalisation à l'objet de la présente convention, une fois l'opération achevée.

L'EPF se réserve le droit de demander à la collectivité ou son opérateur tout élément permettant d'attester de la réalisation de l'opération.

A défaut de pouvoir justifier de l'état d'avancement d'un projet conforme, la collectivité, ou son opérateur, pourront se voir appliquer les pénalités définies dans l'acte de cession des biens en cause, conformément aux dispositions du PPI et du règlement d'intervention en vigueur.

### **9.2 SUIVI DES BIENS PORTES PAR L'EPF**

Sans préjudice des dispositions précédentes, si la commune et/ou l'EPCI réalise une plus-value foncière en cas de cession des biens portés par l'EPF dans les six ans qui suivent leur acquisition à l'établissement, la plus-value réalisée devra être reversée pour moitié à l'EPF.

La plus-value s'entend comme la différence entre le prix de cession du bien par la collectivité ou l'EPCI et le prix de l'acquisition à l'EPF, stipulé dans le ou les actes de vente, diminué :

- des dépenses et frais de gestion inhérents aux biens en cause ;
- des dépenses de construction, de reconstruction, d'entretien ;
- des frais de voirie, réseaux et distribution en ce qui concerne les terrains à bâtir.

Cette différence est actualisée en fonction du dernier indice des prix à la consommation hors tabac publié par l'Institut national de la statistique et des études économiques.

Ces dispositions seront reportées dans tout acte de cession de biens.

## **ARTICLE 10 – COMMUNICATION SUR L'ACTION DE L'EPF**

La commune s'engage à faire état de l'intervention de l'EPF sur les périmètres du projet, objet de la présente convention.

De fait, la commune apposera le logo de l'EPF sur tous les supports de communication relatifs au projet, print et digitaux. Elle citera également l'établissement dans les documents à destination de la presse et insérera un encart de présentation de l'EPF dans le dossier de presse du projet.

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_03b-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception en préfecture : 02/07/2019

La commune s'engage à transférer cette exigence aux opérateurs ou aménageurs intervenant sur les immeubles ayant bénéficié de l'intervention de l'établissement.

Par ailleurs, l'EPF pourra, pendant la durée de la convention et après son échéance, en lien avec la politique de communication de la collectivité, diffuser des informations sur les biens dont il a assuré le portage et faire état de l'avancement sur tous supports.

## ARTICLE 11 - CONTENTIEUX

A l'occasion de toute contestation ou litige relatif à l'interprétation ou à l'exécution de la présente convention, les parties s'engagent à rechercher un accord amiable. Si un tel accord ne peut être trouvé, le litige sera porté devant le tribunal administratif territorialement compétent.

## ARTICLE 12 – MODIFICATIONS ULTERIEURES DE LA CONVENTION

Toute modification à caractère substantiel de la présente convention (engagement financier, évolution de périmètre et de l'objet de la convention...) fera nécessairement l'objet d'un avenant approuvé dans les mêmes conditions que la présente.

En cas d'évolution du cadre normatif, notamment de répartition des compétences entre collectivités et établissements publics ou en cas de nécessité, pour des raisons tenant à la réalisation du projet, il pourra également être intégré par voie avenant un nouveau signataire à la présente convention.

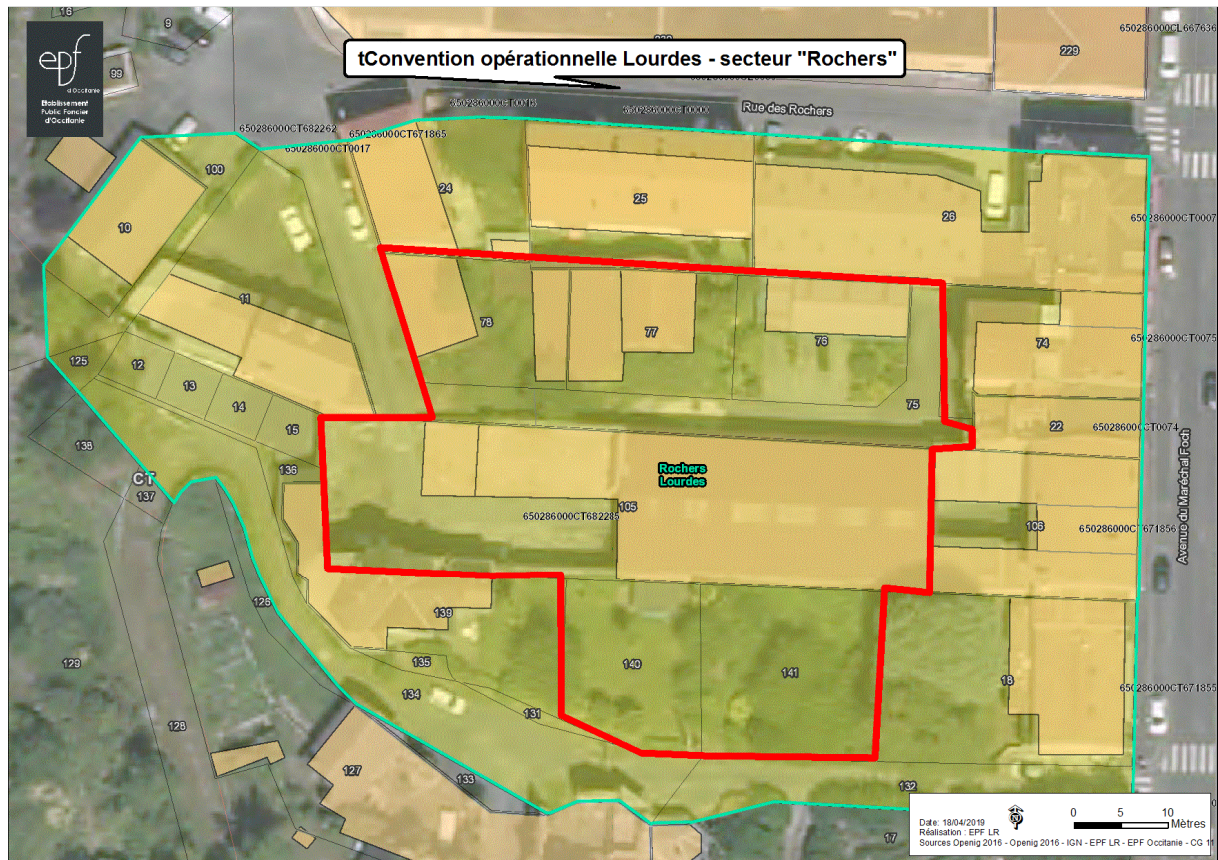
Fait à .....  
Le .....  
En ..... exemplaires originaux

L'établissement public foncier d'Occitanie	La communauté d'agglomération Tarbes- Lourdes-Pyrénées	La commune de Lourdes
La directrice générale,	Le président,	Le maire,
Sophie Lafenêtre	Gérard Trémège	Josette Bourdeu

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_03b-  
AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception en préfecture : 02/07/2019

# ANNEXE 1

## PÉRIMÈTRE D'INTERVENTION



Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_03b-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception en préfecture : 02/07/2019

# ANNEXE 2

## JOUISSANCE ET GESTION DES BIENS ACQUIS PAR L'ÉTABLISSEMENT PUBLIC FONCIER

### **ARTICLE 1 : MISE A DISPOSITION DU BIEN**

L'EPF met à disposition, à titre gratuit, de la commune qui l'accepte expressément, les biens acquis libres en pleine jouissance ou occupés au titre de la présente convention en vue d'en assurer la gestion et la garde, cette dernière notion comprenant l'usage, la direction et le contrôle des biens objet des présentes en vertu de l'article 1242 alinéa 1 du Code civil.

### **ARTICLE 2 : CONDITIONS DE MISE A DISPOSITION**

En vue de la mise à disposition, chaque bien fera l'objet d'une fiche descriptive par l'EPF.

La mise à disposition de biens bâtis est constatée par procès-verbal établi contradictoirement entre les représentants de la commune et de l'établissement public foncier.

Pour les biens non bâtis, la mise à disposition est constatée par procès-verbal établi unilatéralement par le représentant de l'établissement public foncier.

La signature du procès-verbal par les parties emporte transfert de gestion et de garde du bien jusqu'à la date de cession du bien par l'EPF à la commune.

La commune prendra les biens transférés dans l'état où ils se trouveront au jour de leur remise en gestion, sans pouvoir exiger de l'EPF à cette occasion, d'interventions, remises en état ou réparations.

Si l'état du bien acquis l'exige, l'EPF procédera avant tout transfert de garde :

- aux travaux dits de grosses réparations définies par l'article 606 du code civil ;
- aux travaux nécessaires à la mise en sécurité des biens (travaux de murage, clôture...).

### **ARTICLE 3 : ENGAGEMENTS DE LA COMMUNE**

La commune assure, à compter du transfert de gestion et de la garde, les travaux de gestion courante qui sont à sa charge, à savoir : les travaux de conservation, d'entretien, de nettoyage... Elle peut à cet effet passer les contrats ou marchés publics nécessaires.

La commune ne peut en aucun cas changer la destination des biens dont la gestion et la garde lui est transférée.

Elle est par ailleurs tenue :

- d'ouvrir une fiche par bien qu'elle a en gestion qui précise : la date d'acquisition du bien par l'établissement public foncier, les dates des procès-verbaux de transfert de gestion des biens à la collectivité, de visites du bien,

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_03b-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception en préfecture : 02/07/2019

l'évolution de l'état du bien, la liste des occupants, le montant et la nature des sommes qu'elle a perçues, la nature et le coût des interventions qu'elle a réalisés et autres observations relatives au bien ;

- de visiter le bien périodiquement, au moins une fois par trimestre, et après chaque évènement climatique exceptionnel ;
- de procéder ou de faire procéder au gardiennage du bien si les circonstances l'exigent ;
- d'informer sous trois jours maximum l'établissement public foncier des évènements particuliers : atteinte au bien, squat, contentieux, ...
- de rechercher par tous moyens l'expulsion des occupants sans droit ni titre.

- Cas des biens occupés à la date de mise en gestion

La commune se substitue à l'EPF et assume à ce titre toutes les obligations à l'égard des occupants existants telles qu'elles résultent du régime juridique applicable à la dite occupation (bail, convention d'occupation précaire...). Il est à ce titre précisé que ne peuvent donner lieu à occupation ou maintien dans les lieux que :

- les locaux respectant les normes de sécurité.
- Les logements répondant aux caractéristiques de décence telles que définies par le décret n°2002-120 du 30 janvier 2002.

Elle souscrit les polices d'assurance la garantissant contre les risques dits locatifs.

Elle encaissera directement à son profit les produits des biens transférés – loyers, indemnités d'occupation, charges récupérables, etc.... et en assurera le recouvrement, au besoin par voie judiciaire.

La commune rédige et signe les conventions d'occupation, réalise les états des lieux, dresse quittance, donne congé, expulse les occupants. Elle est habilitée à intenter et diligenter toute action en vue de la résolution d'un litige l'opposant à un ou plusieurs occupants après en avoir informé préalablement l'EPF.

La commune est garante des obligations d'assurance des occupants, à ce titre, l'occupant justifie auprès de la collectivité d'une assurance qui garantit les risques dits locatifs à compter du premier jour d'occupation du bien et jusqu'au terme de l'occupation.

Les nouvelles occupations doivent être préalablement acceptées par l'EPF, elles ne peuvent donner lieu à un droit au maintien dans les lieux ou au renouvellement.

- Cas des biens devenus vacants

Si les biens bâtis devenus vacants ont vocation à être démolis, la commune informe l'EPF de leur libération aux fins que ce dernier puisse, le cas échéant, faire procéder sous sa maîtrise d'ouvrage, aux travaux de démolition.

Toute demande de nouvelle occupation, quel que soit l'usage projeté, doit être

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_03b-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception en préfecture : 02/07/2019

adressée à l'EPF pour information.

La commune ne pourra consentir sur les biens dont elle a la gestion et la garde que des conventions d'occupation temporaire et révocable ne conférant à l'occupant aucun droit au maintien dans les lieux et de renouvellement du contrat.

#### **ARTICLE 4 : DEPENSES**

- A la charge de l'établissement public foncier

L'établissement public foncier acquitte uniquement la taxe foncière et les impôts normalement à la charge d'un propriétaire non occupant (ces impôts seront pris en compte dans le calcul du prix de revient du bien lors de la cession comme stipulé dans la présente convention) ; la taxe d'habitation est prise en charge par la collectivité, le cas échéant.

- A la charge de la commune

La commune supportera la totalité des charges et cotisations générales ou spéciales, ordinaires ou extraordinaires, afférentes aux biens dont la gestion et la garde sont transférés, susceptibles d'être dues (dont les charges de copropriété).

Fait à .....

Le .....

En deux exemplaires originaux.

L'établissement public foncier d'Occitanie  La directrice générale,          Sophie Lafenêtre	La commune de Lourdes  Le maire,          Josette Bourdeu
---	---

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_03b-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception en préfecture : 02/07/2019

## **Conseil Communautaire du mercredi 26 juin 2019**

### **Délibération n° 3**

#### **Convention-cadre EPFO pour la participation financière à la rénovation immobilière du centre-ville de Lourdes**

**Date de la convocation : le 3 juin 2019**

**Nombre de conseillers en exercice : 133**

#### **Présents :**

M. Gérard TREMEGE  
M. Patrick VIGNES  
Mme Josette BOURDEU  
M. Yannick BOUBEE  
M. Fabrice SAYOUS  
M. Jean-Claude BEAUQUESTE  
Mme Fabienne LAYRE CASSOU  
M. André BARRET  
M. Gérard CLAVE  
M. Denis FEGNE  
M. Marc BEGORRE  
Mme Valérie LANNE  
M. Jacques LAHOILLE  
M. André LABORDE  
M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Christian PEDEBOY  
Mme Christiane ARAGNOU  
Mme Anne-Marie ARGOUNES  
M. Michel AUSINA  
M. Gilles CRASPAY  
Mme Ginette CURBET  
Mme Andrée DOUBRERE  
M. Emmanuel DUBIE  
M. Serge DUCLOS  
M. Jacques GARROT  
M. Christian LABORDE  
Mme Evelyne LABORDE  
Mme Yvette LACAZE  
M. David LARRAZABAL  
M. Jean-Michel LEHMANN  
M. Roger LESCOUTE  
M. Alain LUQUET  
M. Ange MUR  
Mme Evelyne RICART  
M. François RODRIGUEZ  
M. Jean-Michel SEGNERE  
M. Alain TALBOT  
M. Francis TOUYA

M. Bruno VINUALES  
M. Jean-Christian AMARE  
Mme Elisabeth ARHEIX  
Mme Marie-Paule BARON  
M. Francis BORDENAVE  
M. Lucien BOUZET  
Mme Elisabeth BRUNET  
M. Jean-François CALVO  
Mme Marie-Suzanne CAMPAGNOLLE  
Mme Anne CANDEBAT REQUET  
Mme Danielle CARCAILLON  
M. Rémi CARMOUZE  
M. Jean-Noel CASSOU  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Georges CASTRES  
M. Jean-Louis CAZAUBON  
Mme Marie-Françoise CRANCEE  
Mme Annette CUQ  
M. Daniel DARRE  
M. Denis DEPOND  
M. Jean-Marc DUCLOS  
Mme Christiane DURAND  
Mme Martine FOCESATO  
M. Joseph FOURCADE  
M. Jean-Pierre FRECHIN  
M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Alain GARROT  
Mme Simone GASQUET  
M. Charles HABAS  
M. Paul HABATJOU  
M. Jean-Marc LACABANNE  
M. Charles LACRAMPE  
M. Francis LAFON PUYO  
M. René LAPEYRE  
M. Claude LESGARDS  
M. Pierre MONTTOYA  
Mme Chantal MORERA  
Mme Madeleine NAVARRO

Mme Marie PLANE  
M. Eugène POURCHIER  
M. Michel RICAUD  
Mme Claudine RIVALETTO  
M. Michel SAJOUX  
M. Roger SEMMARTIN  
M. Jacques SEVILLA

Mme Maryse VERDOUX  
M. Christian ZYTYNSKI  
M. Philippe JOUANOLOU  
Mme Florence GASSAN  
M. Patrick PEY  
Mme Christelle COATRINE

**Excusés :**

M. Jean-Claude LASSARRETTE  
M. Pierre DARRE  
M. Bernard LACOSTE  
M. Laurent PENIN  
M. Laurent TEIXEIRA  
M. Jean BURON donne pouvoir à M.  
François RODRIGUEZ  
M. Roger-Vincent CALATAYUD donne  
pouvoir à M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Louis CRAMPE donne pouvoir à  
Mme Christiane DURAND  
M. Marc GARROCQ donne pouvoir à M.  
Claude LESGARDS  
Mme Geneviève ISSON donne pouvoir à M.  
Yannick BOUBEE  
Mme Michèle PHAM-BARANNE donne  
pouvoir à M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Guy VERGES donne pouvoir à M. Jean-  
Louis CAZAUBON  
M. Jean-Pierre BALESTAT donne pouvoir à  
M. Marc BEGORRE  
M. Philippe BAUBAY donne pouvoir à M.  
Christian ZYTYNSKI  
M. Michel BONZOM donne pouvoir à M.  
Lucien BOUZET

M. François-Xavier BRUNET donne pouvoir  
à M. David LARRAZABAL  
Mme Marie-Antoinette CASSAGNE  
RODRIGUEZ donne pouvoir à M. Jean-  
François CALVO  
M. Laurent DUBOUIX donne pouvoir à Mme  
Fabienne LAYRE CASSOU  
M. Michel FORGET donne pouvoir à M.  
Francis TOUYA  
M. Romain GIRAL donne pouvoir à M.  
Eugène POURCHIER  
M. Paul LAFAILLE donne pouvoir à M.  
Jean-Pierre FRECHIN  
Mme Sylvie MARCHE donne pouvoir à M.  
Jean-Michel LEHMANN  
M. Vincent MASCARAS donne pouvoir à M.  
Serge DUCLOS  
Mme Céline ROULET donne pouvoir à Mme  
Anne-Marie ARGOUNES  
M. Paul SADER donne pouvoir à M. André  
LABORDE  
M. Robert SUBERCAZES donne pouvoir à  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Jean TOUYA donne pouvoir à Mme  
Ginette CURBET

**Absent(s) :**

M. Jean-Marc BOYA  
M. Michel DUBARRY  
Mme Myriam MENDES  
M. Philippe SUBERCAZES  
Mme Marie-Pierre VIEU  
M. Jean-Pierre ARTIGANAVE  
M. Serge BOURDETTE  
M. Yves CARDEILHAC  
M. Philippe CASTAING

M. Jean-François DRON  
Mme Suzan DUCASSE  
M. Jean-Michel DUCLOS  
M. Pierre LAGONELLE  
M. Yves PIETTE  
Mme Danielle RENAUD  
M. Jean-Marie TAPIE  
M. Maxime LAFFAILLE

**Rapporteur : Mme BOURDEU**

**Objet :** Convention-cadre EPFO pour la participation financière à la rénovation immobilière du centre-ville de Lourdes

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et en particulier l'article L.5111-4,

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_03-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

Vu l'arrêté préfectoral modifié du 3 août 2016 portant création d'une nouvelle Communauté d'Agglomération issue de la fusion de la Communauté d'Agglomération du Grand Tarbes, des Communautés de Communes du Pays de Lourdes, du Canton d'Ossun, de Bigorre-Adour-Echez, du Montaigu, de Batsurguère, de Gespe-Adour-Alaric et du Syndicat de ramassage scolaire des rives de l'Alaric,  
Vu la délibération en date du 26 septembre 2018 par laquelle le conseil communautaire a validé la convention cadre pluriannuelle Action Cœur de Ville des Communes de Tarbes et Lourdes

## **EXPOSE DES MOTIFS :**

La convention action cœur de ville a été signée le 28 septembre 2018, par la communauté d'agglomération Tarbes Lourdes Pyrénées, les communes de Lourdes et de Tarbes ainsi que les partenaires financeurs et locaux. Cette convention a engagé l'Etablissement Public Foncier d'Occitanie (EPFO) à accompagner les villes de Tarbes et de Lourdes dans la mise en œuvre opérationnelle de leur projet par le biais de conventions opérationnelles foncières permettant d'accélérer la maîtrise des biens et terrains nécessaires aux projets de revitalisation, dans le respect de son plan pluriannuel d'intervention.

Afin de finaliser l'engagement de l'Etablissement Public Foncier d'Occitanie auprès des collectivités territoriales, il convient de définir les conditions d'interventions communes visant à créer un outil de mobilisation foncière sur les immeubles stratégiques du centre-ville qui peuvent être identifiés par un périmètre restreint défini conjointement ou une liste précise d'immeubles.

Ces outils se formalisent suivant des conventions opérationnelles uniques à chaque site et à chaque commune où l'EPFO s'engage à accompagner les collectivités d'un point de vue technique, administratif et juridique, et à s'appuyer sur ses dispositifs d'intervention adaptés à l'action opérationnelle en centres anciens (fonds de compensation de la surcharge foncière, cofinancement d'études pré-opérationnelles de maîtrise d'œuvre, diagnostic bâtiminaire, travaux de sécurisation ou démolition des biens...).

Ces conventions sont conclues pour une durée de huit ans à compter de leur approbation par le préfet de Région, sur un secteur de projet défini. L'EPFO peut également contribuer au financement d'études de faisabilité ou autres études pré-opérationnelles en lien avec le projet, à 50 % du montant global de l'étude.

Chaque convention prévoit un montant prévisionnel de l'engagement financier de l'EPFO, avec la possibilité de recourir à un emprunt auprès d'un organisme bancaire avec une garantie par les collectivités signataires. Les collectivités s'engagent à inscrire à leur budget le montant nécessaire à l'acquisition des biens portés par l'EPFO. Les biens acquis par l'EPFO ont vocation à être cédés, au plus tard à l'échéance de la convention, à un opérateur désigné par la collectivité, sous condition de réalisation d'un cahier des charges du projet qui sera joint à l'acte de vente et d'un bilan financier de l'opération. Le prix de cession est fixé au prix de revient de l'opération ou au prix fixé par la direction départementale des finances publiques. Si la vente implique une plus-value foncière lors de la cession, la plus-value réalisée devra être reversée pour moitié à l'EPF. Chaque convention établie précisément l'ensemble des engagements qui incombent à chaque partie.

Les parties s'engagent à réaliser un bilan annuel d'exécution pour assurer le suivi de l'opération.

Les conventions peuvent être résiliées d'un commun accord entre les parties. Un constat contradictoire des prestations effectuées par l'EPFO sera dressé et la commune est tenue de procéder aux rachats des biens acquis par l'EPFO et de rembourser l'ensemble des dépenses et frais acquittés par ce dernier. Toute modification à caractère substantiel d'une convention fera nécessairement l'objet d'un avenant approuvé dans les mêmes conditions que la convention d'origine.

Concernant la commune de Lourdes, il convient désormais d'adopter les principes de la convention-cadre qui a été réalisé de façon partenariale.

Concernant la commune de Tarbes, un travail similaire est en cours ; il sera finalisé pour septembre.

L'exposé du Rapporteur entendu,  
Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,


**DECIDE**

**Article 1** : d'adopter les principes de la convention-cadre pluriannuelle entre l'Etablissement public Foncier d'Occitanie et la communauté d'agglomération Tarbes-Lourdes-Pyrénées et la commune de Lourdes, jointe en annexe à la présente délibération.

**Article 2** : d'autoriser le Président ou en cas d'empêchement, le 1<sup>er</sup> Vice-Président, à prendre toute disposition pour l'exécution de cette délibération.

à l'unanimité

**Le Président,**



**Gérard TRÉMÈGE.**

**Conseil Communautaire du mercredi 26 juin 2019**

**Délibération n° 4**

**Conventions-cadres Action Logement pour la participation  
financière à la rénovation immobilière des centres-villes respectifs  
des villes de Tarbes et Lourdes**

Date de la convocation : le 3 juin 2019  
Nombre de conseillers en exercice : 133

**Présents :**

M. Gérard TREMEGE  
M. Patrick VIGNES  
Mme Josette BOURDEU  
M. Yannick BOUBEE  
M. Fabrice SAYOUS  
M. Jean-Claude BEAUQUESTE  
Mme Fabienne LAYRE CASSOU  
M. André BARRET  
M. Gérard CLAVE  
M. Denis FEGNE  
M. Marc BEGORRE  
Mme Valérie LANNE  
M. Jacques LAHOILLE  
M. André LABORDE  
M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Christian PEDEBOY  
Mme Christiane ARAGNOU  
Mme Anne-Marie ARGOUNES  
M. Michel AUSINA  
M. Gilles CRASPAY  
Mme Ginette CURBET  
Mme Andrée DOUBRERE  
M. Emmanuel DUBIE  
M. Serge DUCLOS  
M. Jacques GARROT  
M. Christian LABORDE  
Mme Evelyne LABORDE  
Mme Yvette LACAZE  
M. David LARRAZABAL  
M. Jean-Michel LEHMANN  
M. Roger LESCOUTE  
M. Alain LUQUET  
M. Ange MUR  
Mme Evelyne RICART  
M. François RODRIGUEZ  
M. Jean-Michel SEGNERE  
M. Alain TALBOT

M. Francis TOUYA  
M. Bruno VINUALES  
M. Jean-Christian AMARE  
Mme Elisabeth ARHEIX  
Mme Marie-Paule BARON  
M. Francis BORDENAVE  
M. Lucien BOUZET  
Mme Elisabeth BRUNET  
M. Jean-François CALVO  
Mme Marie-Suzanne CAMPAGNOLLE  
Mme Anne CANDEBAT REQUET  
Mme Danielle CARCAILLON  
M. Rémi CARMOUZE  
M. Jean-Noel CASSOU  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Georges CASTRES  
M. Jean-Louis CAZAUBON  
Mme Marie-Françoise CRANCEE  
Mme Annette CUQ  
M. Daniel DARRE  
M. Denis DEPOND  
M. Jean-Marc DUCLOS  
Mme Christiane DURAND  
Mme Martine FOCHEATO  
M. Joseph FOURCADE  
M. Jean-Pierre FRECHIN  
M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Alain GARROT  
Mme Simone GASQUET  
M. Charles HABAS  
M. Paul HABATJOU  
M. Jean-Marc LACABANNE  
M. Charles LACRAMPE  
M. Francis LAFON PUYO  
M. René LAPEYRE  
M. Claude LESGARDS  
M. Pierre MONTTOYA

Mme Chantal MORERA  
Mme Madeleine NAVARRO  
Mme Marie PLANE  
M. Eugène POURCHIER  
M. Michel RICAUD  
Mme Claudine RIVALETTO  
M. Michel SAJOUX  
M. Roger SEMMARTIN

M. Jacques SEVILLA  
Mme Maryse VERDOUX  
M. Christian ZYTYSKI  
M. Philippe JOUANOLOU  
Mme Florence GASSAN  
M. Patrick PEY  
Mme Christelle COATRINE

**Excusés :**

M. Jean-Claude LASSARRETTE  
M. Pierre DARRE  
M. Bernard LACOSTE  
M. Laurent PENIN  
M. Laurent TEIXEIRA  
M. Jean BURON donne pouvoir à M.  
François RODRIGUEZ  
M. Roger-Vincent CALATAYUD donne  
pouvoir à M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Louis CRAMPE donne pouvoir à  
Mme Christiane DURAND  
M. Marc GARROCCQ donne pouvoir à M.  
Claude LESGARDS  
Mme Geneviève ISSON donne pouvoir à M.  
Yannick BOUBEE  
Mme Michèle PHAM-BARANNE donne  
pouvoir à M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Guy VERGES donne pouvoir à M. Jean-  
Louis CAZAUBON  
M. Jean-Pierre BALESTAT donne pouvoir à  
M. Marc BEGORRE  
M. Philippe BAUBAY donne pouvoir à M.  
Christian ZYTYSKI  
M. Michel BONZOM donne pouvoir à M.  
Lucien BOUZET

M. François-Xavier BRUNET donne pouvoir  
à M. David LARRAZABAL  
Mme Marie-Antoinette CASSAGNE  
RODRIGUEZ donne pouvoir à M. Jean-  
François CALVO  
M. Laurent DUBOUX donne pouvoir à Mme  
Fabienne LAYRE CASSOU  
M. Michel FORGET donne pouvoir à M.  
Francis TOUYA  
M. Romain GIRAL donne pouvoir à M.  
Eugène POURCHIER  
M. Paul LAFAILLE donne pouvoir à M.  
Jean-Pierre FRECHIN  
Mme Sylvie MARCHE donne pouvoir à M.  
Jean-Michel LEHMANN  
M. Vincent MASCARAS donne pouvoir à M.  
Serge DUCLOS  
Mme Céline ROULET donne pouvoir à Mme  
Anne-Marie ARGOUNES  
M. Paul SADER donne pouvoir à M. André  
LABORDE  
M. Robert SUBERCAZES donne pouvoir à  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Jean TOUYA donne pouvoir à Mme  
Ginette CURBET

**Absent(s) :**

M. Jean-Marc BOYA  
M. Michel DUBARRY  
Mme Myriam MENDES  
M. Philippe SUBERCAZES  
Mme Marie-Pierre VIEU  
M. Jean-Pierre ARTIGANAVE  
M. Serge BOURDETTE  
M. Yves CARDEILHAC  
M. Philippe CASTAING

M. Jean-François DRON  
Mme Suzan DUCASSE  
M. Jean-Michel DUCLOS  
M. Pierre LAGONELLE  
M. Yves PIETTE  
Mme Danielle RENAUD  
M. Jean-Marie TAPIE  
M. Maxime LAFFAILLE

**Rapporteur : Mme BOURDEU**

**Objet : Conventions-cadres Action Logement pour la participation financière à la  
rénovation immobilière des centres-villes respectifs des villes de Tarbes et Lourdes**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et en particulier l'article L.5111-4,  
Vu l'arrêté préfectoral modifié du 3 août 2016 portant création d'une nouvelle Communauté d'Agglomération issue de la fusion de la Communauté d'Agglomération du Grand Tarbes, des Communautés de Communes du Pays de Lourdes, du Canton d'Ossun, de Bigorre-Adour-Echez, du Montaigu, de Batsurguère, de Gespe-Adour-Alaric et du Syndicat de ramassage scolaire des rives de l'Alaric,  
Vu la délibération en date du 26 septembre 2018 par laquelle le conseil communautaire a validé la convention cadre pluriannuelle Action Cœur de Ville des Communes de Tarbes et Lourdes.

## **EXPOSE DES MOTIFS :**

La convention action cœur de ville a été signée le 28 septembre 2018, par la communauté d'agglomération Tarbes Lourdes Pyrénées, les communes de Lourdes et de Tarbes ainsi que les partenaires financeurs et locaux. Action logement participe au financement de la rénovation immobilière des centres des deux villes, pour contribuer en priorité au renouvellement de l'offre de logement locative.

Afin de finaliser l'engagement d'Action Logement auprès des collectivités territoriales, il convient de définir les conditions d'une intervention commune visant à favoriser la restructuration d'immeubles stratégiques du centre-ville, inclus dans le périmètre de l'ORT. L'objectif est d'y développer une offre d'habitat et de commerce rénovée, pour accroître l'attractivité du centre dans le cadre du projet global de transformation porté respectivement par les communes de Tarbes et de Lourdes.

Ces engagements sont fixés par des conventions-cadres propres aux deux villes, pour une durée de cinq ans à compter de sa signature, où les engagements sont les suivants :

La ville et l'EPCI de l'agglomération Tarbes-Lourdes-Pyrénées ont défini dans le cadre du volet Habitat du projet Action Cœur de Ville :

- Un périmètre restreint, validé lors du COPIL cœur de ville du 1<sup>er</sup> avril 2019,
- Une première liste d'immeubles entiers correspondant aux îlots prioritaires OPAH-RU et à ceux identifiés comme susceptible de faire l'objet d'opérations privées dans des conditions de mutabilité considérées comme stratégiques.
- Une politique foncière qui doit permettre aux deux villes et à l'EPCI de recenser un certain nombre d'opportunités foncières répondant aux enjeux de la convention (un diagnostic foncier ; des procédures d'appropriations foncière ; des acquisitions d'immeubles entiers).
- Un engagement de cession des immeubles qu'elles détiennent en propre et à solliciter de leurs opérateurs publics fonciers la cession des immeubles qu'ils portent pour leur compte, aux opérateurs publics ou privés dédiés à la mise en œuvre des opérations de réhabilitation et de portage long terme à des fins locatives de logements.

Action Logement Services s'engage à :

- Analyser ces opérations pour valider leur conformité à ses objectifs et pour celles qui y répondent.
- Instruire les demandes de financement portées par les opérateurs sociaux ou privés qui se porteront investisseurs de ces opérations en accord avec la Ville, afin de faciliter la réalisation de ces opérations.
- Après instruction, financer directement à l'investisseur qui réalise des travaux liés à des opérations d'acquisition-réhabilitation, de réhabilitation d'immeubles entiers, de démolition-reconstruction, de transformation en logement de locaux ayant un autre usage et des opération d'accession sociale à la propriété, qui ont vocation à être affectés à de l'habitation. Ces financements, sous forme de prêts préférentiels ou de subventions, interviennent en complément de celui de l'Etat, de ses établissements publics et des autres partenaires éventuels du projet. Le financement d'une opération n'est jamais de droit et doit faire l'objet d'une décision d'octroi au regard de l'éligibilité du projet et dans la limite de l'enveloppe annuelle définie par action Logement.

- Demander une contrepartie aux financements conformément à l'article L 313-3 du CCH, par un droit de réservation tels que définis à l'article L 441-1 du CCH au profit d'Action Logement Services pour loger des salariés.

L'exposé du Rapporteur entendu,  
Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,

## **DECIDE**

**Article 1 :** d'adopter les principes des conventions-cadres pluriannuelles à intervenir entre Action Logement et la communauté d'agglomération Tarbes-Lourdes-Pyrénées et respectivement les communes de Tarbes et de Lourdes.

**Article 2 :** d'autoriser le Président ou en cas d'empêchement, le 1<sup>er</sup> Vice-Président, à prendre toute disposition pour l'exécution de cette délibération.

à l'unanimité

**Le Président,**



**Gérard TRÉMÈGE.**

## **Conseil Communautaire du mercredi 26 juin 2019**

### **Délibération n° 5**

#### **Approbation des comptes de gestion 2018 du Budget Principal et des Budgets Annexes**

**Date de la convocation : le 3 juin 2019**

**Nombre de conseillers en exercice : 133**

#### **Présents :**

M. Gérard TREMEGE  
M. Patrick VIGNES  
Mme Josette BOURDEU  
M. Yannick BOUBEE  
M. Fabrice SAYOUS  
M. Jean-Claude BEAUQUESTE  
Mme Fabienne LAYRE CASSOU  
M. André BARRET  
M. Gérard CLAVE  
M. Denis FEGNE  
M. Marc BEGORRE  
Mme Valérie LANNE  
M. Jacques LAHOILLE  
M. André LABORDE  
M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Christian PEDEBOY  
Mme Christiane ARAGNOU  
Mme Anne-Marie ARGOUNES  
M. Michel AUSINA  
M. Gilles CRASPAY  
Mme Ginette CURBET  
Mme Andrée DOUBRERE  
M. Emmanuel DUBIE  
M. Serge DUCLOS  
M. Jacques GARROT  
M. Christian LABORDE  
Mme Evelyne LABORDE  
Mme Yvette LACAZE  
M. David LARRAZABAL  
M. Jean-Michel LEHMANN  
M. Roger LESCOUTE  
M. Alain LUQUET  
M. Ange MUR  
Mme Evelyne RICART  
M. François RODRIGUEZ  
M. Jean-Michel SEGNERE  
M. Alain TALBOT  
M. Francis TOUYA

M. Bruno VINUALES  
M. Jean-Christian AMARE  
Mme Elisabeth ARHEIX  
Mme Marie-Paule BARON  
M. Francis BORDENAVE  
M. Lucien BOUZET  
Mme Elisabeth BRUNET  
M. Jean-François CALVO  
Mme Marie-Suzanne CAMPAGNOLLE  
Mme Anne CANDEBAT REQUET  
Mme Danielle CARCAILLON  
M. Rémi CARMOUZE  
M. Jean-Noel CASSOU  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Georges CASTRES  
M. Jean-Louis CAZAUBON  
Mme Marie-Françoise CRANCEE  
Mme Annette CUQ  
M. Daniel DARRE  
M. Denis DEPOND  
M. Jean-Marc DUCLOS  
Mme Christiane DURAND  
Mme Martine FOCESATO  
M. Joseph FOURCADE  
M. Jean-Pierre FRECHIN  
M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Alain GARROT  
Mme Simone GASQUET  
M. Charles HABAS  
M. Paul HABATJOU  
M. Jean-Marc LACABANNE  
M. Charles LACRAMPE  
M. Francis LAFON PUYO  
M. René LAPEYRE  
M. Claude LESGARDS  
M. Pierre MONTTOYA  
Mme Chantal MORERA  
Mme Madeleine NAVARRO

Mme Marie PLANE  
M. Eugène POURCHIER  
M. Michel RICAUD  
Mme Claudine RIVALETTO  
M. Michel SAJOUX  
M. Roger SEMMARTIN  
M. Jacques SEVILLA

Mme Maryse VERDOUX  
M. Christian ZYTYNSKI  
M. Philippe JOUANOLOU  
Mme Florence GASSAN  
M. Patrick PEY  
Mme Christelle COATRINE

**Excusés :**

M. Jean-Claude LASSARRETTE  
M. Pierre DARRE  
M. Bernard LACOSTE  
M. Laurent PENIN  
M. Laurent TEIXEIRA  
M. Jean BURON donne pouvoir à M.  
François RODRIGUEZ  
M. Roger-Vincent CALATAYUD donne  
pouvoir à M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Louis CRAMPE donne pouvoir à  
Mme Christiane DURAND  
M. Marc GARROCCQ donne pouvoir à M.  
Claude LESGARDS  
Mme Geneviève ISSON donne pouvoir à M.  
Yannick BOUBEE  
Mme Michèle PHAM-BARANNE donne  
pouvoir à M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Guy VERGES donne pouvoir à M. Jean-  
Louis CAZAUBON  
M. Jean-Pierre BALESTAT donne pouvoir à  
M. Marc BEGORRE  
M. Philippe BAUBAY donne pouvoir à M.  
Christian ZYTYNSKI  
M. Michel BONZOM donne pouvoir à M.  
Lucien BOUZET

M. François-Xavier BRUNET donne pouvoir  
à M. David LARRAZABAL  
Mme Marie-Antoinette CASSAGNE  
RODRIGUEZ donne pouvoir à M. Jean-  
François CALVO  
M. Laurent DUBOUIX donne pouvoir à Mme  
Fabienne LAYRE CASSOU  
M. Michel FORGET donne pouvoir à M.  
Francis TOUYA  
M. Romain GIRAL donne pouvoir à M.  
Eugène POURCHIER  
M. Paul LAFAILLE donne pouvoir à M.  
Jean-Pierre FRECHIN  
Mme Sylvie MARCHE donne pouvoir à M.  
Jean-Michel LEHMANN  
M. Vincent MASCARAS donne pouvoir à M.  
Serge DUCLOS  
Mme Céline ROULET donne pouvoir à Mme  
Anne-Marie ARGOUNES  
M. Paul SADER donne pouvoir à M. André  
LABORDE  
M. Robert SUBERCAZES donne pouvoir à  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Jean TOUYA donne pouvoir à Mme  
Ginette CURBET

**Absent(s) :**

M. Jean-Marc BOYA  
M. Michel DUBARRY  
Mme Myriam MENDES  
M. Philippe SUBERCAZES  
Mme Marie-Pierre VIEU  
M. Jean-Pierre ARTIGANAVE  
M. Serge BOURDETTE  
M. Yves CARDEILHAC  
M. Philippe CASTAING

M. Jean-François DRON  
Mme Suzan DUCASSE  
M. Jean-Michel DUCLOS  
M. Pierre LAGONELLE  
M. Yves PIETTE  
Mme Danielle RENAUD  
M. Jean-Marie TAPIE  
M. Maxime LAFFAILLE

**Rapporteur : M. FEGNE**

**Objet : Approbation des comptes de gestion 2018 du Budget Principal et des Budgets  
Annexes**

Vu la loi n° 94-504 du 22 juin 1994 portant dispositions budgétaires et comptables relatives aux collectivités locales,  
Vu l'article L.1612-12 du Code général des collectivités territoriales,  
Vu l'arrêté du 4 décembre 1997 relatif à l'instruction budgétaire et comptables M.14 des communes et leurs établissements publics administratifs,  
Vu l'arrêté préfectoral modifié du 3 août 2016 portant création d'une nouvelle Communauté d'Agglomération issue de la fusion de la Communauté d'Agglomération du Grand Tarbes, des Communautés de Communes du Pays de Lourdes, du Canton d'Ossun, de Bigorre-Adour-Echez, du Montaignu, de Batsurguère, de Gespe-Adour-Alaric et du Syndicat de ramassage scolaire des rives de l'Alaric.

### **EXPOSE DES MOTIFS :**

Les comptes de gestion 2018 dressés par M ANDREA Michel pour le Budget Principal et les budgets annexes de la Communauté d'Agglomération Tarbes-Lourdes-Pyrénées : hôtels d'entreprises, Coopérative de l'Haricot Tarbais, Location Téléports et location d'immeubles et équipement divers, assainissement ex CC de Batsurgère et assainissement ex CC de Montaignu, ZAC Parc d'activités des Pyrénées, ZAC Ecoparc, ZAC de Gabas, ZAC de St Pé-de-Bigorre, ZAC aménagement Pyrène aéroport, ZAC de Saux, ZAC Cap Aéro et de la ZAC Parc de l'Adour.

En conséquence, il est proposé que le Conseil Communautaire, déclare que les comptes de gestion du budget principal et des budgets annexes dressés pour l'exercice 2018, visés et certifiés conforme par l'ordonnateur, n'appellent aucune observation ni réserve.

L'exposé du Rapporteur entendu,  
Le Conseil communautaire,

Après en avoir délibéré,

### **DECIDE,**

**Article 1 :** d'approuver les comptes de gestion 2018 du Budget Principal et de l'ensemble des budgets annexes.

**Article 2 :** d'autoriser le Président ou en cas d'empêchement, le 1<sup>er</sup> Vice-Président à signer tous les actes relatifs à cette délibération.

à l'unanimité

**Le Président,**



**Gérard TRÉMÈGE.**

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_05-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

**Conseil Communautaire du mercredi 26 juin 2019**

**Délibération n° 6**

**Approbation des comptes administratifs 2018 du Budget Principal  
et des Budgets Annexes de la CATLP**

**Date de la convocation : le 3 juin 2019**

**Nombre de conseillers en exercice : 133**

**Présents :**

M. Gérard TREMEGE  
M. Patrick VIGNES  
Mme Josette BOURDEU  
M. Yannick BOUBEE  
M. Fabrice SAYOUS  
M. Jean-Claude BEAUQUESTE  
Mme Fabienne LAYRE CASSOU  
M. André BARRET  
M. Gérard CLAVE  
M. Denis FEGNE  
M. Marc BEGORRE  
Mme Valérie LANNE  
M. Jacques LAHOILLE  
M. André LABORDE  
M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Christian PEDEBOY  
Mme Christiane ARAGNOU  
Mme Anne-Marie ARGOUNES  
M. Michel AUSINA  
M. Gilles CRASPAY  
Mme Ginette CURBET  
Mme Andrée DOUBRERE  
M. Emmanuel DUBIE  
M. Serge DUCLOS  
M. Jacques GARROT  
M. Christian LABORDE  
Mme Evelyne LABORDE  
Mme Yvette LACAZE  
M. David LARRAZABAL  
M. Jean-Michel LEHMANN  
M. Roger LESCOUTE  
M. Alain LUQUET  
M. Ange MUR  
Mme Evelyne RICART  
M. François RODRIGUEZ  
M. Jean-Michel SEGNERE  
M. Alain TALBOT  
M. Francis TOUYA

M. Bruno VINUALES  
M. Jean-Christian AMARE  
Mme Elisabeth ARHEIX  
Mme Marie-Paule BARON  
M. Francis BORDENAVE  
M. Lucien BOUZET  
Mme Elisabeth BRUNET  
M. Jean-François CALVO  
Mme Marie-Suzanne CAMPAGNOLLE  
Mme Anne CANDEBAT REQUET  
Mme Danielle CARCAILLON  
M. Rémi CARMOUZE  
M. Jean-Noel CASSOU  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Georges CASTRES  
M. Jean-Louis CAZAUBON  
Mme Marie-Françoise CRANCEE  
Mme Annette CUQ  
M. Daniel DARRE  
M. Denis DEPOND  
M. Jean-Marc DUCLOS  
Mme Christiane DURAND  
Mme Martine FOCESATO  
M. Joseph FOURCADE  
M. Jean-Pierre FRECHIN  
M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Alain GARROT  
Mme Simone GASQUET  
M. Charles HABAS  
M. Paul HABATJOU  
M. Jean-Marc LACABANNE  
M. Charles LACRAMPE  
M. Francis LAFON PUYO  
M. René LAPEYRE  
M. Claude LESGARDS  
M. Pierre MONTTOYA  
Mme Chantal MORERA  
Mme Madeleine NAVARRO

Mme Marie PLANE  
M. Eugène POURCHIER  
M. Michel RICAUD  
Mme Claudine RIVALETTO  
M. Michel SAJOUX  
M. Roger SEMMARTIN  
M. Jacques SEVILLA

Mme Maryse VERDOUX  
M. Christian ZYTYNSKI  
M. Philippe JOUANOLOU  
Mme Florence GASSAN  
M. Patrick PEY  
Mme Christelle COATRINE

**Excusés :**

M. Jean-Claude LASSARRETTE  
M. Pierre DARRE  
M. Bernard LACOSTE  
M. Laurent PENIN  
M. Laurent TEIXEIRA  
M. Jean BURON donne pouvoir à M.  
François RODRIGUEZ  
M. Roger-Vincent CALATAYUD donne  
pouvoir à M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Louis CRAMPE donne pouvoir à  
Mme Christiane DURAND  
M. Marc GARROCQ donne pouvoir à M.  
Claude LESGARDS  
Mme Geneviève ISSON donne pouvoir à M.  
Yannick BOUBEE  
Mme Michèle PHAM-BARANNE donne  
pouvoir à M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Guy VERGES donne pouvoir à M. Jean-  
Louis CAZAUBON  
M. Jean-Pierre BALESTAT donne pouvoir à  
M. Marc BEGORRE  
M. Philippe BAUBAY donne pouvoir à M.  
Christian ZYTYNSKI  
M. Michel BONZOM donne pouvoir à M.  
Lucien BOUZET

M. François-Xavier BRUNET donne pouvoir  
à M. David LARRAZABAL  
Mme Marie-Antoinette CASSAGNE  
RODRIGUEZ donne pouvoir à M. Jean-  
François CALVO  
M. Laurent DUBOUIX donne pouvoir à Mme  
Fabienne LAYRE CASSOU  
M. Michel FORGET donne pouvoir à M.  
Francis TOUYA  
M. Romain GIRAL donne pouvoir à M.  
Eugène POURCHIER  
M. Paul LAFAILLE donne pouvoir à M.  
Jean-Pierre FRECHIN  
Mme Sylvie MARCHE donne pouvoir à M.  
Jean-Michel LEHMANN  
M. Vincent MASCARAS donne pouvoir à M.  
Serge DUCLOS  
Mme Céline ROULET donne pouvoir à Mme  
Anne-Marie ARGOUNES  
M. Paul SADER donne pouvoir à M. André  
LABORDE  
M. Robert SUBERCAZES donne pouvoir à  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Jean TOUYA donne pouvoir à Mme  
Ginette CURBET

**Absent(s) :**

M. Jean-Marc BOYA  
M. Michel DUBARRY  
Mme Myriam MENDES  
M. Philippe SUBERCAZES  
Mme Marie-Pierre VIEU  
M. Jean-Pierre ARTIGANAVE  
M. Serge BOURDETTE  
M. Yves CARDEILHAC  
M. Philippe CASTAING

M. Jean-François DRON  
Mme Suzan DUCASSE  
M. Jean-Michel DUCLOS  
M. Pierre LAGONELLE  
M. Yves PIETTE  
Mme Danielle RENAUD  
M. Jean-Marie TAPIE  
M. Maxime LAFFAILLE

**Rapporteur : M. FEGNE**

**Objet : Approbation des comptes administratifs 2018 du Budget Principal et des Budgets Annexes de la CATLP**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et en particulier l'article L.5111-4,

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_06-AI  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

Vu l'arrêté préfectoral modifié du 3 août 2016 portant création d'une nouvelle Communauté d'Agglomération issue de la fusion de la Communauté d'Agglomération du Grand Tarbes, des Communautés de Communes du Pays de Lourdes, du Canton d'Ossun, de Bigorre-Adour-Echez, du Montaigu, de Batsurguère, de Gespe-Adour-Alaric et du Syndicat de ramassage scolaire des rives de l'Alaric,  
Vu la délibération n°3 du Conseil Communautaire du 26 juin 2019 approuvant les comptes de gestion.

## **EXPOSE DES MOTIFS :**

## **EXPOSE DES MOTIFS :**

La CA TLP doit approuver l'ensemble des comptes administratifs, Il est proposé de présenter dans un premier temps d'examiner l'exécution du budget principal et dans un second temps celle des budgets annexes.

Afin de ne pas surcharger le corps de la présente délibération, les détails d'exécution des budgets pour l'exercice 2018 seront présentés dans un tableau qui lui sera annexé.

### **Concernant le budget principal :**

Le compte administratif du **budget principal** de la Communauté d'agglomération Tarbes Lourdes Pyrénées pour l'année 2018 apparaît :

- un excédent cumulé en section de fonctionnement de **13 330 869,07 €**
- un déficit cumulé en section d'investissement de **796 904,45 €**

L'excédent cumulé de clôture après report de l'exercice précédent et déduction des restes à réaliser est de **8 782 574,92 €**.

### **Concernant les budgets annexes :**

Le compte administratif du budget annexe **Hôtels d'Entreprises** pour l'année 2018 fait apparaître :

- un excédent cumulé en section de fonctionnement de **142 733,59 €**
- un déficit cumulé en section d'investissement de **918 820,36 €**

Le déficit cumulé de clôture après report de l'exercice précédent et déduction des restes à réaliser est de **779 506,77 €**.

Le compte administratif du budget annexe de la **Coopérative de l'haricot tarbais** pour l'année 2018 fait apparaître :

- un résultat en section de fonctionnement de **0 €**
- un excédent cumulé en section d'investissement de **198 995,66 €**

L'excédent cumulé de clôture après report de l'exercice précédent est de **198 995,66 €**.

Le compte administratif du budget annexe **Téléports et Location d'Immeubles** pour l'année 2018 fait apparaître :

- un excédent cumulé en section de fonctionnement de **304 106,23 €**.
- un excédent cumulé en section d'investissement de **19 357,27 €**

L'excédent cumulé de clôture après report de l'exercice précédent et déduction faite des restes à réaliser est de **679 124,00 €**.

Le compte administratif du budget annexe **Assainissement du Montaigu** pour l'année 2018 fait apparaître :

- un excédent cumulé en section de fonctionnement de **26 110,07 €**
- un excédent cumulé en section d'investissement de **858 899,21 €**

Le déficit cumulé de clôture après report de l'exercice précédent et déduction des restes à réaliser est de **210 847,91 €**.

Le compte administratif du budget annexe **Assainissement de Batsurguère** pour l'année 2018 fait apparaître :

- un déficit cumulé en section de fonctionnement de **26 014,50 €**
- un déficit cumulé en section d'investissement de **180 858,83 €**

Le déficit cumulé de clôture après report de l'exercice précédent et déduction des restes à réaliser est de **247 096,15 €**.

Le compte administratif du budget annexe **Parc d'activités des Pyrénées** pour l'année 2018 fait apparaître :

- un excédent cumulé en section de fonctionnement de **585 531,79 €**
- un déficit cumulé en section d'investissement de **419 539,90 €**

L'excédent cumulé de clôture après report de l'exercice précédent est de **165 991,89 €**.

Le compte administratif du budget annexe **ZAC Ecoparc** pour l'année 2017 fait apparaître :

- un excédent cumulé en section de fonctionnement de **131 819,35 €**
- un déficit cumulé en section d'investissement de **1 518 059,48 €**

Le déficit cumulé de clôture après report de l'exercice précédent est de **1 386 240,13 €**.

Le compte administratif du budget annexe de la **Zone artisanale Gabas** pour l'année 2018 fait apparaître :

- un excédent cumulé en section de fonctionnement de **83 613,67 €**
- un excédent cumulé en section d'investissement de **286 791,06 €**

L'excédent cumulé de clôture après report de l'exercice précédent est de **370 404,73 €**.

Le compte administratif du budget annexe **Cap Aéro** pour l'année 2018 fait apparaître :

- un résultat cumulé en section de fonctionnement de **106 300,22 €**
- un déficit cumulé en section d'investissement de **127 663,04 €**

Le déficit cumulé de clôture après report de l'exercice précédent est de **21 362,82 €**.

Le compte administratif du budget annexe **Zone de saint Pé** pour l'année 2018 fait apparaître :

- un excédent cumulé en section de fonctionnement de **8 160,08 €**
- un résultat cumulé en section d'investissement de **0 €**

L'excédent cumulé de clôture après report de l'exercice précédent est de **8 160,08 €**.

Le compte administratif du budget annexe d'**Aménagement de Zones Pyrène Aéroport** pour l'année 2018 fait apparaître :

- un excédent cumulé en section de fonctionnement de **128 717,51 €**
- un excédent cumulé en section d'investissement de **127 230,09 €**

L'excédent cumulé de clôture après report de l'exercice précédent et déduction des restes à réaliser est de **245 167,60 €**.

Le compte administratif du budget annexe **Zone Industrielle de Saux** pour l'année 2018 fait apparaître :

- un excédent cumulé en section de fonctionnement de **103 826,53 €**
- un déficit cumulé en section d'investissement de **13 814,99 €**

L'excédent cumulé de clôture après report de l'exercice précédent et déduction des restes à réaliser est de **63 644,54 €**.

Le compte administratif du budget annexe **Parc de l'Adour** pour l'année 2018 fait apparaître:

- un excédent en section de fonctionnement de **10 225 541,20 €**
- un déficit en section d'investissement de **11 575 791,52 €**

Le déficit de clôture est de **1 350 250,32 €**.

L'exposé du Rapporteur entendu,  
Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,

## **DECIDE**

**Article 1** : d'approuver les résultats et l'exécution des comptes administratifs 2018 des budgets principaux et des budgets annexes de la CATLP tels que présentés en détail dans les tableaux joints

à la majorité avec 108 voix pour, 1 abstention sur l'ensemble du compte administratif 2018, 1 abstention sur l'opération du 313 et 1 ne participant pas au vote (M.Gérard TREMEGE).

**Le Président,**



**Gérard TRÉMÈGE.**

## **Conseil Communautaire du mercredi 26 juin 2019**

### **Délibération n° 7**

#### **Affectation du résultat 2018 du Budget Principal et des Budgets Annexes**

**Date de la convocation : le 3 juin 2019**

**Nombre de conseillers en exercice : 133**

**Présents :**

**M. Gérard TREMEGE  
M. Patrick VIGNES  
Mme Josette BOURDEU  
M. Yannick BOUBEE  
M. Fabrice SAYOUS  
M. Jean-Claude BEAUQUESTE  
Mme Fabienne LAYRE CASSOU  
M. André BARRET  
M. Gérard CLAVE  
M. Denis FEGNE  
M. Marc BEGORRE  
Mme Valérie LANNE  
M. Jacques LAHOILLE  
M. André LABORDE  
M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Christian PEDEBOY  
Mme Christiane ARAGNOU  
Mme Anne-Marie ARGOUNES  
M. Michel AUSINA  
M. Gilles CRASPAY  
Mme Ginette CURBET  
Mme Andrée DOUBRERE  
M. Emmanuel DUBIE  
M. Serge DUCLOS  
M. Jacques GARROT  
M. Christian LABORDE  
Mme Evelyne LABORDE  
Mme Yvette LACAZE  
M. David LARRAZABAL  
M. Jean-Michel LEHMANN  
M. Roger LESCOUTE  
M. Alain LUQUET  
M. Ange MUR  
Mme Evelyne RICART  
M. François RODRIGUEZ  
M. Jean-Michel SEGNERE  
M. Alain TALBOT  
M. Francis TOUYA**

**M. Bruno VINUALES  
M. Jean-Christian AMARE  
Mme Elisabeth ARHEIX  
Mme Marie-Paule BARON  
M. Francis BORDENAVE  
M. Lucien BOUZET  
Mme Elisabeth BRUNET  
M. Jean-François CALVO  
Mme Marie-Suzanne CAMPAGNOLLE  
Mme Anne CANDEBAT REQUET  
Mme Danielle CARCAILLON  
M. Rémi CARMOUZE  
M. Jean-Noel CASSOU  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Georges CASTRES  
M. Jean-Louis CAZAUBON  
Mme Marie-Françoise CRANCEE  
Mme Annette CUQ  
M. Daniel DARRE  
M. Denis DEPOND  
M. Jean-Marc DUCLOS  
Mme Christiane DURAND  
Mme Martine FOCESATO  
M. Joseph FOURCADE  
M. Jean-Pierre FRECHIN  
M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Alain GARROT  
Mme Simone GASQUET  
M. Charles HABAS  
M. Paul HABATJOU  
M. Jean-Marc LACABANNE  
M. Charles LACRAMPE  
M. Francis LAFON PUYO  
M. René LAPEYRE  
M. Claude LESGARDS  
M. Pierre MONTTOYA  
Mme Chantal MORERA  
Mme Madeleine NAVARRO**

Mme Marie PLANE  
M. Eugène POURCHIER  
M. Michel RICAUD  
Mme Claudine RIVALETTO  
M. Michel SAJOUX  
M. Roger SEMMARTIN  
M. Jacques SEVILLA

Mme Maryse VERDOUX  
M. Christian ZYTYNSKI  
M. Philippe JOUANOLOU  
Mme Florence GASSAN  
M. Patrick PEY  
Mme Christelle COATRINE

**Excusés :**

M. Jean-Claude LASSARRETTE  
M. Pierre DARRE  
M. Bernard LACOSTE  
M. Laurent PENIN  
M. Laurent TEIXEIRA  
M. Jean BURON donne pouvoir à M.  
François RODRIGUEZ  
M. Roger-Vincent CALATAYUD donne  
pouvoir à M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Louis CRAMPE donne pouvoir à  
Mme Christiane DURAND  
M. Marc GARROCCQ donne pouvoir à M.  
Claude LESGARDS  
Mme Geneviève ISSON donne pouvoir à M.  
Yannick BOUBEE  
Mme Michèle PHAM-BARANNE donne  
pouvoir à M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Guy VERGES donne pouvoir à M. Jean-  
Louis CAZAUBON  
M. Jean-Pierre BALESTAT donne pouvoir à  
M. Marc BEGORRE  
M. Philippe BAUBAY donne pouvoir à M.  
Christian ZYTYNSKI  
M. Michel BONZOM donne pouvoir à M.  
Lucien BOUZET

M. François-Xavier BRUNET donne pouvoir  
à M. David LARRAZABAL  
Mme Marie-Antoinette CASSAGNE  
RODRIGUEZ donne pouvoir à M. Jean-  
François CALVO  
M. Laurent DUBOUIX donne pouvoir à Mme  
Fabienne LAYRE CASSOU  
M. Michel FORGET donne pouvoir à M.  
Francis TOUYA  
M. Romain GIRAL donne pouvoir à M.  
Eugène POURCHIER  
M. Paul LAFAILLE donne pouvoir à M.  
Jean-Pierre FRECHIN  
Mme Sylvie MARCHE donne pouvoir à M.  
Jean-Michel LEHMANN  
M. Vincent MASCARAS donne pouvoir à M.  
Serge DUCLOS  
Mme Céline ROULET donne pouvoir à Mme  
Anne-Marie ARGOUNES  
M. Paul SADER donne pouvoir à M. André  
LABORDE  
M. Robert SUBERCAZES donne pouvoir à  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Jean TOUYA donne pouvoir à Mme  
Ginette CURBET

**Absent(s) :**

M. Jean-Marc BOYA  
M. Michel DUBARRY  
Mme Myriam MENDES  
M. Philippe SUBERCAZES  
Mme Marie-Pierre VIEU  
M. Jean-Pierre ARTIGANAVE  
M. Serge BOURDETTE  
M. Yves CARDEILHAC  
M. Philippe CASTAING

M. Jean-François DRON  
Mme Suzan DUCASSE  
M. Jean-Michel DUCLOS  
M. Pierre LAGONELLE  
M. Yves PIETTE  
Mme Danielle RENAUD  
M. Jean-Marie TAPIE  
M. Maxime LAFFAILLE

**Rapporteur : M. FEGNE**

**Objet : Affectation du résultat 2018 du Budget Principal et des Budgets Annexes**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et en particulier l'article L.5111-4,

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_07-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

Vu l'arrêté préfectoral modifié du 3 août 2016 portant création d'une nouvelle Communauté d'Agglomération issue de la fusion de la Communauté d'Agglomération du Grand Tarbes, des Communautés de Communes du Pays de Lourdes, du Canton d'Ossun, de Bigorre-Adour-Echez, du Montaigu, de Batsurguère, de Gespe-Adour-Alaric et du Syndicat de ramassage scolaire des rives de l'Alaric.

## **EXPOSE DES MOTIFS :**

Le Conseil Communautaire de la Communauté d'Agglomération Tarbes-Lourdes-Pyrénées réuni le 26 juin 2019 sous la présidence de M. Gérard TRÉMÈGE après avoir adopté les comptes administratifs du budget principal et des budgets annexes de l'exercice budgétaire 2018 dont les résultats, conformément au compte de gestion, se présentent comme suit :

### **BUDGET PRINCIPAL**

#### **SECTION DE FONCTIONNEMENT :**

<b>Excédent antérieur reporté au 31/12/2017</b>	<b>8 725 611,83</b>
<b>Résultat de l'exercice 2018</b>	<b>4 605 257,24</b>
<b>Résultat de fonctionnement cumulé</b>	<b>13 330 869,07</b>

#### **SECTION D'INVESTISSEMENT :**

<b>Solde d'investissement reporté au 31/12/2017</b>	<b>- 2 062 034,03</b>
<b>Résultat de l'exercice 2018</b>	<b>1 265 129,58</b>
<b>Soldes des restes à réaliser 2018</b>	<b>- 3 751 389,70</b>
<b>Besoin de Financement</b>	<b>- 4 548 294,10</b>

### **BA HOTELS D'ENTREPRISES**

#### **SECTION DE FONCTIONNEMENT :**

<b>Excédent antérieur reporté au 31/12/2017</b>	<b>0,00</b>
<b>Résultat de l'exercice 2018</b>	<b>142 733,59</b>
<b>Résultat de fonctionnement cumulé</b>	<b>142 733,59</b>

#### **SECTION D'INVESTISSEMENT :**

<b>Solde d'investissement reporté au 31/12/2017</b>	<b>- 1 077 343,52</b>
<b>Résultat de l'exercice 2018</b>	<b>158 523,16</b>

<b>Soldes des restes à réaliser 2018</b>	<b>- 3 420 ,00</b>
..	
<b>Besoin de Financement</b>	<b>- 922 240,36</b>

### **BA COOPERATIVE HARICOT TARBAIS**

#### **SECTION DE FONCTIONNEMENT :**

<b>Excédent antérieur reporté au 31/12/2017</b>	<b>0,00</b>
<b>Résultat de l'exercice 2018</b>	<b>0,00</b>
<b>Résultat de fonctionnement cumulé</b>	<b>0,00</b>

#### **SECTION D'INVESTISSEMENT :**

<b>Solde d'investissement reporté au 31/12/2017</b>	<b>181 134,33</b>
<b>Résultat de l'exercice 2018</b>	<b>17 861,33</b>
<b>Soldes des restes à réaliser 2018</b>	<b>0,00</b>
<b>Besoin de financement</b>	<b>0,00</b>

### **BA LOCATIONS TELEPORTS ET LOCATION IMMEUBLES**

#### **SECTION DE FONCTIONNEMENT :**

<b>Excédent antérieur reporté au 31/12/2017</b>	<b>87 101,73</b>
<b>Résultat de l'exercice 2018</b>	<b>217 006,10</b>
<b>Résultat de fonctionnement cumulé</b>	<b>304 106,23</b>

#### **SECTION D'INVESTISSEMENT :**

<b>Solde d'investissement reporté au 31/12/2017</b>	<b>529 797,35</b>
<b>Résultat de l'exercice 2018</b>	<b>- 510 440,08</b>
<b>Soldes des restes à réaliser 2018</b>	<b>355 660,50</b>
<b>Besoin de financement</b>	<b>0,00</b>

## **BA ASSAINISSEMENT DE MONTAIGU**

### **SECTION DE FONCTIONNEMENT :**

<b>Excédent antérieur reporté au 31/12/2017</b>	<b>3 878,45</b>
<b>Résultat de l'exercice 2018</b>	<b>22 231,62</b>
<b>Résultat de fonctionnement cumulé</b>	<b>26 110,07</b>

### **SECTION D'INVESTISSEMENT :**

<b>Solde d'investissement reporté au 31/12/2017</b>	<b>26 683,81</b>
<b>Résultat de l'exercice 2018</b>	<b>- 885 583,02</b>
<b>Soldes des restes à réaliser 2018</b>	<b>621 941,23</b>
<b>Besoin de financement</b>	<b>- 236 988 ,19</b>

## **BA ASSANISSEMENT DE BATSURGUERE**

### **SECTION DE FONCTIONNEMENT :**

<b>Excédent antérieur reporté au 31/12/2017</b>	<b>- 57 359,71</b>
<b>Résultat de l'exercice 2018</b>	<b>31 345,21</b>
<b>Résultat de fonctionnement cumulé</b>	<b>- 26 014,50</b>

### **SECTION D'INVESTISSEMENT :**

<b>Solde d'investissement reporté au 31/12/2017</b>	<b>- 60 459,56</b>
<b>Résultat de l'exercice 2018</b>	<b>- 120 399,27</b>
<b>Soldes des restes à réaliser 2018</b>	<b>- 40 222,82</b>
<b>Besoin de financement</b>	<b>- 221 081,65</b>

## **BA PARC DES PYRENEES**

### **SECTION DE FONCTIONNEMENT :**

<b>Excédent antérieur reporté au 31/12/2017</b>	<b>478 686,55</b>
<b>Résultat de l'exercice 2018</b>	<b>106 845,24</b>
<b>Résultat de fonctionnement cumulé</b>	<b>585 531,79</b>

### **SECTION D'INVESTISSEMENT :**

<b>Solde d'investissement reporté au 31/12/2017</b>	<b>- 368 610,96</b>
<b>Résultat de l'exercice 2018</b>	<b>- 50 928,94</b>
<b>Soldes des restes à réaliser 2018</b>	<b>0,00</b>
<b>Besoin de financement</b>	<b>- 419 539,90</b>

## **BA ECOPARC**

### **SECTION DE FONCTIONNEMENT :**

<b>Excédent antérieur reporté au 31/12/2017</b>	<b>131 818,94</b>
<b>Résultat de l'exercice 2018</b>	<b>0,41</b>
<b>Résultat de fonctionnement cumulé</b>	<b>131 819,35</b>

### **SECTION D'INVESTISSEMENT :**

<b>Solde d'investissement reporté au 31/12/2017</b>	<b>- 1 486 982,51</b>
<b>Résultat de l'exercice 2018</b>	<b>- 31 076,97</b>
<b>Soldes des restes à réaliser 2018</b>	<b>0,00</b>
<b>Besoin de financement</b>	<b>- 1 518 059,48</b>

## **BA ZAC DE GABAS**

### **SECTION DE FONCTIONNEMENT :**

Excédent antérieur reporté au 31/12/2017	83 613,68
Résultat de l'exercice 2018	-0,01
Résultat de fonctionnement cumulé	83 613,67

### **SECTION D'INVESTISSEMENT :**

Solde d'investissement reporté au 31/12/2017	286 791,06
Résultat de l'exercice 2018	0,00
Soldes des restes à réaliser 2018	0,00
Besoin de financement	0,00

## **BA ZAC CAP AERO**

### **SECTION DE FONCTIONNEMENT :**

Excédent antérieur reporté au 31/12/2017	0,20
Résultat de l'exercice 2018	106 300,02
Résultat de fonctionnement cumulé	106 300,22

### **SECTION D'INVESTISSEMENT :**

Solde d'investissement reporté au 31/12/2017	- 105 581,30
Résultat de l'exercice 2018	- 22 081,74
Soldes des restes à réaliser 2018	0,00
Besoin de financement	- 127 663,04

## **BA ZAC DE ST PE DE BIGORRE**

### **SECTION DE FONCTIONNEMENT :**

Excédent antérieur reporté au 31/12/2017	8 160,00

Résultat de l'exercice 2018	0,08
Résultat de fonctionnement cumulé	8 160,08

**SECTION D'INVESTISSEMENT :**

Solde d'investissement reporté au 31/12/2017	0,00
Résultat de l'exercice 2018	0,00
Soldes des restes à réaliser 2018	0,00
Besoin de financement	0,00

**BA ZAC PYRENE AERO – AMENAGEMENT EX CCCO**

**SECTION DE FONCTIONNEMENT :**

Excédent antérieur reporté au 31/12/2017	0,82
Résultat de l'exercice 2018	128 716,69
Résultat de fonctionnement cumulé	128 717,51

**SECTION D'INVESTISSEMENT :**

Solde d'investissement reporté au 31/12/2017	153 996,77
Résultat de l'exercice 2018	- 26 766,68
Soldes des restes à réaliser 2018	- 10 780,00
Besoin de financement	0,00

**BA ZONE INDUSTRIELLE DE SAUX**

**SECTION DE FONCTIONNEMENT :**

Excédent antérieur reporté au 31/12/2017	77 100,00
Résultat de l'exercice 2018	26 726,53
Résultat de fonctionnement cumulé	103 826,53

**SECTION D'INVESTISSEMENT :**

Solde d'investissement reporté au 31/12/2017	- 52 150,72
--	-------------

Résultat de l'exercice 2018	38 335,73
Soldes des restes à réaliser 2018	- 26 367,00
Besoin de financement	- 40 181,99

## **BA PARC DE L'ADOUR**

### **SECTION DE FONCTIONNEMENT :**

Excédent antérieur reporté au 31/12/2017	0
Résultat de l'exercice 2018	10 225 541,20
Résultat de fonctionnement cumulé	10 225 541,20

### **SECTION D'INVESTISSEMENT :**

Solde d'investissement reporté au 31/12/2017	0,00
Résultat de l'exercice 2018	- 11 575 791,52
Soldes des restes à réaliser 2018	0,00
Besoin de financement	- 11 575 791,52

L'exposé du Rapporteur entendu,  
Le Conseil communautaire,

Après en avoir délibéré,

### **DECIDE D'AFFECTER :**

**Article 1 :** l'excédent de fonctionnement cumulé et le déficit d'investissement du **Budget principal** de la façon suivante :

- **4 651 694,15 € au compte budgétaire 1068**, en recettes d'investissement (excédents de fonctionnement capitalisés), afin de couvrir le déficit d'investissement soit 769 904,45 € + les RAR en dépenses soit 3 751 389,70 € et les crédits nouveaux inscrits en DM N°2 soit 180 400,00 € moins les recettes nouvelles liés à l'amortissement soit 50 000,00 €
- **769 904,45 € au compte budgétaire 001** en déficit d'investissement (déficit d'exécution de la section d'investissement reporté).

- **8 679 174,92** au compte budgétaire 002 en recettes de fonctionnement (solde de fonctionnement reporté). Ce montant résulte de l'excédent de fonctionnement global des budgets situés ci-dessous soit 13 330 869,07 € moins le montant porté au compte 1068 soit 4 651 694,15 €.

**Article 2 :** l'excédent de fonctionnement cumulé et le déficit d'investissement du **Budget Annexe Hôtels d'Entreprises** de la façon suivante :

- **142 733,59 € au compte budgétaire 1068**, en recettes d'investissement (excédents de fonctionnement capitalisés), afin de couvrir une partie du déficit,
- **918 820,36 € au compte budgétaire 001** en déficit d'investissement (déficit d'exécution de la section d'investissement reporté). Ce montant correspond au solde du déficit d'investissement reporté de l'exercice N-1 soit 1 077 343,52 € et de l'excédent d'investissement de l'exercice N soit 158 523,16 €.

**Article 3 :** l'excédent d'investissement du **Budget Annexe Coop du Haricot Tarbais** de la façon suivante :

- **198 995,66 € au compte budgétaire 001** en recettes d'investissement (solde d'exécution de la section d'investissement reporté). Ce montant est le cumul de l'excédent d'investissement reporté de l'exercice N-1 soit 181 134,33 € et de l'excédent d'investissement de l'exercice N soit 17 861,33 €.

**Article 4 :** le déficit d'investissement du **Budget Annexe Location Téléports et immeubles** de la façon suivante :

- **19 357,27 € au compte budgétaire 001** en recettes d'investissement (solde d'exécution de la section d'investissement reporté). Ce montant est le solde du l'excédent d'investissement reporté de l'exercice N-1 soit 529 797,35 € et du déficit d'investissement de l'exercice N soit 510 440,08 €.
- **304 106,23 € au compte budgétaire 002**, en recettes de fonctionnement (résultat de fonctionnement reporté). Ce montant est le cumul du résultat de fonctionnement de l'exercice N-1 soit 87 100,13 € et de l'excédent de l'exercice N soit 217 006,10 €.

**Article 5 :** l'excédent de fonctionnement cumulé et l'excédent d'investissement du **Budget Annexe Assainissement du Montaigu** de la façon suivante :

- **858 899,21 € au compte budgétaire 001** en dépenses d'investissement (solde d'exécution de la section d'investissement reporté). Ce montant est solde de l'excédent d'investissement reporté de l'exercice N-1 soit 26 683,81 € et du déficit d'investissement de l'exercice N soit 885 583,02 €,
- **26 110,07 € au compte budgétaire 1068** en recettes d'investissement (excédents de fonctionnement capitalisés), afin de couvrir une partie du déficit.

**Article 6 :** l'excédent de fonctionnement cumulé et le déficit d'investissement du **Budget Annexe Assainissement du Batsurguère** de la façon suivante :

- **180 858,83 € au compte budgétaire 001** en dépenses d'investissement (déficit d'exécution de la section d'investissement reporté). Ce montant est le cumul du déficit d'investissement reporté de l'exercice N-1 soit 60 459,56 € et du déficit d'investissement de l'exercice N soit – 120 399,27 €.
- **26 014,50 € au compte budgétaire 002** en dépenses de fonctionnement (résultat de fonctionnement reporté).

**Article 7 :** l'excédent de fonctionnement cumulé et le déficit d'investissement du **Budget Annexe Parc des Pyrénées** de la façon suivante :

- **419 539,90 € au compte budgétaire 001** en déficit d'investissement (déficit d'exécution de la section d'investissement reporté). Ce montant est le cumul du déficit d'investissement reporté de l'exercice N-1 soit 368 610,96 € et du déficit d'investissement de l'exercice N soit 50 928,94 €.
- **585 531,79 € au compte budgétaire 002** en recettes de fonctionnement (résultat de fonctionnement reporté).

**Article 8 :** l'excédent de fonctionnement cumulé et le déficit d'investissement du **Budget Annexe Ecoparc** de la façon suivante :

- **1 518 059,48 € au compte budgétaire 001** en dépenses d'investissement (déficit d'exécution de la section d'investissement reporté). Ce montant est le cumul du déficit d'investissement reporté de l'exercice N-1 soit 1 486 982,51 € et du déficit d'investissement de l'exercice N soit 31 076,97 €.
- **131 819,35 € au compte budgétaire 002** en recettes de fonctionnement (résultat de fonctionnement reporté).

**Article 9 :** l'excédent de fonctionnement et l'excédent d'investissement du **Budget Annexe Zone Artisanale de Gabas** de la façon suivante :

- **286 791,06 € au compte budgétaire 001** en recettes d'investissement (solde d'exécution de la section d'investissement reporté). Ce montant est le solde de l'excédent d'investissement reporté de l'exercice N-1 soit 286 791,06 €.
- **83 613,67 € au compte budgétaire 002** en recettes de fonctionnement (résultat de fonctionnement reporté).

***En vertu de la délibération n° 12 du conseil communautaire du 28 novembre 2018, le budget BA ZA DE ST PE a été intégré dans le BA ZA DE GABAS, les résultats 2018 sont donc intégrés dans ce dernier, ce qui donne l'affectation définitive suivante :***

- **91 773,75 € au compte budgétaire 002** en recettes de fonctionnement (résultat de fonctionnement reporté).

**Article 10 :** l'excédent de fonctionnement et l'excédent d'investissement du **Budget Annexe Cap Aéro** de la façon suivante :

- **127 663,04 € au compte budgétaire 001** en dépenses d'investissement (déficit d'exécution de la section d'investissement reporté). Ce montant est le résultat du déficit

d'investissement reporté de l'exercice N-1 soit 105 581,30 € et du déficit d'investissement de l'exercice N de 22 081,74 €.

- **106 300,22 € au compte budgétaire 1068** en recettes d'investissement (excédents de fonctionnement capitalisés), afin de couvrir une partie du déficit.

**Article 11** : l'excédent de fonctionnement cumulé du **Budget Annexe Zone de Saint Pé de Bigorre** la façon suivante :

- **8 160,08 € au compte budgétaire 002** en recettes de fonctionnement (résultat de fonctionnement reporté).

***En vertu de la délibération n° 12 du conseil communautaire du 28 novembre 2018, ce budget a été intégré dans le BA ZA DE GABAS, les résultats 2018 ont donc été intégrés dans ce dernier, comme vu précédemment ci-dessus.***

**Article 12** : l'excédent de fonctionnement cumulé et l'excédent d'investissement du **Budget Annexe Pyrène Aéroport Aménagement de Zones** de la façon suivante :

- **127 230,09 € au compte budgétaire 001** en recettes d'investissement (Solde d'exécution de la section d'investissement reporté). Ce montant est le solde de l'excédent d'investissement reporté de l'exercice N-1 soit 153 996,77 € et du déficit d'investissement de l'exercice N soit 26 766,68 €.
- **128 717,51 € au compte budgétaire 002** en recettes de fonctionnement (résultat de fonctionnement reporté).

**Article 13** : l'excédent de fonctionnement cumulé et l'excédent d'investissement du **Budget Annexe Zone Industrielle de Saux** de la façon suivante :

- **40 181,99 € au compte budgétaire 1068**, en recettes d'investissement (excédents de fonctionnement capitalisés), pour couvrir le déficit de 13 814,99 € et les RAR de 26 367,00 €.
- **13 814,99 € au compte budgétaire 001** en dépenses d'investissement (déficit d'exécution de la section d'investissement reporté). Ce montant est le cumul du déficit d'investissement reporté de l'exercice N-1 soit 52 150,72 € et de l'excédent d'investissement de l'exercice N soit 38 335,73 €,
- **63 644,54 € au compte budgétaire 002** en recettes de fonctionnement (résultat de fonctionnement reporté). Ce montant est le solde du résultat de fonctionnement cumulé soit 103 826,53 € après déduction du besoin de financement constaté en section d'investissement soit 13 814,99 € + 26 367,00 €.

**Article 14** : le déficit de fonctionnement et le déficit d'investissement du **Budget Annexe Parc de l'Adour** de la façon suivante :

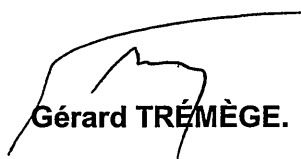
- **11 575 791,52 € au compte budgétaire 001** en dépenses d'investissement (déficit d'exécution de la section d'investissement reporté).
- **10 225 541,20 € au compte budgétaire 002** en dépenses de fonctionnement (résultat de fonctionnement reporté).

**Article 15 :** d'approuver les résultats et l'exécution des comptes administratifs 2018 des budgets annexes tels que présentés en détail dans les tableaux joints.

**Article 16 :** d'autoriser le Président ou en cas d'empêchement, le 1<sup>er</sup> Vice-Président, à prendre toute disposition pour l'exécution de cette délibération.

à la majorité avec 110 voix pour et 1 abstention.

**Le Président,**



**Gérard TRÉMÈGE.**

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_07-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

## **Conseil Communautaire du mercredi 26 juin 2019**

### **Délibération n° 8**

#### **DM n° 2 - Budget Principal**

**Date de la convocation : le 3 juin 2019**

**Nombre de conseillers en exercice : 133**

**Présents :**

M. Gérard TREMEGE  
M. Patrick VIGNES  
Mme Josette BOURDEU  
M. Yannick BOUBEE  
M. Fabrice SAYOUS  
M. Jean-Claude BEAUQUESTE  
Mme Fabienne LAYRE CASSOU  
M. André BARRET  
M. Gérard CLAVE  
M. Denis FEGNE  
M. Marc BEGORRE  
Mme Valérie LANNE  
M. Jacques LAHOILLE  
M. André LABORDE  
M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Christian PEDEBOY  
Mme Christiane ARAGNOU  
Mme Anne-Marie ARGOUNES  
M. Michel AUSINA  
M. Gilles CRASPAY  
Mme Ginette CURBET  
Mme Andrée DOUBRERE  
M. Emmanuel DUBIE  
M. Serge DUCLOS  
M. Jacques GARROT  
M. Christian LABORDE  
Mme Evelyne LABORDE  
Mme Yvette LACAZE  
M. David LARRAZABAL  
M. Jean-Michel LEHMANN  
M. Roger LESCOUTE  
M. Alain LUQUET  
M. Ange MUR  
Mme Evelyne RICART  
M. François RODRIGUEZ  
M. Jean-Michel SEGNERE  
M. Philippe SUBERCAZES  
M. Alain TALBOT  
M. Francis TOUYA  
M. Bruno VINUALES

M. Jean-Christian AMARE  
Mme Elisabeth ARHEIX  
Mme Marie-Paule BARON  
M. Francis BORDENAVE  
M. Lucien BOUZET  
Mme Elisabeth BRUNET  
M. Jean-François CALVO  
Mme Marie-Suzanne CAMPAGNOLLE  
Mme Anne CANDEBAT REQUET  
Mme Danielle CARCAILLON  
M. Rémi CARMOUZE  
M. Jean-Noël CASSOU  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Georges CASTRES  
M. Jean-Louis CAZAUBON  
Mme Marie-Françoise CRANCEE  
Mme Annette CUQ  
M. Daniel DARRE  
M. Denis DEPOND  
M. Jean-Marc DUCLOS  
Mme Christiane DURAND  
Mme Martine FOCESATO  
M. Joseph FOURCADE  
M. Jean-Pierre FRECHIN  
M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Alain GARROT  
Mme Simone GASQUET  
M. Charles HABAS  
M. Paul HABATJOU  
M. Jean-Marc LACABANNE  
M. Charles LACRAMPE  
M. Francis LAFON PUYO  
M. René LAPEYRE  
M. Claude LESGARDS  
M. Pierre MONTTOYA  
Mme Chantal MORERA  
Mme Madeleine NAVARRO  
Mme Marie PLANE  
M. Eugène POURCHIER  
M. Michel RICAUD

Mme Claudine RIVALETTO  
M. Michel SAJOUX  
M. Roger SEMMARTIN  
M. Jacques SEVILLA  
Mme Maryse VERDOUX

M. Christian ZYTYNSKI  
M. Philippe JOUANOLOU  
Mme Florence GASSAN  
M. Patrick PEY  
Mme Christelle COATRINE

**Excusés :**

M. Jean-Claude LASSARRETTE  
M. Pierre DARRE  
M. Bernard LACOSTE  
M. Laurent PENIN  
M. Laurent TEIXEIRA  
M. Jean BURON donne pouvoir à M.  
François RODRIGUEZ  
M. Roger-Vincent CALATAYUD donne  
pouvoir à M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Louis CRAMPE donne pouvoir à  
Mme Christiane DURAND  
M. Marc GARROCQ donne pouvoir à M.  
Claude LESGARDS  
Mme Geneviève ISSON donne pouvoir à M.  
Yannick BOUBEE  
Mme Michèle PHAM-BARANNE donne  
pouvoir à M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Guy VERGES donne pouvoir à M. Jean-  
Louis CAZAUBON  
M. Jean-Pierre BALESTAT donne pouvoir à  
M. Marc BEGORRE  
M. Philippe BAUBAY donne pouvoir à M.  
Christian ZYTYNSKI  
M. Michel BONZOM donne pouvoir à M.  
Lucien BOUZET

M. François-Xavier BRUNET donne pouvoir  
à M. David LARRAZABAL  
Mme Marie-Antoinette CASSAGNE  
RODRIGUEZ donne pouvoir à M. Jean-  
François CALVO  
M. Laurent DUBOUIX donne pouvoir à Mme  
Fabienne LAYRE CASSOU  
M. Michel FORGET donne pouvoir à M.  
Francis TOUYA  
M. Romain GIRAL donne pouvoir à M.  
Eugène POURCHIER  
M. Paul LAFAILLE donne pouvoir à M.  
Jean-Pierre FRECHIN  
Mme Sylvie MARCHE donne pouvoir à M.  
Jean-Michel LEHMANN  
M. Vincent MASCARAS donne pouvoir à M.  
Serge DUCLOS  
Mme Céline ROULET donne pouvoir à Mme  
Anne-Marie ARGOUNES  
M. Paul SADER donne pouvoir à M. André  
LABORDE  
M. Robert SUBERCAZES donne pouvoir à  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Jean TOUYA donne pouvoir à Mme  
Ginette CURBET

**Absent(s) :**

M. Jean-Marc BOYA  
M. Michel DUBARRY  
Mme Myriam MENDES  
Mme Marie-Pierre VIEU  
M. Jean-Pierre ARTIGANAVE  
M. Serge BOURDETTE  
M. Yves CARDEILHAC  
M. Philippe CASTAING

M. Jean-François DRON  
Mme Suzan DUCASSE  
M. Jean-Michel DUCLOS  
M. Pierre LAGONELLE  
M. Yves PIETTE  
Mme Danielle RENAUD  
M. Jean-Marie TAPIE  
M. Maxime LAFFAILLE

**Rapporteur : M. FEGNE**

**Objet : DM n° 2 - Budget Principal**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et en particulier l'article L.5111-4 et les articles L.5216-1 et suivants,

Vu l'arrêté préfectoral modifié du 3 août 2016 portant création d'une nouvelle Communauté d'Agglomération issue de la fusion de la Communauté d'Agglomération du Grand Tarbes, des Communautés de Communes du Pays de Lourdes, du Canton d'Ossun, de Bigorre-

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_08-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

Adour-Echez, du Montaigu, de Batsurguère, de Gespe-Adour-Alaric et du Syndicat de ramassage scolaire des rives de l'Alaric.

## EXPOSE DES MOTIFS :

Par rapport au budget primitif du budget principal, des ajustements s'avèrent nécessaires. Ces inscriptions budgétaires s'inscrivent en recettes à la somme de **13 141 121,17 €** et en dépenses à la somme de **5 069 494,15 €**.

# BUDGET PRINCIPAL 2019

## Décision Modificative n°2

<b>Total général en RECETTES</b>	<b>13 141 121,17</b>
<b>Total général en DEPENSES</b>	<b>5 069 494,15</b>

## INVESTISSEMENT

### RECETTES

Chapitre	Imputation	Libellé	Montant
10	1068-01	<b>Excédents de fonctionnement capitalisés</b> : celui-ci correspond à la couverture du déficit d'investissement, aux RAR en dépenses et à la couverture des crédits nouveaux moins les recettes nouvelles d'amortissements	<b>4 651 694,15</b>
		<b>Amortissements des immobilisations : ajustements crédits</b>	
040	28158-01	Autres installations, matériel et outillages techniques	25 000,00
	28188-01	Autres immobilisations corporelles	25 000,00
		<b>Sous total</b>	<b>50 000,00</b>
		<b>TOTAL</b>	<b>4 701 694,15</b>

### DEPENSES

Chapitre	Imputation	Libellé	Montant
		<b>RESTES A REALISER 2018</b>	
16	16875-020	Reversement emprunt pour école OSSEN : délibération du 19 décembre 2018	72 910,00
20	202-URBA-820	Documents d'urbanisme ex CAGT	93 729,00
	202-URBA 1- 821	Documents d'urbanisme : élaboration du PLUI-H - ex CCPL	107 634,00
	202 -URBA 2- 820	Documents d'urbanisme : élaboration du PLUI-H - ex CCCO	32 783,15
	2031-020	Frais d'études : travaux étanchéité pour le siège de l'ex- CAGT	8 460,00
	2031-020 -TLPT1	Frais d'études : MO pour création d'un espace d'accueil sur le téléport 1	7 188,00
	2031-311	Frais d'études : Conservatoire Henri Duparc : réfection toiture et terrasses	6 255,30

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_08-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

	2031-413	Frais d'études : piscine Tournesol : étude relative au traitement de l'air	10 000,00
	2031-413	Frais d'études : Paul BOYRIE : travaux de réhabilitation	99 600,00
	2031-414	Frais d'études : UNIVERSCIEL : AMO - étude de programmation	99 290,00
	2031-33-414	Frais d'études : Bât 313 atelier des sports : APD	174 342,00
	2031-3-524	Frais d'études : aire de sédentarisation de Séméac	7 857,00
	2031-5-524	Frais d'études : aire d'accueil MO d'Aureilhan	21 265,20
	2031-820	Frais d'études : rond-point sortie ouest : MO	20 000,00
	2031-90	Frais d'études : service économique : étude de faisabilité Tiers-Lieux	12 480,00
	2033-820	Frais d'insertions : rond-point sortie Ouest	2 000,00
204	2041412-824	Subventions d'équipement : CRU : Commune de TARBES : bâtiments et installations : haràs et canoe kayak	176 365,00
	2041412-824	Fonds de concours aux communes - subventions d'équipement : Commune : bâtiments et installations	249 256,50
	2041412-020	Fonds de concours aux communes - ex-CCCO : subventions d'équipement : Communes : bâtiments et installations	99 851,99
	2041412-90	Fonds de concours : dispositif entrepren@commerce : commune d'Azereix	47 080,00
	20422-314	Fonds de concours : CRU - Parvis	44 840,40
	20422-90	Fonds de concours : dispositif entrepren@innovation, entrepren@commerce, prix start in pyrénées	234 278,20
	20422-90	Fonds de concours : ESS	3 000,00
	20422-90	Fonds de concours : PCAET : éco-chèque logement	55 000,00
205	2051-020	Logiciels : administration générale : microsoft exchange 2019 + serveur	29 113,00
21	2128 -2- 820	Autres agencements de terrains : aménagement rond-point ouest	250 000,00
	2128 -BAST- 824	Autres agencements de terrains : zone bastillac : création d'un bassin	10 911,60
	21318-PISC-413	Autres bâtiments publics : piscine de Lourdes : pose échelle à crinoline	3 583,74
	21318-MESC-414	Autres bâtiments publics : maison de l'escrime : pose échelle à crinoline + ligne de vie	5 415,60
	2138-020-TLPT1	Autres constructions : téléport 1 : mise en place d'un compteur d'énergie	2 859,36
	2158-830	Autres installations, matériel et outillage techniques : service environnement : matériels divers	3 966,70
	2158-830-SERCOMBATS	Autres installations, matériel et outillage techniques : service environnement : matériels divers	56 383,26
	2158-830-SERCOMMONT	Autres installations, matériel et outillage techniques : service environnement : matériels divers	2 792,99
	2158-524	Autres installations, matériel et outillage techniques : gens du voyage : installation cuve incendie Las gravettes	34 880,40
	2158-524- GPAS	Autres installations, matériel et outillage techniques : gens du voyage : installation de panneaux	24 511,20
	21731-311	Constructions bâtiments publics : Conservatoire Henri Duparc : acquisition bâtiment extension	112 500,00
	21731-413	Constructions bâtiments publics : piscines de Tarbes : contrôle d'accès et réhabilitation de la sono	19 258,70
	21752-6-90	Installations voirie : candélabres accidentés sur ZAE : Bastillac, Ségue-longue et Kennedy	25 399,40

23	21783-311	Matériel de bureau et informatique : conservatoire Henri Duparc	1 636,00
	21784-311	Mobilier : conservatoire Henri Duparc	1 806,12
	21788-311	Autres immobilisations corporelles : instruments de musique : conservatoire Henri Duparc	20 388,49
	21788-413	Autres immobilisations corporelles : piscine Paul Boyrie : acquisition talkie-walkie	4 500,00
	2182-824- PCAET	Matériel de transport : acquisition de deux vélos électriques	3 676,90
	2182-830	Matériel de transport : service environnement : acquisition véhicule 4x4	35 105,02
	2183-020	Matériel de bureau et informatique : service administration générale	1 117,50
	2184-020	Mobilier : administration générale	2 573,22
	2184-414	Mobilier : maison des arts martiaux	1 036,73
	2188-321	Autres immobilisations : bibliothèque et cyber base de Lourdes	1 260,00
	2313-020	Immobilisations en cours : Constructions : bâtiment ex CAGT : étanchéité et bardage	88 211,74
	2313-524	Immobilisations en cours : Constructions : aire de sédentarisation de Séméac	180 000,00
	2313-524	Immobilisations en cours : Constructions : aires d'accueil	236 660,32
	2317-311	Immobilisations en cours : Constructions : conservatoire : étanchéité toitures	116 882,40
	2317-413	Immobilisations en cours : Constructions : Piscines Paul boyrie	764 493,97
	2317-831 - GEMAPI	Immobilisations en cours : Constructions : service environnement : GEMAPI	24 999,60
	<b>Sous total</b>		<b>3 751 389,70</b>
	<b>DEMANDES DE CREDITS NOUVEAUX</b>		
	2031 -5- 524	Frais d'études	2 000,00
	2031 -5 - LOURDES - 524	Frais d'études : aire d'accueil de Lourdes	29 000,00
	2033- 5 - AUREI - 524	Annonces et insertion : aire d'accueil d'Aureilhan	900,00
	2128 -2- 820	Autres agencements de terrains : aménagement rond-point ouest	50 000,00
	2182-4-830	Matériel de transport : service environnement : complément de crédits pour acquisition tracteur pour le service commun Montaigne	12 000,00
	2158-4-830	Autres installations, matériel et outillage techniques : environnement : crédits complémentaires	1 500,00
	2158-5-525	Autres installations, matériel et outillage techniques : gens du voyage	20 000,00
	21731-PTAR-413	Constructions autres bâtiments publics : piscine Paul Boyrie : réfection étanchéité toiture	15 000,00
	2313-5-524	Immobilisations en cours : Constructions : travaux Las gravettes	50 000,00
	<b>Sous total</b>		<b>180 400,00</b>
	001-01	Solde d'exécution de la section d'investissement reporté	769 904,45

		<b>Sous total</b>	<b>769 904,45</b>
		<b>TOTAL</b>	<b>4 701 694,15</b>

## FONCTIONNEMENT

### RECETTES

Chapitre	Imputation	Libellé	Montant
<b>74</b>	74124-020	Dotation d'intercommunalité : réajustement crédits suite à notification	- 199 482,00
	74126-020	Dotation de compensation : réajustement crédits suite à notification	- 100 266,00
	7478- ECO- 90	Autres participations : banque des territoires : pour les deux études décrites ci-dessous et lancées par le service économique	60 000,00
	002-01	Résultat de fonctionnement reporté	8 679 175,92
			<b>8 439 427,92</b>

### DEPENSES

Chapitre	Imputation	Libellé	Montant
011	6188-020	Divers (réserve)	50 000,00
	60632- ST-020	Fournitures de petits équipements : service techniques	6 000,00
	60632- BAT 414 - 020	Fournitures de petits équipements : service techniques - bâtiment 414	2 000,00
	60632- SIEGE-020	Fournitures de petits équipements : service techniques	2 000,00
	60632- ECOM - 311	Fournitures de petits équipements : école de musique Joseph Kosma	300,00
	60632-GV-524	Fournitures de petits équipements : gens du voyage	20 000,00
	61551- ST - 020	Matériel roulant : service techniques	1 500,00
	61521 - ARSENAL-90	Entretien terrains : site de l'Arsenal	50 000,00
	61521 -GV-524	Entretien terrains : gens du voyage	15 000,00
	615221 -GV-524	Entretien bâtiments publics : gens du voyage	7 000,00
	617-ECO-90	Etudes : diagnostic d'attractivité du territoire et de préfiguration pour la réalisation d'un technopôle	145 000,00
	6281-GV-524	Concours divers : gens du voyage	10 000,00
67	6711-020	intérêts moratoires et pénalités sur marchés	3 000,00
042	6811-01	Dotations aux amortissements	50 000,00
		<b>TOTAL</b>	<b>367 800,00</b>

Sur avis favorable de la Commission Finances du 20 juin 2019, il est proposé au Conseil Communautaire d'approuver la décision modificative n°2, arrêtée en recettes à la somme de **13 141 121,17 €** et dépenses à la somme de **5 069 494,15 €**.

L'exposé du Rapporteur entendu,  
Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_08-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

**DECIDE,**

**Article 1** : d'approuver la décision modificative n°2 du budget Principal.

à la majorité avec 111 voix pour et 1 abstention.

**Le Président,**



**Gérard TRÉMÈGE.**

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_08-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

## **Conseil Communautaire du mercredi 26 juin 2019**

### **Délibération n° 9**

#### **DM n° 1 - DM N°2 pour des budgets annexes**

**Date de la convocation : le 3 juin 2019**

**Nombre de conseillers en exercice : 133**

**Présents :**

**M. Gérard TREMEGE  
M. Patrick VIGNES  
Mme Josette BOURDEU  
M. Yannick BOUBEE  
M. Fabrice SAYOUS  
M. Jean-Claude BEAUQUESTE  
Mme Fabienne LAYRE CASSOU  
M. André BARRET  
M. Gérard CLAVE  
M. Denis FEGNE  
M. Marc BEGORRE  
Mme Valérie LANNE  
M. Jacques LAHOILLE  
M. André LABORDE  
M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Christian PEDEBOY  
Mme Christiane ARAGNOU  
Mme Anne-Marie ARGOUNES  
M. Michel AUSINA  
M. Gilles CRASPAY  
Mme Ginette CURBET  
Mme Andrée DOUBRERE  
M. Emmanuel DUBIE  
M. Serge DUCLOS  
M. Jacques GARROT  
M. Christian LABORDE  
Mme Evelyne LABORDE  
Mme Yvette LACAZE  
M. David LARRAZABAL  
M. Jean-Michel LEHMANN  
M. Roger LESCOUTE  
M. Alain LUQUET  
M. Ange MUR  
Mme Evelyne RICART  
M. François RODRIGUEZ  
M. Jean-Michel SEGNERE  
M. Philippe SUBERCAZES  
M. Alain TALBOT  
M. Francis TOUYA  
M. Bruno VINUALES**

**M. Jean-Christian AMARE  
Mme Elisabeth ARHEIX  
Mme Marie-Paule BARON  
M. Francis BORDENAVE  
M. Lucien BOUZET  
Mme Elisabeth BRUNET  
M. Jean-François CALVO  
Mme Marie-Suzanne CAMPAGNOLLE  
Mme Anne CANDEBAT REQUET  
Mme Danielle CARCAILLON  
M. Rémi CARMOUZE  
M. Jean-Noel CASSOU  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Georges CASTRES  
M. Jean-Louis CAZAUBON  
Mme Marie-Françoise CRANCEE  
Mme Annette CUQ  
M. Daniel DARRE  
M. Denis DEPOND  
M. Jean-Marc DUCLOS  
Mme Christiane DURAND  
Mme Martine FOCHEATO  
M. Joseph FOURCADE  
M. Jean-Pierre FRECHIN  
M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Alain GARROT  
Mme Simone GASQUET  
M. Charles HABAS  
M. Paul HABATJOU  
M. Jean-Marc LACABANNE  
M. Charles LACRAMPE  
M. Francis LAFON PUYO  
M. René LAPEYRE  
M. Claude LESGARDS  
M. Pierre MONTTOYA  
Mme Chantal MORERA  
Mme Madeleine NAVARRO  
Mme Marie PLANE  
M. Eugène POURCHIER  
M. Michel RICAUD**

Mme Claudine RIVALETTO  
M. Michel SAJOUX  
M. Roger SEMMARTIN  
M. Jacques SEVILLA  
Mme Maryse VERDOUX

M. Christian ZYTYNSKI  
M. Philippe JOUANLOU  
Mme Florence GASSAN  
M. Patrick PEY  
Mme Christelle COATRINE

**Excusés :**

M. Jean-Claude LASSARRETTE  
M. Pierre DARRE  
M. Bernard LACOSTE  
M. Laurent PENIN  
M. Laurent TEIXEIRA  
M. Jean BURON donne pouvoir à M.  
François RODRIGUEZ  
M. Roger-Vincent CALATAYUD donne  
pouvoir à M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Louis CRAMPE donne pouvoir à  
Mme Christiane DURAND  
M. Marc GARROCQ donne pouvoir à M.  
Claude LESGARDS  
Mme Geneviève ISSON donne pouvoir à M.  
Yannick BOUBEE  
Mme Michèle PHAM-BARANNE donne  
pouvoir à M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Guy VERGES donne pouvoir à M. Jean-  
Louis CAZAUBON  
M. Jean-Pierre BALESTAT donne pouvoir à  
M. Marc BEGORRE  
M. Philippe BAUBAY donne pouvoir à M.  
Christian ZYTYNSKI  
M. Michel BONZOM donne pouvoir à M.  
Lucien BOUZET

M. François-Xavier BRUNET donne pouvoir  
à M. David LARRAZABAL  
Mme Marie-Antoinette CASSAGNE  
RODRIGUEZ donne pouvoir à M. Jean-  
François CALVO  
M. Laurent DUBOUIX donne pouvoir à Mme  
Fabienne LAYRE CASSOU  
M. Michel FORGET donne pouvoir à M.  
Francis TOUYA  
M. Romain GIRAL donne pouvoir à M.  
Eugène POURCHIER  
M. Paul LAFAILLE donne pouvoir à M.  
Jean-Pierre FRECHIN  
Mme Sylvie MARCHE donne pouvoir à M.  
Jean-Michel LEHMANN  
M. Vincent MASCARAS donne pouvoir à M.  
Serge DUCLOS  
Mme Céline ROULET donne pouvoir à Mme  
Anne-Marie ARGOUNES  
M. Paul SADER donne pouvoir à M. André  
LABORDE  
M. Robert SUBERCAZES donne pouvoir à  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Jean TOUYA donne pouvoir à Mme  
Ginette CURBET

**Absent(s) :**

M. Jean-Marc BOYA  
M. Michel DUBARRY  
Mme Myriam MENDES  
Mme Marie-Pierre VIEU  
M. Jean-Pierre ARTIGANAVE  
M. Serge BOURDETTE  
M. Yves CARDEILHAC  
M. Philippe CASTAING

M. Jean-François DRON  
Mme Suzan DUCASSE  
M. Jean-Michel DUCLOS  
M. Pierre LAGONELLE  
M. Yves PIETTE  
Mme Danielle RENAUD  
M. Jean-Marie TAPIE  
M. Maxime LAFFAILLE

**Rapporteur : M. FEGNE**

**Objet : DM n° 1 - DM N°2 pour des budgets annexes**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et en particulier l'article L.5111-4 et les articles L.5216-1 et suivants,

Vu l'arrêté préfectoral modifié du 3 août 2016 portant création d'une nouvelle Communauté d'Agglomération issue de la fusion de la Communauté d'Agglomération du Grand Tarbes, des Communautés de Communes du Pays de Lourdes, du Canton d'Ossun, de Bigorre-

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_09-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

Adour-Echez, du Montaignu, de Batsurguère, de Gespe-Adour-Alaric et du Syndicat de ramassage scolaire des rives de l'Alaric.

## EXPOSE DES MOTIFS :

Par rapport au budget primitif des budgets Annexes, des ajustements s'avèrent nécessaires afin de reprendre les résultats 2018, les restes à réaliser en dépenses et en recettes et de prévoir des crédits complémentaires en fonctionnement et en investissement.

Ces inscriptions budgétaires s'inscrivent en recettes et en dépenses de la manière suivante pour chacun des budgets annexes qui suivent ci - dessous:

## BA HOTELS D'ENTREPRISES - M14

### Décision Modificative n°1

<b>Total général en RECETTES</b>	<b>933 240,36</b>
<b>Total général en DEPENSES</b>	<b>933 240,36</b>

## INVESTISSEMENT

### RECETTES

Chapitre	Imputation	Libellé	Montant
10	1068	Excédents de fonctionnement capitalisés	142 733,59
16	1641	Emprunt en euros	790 506,77
		<b>TOTAL</b>	<b>933 240,36</b>

### DEPENSES

Chapitre	Imputation	Libellé	Montant
20	2031-GIAT	Frais d'études : analyse sécurité incendie RAR	3 420,00
	2033-GIAT	Annonces et insertions : réfection système sécurité	1 000,00
	2132-GIAT	Constructions : réfection système sécurité	10 000,00
	165-TEL	Dépôts et cautions	- 3 000,00
	165- LIBE	Dépôts et cautions	- 5 000,00
	2031-GIAT	Frais d'études : analyse sécurité incendie	3 000,00
	2313-TEL	Immobilisations en cours	5 000,00
	001	Déficit d'investissement	918 820,36
		<b>TOTAL</b>	<b>933 240,36</b>

## BA COOP HARICOT TARBAIS - M 14

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_09-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

**Décision Modificative n°1**

<b>Total général en RECETTES</b>	<b>198 995,66</b>
<b>Total général en DEPENSES</b>	

**INVESTISSEMENT**

**RECETTES**

<b>Chapitre</b>	<b>Imputation</b>	<b>Libellé</b>	<b>Montant</b>
	001	Excédent d'investissement reporté	198 995,66
		<b>TOTAL</b>	<b>198 995,66</b>

**BA LOCATION TELEPORTS ET IMMEUBLES - M 4**

**Décision Modificative n°1**

<b>Total général en RECETTES</b>	<b>759 699,50</b>
<b>Total général en DEPENSES</b>	<b>117 739,50</b>

**INVESTISSEMENT**

**RECETTES**

<b>Chapitre</b>	<b>Imputation</b>	<b>Libellé</b>	<b>Montant</b>
13	001	Excédent d'investissement reporté	19 357,27
	1317	Subvention LEADER - réalisation crèche Juillan	19 836,00
		Subvention ETAT / DETR - RAR Construction HE	
	1311	GABAS	200 000,00
		Subvention REGION - RAR Construction HE	
	1312	GABAS	66 400,00
		Subvention LEADER - RAR Construction HE	
	1317	GABAS	150 000,00
		<b>TOTAL</b>	<b>455 593,27</b>

**DEPENSES**

<b>Chapitre</b>	<b>Imputation</b>	<b>Libellé</b>	<b>Montant</b>
20	2031	Frais d'études : téléport 4 : modification régulation	6 000,00
	-2033	Annonces et insertions : téléport 4 : modification régulation	1 000,00

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_09-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

23	2313	Immobilisations en cours - RAR Construction HE GABAS	60 739,50
		<b>TOTAL</b>	<b>67 739,50</b>

## FONCTIONNEMENT

### RECETTES

Chapitre	Imputation	Libellé	Montant
	002	Résultat de fonctionnement reporté	304 106,23
		<b>TOTAL</b>	<b>304 106,23</b>

### DEPENSES

Chapitre	Imputation	Libellé	Montant
011	618	Divers	50 000,00
		<b>TOTAL</b>	<b>50 000,00</b>

## BA ASSAINISSEMENT MONTAIGU - M 49

### Décision Modificative n°1

<b>Total général en RECETTES</b>	<b>1 022 599,30</b>
<b>Total général en DEPENSES</b>	<b>1 022 599,30</b>

## INVESTISSEMENT

### RECETTES

Chapitre	Imputation	Libellé	Montant
13	1313	Subvention du Conseil Départemental RAR - travaux réseau d'assainissement Juncalas	18 574,32
	1318	Subvention de l'agence de l'eau RAR : réseau assainissement et création d'une station	465 873,00
	1318	Subvention de l'agence de l'eau : réajustement RAR : réseau assainissement et création d'une station	100 000,00
16	1687	Autres emprunts RAR : avance remboursable agence de l'eau	297 861,00
	1641	Emprunt en euros	114 180,91
10	1068	Excédents de fonctionnement capitalisés	26 110,07
		<b>TOTAL</b>	<b>1 022 599,30</b>

## DEPENSES

Chapitre	Imputation	Libellé	Montant
16	001	Déficit d'investissement reporté	858 899,21
	1681	Emprunt en euros - régularisation 2018	2 600,00
	1641	Emprunt en euros - régularisation 2018 : emprunt intérêts Caisse d'épargne	733,00
21	21532	Travaux réseau d'assainissement - RAR	5 515,00
21	21562	Travaux assainissement GER - RAR	13 485,59
23	2313	Immobilisations en cours - RAR travaux réseau d'assainissement Juncalas	141 366,50
<b>TOTAL</b>			<b>1 022 599,30</b>

## BA ASSAINISSEMENT BATSURGUERE - M 49

### Décision Modificative n°1

<b>Total général en RECETTES</b>	<b>288 681,65</b>
<b>Total général en DEPENSES</b>	<b>288 681,65</b>

## INVESTISSEMENT

### RECETTES

Chapitre	Imputation	Libellé	Montant
16	021	Virement de la section de fonctionnement	- 26 017,50
	21562	Régularisation tva sur investissements 2017	39 804,00
	1641	Emprunt en euros	247 099,15
<b>TOTAL</b>			<b>260 885,65</b>

### DEPENSES

Chapitre	Imputation	Libellé	Montant
21	21562	Régularisation tva sur investissements 2017	39 804,00
	21532	Réseaux d'assainissement - RAR	9 780,00
	2313	Travaux sur déversoir - RAR	30 442,82
	001	Déficit d'investissement	180 858,83
<b>TOTAL</b>			<b>260 885,65</b>

## FONCTIONNEMENT

### RECETTES

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_09-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

Chapitre	Imputation	Libellé	Montant
77	773	Régularisation tva sur dépenses de fonctionnement 2017	27 796,00
			<b>27 796,00</b>

#### DEPENSES

Chapitre	Imputation	Libellé	Montant
011	002	Résultat de fonctionnement reporté	26 014,50
	6061	Fournitures d'énergie: régularisation TVA 2017	2 191,00
	611	Contrats de prestations : régularisation tva 2017	25 605,00
66	66111	Intérêts réglés à échéances	3,00
	023	Virement à la section d'investissement	- 26 017,50
		<b>TOTAL</b>	<b>27 796,00</b>

### BA AMENAGEMENT PARC D'ACTIVITES DES PYRENEES - M14

#### Décision Modificative n°1

<b>Total général en RECETTES</b>	<b>1 085 071,69</b>
<b>Total général en DEPENSES</b>	<b>499 539,90</b>

#### INVESTISSEMENT

##### RECETTES

Chapitre	Imputation	Libellé	Montant
16	1641	Emprunt en euros	459 539,90
		<b>TOTAL</b>	<b>459 539,90</b>

##### DEPENSES

Chapitre	Imputation	Libellé	Montant
040	3351	Terrains	40 000,00
	001	Déficit d'investissement	419 539,90
		<b>TOTAL</b>	<b>459 539,90</b>

## FONCTIONNEMENT

### RECETTES

Chapitre	Imputation	Libellé	Montant
	002	Résultat de fonctionnement reporté	585 531,79
	042	Variation de stocks -en-cours	40 000,00
		<b>TOTAL</b>	<b>625 531,79</b>

### DEPENSES

Chapitre	Imputation	Libellé	Montant
011	6015	Terrains à aménager : ajustements de crédits par rapport au BP acquisition DE ANTONI + indemnités Vignes	40 000,00
		<b>TOTAL</b>	<b>40 000,00</b>

**BA ECOPARC 2018 - M14**

**Décision Modificative n°1**

<b>Total général en RECETTES</b>	<b>1 665 878,83</b>
<b>Total général en DEPENSES</b>	<b>1 543 059,48</b>

## INVESTISSEMENT

### RECETTES

Chapitre	Imputation	Libellé	Montant
16	1641	Emprunt en euros	1 518 059,48
		<b>TOTAL</b>	<b>1 518 059,48</b>

### DEPENSES

Chapitre	Imputation	Libellé	Montant
	001	Déficit d'investissement	1 518 059,48
		<b>TOTAL</b>	<b>1 518 059,48</b>

## FONCTIONNEMENT

## RECETTES

Chapitre	Imputation	Libellé	Montant
	773	Mandats annulés sur exercice antérieurs	16 000,00
	002	Résultats de fonctionnement reporté	131 819,35
		<b>TOTAL</b>	<b>147 819,35</b>

## DEPENSES

Chapitre	Imputation	Libellé	Montant
	6015	Terrains à aménager	25 000,00
		<b>TOTAL</b>	<b>25 000,00</b>

## BA ZA DE GABAS ET DE ST PE - M14

### Décision Modificative n°2

<b>Total général en RECETTES</b>	<b>381 564,81</b>
<b>Total général en DEPENSES</b>	<b>6 000,00</b>

## INVESTISSEMENT

### RECETTES

Chapitre	Imputation	Libellé	Montant
	001	Excédent d'investissement reporté	286 791,06
		<b>TOTAL</b>	<b>286 791,06</b>

## FONCTIONNEMENT

### RECETTES

Chapitre	Imputation	Libellé	Montant
	002	Résultats de fonctionnement reporté avec intégration résultat BA ST PE	91 773,75
77	774	Subvention équilibre en provenance du BP	6 000,00
		<b>TOTAL</b>	<b>97 773,75</b>

### DEPENSES

Chapitre	Imputation	Libellé	Montant
011	615231-	Entretien de voirie	3 000,00

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_09-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

	ZGABAS 615231- ZST PE	Entretien de voirie	3 000,00
		<b>TOTAL</b>	<b>6 000,00</b>

## BA ZAC CAP AERO - M 14

### Décision Modificative n°2

<b>Total général en RECETTES</b>	<b>233 963,26</b>
<b>Total général en DEPENSES</b>	<b>127 663,04</b>

## INVESTISSEMENT

### DEPENSES

Chapitre	Imputation	Libellé	
	001	Déficit d'investissement	127 663,04
		<b>TOTAL</b>	<b>127 663,04</b>

### RECETTES

Chapitre	Imputation	Libellé	Montant
16	1641	Emprunt en euro	127 663,04
		<b>TOTAL</b>	<b>127 663,04</b>

## FONCTIONNEMENT

### RECETTES

Chapitre	Imputation	Libellé	Montant
	002	Excédents de fonctionnement capitalisés	106 300,22
		<b>TOTAL</b>	<b>106 300,22</b>

## BA AMENAGEMENT DE ZONE PYRENE AEROPOLE - M 4

### Décision Modificative n°1

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_09-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

<b>Total général en RECETTES</b>	<b>255 947,60</b>
<b>Total général en DEPENSES</b>	<b>15 780,00</b>

## INVESTISSEMENT

### RECETTES

Chapitre	Imputation	Libellé	Montant
	001	Excédent d'investissement	127 230,09
		<b>TOTAL</b>	<b>127 230,09</b>

### DEPENSES

Chapitre	Imputation	Libellé	Montant
23	2318	Travaux viabilisation de parcelles	10 780,00
		<b>TOTAL</b>	<b>10 780,00</b>

## FONCTIONNEMENT

### RECETTES

Chapitre	Imputation	Libellé	Montant
	002	Excédents de fonctionnement capitalisés	128 717,51
		<b>TOTAL</b>	<b>128 717,51</b>

### DEPENSES

Chapitre	Imputation	Libellé	Montant
011	61528	Entretien voirie et espaces verts : réajustement crédits	5 000,00
		<b>TOTAL</b>	<b>5 000,00</b>

**BA ZAC DE SAUX - M 4**

**Décision Modificative n°2**

<b>Total général en RECETTES</b>	<b>192 526,53</b>
<b>Total général en DEPENSES</b>	<b>158 931,99</b>

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_09-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

## INVESTISSEMENT

### RECETTES

Chapitre	Imputation	Libellé	Montant
	1068	Excédents de fonctionnement capitalisé	40 181,99
16	165	Dépôts et cautionnements reçus	1 000,00
16	1641	Emprunt en euros	87 700,00
		<b>TOTAL</b>	<b>128 881,99</b>

### DEPENSES

Chapitre	Imputation	Libellé	Montant
	001	Déficit d'investissement	13 814,99
16	1641	Emprunt en euros	1 700,00
16	165	Dépôts et cautionnements reçus	1 000,00
20	2033	Frais d'insertion	1 000,00
21	2151	Travaux : fourniture et pose d'une cuve incendie RAR	26 367,00
	2131	Bâtiment	85 000,00
		<b>TOTAL</b>	<b>128 881,99</b>

## FONCTIONNEMENT

### RECETTES

Chapitre	Imputation	Libellé	Montant
	002	Résultat de la section de fonctionnement reporté	63 644,54
		<b>TOTAL</b>	<b>63 644,54</b>

### DEPENSES

Chapitre	Imputation	Libellé	Montant
66	66111	Intérêts réglés à l'échéance	50,00
011	61528	Remboursements de frais : entretien terrains ville de Lourdes	30 000,00
		<b>TOTAL</b>	<b>30 050,00</b>

**BA AMENAGEMENT DU PARC DE L'ADOUR - M 14**

**Décision Modificative n°1**

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_09-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

<b>Total général en RECETTES</b>	<b>21 801 332,72</b>
<b>Total général en DEPENSES</b>	<b>11 575 791,52</b>

## INVESTISSEMENT

### RECETTES

Chapitre	Imputation	Libellé	Montant
16	1641	Emprunt en euros	11 575 791,52
		<b>TOTAL</b>	<b>11 575 791,52</b>

### DEPENSES

Chapitre	Imputation	Libellé	Montant
	001	Déficit d'investissement	11 575 791,52
		<b>TOTAL</b>	<b>11 575 791,52</b>

## FONCTIONNEMENT

### RECETTES

Chapitre	Imputation	Libellé	Montant
	002	Résultat de la section de fonctionnement reporté	10 225 541,20
		<b>TOTAL</b>	<b>10 225 541,20</b>

Sur avis favorable de la Commission Finances du 20 juin 2019, il est proposé au Conseil Communautaire d'approuver les décisions modificatives n°1 ou n° 2 pour l'ensemble des budgets annexes présentés ci-dessus.

L'exposé du Rapporteur entendu,  
Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,

### DECIDE,

**Article 1 :** d'approuver les décisions modificatives n°1 ou n° 2 pour l'ensemble des budgets annexes présentés ci-dessus.

**Article 2 :** d'autoriser le Président, ou en cas d'empêchement le 1<sup>er</sup> Vice-Président, à prendre toute disposition pour l'exécution de cette délibération.

à l'unanimité

**Le Président,**



**Gérard TRÉMÈGE.**

## **Conseil Communautaire du mercredi 26 juin 2019**

### **Délibération n° 10**

#### **Bilan annuel des acquisitions et des cessions immobilières réalisées par la CATLP en 2018**

**Date de la convocation : le 3 juin 2019**

**Nombre de conseillers en exercice : 133**

#### **Présents :**

**M. Gérard TREMEGE  
M. Patrick VIGNES  
Mme Josette BOURDEU  
M. Yannick BOUBEE  
M. Fabrice SAYOUS  
M. Jean-Claude BEAUQUESTE  
Mme Fabienne LAYRE CASSOU  
M. André BARRET  
M. Gérard CLAVE  
M. Denis FEGNE  
M. Marc BEGORRE  
Mme Valérie LANNE  
M. Jacques LAHOILLE  
M. André LABORDE  
M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Christian PEDEBOY  
Mme Christiane ARAGNOU  
Mme Anne-Marie ARGOUNES  
M. Michel AUSINA  
M. Gilles CRASPAY  
Mme Ginette CURBET  
Mme Andrée DOUBRERE  
M. Emmanuel DUBIE  
M. Serge DUCLOS  
M. Jacques GARROT  
M. Christian LABORDE  
Mme Evelynne LABORDE  
Mme Yvette LACAZE  
M. David LARRAZABAL  
M. Jean-Michel LEHMANN  
M. Roger LESCOUTE  
M. Alain LUQUET  
M. Ange MUR  
Mme Evelynne RICART  
M. François RODRIGUEZ  
M. Jean-Michel SEGNERE  
M. Philippe SUBERCAZES  
M. Alain TALBOT**

**M. Francis TOUYA  
M. Bruno VINUALES  
M. Jean-Christian AMARE  
Mme Elisabeth ARHEIX  
Mme Marie-Paule BARON  
M. Francis BORDENAVE  
M. Lucien BOUZET  
Mme Elisabeth BRUNET  
M. Jean-François CALVO  
Mme Marie-Suzanne CAMPAGNOLLE  
Mme Anne CANDEBAT REQUET  
Mme Danielle CARCAILLON  
M. Rémi CARMOUZE  
M. Jean-Noel CASSOU  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Georges CASTRES  
M. Jean-Louis CAZAUBON  
Mme Marie-Françoise CRANCEE  
Mme Annette CUQ  
M. Daniel DARRE  
M. Denis DEPOND  
M. Jean-Marc DUCLOS  
Mme Christiane DURAND  
Mme Martine FOCHE SATO  
M. Joseph FOURCADE  
M. Jean-Pierre FRECHIN  
M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Alain GARROT  
Mme Simone GASQUET  
M. Charles HABAS  
M. Paul HABATJOU  
M. Jean-Marc LACABANNE  
M. Charles LACRAMPE  
M. Francis LAFON PUYO  
M. René LAPEYRE  
M. Claude LESGARDS  
M. Pierre MONTTOYA  
Mme Chantal MORERA**

Mme Madeleine NAVARRO  
Mme Marie PLANE  
M. Eugène POURCHIER  
M. Michel RICAUD  
Mme Claudine RIVALETTO  
M. Michel SAJOUX  
M. Roger SEMMARTIN

M. Jacques SEVILLA  
Mme Maryse VERDOUX  
M. Christian ZYTYNSKI  
M. Philippe JOUANOLOU  
Mme Florence GASSAN  
M. Patrick PEY  
Mme Christelle COATRINE

**Excusés :**

M. Jean-Claude LASSARRETTE  
M. Pierre DARRE  
M. Bernard LACOSTE  
M. Laurent PENIN  
M. Laurent TEIXEIRA  
M. Jean BURON donne pouvoir à M.  
François RODRIGUEZ  
M. Roger-Vincent CALATAYUD donne  
pouvoir à M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Louis CRAMPE donne pouvoir à  
Mme Christiane DURAND  
M. Marc GARROCQ donne pouvoir à M.  
Claude LESGARDS  
Mme Geneviève ISSON donne pouvoir à M.  
Yannick BOUBEE  
Mme Michèle PHAM-BARANNE donne  
pouvoir à M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Guy VERGES donne pouvoir à M. Jean-  
Louis CAZAUBON  
M. Jean-Pierre BALESTAT donne pouvoir à  
M. Marc BEGORRE  
M. Philippe BAUBAY donne pouvoir à M.  
Christian ZYTYNSKI  
M. Michel BONZOM donne pouvoir à M.  
Lucien BOUZET

M. François-Xavier BRUNET donne pouvoir  
à M. David LARRAZABAL  
Mme Marie-Antoinette CASSAGNE  
RODRIGUEZ donne pouvoir à M. Jean-  
François CALVO  
M. Laurent DUBOUIX donne pouvoir à Mme  
Fabienne LAYRE CASSOU  
M. Michel FORGET donne pouvoir à M.  
Francis TOUYA  
M. Romain GIRAL donne pouvoir à M.  
Eugène POURCHIER  
M. Paul LAFAILLE donne pouvoir à M.  
Jean-Pierre FRECHIN  
Mme Sylvie MARCHE donne pouvoir à M.  
Jean-Michel LEHMANN  
M. Vincent MASCARAS donne pouvoir à M.  
Serge DUCLOS  
Mme Céline ROULET donne pouvoir à Mme  
Anne-Marie ARGOUNES  
M. Paul SADER donne pouvoir à M. André  
LABORDE  
M. Robert SUBERCAZES donne pouvoir à  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Jean TOUYA donne pouvoir à Mme  
Ginette CURBET

**Absent(s) :**

M. Jean-Marc BOYA  
M. Michel DUBARRY  
Mme Myriam MENDES  
Mme Marie-Pierre VIEU  
M. Jean-Pierre ARTIGANAVE  
M. Serge BOURDETTE  
M. Yves CARDEILHAC  
M. Philippe CASTAING

M. Jean-François DRON  
Mme Suzan DUCASSE  
M. Jean-Michel DUCLOS  
M. Pierre LAGONELLE  
M. Yves PIETTE  
Mme Danielle RENAUD  
M. Jean-Marie TAPIE  
M. Maxime LAFFAILLE

**Rapporteur : M. FEGNE**

**Objet : Bilan annuel des acquisitions et des cessions immobilières réalisées par la  
CATLP en 2018**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et en particulier les articles L.5111-4 et  
L.5211-37.

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_10-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

Vu l'arrêté préfectoral modifié du 3 août 2016 portant création d'une nouvelle Communauté d'Agglomération issue de la fusion de la Communauté d'Agglomération du Grand Tarbes, des Communautés de Communes du Pays de Lourdes, du Canton d'Ossun, de Bigorre-Adour-Echez, du Montaigu, de Batsurguère, de Gespe-Adour-Alaric et du Syndicat de ramassage scolaire des rives de l'Alaric.

## EXPOSE DES MOTIFS :

L'article L.5211-37 du Code Général des Collectivités Territoriales, dispose que les établissements publics de coopération intercommunale doivent délibérer, chaque année, sur le bilan de leurs acquisitions et cessions immobilières.

Ce bilan retrace toutes les acquisitions et cessions ayant fait l'objet d'une signature d'acte au cours de l'année 2018, il précise la nature du bien, sa localisation, l'identité du vendeur ou de l'acquéreur, la date de l'acte et le prix.

Ce bilan est annexé au compte administratif 2018.

Lorsque ces opérations sont effectuées dans le cadre d'une convention avec une commune, la copie de cette délibération sera transmise à la commune concernée dans les deux mois suivant son adoption.

### A- ACQUISITIONS PAR LA CATLP

Vendeur	Nature du bien	Adresse	Prix HT	Date de l'acte	Délibération
CACG	Terrains	Parc de l'Adour-Séméac	10 220 291,00 €	13/12/2018	BC 14/11/2018 n° 5
ETAT	Terrain + Bâtiment	Lieudit Lannepredouse-Louey	192 001,00 €	24/10/2018	BC 19/09/2018 n° 18
Mairie de Tarbes	Parking	Arsenal-Tarbes	30 000,00 €	20/09/2018	BC 21/03/2018 n° 3
SCI TAOUSEILHAT	Bâtiment	17 cours Gambetta-Tarbes	137 500,00 €	20/09/2018	BC 21/06/2018 n° 14
PÈRE JEAN GROS	Terrain	ZAC Ecoparc – Bordères s/Echez	13 292,00 €	28/09/2018	BC 21/06/2018 n° 1
Mairie de Tarbes	Terrain	Arsenal-Tarbes	1,00 €	21/12/2018	BC 21/03/2018 n° 3
Mairie de Tarbes	Terrain + Bâtiment	Arsenal-Tarbes	54 704,00 €	28/12/2018	BC 17/05/2018 n° 5

### B- CESSIONS PAR LA CATLP

Acheteur	Nature du bien	Adresse	Prix HT	Date de l'acte	délibération
SILENE	Terrain	Zone Pyrène Aéro Pôle-Juillan	210 105,00 €	08/10/2018	BC 17/11/2017 n° 11
SCI ACHILLEE	Terrain	ZAC PAP - Ibos	70 000,00 €	21/12/2018	BC 17/11/2017 n° 3
SCI GRSI INVEST	Parking	Arsenal-Tarbes	30 000,00 €	20/09/2018	BC 21/03/2018 n° 3
SCI AIN PYRENEES	Terrain	Lieudit Lamathe- Adé	106 300,00 €	24/07/2018	CCPL
Transports RAMONJEAN	Terrain	ZAC PAP - Ibos	70 000 €	05/01/2018	BC 17/11/2017 n° 3
SCI LE 117	Terrain	Arsenal-Tarbes	1,00 €	28/12/2018	BC 21/03/2018 n° 3
SCI VALLS GOM	Terrain + Bâtiment	Arsenal-Tarbes	54 704,00 €	28/12/2018	BC 17/05/2018 n° 5

L'exposé du Rapporteur entendu,  
Le Conseil Communautaire,

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_10-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

Après en avoir délibéré,

**DECIDE**

**Article 1** : de prendre acte du bilan annuel des acquisitions et cessions immobilières réalisées par la CA TLP pour l'année 2018.

à l'unanimité

**Le Président,**



**Gérard TRÉMÈGE.**

ENGAGEMENTS HORS BILAN									IV
AUTORISATIONS DE PROGRAMME ET CREDITS DE PAIEMENT									B2.1
B2.1 - SITUATION DES AUTORISATIONS DE PROGRAMME ET CREDITS DE PAIEMENT									
N° ou intitulé de l' AP	Imputations			Montant des AP			Montant des CP		
	Sous Fonctions	Natures	Services	Pour mémoire AP voté y compris ajustement	Révision présentée au conseil du 26 juin	Total cumulé	Crédits de paiement antérieurs (réalisations cumulées)	Crédits de paiements ouverts au titre de l'exercice 2019 BP + RAR	Restes à financer
ATELIER DES SPORTS	414	45814	ST	10 033 382	1 453 345	11 486 727	390 540	2 460 342	8 635 845
UNIVERSCIEL	414	2033-2031-2313	ADT	7 800 000		7 800 000	0	435 390	7 364 610
CONSTRUCTION DE LA NOUVELLE MEDIATHEQUE	321	2031/2033/2317	BTAR	10 205 000		10 205 000	34 559	55 000	10 115 441
SEDENTARISATION GENS DU VOYAGE SEMEAC	520	2031/2033/2313	GV	207 100		207 100	25 850	181 250	0
PISCINE PAUL BOYRIE : réfection bassins intérieurs ( partie souterraine comprise)	413	2031/2033/2313	PTAR	1 800 000		1 800 000	9 264	809 600	981 136
ELABORATION DU PLUI DE LA CA-TLP	820	202	URBA	1 690 000		1 690 000		338 000	1 352 000
CAMINADOUR : prolongement Salles-Adour	524	2031/2033/2317	ENV	421 000		421 000		62 000	359 000
CPER 2015 - 2020		204	ADT	1 523 000		1 523 000	849 300	180 000	493 700
CRU 2015 - 2017/2020		204	ADT	1 000 000		1 000 000	48 637	431 205	520 158
FONDS DE CONCOURS AUX COMMUNES	824	204	FIN	450 000	50 000	500 000		450 000	50 000
TOTAL				35 129 482	1 503 345	36 632 827	1 358 150	5 402 787	29 871 890

## **Conseil Communautaire du mercredi 26 juin 2019**

### **Délibération n° 11**

#### **Suivi pluriannuel des investissements : modification des Autorisations de Programme (AP) / crédit de paiement (CP)**

**Date de la convocation : le 3 juin 2019**

**Nombre de conseillers en exercice : 133**

#### **Présents :**

M. Gérard TREMEGE  
M. Patrick VIGNES  
Mme Josette BOURDEU  
M. Yannick BOUBEE  
M. Fabrice SAYOUS  
M. Jean-Claude BEAUQUESTE  
Mme Fabienne LAYRE CASSOU  
M. André BARRET  
M. Gérard CLAVE  
M. Denis FEGNE  
M. Marc BEGORRE  
Mme Valérie LANNE  
M. Jacques LAHOILLE  
M. André LABORDE  
M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Christian PEDEBOY  
Mme Christiane ARAGNOU  
Mme Anne-Marie ARGOUNES  
M. Michel AUSINA  
M. Gilles CRASPAY  
Mme Ginette CURBET  
Mme Andrée DOUBRERE  
M. Emmanuel DUBIE  
M. Serge DUCLOS  
M. Jacques GARROT  
M. Christian LABORDE  
Mme Evelyne LABORDE  
Mme Yvette LACAZE  
M. David LARRAZABAL  
M. Jean-Michel LEHMANN  
M. Roger LESCOUTE  
M. Alain LUQUET  
M. Ange MUR  
Mme Evelyne RICART  
M. François RODRIGUEZ  
M. Jean-Michel SEGNERE  
M. Philippe SUBERCAZES  
M. Alain TALBOT

M. Francis TOUYA  
M. Bruno VINUALES  
M. Jean-Christian AMARE  
Mme Elisabeth ARHEIX  
Mme Marie-Paule BARON  
M. Francis BORDENAVE  
M. Lucien BOUZET  
M. Jean-François CALVO  
Mme Marie-Suzanne CAMPAGNOLLE  
Mme Anne CANDEBAT REQUET  
Mme Danielle CARCAILLON  
M. Rémi CARMOUZE  
M. Jean-Noel CASSOU  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Georges CASTRES  
M. Jean-Louis CAZAUBON  
Mme Annette CUQ  
M. Daniel DARRE  
M. Denis DEPOND  
M. Jean-Marc DUCLOS  
Mme Christiane DURAND  
Mme Martine FOCESATO  
M. Joseph FOURCADE  
M. Jean-Pierre FRECHIN  
M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Alain GARROT  
Mme Simone GASQUET  
M. Charles HABAS  
M. Paul HABATJOU  
M. Jean-Marc LACABANNE  
M. Charles LACRAMPE  
M. Francis LAFON PUYO  
M. René LAPEYRE  
M. Claude LESGARDS  
M. Pierre MONTTOYA  
Mme Chantal MORERA  
Mme Madeleine NAVARRO  
Mme Marie PLANE

M. Eugène POURCHIER  
M. Michel RICAUD  
Mme Claudine RIVALETTO  
M. Michel SAJOUX  
M. Roger SEMMARTIN  
M. Jacques SEVILLA

Mme Maryse VERDOUX  
M. Christian ZYTYNSKI  
M. Philippe JOUANOLOU  
Mme Florence GASSAN  
M. Patrick PEY  
Mme Christelle COATRINE

**Excusés :**

M. Jean-Claude LASSARRETTE  
M. Pierre DARRE  
M. Bernard LACOSTE  
M. Laurent PENIN  
M. Laurent TEIXEIRA  
M. Jean BURON donne pouvoir à M.  
François RODRIGUEZ  
M. Roger-Vincent CALATAYUD donne  
pouvoir à M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Louis CRAMPE donne pouvoir à  
Mme Christiane DURAND  
M. Marc GARROCQ donne pouvoir à M.  
Claude LESGARDS  
Mme Geneviève ISSON donne pouvoir à M.  
Yannick BOUBEE  
Mme Michèle PHAM-BARANNE donne  
pouvoir à M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Guy VERGES donne pouvoir à M. Jean-  
Louis CAZAUBON  
M. Jean-Pierre BALESTAT donne pouvoir à  
M. Marc BEGORRE  
M. Philippe BAUBAY donne pouvoir à M.  
Christian ZYTYNSKI  
M. Michel BONZOM donne pouvoir à M.  
Lucien BOUZET  
M. François-Xavier BRUNET donne pouvoir

à M. David LARRAZABAL  
Mme Marie-Antoinette CASSAGNE  
RODRIGUEZ donne pouvoir à M. Jean-  
François CALVO  
Mme Marie-Françoise CRANCEE donne  
pouvoir à Mme Florence GASSAN  
M. Laurent DUBOUIX donne pouvoir à Mme  
Fabienne LAYRE CASSOU  
M. Michel FORGET donne pouvoir à M.  
Francis TOUYA  
M. Romain GIRAL donne pouvoir à M.  
Eugène POURCHIER  
M. Paul LAFAILLE donne pouvoir à M.  
Jean-Pierre FRECHIN  
Mme Sylvie MARCHE donne pouvoir à M.  
Jean-Michel LEHMANN  
M. Vincent MASCARAS donne pouvoir à M.  
Serge DUCLOS  
Mme Céline ROULET donne pouvoir à Mme  
Anne-Marie ARGOUNES  
M. Paul SADER donne pouvoir à M. André  
LABORDE  
M. Robert SUBERCAZES donne pouvoir à  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Jean TOUYA donne pouvoir à Mme  
Ginette CURBET

**Absent(s) :**

M. Jean-Marc BOYA  
M. Michel DUBARRY  
Mme Myriam MENDES  
Mme Marie-Pierre VIEU  
M. Jean-Pierre ARTIGANAVE  
M. Serge BOURDETTE  
Mme Elisabeth BRUNET  
M. Yves CARDEILHAC  
M. Philippe CASTAING

M. Jean-François DRON  
Mme Suzan DUCASSE  
M. Jean-Michel DUCLOS  
M. Pierre LAGONELLE  
M. Yves PIETTE  
Mme Danielle RENAUD  
M. Jean-Marie TAPIE  
M. Maxime LAFFAILLE

**Rapporteur : M. FEGNE**

**Objet : Suivi pluriannuel des investissements : modification des Autorisations de Programme (AP) / crédit de paiement (CP)**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et en particulier l'article L.5111-4,

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_11-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

Vu l'arrêté préfectoral modifié du 3 août 2016 portant création d'une nouvelle Communauté d'Agglomération issue de la fusion de la Communauté d'Agglomération du Grand Tarbes, des Communautés de Communes du Pays de Lourdes, du Canton d'Ossun, de Bigorre-Adour-Echez, du Montagu, de Batsurguère, de Gespe-Adour-Alaric et du Syndicat de ramassage scolaire des rives de l'Alaric,  
Vu la délibération n°26 du Bureau Communautaire du 16 mai 2019 approuvant l'avant-projet définitif de l'atelier des sports et l'approbation de l'avenant à passer avec le maître d'œuvre pour fixer sa rémunération définitive.

## **EXPOSE DES MOTIFS :**

Afin d'améliorer le pilotage des engagements pluriannuels tout en permettant de ne mobiliser que les seules ressources nécessaires aux paiements effectués sur l'exercice, différentes opérations d'investissement sont actuellement financées, en application de l'article L 2311-3 du CGCT, en autorisation de programme (AP) et crédit de paiement (CP).

Il est donc proposé dans cette délibération de prendre en considération les coûts actualisés de l'Atelier des Sports et une demande émanant de la Commission Fonds de Concours afin d'augmenter son enveloppe financière.

Pour mémoire, les autorisations de programme constituent la limite supérieure des dépenses qui peuvent être engagées pour le financement des investissements. Elles demeurent valables, sans limitation de durée, jusqu'à ce qu'il soit procédé à leur annulation. Elles peuvent être révisées.

Les crédits de paiement constituent la limite supérieure des dépenses pouvant être mandatées pendant l'année pour la couverture des engagements contractés dans le cadre des autorisations de programme correspondantes. L'équilibre budgétaire de la section d'investissement s'apprécie en tenant compte des seuls crédits de paiement.

L'exposé du Rapporteur entendu,  
Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,

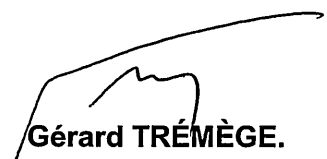
## **DECIDE**

**Article 1 :** d'approuver le tableau annexé la présente délibération retraçant ces différents mouvements

**Article 2 :** d'autoriser le Président ou en cas d'empêchement, le 1<sup>er</sup> Vice-Président, à prendre toute disposition pour l'exécution de cette délibération.

à la majorité avec 90 voix pour et 21 abstentions.

**Le Président,**



**Gérard TRÉMÈGE.**

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_11-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

65107	BOURREAC	0
65108	BOURS	0
65144	CHEUST	0
65146	CHIS	0
65164	ESCOUBES-POUTS	0
65185	GARDERES	0
65189	GAYAN	0
65191	GAZOST	0
65197	GER	0
65200	GERMS-SUR-L'OUSSOUET	0
65201	GEU	0
65203	GEZ-EZ-ANGLES	0
65220	HIBARETTE	0
65223	HORGUES	0
65226	IBOS	0
65233	JARRET	0
65235	JUILLAN	0
65236	JULOS	0
65237	JUNCALAS	0
65244	LAGARDE	0
65247	ARRAYOU-LAHITTE	0
65251	LALOUBERE	0
65252	LAMARQUE-PONTACQ	0
65257	LANNE	0
65268	LAYRISSE	0
65271	LEZIGNAN	0
65280	LOUBAJAC	0
65281	LOUCRUP	0
65284	LOUEY	0
65286	LOURDES	0
65291	LUGAGNAN	0
65292	LUQUET	0
65313	MOMERES	0

1 805	
21 153	
3 101	
7 159	
2 061	
12 562	
8 311	
3 253	
3 643	
3 555	
4 378	
405	
7 850	
24 737	
42 036	
5 775	
83 645	
7 078	
4 852	
14 745	
2 546	
34 356	
23 152	
13 207	
4 455	
5 688	
7 074	
6 547	
11 171	
137 308	
3 115	
10 505	
18 215	

1 805	91
21 153	21 043
3 101	3 867
7 159	7 671
2 061	36
12 562	10 371
8 311	8 695
3 253	3 598
3 643	5 056
3 555	4 405
4 378	6 807
405	815
7 850	6 178
24 737	25 705
42 036	50 859
5 775	485
83 645	71 309
7 078	495
4 852	6 074
14 745	16 631
2 546	3 844
34 356	42 892
23 152	18 808
13 207	10 990
4 455	4 061
5 688	542
7 074	261
6 547	5 374
11 171	10 181
137 308	0
3 115	4 414
10 505	9 192
18 215	19 640

65321	MONTIGNAC	0	4 821	5226
65331	ODOS	0	55 576	67 682
65334	OMEX	0	3 740	359
65339	ORINCLES	0	10 802	9 143
65340	ORLEIX	0	48 761	52 419
65343	OSSEN	0	3 938	172
65344	OSSUN	0	58 887	49 136
65345	OSSUN-EZ-ANGLES	0	1 185	1 568
65348	OURDIS-COTDOUSSAN	0	1 055	2 813
65349	OURDON	0	134	268
65350	OURSBELILLE	0	28 146	33 625
65351	OUSTE	0	649	1 301
65355	PAREAC	0	983	186
65360	PEYROUSE	0	4 929	635
65366	POUEYFERRE	0	15 260	12 66
65386	SAINT-CREAC	0	2 780	40 48
65392	SAINT-MARTIN	0	11 559	12 440
65395	SAINT-PE-DE-BIGORRE	0	18 266	2 081
65401	SALLES-ADOURE	0	15 365	15 577
65406	SARNIGUET	0	7 290	7 963
65410	SARROUILLES	0	12 630	16 157
65415	SEGUS	0	4 077	19 23
65417	SEMEAC	0	74 802	85 449
65421	SERE-LANSO	0	1 383	277
65422	SERON	0	9 212	7 799
65433	SOUES	0	59 970	71 551
65440	TARBES	0	640 812	776 534
65464	VIELLE-ADOURE	0	15 279	17 512
65470	VIGER	0	2 243	252
65479	VISKER	0	8 967	7 421
TOTAL		0	2 177 411	2 184 390

**Fiche d'information FPIC 2019 (Métropole + DOM) : données nécessaires au calcul de la répartition de droit commun  
et au calcul des répartitions dérogatoires du FPIC**

Exercice

2019

Département

65

Ensemble Intercommunal : 200069300 CA TARBES-LOURDES-PYRENEES

**Données de référence**

PFIA/hab moyen	628,99	PFIA/hab moyen DOM	450,04
Rev/hab moyen France	14 707,05	EFA moyen France	1,127849
Rev/hab moyen Métropole	14 842,79	Rang du dernier éligible Métropole	747
Rev/hab moyen DOM	10 045,75	Rang du dernier éligible DOM	10

**Données relatives à l'ensemble intercommunal (EI)**

Population INSEE	126 088
Population DGF	129 275
Population DGF pondérée	216 912
PFIA	114 777 636
PFIA par habitant de l'EI	529,14
Potentiel fiscal/hab moyen des communes de l'EI	775,92
Potentiel financier/hab moyen des communes de l'EI	910,69
Revenu/hab moyen de l'EI	13 380,48
Effort fiscal agrégé (EFA)	1,239911
Indice synthétique de prélèvement de l'EI	0,000000
Indice synthétique de reversement de l'EI	1,123185
Rang de l'EI	542
CIF	0,327890

**Fiche d'information FPIC 2019 (Métropole + DOM) : données nécessaires au calcul de la répartition de droit commun  
et au calcul des répartitions dérogatoires du FPIC**

Exercice 2019

Département 65

Ensemble intercommunal : 200069300 CA TARBES-LOURDES-PYRENEES

**Données relatives aux communes membres de l'EPCI**

		Données pour répartition alternative du FPIC								
Code INSEE	Nom communes	Population DGF	Potentiel financier par habitant	Potentiel fiscal par habitant	Revenu par habitant de la commune	Prélèvement FSRIF 2018	Rang DSU 2018	Rang DSR 2018	Montant dérogatoire maximal du prélèvement à la majorité des 2/3 (limite +30%)	Montant dérogatoire minimal du reversement à la majorité des 2/3 (limite -30%)
65002	ADE	836	1 099,34	1 037,08	13 482,63			27 398	0	7 519
65005	ALLIER	423	522,62	449,48	16 381,60			17 950	0	8 003
65010	ANGOS	232	599,48	523,28	16 662,36			25 436	0	3 827
65011	ANGLES	131	934,69	828,11	16 697,77			27 377	0	1 386
65019	ARCIZAC-ADOIR	554	593,09	533,45	14 594,77			18 608	0	9 236
65020	ARCIZAC-EZ-ANGLES	264	850,82	810,13	12 034,97			16 073	0	3 068
65033	ARRODETS-EZ-ANGLES	150	600,37	476,03	13 103,20			14 588	0	2 470
65038	ARTIGUES	25	731,48	539,08	0,00			10 511	0	338
65040	ASPIN-EN-LAVEDAN	481	954,78	850,28	14 126,65			16 278	0	4 981
65047	AUREILHAN	8 094	644,77	556,28	13 039,18		326	1 891	0	124 125
65048	AURENSAN	787	579,91	508,56	14 382,88			15 582	0	13 419
65052	AYERAN	76	580,61	427,38	15 797,29			18 046	0	1 294
65057	AZEREIX	1 015	724,23	650,94	14 959,88			16 640	0	13 857
65062	BARBAZAN-DEBAT	3 563	904,84	822,86	14 921,96			24 320	0	38 935
65065	BARLEST	324	760,79	685,88	10 726,98			6 341	0	4 211

**Fiche d'information FPIC 2019 (Métropole + DOM) : données nécessaires au calcul de la répartition de droit commun  
et au calcul des répartitions dérogatoires du FPIC**

Exercice 2019

Département 65

Ensemble intercommunal : 200069300 CA TARBES-LOURDES-PYRENEES

**Données relatives aux communes membres de l'EPCI**

		Données pour répartition alternative du FPIC								
Code INSEE	Nom communes	Population DGF	Potentiel financier par habitant	Potentiel fiscal par habitant	Revenu par habitant de la commune	Prélèvement FSRIF 2018	Rang DSU 2018	Rang DSR 2018	Montant dérogatoire maximal du prélèvement à la majorité des 2/3 (limite +30%)	Montant dérogatoire minimal du reversement à la majorité des 2/3 (limite -30%)
65067	BARRY	142	496,02	403,65	13 956,96			13 617	0	2 831
65070	BARTRES	537	1 000,09	950,95	15 315,99			25 632	0	5 310
65072	BAZET	1 759	1 350,50	1 335,27	12 703,07			32 735	0	12 879
65080	BENAC	547	625,94	574,37	13 220,94			20 206	0	8 641
65082	BÉRBERUST-LIAS	63	709,87	528,76	8 005,98			1 306	0	878
65083	BÈRNAC-DEBAT	700	564,66	504,31	16 163,75			17 894	0	12 258
65084	BÈRNAC-DESSUS	300	519,08	450,93	13 223,51			8 691	0	5 715
65100	BORDERES-SUR-L'ECHEZ	5 337	704,12	638,82	12 025,55		172	6 155	0	74 946
65107	BOURREAC	119	931,43	865,34	14 639,06			25 198	0	1 264
65108	BOURS	853	569,62	525,63	15 278,38			18 426	0	14 807
65144	CHEUST	122	555,70	473,56	10 806,36			8 702	0	2 171
65146	CHIS	320	631,40	563,75	13 400,02			24 986	0	5 011
65164	ESCOUBES-POUTS	115	788,15	717,97	12 547,40			12 605	0	1 443
65185	GARDERES	453	509,40	413,77	13 287,03			20 864	0	8 793
65189	GAYAN	287	487,76	421,22	12 356,52			12 812	0	5 818
65191	GAZOST	203	881,46	755,10	11 864,73			27 786	0	2 277
65197	GER	191	740,48	699,49	12 988,94			22 978	0	2 550
65200	GERMS-SUR-L'OUSSOUET	164	651,68	497,50	11 693,62			12 546	0	2 489
65201	GEU	196	632,36	568,40	12 997,68			17 434	0	3 065

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_12a-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

**Fiche d'information FPIC 2019 (Métropole + DOM) : données nécessaires au calcul de la répartition de droit commun  
et au calcul des répartitions dérogatoires du FPIC**

Exercice 2019

Département 65

Ensemble intercommunal : 200069300 CA TARBES-LOURDES-PYRENEES

**Données relatives aux communes membres de l'EPCI**

Code INSEE	Nom communes	Population DGF	Données pour répartition alternative du FPIC							
			Potentiel financier par habitant	Potentiel fiscal par habitant	Revenu par habitant de la commune	Prélèvement FSRIF 2018	Rang DSU 2018	Rang DSR 2018	Montant dérogatoire maximal du prélèvement à la majorité des 2/3 (limite +30%)	Montant dérogatoire minimal du reversement à la majorité des 2/3 (limite -30%)
65203	GEZ-EZ-ANGLES	29	1 011,62	720,14	11 181,38			18 961	0	284
65220	HIBARETTE	244	439,03	374,30	13 317,67			9 044	0	5 495
65223	HORGUES	1 242	709,21	640,59	19 097,12			27 353	0	17 316
65226	IBOS	3 080	1 034,96	1 011,37	13 663,75			28 437	0	29 425
65233	JARRET	331	809,58	741,25	12 147,24			9 877	0	4 043
65235	JUILLAN	4 244	716,70	642,51	14 930,33			12 776	0	58 552
65236	JULOS	406	810,29	764,37	15 301,06			19 863	0	4 955
65237	JUNCALAS	206	599,68	519,87	12 687,32			15 885	0	3 396
65244	LAGARDE	531	508,68	433,76	13 476,95			9 949	0	10 322
65247	ARRAYOU-LAHITTE	124	687,89	533,90	11 347,68			14 889	0	1 782
65251	LA LOUBERE	2 015	828,45	784,97	14 543,93			24 245	0	24 049
65252	LAMARQUE-PONTACQ	886	540,57	475,87	12 735,93			13 154	0	16 206
65257	LANNE	622	665,26	628,29	13 932,45			22 276	0	9 245
65268	LAYRISSE	187	592,93	510,40	16 328,26			24 235	0	3 119
65271	LEZIGNAN	367	911,34	840,40	15 304,11			22 997	0	3 982
65280	LOUBAJAC	407	812,68	735,48	13 774,51			13 790	0	4 952
65281	LOUCRUP	236	509,16	425,87	13 495,43			20 021	0	4 583
65284	LOUEY	1 009	1 275,87	1 267,83	16 651,89			32 920	0	7 820
65286	LOURDES	14 830	1 525,61	1 118,48	13 051,35		583	33 452	0	96 116

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_12a-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

**Fiche d'information FPIC 2019 (Métropole + DOM) : données nécessaires au calcul de la répartition de droit commun  
et au calcul des répartitions dérogatoires du FPIC**

Exercice : 2019

Département : 65

Ensemble intercommunal : 200069300 CA TARBES-LOURDES-PYRENEES

**Données relatives aux communes membres de l'EPCI**

		Données pour répartition alternative du FPIC								
Code INSEE	Nom communes	Population DGF	Potentiel financier par habitant	Potentiel fiscal par habitant	Revenu par habitant de la commune	Prélèvement FSRIF 2018	Rang DSU 2018	Rang DSR 2018	Montant dérogatoire maximal du prélèvement à la majorité des 2/3 (limite +30%)	Montant dérogatoire minimal du reversement à la majorité des 2/3 (limite -30%)
65291	LUGAGNAN	155	702,95	659,34	13 815,02			23 699	0	2 181
65292	LUQUET	411	552,62	466,25	12 426,04			17 009	0	7 354
65313	MOMERES	779	604,09	541,25	16 560,36			22 340	0	12 751
65321	MONTIGNAC	142	416,06	348,51	11 991,23			8 608	0	3 375
65331	ODOS	3 363	854,74	785,85	18 291,35			27 700	0	38 903
65334	OMEX	248	936,56	846,78	13 906,57			21 862	0	2 618
65339	ORINCLES	357	466,82	396,05	11 970,89			9 069	0	7 561
65340	ORLEIX	2 162	626,30	582,96	13 295,84			9 305	0	34 133
65343	OSEN	244	875,16	809,70	12 941,31			17 792	0	2 757
65344	OSSUN	2 448	587,20	494,00	13 744,70			7 062	0	41 221
65345	OSSUN-EZ-ANGLES	62	738,82	605,26	12 982,58			20 686	0	830
65348	OURDIS-COTDOUSSAN	72	963,75	820,76	13 203,98			10 741	0	739
65349	OURDON	14	1 474,07	1 043,86	0,00			31 378	0	94
65350	OURSBELILLE	1 234	619,30	545,23	14 127,84			14 435	0	19 702
65351	OUSTE	42	913,55	795,50	12 379,83			23 213	0	454
65355	PAREAC	61	876,70	781,43	12 337,36			16 020	0	688
65360	PEYROUSE	312	894,07	776,85	12 413,30			20 620	0	3 450
65366	POUEYFERRE	910	842,34	770,01	14 143,11			10 152	0	10 682
65386	SAINT-CREAC	116	589,31	495,02	12 303,56			10 239	0	1 946

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_12a-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

**Fiche d'information FPIC 2019 (Métropole + DOM) : données nécessaires au calcul de la répartition de droit commun  
et au calcul des répartitions dérogatoires du FPIC**

Exercice 2019

Département 65

Ensemble intercommunal : 200069300 CA TARBES-LOURDES-PYRENEES

**Données relatives aux communes membres de l'EPCI**

**Données pour répartition alternative du FPIC**

Code INSEE	Nom communes	Population DGF	Potentiel financier par habitant	Potentiel fiscal par habitant	Revenu par habitant de la commune	Prélèvement FSRIF 2018	Rang DSU 2018	Rang DSR 2018	Montant dérogatoire maximal du prélèvement à la majorité des 2/3 (limite +30%)	Montant dérogatoire minimal du reversement à la majorité des 2/3 (limite -30%)
65392	SAINT-MARTIN	458	559,66	499,01	14 390,68			21 288	0	8 091
65395	SAINT-PE-DE-BIGORRE	1 254	969,72	806,21	12 328,17			17 424	0	12 786
65401	SALLES-ADOUR	589	541,49	493,07	17 283,68			17 607	0	10 756
65406	SARNIGUET	266	515,41	431,33	13 284,39			5 208	0	5 103
65410	SARROUILLES	551	616,22	545,40	14 333,10			20 059	0	8 841
65415	SEGUS	265	918,20	839,47	14 150,32			14 867	0	2 854
65417	SEMEAC	5 087	960,61	924,94	14 426,42		830	22 570	0	52 361
65421	SERE-LANSO	78	796,55	616,35	9 964,61			5 585	0	968
65422	SERON	334	512,12	418,04	11 172,41			15 500	0	6 448
65433	SQUES	3 133	737,95	637,31	12 861,96			16 752	0	41 979
65440	TARBES	42 709	941,43	790,48	12 289,95		231	33 452	0	448 568
65464	VIELLE-ADOUR	547	505,71	441,95	14 314,17			9 476	0	10 695
65470	VIGER	156	982,53	934,00	13 413,67			23 066	0	1 570
65479	VISKER	357	562,36	488,47	19 275,88			26 974	0	6 277
<b>TOTAL</b>		<b>129 275</b>								

**Fiche d'information FPIC 2019 (Métropole + DOM) : répartition de droit commun du FPIC au sein de l'ensemble intercommunal  
(entre l'EPCI et ses communes membres)**

Exercice 2019

Département 65

Ensemble intercommunal: 200069300 CA TARBES-LOURDES-PYRENEES

**Répartition FPIC au niveau de l'ensemble intercommunal (EI)**

Montant prélevé Ensemble intercommunal	0
Montant reversé Ensemble intercommunal	3 239 665
Solde FPIC Ensemble intercommunal	3 239 665

Cet Ensemble intercommunal est bénéficiaire net

**Répartition du FPIC entre l'EPCI et ses communes membres**

	Prélèvement				Reversement				Solde FPIC	
	Montant de droit commun	Montant maximal de prélèvement part epci (+30%) (au 2/3)	Montant minimal de prélèvement part epci (-30%) (au 2/3)	Montant définitif	Montant de droit commun	Montant maximal de reversement part epci (+30%) (au 2/3)	Montant minimal de reversement part epci (-30%) (au 2/3)	Montant définitif	Montant de droit commun	Montant définitif
Part EPCI	0	0	0		1 062 254	1 380 930	743 578		1 062 254	
Part communes membres	0	0	0		2 177 411	1 858 735	2 496 087		2 177 411	
<b>TOTAL</b>	0	0	0		3 239 665	3 239 665	3 239 665		3 239 665	

# Répartition du FPIC entre communes membres

## Répartition du FPIC entre Communes membres

Code INSEE	Nom communes	Montant prélevé de droit commun	Montant prélevé définitif	Montant reversé de droit commun	Montant reversé définitif	Solde de droit commun	Solde définitif
65002	ADE	0		10 742		10 742	543
65005	ALLIER	0		11 433		11 433	14 215
65010	ANGOS	0		5 467		5 467	7 120
65011	ANGLES	0		1 980		1 980	489
65019	ARCIZAC-ADOUR	0		13 194		13 194	14 420
65020	ARCIZAC-EZ-ANGLES	0		4 383		4 383	0
65033	ARRODETS-EZ-ANGLES	0		3 529		3 529	4 719
65038	ARTIGUES	0		483		483	64
65040	ASPIN-EN-LAVEDAN	0		7 116		7 116	1318
65047	AUREILHAN	0		177 321		177 321	218 239
65048	AURENSAN	0		19 170		19 170	23 156
65052	AVERAN	0		1 849		1 849	1 864
65057	AZEREIX	0		19 796		19 796	21 102
65062	BARBAZAN-DEBAT	0		55 622		55 622	65 215
65065	BARLEST	0		6 016		6 016	446
65067	BARRY	0		4 044		4 044	3 565
65070	BARTRES	0		7 585		7 585	800
65072	BAZET	0		18 398		18 398	17 028
65080	BENAC	0		12 344		12 344	10 239
65082	BERBERUST-LIAS	0		1 254		1 254	1 974
65083	BERNAC-DEBAT	0		17 511		17 511	20 158
65084	BERNAC-DESSUS	0		8 164		8 164	10 090
65100	BORDERES-SUR-L'ECHEZ	0		107 066		107 066	111 393

## Conseil Communautaire du mercredi 26 juin 2019

### Délibération n° 12

#### FPIC : répartition dérogatoire libre

Date de la convocation : le 3 juin 2019  
Nombre de conseillers en exercice : 133

#### Présents :

M. Gérard TREMEGE  
M. Patrick VIGNES  
Mme Josette BOURDEU  
M. Yannick BOUBEE  
M. Fabrice SAYOUS  
M. Jean-Claude BEAUQUESTE  
Mme Fabienne LAYRE CASSOU  
M. André BARRET  
M. Gérard CLAVE  
M. Denis FEGNE  
M. Marc BEGORRE  
Mme Valérie LANNE  
M. Jacques LAHOILLE  
M. André LABORDE  
M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Christian PEDEBOY  
Mme Christiane ARAGNOU  
Mme Anne-Marie ARGOUNES  
M. Michel AUSINA  
M. Gilles CRASPAY  
Mme Ginette CURBET  
Mme Andrée DOUBRERE  
M. Emmanuel DUBIE  
M. Serge DUCLOS  
M. Jacques GARROT  
M. Christian LABORDE  
Mme Evelyne LABORDE  
Mme Yvette LACAZE  
M. David LARRAZABAL  
M. Jean-Michel LEHMANN  
M. Roger LESCOUTE  
M. Alain LUQUET  
M. Ange MUR  
Mme Evelyne RICART  
M. François RODRIGUEZ  
M. Jean-Michel SEGNERE  
M. Philippe SUBERCAZES  
M. Alain TALBOT  
M. Francis TOUYA  
M. Bruno VINUALES

M. Jean-Christian AMARE  
Mme Elisabeth ARHEIX  
Mme Marie-Paule BARON  
M. Francis BORDENAVE  
M. Lucien BOUZET  
M. Jean-François CALVO  
Mme Marie-Suzanne CAMPAGNOLLE  
Mme Anne CANDEBAT REQUET  
Mme Danielle CARCAILLON  
M. Rémi CARMOUZE  
M. Jean-Noël CASSOU  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Georges CASTRES  
M. Jean-Louis CAZAUBON  
Mme Annette CUQ  
M. Daniel DARRE  
M. Denis DEPOND  
M. Jean-Marc DUCLOS  
Mme Christiane DURAND  
Mme Martine FOCESATO  
M. Joseph FOURCADE  
M. Jean-Pierre FRECHIN  
M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Alain GARROT  
Mme Simone GASQUET  
M. Charles HABAS  
M. Paul HABATJOU  
M. Jean-Marc LACABANNE  
M. Charles LACRAMPE  
M. Francis LAFON PUYO  
M. René LAPEYRE  
M. Claude LESGARDS  
M. Pierre MONTOYA  
Mme Chantal MORERA  
Mme Madeleine NAVARRO  
Mme Marie PLANE  
M. Eugène POURCHIER  
M. Michel RICAUD  
Mme Claudine RIVALETTO  
M. Michel SAJOUX

M. Roger SEMMARTIN  
M. Jacques SEVILLA  
Mme Maryse VERDOUX  
M. Christian ZYTYNSKI

M. Philippe JOUANOLOU  
Mme Florence GASSAN  
M. Patrick PEY  
Mme Christelle COATRINE

**Excusés :**

M. Jean-Claude LASSARRETTE  
M. Pierre DARRE  
M. Bernard LACOSTE  
M. Laurent PENIN  
M. Laurent TEIXEIRA  
M. Jean BURON donne pouvoir à M.  
François RODRIGUEZ  
M. Roger-Vincent CALATAYUD donne  
pouvoir à M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Louis CRAMPE donne pouvoir à  
Mme Christiane DURAND  
M. Marc GARROCQ donne pouvoir à M.  
Claude LESGARDS  
Mme Geneviève ISSON donne pouvoir à M.  
Yannick BOUBEE  
Mme Michèle PHAM-BARANNE donne  
pouvoir à M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Guy VERGES donne pouvoir à M. Jean-  
Louis CAZAUBON  
M. Jean-Pierre BALESTAT donne pouvoir à  
M. Marc BEGORRE  
M. Philippe BAUBAY donne pouvoir à M.  
Christian ZYTYNSKI  
M. Michel BONZOM donne pouvoir à M.  
Lucien BOUZET  
M. François-Xavier BRUNET donne pouvoir

à M. David LARRAZABAL  
Mme Marie-Antoinette CASSAGNE  
RODRIGUEZ donne pouvoir à M. Jean-  
François CALVO  
Mme Marie-Françoise CRANCEE donne  
pouvoir à Mme Florence GASSAN  
M. Laurent DUBOUIX donne pouvoir à Mme  
Fabienne LAYRE CASSOU  
M. Michel FORGET donne pouvoir à M.  
Francis TOUYA  
M. Romain GIRAL donne pouvoir à M.  
Eugène POURCHIER  
M. Paul LAFAILLE donne pouvoir à M.  
Jean-Pierre FRECHIN  
Mme Sylvie MARCHE donne pouvoir à M.  
Jean-Michel LEHMANN  
M. Vincent MASCARAS donne pouvoir à M.  
Serge DUCLOS  
Mme Céline ROULET donne pouvoir à Mme  
Anne-Marie ARGOUNES  
M. Paul SADER donne pouvoir à M. André  
LABORDE  
M. Robert SUBERCAZES donne pouvoir à  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Jean TOUYA donne pouvoir à Mme  
Ginette CURBET

**Absent(s) :**

M. Jean-Marc BOYA  
M. Michel DUBARRY  
Mme Myriam MENDES  
Mme Marie-Pierre VIEU  
M. Jean-Pierre ARTIGANAVE  
M. Serge BOURDETTE  
Mme Elisabeth BRUNET  
M. Yves CARDEILHAC  
M. Philippe CASTAING

M. Jean-François DRON  
Mme Suzan DUCASSE  
M. Jean-Michel DUCLOS  
M. Pierre LAGONELLE  
M. Yves PIETTE  
Mme Danielle RENAUD  
M. Jean-Marie TAPIE  
M. Maxime LAFFAILLE

**Rapporteur : M. LAHOILLE**

**Objet : FPIC : répartition dérogatoire libre**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et en particulier l'article L.5111-4,  
Vu l'arrêté préfectoral modifié du 3 août 2016 portant création d'une nouvelle Communauté  
d'Agglomération issue de la fusion de la Communauté d'Agglomération du Grand Tarbes,  
des Communautés de Communes du Pays de Lourdes, du Canton d'Ossun, de Bigorre-

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_12-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

Adour-Echez, du Montaigu, de Batsurguère, de Gespe-Adour-Alaric et du Syndicat de ramassage scolaire des rives de l'Alaric,  
Vu la délibération N°2-3 du 28 juin 2017 relative à l'approbation de la répartition dérogatoire libre du FPIC 2017.

## EXPOSE DES MOTIFS :

Par courriel en date du 11 juin 2019, le Préfet des Hautes Pyrénées a notifié à la Communauté d'Agglomération et à ses communes membres les attributions de FPIC pour l'année 2019.

Cette répartition a été faite selon les règles de droit commun mais toutefois et dans le respect de notre pacte fiscal et financier approuvé le 28 juin 2017, nous proposons comme nous l'avons fait l'année dernière d'opter pour une répartition « dérogatoire libre » suivant nos propres critères, à l'unanimité du Conseil Communautaire.

Il est rappelé qu'afin de garantir aux communes qui percevaient en 2016 un produit supérieur à celui issu de la répartition de droit commun et qui subissent les effets négatifs de l'intégration fiscale progressive, il a été proposé au Conseil Communautaire, afin de ne pas les pénaliser, de leur garantir le produit qu'elles avaient perçu en 2016, soit la somme de 1 613 280 euros, le solde ayant été réparti librement entre chaque commune.

Il est donc proposé pour l'année 2019 de reconduire ce dispositif qui aura pour conséquence de reconduire pour les communes la somme qu'elles avaient perçue l'année dernière soit 2 184 390 euros.

L'exposé du Rapporteur entendu,  
Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,

## DECIDE

**Article 1 :** d'opter pour la répartition « dérogatoire libre » en limitant les montants perçus par la CA Tarbes-Lourdes-Pyrénées à 1 055 275 ,17 euros.

**Article 2 :** de répartir le FPIC entre les communes selon le tableau ci-dessous :

Communes	FPIC 2016	FPIC 2019 notifié par la Préfecture	FPIC dérogatoire libre
ADE	-16 424,00	10 742,00	543,41
ALLIER	0,00	11 433,00	14 214,93
ANGOS	7 120,00	5 467,00	7 120,00
ARCIZAC-ADOUR	0,00	13 194,00	14 419,53
ARCIZAC EZ ANGLES	-3 875,00	4 383,00	0,00
ARRAYOU LAHITTE	1 029,00	2 546,00	3 844,00
ARRODETS EZ ANGLES	1 142,00	3 529,00	4 719,00
ARTIGUES	-348,00	483,00	64,26
ASPIN EN LAVEDAN	0,00	7 116,00	1 318,18
AUREILHAN	218 239,00	177 321,00	218 239,00
AURENSAN	-9 436,00	19 170,00	23 156,00

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_12-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

AVERAN*	-174,00	1 849,00	1 864,00
AZEREIX*	-2 491,00	19 796,00	21 102,00
BARBAZAN-DEBAT	65 215,00	55 622,00	65 215,00
BARLEST	-4 130,00	6 016,00	446,26
BARRY*	-278,00	4 044,00	3 565,00
BARTRES	-9 228,00	7 585,00	800,04
BAZET	-55 472,00	18 398,00	17 028,00
BENAC*	-1 357,00	12 344,00	10 239,00
BERBERUST LIAS	626,00	1 254,00	1 974,00
BERNAC-DEBAT	0,00	17 511,00	20 158,00
BERNAC-DESSUS	0,00	8 164,00	10 090,27
BORDERES SUR L'ECHEZ	111 393,00	107 066,00	111 393,00
BOURREAC	-1 811,00	1 805,00	91,44
BOURS	24 043,00	21 153,00	24 043,00
CHEUST	1 124,00	3 101,00	3 867,00
CHIS	7 671,00	7 159,00	7 671,00
ESCOUBES POUTS	-1 505,00	2 061,00	35,78
GARDERES*	-917,00	12 562,00	10 371,00
GAYAN	-2 795,00	8 311,00	8 695,12
GAZOST	1 023,00	3 253,00	3 598,00
GER	1 433,00	3 643,00	5 056,00
GERMS SUR L'OUSSOUET	1 117,00	3 555,00	4 405,00
GEU	1 977,00	4 378,00	6 807,00
GEZ EZ ANGLES	208,00	405,00	815,00
HIBARETTE*	-437,00	7 850,00	6 178,00
HORGUES	0,00	24 737,00	25 705,00
IBOS	50 859,00	42 036,00	50 859,00
JARRET	-4 238,00	5 775,00	484,81
JUILLAN*	-11 882,00	83 645,00	71 309,00
JULOS	-5 308,00	7 078,00	494,71
JUNCALAS	1 728,00	4 852,00	6 074,00
LAGARDE	-5 683,00	14 745,00	16 631,00
LALOUBERE	42 892,00	34 356,00	42 892,00
LAMARQUE PONTACQ*	-1 869,00	23 152,00	18 808,00
LANNE*	-1 643,00	13 207,00	10 990,00
LAYRISSE*	-419,00	4 455,00	4 061,00
LES ANGLES	-2 239,00	1 980,00	288,59
LEZIGNAN	-5 915,00	5 688,00	541,80
LOUBAJAC	-5 620,00	7 074,00	261,25
LOUCRUP*	-455,00	6 547,00	5 374,00
LOUEY*	-4 648,00	11 171,00	10 181,00
LOURDES	-445 988,00	137 308,00	0,00
LUGAGNAN	1 336,00	3 115,00	4 414,00
LUQUET*	-894,00	10 505,00	9 492,00
MOMERES	0,00	18 215,00	19 639,56
MONTIGNAC	0,00	4 821,00	5 225,98
ODOS	67 682,00	55 576,00	67 682,00
OMEX	0,00	3 740,00	358,86
ORINCLES*	-696,00	10 802,00	9 143,00
ORLEIX	52 419,00	48 761,00	52 419,00
OSSEN	0,00	3 938,00	172,48

OSSUN*	-5 651,00	58 887,00	49 136,00
OSSUN EZ ANGLES	428,00	1 185,00	1 568,00
OURDIS COTDOUSSAN	727,00	1 055,00	2 812,64
OURDON	87,00	134,00	268,00
OURSBELILLE	-16 236,00	28 146,00	33 624,53
OUSTE	529,00	649,00	1 301,00
PAREAC	-949,00	983,00	185,65
PEYROUSE	-5 057,00	4 929,00	634,98
POUEYFERE	-13 433,00	15 260,00	1 266,50
SAINT CREAC	1 154,00	2 780,00	4 048,00
SAINT MARTIN	0,00	11 559,00	12 440,00
SAINT PE DE BIGORRE	-22 593,00	18 266,00	2 091,06
SALLES ADOUR	15 577,00	15 365,00	15 577,00
SARNIGUET	-2 803,00	7 290,00	7 963,41
SARROUILLES	16 157,00	12 630,00	16 157,00
SEGUS	0,00	4 077,00	1 923,17
SEMEAC	85 449,00	74 802,00	85 449,00
SERE LANSO	-1 062,00	1 383,00	277,02
SERON*	-679,00	9 212,00	7 799,00
SOUES	71 501,00	59 970,00	71 501,00
TARBES	776 534,00	640 812,00	776 534,00
VIELLE-ADOUR	0,00	15 279,00	17 511,83
VIGER	0,00	2 243,00	251,79
VISKER*	-763,00	8 967,00	7 421,00
TOTAL	951 018,00	2 177 411,00	2 184 389,83

\*la contribution 2016 de ces communes a été prise en charge par la CCCO

**Article 3 :** d'autoriser le Président ou en cas d'empêchement, le 1<sup>er</sup> Vice-Président, à prendre toute disposition pour l'exécution de cette délibération.

à l'unanimité

**Le Président,**

  
Gérard TRÉMÈGE.

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_12-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

**Conseil Communautaire du mercredi 26 juin 2019**

**Délibération n° 13**

**Définition de l'intérêt communautaire : « politique locale du commerce et soutien aux activités commerciales d'intérêt communautaire »**

**Date de la convocation : le 3 juin 2019**  
**Nombre de conseillers en exercice : 133**

**Présents :**

M. Gérard TREMEGE  
M. Patrick VIGNES  
Mme Josette BOURDEU  
M. Yannick BOUBEE  
M. Fabrice SAYOUS  
M. Jean-Claude BEAUQUESTE  
Mme Fabienne LAYRE CASSOU  
M. André BARRET  
M. Gérard CLAVE  
M. Denis FEGNE  
M. Marc BEGORRE  
Mme Valérie LANNE  
M. Jacques LAHOILLE  
M. André LABORDE  
M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Christian PEDEBOY  
Mme Christiane ARAGNOU  
Mme Anne-Marie ARGOUNES  
M. Michel AUSINA  
M. Gilles CRASPAY  
Mme Ginette CURBET  
Mme Andrée DOUBRERE  
M. Emmanuel DUBIE  
M. Serge DUCLOS  
M. Jacques GARROT  
M. Christian LABORDE  
Mme Evelyne LABORDE  
Mme Yvette LACAZE  
M. David LARRAZABAL  
M. Jean-Michel LEHMANN  
M. Roger LESCOUTE  
M. Alain LUQUET  
M. Ange MUR  
Mme Evelyne RICART  
M. François RODRIGUEZ  
M. Jean-Michel SEGNERE

M. Philippe SUBERCAZES  
M. Alain TALBOT  
M. Francis TOUYA  
M. Bruno VINUALES  
M. Jean-Christian AMARE  
Mme Elisabeth ARHEIX  
Mme Marie-Paule BARON  
M. Francis BORDENAVE  
M. Lucien BOUZET  
M. Jean-François CALVO  
Mme Marie-Suzanne CAMPAGNOLLE  
Mme Anne CANDEBAT REQUET  
Mme Danielle CARCAILLON  
M. Rémi CARMOUZE  
M. Jean-Noël CASSOU  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Georges CASTRES  
M. Jean-Louis CAZAUBON  
Mme Annette CUQ  
M. Daniel DARRE  
M. Denis DEPOND  
M. Jean-Marc DUCLOS  
Mme Christiane DURAND  
Mme Martine FOCESATO  
M. Joseph FOURCADE  
M. Jean-Pierre FRECHIN  
M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Alain GARROT  
Mme Simone GASQUET  
M. Charles HABAS  
M. Paul HABATJOU  
M. Jean-Marc LACABANNE  
M. Charles LACRAMPE  
M. Francis LAFON PUYO  
M. René LAPEYRE  
M. Claude LESGARDS

M. Pierre MONTROYA  
Mme Chantal MORERA  
Mme Madeleine NAVARRO  
Mme Marie PLANE  
M. Eugène POURCHIER  
M. Michel RICAUD  
Mme Claudine RIVALETTO  
M. Michel SAJOUX

M. Roger SEMMARTIN  
M. Jacques SEVILLA  
Mme Maryse VERDOUX  
M. Christian ZYTYNSKI  
M. Philippe JOUANLOU  
Mme Florence GASSAN  
M. Patrick PEY  
Mme Christelle COATRINE

**Excusés :**

M. Jean-Claude LASSARRETTE  
M. Pierre DARRE  
M. Bernard LACOSTE  
M. Laurent PENIN  
M. Laurent TEIXEIRA  
M. Jean BURON donne pouvoir à M.  
François RODRIGUEZ  
M. Roger-Vincent CALATAYUD donne  
pouvoir à M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Louis CRAMPE donne pouvoir à  
Mme Christiane DURAND  
M. Marc GARROCQ donne pouvoir à M.  
Claude LESGARDS  
Mme Geneviève ISSON donne pouvoir à M.  
Yannick BOUBEE  
Mme Michèle PHAM-BARANNE donne  
pouvoir à M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Guy VERGES donne pouvoir à M. Jean-  
Louis CAZAUBON  
M. Jean-Pierre BALESTAT donne pouvoir à  
M. Marc BEGORRE  
M. Philippe BAUBAY donne pouvoir à M.  
Christian ZYTYNSKI  
M. Michel BONZOM donne pouvoir à M.  
Lucien BOUZET  
M. François-Xavier BRUNET donne pouvoir

à M. David LARRAZABAL  
Mme Marie-Antoinette CASSAGNE  
RODRIGUEZ donne pouvoir à M. Jean-  
François CALVO  
Mme Marie-Françoise CRANCEE donne  
pouvoir à Mme Florence GASSAN  
M. Laurent DUBOUIX donne pouvoir à Mme  
Fabienne LAYRE CASSOU  
M. Michel FORGET donne pouvoir à M.  
Francis TOUYA  
M. Romain GIRAL donne pouvoir à M.  
Eugène POURCHIER  
M. Paul LAFAILLE donne pouvoir à M.  
Jean-Pierre FRECHIN  
Mme Sylvie MARCHE donne pouvoir à M.  
Jean-Michel LEHMANN  
M. Vincent MASCARAS donne pouvoir à M.  
Serge DUCLOS  
Mme Céline ROULET donne pouvoir à Mme  
Anne-Marie ARGOUNES  
M. Paul SADER donne pouvoir à M. André  
LABORDE  
M. Robert SUBERCAZES donne pouvoir à  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Jean TOUYA donne pouvoir à Mme  
Ginette CURBET

**Absent(s) :**

M. Jean-Marc BOYA  
M. Michel DUBARRY  
Mme Myriam MENDES  
Mme Marie-Pierre VIEU  
M. Jean-Pierre ARTIGANAVE  
M. Serge BOURDETTE  
Mme Elisabeth BRUNET  
M. Yves CARDEILHAC  
M. Philippe CASTAING

M. Jean-François DRON  
Mme Suzan DUCASSE  
M. Jean-Michel DUCLOS  
M. Pierre LAGONELLE  
M. Yves PIETTE  
Mme Danielle RENAUD  
M. Jean-Marie TAPIE  
M. Maxime LAFFAILLE

**Rapporteur : M. VINUALES**

**Objet : Définition de l'intérêt communautaire : « politique locale du commerce et soutien aux activités commerciales d'intérêt communautaire »**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et en particulier l'article L.5111-4,  
Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et en particulier l'article L. 5214-16,  
Vu l'arrêté préfectoral modifié du 3 août 2016 portant création d'une nouvelle Communauté d'Agglomération issue de la fusion de la Communauté d'Agglomération du Grand Tarbes, des Communautés de Communes du Pays de Lourdes, du Canton d'Ossun, de Bigorre-Adour-Echez, du Montaigu, de Batsurguère, de Gespe-Adour-Alaric et du Syndicat de ramassage scolaire des rives de l'Alaric,  
Vu la délibération n°10 du Conseil Communautaire en date du 31 janvier 2018 relative à la définition de l'intérêt communautaire : «Politique locale du commerce et soutien aux activités commerciales d'intérêt communautaire».

## **EXPOSE DES MOTIFS :**

La loi NOTRe du 7 août 2015 a fait naître une nouvelle compétence "politique locale du commerce et soutien aux activités commerciales d'intérêt communautaire" qu'elle attribue aux établissements publics de coopération intercommunale (EPCI).

C'est un élément obligatoire soumis à la définition de l'intérêt communautaire au sein du bloc de compétence "développement économique".

L'intérêt communautaire est la ligne de partage, au sein d'un bloc de compétence, entre les domaines d'action transférés à la communauté et ceux qui demeurent aux communes.

Il est déterminé par le conseil communautaire à la majorité des deux tiers.

Compte tenu des actions déjà engagées par la Communauté d'agglomération Tarbes-Lourdes-Pyrénées en matière de commerce et d'une évaluation d'un an d'exercice de la compétence, il est proposé de préciser (éléments soulignés) l'intérêt communautaire :

- L'observation des dynamiques commerciales,
- L'élaboration de chartes ou de schémas de développement commercial,
- L'expression d'avis communautaires au regard de la réglementation applicable à la Commission Départemental d'Aménagement Commercial (CDAC),
- La définition et la mise en œuvre de politiques de soutien à la modernisation des commerces (immobilier d'entreprises) et le soutien aux communes et aux associations de commerçants pour les actions 2.0 (numérique et innovation) en complément des opérations collectives commerciales conduites entre les communes, l'Etat (Cœur de ville, FISAC) et la Région (Bourgs centres),
- Le soutien financier au maintien, au développement et à la création dans les communes rurales (moins de 1 500hab.) des commerces de proximité ou de première nécessité,
- La définition et la mise en œuvre de politiques d'accompagnement de porteurs de projets (comité d'accompagnement partenarial) sans empiéter sur les actions de vocation communale.

L'exposé du Rapporteur entendu,  
Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,

## **DECIDE**

**Article 1** : de rapporter la délibération n°10 du Conseil Communautaire en date du 31 janvier 2018 relative à la définition de l'intérêt communautaire au titre de la «Politique locale du commerce et soutien aux activités commerciales d'intérêt communautaire».

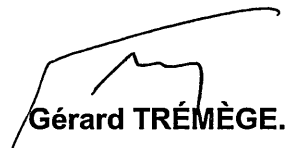
**Article 2 :** de déclarer, au titre de la politique locale du commerce et soutien aux activités commerciales, d'intérêt communautaire :

- L'observation des dynamiques commerciales,
- L'élaboration de chartes ou de schémas de développement commercial,
- L'expression d'avis communautaires au regard de la réglementation applicable à la Commission Départemental d'Aménagement Commercial (CDAC),
- La définition et la mise en œuvre de politiques de soutien à la modernisation des commerces (immobilier d'entreprises) et le soutien aux associations de commerçants pour les actions 2.0 (numérique et innovation) en complément des opérations collectives commerciales conduites entre les communes, l'Etat (Cœur de ville, FISAC) et la Région (Bourgs centres),
- Le soutien financier au maintien, au développement et à la création dans les communes rurales (moins de 1 500hab.) des commerces de proximité ou de première nécessité,
- La définition et la mise en œuvre de politiques d'accompagnement de porteurs de projets (comité d'accompagnement partenarial) sans empiéter sur les actions de vocation communale.

**Article 3 :** d'autoriser le Président ou en cas d'empêchement, le 1<sup>er</sup> Vice-Président, à prendre toute disposition pour l'exécution de cette délibération.

à l'unanimité

**Le Président,**



**Gérard TRÉMÈGE.**



# **FONDS D'INTERVENTION COMMUNAUTAIRE ECONOMIQUE « Entrepren@ »**

## **REGLEMENT D'INTERVENTION**

Conseil communautaire du 26 juin 2019



Le règlement d'intervention « Entrepren@ » traduit l'engagement de la Communauté d'agglomération Tarbes-Lourdes-Pyrénées en faveur du développement économique, de l'emploi, de l'innovation et de l'attractivité.

Dispositif	Fiches	Page
<b>Entrepren@ Immobilier d'entreprises sur ZAE</b>	Fiche n° 1.1 : Aide au bâti de moins de 800 000€HT	5
	Fiche n° 1.2 : Aide au bâti de plus de 800 000€HT	7
	Fiche n° 1.3 : Aide aux entrées de site industriel	9
<b>Entrepren@ Immobilier d'entreprises - Commerce</b>	Fiche n° 2.1 : Appel à projet annuel pour aider l'investissement immobilier pour les commerces de proximité en milieu rural	11
	Fiche n° 2.2 : Aides à l'investissement immobilier pour les commerces de proximité situés dans les bourgs centres	13
	Fiche n° 2.3 : Aides à l'investissement immobilier pour les commerces de proximité situés dans les centres-villes	15
<b>Entrepren@ Immobilier d'entreprises – Agricole</b>	Fiche n° 3 : Appel à projet annuel pour le soutien des entreprises de structuration et de transformation de la filière agricole et agro-alimentaire	17
<del><b>Entrepren@ Social et Solidaire</b></del>	<del>Fiche n°4 : Appel à projet pour le soutien des entreprises de l'économie sociale et solidaire</del>	<del>19</del>
<b>Entrepren@ Innovation</b>	Fiche n°5 : dispositif d'aides aux études de faisabilité à destination des startups	21
<b>Entrepren@ Attractivité</b>	Fiche n°6 : soutien à l'évènementiel a rayonnement régional, national et international	23
<b>Entrepren@ Recherche et Développement</b>	Fiche n° 7 : soutien aux allocations de recherches doctorales	25



## ENTREPREN@ IMMOBILIER D'ENTREPRISES

### FILIERE ARTISANALE ET INDUSTRIELLE

*Créer des interventions au titre du  
Fonds d'Intervention Communautaire  
Economique (FICE)*

#### FICHE N° 1 : DISPOSITIF D'AIDES A L'IMMOBILIER DES ENTREPRISES ARTISANALES ET INDUSTRIELLES

##### Fiche n° 1.1 : Aide au bâti

**Idée forte :**

**Soutenir l'immobilier d'entreprises pour les projets  
d'investissement inférieur à 800 000€HT**

#### Descriptif du dispositif financier :

Sont concernées les opérations d'investissements immobiliers réalisés par une entreprise, permettant le développement de son activité sur le territoire de l'agglomération : construction et/ou rénovation et/ou agrandissement de bâtiments.

- **Type d'aides :** Subvention
- **Bénéficiaires :**
  - ETI, PME et TPE des secteurs de l'artisanat de production, l'industrie, la production, la logistique et de l'ESS dont le siège social est sur le territoire de la Communauté d'agglomération.
  - L'entreprise concernée devra avoir plus de 3 ans d'existence, être dans une situation financière saine, être à jour de ses dettes fiscales et sociales respecter les réglementations en vigueur pour son activité actuelle (autorisations administratives, normes de sécurité, etc.) et porter un projet de développement, de diversification, de transmission ou de retournement, créateur d'emplois.
  - Le montage en crédit-bail est éligible
  - Les SCI ne sont pas éligibles.
- **Dépenses éligibles :**
  - Les dépenses, qui pourront être prises en compte, sont les suivantes (en hors taxes) :
    - les travaux,
    - le contrôle technique,
    - la coordination sécurité et protection de la santé (dépenses éligibles uniquement pour les entreprises adhérentes à la charte qualité coordonnateurs SPS)
    - l'assurance « dommage ouvrage »

- les levés topographiques, sondages, branchements
- les honoraires de maîtrise d'œuvre et honoraires de maîtrise d'ouvrage déléguée et frais d'appel d'offres dans la limite de 10% du coût du projet
- **Ne sont pas éligibles :**
  - Le rachat de bâtiments, les coûts de dépollution, les acquisitions foncières, les voiries et réseaux divers extérieurs au terrain sur lequel le bâtiment est construit
  - Les simples travaux de réparations ou de rénovations n'intégrant pas une démarche de développement durable ne sont pas éligibles.
  - Les projets dont les travaux sont supérieurs à 500 000€HT.
- Les achats en crédit-bail pourront être pris en compte. Le contrat de crédit-bail devra prévoir dans tous les cas une option d'achat à terme.
- **Territoire éligible :**
  - Zones d'activités économiques (ZAE) de la CA Tarbes-Lourdes-Pyrénées
  - Pour les entreprises de l'ESS, l'éligibilité est sur l'ensemble du périmètre de l'agglomération
- **Critères d'intervention :**
  - Montant plafond de l'investissement (projet) : **500 000 €HT**
  - Investissement doit permettre obligatoirement une augmentation au minimum de 10% du nombre d'emplois
- **Montants et plafond d'aides**
  - 20 % maximum de la base subventionnable en €HT plafonné à **50 000 € maximum par entreprise**
  - **Demande d'aide de l'entreprise tous les 3 ans**
- **Contenu du dossier de demande de subvention :**
  - Saisine de l'entreprise sur la base d'un dossier à remplir en incluant un plan de financement
  - Notice explicative de l'entreprise détaillant l'investissement (amélioration de la productivité, confort de l'utilisateur, mise aux normes...). L'investissement doit permettre obligatoirement la création d'emplois.
- **Paielement :**
  - 50% dès le lancement des travaux
  - 50% à la fin des travaux sur présentation des factures
- **Autres :**
  - Cette aide peut être couplée avec un rabais octroyé sur le prix de vente d'un foncier dans le cas d'une cession dans le périmètre d'une ZAE gérée par la Communauté d'agglomération Tarbes-Lourdes-Pyrénées
  - Cette aide ne peut être couplée avec une autre subvention communautaire hors le rabais sur le prix du foncier (délibération n°6 du bureau communautaire du 30/08/2017)
  - Taux d'intervention des partenaires financiers publics : maximum imposé par la réglementation en vigueur

**Commentaires :**

- Les critères d'intervention, ainsi que le montant des aides feront l'objet d'un conventionnement avec le Conseil régional d'Occitanie au sens de l'article 3 (Art L. 1511-2) de la loi NOTRe.

## ENTREPREN@ IMMOBILIER D'ENTREPRISES

### FILIERE ARTISANALE ET INDUSTRIELLE

*Créer des interventions au titre du  
Fonds d'Intervention Communautaire  
Economique (FICE)*

#### FICHE N° 1 : DISPOSITIF D'AIDES A L'IMMOBILIER DES ENTREPRISES ARTISANALES ET INDUSTRIELLES

##### Fiche n° 1.2 : Aide au bâti

**Idée forte :**

**Soutenir l'immobilier d'entreprises pour les projets  
d'investissement supérieur à 800 000€HT**

#### Descriptif du dispositif financier :

Sont concernées les opérations d'investissements immobiliers de plus de 500 000€HT réalisées par une entreprise, permettant le développement de son activité sur le territoire de l'agglomération : construction et/ou rénovation intégrant une dimension de développement durable et/ou agrandissement de bâtiments.

- **Type d'aides :** Avance remboursable
  - **Bénéficiaires :** ETI, TPE et PME des secteurs de l'artisanat de production, l'industrie, la production, la logistique **et de l'ESS** dont le siège social est sur le territoire de la Communauté d'agglomération. L'entreprise concernée devra avoir plus de 3 ans d'existence, être dans une situation financière saine, être à jour de ses dettes fiscales et sociales respecter les réglementations en vigueur pour son activité actuelle (autorisations administratives, normes de sécurité, etc.) et porter un projet de développement, de diversification, de transmission ou de retournement, créateur d'emplois. Les SCI ne sont pas éligibles. **Le montage en crédit-bail est éligible**
- **Dépenses éligibles :**
  - Les dépenses, qui pourront être prises en compte, sont les suivantes (en hors taxes) :
    - les travaux,
    - le contrôle technique,
    - la coordination sécurité et protection de la santé (dépenses éligibles uniquement pour les entreprises adhérentes à la charte qualité coordonnateurs SPS)
    - l'assurance « dommage ouvrage »
    - les levés topographiques, sondages, branchements

- les honoraires de maîtrise d'œuvre et honoraires de maîtrise d'ouvrage déléguée et frais d'appel d'offres dans la limite de 10% du coût du projet
- Ne sont pas éligibles :
  - Le rachat de bâtiments, les coûts de dépollution, les acquisitions foncières, les voiries et réseaux divers extérieurs au terrain sur lequel le bâtiment est construit
  - Les simples travaux de réparations ou de rénovations n'intégrant pas une démarche de développement durable ne sont pas éligibles.
- Les achats en crédit-bail pourront être pris en compte. Le contrat de crédit-bail devra prévoir dans tous les cas une option d'achat à terme.
- **Territoire éligible :**
  - Zones d'activités économiques (ZAE) de la CA Tarbes-Lourdes-Pyrénées
  - Pour les entreprises de l'ESS, l'éligibilité est sur l'ensemble du périmètre de l'agglomération
- **Critères d'intervention :**
  - Montant de l'investissement (projet) : **supérieur à 500 000 € HT**
  - Investissement doit permettre obligatoirement une augmentation au minimum de 10% du nombre d'emplois
- **Montants et plafond d'aides**
  - 20 % maximum de la base subventionnable en €HT plafonné à **100 000 € maximum par entreprise**
  - Demande d'aide de l'entreprise tous les 3 ans
  - La contrepartie étant nécessairement assurée par des financements moyen terme complémentaires
- **Contenu du dossier de demande de subvention :**
  - Saisine de l'entreprise sur la base d'un dossier à remplir en incluant un plan de financement
  - Notice explicative de l'entreprise détaillant l'investissement (amélioration de la productivité, confort de l'utilisateur, mise aux normes...).
- **Paiement :**
  - L'aide sera remboursée sur la base d'un échéancier sur 5 ans, par annuités à terme échu. Au terme de la 3<sup>ème</sup> année, un bilan intermédiaire sera réalisé par la Communauté d'agglomération et, à cette occasion, en fonction des résultats obtenus, une alternative sera proposée :
    - Soit poursuivre le plan de remboursement initialement fixé ;
    - Soit, sous condition expresse et préalable d'apport personnel nouveau du dirigeant en capital de 20% de la somme avancée (soit 20 000€ maximum), abandonner le restant dû de la créance (40 000€ maximum) qui sera transformée en subvention. Cette décision fera alors l'objet d'une délibération du Bureau communautaire et d'une convention définissant les modalités administratives de mise en œuvre de l'aide.

Dans l'hypothèse où il apparaîtrait que les fonds versés n'auraient pas été utilisés à bon escient pour le financement de l'opération immobilière (contrôle réalisé à n+3), la Communauté d'agglomération pourra dénoncer la déchéance de l'échéancier et exiger le remboursement complet et immédiat de l'avance initialement consentie.
- **Autres :**
  - Cette aide peut être couplée avec un rabais octroyé sur le prix de vente d'un foncier dans le cas d'une cession dans le périmètre d'une ZAE gérée par la Communauté d'agglomération Tarbes-Lourdes-Pyrénées
  - Cette aide ne peut être couplée avec une autre subvention communautaire hors le rabais sur le prix du foncier (délibération n°6 du bureau communautaire du 30/08/2017)
  - Taux d'intervention des partenaires financiers publics : maximum imposé par la réglementation en vigueur

### Commentaires :

- Les critères d'intervention, ainsi que le montant des aides feront l'objet d'un conventionnement avec le Conseil régional d'Occitanie au sens de l'article 3 (Art L. 1511-2) de la loi NOTRe.



## **ENTREPREN@ IMMOBILIER D'ENTREPRISES**

### **FILIERE ARTISANALE ET INDUSTRIELLE**

*Créer des interventions au titre du  
Fonds d'Intervention Communautaire  
Economique (FICE)*

#### **FICHE N° 1 : DISPOSITIF D'AIDES A L'IMMOBILIER DES ENTREPRISES ARTISANALES ET INDUSTRIELLES**

#### **Fiche n° 1.3 : Aide aux entrées de site industriel**

#### **Idée forte :**

**Soutenir l'immobilier d'entreprises en complément des aides  
régionales dans un objectif d'attractivité**

#### **Descriptif du dispositif financier :**

Sont concernées les opérations d'investissements immobiliers réalisés par une entreprise, permettant la mise en valeur de son activité sur le territoire de l'agglomération : aménagement des entrées de sites industriels.

- **Type d'aides :** Subvention
- **Bénéficiaires :** TPE et PME, ETI des secteurs de l'artisanat de production, l'industrie, la production et la logistique existantes. Le site industriel doit être existant depuis au moins 10 ans. SCI non éligibles.
- **Dépenses éligibles :**
  - Sont éligibles les dépenses : Travaux réalisés par une entreprise tiers couverte par une assurance décennale (l'auto-construction est exclue) : aménagement des entrées de site (clôture, voirie, éclairage, etc.)
  - Ne sont pas éligibles : les simples travaux de réparations, de rénovations ou réaménagement
- **Territoire éligible :**
  - Zones d'activités économiques (ZAE) de la CA Tarbes-Lourdes-Pyrénées
- **Critères d'intervention :**
  - Investissement doit permettre obligatoirement la création d'emplois

- Projet de développement global de l'entreprise (bâti + entrées de site)

- **Montants et plafond d'aides**

- 50 % maximum de la base subventionnable en €HT plafonné à **50 000 € maximum par projet**
- **Demande d'aide de l'entreprise tous les 5 ans**
- Une enveloppe annuelle de 50 000€ sera allouée chaque année à cette action

- **Contenu du dossier de demande de subvention :**

- Saisine de l'entreprise sur la base d'un dossier à remplir en incluant un plan de financement
- Notice explicative de l'entreprise détaillant l'investissement (amélioration de la productivité, confort de l'utilisateur, mise aux normes...). L'investissement doit permettre obligatoirement la création d'emplois.

- **Paielement :**

- 50% dès le lancement des travaux
- 50% à la fin des travaux sur présentation des factures

- **Autres :**

- Cette aide peut être couplée avec un rabais octroyé sur le prix de vente d'un foncier dans le cas d'une cession dans le périmètre d'une ZAE gérée par la Communauté d'agglomération Tarbes-Lourdes-Pyrénées
- Cette aide ne peut être couplée avec une autre subvention communautaire hors le rabais sur le prix du foncier (délibération n°6 du bureau communautaire du 30/08/2017)
- Taux d'intervention des partenaires financiers publics : maximum imposé par la réglementation en vigueur

**Commentaires :**

- Les critères d'intervention, ainsi que le montant des aides feront l'objet d'un conventionnement avec le Conseil régional d'Occitanie au sens de l'article 3 (Art L. 1511-2) de la loi NOTRe.

## ENTREPREN@ IMMOBILIER D'ENTREPRISES

### FILIERE COMMERCE

Créer des interventions du Fonds  
d'Intervention Communautaire  
Economique (FICE)

#### FICHE N° 2 : DISPOSITIF DE SOUTIEN AUX COMMERCES

##### Fiche n° 2.1 : Aide à l'investissement immobilier pour les commerces de proximité en milieu rural

**Idée forte :**

**Soutenir le commerce de proximité en milieu rural en complément du dispositif régional « Pass Commerce de proximité »**

#### Descriptif du dispositif financier :

Ce dispositif a pour objectif de soutenir les projets portés par les communes visant le maintien, la création ou le développement d'activités de commerce ou artisanat de proximité qui répondent à des besoins de première nécessité de la population locale.

- **Type d'aides :** Subvention
- **Bénéficiaires :** Communes
- **Dépenses éligibles :**
  - Sont éligibles les dépenses : construction, réhabilitation, extension ou acquisition de locaux et les frais annexes (architectes, maîtrise d'œuvre, etc.) dans la limite d'un plafond de 1 200€HT/m². Les frais annexes sont limités à 10% du montant du projet.
  - Ne sont pas éligibles : les simples travaux de réparations ou de rénovations et les dépenses d'équipement matériel.
- **Territoire éligible :**
  - Communes de moins de 1 500 hab.
- **Critères d'intervention :**

- Obligation d'accueil d'activités commerciales ou artisanales indépendantes réalisant un chiffre d'affaires annuel inférieur à 800 000 € HT (hors professions libérales) qui n'existent pas ou plus à l'échelle de la commune.
- Les activités de débit de boisson sont éligibles lorsqu'elles viennent en complément d'une autre activité répondant à un besoin de première nécessité (moins de 50 % du chiffre d'affaires prévisionnel).
- L'exploitant devra s'engager à privilégier les circuits courts en recherchant une partie de ses approvisionnements directement auprès des producteurs locaux.
- **Montants et plafond d'aides**
  - Le montant des investissements éligibles doit être entre 60 000€HT et 500 000€HT pour bénéficier de l'aide communautaire
  - **20 % maximum de la base subventionnable en €HT plafonné 50 000 € maximum par projet**
  - **Demande d'aide tous les 3 ans**
  - Dans la limite du budget annuel alloué
- **Contenu du dossier de demande de subvention :**
  - Saisine de la commune
  - Une étude devra être fournie démontrant la faisabilité du projet et garantissant qu'il n'introduit pas de distorsion de concurrence sur la zone de chalandise et d'un plan de financement
- **Paiement :**
  - 50% lors du lancement des travaux
  - 50% à la fin des travaux sur présentation des factures et en fonction des dépenses réellement engagées
- **Autres :**
  - Cette aide ne peut être couplée avec une autre subvention communautaire
  - Taux d'intervention des partenaires financiers publics : maximum imposé par la réglementation en vigueur

**Commentaires :**

- Les critères d'intervention, ainsi que le montant des aides feront l'objet d'un conventionnement avec le Conseil régional d'Occitanie au sens de l'article 3 (Art L. 1511-2) de la loi NOTRe.

*Créer des interventions du Fonds  
d'Intervention Communautaire  
Economique (FICE)*

**Fiche n° 2.2 : Aides à l'investissement immobilier pour  
les commerces de proximité situés dans les bourgs  
centres**

**Idée forte :**

**Soutenir le commerce de proximité dans les bourgs-centre en  
complément de la politique contractuelle régionale**

### **Descriptif du dispositif financier :**

Ce dispositif a pour objectif de soutenir les projets d'installation de commerces dans les bourgs-centre visant le maintien, la création ou le développement d'activités de commerce ou artisanat de proximité qui répondent à des besoins de première nécessité de la population locale.

- **Type d'aides :** Subvention
- **Bénéficiaires :**
  - Les entreprises commerciales, artisanales ou services qui envisagent une opération de création, de maintien, de modernisation, d'adaptation ou de transmission de leur activité, afin de préserver ou de développer un tissu d'entreprises de proximité
  - Chiffre d'affaires de moins de 1 M€.
  - Activité exercée (APE) :
    - 45 - Commerce et réparation d'automobiles et de motocycles
    - 471 - Commerce de détail en magasin non spécialisé
    - 472 - Commerce de détail alimentaire en magasin spécialisé
    - 473 - Commerce de détail de carburants en magasin spécialisé
    - 474 - Commerce de détail d'équipements de l'information et de la communication en magasin spécialisé
    - 475 - Commerce de détail d'autres équipements du foyer en magasin spécialisé
    - 476 - Commerce de détail de biens culturels et de loisirs en magasin spécialisé
    - 4771 - Commerce de détail d'habillement en magasin spécialisé
    - 4772 - Commerce de détail de chaussures et d'articles en cuir en magasin spécialisé
    - 4774 - Commerce de détail d'articles médicaux et orthopédiques en magasin spécialisé
    - 4775 - Commerce de détail de parfumerie et de produits de beauté en magasin spécialisé
    - 4776 - Commerce de détail de fleurs, plantes, graines, engrais, animaux de compagnie et aliments pour ces animaux en magasin spécialisé
    - 4777 - Commerce de détail d'articles d'horlogerie et de bijouterie en magasin spécialisé
    - 4778 - Autre commerce de détail de biens neufs en magasin spécialisé
    - 4779 - Commerce de détail de biens d'occasion en magasin
    - 478 - Commerce de détail sur éventaires et marchés
    - 479 - Commerce de détail hors magasin, éventaires ou marchés
    - 56 – Restauration
    - S - Autres activités de services
  - Critères complémentaires :
    - Lieu d'immatriculation
    - Immatriculation au Registre du Commerce et des Sociétés
    - Immatriculation au Répertoire des Métiers
- **Dépenses éligibles :**
  - Sont éligibles les dépenses :
    - Modernisation des locaux d'activité et les équipements professionnels, y compris les véhicules de tournées utilisés par les commerçants pour assurer une desserte itinérante de proximité dans les communes dépourvues d'activités commerciales et leur aménagement ;
    - Sécurisation des entreprises commerciales, artisanales et de services ;
    - Accessibilité à tous les publics ;
    - Rénovation des vitrines.

Ne sont pas éligibles : les simples travaux de réparations ou de rénovations et les dépenses d'équipement

matériel.

- **Territoire éligible :**

Communes de plus de 1 500 hab.

- **Critères d'intervention :**

La subvention de la Communauté d'agglomération ne pourra être sollicitée uniquement dans le cadre d'un projet validé par le Conseil régional de l'Occitanie au regard de la politique contractuelle de bourgs-centre.

- **Montants et plafond d'aides**

Le montant des investissements éligibles doit être supérieur à 4 000€HT pour bénéficier de l'aide communautaire.

20 % maximum de la base subventionnable plafonné **10 000€HT maximum par projet et pour les travaux liés à l'accessibilité, le plafond est de 15 000€HT.**

- **Paielement :**

50% lors du lancement des travaux

50% à la fin des travaux sur présentation des factures et en fonction des dépenses réellement engagées

- **Autre :**

- Cette aide ne peut être couplée avec une autre subvention communautaire
- Taux d'intervention des partenaires financiers publics : maximum imposé par la réglementation en vigueur

**Commentaires :**

- Les critères d'intervention, ainsi que le montant des aides feront l'objet d'un conventionnement avec le Conseil régional d'Occitanie au sens de l'article 3 (Art L. 1511-2) de la loi NOTRe.

## Fiche n° 2.3 : Aides à l'investissement immobilier pour les commerces de proximité situés dans les centres-villes

**Idée forte :**

**Soutenir le commerce de proximité dans les centre-ville en complément d'une opération collective en milieu urbain (FISAC) ou du dispositif cœur de ville**

### Descriptif du dispositif financier :

Ce dispositif a pour objectif de soutenir les projets d'installation de commerces dans les centres-villes visant le maintien, la création ou le développement d'activités de commerce ou artisanat de proximité qui répondent à des besoins de la population locale.

- **Type d'aides :** Subvention
- **Bénéficiaires :**
  - Les entreprises commerciales, artisanales ou services qui envisagent une opération de création, de maintien, de modernisation, d'adaptation ou de transmission de leur activité, afin de préserver ou de développer un tissu d'entreprises de proximité
  - Chiffre d'affaires de moins de 1 M€.
  - Activité exercée (APE)
    - 45 - Commerce et réparation d'automobiles et de motocycles
    - 471 - Commerce de détail en magasin non spécialisé
    - 472 - Commerce de détail alimentaire en magasin spécialisé
    - 473 - Commerce de détail de carburants en magasin spécialisé
    - 474 - Commerce de détail d'équipements de l'information et de la communication en magasin spécialisé
    - 475 - Commerce de détail d'autres équipements du foyer en magasin spécialisé
    - 476 - Commerce de détail de biens culturels et de loisirs en magasin spécialisé
    - 4771 - Commerce de détail d'habillement en magasin spécialisé
    - 4772 - Commerce de détail de chaussures et d'articles en cuir en magasin spécialisé
    - 4774 - Commerce de détail d'articles médicaux et orthopédiques en magasin spécialisé
    - 4775 - Commerce de détail de parfumerie et de produits de beauté en magasin spécialisé
    - 4776 - Commerce de détail de fleurs, plantes, graines, engrais, animaux de compagnie et aliments pour ces animaux en magasin spécialisé
    - 4777 - Commerce de détail d'articles d'horlogerie et de bijouterie en magasin spécialisé
    - 4778 - Autre commerce de détail de biens neufs en magasin spécialisé
    - 4779 - Commerce de détail de biens d'occasion en magasin
    - 478 - Commerce de détail sur éventaires et marchés
    - 479 - Commerce de détail hors magasin, éventaires ou marchés
    - 56 – Restauration
    - S - Autres activités de services
  - Critères complémentaires :
    - Lieu d'immatriculation
    - Immatriculation au Registre du Commerce et des Sociétés
    - Immatriculation au Répertoire des Métiers

- **Dépenses éligibles :**
  - Sont éligibles les dépenses :
    - modernisation des locaux d'activité et les équipements professionnels, y compris les véhicules de tournées utilisés par les commerçants pour assurer une desserte itinérante de proximité dans les communes dépourvues d'activités commerciales et leur aménagement ;
    - sécurisation des entreprises commerciales, artisanales et de services
    - accessibilité à tous les publics
    - rénovation des vitrines.
  - Ne sont pas éligibles : les simples travaux de réparations ou de rénovations et les dépenses d'équipement matériel.
- **Territoire éligible :**  
Communes de plus de 10 000 habitants
- **Critères d'intervention :**  
La subvention communautaire pourra être sollicitée uniquement dans le cadre d'un projet validé par les services de l'Etat au regard du dispositif opération collective en milieu urbain (OCMU) FISAC. Ce dispositif n'est pas cumulatif avec l'aide communautaire au titre des commerces de proximité situés sur les bourgs-centres.
- **Montants et plafond d'aides**  
Le montant des investissements éligibles doit être supérieur à 4 000€HT pour bénéficier de l'aide communautaire. 20 % maximum de la base subventionnable plafonné 10 000€HT maximum par projet et pour les travaux liés à l'accessibilité le plafond est de 15 000€HT.
- **Paieement :**
  - 50% lors du lancement des travaux
  - 50% à la fin des travaux sur présentation des factures et en fonction des dépenses réellement engagées
- **Autre :**
  - Cette aide ne peut être couplée avec une autre subvention communautaire
  - Taux d'intervention des partenaires financiers publics : maximum imposé par la réglementation en vigueur

**Commentaires :**

- Les critères d'intervention, ainsi que le montant des aides feront l'objet d'un conventionnement avec le Conseil régional d'Occitanie au sens de l'article 3 (Art L. 1511-2) de la loi NOTRe.

## ENTREPREN@ IMMOBILIER D'ENTREPRISES

### FILIERE AGRICOLE, AGRO-ALIMENTAIRE

Créer des interventions du Fonds  
d'Intervention Communautaire  
Economique (FICE)

#### FICHE N° 3 : APPEL A PROJET ANNUEL POUR LE SOUTIEN DES ENTREPRISES DE STRUCTURATION ET DE TRANSFORMATION DE LA FILIERE AGRICOLE ET AGRO-ALIMENTAIRE

**Idée forte :**

**Accroître l'efficacité des secteurs de la commercialisation et de la transformation des produits locaux agricoles**

#### Descriptif du dispositif financier :

**L'appel à projet sur la structuration de la filière agricole et agro-alimentaire :** ce dispositif a pour objectif de soutenir les projets portés par les entreprises visant le développement des circuits courts sur le territoire en lien avec le Projet alimentaire territorial.

- **Type d'aides :** Subvention octroyée suite à un appel à projet annuel
- **Bénéficiaires :** Entreprises (hors sociétés de production agricole) constituées sous forme de sociétés commerciales ou sous forme de coopératives agricoles, qui exercent une activité dans le domaine de la transformation ou du stockage-conditionnement de produits agricoles et/ou alimentaires et de leur commercialisation (hors commerce de détail) mais également les sociétés visant à promouvoir et à valoriser les déchets agricoles (exemple : projet de méthanisation).
- **Dépenses éligibles :**
  - Sont éligibles les dépenses : construction, réhabilitation, extension ou acquisition de locaux et les frais annexes (architectes, maîtrise d'œuvre, etc.) dans la limite d'un plafond de 1 000€HT/m<sup>2</sup>. Les frais annexes sont limités à 10% du montant du projet.
  - Ne sont pas éligibles : les simples travaux de réparations ou de rénovations et les dépenses d'équipement matériel. L'acquisition de matériel dédié à l'activité de l'entreprise.
- **Territoire éligible :**
  - La Communauté d'agglomération Tarbes-Lourdes-Pyrénées

- **Critères d'intervention** : Les projets accompagnés seront sélectionnés suite à l'appel à projet annuel et les aides seront modulées sur la base des principes suivants:
  - Ressources humaines (création d'emplois, amélioration des conditions de travail...),
  - Valorisation de l'agriculture régionale et notamment des produits sous Signes d'Identification Officiels de la Qualité et de l'Origine (SIQO),
  - Aménagement du territoire (zone rurale, zone de montagne, zone à enjeu) et renouvellement du tissu productif,
  - Caractère innovant et dimension environnementale du projet,
  - Engagement de l'entreprise dans des démarches d'amélioration volontaires reconnues (RSE, démarches qualité...).
- **Montants et plafond d'aides**
  - Le montant des investissements éligibles doit être supérieur à 100 000€HT pour bénéficier de l'aide communautaire
  - Accompagnement plafonné 50 000 € maximum par projet
- **Paielement** :
  - 50% au lancement des travaux
  - 50% à la fin des travaux sur présentation des factures et en fonction des dépenses réellement engagées
- **Autre** :
  - Cette aide ne peut être couplée avec une autre subvention communautaire
  - Taux d'intervention des partenaires financiers publics : maximum imposé par la réglementation en vigueur

**Commentaires** :

○ Les critères d'intervention, ainsi que le montant des aides feront l'objet d'un conventionnement avec le Conseil régional d'Occitanie au sens de l'article 3 (Art L. 1511-2) de la loi NOTRe.



## **ENTREPREN@ SOCIAL ET SOLIDAIRE**

Créer des interventions au titre du  
Fonds d'Intervention Communautaire  
Economique (FICE)

### **FICHE N° 4 : APPEL A PROJET POUR LE SOUTIEN DES ENTREPRISES DE L'ECONOMIE SOCIALE ET SOLIDAIRE**

**Idée forte :**

**Accroître le développement et la place de la filière ESS sur le territoire communautaire**

#### **Descriptif du dispositif financier :**

**L'appel à projet annuel sur la structuration de la filière ESS :** ce dispositif a pour objectif de soutenir les projets portés par les entreprises visant le développement de la filière sur le territoire en lien avec la compétence ESS.

- **Type d'aides :** Subvention via un appel à projet annuel
- **Bénéficiaires :** Structures de l'économie sociale et solidaire (conformément à la loi ESS), implantées sur le territoire de la Communauté d'Agglomération Tarbes Lourdes Pyrénées.
- **Dépenses éligibles :**
  - Sont éligibles les dépenses : frais d'investissements liés à un projet immobilier
  - Ne sont pas éligibles : les dépenses de fonctionnement et d'équipements
- **Territoire éligible :**
  - Projets situés sur la Communauté d'agglomération Tarbes Lourdes Pyrénées
- **Critères d'intervention :** Les projets accompagnés seront sélectionnés suite à l'appel à projet annuel et les aides seront modulées sur la base des principes annualisés.
- **Montants et plafond d'aides**
  - Taux d'intervention : 30%
  - Dépense éligible plafonnée à 50 000€ par projet
- **Paiement :**
  - 1. Un premier acompte correspondant à 50 % du montant de la subvention, sera versé au vu d'un courrier de demande accompagné d'un devis prouvant le démarrage du projet
  - 2. Le solde, à l'achèvement de l'opération, sur présentation par le porteur de projet :

~~- d'un bilan quantitatif et qualitatif complet du projet réalisé, détaillant notamment l'impact sur la création d'emplois,~~

~~- des justificatifs de dépenses (dont factures),~~

~~- du budget réalisé daté et signé du maître d'ouvrage,~~

~~- d'un exemplaire des supports de communication.~~

~~○ Le montant final de la subvention sera calculé sur l'assiette de dépenses éligibles réellement réalisées, au vu des justificatifs fournis par le porteur de projet. Le taux de subvention sera alors appliqué à cette assiette éligible ; il permettra de définir le montant final de la subvention. Le solde permettra d'effectuer les éventuels ajustements.~~

● **Autre :**

~~○ Cette aide ne peut être couplée avec une autre subvention communautaire~~

~~○ Taux d'intervention des partenaires financiers publics : maximum imposé par la réglementation en vigueur~~

**Commentaires :**

~~○ Les critères d'intervention, ainsi que le montant des aides feront l'objet d'un conventionnement avec le Conseil régional d'Occitanie au sens de l'article 3 (Art L. 1511-2) de la loi NOTRe.~~

## ENTREPREN@ INNOVATION

*Créer des interventions au titre du  
Fonds d'Intervention Communautaire  
Economique (FICE)*

### FICHE N° 5 : DISPOSITIF D'AIDES AUX ETUDES DE FAISABILITE A DESTINATION DES STARTUPS

**Idée forte :**

**Soutenir l'implantation et le développement des startups sur le territoire communautaire**

#### Descriptif du dispositif financier :

Ce dispositif a pour objectif d'impulser de nouvelles actions permettant de passer à une phase d'accélération dans l'émergence et la croissance des jeunes pousses innovantes. L'enjeu est d'être en mesure d'accompagner les projets de start-up de la phase d'incubation à celle de déploiement, en passant par l'étape intermédiaire d'amorçage. Il est réalisé en complément et en amont du dispositif d'intervention régional : START'OC PROjet.

- **Type d'aides :** Subvention
- **Bénéficiaires :**  
Les entreprises innovantes implantées sur le territoire de la Communauté d'agglomération Tarbes-Lourdes-Pyrénées :
  - immatriculées depuis 3 ans au maximum,
  - qui ont pour objectif de développer un produit et/ou service basé sur une innovation technologique ou non technologique,
  - dont le modèle d'affaires présente un risque,
  - et n'ayant pas encore distribué de bénéfices.

Personnes physiques qui portent un projet de création d'entreprise innovante dans le cadre d'un dispositif d'accompagnement reconnu par la CA TLP

**Les consortiums industriels (convention obligatoire) qui portent un projet d'innovation collaboratif.**

Sont exclus comme activités principales : les services financiers hormis les Fintech, les professions libérales, les banques, les assurances, les sociétés de commerce de détail et de négoce (BtoC), les sociétés de conseil.

- **Dépenses éligibles :**
  - Coûts en lien avec la faisabilité commerciale du projet par le recours à des experts externes (études de marché, études juridique, études fiscales...),
  - Coûts des instruments et du matériel à la réalisation d'un prototype
  - Coûts de la recherche contractuelle, des connaissances et des brevets achetés ou pris sous licence,
  - Coûts des services de conseil et d'appui utilisés exclusivement aux fins du projet,

- Coûts liés aux droits de propriété industrielle et/ou intellectuelle,

○ **Territoire éligible :**

Communauté d'agglomération Tarbes-Lourdes-Pyrénées

○ **Critères d'intervention :**

Engagement de rester sur le territoire communautaire pendant une durée minimale de 3 ans sinon demande de remboursement de la subvention communautaire

Obligation que le dossier soit présenté devant le Comité d'accompagnement partenarial (CAP)

Note d'opportunité de la structure accompagnatrice

Le programme soutenu devra se dérouler sur une durée maximale de 12 mois.

○ **Montants et plafond d'aides**

Les opérations d'un montant minimal de 2 500 €HT de dépenses éligibles

Taux d'intervention maximum : 50% des dépenses éligibles retenues plafonnées 5 000 € maximum par projet

○ **Paielement :**

50% dès la délibération du Bureau communautaire de la CA Tarbes-Lourdes-Pyrénées

50% à la fin des travaux sur présentation des factures et en fonction des dépenses réellement engagées

○ **Autre :**

Cette aide ne peut être couplée avec une autre subvention communautaire

Taux d'intervention des partenaires financiers publics : maximum imposé par la réglementation en vigueur

**Procédure :**

- **Lettre d'intention du porteur de projet adressée au Président de la Communauté d'agglomération Tarbes-Lourdes-Pyrénées** préalable à l'engagement du financement. La date d'accusé de réception de cette lettre, qui ne préjuge pas d'un soutien financier au titre du présent dispositif, vaut autorisation de démarrage et porte éligibilité des dépenses engagées à partir de cette date. La réception du dossier complet de demande doit intervenir au plus tard 6 mois après la date de réception de la lettre d'intention.
- **Le dossier de demande d'aide doit comporter :**
  - Le cahier des charges de l'étude servant de base à la sélection du futur prestataire et précisant les modalités de suivi et de validation de l'étude
  - Un budget prévisionnel
  - Les différentes pièces administratives nécessaires à l'instruction du dossier
  - L'instruction de la demande d'aide est réalisée par le service Développement économique, Enseignement supérieur et innovation en relation directe avec le porteur de projet et les partenaires extérieurs dans le cadre du Comité d'accompagnement Partenarial
- **Avis de la commission « Développement Economique »**
- **Délibération du bureau communautaire**
- **Une convention fixant les conditions de l'aide économique sera établie et signée par les parties prenantes**

**Commentaires :**

- Les critères d'intervention, ainsi que le montant des aides feront l'objet d'un conventionnement avec le Conseil régional d'Occitanie au sens de l'article 3 (Art L. 1511-2) de la loi NOTRe.

## ENTREPREN@ ATTRACTIVITE

*Créer des interventions au titre du  
Fonds d'Intervention Communautaire  
Economique (FICE)*

### FICHE N° 6 : SOUTIEN A L'EVENEMENTIEL A RAYONNEMENT REGIONAL, NATIONAL ET INTERNATIONAL

**Idée forte :**

**Soutenir des évènements d'ampleur contribuant à l'attractivité et  
au rayonnement du territoire communautaire en exogène**

#### Descriptif du dispositif financier :

Ce dispositif a pour objectif de subventionner des actions ou des manifestations qui participent, de par leur caractère exceptionnel ou par leur fréquentation, à la promotion et à l'attractivité du territoire.

- **Type d'aides :** Subvention de fonctionnement
- **Bénéficiaires :**
  - Les associations :
    - ayant leur siège sur le territoire de la Communauté d'agglomération Tarbes-Lourdes-Pyrénées
    - existence depuis plus de 2 ans à la date de dépôt de sa demande (doit être en mesure de fournir un bilan de l'association : compte de résultat, actif et passif)
  - Les organismes de recherche ou les établissements académiques
- **Critères d'intervention :**
  - Critères d'attractivité et de rayonnement :
    - Evènements à rayonnement régional, national et international.
    - Pour les associations, le nombre de participants à l'évènement : plus de 10 000. A titre d'exemple, il sera porté une attention toute particulière aux points suivants : attractivité de l'évènement, l'accompagnement médiatique, les retombées économiques et médiatiques de l'évènement pour le territoire communautaire
    - Pour les organismes de recherche, les établissements académiques, le seuil de participants est de minimum 200 personnes pour des évènements uniquement internationaux
  - Critères d'ancrage territorial :
    - Valorisation du territoire
    - Les partenariats locaux réalisés
    - La mobilisation des acteurs locaux
  - Critères administratifs :
    - La complétude du dossier à la date limite du dépôt
- **Montants et plafond d'aides**
  - Subvention de 5 000€ pour les évènements à rayonnement régional, national et de 10 000€ pour les évènements à rayonnement international
  - Subvention de 1 500€ pour les organismes de recherche ou les établissements académiques

- Le porteur de projet ne dispose d'aucun droit automatique à la subvention, ni à son renouvellement.
- Afin notamment de favoriser l'émergence de nouveaux projets, la Communauté peut refuser ou réduire l'attribution d'une subvention à une association qui en a déjà bénéficié l'année précédente. La Communauté d'agglomération, en tant que collectivité publique, dispose d'un pouvoir discrétionnaire pour l'accorder ou la refuser, ce qui signifie qu'elle n'a pas à justifier ses décisions, qui sont sans recours.

- **Communication :**

- Dans le cadre des manifestations et des événements, la communication autour du projet devra être diffusée sur l'ensemble du territoire communautaire et devra par tout moyen valoriser la participation de la Communauté d'agglomération. Un dossier de presse composé d'un communiqué de presse, d'une présentation du projet, du plan de financement devra être transmis à la Communauté d'agglomération au moins 2 semaines avant l'événement. A défaut de cette communication en amont, il est considéré que l'événement est de faible portée et la subvention de l'intercommunalité peut être remise en question, même si la décision a déjà été prise.

- **Calendrier :**

- L'examen des demandes aura lieu une fois par semestre. La demande de subvention devra nous être transmise avant le 30 novembre N-1 pour les événements prévus au cours du 1er semestre suivant, et avant le 31 mai pour les manifestations du 2nd semestre de l'année en cours. Après le dépôt du dossier, la demande sera examinée par la commission Développement économique puis proposée au vote du Bureau communautaire. Une réponse à la demande (refus ou attribution) sera notifiée.

- **Païement :**

- La subvention allouée est un montant plafond susceptible d'être recalculé selon le bilan financier de l'action, signé par le Président de l'association et joint à la demande de versement, accompagné des justificatifs de dépenses.

- **Autre :**

- Cette aide ne peut être couplée avec une autre subvention communautaire

### **Procédure :**

- **Lettre d'intention du porteur de projet adressée au Président de la Communauté d'agglomération Tarbes-Lourdes-Pyrénées** préalable à l'engagement du financement.
- **Le dossier de demande d'aide doit comporter :**
  1. Fiche de présentation de votre association
  2. Description du projet associatif de l'association et du projet
  3. Budget prévisionnel de votre association et budget prévisionnel de l'action projetée avec le montant sollicité
  4. Attestation sur l'honneur
  5. Les derniers statuts approuvés
  6. Le bilan financier et moral de l'année N-1 de l'association (compte de résultat et bilan actif/passif)
  7. Un relevé d'identité bancaire ou postal
  8. Un dossier de presse au minimum 2 semaines avant l'événement

Afin de permettre d'obtenir l'ensemble de ces informations, l'association devra remplir le formulaire CERFA n°12156.
- **Avis de la commission « Développement Economique »**
- **Délibération du bureau communautaire**
- **Notification de la subvention**

## ENTREPREN@ RECHERCHE ET DEVELOPPEMENT

Créer des interventions au titre du  
Fonds d'Intervention Communautaire  
Economique (FICE)

### FICHE N° 7 : SOUTIEN AUX ALLOCATIONS DE RECHERCHES DOCTORALES

**Idée forte :**

**Soutenir le développement du potentiel de recherche comme un  
moteur de l'économie de l'innovation**

#### Descriptif du dispositif financier :

Ce dispositif a pour objectif de subventionner des thèses doctorales menées sur le territoire communautaire

- **Type d'aides :** Subvention ~~de fonctionnement~~
- **Bénéficiaires :** Organismes de recherche et établissements d'enseignement supérieur et de recherche situés sur le territoire communautaire et rattachés au COMUE Toulouse Midi-Pyrénées
- **Territoire éligible :**
  - Communauté d'agglomération Tarbes-Lourdes-Pyrénées
- **Critères d'intervention :**
  - Cofinancements acquis notamment de la Région Occitanie à la date de la validation en bureau communautaire
  - Validation par la tutelle de l'unité du périmètre scientifique du projet
  - Pour la recherche appliquée : Projets s'intégrant à l'écosystème d'innovation des filières industrielles locales et/ou répondant à des besoins de PME/PMI partenaires
  - Pour les bourses CIFRE : Projets s'intégrant à l'écosystème d'innovation des filières industrielles locales prioritaires : aéronautique – céramique technique et hydrogène
- **Montants et plafond d'aides**
  - Subvention de 5 000€ par an pendant trois ans pour les allocations de recherche appliquée et fondamentales
  - Subvention de 2 500€ par an pendant 3 ans pour les bourses CIFRE
- **Paielement :**
  - La subvention sera versée annuellement après présentation devant les commissions enseignement supérieur et Recherche, innovation et numérique de l'état d'avancement de la thèse par le doctorant

- **Autre :**
  - Cette aide ne peut être couplée avec une autre subvention communautaire

**Procédure :**

- **Lettre d'intention du porteur de projet adressée au Président de la Communauté d'agglomération Tarbes-Lourdes-Pyrénées** préalable à l'engagement du financement. La date d'accusé de réception de cette lettre, qui ne préjuge pas d'un soutien financier au titre du présent dispositif, vaut autorisation de démarrage et porte éligibilité des dépenses engagées à partir de cette date. La réception du dossier complet de demande doit intervenir au plus tard 6 mois après la date de réception de la lettre d'intention.
- **Le dossier de demande d'aide doit comporter :**
  1. Fiche de présentation de la thèse
  2. Composition de l'équipe proposante
  3. Plan de financement prévisionnel
  4. Accord des co-financeurs
- **Avis de la commission « Enseignement supérieur »**
- **Délibération du bureau communautaire**
- **Notification de la subvention**
- **Signature de la convention financière**

○ Les critères d'intervention, ainsi que le montant des aides feront l'objet d'un conventionnement avec le Conseil régional d'Occitanie au sens de l'article 3 (Art L. 1511-2) de la loi NOTRe.

**Conseil Communautaire du mercredi 26 juin 2019**

**Délibération n° 14**

**Approbation de l'avenant n°2 du règlement pour le fonds  
d'intervention communautaire économique nommé Entrepren@**

**Date de la convocation : le 3 juin 2019**

**Nombre de conseillers en exercice : 133**

**Présents :**

M. Gérard TREMEGE  
M. Patrick VIGNES  
Mme Josette BOURDEU  
M. Yannick BOUBEE  
M. Fabrice SAYOUS  
M. Jean-Claude BEAUQUESTE  
Mme Fabienne LAYRE CASSOU  
M. André BARRET  
M. Gérard CLAVE  
M. Denis FEGNE  
M. Marc BEGORRE  
Mme Valérie LANNE  
M. Jacques LAHOILLE  
M. André LABORDE  
M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Christian PEDEBOY  
Mme Christiane ARAGNOU  
Mme Anne-Marie ARGOUNES  
M. Michel AUSINA  
M. Gilles CRASPAY  
Mme Ginette CURBET  
Mme Andrée DOUBRERE  
M. Emmanuel DUBIE  
M. Serge DUCLOS  
M. Jacques GARROT  
M. Christian LABORDE  
Mme Evelyne LABORDE  
Mme Yvette LACAZE  
M. David LARRAZABAL  
M. Jean-Michel LEHMANN  
M. Roger LESCOUTE  
M. Alain LUQUET  
M. Ange MUR  
Mme Evelyne RICART  
M. François RODRIGUEZ  
M. Jean-Michel SEGNERE  
M. Philippe SUBERCAZES  
M. Alain TALBOT

M. Francis TOUYA  
M. Bruno VINUALES  
M. Jean-Christian AMARE  
Mme Elisabeth ARHEIX  
Mme Marie-Paule BARON  
M. Francis BORDENAVE  
M. Lucien BOUZET  
M. Jean-François CALVO  
Mme Marie-Suzanne CAMPAGNOLLE  
Mme Anne CANDEBAT REQUET  
Mme Danielle CARCAILLON  
M. Rémi CARMOUZE  
M. Jean-Noel CASSOU  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Georges CASTRES  
M. Jean-Louis CAZAUBON  
Mme Annette CUQ  
M. Daniel DARRE  
M. Denis DEPOND  
M. Jean-Marc DUCLOS  
Mme Christiane DURAND  
Mme Martine FOCESATO  
M. Joseph FOURCADE  
M. Jean-Pierre FRECHIN  
M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Alain GARROT  
Mme Simone GASQUET  
M. Charles HABAS  
M. Paul HABATJOU  
M. Jean-Marc LACABANNE  
M. Charles LACRAMPE  
M. Francis LAFON PUYO  
M. René LAPEYRE  
M. Claude LESGARDS  
M. Pierre MONTOYA  
Mme Chantal MORERA  
Mme Madeleine NAVARRO  
Mme Marie PLANE

M. Eugène POURCHIER  
M. Michel RICAUD  
Mme Claudine RIVALETTO  
M. Michel SAJOUX  
M. Roger SEMMARTIN  
M. Jacques SEVILLA

Mme Maryse VERDOUX  
M. Christian ZYTYNSKI  
M. Philippe JOUANOLOU  
Mme Florence GASSAN  
M. Patrick PEY  
Mme Christelle COATRINE

**Excusés :**

M. Jean-Claude LASSARRETTE  
M. Pierre DARRE  
M. Bernard LACOSTE  
M. Laurent PENIN  
M. Laurent TEIXEIRA  
M. Jean BURON donne pouvoir à M.  
François RODRIGUEZ  
M. Roger-Vincent CALATAYUD donne  
pouvoir à M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Louis CRAMPE donne pouvoir à  
Mme Christiane DURAND  
M. Marc GARROcq donne pouvoir à M.  
Claude LESGARDS  
Mme Geneviève ISSON donne pouvoir à M.  
Yannick BOUBEE  
Mme Michèle PHAM-BARANNE donne  
pouvoir à M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Guy VERGES donne pouvoir à M. Jean-  
Louis CAZAUBON  
M. Jean-Pierre BALESTAT donne pouvoir à  
M. Marc BEGORRE  
M. Philippe BAUBAY donne pouvoir à M.  
Christian ZYTYNSKI  
M. Michel BONZOM donne pouvoir à M.  
Lucien BOUZET  
M. François-Xavier BRUNET donne pouvoir

à M. David LARRAZABAL  
Mme Marie-Antoinette CASSAGNE  
RODRIGUEZ donne pouvoir à M. Jean-  
François CALVO  
Mme Marie-Françoise CRANCEE donne  
pouvoir à Mme Florence GASSAN  
M. Laurent DUBOUX donne pouvoir à Mme  
Fabienne LAYRE CASSOU  
M. Michel FORGET donne pouvoir à M.  
Francis TOUYA  
M. Romain GIRAL donne pouvoir à M.  
Eugène POURCHIER  
M. Paul LAFAILLE donne pouvoir à M.  
Jean-Pierre FRECHIN  
Mme Sylvie MARCHE donne pouvoir à M.  
Jean-Michel LEHMANN  
M. Vincent MASCARAS donne pouvoir à M.  
Serge DUCLOS  
Mme Céline ROULET donne pouvoir à Mme  
Anne-Marie ARGOUNES  
M. Paul SADER donne pouvoir à M. André  
LABORDE  
M. Robert SUBERCAZES donne pouvoir à  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Jean TOUYA donne pouvoir à Mme  
Ginette CURBET

**Absent(s) :**

M. Jean-Marc BOYA  
M. Michel DUBARRY  
Mme Myriam MENDES  
Mme Marie-Pierre VIEU  
M. Jean-Pierre ARTIGANAVE  
M. Serge BOURDETTE  
Mme Elisabeth BRUNET  
M. Yves CARDEILHAC  
M. Philippe CASTAING

M. Jean-François DRON  
Mme Suzan DUCASSE  
M. Jean-Michel DUCLOS  
M. Pierre LAGONELLE  
M. Yves PIETTE  
Mme Danielle RENAUD  
M. Jean-Marie TAPIE  
M. Maxime LAFFAILLE

**Rapporteur : M. TREMEGE**

**Objet :** Approbation de l'avenant n°2 du règlement pour le fonds d'intervention communautaire économique nommé **Entrepre@**

Vu le règlement n°1407/2013 de la Commission européenne du 18 décembre 2013 relatif à l'application des articles 107 et 108 du traité sur le fonctionnement de l'Union européenne aux aides de minimis – JOUE 24/12/2013 L 352/1,  
Vu l'annexe 1 relative à la définition des PME du règlement (UE) n°651/2014 de la commission du 17 juin 2014 déclarant certaines catégories d'aides compatibles avec le marché intérieur en application des articles 107 et 108 du traité et publié au JOUE le 26 juin 2014,  
Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment les articles L 1511-1 et suivants, L1611-4 et L4221-1 et suivants,  
Vu la loi n°2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations et notamment son article 10,  
Vu le décret n°2001-495 du 6 juin 2001 pris pour application de l'article 10 de la loi n°2000-321 du 12 avril 2000 et relatif à la transparence financière des aides octroyées par les personnes publiques,  
Vu la LOI n° 2015-991 du 7 août 2015 portant nouvelle organisation territoriale de la République répartissant les compétences entre les collectivités notamment en matière de développement économique,  
Vu la délibération de la Commission permanente du 2 février 2017 approuvant le schéma régional du développement économique, d'innovation et d'internationalisation (SRDEII),  
Vu le règlement financier de la Région Occitanie,  
Vu la délibération n°12 du Conseil communautaire réuni en séance le 21 décembre 2017 approuvant le règlement d'intervention du fonds d'intervention communautaire économique,  
Vu la délibération n°1 du Conseil communautaire réuni en séance le 10 avril 2018 approuvant l'avenant n°1 du règlement d'intervention du fonds d'intervention communautaire économique,  
Vu le projet d'avenant n°2 du règlement d'intervention annexé à la présente délibération.

## **EXPOSE DES MOTIFS :**

Les collectivités territoriales et leurs groupements, tels que les communautés d'agglomération, peuvent accorder des aides pour favoriser le développement économique sur le territoire de leurs communes membres.

La Communauté d'agglomération Tarbes-Lourdes-Pyrénées a approuvé le 21 décembre 2017 son règlement d'intervention du fonds communautaire économique et son avenant n°1 le 10 avril 2018.

Aujourd'hui, il est proposé de faire évoluer le règlement d'intervention au regard des évolutions règlementaires et de l'ambition de la Communauté d'agglomération :

- Création d'une nouvelle fiche n°1.2 Entrepren@ Immobilier d'entreprises « Grand projet » visant à accompagner les grands projets industriels supérieurs à 800 000€HT compte tenu de la fin des crédits FEDER gérés par la Région Occitanie.
- Suppression de la fiche n°4 et par conséquent de l'appel à projets annuel ESS compte tenu de la non-possibilité d'intervenir sur les équipements (compétence régionale) et ouverture de l'éligibilité des entreprises de l'ESS au sein des fiches n°1.1 et 1.2.
- Ouverture des bénéficiaires de l'appel à projets agro-alimentaire aux entreprises de bio-déchets agricoles
- Ouverture d'accompagnement de l'agglomération pour les bourses CIFRE

Il est donc proposé d'approuver le nouveau règlement d'intervention pour le fonds d'intervention communautaire économique annexé à la présente délibération.

L'exposé du Rapporteur entendu,  
Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,

**DECIDE**

**Article 1** : d'approuver le nouveau règlement d'intervention intégrant l'annexe n°2 annexé à la présente délibération.

**Article 2** : d'autoriser le Président ou en cas d'empêchement, le 1<sup>er</sup> Vice-Président, à prendre toute disposition pour l'exécution de cette délibération.

à l'unanimité

**Le Président,**



**Gérard TRÉMÈGE.**

## Conseil Communautaire du mercredi 26 juin 2019

### Délibération n° 15

#### Election d'un délégué au SYMAT

Date de la convocation : le 3 juin 2019

Nombre de conseillers en exercice : 133

#### Présents :

M. Gérard TREMEGE  
M. Patrick VIGNES  
Mme Josette BOURDEU  
M. Yannick BOUBEE  
M. Fabrice SAYOUS  
M. Jean-Claude BEAUQUESTE  
Mme Fabienne LAYRE CASSOU  
M. André BARRET  
M. Gérard CLAVE  
M. Denis FEGNE  
M. Marc BEGORRE  
Mme Valérie LANNE  
M. Jacques LAHOILLE  
M. André LABORDE  
M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Christian PEDEBOY  
Mme Christiane ARAGNOU  
Mme Anne-Marie ARGOUNES  
M. Michel AUSINA  
M. Gilles CRASPAY  
Mme Ginette CURBET  
Mme Andrée DOUBRERE  
M. Emmanuel DUBIE  
M. Serge DUCLOS  
M. Jacques GARROT  
M. Christian LABORDE  
Mme Evelyne LABORDE  
Mme Yvette LACAZE  
M. David LARRAZABAL  
M. Jean-Michel LEHMANN  
M. Roger LESCOUTE  
M. Alain LUQUET  
M. Ange MUR  
Mme Evelyne RICART  
M. François RODRIGUEZ  
M. Jean-Michel SEGNERE  
M. Philippe SUBERCAZES  
M. Alain TALBOT  
M. Francis TOUYA  
M. Bruno VINUALES

M. Jean-Christian AMARE  
Mme Elisabeth ARHEIX  
Mme Marie-Paule BARON  
M. Francis BORDENAVE  
M. Lucien BOUZET  
M. Jean-François CALVO  
Mme Marie-Suzanne CAMPAGNOLLE  
Mme Anne CANDEBAT REQUET  
Mme Danielle CARCAILLON  
M. Rémi CARMOUZE  
M. Jean-Noël CASSOU  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Georges CASTRES  
M. Jean-Louis CAZAUBON  
Mme Annette CUQ  
M. Daniel DARRE  
M. Denis DEPOND  
M. Jean-Marc DUCLOS  
Mme Christiane DURAND  
Mme Martine FOCESATO  
M. Joseph FOURCADE  
M. Jean-Pierre FRECHIN  
M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Alain GARROT  
Mme Simone GASQUET  
M. Charles HABAS  
M. Paul HABATJOU  
M. Jean-Marc LACABANNE  
M. Charles LACRAMPE  
M. Francis LAFON PUYO  
M. René LAPEYRE  
M. Claude LESGARDS  
M. Pierre MONTOYA  
Mme Chantal MORERA  
Mme Madeleine NAVARRO  
Mme Marie PLANE  
M. Eugène POURCHIER  
M. Michel RICAUD  
Mme Claudine RIVALETTO  
M. Michel SAJOUX

M. Roger SEMMARTIN  
M. Jacques SEVILLA  
Mme Maryse VERDOUX  
M. Christian ZYTYNSKI

M. Philippe JOUANLOU  
Mme Florence GASSAN  
M. Patrick PEY  
Mme Christelle COATRINE

**Excusés :**

M. Jean-Claude LASSARRETTE  
M. Pierre DARRE  
M. Bernard LACOSTE  
M. Laurent PENIN  
M. Laurent TEIXEIRA  
M. Jean BURON donne pouvoir à M.  
François RODRIGUEZ  
M. Roger-Vincent CALATAYUD donne  
pouvoir à M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Louis CRAMPE donne pouvoir à  
Mme Christiane DURAND  
M. Marc GARROCQ donne pouvoir à M.  
Claude LESGARDS  
Mme Geneviève ISSON donne pouvoir à M.  
Yannick BOUBEE  
Mme Michèle PHAM-BARANNE donne  
pouvoir à M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Guy VERGES donne pouvoir à M. Jean-  
Louis CAZAUBON  
M. Jean-Pierre BALESTAT donne pouvoir à  
M. Marc BEGORRE  
M. Philippe BAUBAY donne pouvoir à M.  
Christian ZYTYNSKI  
M. Michel BONZOM donne pouvoir à M.  
Lucien BOUZET  
M. François-Xavier BRUNET donne pouvoir

à M. David LARRAZABAL  
Mme Marie-Antoinette CASSAGNE  
RODRIGUEZ donne pouvoir à M. Jean-  
François CALVO  
Mme Marie-Françoise CRANCEE donne  
pouvoir à Mme Florence GASSAN  
M. Laurent DUBOUIX donne pouvoir à Mme  
Fabienne LAYRE CASSOU  
M. Michel FORGET donne pouvoir à M.  
Francis TOUYA  
M. Romain GIRAL donne pouvoir à M.  
Eugène POURCHIER  
M. Paul LAFAILLE donne pouvoir à M.  
Jean-Pierre FRECHIN  
Mme Sylvie MARCHE donne pouvoir à M.  
Jean-Michel LEHMANN  
M. Vincent MASCARAS donne pouvoir à M.  
Serge DUCLOS  
Mme Céline ROULET donne pouvoir à Mme  
Anne-Marie ARGOUNES  
M. Paul SADER donne pouvoir à M. André  
LABORDE  
M. Robert SUBERCAZES donne pouvoir à  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Jean TOUYA donne pouvoir à Mme  
Ginette CURBET

**Absent(s) :**

M. Jean-Marc BOYA  
M. Michel DUBARRY  
Mme Myriam MENDES  
Mme Marie-Pierre VIEU  
M. Jean-Pierre ARTIGANAVE  
M. Serge BOURDETTE  
Mme Elisabeth BRUNET  
M. Yves CARDEILHAC  
M. Philippe CASTAING

M. Jean-François DRON  
Mme Suzan DUCASSE  
M. Jean-Michel DUCLOS  
M. Pierre LAGONELLE  
M. Yves PIETTE  
Mme Danielle RENAUD  
M. Jean-Marie TAPIE  
M. Maxime LAFFAILLE

**Rapporteur : M. PIRON**

**Objet : Election d'un délégué au SYMAT**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et en particulier l'article L.5111-4,  
Vu l'arrêté préfectoral modifié du 3 août 2016 portant création d'une nouvelle Communauté  
d'Agglomération issue de la fusion de la Communauté d'Agglomération du Grand Tarbes,  
des Communautés de Communes du Pays de Lourdes, du Canton d'Ossun, de Bigorre-

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_15-DE  
Date de télétransmission : 03/07/2019  
Date de réception préfecture : 03/07/2019

Adour-Echez, du Montaigu, de Batsurguère, de Gespe-Adour-Alaric et du Syndicat de ramassage scolaire des rives de l'Alaric.

### **EXPOSE DES MOTIFS :**

Il convient d'élire, suite au décès de M Marcel De La Conception, un délégué titulaire au Syndicat Mixte de Collecte des Déchets (SYMAT).

L'exposé du Rapporteur entendu,  
Le Conseil Communautaire,

Madame Chantal MORERA étant la seule candidate,

L'exposé du Rapporteur entendu,  
Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,

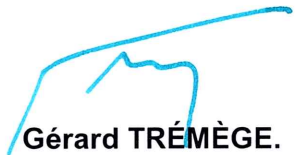
### **DECIDE**

**Article 1 :** Madame Chantal MORERA est élue déléguée titulaire au SYMAT.

**Article 2 :** d'autoriser le Président ou en cas d'empêchement, le 1<sup>er</sup> Vice-Président, à prendre toute disposition pour l'exécution de cette délibération.

à l'unanimité

**Le Président,**



**Gérard TRÉMÈGE.**

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_15-DE  
Date de télétransmission : 03/07/2019  
Date de réception préfecture : 03/07/2019

**Conseil Communautaire du mercredi 26 juin 2019**

**Délibération n° 16**

**GeMAPI - Syndicat des bassins versants du Gabas, du Louts et du  
Bahus (SGLB) - modification statutaire pour changement de siège**

Date de la convocation : le 3 juin 2019

Nombre de conseillers en exercice : 133

**Présents :**

M. Gérard TREMEGE  
M. Patrick VIGNES  
Mme Josette BOURDEU  
M. Yannick BOUBEE  
M. Fabrice SAYOUS  
M. Jean-Claude BEAUQUESTE  
Mme Fabienne LAYRE CASSOU  
M. André BARRET  
M. Gérard CLAVE  
M. Denis FEGNE  
M. Marc BEGORRE  
Mme Valérie LANNE  
M. Jacques LAHOILLE  
M. André LABORDE  
M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Christian PEDEBOY  
Mme Christiane ARAGNOU  
Mme Anne-Marie ARGOUNES  
M. Michel AUSINA  
M. Gilles CRASPAY  
Mme Ginette CURBET  
Mme Andrée DOUBRERE  
M. Emmanuel DUBIE  
M. Serge DUCLOS  
M. Jacques GARROT  
M. Christian LABORDE  
Mme Evelyne LABORDE  
Mme Yvette LACAZE  
M. David LARRAZABAL  
M. Jean-Michel LEHMANN  
M. Roger LESCOUTE  
M. Alain LUQUET  
M. Ange MUR  
Mme Evelyne RICART  
M. François RODRIGUEZ  
M. Jean-Michel SEGNERE  
M. Philippe SUBERCAZES  
M. Alain TALBOT

M. Francis TOUYA  
M. Bruno VINUALES  
M. Jean-Christian AMARE  
Mme Elisabeth ARHEIX  
Mme Marie-Paule BARON  
M. Francis BORDENAVE  
M. Lucien BOUZET  
M. Jean-François CALVO  
Mme Marie-Suzanne CAMPAGNOLLE  
Mme Anne CANDEBAT REQUET  
Mme Danielle CARCAILLON  
M. Rémi CARMOUZE  
M. Jean-Noel CASSOU  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Georges CASTRES  
M. Jean-Louis CAZAUBON  
Mme Annette CUQ  
M. Daniel DARRE  
M. Denis DEPOND  
M. Jean-Marc DUCLOS  
Mme Christiane DURAND  
Mme Martine FOCESATO  
M. Joseph FOURCADE  
M. Jean-Pierre FRECHIN  
M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Alain GARROT  
Mme Simone GASQUET  
M. Charles HABAS  
M. Paul HABATJOU  
M. Jean-Marc LACABANNE  
M. Charles LACRAMPE  
M. Francis LAFON PUYO  
M. René LAPEYRE  
M. Claude LESGARDS  
M. Pierre MONTTOYA  
Mme Chantal MORERA  
Mme Madeleine NAVARRO  
Mme Marie PLANE

M. Eugène POURCHIER  
M. Michel RICAUD  
Mme Claudine RIVALETTO  
M. Michel SAJOUX  
M. Roger SEMMARTIN  
M. Jacques SEVILLA

Mme Maryse VERDOUX  
M. Christian ZYTYNSKI  
M. Philippe JOUANLOU  
Mme Florence GASSAN  
M. Patrick PEY  
Mme Christelle COATRINE

**Excusés :**

M. Jean-Claude LASSARRETTE  
M. Pierre DARRE  
M. Bernard LACOSTE  
M. Laurent PENIN  
M. Laurent TEIXEIRA  
M. Jean BURON donne pouvoir à M.  
François RODRIGUEZ  
M. Roger-Vincent CALATAYUD donne  
pouvoir à M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Louis CRAMPE donne pouvoir à  
Mme Christiane DURAND  
M. Marc GARROCQ donne pouvoir à M.  
Claude LESGARDS  
Mme Geneviève ISSON donne pouvoir à M.  
Yannick BOUBEE  
Mme Michèle PHAM-BARANNE donne  
pouvoir à M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Guy VERGES donne pouvoir à M. Jean-  
Louis CAZAUBON  
M. Jean-Pierre BALESTAT donne pouvoir à  
M. Marc BEGORRE  
M. Philippe BAUBAY donne pouvoir à M.  
Christian ZYTYNSKI  
M. Michel BONZOM donne pouvoir à M.  
Lucien BOUZET  
M. François-Xavier BRUNET donne pouvoir

à M. David LARRAZABAL  
Mme Marie-Antoinette CASSAGNE  
RODRIGUEZ donne pouvoir à M. Jean-  
François CALVO  
Mme Marie-Françoise CRANCEE donne  
pouvoir à Mme Florence GASSAN  
M. Laurent DUBOUIX donne pouvoir à Mme  
Fabienne LAYRE CASSOU  
M. Michel FORGET donne pouvoir à M.  
Francis TOUYA  
M. Romain GIRAL donne pouvoir à M.  
Eugène POURCHIER  
M. Paul LAFAILLE donne pouvoir à M.  
Jean-Pierre FRECHIN  
Mme Sylvie MARCHE donne pouvoir à M.  
Jean-Michel LEHMANN  
M. Vincent MASCARAS donne pouvoir à M.  
Serge DUCLOS  
Mme Céline ROULET donne pouvoir à Mme  
Anne-Marie ARGOUNES  
M. Paul SADER donne pouvoir à M. André  
LABORDE  
M. Robert SUBERCAZES donne pouvoir à  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Jean TOUYA donne pouvoir à Mme  
Ginette CURBET

**Absent(s) :**

M. Jean-Marc BOYA  
M. Michel DUBARRY  
Mme Myriam MENDES  
Mme Marie-Pierre VIEU  
M. Jean-Pierre ARTIGANAVE  
M. Serge BOURDETTE  
Mme Elisabeth BRUNET  
M. Yves CARDEILHAC  
M. Philippe CASTAING

M. Jean-François DRON  
Mme Suzan DUCASSE  
M. Jean-Michel DUCLOS  
M. Pierre LAGONELLE  
M. Yves PIETTE  
Mme Danielle RENAUD  
M. Jean-Marie TAPIE  
M. Maxime LAFFAILLE

**Rapporteur : M. PIRON**

**Objet : GeMAPI - Syndicat des bassins versants du Gabas, du Louts et du Bahu (SGLB) - modification statutaire pour changement de siège**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et en particulier l'article L.5111-4 et l'article L.5211-20,

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_16-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

Vu l'arrêté préfectoral modifié du 3 août 2016 portant création d'une nouvelle Communauté d'Agglomération issue de la fusion de la Communauté d'Agglomération du Grand Tarbes, des Communautés de Communes du Pays de Lourdes, du Canton d'Ossun, de Bigorre-Adour-Echez, du Montaigu, de Batsurguère, de Gespe-Adour-Alaric et du Syndicat de ramassage scolaire des rives de l'Alaric.

Vu l'arrêté préfectoral PR/DCPPAT/2018/n°396 en date de la 14/06/18 portant modification de l'arrêté préfectoral PR/DAECL/2017/n°554 du 27 septembre 2017 portant extension de champ géographique du syndicat mixte des rivières du bassin de l'Adour landais (SYRBAL) sans adhésion de nouveaux membres et modifications statutaires afférentes,

Vu l'arrêté inter préfectoral PR/DCPPAT/2018/n°649 portant adhésion, changement de dénomination et modification des statuts du SYRBAL,

Vu la délibération du Syndicat des bassins versants du Gabas, du Louts et du Bahus (SGLB) en date du 19 mars 2019 approuvant le changement de siège et la modification statutaire du syndicat, et autorisant le Président à notifier cette délibération aux structures adhérentes au Syndicat mixte,

## **EXPOSE DES MOTIFS :**

Le territoire du Syndicat des bassins versants du Gabas, du Louts et du Bahus (SGLB), est constitué de la communauté d'agglomération Tarbes Lourdes Pyrénées, des communautés de communes d'Aire-sur-Adour, Chalosse Tursan, des Luys en Béarn, Nord-Est-Béarn, Pays Tarusate et Terres de Chalosse pour tout ou partie des communes présentes sur leur communauté de communes.

Les élus du comité syndical du SGLB ont délibéré la 19 mars dernier afin de modifier le siège de ce syndicat préalablement sis au 149 route de Doazit, à Audignon (40 500). Ce choix engendre une modification de l'article n°5 des statuts du SGLB, le siège se situera maintenant au 412 avenue du Maréchal Leclerc à Hagetmau (40 700).

Les membres du Syndicat des bassins versants du Gabas, du Louts et du Bahus (SGLB) disposent d'un délai de trois mois, à compter de la notification de la délibération du comité syndical, pour se prononcer sur la modification envisagée, et que passé ce délai, et à défaut de délibération, la décision est réputée favorable.

L'exposé du Rapporteur entendu,  
Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,

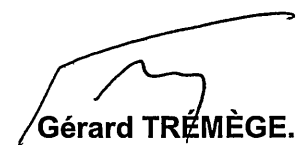
## **DECIDE**

**Article 1 :** d'approuver le changement de siège du Syndicat des bassins versants du Gabas, du Louts et du Bahus (SGLB) et de modifier les statuts en conséquence.

**Article 2:** d'autoriser le Président ou en cas d'empêchement, le 1<sup>er</sup> Vice-Président, à prendre toute disposition pour l'exécution de cette délibération.

à l'unanimité

**Le Président,**



**Gérard TRÉMÈGE.**

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_16-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

## **Conseil Communautaire du mercredi 26 juin 2019**

### **Délibération n° 17**

#### **GeMAPI - dissolution du Syndicat Mixte pour la gestion de la Gespe**

**Date de la convocation : le 3 juin 2019**

**Nombre de conseillers en exercice : 133**

#### **Présents :**

**M. Gérard TREMEGE  
M. Patrick VIGNES  
Mme Josette BOURDEU  
M. Yannick BOUBEE  
M. Fabrice SAYOUS  
M. Jean-Claude BEAUQUESTE  
Mme Fabienne LAYRE CASSOU  
M. André BARRET  
M. Gérard CLAVE  
M. Denis FEGNE  
M. Marc BEGORRE  
Mme Valérie LANNE  
M. Jacques LAHOILLE  
M. André LABORDE  
M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Christian PEDEBOY  
Mme Christiane ARAGNOU  
Mme Anne-Marie ARGOUNES  
M. Michel AUSINA  
M. Gilles CRASPAY  
Mme Ginette CURBET  
Mme Andrée DOUBRERE  
M. Emmanuel DUBIE  
M. Serge DUCLOS  
M. Jacques GARROT  
M. Christian LABORDE  
Mme Evelyne LABORDE  
Mme Yvette LACAZE  
M. David LARRAZABAL  
M. Jean-Michel LEHMANN  
M. Roger LESCOUTE  
M. Alain LUQUET  
M. Ange MUR  
Mme Evelyne RICART  
M. François RODRIGUEZ  
M. Jean-Michel SEGNERE  
M. Philippe SUBERCAZES  
M. Alain TALBOT**

**M. Francis TOUYA  
M. Bruno VINUALES  
M. Jean-Christian AMARE  
Mme Elisabeth ARHEIX  
Mme Marie-Paule BARON  
M. Francis BORDENAVE  
M. Lucien BOUZET  
M. Jean-François CALVO  
Mme Marie-Suzanne CAMPAGNOLLE  
Mme Anne CANDEBAT REQUET  
Mme Danielle CARCAILLON  
M. Rémi CARMOUZE  
M. Jean-Noel CASSOU  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Georges CASTRES  
M. Jean-Louis CAZAUBON  
Mme Annette CUQ  
M. Daniel DARRE  
M. Denis DEPOND  
M. Jean-Marc DUCLOS  
Mme Christiane DURAND  
Mme Martine FOCESATO  
M. Joseph FOURCADE  
M. Jean-Pierre FRECHIN  
M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Alain GARROT  
Mme Simone GASQUET  
M. Charles HABAS  
M. Paul HABATJOU  
M. Jean-Marc LACABANNE  
M. Charles LACRAMPE  
M. Francis LAFON PUYO  
M. René LAPEYRE  
M. Claude LESGARDS  
M. Pierre MONTTOYA  
Mme Chantal MORERA  
Mme Madeleine NAVARRO  
Mme Marie PLANE**

M. Eugène POURCHIER  
M. Michel RICAUD  
Mme Claudine RIVALETTO  
M. Michel SAJOUX  
M. Roger SEMMARTIN  
M. Jacques SEVILLA

Mme Maryse VERDOUX  
M. Christian ZYTYNSKI  
M. Philippe JOUANOLOU  
Mme Florence GASSAN  
M. Patrick PEY  
Mme Christelle COATRINE

**Excusés :**

M. Jean-Claude LASSARRETTE  
M. Pierre DARRE  
M. Bernard LACOSTE  
M. Laurent PENIN  
M. Laurent TEIXEIRA  
M. Jean BURON donne pouvoir à M.  
François RODRIGUEZ  
M. Roger-Vincent CALATAYUD donne  
pouvoir à M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Louis CRAMPE donne pouvoir à  
Mme Christiane DURAND  
M. Marc GARROCCQ donne pouvoir à M.  
Claude LESGARDS  
Mme Geneviève ISSON donne pouvoir à M.  
Yannick BOUBEE  
Mme Michèle PHAM-BARANNE donne  
pouvoir à M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Guy VERGES donne pouvoir à M. Jean-  
Louis CAZAUBON  
M. Jean-Pierre BALESTAT donne pouvoir à  
M. Marc BEGORRE  
M. Philippe BAUBAY donne pouvoir à M.  
Christian ZYTYNSKI  
M. Michel BONZOM donne pouvoir à M.  
Lucien BOUZET  
M. François-Xavier BRUNET donne pouvoir

à M. David LARRAZABAL  
Mme Marie-Antoinette CASSAGNE  
RODRIGUEZ donne pouvoir à M. Jean-  
François CALVO  
Mme Marie-Françoise CRANCEE donne  
pouvoir à Mme Florence GASSAN  
M. Laurent DUBOUIX donne pouvoir à Mme  
Fabienne LAYRE CASSOU  
M. Michel FORGET donne pouvoir à M.  
Francis TOUYA  
M. Romain GIRAL donne pouvoir à M.  
Eugène POURCHIER  
M. Paul LAFAILLE donne pouvoir à M.  
Jean-Pierre FRECHIN  
Mme Sylvie MARCHE donne pouvoir à M.  
Jean-Michel LEHMANN  
M. Vincent MASCARAS donne pouvoir à M.  
Serge DUCLOS  
Mme Céline ROULET donne pouvoir à Mme  
Anne-Marie ARGOUNES  
M. Paul SADER donne pouvoir à M. André  
LABORDE  
M. Robert SUBERCAZES donne pouvoir à  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Jean TOUYA donne pouvoir à Mme  
Ginette CURBET

**Absent(s) :**

M. Jean-Marc BOYA  
M. Michel DUBARRY  
Mme Myriam MENDES  
Mme Marie-Pierre VIEU  
M. Jean-Pierre ARTIGANAVE  
M. Serge BOURDETTE  
Mme Elisabeth BRUNET  
M. Yves CARDEILHAC  
M. Philippe CASTAING

M. Jean-François DRON  
Mme Suzan DUCASSE  
M. Jean-Michel DUCLOS  
M. Pierre LAGONELLE  
M. Yves PIETTE  
Mme Danielle RENAUD  
M. Jean-Marie TAPIE  
M. Maxime LAFFAILLE

**Rapporteur : M. PIRON**

**Objet : GeMAPI - dissolution du Syndicat Mixte pour la gestion de la Gespe**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et en particulier l'article L.5111-4 et l'article L5721-1 et suivants,

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_17-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

Vu l'arrêté préfectoral modifié du 3 août 2016 portant création d'une nouvelle Communauté d'Agglomération issue de la fusion de la Communauté d'Agglomération du Grand Tarbes, des Communautés de Communes du Pays de Lourdes, du Canton d'Ossun, de Bigorre-Adour-Echez, du Montaigu, de Batsurguère, de Gespe-Adour-Alaric et du Syndicat de ramassage scolaire des rives de l'Alaric.

Vu l'arrêté préfectoral en date du 9 mai 1985 portant création du syndicat mixte pour la gestion de la Gespe,

Vu la délibération en date du 12 avril 2019 du syndicat mixte pour la gestion de la Gespe,

### **EXPOSE DES MOTIFS :**

Le syndicat mixte pour la gestion de la Gespe a deux fonctions principales concernant le canal principal de la Gespe :

- Gestion de la ressource en eau, en quantité,
- Gestion des milieux aquatiques et prévention des inondations (GEMAPI).

Au vu de la prise de compétence GeMAPI par les EPCI FP en 2018 et de la création du Syndicat Mixte de l'Adour Amont (SMAA) en 2019 qui exerce cette compétence GEMAPI, les élus du comité syndical du syndicat mixte pour la gestion de la Gespe ont délibéré, le 12 avril dernier, pour la dissolution de ce syndicat au 30 septembre 2019.

La compétence « ressource en eau » sera assurée par l'Institution Adour et la compétence GeMAPI par le SMAA à compter du 1<sup>er</sup> octobre 2019.

L'exposé du Rapporteur entendu,  
Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,

### **DECIDE**

**Article 1 :** d'adopter la dissolution du syndicat mixte pour la gestion de la Gespe et d'accepter les conditions de liquidation proposées par la délibération du 12 avril de ce syndicat.

**Article 2 :** d'autoriser le Président ou en cas d'empêchement, le 1<sup>er</sup> Vice-Président, à prendre toute disposition pour l'exécution de cette délibération.

à l'unanimité

**Le Président,**



**Gérard TRÉMÈGE.**

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_17-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

## Axe 7 - Gestion des ouvrages de protection hydrauliques

Action 7-1 Études complémentaires préalables à des travaux de protection contre les inondations par le système Alaric (complément d'étude à l'étude de dangers, analyse coût-bénéfice, AMC, note d'analyse environnementale...) ; Aménagement de la ZAC de Soues -Séméac et création d'un ouvrage hydraulique

### Objectif

Limiter les débordements des canaux dérivés de l'Alaric sur la ZAC de Soues Séméac ainsi que vers les zones urbaines avoisinantes

### Description de l'action

Le projet de ZAC se situe, au sud de l'autoroute, sur des terrains dont une partie est actuellement inondable par les crues du système Alaric. Les vecteurs hydrauliques du secteur seront aménagés, à la fois pour permettre les constructions (dérivation des canaux, passages souterrains sous les futures voiries, ...), pour mettre la zone hors d'eau pour la crue de référence (recalibrage des canaux, réservation d'une zone d'expansion de crues, ...) et pour pérenniser les conditions favorables aux espèces faunistiques et floristiques aquatiques présentes dans les cours d'eau du secteur. Cela permettra de traiter à la fois la problématique de ruissellement et d'inondation par les canaux de l'Alaric, c'est pourquoi la maîtrise d'ouvrage sera assurée dans l'ensemble du projet par la Communauté d'Agglomération Tarbes Lourdes Pyrénées

Les aménagements hydrauliques de la ZAC consistent entre autres à la création d'une zone d'expansion de crues au sud-est du projet, dans l'emplacement compris entre le Lapoutge et le Hournet. La mise en place de digues permettra d'isoler une zone sur-inondable et, a contrario, de mettre hors d'eau des terrains d'une superficie totale d'environ 20 ha situés en aval. Cet aménagement s'accompagnera de la création d'une zone humide en rive gauche des ruisseaux réunis afin de favoriser la recolonisation du milieu par la végétation des milieux humides et une petite faune aquatique et semi-aquatique parmi laquelle le crapaud accoucheur, espèce protégée. Un bassin d'expansion de crue, zone sur-inondable d'une emprise totale (digue comprises) de 7,5 ha, et d'une capacité totale maximale (à la crête) de 245 000m<sup>3</sup> (dont 179 000 m<sup>3</sup> avant déversement) sera aménagée en partie sud-est de la ZAC, entre les tracés actuels des ruisseaux-canaux de Lapoutge et Hournet, afin de protéger la ZAC ainsi que les zones urbaines environnantes (dont l'A64) contre les crues du bassin de l'Alaric.

Les aménagements hydrauliques de la ZAC ont fait l'objet d'une autorisation par arrêté préfectoral en date du 24 mars 2017. Cependant, des études complémentaires sont nécessaires afin de définir notamment le nombre de personnes protégées, les enjeux protégés, ..., au travers d'un complément d'étude de l'EDD réalisée.

Après réalisation, l'ouvrage hydraulique de la ZAC sera rétrocédé au SMAA par la Communauté d'Agglomération Tarbes Lourdes Pyrénées qui lui en transfèrera la responsabilité. Cette cession sera notifiée à la DREAL ainsi qu'à la préfecture des Hautes Pyrénées.

### Maître d'ouvrage

Communauté d'agglomération Tarbes Lourdes Pyrénées avec appui technique du SMAA



**Modalités de mise en œuvre**

- Réalisation d'un CCTP pour l'étude complémentaire nécessaire au classement de l'ouvrage hydraulique
- Suivi de l'étude par la CA TLP, accompagné du SMAA, et les services de l'Etat
- Dépôt du dossier de demande de classement au titre du décret de 2015 relatif aux règles applicables aux ouvrages construits ou aménagés en vue de prévenir les inondations et aux règles de sûreté des ouvrages hydrauliques

**Echéancier prévisionnel**

2020 - 2021

**Plan de financement**

- Coût global : 54 000 € TTC
- Etat (FNPRM) 50 % / Conseil régional Occitanie 20 % / Autofinancement 30 %

**Indicateurs de suivi/réussite**

- Etudes réalisées et travaux de création de l'ouvrage hydraulique inscrits dans le PAPI complet



## Conseil Communautaire du mercredi 26 juin 2019

### Délibération n° 18

#### GeMAPI - PAPI d'intention Adour amont

Date de la convocation : le 3 juin 2019

Nombre de conseillers en exercice : 133

Présents :

M. Gérard TREMEGE  
M. Patrick VIGNES  
Mme Josette BOURDEU  
M. Yannick BOUBEE  
M. Fabrice SAYOUS  
M. Jean-Claude BEAUQUESTE  
Mme Fabienne LAYRE CASSOU  
M. André BARRET  
M. Gérard CLAVE  
M. Denis FEGNE  
M. Marc BEGORRE  
Mme Valérie LANNE  
M. Jacques LAHOILLE  
M. André LABORDE  
M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Christian PEDEBOY  
Mme Christiane ARAGNOU  
Mme Anne-Marie ARGOUNES  
M. Michel AUSINA  
M. Gilles CRASPAY  
Mme Ginette CURBET  
Mme Andrée DOUBRERE  
M. Emmanuel DUBIE  
M. Serge DUCLOS  
M. Jacques GARROT  
M. Christian LABORDE  
Mme Evelyne LABORDE  
Mme Yvette LACAZE  
M. David LARRAZABAL  
M. Jean-Michel LEHMANN  
M. Roger LESCOUTE  
M. Alain LUQUET  
M. Ange MUR  
Mme Evelyne RICART  
M. François RODRIGUEZ  
M. Jean-Michel SEGNERE  
M. Philippe SUBERCAZES  
M. Alain TALBOT  
M. Francis TOUYA  
M. Bruno VINUALES

M. Jean-Christian AMARE  
Mme Elisabeth ARHEIX  
Mme Marie-Paule BARON  
M. Francis BORDENAVE  
M. Lucien BOUZET  
M. Jean-François CALVO  
Mme Marie-Suzanne CAMPAGNOLLE  
Mme Anne CANDEBAT REQUET  
Mme Danielle CARCAILLON  
M. Rémi CARMOUZE  
M. Jean-Noel CASSOU  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Georges CASTRES  
M. Jean-Louis CAZAUBON  
Mme Annette CUQ  
M. Daniel DARRE  
M. Denis DEPOND  
M. Jean-Marc DUCLOS  
Mme Christiane DURAND  
Mme Martine FOCESATO  
M. Joseph FOURCADE  
M. Jean-Pierre FRECHIN  
M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Alain GARROT  
Mme Simone GASQUET  
M. Charles HABAS  
M. Paul HABATJOU  
M. Jean-Marc LACABANNE  
M. Charles LACRAMPE  
M. Francis LAFON PUYO  
M. René LAPEYRE  
M. Claude LESGARDS  
M. Pierre MONTOYA  
Mme Chantal MORERA  
Mme Madeleine NAVARRO  
Mme Marie PLANE  
M. Eugène POURCHIER  
M. Michel RICAUD  
Mme Claudine RIVALETTO  
M. Michel SAJOUX

M. Roger SEMMARTIN  
M. Jacques SEVILLA  
Mme Maryse VERDOUX  
M. Christian ZYTYNSKI

M. Philippe JOUANOLOU  
Mme Florence GASSAN  
M. Patrick PEY  
Mme Christelle COATRINE

**Excusés :**

M. Jean-Claude LASSARRETTE  
M. Pierre DARRE  
M. Bernard LACOSTE  
M. Laurent PENIN  
M. Laurent TEIXEIRA  
M. Jean BURON donne pouvoir à M.  
François RODRIGUEZ  
M. Roger-Vincent CALATAYUD donne  
pouvoir à M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Louis CRAMPE donne pouvoir à  
Mme Christiane DURAND  
M. Marc GARROCQ donne pouvoir à M.  
Claude LESGARDS  
Mme Geneviève ISSON donne pouvoir à M.  
Yannick BOUBEE  
Mme Michèle PHAM-BARANNE donne  
pouvoir à M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Guy VERGES donne pouvoir à M. Jean-  
Louis CAZAUBON  
M. Jean-Pierre BALESTAT donne pouvoir à  
M. Marc BEGORRE  
M. Philippe BAUBAY donne pouvoir à M.  
Christian ZYTYNSKI  
M. Michel BONZOM donne pouvoir à M.  
Lucien BOUZET  
M. François-Xavier BRUNET donne pouvoir

à M. David LARRAZABAL  
Mme Marie-Antoinette CASSAGNE  
RODRIGUEZ donne pouvoir à M. Jean-  
François CALVO  
Mme Marie-Françoise CRANCEE donne  
pouvoir à Mme Florence GASSAN  
M. Laurent DUBOUIX donne pouvoir à Mme  
Fabienne LAYRE CASSOU  
M. Michel FORGET donne pouvoir à M.  
Francis TOUYA  
M. Romain GIRAL donne pouvoir à M.  
Eugène POURCHIER  
M. Paul LAFAILLE donne pouvoir à M.  
Jean-Pierre FRECHIN  
Mme Sylvie MARCHE donne pouvoir à M.  
Jean-Michel LEHMANN  
M. Vincent MASCARAS donne pouvoir à M.  
Serge DUCLOS  
Mme Céline ROULET donne pouvoir à Mme  
Anne-Marie ARGOUNES  
M. Paul SADER donne pouvoir à M. André  
LABORDE  
M. Robert SUBERCAZES donne pouvoir à  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Jean TOUYA donne pouvoir à Mme  
Ginette CURBET

**Absent(s) :**

M. Jean-Marc BOYA  
M. Michel DUBARRY  
Mme Myriam MENDES  
Mme Marie-Pierre VIEU  
M. Jean-Pierre ARTIGANAVE  
M. Serge BOURDETTE  
Mme Elisabeth BRUNET  
M. Yves CARDEILHAC  
M. Philippe CASTAING

M. Jean-François DRON  
Mme Suzan DUCASSE  
M. Jean-Michel DUCLOS  
M. Pierre LAGONELLE  
M. Yves PIETTE  
Mme Danielle RENAUD  
M. Jean-Marie TAPIE  
M. Maxime LAFFAILLE

**Rapporteur : M. PIRON**

**Objet : GeMAPI - PAPI d'intention Adour amont**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et en particulier l'article L.5111-4,  
Vu l'arrêté préfectoral modifié du 3 août 2016 portant création d'une nouvelle Communauté  
d'Agglomération issue de la fusion de la Communauté d'Agglomération du Grand Tarbes,  
des Communautés de Communes du Pays de Lourdes, du Canton d'Ossun, de Bigorre-

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_18-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

Adour-Echez, du Montaignu, de Batsurguère, de Gespe-Adour-Alaric et du Syndicat de ramassage scolaire des rives de l'Alaric.

## **EXPOSE DES MOTIFS :**

L'Institution Adour travaille au Programme d'Actions de Prévention des Inondations (PAPI) Adour amont. Dans un premier temps, il s'agit d'un PAPI d'intention, avec différents axes et des fiches actions, notamment des études qui permettront d'établir un PAPI plus « concret » plus tard. Ce PAPI devrait être labellisé fin 2019-début 2020 et se dérouler sur deux ans.

Dans l'axe n°7 « gestion des ouvrages de protection hydraulique », il nous est proposé de faire réaliser les études complémentaires aux travaux de protection contre les inondations du système Alaric pour l'aménagement du parc d'activités de l'Adour à Séméac-Soues. Ces études compléteront celles réalisées initialement par la CACG, études rendues nécessaires dans le cadre d'un éventuel classement de cet ouvrage (cf. fiche action n°7-1 jointe).

Comme pour l'ensemble de cette zone, dont nous sommes propriétaires, la communauté d'agglomération Tarbes Lourdes Pyrénées serait le maître d'ouvrage. Le montant estimatif est de 54 000 € HT et le plan de financement est le suivant : Etat (FNPRM) : 50%, Région Occitanie : 20%, autofinancement 30%.

L'exposé du Rapporteur entendu,  
Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,

## **DECIDE**

**Article 1 :** d'approuver l'action n°7-1 du PAPI d'intention Adour amont concernant les études complémentaires pour la protection du Parc de l'Adour contre les inondations du système Alaric.

**Article 2 :** de retenir un coût prévisionnel de 54 000 € HT pour cette opération.

**Article 3 :** en cas de labellisation du PAPI d'intention Adour amont, de solliciter les subventions conformément au plan de financement suivant :

- Etat (FNPRM) : 50%,
- Région Occitanie : 20%.

**Article 4 :** d'autoriser le Président ou en cas d'empêchement, le 1<sup>er</sup> Vice-Président, à prendre toute disposition pour l'exécution de cette délibération.

à l'unanimité

**Le Président,**



**Gérard TRÉMÈGE.**

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_18-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

# service de l'assainissement

**Rapport annuel du délégataire 2018**  
(conforme au décret 2005-236 du 14 mars 2005)

CC DU MONTAIGU



Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_19a-  
AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

# Sommaire

## 1 | Synthèse de l'année ..... 5

1.1	L'essentiel de l'année .....	7
1.2	Les chiffres clés.....	8
1.3	Les indicateurs de performance .....	9
1.3.1	Les indicateurs du décret du 2 mai 2007.....	10
1.4	Les évolutions réglementaires .....	11
1.5	Les perspectives .....	13

## 2 | Présentation du service ..... 15

2.1	Le contrat .....	17
2.2	Notre organisation dédiée à votre contrat .....	18
2.2.1	La gestion de crise.....	22
2.2.2	La relation clientèle.....	22
2.3	L'inventaire du patrimoine .....	24
2.3.1	Les biens de retour.....	24

## 3 | Qualité du service..... 29

3.1	Le bilan d'exploitation du système de collecte .....	31
3.1.1	La pluviométrie .....	31
3.1.2	L'exploitation des réseaux de collecte.....	32
3.1.3	L'exploitation des postes de relèvement .....	33
3.1.4	La conformité du système de collecte .....	33
3.2	Le bilan d'exploitation du système de traitement .....	34
3.2.1	Le fonctionnement hydraulique .....	34
3.2.2	L'exploitation des ouvrages de traitement .....	36
3.2.3	Les interventions sur les stations d'épuration .....	38
3.2.4	La conformité des rejets du système de traitement .....	38
3.3	Le bilan clientèle.....	44
3.3.1	ODYSSEE : notre nouveau système d'information Clientèle .....	44
3.3.2	Le nombre de clients assainissement collectif.....	44
3.3.3	Les volumes assujettis à l'assainissement .....	45
3.3.4	La typologie des contacts clients .....	46
3.3.5	Les principaux motifs de dossiers clients .....	47
3.3.6	L'activité de gestion clients .....	49
3.3.7	La relation clients.....	50
3.3.8	L'encaissement et le recouvrement.....	53
3.3.9	Le fonds de solidarité.....	54
3.3.10	Les dégrèvements pour fuite.....	55
3.3.11	La mesure de la satisfaction client .....	56
3.3.12	Le prix du service de l'assainissement .....	59

## 4 | Comptes de la délégation ..... 63

4.1	Le CARE.....	65
4.1.1	Le CARE .....	66
4.1.2	Le détail des produits.....	67
4.1.3	La présentation des méthodes d'élaboration .....	68
1.	La Région est l'unité de base de l'organisation de la société .....	68
2.	La Région dispose de sa propre comptabilité d'établissement .....	68
1	Eléments directement imputés par contrats .....	69
2	Eléments affectés sur une base technique .....	69
3	Charges indirectes .....	69
a.	Les frais généraux locaux .....	69
b.	La contribution des services centraux et recherche.....	70

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_19a-AU  
Date de télétransmission : 03/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

4	La participation, l'intéressement et la provision pour indemnité de départ à la retraite des salariés .....	70
1	Charges relatives aux renouvellements .....	70
2	Charges relatives aux investissements contractuels .....	71
3	Charges domaine privé .....	72
4	Rémunération du besoin en fonds de roulement .....	73
4.2	Les reversements .....	74
4.2.1	Les reversements à la collectivité .....	74
4.2.2	Les reversements à l'Agence de l'Eau .....	74
4.2.3	Les reversements de T.V.A.....	74
4.3	La situation des biens et des immobilisations .....	75
4.3.1	La situation sur les installations .....	75
4.4	Les investissements contractuels .....	76
4.4.1	Le renouvellement .....	76

## 5 | Votre délégataire ..... 77

5.1	Notre organisation .....	80
5.1.1	La Région .....	80
5.1.2	Nos moyens logistiques .....	84
5.1.3	L'appartenance à un groupe d'envergure mondiale.....	84
5.2	La relation clientèle .....	86
5.2.1	Le site internet et l'information client .....	86
5.2.2	L'entité de gestion client .....	88
5.3	Notre démarche développement durable.....	89
5.3.1	Agir en faveur de la biodiversité .....	91
5.4	Nos offres innovantes.....	93
5.4.1	Notre organisation VISIO .....	93
5.4.2	Nos nouveaux produits d'exploitation .....	95

## 6 | Annexes ..... 97

6.1	Annexe 1 Synthèse réglementaire .....	99
6.2	Annexe 2 Synthèses analytiques et conformités annuelles.....	116
6.3	Annexe 3 Analyses des boues .....	119

# 1 | Synthèse de l'année



Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_19a-  
AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

## 1.1 L'essentiel de l'année

### STATION D'EPURATION DE GER

De nombreux problèmes de dysfonctionnement électriques ont été constatés au cours de l'année dus à la présence de rongeurs. Il a été procédé à la dératisation des lieux et au remplacement des câbles électriques endommagés.

Renouvellement de la pompe eau claire

Renouvellement de la télétransmission

Renouvellement du panier du poste de relèvement

Mise en place de rapports automatisés sur le fonctionnement des installations.

Des traces de pollution ont été constatées par l'ONEMA au niveau du rejet dans le milieu récepteur (Gave de Pau). Un plan d'action a été rédigé et transmis à la Police de l'eau.

### SYSTEMES DE COLLECTE

Les contrôles d'autosurveillance ont été 100% conformes.

## 1.2 Les chiffres clés



**3,378 € TTC/m<sup>3</sup>** sur la base de la facture 120 m<sup>3</sup>

**12,7 km** de réseau total d'assainissement



**303** clients assainissement collectif

**1 349 mm** de pluie



## 1.3 Les indicateurs de performance

Les données et indicateurs relatifs aux caractéristiques et à la performance du service qui sont présentés ci-dessous et dont la production relève de la responsabilité du délégataire dans le cadre du présent contrat vous permettront de faire figurer dans votre rapport annuel sur le prix et la qualité du service (RPQS) les indicateurs descriptifs du service et les indicateurs de performance demandés par le **décret du 2 mai 2007**.

Certaines données et indicateurs sont présentés dans d'autres parties de ce rapport, et notamment :

- Les caractéristiques techniques du service :
  - La date d'échéance du contrat de Délégation de Service Public est répertoriée dans la partie "Présentation du service \ Le contrat"
  - L'estimation du nombre d'habitants desservis par un réseau de collecte des eaux usées, unitaire ou séparatif (1), le nombre d'abonnements, l'évaluation du nombre d'habitants desservis par le service public d'assainissement non collectif sont présentés dans la partie "La qualité du service \ Le bilan clientèle \ Les statistiques clients"
  - Les linéaires de réseau de collecte des eaux usées de type unitaire (1) et séparatif (1) sont détaillés dans la partie "La présentation du service \ L'inventaire du patrimoine \ Les réseaux"
  - Le nombre d'autorisations de déversements d'effluents d'établissements industriels au réseau de collecte des eaux usées (1) est répertorié dans la partie "La qualité du service \ Le bilan d'exploitation du système de collecte \ La conformité du système de collecte"
  - La quantité de boues issues des ouvrages d'épuration est présentée dans la partie "La qualité du service \ Le bilan d'exploitation du système de traitement \ L'exploitation des ouvrages de traitement"
- La tarification du service de l'assainissement et les recettes du service :
  - La facture détaillée et le prix TTC pour une consommation de référence de 120 m<sup>3</sup> sont répertoriés dans la partie "La qualité du service \ Le bilan clientèle \ Le prix du service de l'assainissement"
  - Les recettes du service sont présentées dans la partie "Les comptes de la délégation et le patrimoine \ Le CARE"
- Les indicateurs de performance :
  - Le taux de desserte par des réseaux de collecte des eaux usées (1) figure dans la partie "La qualité du service \ Le bilan clientèle \ Les statistiques clients"
  - L'indice de connaissance des rejets au milieu naturel par les réseaux de collecte des eaux usées (1) est présenté dans la partie "La qualité du service \ L'inventaire du patrimoine \ Les biens de retour / L'analyse du patrimoine".
  - Le taux de débordement des effluents dans les locaux des usagers, le nombre de points du réseau de collecte nécessitant des interventions fréquentes de curage et l'indice de connaissance des rejets au milieu naturel par les réseaux de collecte des eaux usées (1) sont présentés dans la partie "La qualité du service \ Le bilan d'exploitation du système de collecte \ La conformité du système de collecte"
  - Le taux de réclamation, l'existence d'un dispositif de mémorisation des réclamations écrites reçues ainsi que les taux d'impayés sur les factures d'eau de l'année précédente sont présentés dans la partie "La qualité du service \ Le bilan clientèle"
  - L'indice de mise en œuvre de l'assainissement non collectif et le taux de conformité des dispositifs

### Focus sur le SISPEA

Le SISPEA, système d'information unique et visant au recueil, à la conservation et à la diffusion des données sur les services publics de distribution d'eau et d'assainissement, a été créé par la loi sur l'Eau et rendu obligatoire par la loi NOTRe.

Chaque collectivité doit y saisir et y publier les données et indicateurs normés des services dont elle a la charge, une fois le RPQS présenté à son assemblée délibérante.

Nous avons construit, en collaboration avec l'Agence Française pour la Biodiversité, entité gérant le SISPEA un échange automatisé de ces données permettant de les alimenter par celles que nous fournissons dans le présent RAD. Cela permet ainsi de vous affranchir en grande partie de cette saisie. Il nous apparaît également important d'être proactifs dans cette démarche de transparence. Ces données ne seront que « préalimentées », il vous appartiendra de les publier en les validant sur le portail dédié.

Sauf avis contraire de votre part et sous réserve de pouvoir faire correspondre notre référentiel Contrats avec le référentiel des services SISPEA (relation 1-1 exigée), nous procéderons à l'envoi automatisé des données en juillet.

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_19a-AU

Date de télétransmission : 03/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

associés sont répertoriés dans la partie "La qualité du service \ L'assainissement non collectif"

- Les actions de solidarité et de coopération, et notamment le nombre et le montant des abandons de créances ou des versements à un fond de solidarité sur l'eau, sont présentés dans la partie "La qualité du service \ Le bilan clientèle"

Pour chaque donnée et indicateur nous avons indiqué le degré de fiabilité (A pour "très fiable", B pour "fiable" et C pour "peu fiable") calculé selon la méthodologie préconisée dans la circulaire ministérielle n°12/DE du 28 avril 2008.

La définition et le mode de calcul de chaque donnée et indicateur de performance peuvent être consultés sur le site <http://www.services.eaufrance.fr/indicateurs>

### 1.3.1 Les indicateurs du décret du 2 mai 2007

Nous avons également indiqué ci-dessous des données et indicateurs dont la production relève de la responsabilité de la collectivité ou d'autres organismes publics, dans la mesure où ceux-ci ont pu être collectés à la date de réalisation du présent rapport. Ils sont signalés par un signet numéroté :

(1) : producteur de l'information = Collectivité

(2) : producteur de l'information = Police de l'Eau.

Indicateurs du décret du 2 mai 2007						
Thème	Indicateur	2016	2017	2018	Unité	Degré de fiabilité
Caractéristique technique	VP.056 - Nombre d'abonnements	296	293	303	Nombre	C
Caractéristique technique	VP.200 - Linéaire de réseaux de collecte des eaux usées de type séparatif (1)	11,2	12,72	12,72	km	A
Caractéristique technique	D203.0 - Quantité de boues issues des ouvrages d'épuration	3,9	2,78	3,81	TMS	C
Tarification	D204.0 - Prix TTC du service au m³ pour 120 m³	3,15	3,33	3,378	€ TTC/m³	C
Indicateur de performance	P202.2B - Indice de connaissance et de gestion patrimoniale des réseaux de collecte des eaux usées	83	83	38	Valeur de 0 à 120	C
Indicateur de performance	P203.3 - Conformité de la collecte des effluents aux prescriptions définies aux prescriptions nationales issues de la directive ERU (2)	Oui	Oui	Oui	Oui / Non	C
Indicateur de performance	P204.3 - Conformité des équipements d'épuration aux prescriptions nationales issues de la directive ERU (2)	Oui	Oui	Oui	Oui / Non	C
Indicateur de performance	P205.3 - Conformité de la performance des ouvrages d'épuration (2)	Oui	Oui	Oui	Oui / Non	C
Indicateur de performance	P205.3 - Conformité de la performance des ouvrages d'épuration (2)	100	100	100	%	C
Indicateur de performance	P206.3 - Taux de boues issues des ouvrages d'épuration évacuées selon des filières conformes à la réglementation	100	100	100	%	C
Actions de solidarité et de coopération	P207.0 - Montant des abandons de créance ou des versements à un fond de solidarité	0	0	0	€/m³	C
Actions de solidarité et de coopération	Nombre de demandes d'abandons de créances reçues	-	2	2	Nombre	C

## 1.4 Les évolutions réglementaires

### ACTUALITE MARQUANTE

- Mise en œuvre de la dématérialisation des marchés publics et des contrats de concession : arrêté du 29 mars 2017 modifiant l'arrêté du 25 mai 2016 fixant la liste des impôts, taxes, contributions ou cotisations sociales donnant lieu à la délivrance de certificats pour l'attribution de marchés publics et de contrats de concession et arrêté du 14 avril 2017 relatif aux données essentielles dans la commande publique
- Modification du décret « Marchés publics » : décret n° 2017-516 du 10 avril 2017 portant diverses dispositions en matière de commande publique
- Participation du public dans les décisions à caractère environnemental et réforme de l'évaluation environnementale : décret n° 2017-626 du 25 avril 2017 relatif aux procédures destinées à assurer l'information et la participation du public à l'élaboration de certaines décisions susceptibles d'avoir une incidence sur l'environnement et modifiant diverses dispositions relatives à l'évaluation environnementale de certains projets, plans et programmes.
- Assouplissement des conditions du transfert de la compétence GEMAPI au profit des établissements publics de coopération intercommunale : loi n° 2017-1838 du 30 décembre 2017 relative à l'exercice des compétences des collectivités territoriales dans le domaine de la gestion des milieux aquatiques et de la prévention des inondations

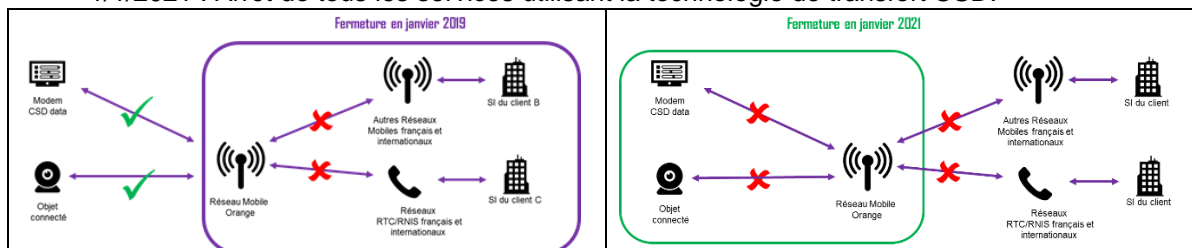
La liste détaillée des principaux textes réglementaires parus dans l'année et classés par thématique (services publics, marchés publics, ...) est jointe en annexe.

### Télécommunications : Arrêt des services de transport de données utilisant la norme GSM

L'opérateur de télécommunications Orange a annoncé, au mois de novembre 2017, l'arrêt des services de transport de données basés sur la technologie de transfert « Circuit Switch Data » (CSD) utilisant la norme GSM de téléphonie mobile. Cette technologie est principalement utilisée pour les communications utilisant les réseaux mobiles dits 2G.

L'arrêt de ce service interviendra en deux étapes :

- 1/1/2019 : Arrêt des services permettant la communication entre sites connectés au réseau mobile 2G d'Orange et sites utilisant des lignes de téléphonie fixe RTC ou connectés aux réseaux mobiles des autres opérateurs.
- 1/1/2021 : Arrêt de tous les services utilisant la technologie de transfert CSD.



L'opérateur SFR a fait une annonce similaire. Et si Bouygues Telecom, troisième opérateur détenteur d'une licence GSM n'a pas encore fait d'annonce équivalente, il est inéluctable que les équipements de télécommunication des sites concernés vont devoir évoluer pour pouvoir utiliser des standards plus récents de communication (IP mobile ou fixe type ADSL).

Ces évolutions auront des incidences variables sur les équipements de télégestion des services d'eau et d'assainissement, en fonction de leurs caractéristiques (date de fabrication, technologies utilisées, éligibilité du raccordement aux réseaux des opérateurs).

L'impact de ces évolutions sur les installations du service vous sera présenté par Suez Eau France au cours des prochains mois.

## 1.5 Les perspectives

### STATION D'EPURATION DE JUNCALAS

Exploitation de la station d'épuration de JUNCALAS.

Réalisation des travaux d'équipement des trop plein du poste de relevage sur le réseau et la station d'épuration selon les préconisations de l'arrêté du 21 juillet 2017

### STATION D'EPURATION DE GER

Mise en œuvre du plan d'action suite à la demande de la Police de l'eau.

### EAU CLAIRE PARASITE

Les concentrations observées lors des bilans d'autosurveillance ainsi que les volumes d'eau collectés et traités révèlent la présence importante d'eau claire parasite. Un diagnostic du réseau et un plan de renouvellement et réparation de ce réseau est souhaitable.

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_19a-  
AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

## 2 | Présentation du service



Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_19a-  
AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

## 2.1 Le contrat

Le tableau ci-dessous présente les dates de prise d'effet et d'échéance du contrat et des éventuels avenants qui ont été signés :

Le contrat et ses avenants			
Désignation	Date de prise d'effet	Date d'échéance	Objet
Contrat	01/01/2017	31/12/2028	Affermage

## 2.2 Notre organisation dédiée à votre contrat

L'agence Pyrénées Val de Garonne  
présentation



L'agence

### Pyrénées Val de Garonne



Sophie BALBLANC  
Directeur d'Agence Territoriale

**36 450**

clients desservis  
en eau potable

**110**

contrats eau et  
assainissement

**44 600**

clients assujettis à  
l'assainissement collectif

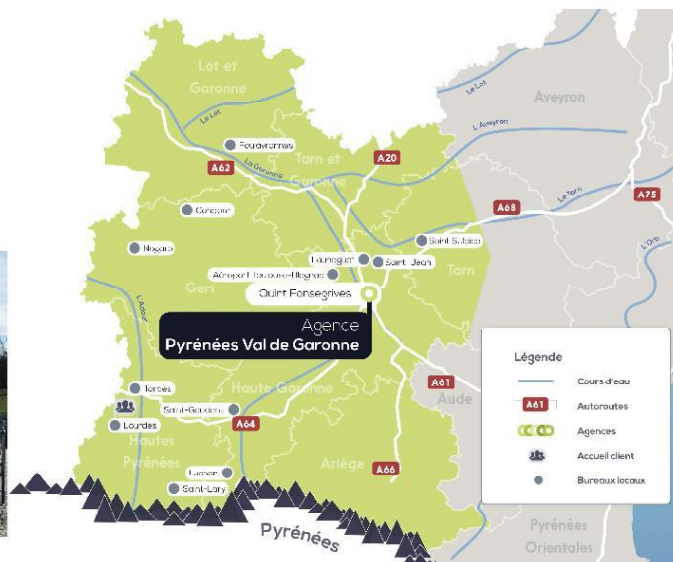


Station d'épuration de Tarbes Ouest (65)

L'agence Pyrénées Val de Garonne, implantée à Quint-Fonsegrives en Haute-Garonne, est une véritable entreprise locale, attentive aux besoins de ses clients et des usagers. Présentes depuis plusieurs années, les équipes connaissent bien les spécificités de ces territoires et sont attachées à la notion de continuité du service public de l'eau et de l'assainissement.

Les enjeux particuliers du service public sur ce territoire sont à la fois :

- **Techniques**, en raison de l'important linéaire de réseau et des nombreux ouvrages intermédiaires, avec en ligne directrice la qualité de l'eau en tous points de distribution, le rendement de réseau et la performance de l'assainissement,
- **Environnementaux et touristiques**, avec l'accompagnement de communes qui subissent de fortes variations saisonnières de population telles que Lourdes, Bagnères-de-Luchon ou encore Saint-Lary-Soulan, et de territoires marqués par la volonté de préserver la qualité du cadre de vie et de l'environnement. A Tarbes, la station d'épuration rejette une eau de qualité « eau de baignade », à Toulouse Métropole, l'autosurveillance des réseaux d'eaux usées permet de réduire les déversements et à Condom, nous accompagnons l'activité agro-alimentaire pour traiter les pics saisonniers de pollution.
- **Économiques** en accompagnement de la vision des gestionnaires de services publics en lien avec les exigences des clients usagers.



## L'agence territoriale Pyrénées Val de Garonne

présentation



### L'Agence en quelques chiffres

Secteur géographique : Haute-Garonne (31), Gers (32), Lot et Garonne (47), Hautes-Pyrénées (65), Tarn (81), Ariège (09)

#### EAU POTABLE

40 200 clients en eau potable  
1 056 km de réseau d'eau potable  
22 stations de production  
70 réservoirs  
17 surpresseurs / reprise  
64 points de mesure  
4 300 000 m³ produits

#### ASSAINISSEMENT

71 500 clients en assainissement  
1 396 km de réseau eaux usées  
705 km de réseau eaux pluviales  
88 stations d'épuration gérées  
290 postes de relèvement EU  
6 postes de relèvement EP  
16 290 655 m³ épurés  
PPP Aéroport Toulouse Blagnac



Station de traitement des eaux pluviales  
Aéroport Toulouse Blagnac (31)

### Une organisation au service de la qualité et de la réactivité

L'agence territoriale Pyrénées Val de Garonne rayonne de la Haute-Garonne jusqu'aux Hautes-Pyrénées.

Les 65 agents d'exploitation de l'agence sont organisés par compétence métier :

- la production d'eau potable et maintenance électromécanique,
- les réseaux eau potable et interventions travaux,
- les réseaux eaux usées,
- les systèmes d'assainissement.

Au quotidien, ces équipes assurent l'exploitation courante et travaillent pour le bon fonctionnement des installations.

Pour répondre aux attentes des collectivités et manager au plus près des équipes d'exploitation, Sophie BALBLANC, Directeur d'Agence Territoriale est secondé par son adjoint, des chefs de secteurs et des responsables maintenance usines eau et assainissement.



Station d'épuration de Condom (32)

#### UN SERVICE D'ASTREINTE 365 JOURS PAR AN

L'agence Pyrénées Val de Garonne dispose d'un service d'astreinte réactif qui mobilise chaque semaine 1 personne pour le dispatching téléphonique, 1 cadre, 1 maîtrise, 8 agents, 1 agent magasin et 4 sous-traitants.

Notre service est disponible 365 jours par an 24 h/24.

L'organisation de notre astreinte permet de garantir la continuité du service en assurant nos partenaires collectivités de délais d'intervention performants.

Pour compléter son dispositif d'astreinte, l'agence territoriale a établi des contrats avec des entreprises de travaux publics, d'automatismes, de pompes et de groupes électrogènes.



Station d'épuration de Bagnères de Luchon (31)

# 16

agents d'astreinte  
hebdomadaire sur l'Agence

# 65

agents à votre service dont

- 34 pour les réseaux eau et assainissement
- 22 pour la maintenance usine eau et assainissement
- 2 pour la gestion administrative
- 7 agents d'encadrement



Station d'épuration Saint-Jean (31)

L'agence territoriale Pyrénées Val de Garonne  
| présentation



## L'organisation de l'agence Pyrénées Val de Garonne



**Benoît LE GRAND**  
Adjoint au Directeur  
d'Agence Territoriale



**Stéphanie FORMIA**  
Secrétaire d'agence



**En cours de recrutement**  
Délégué commercial



**François ROCHE**  
Secteur Pyrénées



**Emilie HENRY**  
Secteur Est



**Arnaud HYBOIS**  
Responsable réseau  
Secteur Toulouse et Tarn



**Guillaume VAUTRIN**  
Responsable usines  
Secteur Toulouse et Tarn



**Gilles LOSTE-BORDENAVE**  
Responsable usines  
Secteur Pyrénées



**Joël BOULARD**  
Préventeur Santé Sécurité

## Les véhicules et engins

Notre parc de véhicules et engins est prévu pour répondre aux contraintes de mobilités liées à un service public. Nos véhicules sont équipés d'une signalisation appropriée et de matériels de première urgence.

Sur l'ensemble de son parc, les véhicules sont également équipés de stock de pièces réseaux et/ou de stock de pièces électriques pour les usines.

Le personnel de l'agence dispose de :

- 36 véhicules utilitaires,
- 6 véhicules de service,
- 6 fourgons ateliers,
- 2 camions hydrocureurs,
- 1 aspiratrice sur remorque,
- 1 poids-lourd plateau grue,
- 2 mini-pelles,
- 5 véhicules tout terrain,
- 1 véhicule de recherches de fuites,
- 2 compresseurs
- 1 camion ITV.



Le camion aspirateur permet de réduire les emprises de chantier, limite les nuisances pour les riverains et améliore l'ergonomie et la sécurité des agents.



Camion recycleur

## Le matériel d'exploitation

Notre personnel dispose de matériels adaptés à l'exploitation du service.

### 1 – TRAVAUX

- camion aspirateur,
- matériel de chantier (pilonneuse, brise béton, palan, marteau piqueur, compresseur, obturateurs, blindage de fouilles, ...),
- matériel de réparation (poste à souder, meuleuse, découpeuse, perceuse, chalumeau, perforatrice, ...),
- matériel de pompage (pompe à diaphragme, pompe à boues,...).

### 2 – RENDEMENTS

- véhicule de recherche de fuites,
- cartographie informatisée,
- matériel de recherche de fuites par corrélation acoustique et prélocalisation.

### 3 – ASSAINISSEMENT

- caméra d'inspection de réseau,
- vidéopériscope,
- Gestion de la Maintenance Assistée par Ordinateur,
- suivi par logiciel dédié du protocole réglementaire de l'autosurveillance,
- tests à la fumée.

### 4 - QUALITÉ DE L'EAU

- matériel de prélèvement d'échantillons,
- matériel de laboratoire (étuve, balance, spectromètre, analyseur chimique, ...),
- matériel de mesures (sonde, débitmètre, photomètre, détecteur de gaz, ohmmètre, oxythermomètre, détecteur acoustique, analyseur d'énergie, ...).

## MATÉRIEL DE SÉCURITÉ DES PERSONNES

Appareils respiratoires autonomes, détecteurs de gaz et présence d'oxygène, stop chute, masque à chlore, équipements de protection individuelle avec harnais, ...

## MAGASIN DE PIÈCES DÉTACHÉES

L'agence territoriale Pyrénées Val de Garonne dispose d'un magasin principal basé à Béziers d'un magasin secondaire basé à Lourdes et de 4 magasins locaux de stockage à Quint-Fonsegrives, Condom, Luchon et Blagnac. Le stock de pièces et de matériel du magasin permet de disposer 24 h/24, 365 jours par an, des pièces nécessaires à tous les types d'intervention, y compris la réparation de conduites de gros diamètre.

### 2.2.1 La gestion de crise

Afin de limiter les conséquences d'évènements significatifs (ex. : tempêtes, coupures d'énergie, pollutions, cyber attaque...) de nature à mettre en péril la continuité de service, la santé des salariés ou l'environnement, nous sommes structurés pour pouvoir, à tout moment, mobiliser des moyens exceptionnels au niveau local et au niveau national :

- Stocks d'équipements,
- Stocks d'eau potable,
- Laboratoires d'analyses 24h/24 et 7 jours/7,
- Systèmes d'alerte permettant de prévenir très rapidement la population par téléphone, sur le site internet « Tout sur Mon Eau » et aussi avec les réseaux sociaux SUEZ France.

Le système de gestion de crise s'appuie sur :

- Un système d'astreinte régional et national pour détecter les événements non souhaités et informer les acteurs concernés
- Une organisation préétablie du management de la crise avec une cellule dédiée aux risques cyber,
- La connaissance du rôle des différents acteurs d'une crise,
- Un ensemble de documents ou de données techniques spécifiques,
- Une formation des acteurs principaux,
- La réalisation d'exercices de crise et de retours d'expérience (RETEX).

En outre, l'ensemble du personnel d'astreinte et d'intervention fait l'objet de formations ou de mises à niveau régulières, afin de maîtriser aussi rapidement que possible les situations d'urgence, ne relevant pas nécessairement de la crise majeure, qui peuvent se présenter. Enfin, les incidents ou accidents réels sont exploités en termes de retour d'expérience et de validation des consignes mises en place dans ce cas.

En 2018, un exercice de crise cyber a été organisé au sein de SUEZ avec la participation de Eau France, afin de tester notre capacité à gérer ce type d'événement.

Plusieurs cellules de crise ont été activées mobilisant environ 70 personnes pour faire face à une simulation de cyber-attaque importante et complexe.

Cet exercice de grande ampleur a permis de valider l'organisation en place et aussi d'identifier des points d'amélioration pour renforcer notre résilience.

### 2.2.2 La relation clientèle

#### • L'ACCUEIL TELEPHONIQUE DES CLIENTS

Au service des clients, 60 heures par semaine, du lundi au vendredi, sans interruption de 8 heures à 19 heures, et le samedi matin de 8 heures à 13 heures, le Centre de Relation Clientèle basé à Béziers permet aux clients d'avoir une réponse en ligne à toutes leurs questions administratives ou techniques. La formation permanente de nos téléconseillers permet d'assurer à nos clients un service de qualité.

Le Centre de Relation Clientèle est joignable aux numéros suivants :

**Pour toute demande ou réclamation : 0 977 408 408 (appel non surtaxé)**  
**Pour toutes les urgences techniques : 0 977 401 141 (appel non surtaxé)**

#### • L'ACCUEIL PHYSIQUE DES CLIENTS

**12 avenue Saint-Joseph – LOURDES** du lundi au vendredi de 08 h à 12 h

### • LE SERVICE D'URGENCE 24H/24

En dehors des heures d'ouverture de l'accueil physique des clients ou des plages ouvrées de l'accueil téléphonique ci-dessus, notre service d'urgence assure l'accueil téléphonique des clients et coordonne les interventions urgentes telles que :

- Réparations de casses de canalisations.
- Dépannages d'installations.
- Débouchage de branchements d'assainissement ...

Pour cela, un effectif composé d'agents et d'encadrants sont mobilisables quotidiennement en dehors des heures ouvrées. Leurs compétences sont diversifiées et ils disposent de matériels, d'équipements, de véhicules et de moyens de communication adaptés à la gestion des astreintes.

Pour toute urgence, 24h/24 h, composer le **09.77.401.141**



## 2.3 L'inventaire du patrimoine

Cette partie présente l'inventaire des biens du service, et notamment les installations utilisées dans le cadre de l'exécution du présent contrat.

Elle détaille l'ensemble des composantes du réseau de collecte, et notamment les canalisations, les branchements et accessoires de réseau. Les variations du patrimoine exploité sont explicitées.

Le présent chapitre répond aux demandes suivantes stipulées dans l'Article R1411-7 relatif au Rapport Annuel du Déléguataire :

- Un inventaire des biens désignés au contrat comme biens de retour et de reprise du service délégué,
- Un état des variations du patrimoine immobilier intervenues dans le cadre du contrat.

L'inventaire simplifié des biens du service est repris ci-après, en précisant les biens de retour et biens de reprise. L'inventaire détaillé correspondant est à la disposition de la Collectivité.

### 2.3.1 Les biens de retour

Les biens de retour sont ceux dont le contrat prévoit qu'ils feront obligatoirement et automatiquement retour à la collectivité au terme de l'affermage, en principe de manière gratuite. Ils se caractérisent par le fait qu'ils sont nécessaires à l'exploitation du service. Ils sont considérés comme étant la propriété de la collectivité dès l'origine, même s'ils ont été financés ou réalisés par l'exploitant.

#### • LES RESEAUX PAR TYPE

Le tableau suivant détaille le linéaire de canalisation par type (séparatif ou unitaire) exploité dans le cadre du présent contrat. Le linéaire de réseau présenté est celui exploité au 31 décembre de l'année d'exercice hors branchements :

Répartition du linéaire de canalisation par type (ml)			
Désignation	2017	2018	N/N-1 (%)
Linéaire de réseau séparatif Eaux Usées hors refoulement (ml)	11 340	11 340	0,0%
Linéaire de réseau séparatif Eaux Usées en refoulement (ml)	1 383	1 383	0,0%
<b>Linéaire total (ml)</b>	<b>12 723</b>	<b>12 723</b>	<b>0,0%</b>

Suivi des évolutions sur l'année d'exercice - Réseaux par commune				
Commune	Motif	ml EP	ml EU	ml Unitaire
GER	Linéaire total de réseau de l'année précédente		4 435	
GEU	Linéaire total de réseau de l'année précédente		3 577	
LUGAGNAN	Linéaire total de réseau de l'année précédente		3 191	
CHEUST	Linéaire total de réseau de l'année précédente		1 180	
OURDON	Linéaire total de réseau de l'année précédente		339	

## • LES RESEAUX PAR MATERIAU ET NATURE

Le tableau suivant détaille le linéaire de canalisation par gamme de diamètre et par type de matériau exploité dans le cadre du présent contrat. Le linéaire de réseau présenté est celui exploité au 31 décembre de l'année d'exercice hors branchements :

Répartition du linéaire de canalisation par nature et matériau (ml)										
Réseau	Ecoulement	Acier	Amiante ciment	Béton	Ciment	Fonte - Grès	PVC, PE, PP	Autres	Inconnu	Total
Eaux usées	Gravitaire	-	-	-	-	3 265	7 330	-	745	11 340
Eaux usées	Refoulement	-	-	-	-	-	1 383	-	-	1 383
<b>Total</b>		-	-	-	-	3 265	8 713	-	745	12 723

## • LES VARIATIONS SUR LES CANALISATIONS

Les tableaux suivants détaillent les changements intervenus sur l'année au niveau du linéaire de canalisations par type (EU/EP/Unitaire). En ce qui concerne le motif "Renouvellements", la valeur indiquée correspond au delta en positif ou en négatif du linéaire constaté à l'issue de l'opération de renouvellement.

Suivi des évolutions sur l'année d'exercice - Réseaux			
Motif	ml EP	ml EU	ml Unitaire
Linéaire total de réseau de l'année précédente	-	12 723	-
Régularisations de plans	0	0	0
<b>Situation actuelle</b>	<b>0</b>	<b>12 723</b>	<b>0</b>

## • LES ACCESSOIRES DE RESEAU ET LES BRANCHEMENTS

Le tableau suivant détaille les principaux accessoires de réseau disponibles au 31 décembre de l'année d'exercice dans le cadre du présent contrat :

Inventaire des principaux accessoires du réseau			
Désignation	2017	2018	N/N-1 (%)
Branchements publics eaux usées	326	338	3,7%
Regards réseau	294	294	0,0%

Inventaire des principaux accessoires du réseau par commune				
Commune	Désignation	2017	2018	N/N-1 (%)
CHEUST	Branchements publics eaux usées	49	49	0,0%
GER	Branchements publics eaux usées	84	88	4,8%

Inventaire des principaux accessoires du réseau par commune				
Commune	Désignation	2017	2018	N/N-1 (%)
GER	Regards réseau	107	107	0,0%
GEU	Branchements publics eaux usées	100	107	7,0%
GEU	Regards réseau	98	98	0,0%
LUGAGNAN	Branchements publics eaux usées	84	85	1,2%
LUGAGNAN	Regards réseau	89	89	0,0%
OURDON	Branchements publics eaux usées	9	9	0,0%

### • LES POSTES DE RELEVEMENT

Les postes de relèvement disponibles au cours de l'année d'exercice dans le cadre de l'exécution du présent contrat sont :

Les postes de relèvement			
Postes	Nbre de pompes	Puissance nominale (kW)	Télesurveillance
Ger Station d'épuration	2	6	OUI
Ger	2	6	OUI
Geu	2	3	OUI

Travaux et événements importants	
Postes de relèvement	Travaux réalisés
Tous les postes	Nettoyage régulier avec camion hydrocureur et contrôle des débits des pompes
	Contrôle canalisation, clapets, automatismes
	Nettoyage des régulateurs de niveaux
	Entretien des abords, clôture, portail
	Désherbage des allées
	Contrôle hebdomadaire de la marche de la télé-surveillance

## • LES INSTALLATIONS DE TRAITEMENT

Les installations de traitement des effluents et des boues disponibles au cours de l'année d'exercice dans le cadre de l'exécution du présent contrat sont les suivantes :

Inventaire des usines de traitement des eaux et des boues							
	Type	Capacité nominale				Télésurveillance	Autorisation de rejet
		en eq.hab	En débit (m3/j)	en DCO (kg/j)	en DBO5 (kg/j)		
Station d'épuration de Ger	Lit bactérien	600	90	-	36	OUI	10/02/1992
Station d'épuration de Cheust	Fosses toutes eaux et filtre à sable	150	4	18	9	NON	
Station d'épuration d'Ourdon	Fosses toutes eaux et filtre à sable	30		3,6	1,8	NON	

La station de Ger comprend :

- un poste de relèvement en pied de station
- un dégrilleur
- un bassin de stabilisation, un lit bactérien et un clarificateur.

➤Télésurveillance

La télésurveillance est un outil de surveillance en continu du fonctionnement des équipements de la collecte et de traitement des eaux usées. La station d'épuration est équipée d'un automate de télésurveillance.

La station de Cheust :

- Filière de traitement de type fosse toutes eaux + filtre à sable
- Dégrilleur manuel
- Canal débitmétrique avec déversoir triangulaire
- Préfiltre constitué de pouzzolane
- Filtres à sable

La station d'Ourdon :

- Une fosse toutes eaux
- Décolloïdeur
- Filtres à sable

Travaux d'exploitation	
Ouvrage	Travaux réalisés
Usines	Contrôle marche débitmètres entrée et sortie de la station d'épuration et étalonnage
	Contrôle hebdomadaire de la marche de la télésurveillance
	Entretien des espaces verts
	Nettoyage régulier du sprinkler du lit bactérien (feuilles)
Prétraitement	Evacuation des boues par camion citerne vers la station de Lourdes (18 rotations)
	Graissage parties tournantes dégrilleurs
	Nettoyage régulier du dégrilleur et du compacteur
	Vidange motoréducteur compacteur

Des travaux de renouvellement ont été réalisés en 2018 sur la station d'épuration :

- Renouvellement de la télétransmission
- Renouvellement de la pompe eau claire
- Renouvellement du panier du poste de relèvement

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_19a-AU

- L'ANALYSE DU PATRIMOINE**

<b>Indice de connaissance et de gestion patrimoniale des réseaux de collecte des eaux usées</b>		
<b>Partie</b>	<b>Descriptif</b>	<b>2018</b>
Partie A : Plan des réseaux	VP.250 - Existence d'un plan de réseaux mentionnant la localisation des ouvrages annexes (relèvement, refoulement, déversoirs d'orage, ...) et les points d'autosurveillance du réseau (oui : 10 points / non : 0 point)	10
Partie A : Plan des réseaux	VP.251 - Mise à jour annuelle du plan des réseaux à partir d'une procédure formalisée (oui : 5 points / non : 0 point)	5
Sous-total - Partie A	Plan des réseaux (15 points)	15
Partie B : Inventaire des réseaux	VP.252 et VP.254 avec VP.252 - Existence d'un inventaire des réseaux avec mention, pour tous les tronçons représentés sur le plan, du linéaire, de la catégorie de l'ouvrage et de la précision des informations cartographiques et VP.254 - Mise à jour annuelle de l'inventaire des réseaux à partir d'une procédure formalisée pour les informations suivantes relatives aux tronçons de réseaux : linéaire, catégorie d'ouvrage, précision cartographique, matériaux et diamètres (0 ou 10 pts en fonction de VP.252, VP.253 et VP.254)	10
Partie B : Inventaire des réseaux	VP.253 - Pourcentage du linéaire de réseau pour lequel l'inventaire des réseaux mentionne les matériaux et diamètres (0 à 5 points)	0
Partie B : Inventaire des réseaux	VP.255 - Connaissance de 50% de la date ou période de pose des tronçons identifiés (0 à 15 points)	13
Sous-total - Partie B	Inventaire des réseaux (30 points qui ne sont décomptés que si la totalité des points a été obtenue pour la partie A)	23
Partie C : Autres éléments de connaissance et de gestion des réseaux	VP.256 - Pourcentage du linéaire de réseau pour lequel le plan des réseaux mentionne l'altimétrie (0 à 15 points)	12
Partie C : Autres éléments de connaissance et de gestion des réseaux	VP.257 - Localisation et description des ouvrages annexes (relèvement, refoulement, déversoirs d'orage,...) (10 points)	10
Partie C : Autres éléments de connaissance et de gestion des réseaux	VP.258 - Inventaire mis à jour annuellement des équipements électromécaniques sur les ouvrages de collecte et de transport des eaux usées (10 points)	10
Partie C : Autres éléments de connaissance et de gestion des réseaux	VP.259 - Nombre de branchements de chaque tronçon dans le plan ou l'inventaire des réseaux (10 points)	0
Partie C : Autres éléments de connaissance et de gestion des réseaux	VP.260 - Localisation des interventions et travaux réalisés (curage curatif, désobstruction, réhabilitation, renouvellement,...) pour chaque tronçon de réseau (10 points)	10
Partie C : Autres éléments de connaissance et de gestion des réseaux	VP.261 - Existence et mise en œuvre d'un programme pluriannuel d'inspection et d'auscultation du réseau assorti d'un document de suivi contenant les dates des inspections et les réparations ou travaux qui en résultent (10 points)	0
Partie C : Autres éléments de connaissance et de gestion des réseaux	VP.262 - Existence et mise en œuvre d'un plan pluriannuel de renouvellement (programme détaillé assorti d'un estimatif portant sur au moins 3 ans) (10 points)	0
Sous-total - Partie C	Autres éléments de connaissance et de gestion des réseaux (75 qui ne sont décomptés que si 40 points au moins ont été obtenus en partie A et B)	42
<b>TOTAL (indicateur P202.2B)</b>	<b>Indice de connaissance et de gestion patrimoniale des réseaux de collecte des eaux usées</b>	<b>38</b>

# 3 | Qualité du service



Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_19a-  
AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

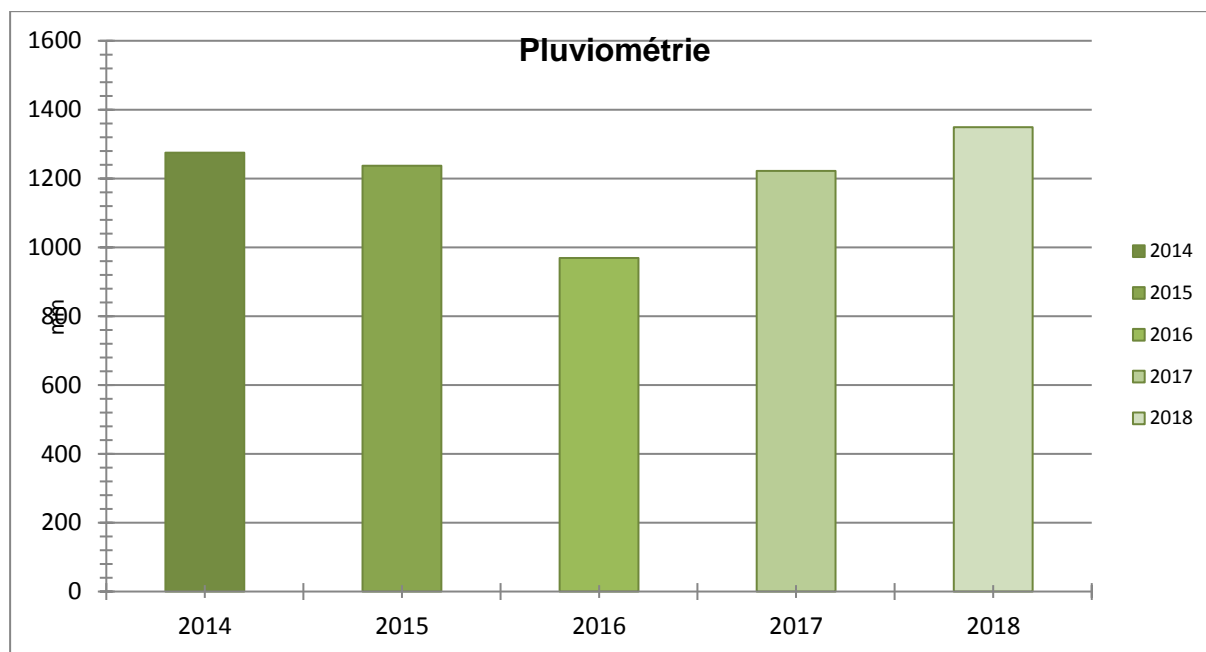
## 3.1 Le bilan d'exploitation du système de collecte

### 3.1.1 La pluviométrie

Les tableaux suivants détaillent l'évolution de la pluviométrie observée en précipitations annuelles et mensuelles. La pluviométrie a un impact important sur les volumes collectés et épurés et peut expliquer certains faits d'exploitation tels que les déversements.

- **LA PLUVIOMETRIE ANNUELLE**

Pluviométrie annuelle (mm)						
Finalité	2014	2015	2016	2017	2018	N/N-1 (%)
Pluviométrie (mm)	1 275	1 237	969	1 222	1 349	10,4%



- LA PLUVIOMETRIE MENSUELLE**

Mois	Pluviométrie (mm)		N/N-1
	2017	2018	
Janvier	89	155	74.2%
Février	131	208	58.8%
Mars	105	142	35.2%
Avril	88	136	54.5%
Mai	86	145	68.6%
Juin	85	149	75.3%
Juillet	106	96	-9.4%
Août	113	39	-65.5%
Septembre	101	42	-58.4%
Octobre	43	93	116.3%
Novembre	118	64	-45.8%
Décembre	157	80	-49.0%
<b>Total</b>	<b>1 222</b>	<b>1 349</b>	<b>10.4%</b>

### 3.1.2 L'exploitation des réseaux de collecte

- LE CURAGE**

Curage préventif Réseau						
	2014	2015	2016	2017	2018	N/N-1 (%)
Linéaire de réseau séparatif Eaux Usées curé (ml)	372,27	473,87	0	710,56	2 511,8	253,5%
Linéaire total de réseau curé en préventif (ml)	372,27	473,87	0	710,56	2 511,8	253,5%
Taux de curage préventif (%)	3,3%	3,7%	0,0%	5,6%	19,7%	253,5%

Curage préventif	
	2018
GER	779,81
GEU	566,84
LUGAGNAN	1 165,15
CHEUST	0,00
OURDON	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>2 511,80</b>

### 3.1.3 L'exploitation des postes de relèvement

#### • LE FONCTIONNEMENT DES POSTES DE RELEVEMENT

Le tableau suivant détaille les caractéristiques de fonctionnement de chaque poste de relèvement (m<sup>3</sup> pompés, temps de fonctionnement, ...).

Synthèse de l'ensemble du parc des postes de relèvement			
	2017	2018	Variation 2017/2018
Nombre d'heures de fonctionnement (h/an)	1 735	3 690	112,7%
Consommation d'énergie électrique (kWh/an)	6 491	10 840	67,0%

### 3.1.4 La conformité du système de collecte

#### • LA PERFORMANCE DU SYSTEME DE COLLECTE

Les indicateurs suivants reflètent la performance du système d'assainissement collectif. Ils ont été fixés par le décret du 2 mai 2007.

Performance réseaux				
Indicateur	Unité	2017	2018	N/N-1 (%)
P251.1 - Taux de débordement des effluents dans les locaux des usagers	Nombre / 1000 habitants desservis	0	0	0,0%
P252.2 - Nombre de points du réseau de collecte nécessitant des interventions fréquentes de curage	Nombre / 100 km	0	0	0,0%

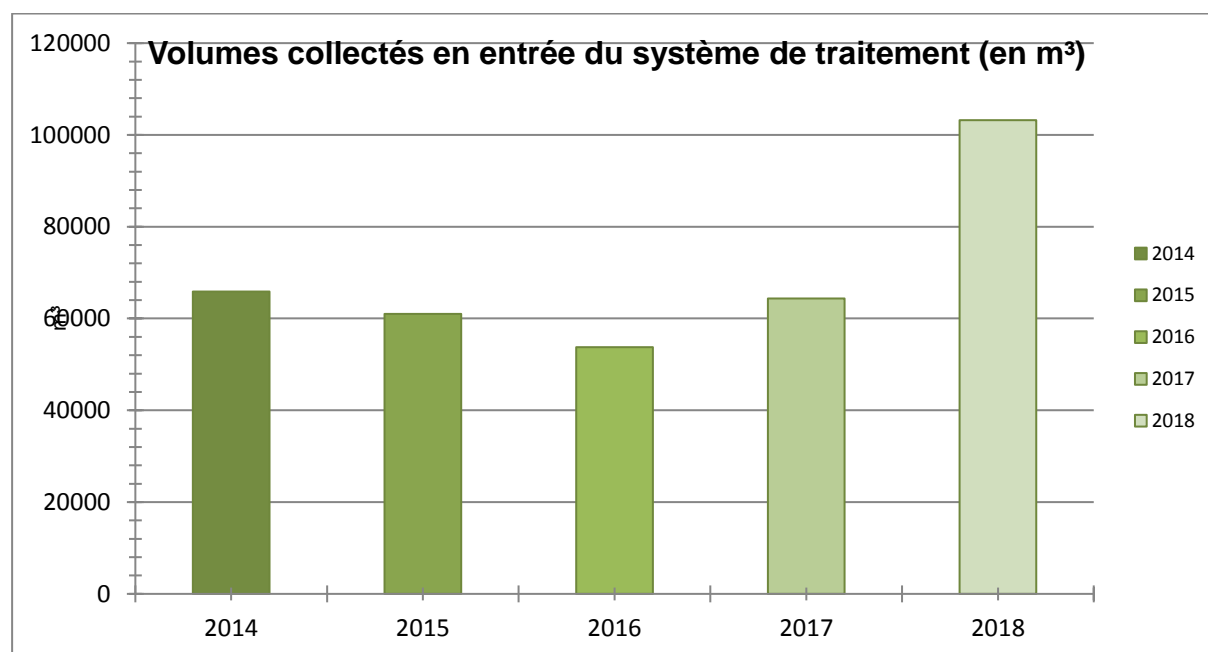
## 3.2 Le bilan d'exploitation du système de traitement

### 3.2.1 Le fonctionnement hydraulique

- LES VOLUMES REÇUS EN ENTREE DU SYSTEME DE TRAITEMENT (A3)**

Le tableau suivant détaille l'évolution des volumes collectés en entrée du système de traitement.

Volumes collectés en entrée de système de traitement (en m³)							
Commune	Site	2014	2015	2016	2017	2018	N/N-1 (%)
GER	GER STEP	65 875	61 004	53 753	64 362	103 214	60,4%
Total		65 875	61 004	53 753	64 362	103 214	60,4%

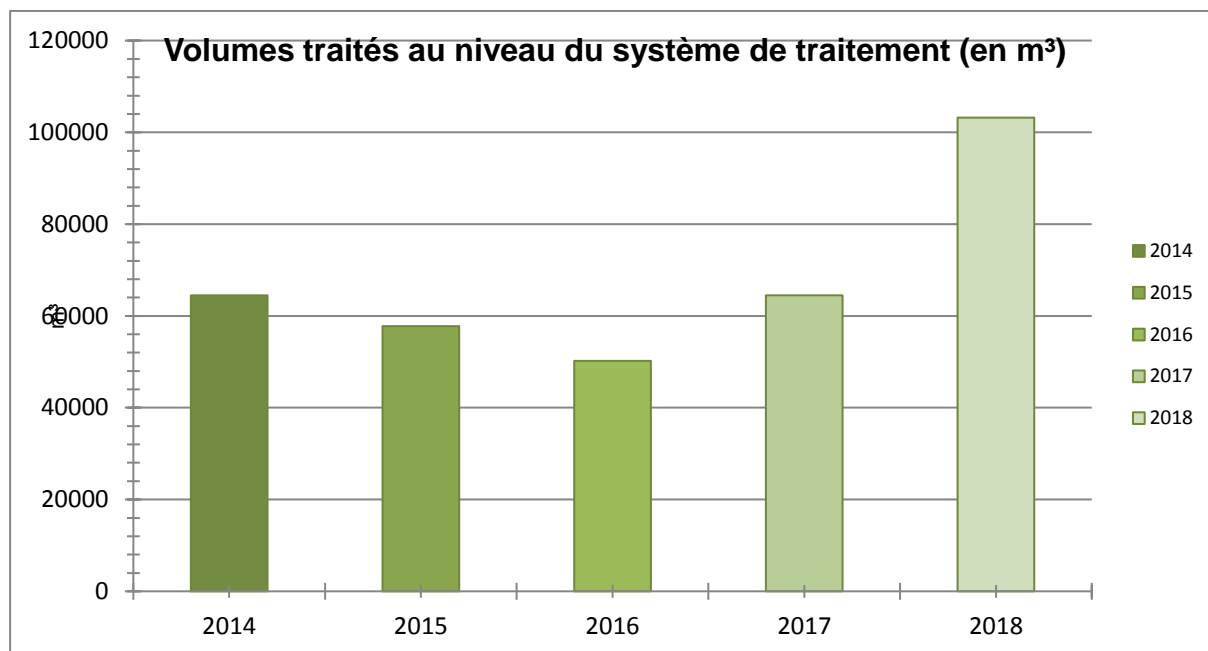


Commentaire : De plus en plus d'infiltrations de la nappe sont constatées sur les différents ouvrages du réseau

- LES VOLUMES TRAITES (A4)**

Le tableau suivant détaille l'évolution des volumes traités et rejetés au milieu naturel.

Volumes traités (en m³)							
Commune	Site	2014	2015	2016	2017	2018	N/N-1 (%)
GER	GER STEP	64 485	57 777	50 209	64 493	103 209	60,0%
Total		64 485	57 777	50 209	64 493	103 209	60,0%



Charges annuelles moyennes de fonctionnement		
	Charge hydraulique	Charge polluante en DBO5
STEP de Ger	195%	236%

Les concentrations pour calculer la charge polluante moyenne de la station d'épuration sont issues d'un seul bilan 24h et ne peuvent donc être représentatives.

### 3.2.2 L'exploitation des ouvrages de traitement

Cette partie détaille des aspects tels que les interventions sur le réseau de collecte et les ouvrages de traitement, les charges et concentrations entrantes au niveau des stations de traitement, les apports extérieurs, les consommations de réactifs et d'énergie,

- LES CHARGES ENTRANTES**

Charges entrantes (kg/j)						
CHEUST STEP	2014	2015	2016	2017	2018	N/N-1 (%)
DBO5	-	-	13,4	-	0,2	0,0%
DCO	-	-	24	-	0,7	0,0%
MeS	-	-	20,4	-	0,3	0,0%

GER STEP	2014	2015	2016	2017	2018	N/N-1 (%)
DBO5	23,2	17,2	8,4	84,8	16	- 81,1%
DCO	68,4	36,3	20,9	316,3	41,7	- 86,8%
MeS	43,3	21,5	14,6	171,9	21,3	- 87,6%
NTK	6,8	3,9	3,8	22,5	8,1	- 63,9%

OURDON STEP OURDON	2014	2015	2016	2017	2018	N/N-1 (%)
DBO5	-	-	-	-	0,1	0,0%
DCO	-	-	-	-	0,6	0,0%
MeS	-	-	-	-	0,1	0,0%

Les concentrations et charges entrantes ont été mesurées sur un bilan réglementaire d'autosurveillance fait du 23 avril 2018. Cette analyse ponctuelle n'est pas représentative d'une réelle baisse de charge annuelle.

- LA FILIERE BOUE**

#### **La production de boues**

Le tableau suivant détaille les principales caractéristiques des boues produites en station d'épuration.

Production des boues						
GER STEP	2014	2015	2016	2017	2018	N/N-1 (%)
MS boues (T)	7,5	8,2	3,9	2,8	3,8	36,7%
Production (m³/an)	101	158	86	67	100	49,3%

Les boues issues du digesteur de la station de Ger sont pompées et traitées sur la station d'épuration de Lourdes..

**L'évacuation de boues**

Evacuation des boues								
GER STEP	Nature	Filière	2014	2015	2016	2017	2018	N/N-1 (%)
S17 - Boues évacuées sans traitement	MS boues (kg)	STEP	7 453	8 241,6	3 896	2 784	3 806	36,7%
S17 - Boues évacuées sans traitement	Production (m³/an)	STEP	101	158	86	67	100	49,3%

**L'analyse des boues**

Les boues sont toutes conformes aux critères de qualité requis pour être valorisées en agriculture ou compostage.

Les résultats des analyses des boues sont donnés en annexe.

- LES SOUS-PRODUITS DE TRAITEMENT**

Le tableau suivant détaille les principales caractéristiques des sous-produits évacués.

Bilan sous produits évacués								
GER STEP	Nature	Filière	2014	2015	2016	2017	2018	N/N-1 (%)
S11 - Refus de dégrillage produit	Volume (m³)	ISDND	1,5	1,65	1,8	5,4	5,2	- 3,7%

Les graisses sont bloquées avec les refus de grille.

- LA CONSOMMATION ELECTRIQUE**

Les consommations électriques des principales installations ou sites exploités dans le cadre du contrat sont :

La consommation électrique facturée des stations d'épuration (kWh)							
Commune	Site	2014	2015	2016	2017	2018	N/N-1 (%)
GER	GER STEP	11 445	12 063	13 880	10 102	14 928	47,8%
Total		11 445	12 063	13 880	10 102	14 928	47,8%

L'augmentation de la consommation d'énergie est en liant avec l'augmentation de la charge hydraulique

### 3.2.3 Les interventions sur les stations d'épuration

- LES CONTROLES REGLEMENTAIRES**

Les contrôles réglementaires sur les stations d'épuration				
Commune	Site	Type de contrôle	Libellé équipement	Date intervention
GER	GER STEP	Equipement électrique des STEP	armoie générale BT	22/11/2018
GER	GER STEP	Moyen de levage des STEP	appareil de levage	22/11/2018

### 3.2.4 La conformité des rejets du système de traitement

- L'ARRETE PREFECTORAL**

Les principaux documents réglementaires régissant l'autosurveillance sont le décret du 3 juin 1994 sur le calendrier de mise en conformité de la collecte et du traitement ainsi que l'arrêté assainissement du 22 juin 2007 qui remplace les arrêtés du 22 décembre 1994 concernant les installations de plus de 2 000 EH et du 21 juin 1996 pour les installations de moins de 2 000 EH.

Il est à noter que la recommandation du 12 mai 1995 et la circulaire de 6 novembre 2000 concernant les installations de plus de 2 000 EH ainsi que la circulaire du 17 février 1997 pour les installations de moins de 2 000 EH ne sont pas abrogées contrairement aux arrêtés ci-dessus car juridiquement une circulaire n'a aucune valeur.

Par contre, une nouvelle circulaire du 15 février 2008 qui rappelle aux préfets les avancées de l'arrêté du 22 juin 2007, précise en outre qu'un guide des définitions relatives à l'application de la directive européenne sur les eaux résiduaires urbaines en version 1.3 datant de février 2008 ainsi qu'un commentaire technique (dont seule la première partie est actuellement disponible) sont parus. Ce commentaire technique a vocation à remplacer l'ensemble des circulaires et autres documents existants et permettre de mieux expliciter le contenu de l'arrêté du 22 juin 2007. Ce commentaire technique dont la rédaction est pilotée par le Ministère se veut un document évolutif dans le temps de façon à coller au plus près aux exigences et à leur mise en pratique. Le tableau suivant fait office de synthèse des exigences en matière de qualité de rejets des systèmes de traitement du présent contrat.

Synthèse de l'arrêté																		
Site	Nom de l'autorisation de rejet	Nom de la période de l'autorisation de rejet	Paramètre	Charge Réf (kg/j)	Conc. Moy. Jour. (mg/l)	O p.	Conc. Moy. Annuelle	Conc. Rédhib .	O p.	Flux Moy. Jour	O p.	Flux Moy. Annuel	Flux Rédhib.	O p.	Rdt. Moy. Jour (%)	O p.	Rdt. Moy. Annuel	Rdt. Rédhib.
CHEUST STEP	Août 2015 - 2018	Normal	DBO5		35			70						O U	60			
CHEUST STEP	Août 2015 - 2018	Normal	DCO		200			400						O U	60			
CHEUST STEP	Août 2015 - 2018	Normal	MeS					85							50			
CHEUST STEP	Août 2015 - 2018	Normal	pH		8.5													
CHEUST STEP	Août 2015 - 2018	Normal	Température eau		25													

Site	Nom de l'autorisation de rejet	Nom de la période de l'autorisation de rejet	Paramètre	Charge Réf (kg/j)	Conc. Moy. Jour. (mg/l)	Op.	Conc. Moy. Annuelle	Conc. Rédhib.	Op.	Flux Moy. Jour	Op.	Flux Moy. Annuel	Flux Rédhib.	Op.	Rdt. Moy. Jour (%)	Op.	Rdt. Moy. Annuel	Rdt. Rédhib.
GER STEP	Autorisation de rejet du 10/02/92 - 2018	Normal	DBO5	36	30			70	ET	3.6				OU	60			
GER STEP	Autorisation de rejet du 10/02/92 - 2018	Normal	DCO		90			200	ET	10.8				OU	60			
GER STEP	Autorisation de rejet du 10/02/92 - 2018	Normal	MeS					85						OU	50			
GER STEP	Autorisation de rejet du 10/02/92 - 2018	Normal	NTK				40		ET			4.8						
GER STEP	Autorisation de rejet du 10/02/92 - 2018	Normal	pH		8.5													
GER STEP	Autorisation de rejet du 10/02/92 - 2018	Normal	Température eau		25													

### 3 | Qualité du service

Site	Nom de l'autorisation de rejet	Nom de la période de l'autorisation de rejet	Paramètre	Charge Réf (kg/j)	Conc. Moy. Jour. (mg/l)	Op.	Conc. Moy. Annuelle	Conc. Rédhib .	Op.	Flux Moy. Jour	Op.	Flux Moy. Annuel	Flux Rédhib .	Op.	Rdt. Moy. Jour (%)	Op.	Rdt. Moy. Annuel	Rdt. Rédhib.
OURDON STEP OURDON	Août 2015 - 2018	Normale	DBO5		35			70						OU	60			
OURDON STEP OURDON	Août 2015 - 2018	Normale	DCO		200			400						OU	60			
OURDON STEP OURDON	Août 2015 - 2018	Normale	MeS					85							50			
OURDON STEP OURDON	Août 2015 - 2018	Normale	pH		8.5													
OURDON STEP OURDON	Août 2015 - 2018	Normale	Température eau		25													

- LA CONFORMITE DES FREQUENCES D'ANALYSE**

Le respect du nombre d'analyses retenues par rapport au nombre prévu par l'arrêté est synthétisé dans le tableau suivant :

Conformité du planning d'analyses					
CHEUST STEP	Paramètres	A réaliser	Réalisées	Retenues	Taux de conformité
Août 2015 - 2018	DBO5	1	1	1	100,0%
Août 2015 - 2018	DCO	1	1	1	100,0%
Août 2015 - 2018	MeS	1	1	1	100,0%
Août 2015 - 2018	pH	1	1	1	100,0%
Août 2015 - 2018	Température eau	1	1	1	100,0%

GER STEP	Paramètres	A réaliser	Réalisées	Retenues	Taux de conformité
Autorisation de rejet du 10/02/92 - 2018	DBO5	1	1	1	100,0%
Autorisation de rejet du 10/02/92 - 2018	DCO	1	1	1	100,0%
Autorisation de rejet du 10/02/92 - 2018	MeS	1	1	1	100,0%
Autorisation de rejet du 10/02/92 - 2018	NTK	1	1	1	100,0%
Autorisation de rejet du 10/02/92 - 2018	pH	1	1	1	100,0%
Autorisation de rejet du 10/02/92 - 2018	Température eau	1	1	1	100,0%

OURDON STEP OURDON	Paramètres	A réaliser	Réalisées	Retenues	Taux de conformité
Août 2015 - 2018	DBO5	1	1	1	100,0%
Août 2015 - 2018	DCO	1	1	1	100,0%
Août 2015 - 2018	MeS	1	1	1	100,0%
Août 2015 - 2018	pH	1	1	1	100,0%
Août 2015 - 2018	Température eau	1	1	1	100,0%

- LA CONFORMITE PAR PARAMETRE**

Le détail par paramètre apparaît sur le tableau suivant :

Conformité par paramètre									
CHEUST STEP	Paramètres	Flux moy. Entrée (kg/j)	Conc. moy. Sortie (mg/l)	Flux moy. Sortie (kg/j)	Rendement moyen (%)	Nombre de dépassements	Nombre de dépassements tolérés	Réhibitoires	Conformité
Août 2015 - 2018	DBO5	0,21	3	0	99	0	0	0	Oui

Conformité par paramètre									
CHEUST STEP	Paramètres	Flux moy. Entrée (kg/j)	Conc. moy. Sortie (mg/l)	Flux moy. Sortie (kg/j)	Rendement moyen (%)	Nombre de dépassements	Nombre de dépassements tolérés	Réduits	Conformité
Août 2015 - 2018	DCO	0,65	35	0,04	95	0	0	0	Oui
Août 2015 - 2018	MeS	0,29	3,3	0	99	0	0	0	Oui
Août 2015 - 2018	pH	-	7,3	0	-	0	0	0	Oui
Août 2015 - 2018	Température eau	-	7,9	0	-	0	0	0	Oui

GER STEP	Paramètres	Flux moy. Entrée (kg/j)	Conc. moy. Sortie (mg/l)	Flux moy. Sortie (kg/j)	Rendement moyen (%)	Nombre de dépassements	Nombre de dépassements tolérés	Réduits	Conformité
Autorisation de rejet du 10/02/92 - 2018	DBO5	16	-	-	-	0	0	0	Oui
Autorisation de rejet du 10/02/92 - 2018	DCO	41,66	-	-	-	0	0	0	Oui
Autorisation de rejet du 10/02/92 - 2018	MeS	21,34	-	-	-	0	0	0	Oui
Autorisation de rejet du 10/02/92 - 2018	NTK	8,13	-	-	-	0	0	0	Oui
Autorisation de rejet du 10/02/92 - 2018	pH	-	-	-	-	0	0	0	Oui
Autorisation de rejet du 10/02/92 - 2018	Température eau	-	12,3	0	-	0	0	0	Oui

OURDON STEP OURDON	Paramètres	Flux moy. Entrée (kg/j)	Conc. moy. Sortie (mg/l)	Flux moy. Sortie (kg/j)	Rendement moyen (%)	Nombre de dépassements	Nombre de dépassements tolérés	Réduits	Conformité
Août 2015 - 2018	DBO5	0,05	3	0,01	75	0	0	0	Oui
Août 2015 - 2018	DCO	0,6	10	0,04	93	0	0	0	Oui
Août 2015 - 2018	MeS	0,08	2	0,01	90	0	0	0	Oui
Août 2015 - 2018	pH	-	7,7	0	-	0	0	0	Oui
Août 2015 - 2018	Température eau	-	14,3	0	-	0	0	0	Oui

- **LA CONFORMITE ANNUELLE GLOBALE**

Une station est dite conforme si et seulement si elle est globalement conforme sur l'ensemble de ses paramètres.

Conformité annuelle globale						
Commune	Site	2014	2015	2016	2017	2018
CHEUST	CHEUST STEP	-	Oui	Oui	Oui	Oui
GER	GER STEP	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
OURDON	OURDON STEP OURDON	-	Oui	Oui	Oui	Oui

## 3.3 Le bilan clientèle

Cette partie dresse le bilan de l'activité de gestion des clients consommateurs. Elle aborde notamment les notions d'abonnés, de volumes comptabilisés, de contacts avec les consommateurs mais également leur niveau de satisfaction au travers des enquêtes réalisées.

### 3.3.1 ODYSSEE : notre nouveau système d'information Clientèle



#### SUEZ

L'outil de gestion de la relation client s'appelle Odyssee et est utilisé par toutes les filières « métier » de SUEZ en relation avec les clients (Centre de Relation Client, ordonnancement). Il permet de :

- Répondre aux attentes croissantes des consommateurs et des collectivités en termes de services et de communication multi-canal (courrier, sms, mail, ...) ;
- Partager de l'information et une meilleure maîtrise des données nécessaires à la satisfaction client ;
- Vous faire bénéficier d'un système modulaire et évolutif capable d'intégrer les évolutions futures des services publics d'eau et d'assainissement.

### 3.3.2 Le nombre de clients assainissement collectif

Le nombre de clients assainissement collectif est détaillé dans le tableau suivant.

Le nombre de clients assainissement collectif					
Désignation	2015	2016	2017	2018	N/N-1 (%)
Particuliers	285	286	283	291	2,8%
Collectivités	8	7	5	6	20,0%
Professionnels	1	3	5	6	20,0%
Autres	-	-	-	-	0,0%
Total	294	296	293	303	3,4%

Le nombre de clients assainissement collectif					
CHEUST	2015	2016	2017	2018	N/N-1 (%)
Particuliers	46	49	48	44	- 8,3%
Collectivités	2	1	1	2	100,0%
Professionnels	-	1	1	1	0,0%
Total	48	51	50	47	- 6,0%

GER	2015	2016	2017	2018	N/N-1 (%)
Particuliers	76	72	68	74	8,8%
Collectivités	1	2	1	1	0,0%
Professionnels	-	1	2	3	50,0%
Autres	-	-	-	-	0,0%
Total	77	75	71	78	9,9%

GEU	2015	2016	2017	2018	N/N-1 (%)
Particuliers	81	81	80	87	8,8%
Collectivités	3	2	2	2	0,0%
Total	84	83	82	89	8,5%

LUGAGNAN	2015	2016	2017	2018	N/N-1 (%)
Particuliers	76	76	79	78	- 1,3%
Collectivités	1	1	1	1	0,0%
Professionnels	1	1	1	1	0,0%
Total	78	78	81	80	- 1,2%

OURDON	2015	2016	2017	2018	N/N-1 (%)
Particuliers	6	8	8	8	0,0%
Collectivités	1	1	-	-	0,0%
Professionnels	-	-	1	1	0,0%
Total	7	9	9	9	0,0%

### 3.3.3 Les volumes assujettis à l'assainissement

Le tableau suivant présente l'évolution des volumes d'eau consommés assujettis à la redevance assainissement.

Volumes assujettis à l'assainissement						
Type volume	2014	2015	2016	2017	2018	N/N-1 (%)
Volumes assujettis (m³)	21 596	22 952	16 066	18 932	28 314	49,6%

Volumes assujettis assainissement (m3)				
Communes	Type clients	2017	2018	N/N-1
CHEUST	Particuliers	2 357	2 641	12.0%
GER	Particuliers	4 632	9 203	98.7%
GEU	Particuliers	5 498	10 636	93.5%
LUGAGNAN	Particuliers	6 301	5 544	-12.0%
OURDON	Particuliers	144	290	101.4%
<b>Total CC DU MONTAIGU</b>		<b>18 932</b>	<b>28 314</b>	<b>49.6%</b>

### 3.3.4 La typologie des contacts clients

L'ensemble des demandes clients sont traitées dans nos services. Notre Centre de Relation Client, basé en France, répond aux demandes exprimées par téléphone et internet, et traite en temps réel tout type de sujet : information sur la qualité de l'eau, sur la facture, abonnement lors de l'arrivée dans un logement, réclamation, urgence, mensualisation ...

Un service spécifique de traitement de courriers permet de répondre à l'ensemble des demandes écrites.

Typologie des contacts	
Désignation	Nombre de contacts
Téléphone	179
Courrier	42
Internet	6
Visite en agence	24
<b>Total</b>	<b>251</b>

Typologie des contacts	
CHEUST	Nombre de contacts
Téléphone	14
Courrier	14
Visite en agence	1
<b>Total</b>	<b>29</b>

GER	Nombre de contacts
Téléphone	53
Courrier	11
Visite en agence	6

GER	Nombre de contacts
Total	70

GEU	Nombre de contacts
Téléphone	84
Courrier	11
Internet	4
Visite en agence	11
Total	110

LUGAGNAN	Nombre de contacts
Téléphone	28
Courrier	6
Internet	2
Visite en agence	6
Total	42

OURDON	Nombre de contacts
Total	-

### 3.3.5 Les principaux motifs de dossiers clients

Les principaux motifs de contacts avec les clients consommateurs s'établissent de la façon suivante :

Principaux motifs de dossiers clients		
Désignation	Nombre de demandes	dont réclamations
Gestion du contrat client	33	-
Facturation	21	18
Règlement/Encaissement	37	7
Prestation et travaux	3	-
Information	100	-
Technique assainissement	1	1
Total	195	26

Principaux motifs de dossiers clients		
CHEUST	Nombre de demandes	dont réclamations
Gestion du contrat client	3	-
Facturation	2	2
Règlement/Encaissement	3	-
Information	6	-
Total	14	2

GER	Nombre de demandes	dont réclamations
Gestion du contrat client	15	-
Facturation	9	8
Règlement/Encaissement	5	2
Information	32	-
Total	61	10

GEU	Nombre de demandes	dont réclamations
Gestion du contrat client	10	-
Facturation	7	7
Règlement/Encaissement	26	5
Prestation et travaux	1	-
Information	48	-
Technique assainissement	1	1
Total	93	13

LUGAGNAN	Nombre de demandes	dont réclamations
Gestion du contrat client	5	-
Facturation	3	1
Règlement/Encaissement	3	-
Prestation et travaux	2	-
Information	14	-
Total	27	1

OURDON	Nombre de demandes	dont réclamations
Total	0	0

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_19a-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

### 3.3.6 L'activité de gestion clients

Les clients consommateurs ont la possibilité de fractionner le paiement de leurs factures d'eau tous les mois en optant pour la mensualisation.

Nos efforts se poursuivent pour faciliter aux clients l'accès au paiement mensualisé ou au prélèvement automatique de leurs factures, à travers les messages, feuillets informatifs joints à la facture, mailings personnalisés, accueil téléphonique...

Ces moyens de paiement permettent à nos clients de gérer leur budget « eau » plus efficacement et plus facilement. L'accès à ce service, optionnel et gratuit, répond à une attente forte des clients et peut être mis en place lors d'un appel au Centre de Relation Client, ou via notre site internet.

Activité de gestion					
Désignation	2015	2016	2017	2018	N/N-1 (%)
Nombre d'abonnés mensualisés	97	103	109	72	-33,9%
Nombre d'abonnés prélevés	25	26	27	76	181,5%
Nombre d'échéanciers	10	10	2	4	100,0%
Nombre de factures comptabilisées pour les clients particuliers	235	441	426	765	79,6%
Nombre de factures comptabilisées pour les clients professionnels	1	5	8	16	100,0%
Nombre de factures comptabilisées pour les clients collectivité	5	16	7	15	114,3%
Nombre total de factures comptabilisées	241	462	441	796	80,5%

Activité de gestion					
CHEUST	2015	2016	2017	2018	N/N-1 (%)
Nombre d'abonnés mensualisés	8	9	11	14	27,3%
Nombre d'abonnés prélevés	2	2	4	3	-25,0%
Nombre d'échéanciers	3	6	1	2	100,0%
Nombre de factures comptabilisées pour les clients particuliers	4	102	100	98	-2,0%
Nombre de factures comptabilisées pour les clients professionnels	-	2	2	2	0,0%
Nombre de factures comptabilisées pour les clients collectivité	-	2	2	4	100,0%
Nombre total de factures comptabilisées	4	106	104	104	0,0%

GER	2015	2016	2017	2018	N/N-1 (%)
Nombre d'abonnés mensualisés	25	26	25	9	-64,0%
Nombre d'abonnés prélevés	10	10	10	31	210,0%
Nombre d'échéanciers	3	2	-	1	0,0%
Nombre de factures comptabilisées pour les clients particuliers	77	76	73	230	215,1%
Nombre de factures comptabilisées pour les clients professionnels	-	1	2	10	400,0%
Nombre de factures comptabilisées pour les clients collectivité	1	2	1	3	200,0%
Nombre total de factures comptabilisées	78	79	76	243	219,7%

GEU	2015	2016	2017	2018	N/N-1 (%)
Nombre d'abonnés mensualisés	29	33	36	10	-72,2%
Nombre d'abonnés prélevés	4	4	4	33	725,0%
Nombre d'échéanciers	3	-	-	1	0,0%
Nombre de factures comptabilisées pour les clients particuliers	77	86	82	259	215,9%
Nombre de factures comptabilisées pour les clients collectivité	3	6	2	6	200,0%
Nombre total de factures comptabilisées	80	92	84	265	215,5%

LUGAGNAN	2015	2016	2017	2018	N/N-1 (%)
Nombre d'abonnés mensualisés	33	33	35	37	5,7%
Nombre d'abonnés prélevés	9	10	9	9	0,0%
Nombre d'échéanciers	1	2	1	-	-100,0%
Nombre de factures comptabilisées pour les clients particuliers	77	156	155	162	4,5%
Nombre de factures comptabilisées pour les clients professionnels	1	2	2	2	0,0%
Nombre de factures comptabilisées pour les clients collectivité	1	3	2	2	0,0%
Nombre total de factures comptabilisées	79	161	159	166	4,4%

OURDON	2015	2016	2017	2018	N/N-1 (%)
Nombre d'abonnés mensualisés	2	2	2	2	0,0%
Nombre de factures comptabilisées pour les clients particuliers	-	21	16	16	0,0%
Nombre de factures comptabilisées pour les clients professionnels	-	-	2	2	0,0%
Nombre de factures comptabilisées pour les clients collectivité	-	3	-	-	0,0%
Nombre total de factures comptabilisées	0	24	18	18	0,0%

### 3.3.7 La relation clients

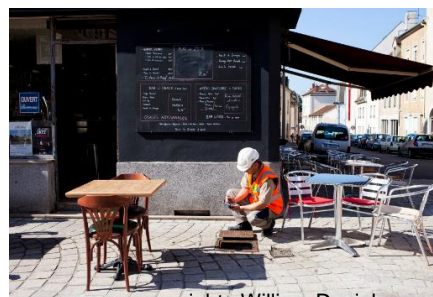
Notre objectif commun est de garantir une approche professionnelle et une relation de confiance.

#### • RELEVÉ DES COMPTEURS

SUEZ Eau France déploie sur le terrain des équipes d'agents dédiés **exclusivement** au relevé des compteurs.

Les missions essentielles des agents effectuant le relevé des compteurs, sont :

- la remontée pertinente d'index,
- le diagnostic de dysfonctionnements constatés,
- une réponse adaptée aux questions des clients.



copyright : William Daniels

Le carton, utilisé pour la relève des compteurs et le compte-rendu des interventions, a été revu pour une meilleure compréhension des clients.

### relevé de votre compteur d'eau


Chère cliente, cher client,  
Nous sommes passés à votre domicile le \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

☐ En votre absence, nous n'avons pas pu procéder au relevé de votre compteur d'eau.

Afin de nous permettre de calculer votre consommation réelle, merci de relever les chiffres qui figurent sur votre compteur, comme indiqué sur le schéma ci-dessous et de nous les communiquer au plus tard demain midi :

soit par internet sur [www.toutsurmoneau.fr](http://www.toutsurmoneau.fr)  
dans l'onglet : « Mon compte en ligne »

soit par téléphone en appelant le 0 977 408 408\*  
\*appel non tarifié




☐ En votre absence, nous avons procédé au relevé de votre compteur d'eau.

☐ Nous n'avons constaté aucune anomalie

☐ Consommation anormalement élevée : vérifiez l'absence de fuite en relevant les chiffres de votre compteur avant votre coucher, puis au réveil sans consommer d'eau du robinet dans l'intervalle (plus de détails sur [www.toutsurmoneau.fr](http://www.toutsurmoneau.fr)).

☐ Fuite d'eau : contactez votre plombier.

Nous allons intervenir



### compte rendu d'intervention

Chère cliente, cher client,  
Nous sommes passés à votre domicile le \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ pour :

☐ Peser votre compteur

☐ Ouvrir votre branchement

☐ Relever votre compteur : (.....)

☐ Peser ou maintenir le système de télérelève de votre compteur

☐ Fermer votre branchement suite à votre demande

☐ Retirer votre compteur

☐ Remplacer votre compteur

INDEX ANCIEN COMPTEUR : (.....) INDEX NOUVEAU COMPTEUR : (.....)

☐ Autre : .....

REFERENCE CLIENT : .....

☐ Nous n'avons pas constaté d'anomalie

☐ Nous avons constaté une anomalie


☐ Vous n'êtes pas abonnée à nos services. Merci de bien vouloir nous contacter sous 48 h pour régulariser votre situation.

☐ Il y a une fuite d'eau. Nous vous conseillons d'appeler votre plombier.

☐ Nous n'avons pas pu intervenir

Merci de nous contacter pour prendre rendez-vous.

vous pouvez nous contacter du lundi au vendredi de 8 h à 18 h et le samedi de 8 h à 13 h au 0 977 408 408\*  
\*appel non tarifié



## • UNE POLITIQUE ACTIVE DE COMMUNICATION

Nous informons les clients consommateurs, par le biais de notre site internet, [www.toutsurmoneau.fr](http://www.toutsurmoneau.fr), ainsi que par des campagnes d'informations par le biais de différents canaux de communication (encart envoyé avec la facture, e-mail, accueil client, réseaux sociaux...), sur les sujets suivants :

### 1) Promotion des services en ligne gratuits qui facilitent la gestion de leur contrat d'eau :

- a. Le compte en ligne
- b. L'e-facture (ou facture électronique)
- c. Le suivi conso (disponible uniquement pour les clients équipés d'un compteur communicant)
- d. Les moyens de paiement : mensualisation et prélèvement
- e. La dépose d'index en ligne

### 2) Information sur :

- a. Le service de l'eau de sa commune (information sur le prix de l'eau, accès aux analyses sur la qualité de l'eau, la teneur en calcaire, les travaux à venir...) ;
- b. Les bons gestes pour maîtriser sa consommation et préserver les ressources en eau ;
- c. Les bonnes pratiques en cas de crise ou d'événements météorologiques (gel, canicule...)
- d. Le cycle de l'eau, la qualité de l'eau....

### 3) Information proactive sur la gestion de leur contrat d'eau par email et SMS :

- a. Alertes fuite et surconsommation (disponible uniquement pour les clients équipés d'un compteur communicant). Emission et mise à disposition de la facture d'eau
- b. Actions sur le compteur : relève, changement
- c. Echanges avec les équipes techniques : confirmation de RDV avec un technicien

### 4) Amélioration de la qualité relationnelle par :

- a. L'intégration de différents canaux relationnels : téléphone, email, formulaires en ligne (abonnement, dépose d'index, demande de devis travaux), tchat, courrier, réseaux sociaux.
- b. Un développement de l'assistance en ligne via un avatar (FAQ dynamique) ou en chattant avec un conseiller clientèle.
- c. Des informations sur la gestion des données personnelles
- d. Des enquêtes de satisfaction à chaud, post-intervention...

### > Un livret d'accueil pour les nouveaux clients



En 2016, nous avons entièrement revu le livret d'accueil, en y associant nos clients consommateurs.

Lors de son abonnement au service, tout nouveau client reçoit :

- Un courrier d'accueil,
- Le règlement de service,
- Un livret comprenant des informations sur les services en ligne (compte en ligne, e-facture...), sur la facture et les moyens de paiement disponibles, et des conseils sur la maîtrise de la consommation.

### > Magazines Eau Services

Eau Services, le magazine de SUEZ Eau France qui présente les solutions nouvelles à tous les acteurs du territoire :

Diffusé dans une  
deux fois par an,  
par des  
digitales.

collectivités, entreprises, agriculteurs ...

version papier  
il est complété  
newsletters



**Janvier 2018**

Eau Services n°7

Sujets principaux : le potentiel de l'eau circulaire dans les villes, les centres Visio, la réglementation sur l'open source

**Newsletters Eau Services**

Février 2017 – Qualité de l'eau

Mars 2017 – Journée mondiale de l'eau

Juillet 2017 – Préservation du littoral et des eaux de baignades

Novembre 2017 – Actualités

Retrouvez tous nos articles sur la plateforme <https://eau.toutsurmesservices.fr/>

Relation client						
Désignation	2014	2015	2016	2017	2018	N/N-1 (%)
Existence d'un dispositif de mémorisation des réclamations écrites reçues	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	-
Taux de prise d'appel au CRC	-	-	81,3	77,5	88,7	14,5 %
Nombre de réclamations écrites FP2E	-	-	6	7	4	- 42,9 %
Taux de réclamation FP2E (nombre/1000 abonnés)	0	0	20,27	23,89	13,2	- 44,7 %

**3.3.8 L'encaissement et le recouvrement**

Composée d'un service administratif et de professionnels du recouvrement, cette entité interne à SUEZ travaille en étroite relation avec les services sociaux des communes et des départements

Le taux global des créances (eau, assainissement) supérieures à 6 mois est calculé en prenant le ratio de l'intégralité des créances jugées comme recouvrables, rapportées au chiffre d'affaires de l'année écoulée.

Pour une collectivité, ce taux est un indicateur à caractère social. Il donne une mesure de la difficulté de paiement des habitants, même si les causes sont multiples. Ce taux est régulièrement mesuré et constitue un objectif important pour l'Entreprise Régionale.

SUEZ agit au plan local comme au plan national pour améliorer son dispositif de solidarité et remplir au mieux ses missions de service public. Outre les partenariats développés localement avec les services sociaux, un dispositif d'aide aux clients démunis de SUEZ a été initié en 2001 dans le cadre de chartes « Fonds Solidarité Logement », signées avec les conseils départementaux partenaires.

L'encaissement et le recouvrement			
Désignation	2017	2018	N/N-1 (%)
Créances irrécouvrables (€)	834,92	198	- 76,3%

CHEUST	2017	2018	Variation N/N- (%)
Créances irrécouvrables (€)	510,79	197,48	- 61,3%
Taux de créances irrécouvrables (%)	-	1,56	0,0%
Taux d'impayés sur les factures hors travaux de l'année précédente (%)	-	2,59	0,0%

GER	2017	2018	Variation N/N- (%)
Créances irrécouvrables (€)	324,13	0,52	- 99,8%
Taux de créances irrécouvrables (%)	-	0	0,0%
Taux d'impayés sur les factures hors travaux de l'année précédente (%)	-	0,88	0,0%

GEU	2017	2018	Variation N/N- (%)
Taux d'impayés sur les factures hors travaux de l'année précédente (%)	-	1,26	0,0%

LUGAGNAN	2017	2018	Variation N/N- (%)
Taux d'impayés sur les factures hors travaux de l'année précédente (%)	-	1,06	0,0%

### 3.3.9 Le fonds de solidarité

Les données ci-dessous représentent l'activité du Fonds de Solidarité Logement sur les communes du département gérées par SUEZ.

Il s'agit d'un dispositif public de maintien du service public de l'eau et de l'assainissement pour les personnes et les familles en situation de pauvreté et de précarité. Ce dispositif est piloté par les départements.

Le FSL attribue des aides financières ponctuelles et/ou finance des mesures d'accompagnement aux ménages en difficultés. Les aides attribuées couvrent divers domaines liés au logement : l'accès, le maintien et, depuis 2005, les dépenses liées aux impayés d'énergie, d'eau ou de téléphone.

SUEZ a noué des partenariats avec différentes structures partagées de services publics, telles que la Poste, la Maison de services publics ou les Point Informations Médiation Multi-services, qui permet d'offrir un service aux personnes isolées et fragiles. Il s'agit de lieux d'accueil ouvert à tous et destiné à faciliter l'utilisation de l'ensemble des services publics (Engie, EDF, Enedis, SNCF).

Le fonds de solidarité			
Désignation	2017	2018	N/N-1 (%)
Nombre de dossiers FSL présentés	2	2	0,0%
Nombre de demandes d'aide FSL acceptées	2	2	0,0%
Montant des abandons de créance (TTC) au titre du FSL	-	141,88	0,0%
Montant des abandons de créance (HT) au titre du FSL	-	51,95	0,0%
Montant part fermière HT des abandons FSL sur la période	-	-	0,0%
Montant du versement au fonds de solidarité (€ HT)	-	-	0,0%
Montant du dégrèvement social (€ HT)	-	-	0,0%
Montant Total HT "solidarité"	0	51,95	0,0%
Montant du versement au fonds de solidarité (€ HT/m³ facturé)	0	0	0,0%

CHEUST	2017	2018	N/N-1 (%)
Nombre de dossiers FSL présentés	1	2	100,0%
Nombre de demandes d'aide FSL acceptées	1	2	100,0%
Montant des abandons de créance (TTC) au titre du FSL	-	141,88	0,0%
Montant des abandons de créance (HT) au titre du FSL	-	51,95	0,0%
Montant Total HT "solidarité"	0	51,95	0,0%
Montant du versement au fonds de solidarité (€ HT/m³ facturé)	0	0	0,0%

### 3.3.10 Les dégrèvements pour fuite

Les dégrèvements			
Désignation	2017	2018	N/N-1 (%)
Nombre de demandes acceptées	3	3	0,0%
Nombres de demandes de dégrèvement	3	3	0,0%
Volumes dégrévés (m³)	2 516	1 322	- 47,5%

Les dégrèvements			
CHEUST	2017	2018	N/N-1 (%)
Nombre de demandes acceptées	1	-	- 100,0%

Les dégrèvements			
CHEUST	2017	2018	N/N-1 (%)
Nombres de demandes de dégrèvement	1	-	- 100,0%
Volumes dégrévés (m³)	81	42	- 48,1%

GER	2017	2018	N/N-1 (%)
Nombre de demandes acceptées	-	1	0,0%
Nombres de demandes de dégrèvement	-	1	0,0%
Volumes dégrévés (m³)	2 318	966	- 58,3%

LUGAGNAN	2017	2018	N/N-1 (%)
Nombre de demandes acceptées	2	2	0,0%
Nombres de demandes de dégrèvement	2	2	0,0%
Volumes dégrévés (m³)	117	314	168,4%

### 3.3.11 La mesure de la satisfaction client

SUEZ place le client au centre de ses actions et a ainsi depuis plusieurs d'années mis en place plusieurs dispositifs d'écoute client. Ils ont comme objectifs d'être à la source d'un process d'amélioration continu des services de SUEZ et ses partenaires : « *j'écoute* » → « *j'analyse* » → « *j'agis* »...

Depuis 3 ans, l'institut d'études d'opinions IFOP accompagne SUEZ pour la réalisation du baromètre de satisfaction annuel.

Les résultats de cette étude permettent à SUEZ de :

- **Identifier les leviers de satisfaction** pour valoriser la qualité de service de SUEZ
- **Identifier les causes d'insatisfaction** pour définir les priorités d'action et **suivre les impacts des plans d'action dans la durée.**

#### > La méthodologie

Fin janvier/ début février, l'enquête de satisfaction a été menée par email auprès d'un panel représentatif de clients directs sur les communes de l'Entreprise Régionale Occitanie desservies par SUEZ.

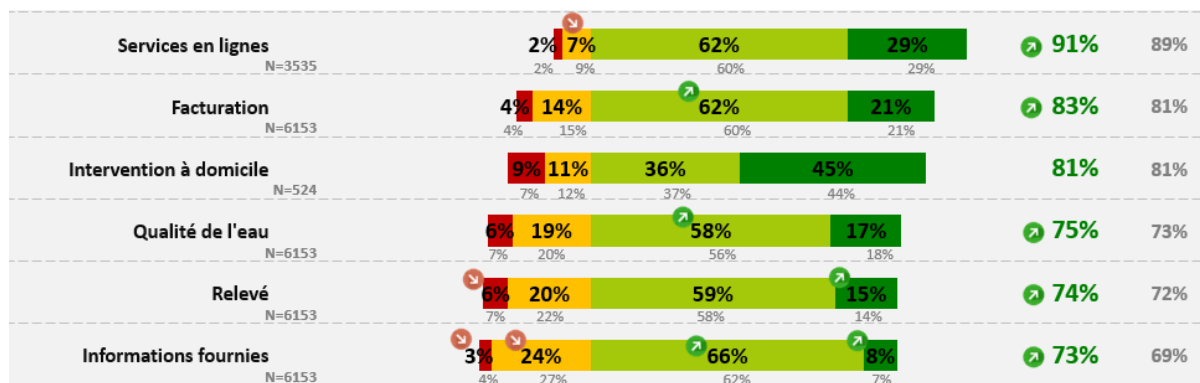
Les résultats de cette enquête sont présentés ci-dessous.

SUEZ

Les résultats de cette enquête sont présentés ci-dessous.

#### > Augmentation de la satisfaction clients :

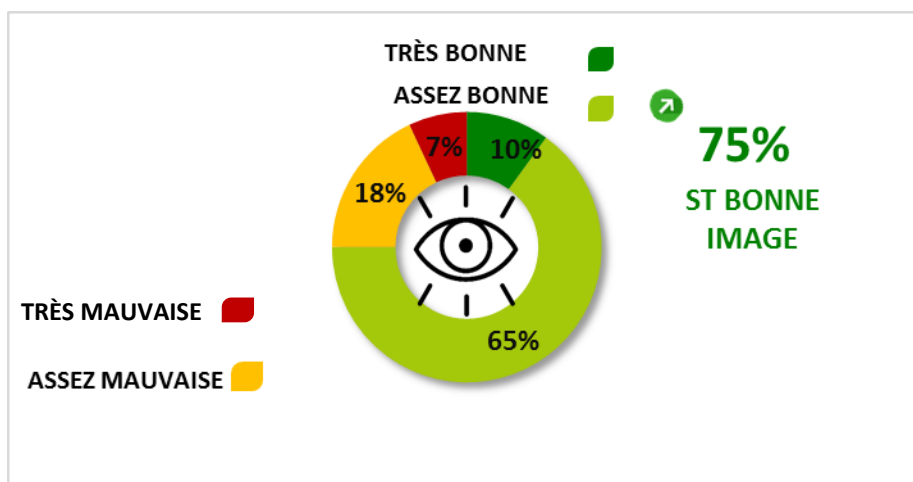
Augmentation de la satisfaction globale sur l'ensemble des services : 75% des clients se déclarent satisfaits (72% en 2017)..



### > Une image solide du fournisseur d'eau

des clients déclarent avoir une bonne image de leur fournisseur d'eau, considéré :

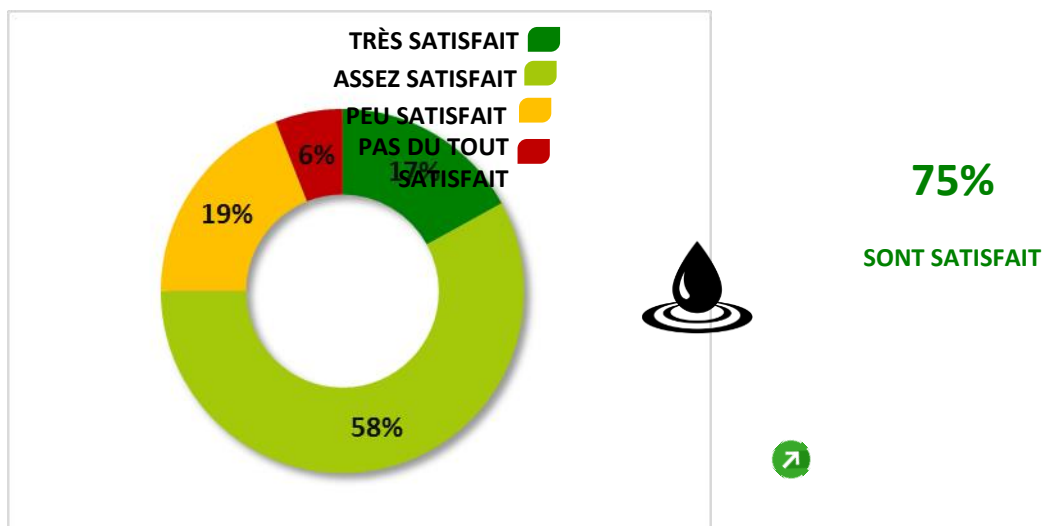
- efficace,
- dont l'action est conforme à la mission de services publics
- et dont l'action s'inscrit pour la protection de l'environnement.



L'intention de fidélité à SUEZ est plutôt forte : 68% des clients envisageraient de rester chez leur distributeur d'eau s'ils avaient la possibilité d'en choisir un autre.

### > Satisfaction liée à la qualité de l'eau

des clients se déclarent satisfaits de la qualité de l'eau du robinet. Un score en hausse par rapport à l'année dernière.



### >La relève

Les clients relevés à distance sont plus satisfaits de la relève que ceux l'étant au domicile : **71%** de clients satisfaits pour la relève à domicile versus **81%** de satisfaits pour le relevé à distance via compteur connecté.

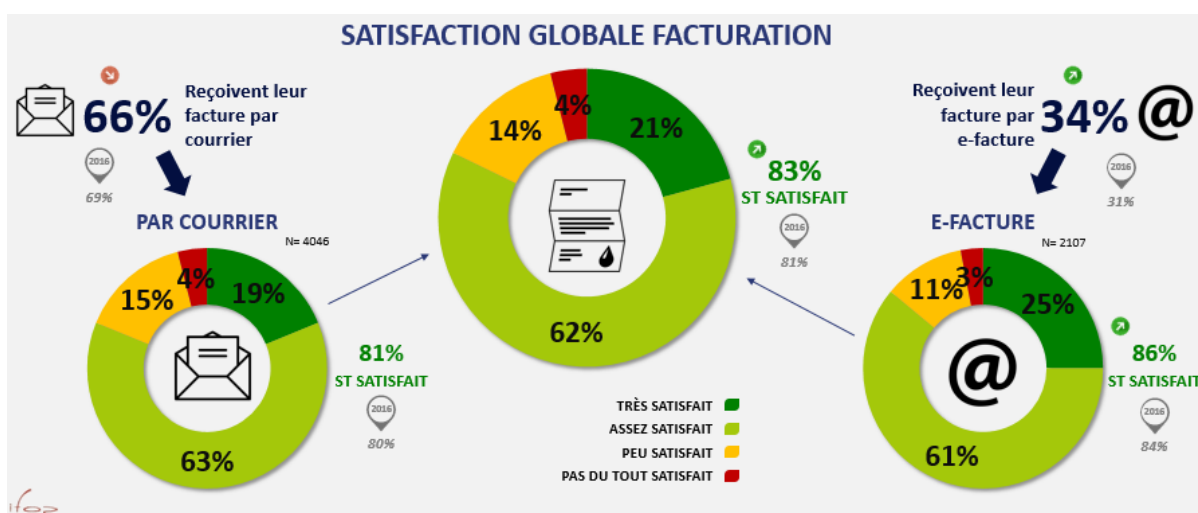
**Pour ce qui est de la relève à distance, les clients apprécient la fiabilité des relevés : 83%** de satisfaction.

En ce qui concerne la relève à domicile, la **qualité du contact avec le releveur est très appréciée par les clients : 94%** de satisfaction !

### >Facturation

Avec **83%** de clients satisfaits, la **satisfaction liée à la facturation est bonne**.

A noter : **une satisfaction plus importante de la facturation par e-facture (facture électronique) par rapport à la facturation par courrier (86% versus 81%)**



### 3.3.12 Le prix du service de l'assainissement

Le système tarifaire de la redevance assainissement comprend une part fixe, ainsi qu'un prix au m<sup>3</sup>, appliqué au volume d'eau consommé.

- LE TARIF**

Le tarif			
Détail prix assainissement	01/01/2018	01/01/2019	N/N-1 (%)
Montant HT part fixe délégataire et collectivité (€/an/abonné)	131,22	132,54	1,0%
Montant HT part proportionnelle délégataire et collectivité (€/an/m <sup>3</sup> )	1,688	1,71642	1,7%
Taux de la partie fixe du service (%)	39,31%	39,15%	- 0,4%
Prix TTC au m <sup>3</sup> pour 120 m <sup>3</sup>	3,33467	3,378	1,3%
Prix HT au m <sup>3</sup> pour 120 m <sup>3</sup>	3,0315	3,07092	1,3%

- LA REPARTITION DU TARIF DE L'ASSAINISSEMENT**

Les composantes du prix de l'assainissement				
Dénomination	Détail prix assainissement	01/01/2018	01/01/2019	N/N-1 (%)
Service de l'eau - Part délégataire	Part fixe (abonnement) Contrat	55,22	56,54	2,4%
Service de l'eau - Part délégataire	Part variable (consommation) Contrat	1,188	1,2164	2,4%
Service de l'eau - Part collectivité	Part fixe (abonnement) Contrat	76	76	0,0%
Service de l'eau - Part collectivité	Part variable (consommation) Contrat	0,5	0,5	0,0%
Redevances Tiers	Agence de l'Eau (modernisation des réseaux de collecte) Contrat	0,25	0,25	0,0%
Redevances Tiers	TVA Contrat	0,3032	0,3071	1,3%

- LA FACTURE TYPE 120 M3**



réf. client : 98-9716102095  
 identifiant \*: 7304  
 facture n° : F120-0055970

## contacts

- [www.toutsurmoneau.fr](http://www.toutsurmoneau.fr)  
 accessible depuis votre smartphone
- Service client du lundi au vendredi de  
 8h à 19h et le samedi de 8h à 13h  
 0977 408 408  
APPEL NON SURTAXE
- urgence 24h/24  
 0977 401 141  
APPEL NON SURTAXE
- SUEZ Eau France - service client  
 TSA 70001  
 54528 Laxou cedex
- [www.toutsurmoneau.fr/acceo](http://www.toutsurmoneau.fr/acceo)

## message personnel

La réglementation en matière de données personnelles a changé. Pour en savoir plus, connectez vous sur votre espace internet à l'adresse mentionnée en haut et à gauche de la présente facture.

## e-facture

Recevez votre facture directement sur votre compte en ligne en optant pour l'e-facture sur [www.toutsurmoneau.fr](http://www.toutsurmoneau.fr)

\* Cet identifiant vous permettra de vous inscrire de manière sécurisée à votre compte en ligne. Il pourra aussi vous être demandé lors de vos contacts par téléphone.



MME M GER ASST 120 M3 RAD  
 RUE SPECIMEN 120M3  
 65100 GER

## Service de l'Assainissement de votre commune

### SPECIMEN 120 M3

9 Janvier 2019

	m <sup>3</sup>	montant TTC
Votre abonnement		145,79 €
Votre consommation	120 m <sup>3</sup>	259,57 €

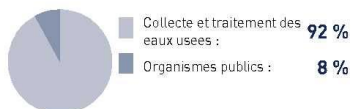
### Net à payer

405,36 €

Merci de régler cette facture au plus tard le 10 janvier 2019  
 Règlement à réception, sans escompte.

Une indemnité forfaitaire de 40€ sera facturée à tout professionnel en retard de paiement outre des intérêts de retard calculés au taux appliqué par la Banque centrale européenne à son opération de refinancement la plus récente majorée de 10 points de pourcentage. Prix TTC hors abonnement, arrondi au centime.

### Répartition



Adresse desservie :  
 MME M GER ASST 120 M3 RAD

RUE SPéCIMEN RAD  
 65100 GER

Date et lieu

Signature

MME M GER ASST 120 M3 RAD  
 RUE SPECIMEN 120M3  
 65100 GER

IBAN : JOIGNEZ UN RIB  
 ICS : FR70ZZZ36497  
 RUM : TIP50218698F120-005597010000000000

Montant : 405,36 €

**TIPSEPA**

Mandat de prélèvement SEPA ponctuel : En signant ce formulaire de mandat, vous autorisez SUEZ Eau France SAS à envoyer des instructions à votre banque pour débiter votre compte, et votre banque à débiter votre compte conformément aux instructions de SUEZ Eau France SAS. Vous bénéficiez du droit d'être remboursé par votre banque selon les conditions décrites dans la convention que vous avez passée avec elle. Une demande de remboursement doit être présentée dans les 8 semaines suivant la date de débit de votre compte pour un prélèvement autorisé. Vos droits concernant le présent mandat sont expliqués dans un document que vous pouvez obtenir auprès de votre banque. Le présent document a valeur de mandat de prélèvement SEPA ponctuel. **Votre signature vaut autorisation pour débiter, à réception, votre compte pour le montant indiqué.**

SUEZ EAU FRANCE SAS DR 10  
 TSA 30176  
 41974 BLOIS CEDEX 9

218693869433

502186010862 8598F120-00559701000000000903105 40536

Accusé de réception en préfecture  
 065-200069300-20190626-CC260619\_19a-AU  
 Date de télétransmission : 02/07/2019  
 Date de réception préfecture : 02/07/2019

## pour en savoir +

Choisir de prendre une douche plutôt qu'un bain, remplir complètement la machine à laver, couper l'eau lors du brossage des dents, utiliser juste ce qu'il faut de liquide vaisselle et de lessive, jeter à la poubelle les lingettes et autres petits déchets, sont autant de gestes simples et efficaces pour réduire votre consommation d'eau et préserver l'environnement.

Évaluez votre consommation et découvrez les bons réflexes sur :  
[www.toutsurmoneau.fr](http://www.toutsurmoneau.fr)

Détail de votre facture	Quantité	Prix unitaire € HT	Montant € HT	Taux TVA	Montant € TTC
<b>COLLECTE ET TRAITEMENT DES EAUX USEES</b>			<b>338,51</b>		<b>372,36</b>
<b>ABONNEMENT</b>					
Part Lyonnaise des Eaux du 01/01/2019 au 01/01/2020	1	56,54	56,54	10,0	
Part Com Agglo Tarbes Lourdes Pyrénées du 01/01/2019 au 01/01/2020	1	76,00	76,00	10,0	
<b>COLLECTE ET TRAITEMENT</b>					
Part Suez Eau France du 01/01/2019 au 01/01/2020	120 m <sup>3</sup>	1,2164	145,97	10,0	
Part Com Agglo Tarbes Lourdes Pyrénées du 01/01/2019 au 01/01/2020	120 m <sup>3</sup>	0,50	60,00	10,0	
<b>ORGANISMES PUBLICS</b>			<b>30,00</b>		<b>33,00</b>
<b>AGENCE DE L'EAU ADOUR GARONNE</b>					
Modernisation des réseaux de collecte du 01/01/2019 au 01/01/2020	120 m <sup>3</sup>	0,25	30,00	10,0	
<b>TOTAL HT</b>			<b>368,51</b>		
<b>MONTANT TVA ( 10,0 %)</b>			<b>36,85</b>		
<b>Total TTC TVA acquittée sur les débits</b>					<b>405,36</b>
<b>Net à payer</b>					<b>405,36 €</b>

## Pour mieux comprendre votre facture

**COLLECTE ET TRAITEMENT DES EAUX USEES** : Ce service correspond à la collecte et au transport des eaux usées jusqu'à une station de traitement où elles sont dépolluées avant de retourner dans le milieu naturel.

Conformément à la réglementation applicable en matière de données personnelles, vous disposez d'un droit d'accès, de rectification, d'opposition, de limitation du traitement, d'effacement et de portabilité de vos données que vous pouvez exercer en vous connectant sur le site internet à l'adresse mentionnée en haut à gauche de votre facture ou par courrier à notre Délégué à la Protection des Données Personnelles - TSA 90003 - 54528 LAXOU Cedex - en précisant vos nom, prénom, adresse et en joignant une copie recto-verso de votre pièce d'identité.

SUEZ Eau France - CB 21 - 14, place de la Défense - SAS au capital de 422 224 040 Euros - SIREN 410 034 607 RCS Nanterre - N° TVA Intracommunautaire : FR 79 410034 607



TREL498F00F120-0055970000405364N

## Comment régler votre facture ?

**Par TIP SEPA** : Détachez, datez, signez le TIP SEPA et renvoyez-le dans l'enveloppe jointe à votre facture accompagné d'un Relevé d'Identité Bancaire, Postal ou de Caisse d'Épargne lorsque vous utilisez ce mode de paiement pour la première fois.

Si vous préférez payer par chèque, envoyez votre chèque à l'ordre de SUEZ Eau France SAS dans l'enveloppe jointe accompagnée du TIP non signé.

**Par carte bancaire** : Effectuez votre paiement sur [www.toutsurmoneau.fr](http://www.toutsurmoneau.fr) ou au 0800 948 408 (Appel gratuit depuis un poste fixe).

**En espèces** : En vous rendant dans un bureau de poste muni de votre facture.

**Par virement** : En effectuant un virement sur notre compte bancaire FR0220041010090007255003095 en indiquant votre référence client (98- 9716102095 ).

Pour vos prochaines factures, vous pouvez opter pour :

- Le prélèvement automatique du montant de chaque facture ;
- Le prélèvement automatique avec paiement mensuel d'un montant fixe ;

Pour en savoir plus ou en bénéficier, contactez-nous. Découvrez sur [www.toutsurmoneau.fr](http://www.toutsurmoneau.fr) la simulation de vos mensualités, calculées en fonction de votre consommation de l'année précédente.

Les organismes de tutelle considèrent que la consommation moyenne annuelle d'un foyer est d'environ 120m<sup>3</sup>. Par conséquent, afin de comparer le prix de l'eau d'une collectivité à une autre et d'une année sur l'autre, le prix théorique au m<sup>3</sup> est calculé en prenant le montant total d'une facture de 120m<sup>3</sup> divisé par 120.

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_19a-  
AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

# 4 | Comptes de la délégation



Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_19a-  
AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

## 4.1 Le CARE

Le présent Compte Annuel de Résultat d'Exploitation (CARE) est établi en application de la loi 95-127 du 8 février 1995 et du décret 2005-236 du 14 mars 2005.

Il se conforme aux dispositions de la circulaire n° 740 mise à jour le 31 janvier 2006 de la Fédération Professionnelle des Entreprises de l'Eau (FP2E) visant à créer un référentiel partagé qui stabilise les règles et harmonise les pratiques.

Il regroupe par nature l'ensemble des produits et charges imputables au contrat, de manière à en refléter le plus fidèlement possible les conditions économiques.

Le présent CARE est établi sous la responsabilité de la Société délégataire dans les termes qui sont les siens.

Il répond aux demandes suivantes stipulées dans l'Article R1411-7 relatif au Rapport Annuel du Délégataire : "Le compte annuel de résultat de l'exploitation de la délégation rappelant les données présentées l'année précédente au titre du contrat en cours. Pour l'établissement de ce compte, l'imputation des charges s'effectue par affectation directe pour les charges directes et selon des critères internes issus de la comptabilité analytique ou selon une clé de répartition dont les modalités sont précisées dans le rapport pour les charges indirectes, notamment les charges de structure".

## 4.1.1 Le CARE

## CC DU MONTAIGU Assainissement

## Compte annuel de résultat de l'exploitation 2018

(en application du décret 2005-238 du 14 mars 2005)

en milliers d'euros	2017	2018	Ecart en %
<b>PRODUITS</b>	<b>54,04</b>	<b>105,74</b>	<b>95,7%</b>
Exploitation du service	27,09	55,12	
Collectivités et autres organismes publics	27,13	50,25	
Travaux attribués à titre exclusif	2,17	0,00	
Produits accessoires	-2,35	0,37	
<b>CHARGES</b>	<b>75,30</b>	<b>104,84</b>	<b>39,2%</b>
Personnel	18,58	25,33	
Energie électrique	3,24	2,27	
Achats de prestations assainissement	0,17	0,00	
Analyses	0,43	0,49	
Sous-traitance, matières et fournitures	9,08	7,18	
Impôts locaux et taxes	0,39	0,68	
Autres dépenses d'exploitation, dont :	9,62	12,05	
• télécommunication, postes et télégestion	1,08	1,22	
• engins et véhicules	5,01	5,31	
• informatique	2,46	3,48	
• assurance	0,07	0,17	
• locaux	0,36	0,67	
Contribution des services centraux et recherche	0,83	1,95	
Collectivités et autres organismes publics	27,13	50,25	
Charges relatives aux renouvellements			
• pour garantie de continuité du service	1,39	0,00	
• programme contractuel	3,62	3,70	
Charges relatives aux investissements			
Charges relatives aux investissements du domaine privé	0,15	0,39	
Pertes sur créances irrécouvrables et contentieux recouvrement	0,68	0,55	
<b>Résultat avant impôt</b>	<b>-21,26</b>	<b>0,90</b>	<b>104,2%</b>
Apurement des déficits antérieurs	0,00	0,90	
<b>RESULTAT</b>	<b>-21,26</b>	<b>0,00</b>	<b>100,0%</b>

Conforme à la circulaire FP2E du 31 janvier 2006

## 4.1.2 Le détail des produits

## CC DU MONTAIGU Assainissement

## Compte annuel de résultat de l'exploitation 2018

## Détail des produits

en milliers d'euros	2017	2018	Ecart en %
<b>TOTAL</b>	<b>54,04</b>	<b>105,74</b>	<b>95,7%</b>
Exploitation du service	27,09	55,12	103,4%
• Partie fixe	11,72	21,34	
• Partie proportionnelle	15,38	33,78	
Collectivités et autres organismes publics	27,13	50,25	85,2%
• Part Collectivité	23,33	43,22	
• Redevance pour modernisation des réseaux de collecte	3,79	7,03	
Travaux attribués à titre exclusif	2,17	0,00	-100,0%
• Branchements	1,74	0,00	
• Autres travaux	0,44	0,00	
Produits accessoires	-2,35	0,37	115,8%
• Autres produits accessoires	-2,35	0,37	

Conforme à la circulaire FP2E du 31 janvier 2006

### 4.1.3 La présentation des méthodes d'élaboration

#### PRESENTATION DES METHODES D'ELABORATION DES COMPTES ANNUELS DE RESULTAT D'EXPLOITATION 2018

- Le présent Compte Annuel de Résultat d'Exploitation (CARE) est établi en application de la loi 95-127 du 8 Février 1995 et du décret 2005-236 du 14 mars 2005.
- Il se conforme aux dispositions de la circulaire n° 740 mise à jour le 31 janvier 2006 de la Fédération Professionnelle des Entreprises de l'Eau (FP2E) visant à créer un référentiel partagé qui stabilise les règles et harmonise les pratiques.
- Il regroupe par nature l'ensemble des produits et charges imputables au contrat, de manière à en refléter le plus fidèlement possible les conditions économiques.
- Le présent CARE est établi sous la responsabilité de la Société délégataire dans les termes qui sont les siens.
- La présente note a pour objet d'exposer les principales caractéristiques de la méthode utilisée pour son élaboration.
- Comme le décret le précise, le CARE prend en compte les deux particularités essentielles du métier de délégataire de service public :
  - La première de ces particularités est la mutualisation des moyens, en personnel et matériel, dont se dote une entreprise délégataire pour gérer rationnellement les divers services, souvent nombreux, qui lui sont confiés.
  - La seconde particularité est la nécessité de faire se correspondre, sur des documents annuels, des dépenses dont certaines sont susceptibles de varier fortement d'une année à l'autre et des recettes qui ont, au contraire, été fixées d'avance pour la durée du contrat.

#### I - ORGANISATION DE LA SOCIETE

Les ressources de toute nature dont le délégataire dispose sont positionnées dans son organisation centrale, régionale ou locale selon leur coût, leur rareté, et leur efficacité (ex. laboratoire d'analyses, centrale d'achats, centre de relations clients, services comptables, etc.).

L'organisation de **SUEZ Eau France en 2018** s'appuie sur la **Région** qui est l'unité de base.

##### 1. La Région est l'unité de base de l'organisation de la société

- C'est une unité opérationnelle, qui bénéficie du soutien et des services apportés par le Siège Social. Il se subdivise à son tour en unités plus petites, jusqu'au secteur, qui ont en charge la gestion d'un ensemble de contrats proches géographiquement.
- Cette organisation permet à chaque contrat, quelle que soit sa taille, de bénéficier à tout moment des compétences et services attachés aux différents échelons de l'organisation (expertise technique, laboratoires, équipes d'intervention, services de garde, ...), ainsi que des moyens financiers et juridiques nécessaires. La décentralisation et la mutualisation de l'activité aux niveaux adaptés représentent un des principes majeurs d'organisation de **SUEZ Eau France**.

##### 2. La Région dispose de sa propre comptabilité d'établissement

- Son compte de résultat enregistre l'ensemble des recettes et dépenses d'exploitation courante, directes et indirectes.

- La quote-part de frais de fonctionnement du siège social est répartie et inscrite dans la comptabilité des régions.
- Les impôts et taxes, à l'exception de l'impôt sur les sociétés, sont également enregistrés localement.

## **II - LES PRODUITS ET LES CHARGES D'EXPLOITATION**

L'ensemble de ces éléments est issu de la comptabilité de la Région.

L'organisation de SUEZ Eau France trouve sa traduction dans les CARE, par la distinction entre les charges directement imputées aux contrats, les charges directes affectées sur une base technique et les charges indirectes réparties.

### **1 Eléments directement imputés par contrats**

- Les recettes du service, y compris les comptes de tiers, facturées ou estimées au cours de l'exercice sont directement imputées au contrat. Les recettes comprennent l'ensemble des recettes d'exploitation hors TVA facturées en application du contrat, y compris celles des travaux et prestations attribués à titre exclusif.
- Les dépenses d'exploitation courante du contrat, telles que notamment, énergie électrique, achats d'eau en gros (sur la base des conventions d'achat d'eau en gros), ristournes contractuelles, Cotisation Foncière des Entreprises (CFE), taxes foncières, ont été imputées directement à chaque fois que cela a été possible.

### **2 Eléments affectés sur une base technique**

- Certaines recettes accessoires telles que frais d'ouverture et de fermeture de branchements, réalisation de branchements isolés, ne sont pas forcément suivies par contrat et ont pu être affectées selon une clé technique.
- Les dépenses communes à plusieurs contrats ont été affectées sur ces différents contrats à dire d'expert, en s'appuyant notamment sur l'utilisation de clés techniques. C'est souvent le cas de la main d'œuvre, qui n'est généralement pas propre à un contrat particulier.
- Les clés reposant sur des critères physiques sont présentées en annexe A1.
- Les clés reposant sur des critères financiers sont présentées en annexe A2.

### **3 Charges indirectes**

#### **a. Les frais généraux locaux**

- Les frais généraux locaux de la région sont répartis au prorata de la valeur ajoutée de chaque contrat eau et assainissement, après déduction de la quote-part imputable aux autres activités exercées par la région. Le pourcentage de ces charges réparties sur le contrat au prorata de la valeur ajoutée est donné en annexe A3. Les contrats à valeur ajoutée faible, voire négative, supportent cependant une quote-part de frais généraux locaux (et de charge relative aux autres éléments du domaine privé corporel et incorporel) fixée à 6% de leurs Produits (hors compte de tiers).
- La valeur ajoutée du contrat est la différence entre les produits et les charges externes imputées et affectées: achats, sous-traitance, redevances et surtaxes, frais de contrôle, ristournes contractuelles, charge relative aux annuités et droit d'usage. Elle correspond à la production propre du contrat, après neutralisation des consommations de ressources externes, et est donc représentative des moyens mis à la disposition du contrat par SUEZ Eau France.

**b. La contribution des services centraux et recherche**

- La contribution des services centraux et recherche est répartie sur l'ensemble des activités de la société, et ses filiales. La quote-part relative aux régions est répartie en fonction des Produits hors Prestations Internes.
- Cette contribution est ensuite répartie au prorata du chiffre d'affaires de chaque contrat eau et assainissement, après déduction de la quote-part imputable aux autres activités exercées par la région.

**4 La participation, l'intéressement et la provision pour indemnité de départ à la retraite des salariés**

La participation des salariés n'est pas comptabilisée dans les régions, elle fait l'objet d'une information spécifique émanant du siège social. Elle est répartie entre les contrats au prorata des dépenses de main-d'œuvre.

L'intéressement et la provision pour indemnité de départ à la retraite des salariés, comptabilisés dans la région, sont répartis suivant la même règle.

**III - LES CHARGES ECONOMIQUES CALCULEES**

Les charges économiques calculées correspondent à des investissements réalisés par le délégataire, tant pour son compte propre (domaine privé), que pour le service délégué (domaine concédé) dans le cadre de ses engagements contractuels (programmes de travaux, fonds contractuels, annuités d'emprunt lorsqu'elles n'apparaissent pas en charges d'exploitation), ainsi qu'aux obligations de renouvellement.

Ces charges économiques permettent d'affecter à chaque investissement, concédé ou privé, le coût de financement correspondant, non intégré dans la comptabilité des régions.

**1 Charges relatives aux renouvellements**

Les contrats peuvent prévoir que le délégataire assure la charge de renouvellement visant à garantir le bon fonctionnement du service et le maintien du potentiel des ouvrages.

Les charges relatives aux renouvellements sont distinguées, dans le CARE, suivant l'obligation existant au contrat :

- garantie pour continuité du service,
- programme contractuel,
- fonds contractuel,

a. « **Garantie pour continuité du service** » : cette rubrique correspond à la situation (renouvellement dit « fonctionnel ») dans laquelle le délégataire est tenu de prendre à sa charge et à ses risques et périls l'ensemble des dépenses d'entretien, de réparation et de renouvellement des ouvrages nécessaires à la continuité du service. Le délégataire se doit de les assumer à ses frais, sans que cela puisse donner lieu à ajustement (en plus ou en moins) de sa rémunération contractuelle.

La garantie de continuité du service doit, dans tous les cas, être évaluée en fonction d'un plan technique de renouvellement. Celui-ci est élaboré en fonction des dispositions contractuelles et du risque de renouvellement.

- Pour les anciens contrats (sans programme contractuel ou avec une obligation de renouvellement des branchements plomb inclus dans la garantie): la **traduction économique** de la garantie pour continuité de service est le lissage économique des dépenses prévisionnelles sur la durée du contrat. Les valeurs, figurant au CARE, sont le résultat d'un calcul actuariel des montants des dépenses prévisionnelles sur la durée du contrat à partir d'un taux de financement de référence.

- Si le plan technique de renouvellement révèle une dépense régulière sur la durée, la méthode de représentation est une moyenne arithmétique.

- Pour les contrats dont le Produit d'exploitation (hors Compte de Tiers, travaux exclusifs et produits accessoires) est inférieur à 100k€, les charges relatives au renouvellement à afficher

dans les CARE doivent correspondre aux dépenses réelles de l'année, sauf dans le cas des garanties de renouvellement qui couvrent le renouvellement des branchements plomb.

- Pour les contrats signés à partir de 2011 (sans programme contractuel) : compte tenu du faible poids du renouvellement fonctionnel, la charge à inscrire dans le CARE est égale à la dépense réelle de l'année.

b. « **Programme contractuel de renouvellement** » : cette rubrique correspond au programme prédéterminé de travaux de renouvellements que le délégataire s'engage à réaliser contractuellement (renouvellement dit « patrimonial »).

La **traduction économique** du programme contractuel de renouvellement est le lissage économique des dépenses prévisionnelles sur la durée du contrat. Les valeurs, figurant au CARE, sont le résultat d'un calcul actuariel des montants des dépenses prévisionnelles sur la durée du contrat à partir d'un taux de financement.

Pour les nouveaux contrats dont le chiffre d'affaires annuel est au moins supérieur à 500 K€ (signés à partir de 2011), la charge inscrite dans le CARE sera **révisée tous les 3 à 5 ans pour tenir compte de la variation entre les montants nets effectivement engagés et les montants prévisionnels**. La nouvelle charge à inscrire, progressant comme la prévisionnelle au même taux de progressivité, sera déterminée pour assurer l'équilibre actuariel au taux de financement fixé contractuellement entre, d'une part les charges déjà inscrites dans les CARE et la nouvelle charge à inscrire sur la durée résiduelle du contrat, et d'autre part les montants nets effectivement engagés et à engager.

c. « **Fonds contractuels de renouvellement** » : cette rubrique correspond au cas où, par dérogation au principe des risques et périls caractérisant une DSP, le délégataire n'est contractuellement tenu que de prélever tous les ans sur ses produits un certain montant (forfait annuel, montant par m3 vendu...) et de le consacrer aux dépenses de renouvellement dans le cadre d'un suivi pluriannuel spécifique. Un décompte contractuel est alors tenu qui borne strictement les obligations des deux parties. Dans le CARE figure le montant de la « dotation » au fonds contractuel, qu'il ait donné lieu à décaissement ou non.

## 2 Charges relatives aux investissements contractuels

Les charges relatives aux investissements du domaine concédé sont distinguées, dans le CARE, entre les principaux types d'obligations existant au contrat :

- a. programme contractuel,
- b. fonds contractuel,
- c. annuités d'emprunts de la collectivité prises en charge par le délégataire,
- d. investissements incorporels.

a. « **Programme contractuel** » : cette rubrique correspond au programme de travaux neufs que le délégataire s'engage à réaliser contractuellement. Il s'agit des anciennes « redevances de domaine concédé ». A la fin du programme de travaux neufs, une comparaison est effectuée entre les montants prévisionnels déterminés en début de contrat, et les montants réellement engagés. La charge calculée du CARE peut alors être révisée en fonction de cette variation.

Sont également repris dans cette ligne les investissements de 1er établissement ou travaux neufs non programmés dans le contrat initial ou ses avenants mais réalisés par le délégataire pour différents motifs (urgence, sécurité, productivité...). Le rachat du parc compteur en début du contrat et la remise gratuite à la Collectivité en fin de contrat, comme un bien de retour, figure aussi sur cette ligne.

b. « **Fonds contractuels** » : cette rubrique est à renseigner lorsque le délégataire est contractuellement tenu de prélever tous les ans sur ses produits un certain montant (forfait annuel, montant par m3 vendu...) et de le consacrer aux investissements du domaine concédé dans le cadre d'un suivi pluriannuel spécifique. Un décompte contractuel est alors tenu qui

borne strictement les obligations des deux parties. Dans le CARE figure le montant de la dotation contractuelle, qu'il ait donné lieu à décaissement ou non.

c. « **Annuités d'emprunts de la collectivité prises en charge par le délégataire** » : cette rubrique est utilisée pour représenter les annuités d'emprunts de la collectivité que le délégataire prend en charge dans le cadre du contrat de délégation.

d. « **Investissements incorporels** » : sont représentés sur cette rubrique les droits d'usage et les participations financières aux travaux.

Mis à part le « fonds contractuel », la traduction économique de ces investissements doit être assurée par des charges économiques calculées. Les valeurs, figurant au CARE, sont le résultat d'un calcul actuariel des montants investis sur la durée du contrat à partir d'un taux de financement dont la valeur est définie en fonction de l'année de démarrage du contrat ou inscrite dans le contrat.

La méthode consiste à calculer l'annuité progressive d'un emprunt destiné à financer la totalité des investissements réalisés sur la durée du contrat.

### 3 Charges domaine privé

Cette charge a pour objectif de retrouver, au terme de la durée de vie du bien une somme suffisante pour en assurer le renouvellement, et de rémunérer le capital utilisé pour l'achat. La méthode est applicable à tous les contrats.

1. Dans les installations du domaine privé, on isole les compteurs, pour lesquels :

- soit on constate une charge calculée en fonction d'un barème interne établi chaque année par la Direction Administration et Finances. Ce barème est basé sur le coût d'achat réel des compteurs au cours de l'exercice, majoré de frais de magasinage et de pose, et incorporant une quote-part de frais généraux.

La charge relative aux compteurs est ainsi égale à l'annuité de remboursement du capital immobilisé, à un taux de financement externe (OAT 10 ans + spread).

La durée retenue est basée sur une durée de vie moyenne des compteurs.

- soit le barème interne n'est pas adapté (cas de rachat du parc des compteurs en début du contrat ou de renouvellement des compteurs pour non compatibilité dans le cas de mise en place de la télérelève). Dans ce cas, une annuité progressive au taux de financement externe OAT (selon durée du contrat) + spread doit être calculée sur la base des flux prévisionnels (valeur de rachat de parc en début du contrat, dépenses du PRC, vente du parc en fin contrat). Cette annuité calculée pour le CEP est reprise dans le CARE.

2. Autres éléments corporels et incorporels ('charges relatives aux investissements du domaine privé') :

Ce sont des biens du domaine privé corporel de SUEZ Eau France, tel que bureaux, véhicules, mobilier, ...ainsi que les biens du domaine privé incorporel.

Dorénavant l'ensemble des charges informatiques se retrouve sur la ligne Informatique dans les Autres dépenses d'exploitation.

La charge relative aux autres éléments corporels et incorporels est constituée par la somme de deux termes :

- la dotation aux amortissements industriels du bien non inflatée,
- le coût des capitaux investis, assis sur la valeur nette comptable du bien multiplié par un taux de financement externe (OAT 10 ans + spread) égal à 4,49%.

La charge ainsi calculée, sera répartie aux différentes activités et aux contrats en fonction de leur valeur ajoutée respective.

#### 4 Rémunération du besoin en fonds de roulement

L'évaluation du besoin en fonds de roulement prend en compte la fréquence de facturation des clients, les délais d'encaissement des factures, et de reversement des redevances et surtaxes, la vitesse de rotation des stocks et les délais de paiement des fournisseurs. Sa rémunération est basée sur les taux court terme du marché égal à -0,36% (0,14% en position emprunteur (BFR positif) et 0% en position prêteur (BFR négatif)).

#### IV - APUREMENT DES DEFICITS ANTERIEURS

Lorsqu'un contrat déficitaire les premières années, devient bénéficiaire, on constate l'apurement du déficit accumulé.

#### V – IMPÔT SUR LES SOCIETES

Un impôt théorique est calculé, au taux en vigueur, dès lors que le résultat du contrat est bénéficiaire, après report des déficits éventuels.

Le calcul normatif de l'IS ne tient pas compte de la contribution additionnelle qui représente + 1,1 % de taux d'IS supplémentaire. L'IS s'entend hors effet CICE minoré dans les comptes sociaux .

Le taux applicable est de 33,33%.

#### VI - ANNEXES

##### A1 - Clés reposant sur des critères physiques

Produits et Charges d'exploitation	Clé
Affectation charges ordonnancement réseau et clientèle / nb heures MO MEDIA	Nb d'heures MO des interventions réseau et clientèle
Affectation charges ordonnancement usine / nb heure MO MEDIA	Nb d'heures MO des interventions usine
Affectation charges SIG	linéaire de réseau toutes activités confondues, eau et asst
Autres produits affermage assainissement	Clients affermage assainissement
Autres produits affermage eau	Clients affermage eau potable
Charges branchements assainissement	Clients affermage assainissement
Charges branchements eau	Clients affermage eau potable
Charges de télé-contrôle - Contrats eau et assainissement	Nb de sites télégrés
Charges distribution	Longueur réseau de distribution (km)
Charges eaux pluviales	Longueur réseau assainissement eaux pluviales (en km)
Charges Engins spéciaux – seulement Hydrocureurs	Nombre d'heures média sur compte analytique (9602/9603%)
Charges Engins spéciaux - tous hors hydrocureurs	Nombre d'heures média sur compte analytique (9502%/9503%/9603%/9604%/9751%/9752%/9753%/9754%)
Charges épuration	m3 traités (milliers m3)
Charges et produits branchements facturés assainissement	Nombre branchements neufs isolés assainissement
Charges et produits branchements facturés eau	Nombre branchements neufs isolés eau
Charges facturation encaissement	nombre de factures émises
Charges prestations clients facturables	Client équivalent
Charges production eau potable	Volume eau potable produite (milliers m3)
Charges relève compteurs	Nombre de relevés
Charges relèvement eaux usées	Nombre de postes de relèvement
Charges réseau eaux usées	Longueur réseau assainissement (eaux usées + unitaire)
Charges télérelève contrats eau et assainissement	Client équivalent radiorelevé ou télérelevé
Produits prestations annexes facturables	Clients affermage eau potable

##### A2 - Clés reposant sur des critères financiers

Produits et Charges d'exploitation	Clé
Charges de structure travaux facturables	Produits travaux facturables
ligne contribution des services centraux et recherche	Produits hors compte de tiers
Charges logistique	Sortie de stock
Charges achat	Achats / Charges externes hors achats d'eau
Charges supports aux interventions / MO	Charges Personnel imputé en exploitation

## 4.2 Les reversements

Cette partie présente les différents reversements à destination de la collectivité et des administrations, y compris ceux liés à la Taxe sur la Valeur Ajoutée.

### 4.2.1 Les reversements à la collectivité

Les reversements au profit de la collectivité (hors reversement de TVA) intervenus au cours de l'exercice sont :

Les reversements à la collectivité		
Période	Date du reversement	Montant (€)
1	30/03/2018	7 549,24
4	30/11/2018	9 594,59
		17 143,83

### 4.2.2 Les reversements à l'Agence de l'Eau

Reversement de surtaxe au cours de l'exercice	
	Montant (€)
Modernisation des réseaux	7 012,27
Total annuel	7 012,27

### 4.2.3 Les reversements de T.V.A.

Les reversements de T.V.A. intervenus au cours de l'année d'exercice sont :

Sans objet en 2018

## 4.3 La situation des biens et des immobilisations

Le présent chapitre se rapporte aux biens inventoriés au chapitre "L'inventaire du patrimoine".

Il détaille la politique de gestion du patrimoine menée par le Délégataire et la Collectivité conformément au contrat de délégation pour veiller au bon état des biens et leur adéquation à remplir leur fonction.

Il détaille en particulier les programmes de renouvellement et d'amélioration effectués par le Délégataire, en indiquant la dépense constatée, qui correspond aux coûts comptables (factures, coûts internes immobilisés, frais généraux) constatés sur l'année.

Il répond aux demandes suivantes stipulées dans l'Article R1411-7 relatif au Rapport Annuel du Délégataire : un compte rendu de la situation des biens et immobilisations nécessaires à l'exploitation du service public délégué, comportant notamment une description des biens et le cas échéant le programme d'investissement, y compris au regard des normes environnementales et de sécurité.

### 4.3.1 La situation sur les installations

#### • LES TRAVAUX DE RENOUVELLEMENT EFFECTUES PAR LE DELEGATAIRE

Nous avons réalisé les travaux de renouvellement nécessaires au bon fonctionnement des installations, conformément à nos obligations contractuelles, sur les installations suivantes :

Renouvellement sur les installations	
Opération	Dépenses comptabilisées (€)
GER-GER PR-RVT-renouvellement panier	569,18
GER-GER STEP-RVT-Renouvellement télétransmission	2 328,35
GER-GER STEP-RVT-Renouvellement pompe eau claire	616,62
-	3 514,15

## 4.4 Les investissements contractuels

### 4.4.1 Le renouvellement

- LES OPERATIONS REALISEES**

Les opérations de renouvellement réalisées sur l'année d'exercice ont été décrites au chapitre "La situation des biens et des immobilisations". Le tableau suivant récapitule ces opérations.

Renouvellement de l'année	
Opération	Dépenses comptabilisées (€)
Installations	3 514,15
Réseaux	0
Total	3 514,15

- LA COMPTABILISATION DU RENOUVELLEMENT DANS LE CARE**

La traduction dans le CARE de ces dépenses est la suivante :

Dépenses comptabilisées dans l'année par type d'obligation contractuelle	
Désignation	Dépenses comptabilisées (€)
Garantie de continuité de service	616,62
Programme contractuel de renouvellement	2 897,53
Fonds contractuel de renouvellement	0
Total	3 514,15

- LE SUIVI PLURIANNUEL DU RENOUVELLEMENT**

Les dépenses constatées de renouvellement au cours des 5 dernières années d'exercice sont les suivantes :

Suivi pluriannuel du renouvellement : dépenses comptabilisées (€)					
Opération	2014	2015	2016	2017	2018
Renouvellement	0	4 744,78	0	1 387,12	3 514,15

# 5 | Votre délégataire



Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_19a-  
AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_19a-  
AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

## 5 | Votre délégataire

---

Cette partie décrit notre organisation ainsi les moyens humains et matériels que nous mettons en œuvre dans le cadre de l'exécution du contrat.

## 5.1 Notre organisation

### 5.1.1 La Région

**Eau France Région Occitanie**  
présentation



Jany ARNAL,  
Directeur Régional Eau en Occitanie SUEZ

La Région Occitanie est l'une des 10 Régions de l'activité EAU de SUEZ. Elle a pour ambition de renforcer les liens, la proximité avec ses clients, et accroître son ancrage territorial dans les domaines de l'eau et de l'assainissement.

#### LES 5 AGENCES TERRITORIALES DE LA RÉGION OCCITANIE

La Région Occitanie, dont le siège est à Béziers (34), regroupe toutes les activités Eau de SUEZ sur 14 départements et s'organise en 5 agences territoriales :

- l'Agence Aude, Pyrénées-Orientales (11,66),
- l'Agence Béziers Méditerranée (34),
- l'Agence Occitanie Nord-Est (12, 30, 34, 48, 81)
- l'Agence Pyrénées Val de Garonne (09, 31, 32, 46, 47, 65, 82),
- l'Agence Thau Méditerranée (34)

et une Agence Travaux.

Toutes ces entités travaillent de concert au service des collectivités et partagent les mêmes services support aux opérations et services centraux pour garantir une cohérence et une même qualité de service au juste prix.

**620**  
Collaborateurs

**285**  
Collectivités partenaires



## Eau France Région Occitanie

présentation



### « CONNECTES POUR PRESERVER DURABLEMENT L'EAU EN OCCITANIE »

« L'ère de l'économie circulaire nous pousse à innover pour préserver la ressource et les milieux naturels en Occitanie.

Faire évoluer nos modes de consommation et de production en favorisant la réutilisation des produits et des matières n'est plus une option, c'est un prérequis.

Dans une région balnéaire et de stations de montagne avec de fortes variations de populations en fonction des saisons, innover pour réconcilier croissance et environnement est vital pour répondre à l'enjeu économique du tourisme.

SUEZ Eau en Occitanie apporte des réponses aux collectivités pour les aider à prévenir le stress hydrique et respecter la fragilité de la ressource sur un territoire attractif. » Jany ARNAL, Directeur Régional Eau en Occitanie SUEZ.



#### ► L'Occitanie est un territoire touristique attractif et fragile



**Innover pour respecter la ressource est vital.**

- **Zone libellule** : pour traiter les nouveaux polluants
- **Filtration membranaire** : qualité eau de baignade en sortie de station d'épuration
- **REUT** : arroser les espaces publics avec les eaux traitées plutôt que l'eau potable
- **Adoucissement collectif** : le calcaire, c'est son affaire !

#### ► 215 km de littoral, 2 massifs montagneux et 2 métropoles accueillent environ 70% des habitants de l'Occitanie.



**Assurer la satisfaction des clients est une priorité.**

1 direction clientèle de 120 collaborateurs implantée en région, 1 site Internet [toutsurmoneau.fr](http://toutsurmoneau.fr) pour rendre le service de l'eau accessible 24/7 et un objectif partagé : la satisfaction de nos clients

#### ► Les fortes variations de population saisonnière engendrent du stress hydrique\*



**Économiser la ressource avec des expertises connectées est un prérequis.**

- **100% des réseaux d'eau potable connectés** en 2018
- **200 000 compteurs** d'eau connectés sur la région

\* Consommation d'eau dans une région supérieure au stock d'eau réel

#### ► Plus de 800 entreprises dans la région, et 40% de l'emploi dans l'industrie



**Collaborer avec des partenaires pour rester un employeur responsable est un engagement.**

**Partenariats** environnementaux, d'insertion, de retour à l'emploi, de formation, contre l'exclusion, etc.

364 700

Clients desservis en eau potable

**220**

Contrats eau

9 680

Km de réseau d'eau potable

**115**

Stations de production

**64 500 000**

de m<sup>3</sup> produits

**298 550**

Clients bénéficiant de l'assainissement collectif

**310**

Contrats assainissement

**5 300**

Km de réseau d'eaux usées

**300**

Stations d'épuration

**1 205**

Postes de relèvement EU/EP

**73 353 000**

de m<sup>3</sup> épurés

**1** Plate forme de compostage

**1** Sécheur

**1** Centre VISIO

## Eau France Région Occitanie

présentation



### Accréditation COFRAC



LE Lab'Eau

# VISIO



## LES PRINCIPAUX SERVICES SUPPORTS DE LA RÉGION OCCITANIE

### NOTRE LABORATOIRE REGIONAL COFRAC

Notre laboratoire régional accrédité COFRAC réalise les analyses pour l'eau potable, l'assainissement, le milieu naturel et les eaux de baignade. Au nombre de 6, celui de Béziers est le 2<sup>ème</sup> plus grand laboratoire de SUEZ en France. C'est un outil essentiel dans la bonne gestion des services d'eau et d'assainissement.

Sur 260 m<sup>2</sup>, 9 ingénieurs et techniciens y disposent de matériels de pointe et utilisent les techniques de dernières générations (robot d'analyses, micro méthodes, ...). Proximité et technologie sont deux clefs essentielles pour la sécurité sanitaire et environnementale. La réalisation des analyses dès réception des échantillons et le large éventail de techniques microbiologiques et physico-chimiques déployées réduisent notablement les délais d'obtention des résultats. Par exemple, 18h au lieu des 48 à 72h habituelles pour la recherche de la bactérie *Escherichia coli* qui est un des parasites les plus recherchés pour suivre la potabilité de l'eau ou la qualité des eaux de baignade.

Chaque année, le laboratoire reçoit 9 000 échantillons d'eau et de boues d'épuration, et analyse 50 000 paramètres. Sa fiabilité est reconnue grâce à des certifications, accréditations et respects de normes spécifiques à ce domaine d'activité. SUEZ met en œuvre son savoir-faire de gestion de crise. Le laboratoire régional peut être ouvert 24h sur 24 et 365 jours par an.

### NOTRE CENTRE VISIO

Afin de répondre aux enjeux actuels et futurs de l'eau (économie de la ressource, préservation de l'environnement...) SUEZ a mis en place à Béziers un centre VISIO pour gérer les services de l'eau et de l'assainissement des 14 départements de sa région Occitanie.

Ce centre VISIO comporte plusieurs objectifs :

- informer de manière proactive les usagers via la plateforme en ligne Tout Sur Mon Eau (TSME);
- permettre aux collectivités d'accéder aux informations de leurs services et de traiter leurs demandes grâce à l'outil collaboratif Tout Sur Mes Services (TSMS);
- superviser les outils relatifs à l'informatique industrielle et technique : suivre à distance les installations, pouvoir statuer, interpréter des données et donc anticiper sur la gestion de crise;
- ordonnancer les interventions de terrain pour être plus réactif;
- maîtriser les données techniques : les équipes VISIO supervisent en temps réel les usines d'eau potable et d'assainissement, soit plus de 30 000 sites sur le territoire, à partir des outils de supervision qui collectent les données techniques et les alarmes;
- assurer une astreinte 24h/24, 7j/7 : les équipes VISIO assurent une permanence téléphonique pour répondre aux urgences clients en dehors des heures ouvrées du centre de relation clientèle, mais également la gestion des alarmes techniques et l'organisation des interventions appropriées.

## Eau France Région Occitanie

présentation



## LES PRINCIPAUX SERVICES SUPPORTS DE LA RÉGION OCCITANIE (SUITE)

### CLIENTÈLE RÉGIONALE - CENTRE DE RELATIONS MULTICANAL

L'objectif est de garantir la satisfaction de nos clients grâce à une relation multicanal de qualité irréprochable.

**Le centre d'appels est joignable 60h par semaine, jusqu'à 19h le soir et le samedi matin. L'agence en ligne est quant à elle accessible 24h/24.**

Son but est de traiter la demande client dans sa dimension multicanal : téléphone, courriers, mails, accueils physiques, chat.

Les missions du département Relations Multicanal sont :

- animer la satisfaction client pour la région en coordination avec tous les services,
- analyser les flux et prioriser, en coordination avec les différents services,
- assurer le traitement des demandes et des réclamations quel que soit le canal,
- suivre les partenariats (MSAP, ....) et gérer le service Servisio.

### RESSOURCES HUMAINES

La région Occitanie souhaite s'inscrire dans un esprit d'innovation sociale permanent.

Dans cet esprit, elle a mis en place un projet de management « les collaborateurs d'abord », visant à faciliter l'expression tant individuelle que collective.

Au-delà d'actions « phare », le projet des collaborateurs d'abord a pour ambition d'asseoir un état d'esprit, reposant sur 5 valeurs fondatrices : la confiance, l'écoute, l'audace, l'exemplarité et l'humilité.

### METIERS ET PERFORMANCE – SUPPORTS AUX OPERATIONS

Depuis toujours, SUEZ Région Occitanie conçoit sa mission de service public en intégrant une implication forte de conseil auprès des élus et de leurs services.

L'expertise repose sur une parfaite connaissance des réglementations, sur une actualisation permanente des données grâce à une veille constante et sur notre retour d'expérience acquis dans l'exploitation de multiples contrats de natures très diverses. Cette expertise est relayée par la direction technique.

De même, la gestion du patrimoine suit les inventaires du domaine public (propriété de la Collectivité) et du domaine privé (contrôle de l'énergie, etc.). Le responsable du patrimoine établit et gère en concertation avec l'Agence Territoriale les programmes annuels de renouvellements.

### ADMINISTRATION ET FINANCE

Le responsable administratif et financier et nos contrôleurs de gestion, en lien avec la plateforme comptable, sont en charge de la gestion budgétaire et du respect des clauses contractuelles.

### COMMUNICATION

Le service Communication apporte un savoir-faire en matière de communication externe (rédaction de dossiers et communiqués de presse et organisation événementielle dans le domaine de l'eau, de l'assainissement et de l'environnement) ou de communication interne (réalisation de magazines, de lettres d'informations, de plaquettes, etc.).



Charles FONSÉCA  
Clientèle régionale



Caroline GUÉNON  
Ressources Humaines



Jean-Pierre HANGOUËT  
Métiers et Performance  
Supports aux opérations



Rodolphe CRAMAIL  
Administration  
et Finance



Géraldine LEROUX  
Communication

### 5.1.2 Nos moyens logistiques

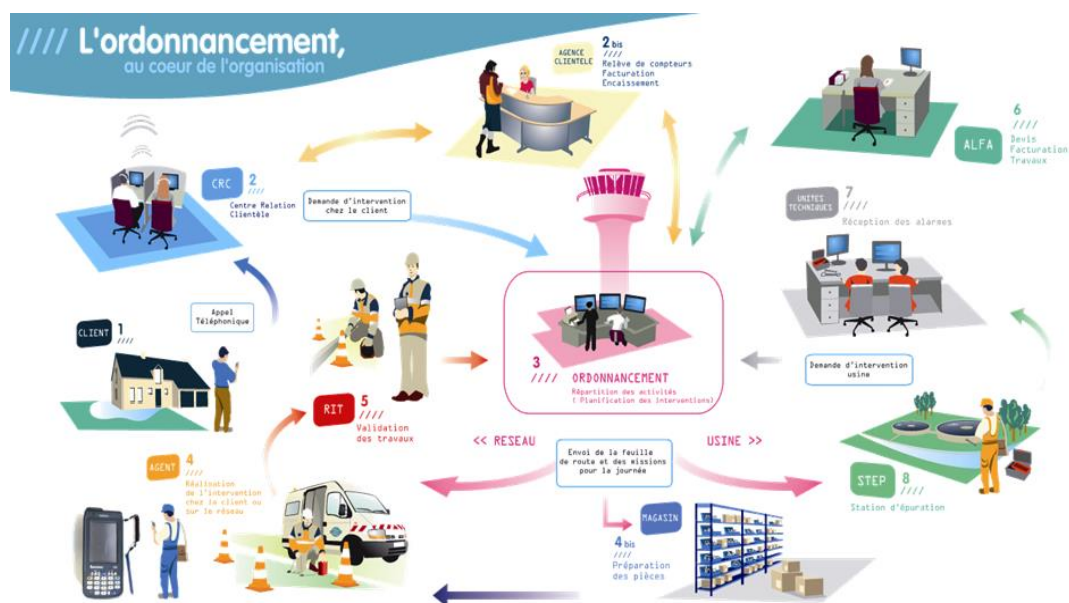
Notre organisation assure également la logistique des interventions qu'elles soient récurrentes (actions préventives ou de maintenance) ou générée par une demande ponctuelle (travaux, interventions curatives...).

L'ordonnancement est le noyau du système d'exploitation. Il planifie et priorise les interventions en fonction de leur urgence et de la disponibilité des ressources humaines et matérielles requises. Il permet :

- d'organiser le travail de nos agents,
- de suivre et de tracer en continu la réalisation des interventions,
- de répondre dans les meilleurs délais aux demandes des clients:

Cette organisation repose sur un ensemble de systèmes d'informations intégrés : télésurveillance, système de gestion de la planification, tablettes digitales communicantes sur lesquelles les ordres d'intervention sont transmis aux agents et leur permettant la consultation des plans ... Elle permet ainsi de faire face plus efficacement aux différentes situations rencontrées en exploitation grâce à :

- une optimisation des moyens disponibles,
- une bonne coordination entre les différents services ou entités concernés (équipes d'intervention, sous-traitants, etc...),
- une communication facilitée avec les collectivités.



L'ordonnancement travaille en relation étroite avec les équipes logistiques afin mettre à disposition des agents les pièces nécessaires, soit dans un dépôt au plus près des équipes d'exploitation, soit dans le stock de leur véhicule, soit pour les opérations les plus importantes directement sur le chantier.

### 5.1.3 L'appartenance à un groupe d'envergure mondiale

Présent sur les 5 continents, SUEZ apporte aux collectivités, industriels, consommateurs, agriculteurs, des solutions concrètes permettant une gestion performante et durable de leurs ressources.

#### Innover pour nos clients

Afin d'apporter des contributions concrètes à la révolution de la ressource, SUEZ appuie sa stratégie sur une politique de recherche et d'innovation ambitieuse. Celle-ci assure une forte différenciation de

ses offres et permet à ses clients d'être plus efficaces dans la gestion environnementale de leurs activités. Nos axes innovants sont :

- Développer l'accès aux ressources
- Assurer la protection des ressources et des écosystèmes
- Optimiser l'usage des ressources grâce au numérique
- Produire des nouvelles ressources

### **Un groupe engagé pour la planète**

Pour SUEZ, la lutte contre le réchauffement climatique est une priorité absolue. Dans le cadre de sa feuille de route 2017/2021, le Groupe a défini 13 objectifs pour le climat.

Conscient du rôle qu'il a à jouer, SUEZ s'engage à préserver la biodiversité à travers un plan d'actions concret, reconnu comme partie intégrante de la stratégie nationale pour la biodiversité en France.

SUEZ s'engage pour la préservation des océans à travers des solutions concrètes sur les cycles de l'eau et des déchets à l'échelle des bassins versants pour anticiper les pollutions des rivières et des océans.

### **Un groupe engagé pour les hommes**

SUEZ se mobilise pour le soutien aux populations fragiles et défavorisées ainsi que pour l'intégration sociale des personnes en difficulté à travers des actions en France et dans le monde.

L'égalité des chances et la diversité sont au cœur de la performance sociale du Groupe et lui apportent une richesse humaine et économique, source d'innovation. Le Groupe mène ainsi des actions concrètes dans ces domaines afin de répondre à ces deux ambitions complémentaires.

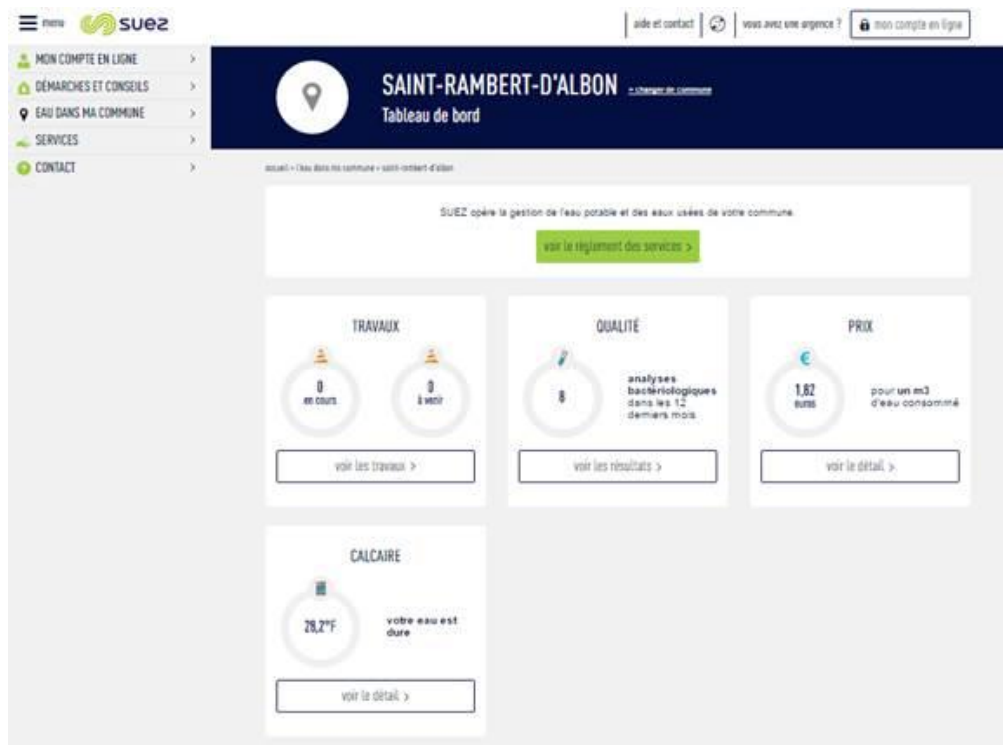
SUEZ contribue à un développement durable et équilibré des territoires en travaillant avec les acteurs essentiels à leur développement et à leur vitalité : PME, structures de l'insertion, secteur protégé et adapté, acteurs de l'économie sociale et solidaire.

## 5.2 La relation clientèle

### 5.2.1 Le site internet et l'information client

Le site [www.toutsurmoneau.fr](http://www.toutsurmoneau.fr), accessible via ordinateur, smartphone ou tablette apporte aux clients des informations en temps réel sur :

- **l'eau dans leur commune** : qualité, teneur en calcaire, prix, travaux en cours ou prévus impactant la voirie ou générant des coupures d'eau



Depuis la page **Eau dans ma commune**, le client indique le code postal de sa commune et peut ainsi tout connaître de son eau (qualité, prix, taux de calcaire) et des travaux sur le réseau (page « Eau dans ma commune » sur [toutsurmoneau.fr](http://toutsurmoneau.fr))

- **des conseils pour faciliter leurs démarches**, mieux gérer leur consommation avec le simulateur de consommation en ligne, ou encore mieux comprendre leur facture



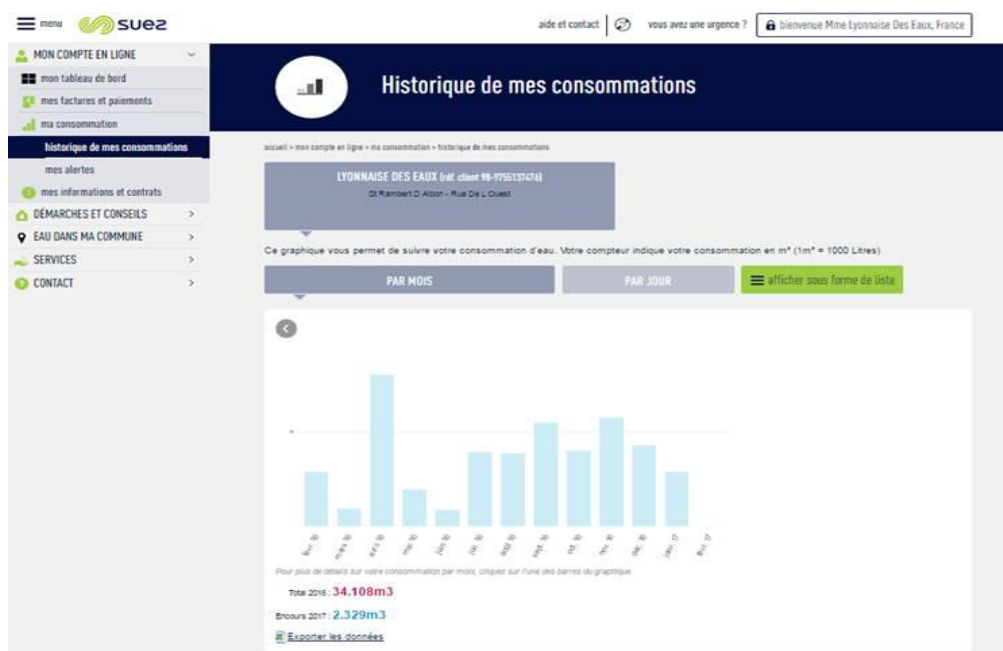
Le client peut **estimer sa consommation annuelle d'eau** en répondant à des questions sur le simulateur de consommation en ligne (page « Estimer ma consommation » sur [toutsurmoneau.fr](http://toutsurmoneau.fr))

« **Mon compte en ligne** », un espace personnel et sécurisé, disponible 24h/24 7j/7, qui permet aux clients :

- une gestion autonome de leur contrat :
  - accès aux données personnelles (nom du contrat, téléphone fixe et mobile, adresse de facturation),
  - visualisation des factures et possibilité de les télécharger au format PDF,
  - visualisation historique des paiements,
  - suivi des consommations (pour les clients équipés d'un compteur télérelevé).

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_19a-AU  
Date de télétransmission : 07/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

Le client a un **accès personnalisé et sécurisé** disponible 24h/24 7j/7 pour gérer son contrat d'eau (tableau de bord de l'espace Compte en ligne)



Le client disposant d'un **compteur télérelevé** peut avoir accès à son **historique de consommation** directement sur son compte en ligne (page « Historique de mes consommations » dans le Compte en ligne)

- la **réalisation en ligne** de transactions et souscriptions
  - paiement sécurisé de leur facture par Carte Bancaire,
  - dépose du relevé de compteur,
  - souscription au prélèvement automatique et à la mensualisation,
  - souscription à l'e-facture.

### Des échanges possibles avec le service client via les différents canaux de contact :

- un formulaire en ligne (abonnement et déménagement, demande de devis travaux),
- un conseiller virtuel qui répond à toutes vos questions. En 2018, XX sessions de discussion ont été amorcées avec le conseiller virtuel Olivier, soit une multiplication par XX par rapport à 2017. Il est présent en bas de chaque page du site avec un Top 3 des questions les plus posées sur la page,
- le téléphone, les coordonnées du service client étant disponibles sur le site.

## 5.2.2 L'entité de gestion client

**L'Agence de Gestion Client (AGC)** : en charge de la facturation, de l'encaissement et du recouvrement des créances eau et travaux du service, elle bénéficie d'experts en gestion de portefeuille pour assurer, outre les obligations contractuelles propres au territoire du Contrat, les obligations légales associées au métier.

Cette Agence est responsable de la bonne facturation des volumes consommés et de la performance des indicateurs financiers principaux du contrat.

Elle déploie un cycle de facturation/encaissement fiable et maîtrisé, avec des modalités adaptées à chaque client.

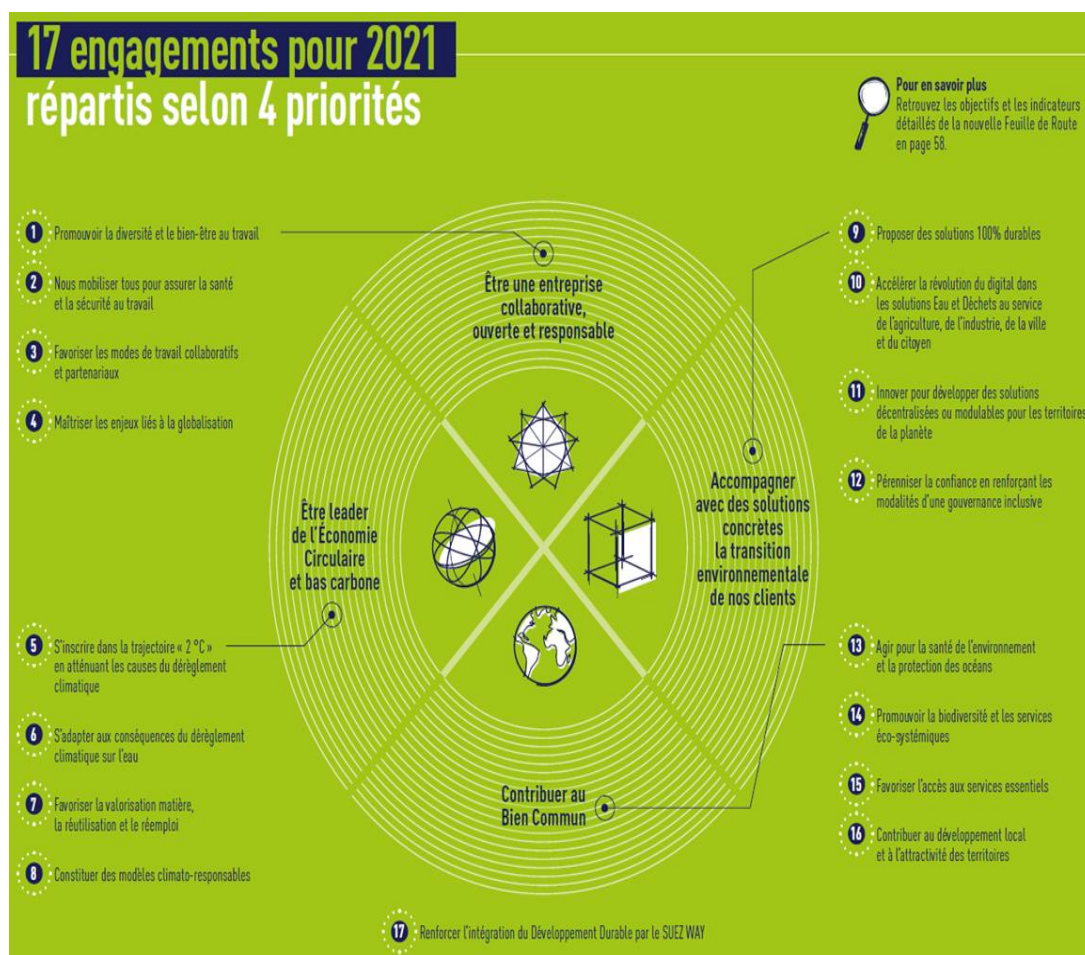
## 5.3 Notre démarche développement durable

### UNE DEMARCHE PLEINEMENT INTEGREE A LA STRATEGIE DE L'ENTREPRISE, POUR CONSTRUIRE ENSEMBLE LE FUTUR DE LA GESTION DE L'EAU DANS LES TERRITOIRES

Face aux pressions grandissantes sur les ressources en eau renforcées par les effets du changement climatique, SUEZ, en ligne avec les objectifs du Groupe, propose de construire, ensemble, les services de l'eau et de l'assainissement d'aujourd'hui et demain.

La politique de Développement Durable de SUEZ est fondée sur une logique d'amélioration continue et de co-construction avec les parties prenantes. Ainsi, la Feuille de Route Développement durable 2017-2021 de SUEZ<sup>1</sup> a été élaborée à la suite d'une large consultation interne et externe mobilisant plus de 5000 personnes. Au service de la Révolution de la Ressource, elle comprend 17 engagements opérationnels, structurés autour de 4 axes stratégiques, en lien avec les Objectifs de Développement Durable des Nations Unies :

- Être une entreprise collaborative ouverte et responsable
- Être leader de l'économie circulaire et bas carbone
- Accompagner avec des solutions concrètes la transition environnementale de nos clients
- Contribuer au bien commun



SUEZ, en déclinaison de la Feuille de Route du Groupe, a établi sa propre Feuille de Route à horizon 2021, qui comporte notamment les engagements suivants, assortis d'objectifs concrets en lien avec ses métiers :

<sup>1</sup> <http://feuillederoute2017-2021.suez.com>

1. S'inscrire dans une trajectoire « 2°C » en atténuant les causes du dérèglement climatique
  - Réduire de plus de 10 % les émissions de gaz à effet de serre (GES) sur l'ensemble du périmètre d'activité entre 2014 et 2021 (et de plus de 30 % d'ici 2030)
  - Augmenter de plus de 10 % la production d'énergie renouvelable entre 2017 et 2021

Cet objectif sera atteint grâce à des plans d'action en matière d'efficacité énergétique, de production et auto-consommation d'énergies renouvelables (cogénération, production de biogaz et biofuel, solaire et éolienne...), d'optimisation des tournées de véhicules et d'achat d'énergies vertes.

Ces engagements contribuent aux objectifs climat du Groupe SUEZ, reconnus en 2018 par l'initiative internationale Science Based Targets<sup>2</sup> comme alignés avec la trajectoire 2°C.

2. S'adapter aux conséquences du dérèglement climatique sur l'eau
  - Economiser l'équivalent de la consommation d'une ville de 400 000 habitants entre 2017 et 2021 par la diminution des fuites sur les réseaux de distribution d'eau potable

Pour ce faire, SUEZ propose aux collectivités locales une gamme de solutions smart de la gamme Aquadvanced® permettant un pilotage en temps réel de la performance des réseaux de distribution (sectorisation, instrumentation, modulation de pression, ...).

- Augmenter la capacité de mise à disposition d'eaux alternatives

La réutilisation des eaux usées, la réalimentation de nappes phréatiques et les unités décentralisées de dessalement sont des solutions proposées par SUEZ qui permettent de multiplier les sources d'eau (potable ou non potable selon les usages) en cas de stress hydrique.

Par ailleurs, depuis 2014, SUEZ organise l'appel à projets Agir pour la Resource en eau, destiné aux associations, start-up, organismes de recherche, universitaires. Son édition 2018 a porté sur « Des solutions face aux risques climatiques ». 3 lauréats y ont été récompensés par un soutien financier et opérationnel (aide d'un expert Eau France) :

- L'Institut de Recherche pour le Développement de Nouvelle-Calédonie sur la restauration participative de la forêt d'un bassin de captage d'eau potable en vue de prévenir l'impact d'événements climatiques extrêmes ;
- Le Centre National de la Recherche Scientifique et l'université de Montpellier (Laboratoire de Chimie Bio-inspirée) sur un dispositif de dépollution à la source des eaux contaminées par les éléments métalliques ;
- Le Parc Naturel Régional des Caps et Marais d'Opale sur la préservation d'une zone humide exceptionnelle.

3. Favoriser l'accès aux services essentiels
  - Intensifier les actions d'accompagnement des clients en situation de fragilité

Pour accompagner ses clients en situation de fragilité, les actions engagées par SUEZ reposent sur le dialogue et le rapprochement avec les clients fragiles. Des équipes, spécialement formées à l'accompagnement de ces publics, sont réparties sur tout le territoire. Des outils ont été créés pour mieux les connaître et ajuster le service à leurs besoins particuliers, comme :

- Une méthodologie de cartographie de la précarité hydrique, développée par le LyRE, centre de recherche de SUEZ implanté à Bordeaux, permet d'identifier, sur un périmètre géographique donné, les quartiers au sein desquels l'accompagnement à un meilleur usage de l'eau et à une meilleure maîtrise des budgets est prioritaire.
- La Mission Solidarité Eau, une équipe de SUEZ dédiée dans les territoires, a pour objectif de développer les liens avec les acteurs locaux pour la lutte contre la précarité hydrique.

De plus, la mise en place de partenariats avec les acteurs locaux de médiation sociale contribue fortement à l'accès aux services pour tous : elle renforce les opportunités d'identifier les clients fragiles et améliore la qualité du service délivré. C'est pourquoi SUEZ est partenaire des PIMMS (Points

<sup>2</sup> <https://sciencebasedtargets.org> Programme conjoint du CDP (Carbon Disclosure Project), du Global Compact (Pacte Mondial) des Nations Unies, du World Resources Institute (WRI) et du WWF qui évalue la conformité des objectifs de réduction des émissions de GES des entreprises par rapport aux recommandations des scientifiques du Groupe d'experts intergouvernemental sur l'évolution du climat (GIEC)

Information Médiation Multi-Services) dans les territoires. Les médiateurs, en mission dans ces points d'accueil, sont qualifiés pour accompagner tout type de vulnérabilité : physique, culturelle, financière, administrative et technologique.

#### 4. Contribuer au développement local et à l'attractivité des territoires

- Favoriser l'emploi et l'insertion professionnelle

SUEZ s'engage à favoriser l'emploi, en travaillant notamment avec des entreprises locales et en développant des partenariats avec des entrepreneurs sociaux et environnementaux.

Pour favoriser l'insertion, SUEZ est partenaire du programme « 100 chances, 100 emplois » initié par Schneider Electric. L'objectif est de faciliter l'accès à l'emploi de jeunes de 16 à 26 ans issus des quartiers sensibles, en proposant un parcours d'intégration très structuré, dont une phase de coaching dispensée par les entreprises partenaires. Les jeunes sont ainsi conseillés par des salariés en activité, en complément de l'accompagnement dont ils bénéficient par la Mission locale.

SUEZ est également partenaire de l'association Nos Quartiers ont du Talent (NQT). Véritable facilitateur d'insertion professionnelle, engagé pour l'égalité des chances, NQT pilote l'insertion professionnelle des jeunes demandeurs d'emploi diplômés de l'enseignement supérieur, âgés de moins de 30 ans, issus des quartiers prioritaires de la ville, zones de revitalisation rurales ou de milieux sociaux modestes. Il repose sur un réseau unique et novateur de cadres et de dirigeants d'entreprises expérimentés et en activité.

Enfin, sur leurs territoires d'implantation, les Maisons pour Rebondir créées par SUEZ, à Bordeaux depuis 2012 et plus récemment en Ile de France et à Lyon, jouent le rôle de « guichet unique » à l'interne et à l'externe sur les questions liées à l'insertion par l'emploi et à l'économie sociale et solidaire.

### 5.3.1 Agir en faveur de la biodiversité

La biodiversité est à la fois une partie intégrante du capital naturel des territoires et un fournisseur de services écosystémiques. Elle est intimement liée à la qualité de la ressource en eau et au bon fonctionnement du milieu récepteur.



La protection et la valorisation de la biodiversité font ainsi partie de la politique de responsabilité d'entreprise de l'ensemble des filiales de SUEZ. Elles sont inscrites dans la **Feuille de route développement durable 2017-2021** du Groupe, où l'engagement « Promouvoir la biodiversité et les services écosystémiques » a pour objectif de généraliser la prise en compte de la biodiversité dans l'ensemble des activités de SUEZ

et d'y diffuser les meilleures pratiques.

L'engagement de SUEZ en France dans la **Stratégie nationale pour la biodiversité** a fait l'objet d'une reconnaissance par le Ministère en charge de l'écologie dès 2014. Cet engagement permet d'adopter une approche concrète et structurée en matière de biodiversité et de contribuer à la prise de conscience collective des services rendus par la nature.



Les entreprises pour la biodiversité

En 2018, SUEZ a rejoint **act4nature**, initiative lancée par EpE (Entreprises pour l'Environnement) et de nombreux partenaires, visant à mobiliser les acteurs économiques français dans la protection de la biodiversité. Dans le cadre de cette démarche, SUEZ a notamment réaffirmé ses engagements de prise en compte de la biodiversité dans l'ensemble de sa chaîne de valeur et d'intégration de la biodiversité terrestre et marine dans ses programmes de recherche et d'innovation.



Depuis 2008, SUEZ bénéficie du soutien de l'expertise du Muséum National d'Histoire Naturelle, via un programme partenarial d'études et de recherche visant à créer des indicateurs de biodiversité adaptés à ses activités, contribuer aux réseaux écologiques et valoriser les données de biodiversité issues des sites gérés par le Groupe.

La cellule d'experts biodiversité de SUEZ et leur réseau de correspondants en régions permettent de traduire ces engagements par des actions concrètes, en dialogue avec les collectivités et les opérationnels, et en réponse aux enjeux écologiques de chaque territoire.

## 5.4 Nos offres innovantes

### 5.4.1 Notre organisation VISIO

Véritables tours de contrôle, les centres VISIO pilotent et supervisent les réseaux d'eau en temps réel. En 2014 SUEZ inaugurait son premier centre de pilotage intelligent en région lyonnaise, en 2018 100% du territoire français est couvert par l'un des 13 centres VISIO.

Fin 2017, le premier VALOVISIO a vu le jour à Caluire-et-Cuire près le Lyon. VALOVISIO pilote les services aux entreprises des régions Auvergne-Rhône-Alpes et Provence-Alpes-Côte d'Azur, et permet aux clients de SUEZ de bénéficier d'un service optimisé et parfaitement adapté à leurs besoins, d'une traçabilité de leurs flux et d'une plus grande réactivité à leurs demandes.

Les centres VISIO et VALOVISIO sont pleinement au service de la révolution de la ressource.





### NOS SOLUTIONS D'EXPLOITATION INNOVANTES

Les installations du service de l'eau se modernisent via l'équipement de systèmes de mesure performants (capteurs, télérelève des compteurs...), de télétransmission et d'automatismes favorisant un pilotage " intelligent ".

**Aquadvanced® Assainissement** constitue une gamme d'outils alimentée en temps réel par des données météorologiques et de mesures de débits qui permet d'optimiser la gestion des eaux pluviales. En mobilisant les capacités de stockage au bon endroit et au bon moment, ils permettent d'anticiper et de traiter automatiquement les épisodes pluvieux sévères, éviter la saturation des réseaux d'assainissement ainsi que les débordements fortement polluants vers l'environnement. Ils permettent ainsi de prévenir le risque d'inondation et de minimiser l'impact des rejets sur la qualité du milieu naturel. Ils constituent également un outil d'aide à la décision pour la mise en place d'une gestion anticipée du risque sanitaire pour les eaux de baignade.

**Aquadvanced® Hydraulique et Aquadvanced® Qualité** sont des outils modulaires qui optimisent l'ensemble des indicateurs de performance des réseaux d'eau potable (le débit, le rendement, la pression, la qualité), grâce à des capteurs surveillant la qualité et les caractéristiques hydrauliques du réseau en temps réel. Ils assurent une analyse multicritère des données collectées et permettent de déclencher rapidement une gestion des événements détectés (fuites, chutes du niveau de pression) pour déclencher les interventions des équipes.

**Aquadvanced® Energie et Aquadvanced® Forage** sont des outils d'analyse et d'anticipation du fonctionnement des installations de pompage d'eau potable qui visent à optimiser la consommation énergétique et pérenniser le patrimoine ressource.

En 2018, les gammes Aquadvanced® et ON'connect® s'étoffent :

**Aquadvanced® Quality Monitoring** : une offre sur-mesure d'analyse et de gestion en continu de la qualité de l'eau dans les réseaux de distribution. Une solution conçue pour accompagner les services de l'eau dans le respect de la conformité réglementaire et la mise en œuvre de Plans de Gestion de la Sécurité Sanitaire de l'Eau.

**ON'connect Tourism** : une solution conçue avec les collectivités pour améliorer la qualité des services au sein des villes. Celle-ci facilite le suivi et la maîtrise quotidienne des consommations d'eau et apporte de nouveaux services à forte valeur ajoutée aux villes et à leurs habitants.

**ON'connect Generation** : une solution digitale préventive pour favoriser le maintien à domicile des personnes âgées. Elle facilite le suivi et la maîtrise quotidienne des consommations d'eau et apporte de nouveaux services à forte valeur ajoutée aux villes et à leurs habitants.

**Waste connect** : Avec la gamme de capteurs connectés Waste connect, SUEZ met le digital et la data au service des collectivités et des entreprises pour piloter et optimiser en temps réel la gestion de leurs déchets. Plus de 10 000 capteurs équipent les bennes connectées sur toute la France.

**RECO®** : pour accompagner la mutation sociétale vers le recyclage des déchets, SUEZ a développé l'offre RECO, un système de collecte innovant, encourageant l'action des citoyens pour une valorisation optimale. Plus de 100 kiosques RECO sont implantés en France.

### Des solutions pour améliorer la qualité de l'air

SUEZ relève le défi de la qualité de l'air et s'investit dans la conception, le développement et l'exploitation de solutions de traitement de l'air et propose une offre dédiée à la qualité de l'air. L'offre « Air Solutions » permet aux collectivités d'améliorer la qualité de l'air des territoires.

**NOSE** : grâce à la représentation en temps réel des émissions atmosphériques, la Plateforme NOSE permet au client de respecter ses obligations réglementaires et de réduire les nuisances pour les riverains. Ce produit NOSE aide à maîtriser l'impact olfactif des stations d'épuration.

**QUICK SCAN** : sur les sites de stockage des déchets non dangereux QUICK SCAN permet de localiser et réduire les émissions fugitives de méthane pour lutter contre le réchauffement climatique.

**IP'AIR** : Dans une station du métro parisien, le projet IP'AIR innove en captant les particules fines de l'air ambiant pour délivrer un air plus sain.

**PUITS DE CARBONE** : Fruit d'un partenariat entre SUEZ et Fermentalg, société spécialisée dans les micro-algues, le Puits de Carbone est une innovation pour lutter contre la pollution atmosphérique et le réchauffement climatique. Son principe repose sur l'utilisation des micro-algues et sur la photosynthèse pour purifier l'air.

En 2018, SUEZ propose une solution innovante pour diagnostiquer vos infrastructures et ainsi mieux les exploiter.

**VISUAL INSPECT** : SUEZ met en œuvre toute son expertise associée aux nouvelles technologies (drones, caméra, tablettes...) pour vous permettre de visualiser l'état de vos canalisations et d'établir des diagnostics performants.

## 5.4.2 Nos nouveaux produits d'exploitation

Les installations du service de l'eau se modernisent via l'équipement de systèmes de mesure performants (capteurs, télérelève des compteurs...), de télétransmission et d'automatismes favorisant un pilotage " intelligent ".

**Aquadvanced® Assainissement** constitue une gamme d'outils alimentée en temps réel par des données météorologiques et de mesures de débits qui permet d'optimiser la gestion des eaux pluviales. En mobilisant les capacités de stockage au bon endroit et au bon moment, ils permettent d'anticiper et de traiter automatiquement les épisodes pluvieux sévères, éviter la saturation des réseaux d'assainissement ainsi que les débordements fortement polluants vers l'environnement. Ils permettent ainsi de prévenir le risque d'inondation et de minimiser l'impact des rejets sur la qualité du milieu naturel. Ils constituent également un outil d'aide à la décision pour la mise en place d'une gestion anticipée du risque sanitaire pour les eaux de baignade.

**Aquadvanced® Hydraulique et Aquadvanced® Qualité** sont des outils modulaires qui optimisent l'ensemble des indicateurs de performance des réseaux d'eau potable (le débit, le rendement, la pression, la qualité), grâce à des capteurs surveillant la qualité et les caractéristiques hydrauliques du réseau en temps réel. Ils assurent une analyse multicritère des données collectées et permettent de déclencher rapidement une gestion des événements détectés (fuites, chutes du niveau de pression) pour déclencher les interventions des équipes.

**Aquadvanced® Energie et Aquadvanced® Forage** sont des outils d'analyse et d'anticipation du fonctionnement des installations de pompage d'eau potable qui visent à optimiser la consommation énergétique et pérenniser le patrimoine ressource.

# 6 | Annexes



Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_19a-  
AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

## 6.1 Annexe 1 Synthèse réglementaire

### COMMANDE PUBLIQUE

#### Publication du code de la commande publique

Le code résulte :

- De l'ordonnance n° 2018-1074 du 26 novembre 2018 portant partie législative du code de la commande publique, prise sur le fondement de l'article 38 de la loi n° 2016-1691 du 9 décembre 2016 relative à la transparence, à la lutte contre la corruption et à la modernisation de la vie économique ;
- Du décret n° 2018-1075 du 3 décembre 2018 portant partie réglementaire du code de la commande publique

Le code de la commande publique a vocation à regrouper et à organiser les règles relatives aux différents contrats de la commande publique qui s'analysent, au sens du droit de l'Union européenne, comme des marchés publics et des contrats de concession.

Cette codification a été présentée comme étant intervenue à droit constant et sous la seule réserve de modifications rendues nécessaires pour assurer le respect de la hiérarchie des normes et la cohérence rédactionnelle des textes rassemblés, harmoniser l'état du droit, remédier aux éventuelles erreurs ou insuffisances de codification et abroger les dispositions, codifiées ou non, devenues sans objet.

Outre les dispositions des ordonnances n° 2015-899 du 23 juillet 2015 et n° 2016-65 du 29 janvier 2016 et de leurs décrets d'application résultant de la transposition des directives européennes, le code de la commande publique rassemble l'ensemble des règles régissant le droit de la commande publique qui figuraient jusqu'alors dans des textes épars, telles que les règles relatives à la maîtrise d'ouvrage publique et à ses relations avec la maîtrise d'œuvre privée, à la sous-traitance, aux délais de paiement ou à la facturation électronique.

Le code sera applicable aux marchés publics et aux contrats de concession pour lesquels une consultation sera engagée ou un avis de publicité envoyé à la publication à compter du 1<sup>er</sup> avril 2019. Toutefois, les dispositions relatives à la modification des contrats de concessions et qui ont été conclus ou pour lesquels une procédure de passation a été engagée ou un avis de concession a été envoyé à la publication avant le 1<sup>er</sup> avril 2016.

[Ordonnance n° 2018-1074 du 26 novembre 2018 portant partie législative du code la commande publique](#)

[Décret n° 2018-1075 du 3 décembre 2018 portant partie réglementaire du code de la commande publique](#)

#### Achat innovant

Un décret du 24 décembre 2018 met en place une expérimentation relative aux achats innovants en prévoyant qu'à titre expérimental, pour une période de trois ans à compter de son entrée en vigueur, les acheteurs peuvent passer un marché public négocié sans publicité ni mise en concurrence préalables portant sur des travaux, fournitures ou services innovants au sens des textes en vigueur, et répondant à un besoin dont la valeur estimée est inférieure à 100 000 euros hors taxes.

Il également des mesures relatives à la révision de prix des marchés publics, au montant des avances et de la retenue de garantie dans les marchés publics, ainsi qu'à la dématérialisation de la commande publique. Enfin, le décret poursuit, au niveau réglementaire, la codification, dans le code de la commande publique, de certaines dispositions issues de la loi n° 2018-1021 du 23 novembre 2018 portant évolution du logement, de l'aménagement et du numérique, initiée, pour ses dispositions de nature législative, avec l'ordonnance n° 2018-1074 du 26 novembre 2018 portant partie législative du code de la commande publique.

[Décret n° 2018-1225 du 24 décembre 2018 portant diverses mesures relatives aux contrats de la commande publique](#)

#### Dématérialisation de la commande publique

Pour les marchés publics pour lesquels une consultation a été engagée ou un avis d'appel à la concurrence a été envoyé à la publication à compter du 1<sup>er</sup> avril 2018, tous les acheteurs sont tenus d'accepter que les candidats présentent leur candidature sous la forme d'un document unique de marché européen (DUME).

[Décret n° 2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics, article 49](#)

Depuis le 1<sup>er</sup> octobre 2018, tous les acheteurs sont tenus d'effectuer toutes les communications et tous les échanges d'informations par des moyens de communication électronique lorsqu'une consultation est engagée ou un avis d'appel à la concurrence envoyé à la publication, en matière de marchés publics.

Sont néanmoins prévues certaines exceptions (ex. : marchés passés sans publicité ni mise en concurrence dont le montant est inférieur au seuil des procédures formalisées ; raisons techniques imposant l'utilisation de certains formats ; ...).

[Décret n° 2106-360 du 25 février 2016 relatif aux marchés publics, article 41](#)

Un arrêté du 27 juillet 2018 précise les exigences minimales relatives à l'utilisation d'outils et de dispositifs de communication ainsi qu'en matière d'échanges d'information par voie électronique des marchés publics. Il s'inscrit dans le cadre de la dématérialisation de la procédure de passation des marchés publics.

L'article 22 et l'annexe IV de la directive 2014/24/UE fixent des exigences relatives aux outils et dispositifs de réception électronique des offres et des demandes de participations. Le droit interne fixe également des règles particulières pour les communications par voie électronique (protection des données à caractère personnel, règles de sécurité et d'interopérabilité ou téléservices).

Les exigences minimales définies dans cet arrêté sont fixées en application des articles 41 et 42 du décret n° 2016-360 et de l'article 33 du décret n° 2016-361. Les moyens de communication électroniques ne doivent pas être discriminatoires ou restreindre l'accès des opérateurs économiques. Ils doivent être communément disponibles et compatibles avec les technologies de l'information et de la communication généralement utilisées, tout en respectant les règles de sécurité et d'intégrité des échanges et en permettant l'identification exacte et fiable des expéditeurs.

[Arrêté du 27 juillet 2018 relatif aux exigences minimales des outils et dispositifs de communication et d'échanges d'information par voie électronique dans le cadre des marchés publics](#)

Un deuxième arrêté du 27 juillet 2018 précise les modalités de mise à disposition des documents de la consultation pour les marchés publics et les conditions d'ouverture de la copie de sauvegarde dans les procédures de passation des marchés publics et des marchés publics de défense ou de sécurité telles que définies aux articles 39 et 41 du décret n° 2016-360 du 25 mars 2016 modifié relatif aux marchés publics ainsi qu'à l'article 33 du décret n° 2016-361 du 25 mars 2016 modifié relatif aux marchés publics de défense ou de sécurité.

[Arrêté du 27 juillet 2018 fixant les modalités de mise à disposition des documents de la consultation et de la copie de sauvegarde](#)

Un troisième arrêté du 27 juillet 2018 modifie l'arrêté du 14 avril 2017 relatif aux données essentielles dans la commande publique : il vient, sans bouleverser l'économie générale du texte, corriger des erreurs matérielles dans la rédaction initiale et dans les référentiels annexés à l'arrêté 14 avril 2017 relatif aux données essentielles dans la commande publique, alléger la charge pesant sur les acheteurs en diminuant la durée de publication des données essentielles pour la réduire à un an si les acheteurs publient ces mêmes données sur le site [www.data.gouv.fr](http://www.data.gouv.fr) et en excluant du champ de la publication les modifications résultant de l'application d'une clause de variation de prix.

[Arrêté du 27 juillet 2018 modifiant l'arrêté du 14 avril 2017 relatif aux données essentielles de la commande publique](#)

Un arrêté du 12 avril 2018, pris sur le fondement du règlement n° 910/2014 du 23 juillet 2014 sur l'identification électronique et les services de confiance pour les transactions électroniques eIDAS et des ordonnances n° 2015-899 et n° 2016-65 afin de définir les modalités et l'utilisation de la signature électronique dans le cadre des procédures de la commande publique, est venu permettre la mise en œuvre de la signature électronique des marchés publics.

Il définit les modalités d'utilisation de la signature électronique et du certificat qualifié nécessaire pour que le signataire d'un marché public puisse être considéré comme ayant valablement donné son consentement. La signature doit être une signature « avancée » reposant sur un certificat qualifié, tel que défini par le règlement européen du 23 juillet 2014 sur l'identification électronique et les services de confiance pour les transactions électroniques. Elle peut être une signature « qualifiée » au sens du même règlement. Il prend en considération la transition entre l'application du référentiel général de sécurité et l'application du règlement eIDAS.

[Arrêté du 12 avril 2018 relatif à la signature électronique dans la commande publique et abrogeant l'arrêté du 15 juin 2012 relatif à la signature électronique dans les marchés publics](#)

### Seuils de passation des contrats de la commande publique

Un avis publié le 31 décembre 2017 est venu modifier les seuils des procédures de la commande publique, conformément aux règlements européens, à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2018 :

Les seuils sont notamment

- 221 000 € HT pour les marchés de fournitures et de services des collectivités territoriales pouvoirs adjudicateurs ;
- 443 000 € HT s'agissant des marchés de fournitures et de services des collectivités territoriales entités adjudicatrices ;
- 5 548 000 € HT pour les marchés de travaux des collectivités territoriales pouvoirs adjudicateurs et entités adjudicatrices ;
- Le seuil visé dans les textes relatifs aux contrats de concession est de 5 548 000 € HT.

[Avis relatif aux seuils de procédure et à la liste des autorités publiques centrales en droit de la commande publique \(JORF n°0305 du 31 décembre 2017, texte n° 171, NOR : ECOM1734747V\)](#)

### Commande publique outre-mer : un plan de sous-traitance en faveur des PME locales

Ce décret a pour objet d'introduire, à titre expérimental et pour une durée de 5 ans, une obligation, pour les soumissionnaires à un marché public d'une valeur estimée du besoin supérieur à 500 000 euros HT, de présenter un plan de sous-traitance aux PME locales. Ce dispositif est circonscrit aux collectivités ultramarines mentionnées à l'article 73 de la loi n° 2017-256 du 28 février 2017 de programmation relative à l'égalité réelle outre-mer et portant autres dispositions en matière sociale et économique.

[Décret n° 2018-57 du 31 janvier 2018 pris pour l'application du troisième alinéa de l'article 73 de la loi n° 2017-256 du 28 février 2017 de programmation relative à l'égalité réelle outre-mer et portant autres dispositions en matière sociale et économique](#)

## GESTION DES SERVICES D'EAU ET D'ASSAINISSEMENT

### Rémunération des exploitants des services de distribution d'eau et d'assainissement

Ce décret instaure un seuil en dessous duquel la rémunération annuelle exigible par les exploitants des services de distribution d'eau et d'assainissement n'est pas due. Cette modification vise à réduire les coûts et charges administratives pesant à la fois sur les agences de l'eau au titre du traitement des factures de faibles montants mais également sur les exploitants pour qui la rémunération perçue est proche ou inférieure aux coûts de recouvrement de ces dernières.

[Décret n° 2017-1850 du 29 décembre 2017 relatif à la rémunération des exploitants des services de distribution d'eau et d'assainissement chargés de percevoir les redevances prévues aux articles L. 213-10-3 et L. 213-10-6 du code de l'environnement](#)

### Subventions pour travaux divers d'intérêt local

Cette instruction ministérielle apporte des précisions sur les modalités de gestion des subventions pour travaux divers d'intérêt local. Pour mémoire, l'article 14 de la loi organique n° 2017-1338 du 15 septembre 2017 pour la confiance dans la vie politique a mis fin à la pratique dite de la « réserve parlementaire ». Ainsi, aucune subvention ne peut être attribuée au titre de la réserve parlementaire depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2018 (art 21 de cette même loi). De plus, depuis l'article 140 de la loi n° 2016-1917 du 29 décembre 2016 de finances, l'opération subventionnée doit être achevée dans les quatre années suivant la date de déclaration de début d'exécution.

La réalisation et la rénovation de réseaux d'assainissement ou d'eau potable entrent dans le champ d'application de ces travaux divers d'intérêt local.

[\(Liste des subventions pour travaux divers d'intérêt local allouées en 2017 au titre de la réserve ministérielle\).](#)

[Instruction NOR : INTK1736628J modifiant l'instruction NOR INTK1607224J du 11 avril 2016 relative aux modalités de gestion des subventions pour travaux divers d'intérêt local accordées sur le programme 122 – action 01 « Aides exceptionnelles aux collectivités territoriales »](#)

### Loi n° 2018-727 du 10 août 2018 pour un Etat au service d'une société de confiance

Elle précise notamment un principe d'opposabilité en matière de circulaires et d'instructions :

L'article L. 312-2 du code des relations entre le public et l'administration est ainsi modifié :

1° Le premier alinéa est complété par une phrase ainsi rédigée : « *Les instructions et circulaires sont réputées abrogées si elles n'ont pas été publiées, dans des conditions et selon des modalités fixées par décret.* »

#### **Et à retenir également le rescrit en matière de redevance eau :**

Un redevable de bonne foi peut demander à l'administration de prendre position sur son assujettissement aux redevances ; il doit fournir une présentation écrite, précise et complète de sa situation de fait. L'agence dispose d'un délai de 3 mois pour y répondre de façon motivée. La réponse est opposable à l'agence jusqu'à changement de fait ou de droit ou si l'agence notifie au demandeur une modification de sa position ;

<https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do?cidTexte=JORFTEXT000037307624&categorieLien=id>

#### **Mise en œuvre du transfert de compétences eau et assainissement aux communautés de communes**

La loi ouvre la possibilité aux communautés de communes de s'opposer au transfert obligatoire au 1er janvier 2020, tel que prévu par la loi NOTRe, des compétences « eau » et « assainissement », ou de l'une d'entre elles, à la communauté de communes si, avant le 1er juillet 2019, au moins 25 % des communes membres de la communauté de communes représentant au moins 20 % de la population délibèrent en ce sens. En ce cas, le transfert de compétences prend effet le 1er janvier 2026.

Cette possibilité est également ouverte aux communes membres d'une communauté de communes qui exerce de manière facultative à la date de publication de la loi commentée uniquement les missions relatives au service public d'assainissement non collectif. En cas d'application de ces dispositions, le transfert intégral de la compétence assainissement n'a pas lieu et l'exercice intercommunal des missions relatives au service public d'assainissement non collectif se poursuit dans les conditions prévues au premier alinéa du présent article.

Si, après le 1er janvier 2020, une communauté de communes n'exerce pas les compétences relatives à l'eau et à l'assainissement ou l'une d'entre elles, la communauté de communes peut également, à tout moment, se prononcer par un vote sur l'exercice de plein droit d'une ou de ces compétences par la communauté. Les communes-membres peuvent toutefois s'opposer à cette délibération, dans un délai de trois mois.

La loi généralise en outre le principe de représentation-substitution, à l'occasion des transferts de compétences « eau » et/ou « assainissement » des communautés de communes ou d'agglomération à leurs membres dans les syndicats de communes auxquels ces dernières adhéraient. Le retrait n'est plus envisagé.

[Loi n°2018-702 du 3 août 2018 relative à la mise en œuvre du transfert de compétences eau et assainissement aux communautés de communes](https://www.legifrance.gouv.fr/eli/loi/2018/8/3/INTX1801143L/jo/texte)

<https://www.legifrance.gouv.fr/eli/loi/2018/8/3/INTX1801143L/jo/texte>

#### **Expérimentation de la tarification sociale de l'eau**

Annulation par le Conseil constitutionnel de l'article 184 de la loi prévoyant la prolongation de l'expérimentation de la tarification sociale de l'eau, car amendement introduit sans lien avec le texte.

[LOI n°2018-1021 du 23 novembre 2018 portant évolution du logement, de l'aménagement et du numérique, dite LOI ELAN et décision du Conseil Constitutionnel 2018-772 du 15-11-2018](https://www.legifrance.gouv.fr/eli/loi/2018/11/20/ECOC1831675A/jo/texte)

[https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do?sessionId=02CD22079F60BA83B9E8C1A697C84EA8.tplqfr29s\\_3?cidTexte=JORFTEXT000037639478&categorieLien=id](https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do?sessionId=02CD22079F60BA83B9E8C1A697C84EA8.tplqfr29s_3?cidTexte=JORFTEXT000037639478&categorieLien=id)

#### **Facturation eau et assainissement**

Cet arrêté vise à renforcer l'information des consommateurs sur le mode de répartition des volumes estimés de consommation d'eau lorsqu'il existe plusieurs périodes tarifaires et que la méthode usuelle du *pro rata temporis* n'est pas retenue par le distributeur. Dans ce cas, une notice d'information spécifique doit accompagner la facture.

Il met également à jour le nom de l'administration chargée de l'organisation du contrôle sanitaire des eaux distribuées.

[Arrêté du 20 novembre 2018 modifiant l'arrêté du 10 juillet 1996 relatif aux factures d'eaux de distribution de l'eau et de collecte et de traitement des eaux usées](https://www.legifrance.gouv.fr/eli/arrete/2018/11/20/ECOC1831675A/jo/texte)

<https://www.legifrance.gouv.fr/eli/arrete/2018/11/20/ECOC1831675A/jo/texte>

#### **Schéma national sur les données sur l'eau et les services publics eau et assainissement**

Cet arrêté remplace celui de 2010. Rappelons que ce schéma national des données est visé à l'article R. 131-34 du code de l'environnement pour le système d'information sur l'eau, les milieux aquatiques et les services publics d'eau et d'assainissement, dénommé " système d'information sur l'eau ".

Ce schéma définit le système des données publiques de l'eau et fonde sur celui-ci le système d'information sur l'eau, son service d'information Eau France, en organise la gouvernance, décrit son référentiel technique et les modalités de son approbation.

[Arrêté du 19 octobre 2018 approuvant le schéma national des données sur l'eau, les milieux aquatiques et les services publics d'eau et d'assainissement](https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do?cidTexte=JORFTEXT000037662074&dateTexte=&categorieLien=id)

[https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do?cidTexte=JORFTEXT000037662074&dateTexte=&cat](https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do?cidTexte=JORFTEXT000037662074&dateTexte=&categorieLien=id)  
[egorieLien=id](https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do?cidTexte=JORFTEXT000037662074&dateTexte=&categorieLien=id)

## AGENCES DE L'EAU : REDEVANCE ET PROGRAMME D'INTERVENTION

**Avis relatif à la délibération n° DL/CA/18-56 du 19 septembre 2018 relative aux taux de redevances pour la période 2019 à 2024 de l'Agence de l'eau Adour-Garonne**

[https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do?cidTexte=JORFTEXT000037509548&dateTexte=&cat](https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do?cidTexte=JORFTEXT000037509548&dateTexte=&categorieLien=id)  
[egorieLien=id](https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do?cidTexte=JORFTEXT000037509548&dateTexte=&categorieLien=id)

**Avis relatif à la délibération n° 2018-101 du 4 octobre 2018 relative au 11e Programme d'intervention de l'agence de l'eau Loire-Bretagne 2019-2024 Redevances**

[https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do?cidTexte=JORFTEXT000037524427&dateTexte=&cat](https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do?cidTexte=JORFTEXT000037524427&dateTexte=&categorieLien=id)  
[egorieLien=id](https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do?cidTexte=JORFTEXT000037524427&dateTexte=&categorieLien=id)

**Avis relatif à la délibération n° 2018-30 du 2 octobre 2018 du conseil d'administration de l'agence de l'eau Rhône Méditerranée Corse relative aux taux de redevance pour les années 2019 à 2024**

[https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do?cidTexte=JORFTEXT000037513090&dateTexte=&cat](https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do?cidTexte=JORFTEXT000037513090&dateTexte=&categorieLien=id)  
[egorieLien=id](https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do?cidTexte=JORFTEXT000037513090&dateTexte=&categorieLien=id)

**Avis relatif à la délibération n° 18-A-031 du 5 octobre 2018 de l'Agence de l'eau Artois-Picardie portant sur les dispositifs tarifaires et de zonage en matière de redevances pour le 11e Programme d'intervention**

[https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do?cidTexte=JORFTEXT000037509586&dateTexte=&cat](https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do?cidTexte=JORFTEXT000037509586&dateTexte=&categorieLien=id)  
[egorieLien=id](https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do?cidTexte=JORFTEXT000037509586&dateTexte=&categorieLien=id)

**Avis relatif à la délibération n° CA 18-35 du 9 octobre 2018 relative à l'approbation du 11e programme d'intervention (2019-2024) de l'Agence de l'eau Seine-Normandie**

[https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do?cidTexte=JORFTEXT000037524421&dateTexte=&cat](https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do?cidTexte=JORFTEXT000037524421&dateTexte=&categorieLien=id)  
[egorieLien=id](https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do?cidTexte=JORFTEXT000037524421&dateTexte=&categorieLien=id)

**Avis relatif à la délibération n° 2018/27 du 12 octobre 2018 relative aux taux de redevances de l'Agence de l'eau Rhin-Meuse pour la période 2019-2024**

[https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do?cidTexte=JORFTEXT000037524462&dateTexte=&cat](https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do?cidTexte=JORFTEXT000037524462&dateTexte=&categorieLien=id)  
[egorieLien=id](https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do?cidTexte=JORFTEXT000037524462&dateTexte=&categorieLien=id)

## ASSAINISSEMENT

### Utilisation des eaux issues du traitement d'épuration des eaux résiduaires – expérimentation

Cet arrêté met en œuvre une expérimentation en Hautes-Pyrénées pour l'utilisation d'eaux issues du traitement d'épuration des eaux résiduaires urbaines aux fins d'irrigation et la fertilisation par aspersion de grandes cultures. Les projets doivent répondre aux caractéristiques suivantes peuvent bénéficier de l'expérimentation :

- Les projets portent exclusivement sur l'irrigation par aspersion, à partir d'eaux usées traitées, de grandes cultures destinées à être soumises à un traitement thermique adapté en fonction de la qualité de l'eau d'irrigation avant la vente au consommateur final ;
- Les installations proposées sont pourvues d'un traitement tertiaire permettant d'atteindre une qualité d'eau traitée « A » ou « B » en référence aux critères définis par l'annexe II de l'arrêté du 2 août 2010 relatif à l'utilisation d'eaux issues du traitement d'épuration des eaux résiduaires urbaines pour l'irrigation de cultures ou d'espaces verts ;

- Les installations proposées sont pourvues d'un pilotage numérique permettant de connaître en temps réel et de diffuser à l'irrigant la composition en éléments fertilisants de l'eau apportée en irrigation ;
- La composition de l'eau distribuée à chaque irrigant est adaptée afin de distribuer la dose d'éléments fertilisants prévue par le plan de fertilisation de chaque irrigant participant au projet.

[Arrêté du 29 janvier 2018 relatif à la mise en œuvre d'une expérimentation portant sur l'utilisation d'eaux issues du traitement d'épuration des eaux résiduaires urbaines pour assurer l'irrigation et la fertilisation par aspersion de grandes cultures](#)

### **Outre-mer - Recherche des micropolluants dans les eaux brutes et dans les eaux usées traitées de stations de traitement des eaux usées**

La note précise les modalités de la recherche de micropolluants dans les eaux usées traitées et dans les eaux brutes des stations de traitement des eaux usées (STEP). Elle définit également les modalités de recherche des sources d'émission de ces micropolluants en amont des STEU et d'engagement des collectivités dans une démarche de réduction de ces émissions. Cette note technique ne s'applique pas en l'état aux STEU dont les eaux usées traitées sont évacuées par infiltration dans le sol. Elle s'applique uniquement sur le territoire des départements et régions d'outre-mer, à l'exception de Mayotte, au vu des spécificités et de la situation sur ce territoire.

[Note technique du 29 janvier 2018 relative à la recherche de micropolluants dans les eaux brutes et dans les eaux usées traitées de stations de traitement des eaux usées et à leur réduction concernant les départements et régions d'outre-mer](#)

### **Contrôle des services publics d'assainissement non collectif**

Cette note technique vise à procéder à un rappel global de la réglementation en matière d'assainissement non collectif et présente de façon didactique les moyens mobilisables afin d'améliorer le fonctionnement des SPANC, tout en veillant à garantir la proportionnalité du service rendu. Elle porte également à connaissance les travaux réalisés ou en cours, menés dans le cadre interministériel afin d'assurer l'harmonisation des contrôles réalisés sur les installations d'assainissement non collectif.

[Note technique du 02 mai 2018 relative à l'exercice de la mission de contrôle des services publics d'assainissement non collectif](#)

[http://circulaires.legifrance.gouv.fr/pdf/2018/05/cir\\_43356.pdf](http://circulaires.legifrance.gouv.fr/pdf/2018/05/cir_43356.pdf)

## **EAU POTABLE**

### **Certificat d'information sur les règles régissant une activité**

Ce décret définit les activités sur lesquelles portent le certificat d'information prévu par l'[article L. 114-11 du code des relations entre le public et l'administration](#) ainsi que les conditions et les modalités de sa délivrance par l'administration. Il est pris pour l'application de l'article 23 de la loi pour un Etat au service d'une société de confiance.

[Décret n° 2018-729 du 21 août 2018 relatif au certificat d'information sur les règles régissant une activité](#)

<https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do?cidTexte=JORFTEXT000037322180&dateTexte=&catEgorieLien=id>

### **Agréments des laboratoires d'analyses dans le domaine de l'eau et des milieux aquatiques**

Ce décret précise l'autorité compétente pour délivrer l'agrément des laboratoires d'analyses chargés de la surveillance et du contrôle dans le domaine de l'eau et des milieux aquatiques ainsi que l'organisme responsable de l'instruction préalable à la délivrance de cet agrément et habilite le ministre en charge de l'environnement à prévoir les modalités d'agrément par arrêté.

[Décret n° 2018-685 du 1er août 2018 relatif aux agréments des laboratoires d'analyses dans le domaine de l'eau et des milieux aquatiques](#)

<https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do?cidTexte=JORFTEXT000037277311&dateTexte=&catEgorieLien=id>

### **Gestion des dépassements des limites de qualité pour le bore et le sélénium**

La note d'information, qui s'inscrit dans le cadre de l'instruction N° DGS/EA4/2018/79 du 21 mars 2018, définit les modalités de gestion des situations de non-conformité relatives au dépassement des limites de qualité des eaux destinées à la consommation humaine pour le bore et le sélénium. Les

modalités de gestion décrites relèvent des articles R. 1321-26 à R. 1321-36 du code de la santé publique et sont exercées par les Agences régionales de santé (ARS).

[Note d'information n° DGS/EA4/2018/93 du 5 avril 2018 relative à la gestion des risques sanitaires en cas de dépassement des limites de qualité pour le bore et le sélénium dans les eaux destinées à la consommation humaine](http://circulaire.legifrance.gouv.fr/pdf/2018/05/cir_43368.pdf)

[http://circulaire.legifrance.gouv.fr/pdf/2018/05/cir\\_43368.pdf](http://circulaire.legifrance.gouv.fr/pdf/2018/05/cir_43368.pdf)

### **Plans de gestion de la sécurité sanitaire**

Cette note d'information donne aux ARS des éléments de références et des outils pour celles qui souhaitent promouvoir la mise en œuvre de plans de gestion de la sécurité sanitaire des eaux par les personnes responsables de la production et de la distribution d'eau destinée à la consommation humaine

[Note d'information relative aux plans de gestion de la sécurité sanitaire des eaux destinées à la consommation humaine](http://circulaire.legifrance.gouv.fr/index.php?action=afficherCirculaire&hit=1&r=43090)

<http://circulaire.legifrance.gouv.fr/index.php?action=afficherCirculaire&hit=1&r=43090>

### **Présence du radon dans les eaux destinées à la consommation humaine**

Cette note d'information précise les modalités de mise en œuvre du contrôle sanitaire du radon dans les eaux destinées à la consommation humaine (EDCH) d'origine souterraine, par les agences régionales de santé, en application des arrêtés du 9 décembre 2015 fixant notamment les modalités de mesure du radon dans les EDCH, y compris dans les eaux conditionnées à l'exclusion des eaux minérales naturelles et dans les eaux utilisées dans une entreprise alimentaire ne provenant pas d'une distribution publique. Les modalités de gestion des risques sanitaires liés à la présence du radon dans les EDCH sont également indiquées.

[Note d'information n° DGS/EA4/2018/92 du 4 avril 2018 relative au contrôle sanitaire et à la gestion des risques sanitaires liés à la présence du radon dans les eaux destinées à la consommation humaine](https://solidarites-sante.gouv.fr/fichiers/bo/2018/18-05/ste_20180005_0000_0049.pdf)

[https://solidarites-sante.gouv.fr/fichiers/bo/2018/18-05/ste\\_20180005\\_0000\\_0049.pdf](https://solidarites-sante.gouv.fr/fichiers/bo/2018/18-05/ste_20180005_0000_0049.pdf)

### **Modalités de gestion des non-conformités dans les eaux destinées à la consommation humaine**

La présente instruction dite « instruction cadre » annonce les notes d'information relatives à la gestion de non-conformités dans les EDCH qui seront diffusées aux ARS au cours de l'année 2018 (cf. annexe). Elle apporte également des éléments d'information relatifs aux travaux d'expertise finalisés ou à venir et sur lesquels les ARS pourront s'appuyer.

[Instruction n°DGS/EA4/2018/79 du 21 mars 2018 relative aux modalités de gestion des non-conformités dans les eaux destinées à la consommation humaine prévues par notes d'information pour l'année 2018](https://solidarites-sante.gouv.fr/fichiers/bo/2018/18-05/ste_20180005_0000_0047.pdf)

[https://solidarites-sante.gouv.fr/fichiers/bo/2018/18-05/ste\\_20180005\\_0000\\_0047.pdf](https://solidarites-sante.gouv.fr/fichiers/bo/2018/18-05/ste_20180005_0000_0047.pdf)

## **ENVIRONNEMENT**

### **Biodiversité**

Il est créé par le ministère de la transition écologique et solidaire un téléservice dénommé " dépôt légal de données de biodiversité " ayant pour finalité le dépôt des données brutes de biodiversité acquises par les maîtres d'ouvrage dans les conditions fixées à l'article L. 411-1 A du code de l'environnement.

Accessible : <http://www.projets-environnement.fr> ou <http://www.naturefrance.fr>

Le téléservice est destiné aux usagers afin qu'ils assurent par voie électronique :

1° Le versement de fichiers de données brutes de biodiversité ou la saisie de données brutes de biodiversité ;

Et

2° Le renseignement de métadonnées associées.

**Arrêté du 17 mai 2018 portant création d'un traitement de données à caractère personnel relatif au versement ou à la saisie de données brutes de biodiversité dénommé « dépôt légal de données de biodiversité »**

<https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do?cidTexte=JORFTEXT000036963976&dateTexte=20180604>

**Sortie de déchets**

Ce décret supprime la commission consultative sur le statut de déchet, dont l'avis était requis pour l'établissement des arrêtés ministériels de sortie du statut de déchet. Cette suppression permet ainsi de simplifier la procédure administrative associée, considérée trop complexe par l'ensemble des acteurs. Elle ne nuira en rien à la qualité de la consultation sur les projets d'arrêtés, qui continuera d'associer l'ensemble des parties prenantes et le public. Elle s'inscrit également pleinement dans l'application des dispositions prévues par la feuille de route sur l'économie circulaire qui mentionne explicitement cette modification réglementaire.

Décret n° 2018-901 du 22 octobre 2018 modifiant la procédure de sortie du statut de déchet

<https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do?cidTexte=JORFTEXT000037518904&dateTexte=&catégorieLien=id>

**Filières d'enlèvement de certains déchets**

Cet arrêté vise les filières d'enlèvement d'élimination de certains déchets enlèvement de certains déchets (papier, métal plastique, verre et bois) – suivi de la filière

Arrêté du 18 juillet 2018 relatif à l'attestation mentionnée à l'article D. 543-284 du code de l'environnement

<https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do?cidTexte=JORFTEXT000037257710&dateTexte=&catégorieLien=id>

**PROTECTION DES MILIEUX AQUATIQUES**

**Note technique portant sur la réalisation de la 7ème campagne de surveillance « nitrates » 2018-2019 au titre de la directive 91/676/CEE dite « nitrates »**

<http://circulaire.legifrance.gouv.fr/index.php?action=afficherCirculaire&hit=1&r=44001>

**Instruction du Gouvernement du 14 août 2018 relative à la mise à jour des plans d'actions opérationnels territorialisés de la directive-cadre sur l'eau**

Cette instruction fixe le cadre de la mise à jour des plans d'actions opérationnels territorialisés (PAOT) de la directive-cadre sur l'eau en 2019 et introduit le guide technique national d'accompagnement de ce travail.

[http://www.bulletin-officiel.developpement-durable.gouv.fr/fiches/BO20188/met\\_20180008\\_0000\\_0034.pdf](http://www.bulletin-officiel.developpement-durable.gouv.fr/fiches/BO20188/met_20180008_0000_0034.pdf)

**Arrêté du 27 juillet 2018 modifiant l'arrêté du 25 janvier 2010 relatif aux méthodes et critères d'évaluation de l'état écologique, de l'état chimique et du potentiel écologique des eaux de surface pris en application des articles R. 212-10, R. 212-11 et R. 212-18 du code de l'environnement**

<https://www.legifrance.gouv.fr/eli/arrete/2018/7/27/TREL1819388A/jo/texte>

**Décision d'exécution 2018/840 de la commission du 5 juin 2018 établissant une liste de vigilance relative aux substances à surveillance à l'échelle de l'Union dans le domaine de la police que de l'eau en vertu de la directive de 2008/105/CE du parlement européen**

Il s'agit de la mise à jour régulière de la liste de substances, établie sur la base de l'étude des données recueillies sur les substances publiées et prenant en compte de nouvelles substances.

[https://aida.ineris.fr/consultation\\_document/40775](https://aida.ineris.fr/consultation_document/40775)

**SDAGE ET SAGE**

Ce décret a pour objet de tenir compte des changements législatifs sur les règles de participation du public applicables aux schémas directeurs d'aménagement et de gestion des eaux (SDAGE) et aux schémas d'aménagement et de gestion des eaux (SAGE) dans le cadre de l'[ordonnance n° 2016-1060 du 3 août 2016](#) portant réforme des procédures destinées à assurer l'information et la participation du public à l'élaboration de certaines décisions susceptibles d'avoir une incidence sur

l'environnement, dite ordonnance sur la démocratisation du dialogue environnemental ainsi que des changements apportés par la loi relative à la reconquête de la biodiversité, de la nature et des paysages.

Il précise également la notion de détérioration des masses d'eau suite à la jurisprudence apportée par la décision de la Cour de justice de l'Union européenne du 1er juillet 2015.

Il prend en compte les recommandations formulées par le Comité national de l'eau quant à une simplification des procédures de modification et de révision du schéma d'aménagement et de gestion des eaux.

Il met en cohérence les dispositions relatives à la Corse incluses dans le [code général des collectivités territoriales](#) avec ces modifications. Enfin, il ajuste les dispositions relatives aux comités de gestion des poissons migrateurs et aux plans de gestion des poissons migrateurs afin de faciliter leur prise en compte dans les SDAGE.

Décret n° 2018-847 du 4 octobre 2018 relatif aux schémas directeurs d'aménagement et de gestion des eaux et schémas d'aménagement et de gestion des eaux

[https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do?sessionId=7CFE57269B5BA4F34FF25F75C5E26DAC.tplqfr25s\\_1?cidTexte=JORFTEXT000037469279&dateTexte=&oldAction=rechJO&categorieLien=id&idJO=JORFCONT000037469154](https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do?sessionId=7CFE57269B5BA4F34FF25F75C5E26DAC.tplqfr25s_1?cidTexte=JORFTEXT000037469279&dateTexte=&oldAction=rechJO&categorieLien=id&idJO=JORFCONT000037469154)

### **SDAGE et participation du public**

Les modalités de consultation des documents mentionnés au II de l'article L. 212-2 du code de l'environnement sont portées à la connaissance du public par voie électronique sur le site internet [www.eaufrance.fr](http://www.eaufrance.fr) et par publication dans un quotidien régional. La mise à disposition de ces documents et des synthèses effectuées à l'issue de chaque phase de consultation du public est effectuée sur le même site internet.

Arrêté du 3 octobre 2018 relatif aux modalités de participation du public pour l'élaboration et la mise à jour des SDAGE

<https://www.legifrance.gouv.fr/eli/arrete/2018/10/3/TREL1826864A/jo/texte/fr>

### **Transmission des procès-verbaux pour pollution ou infraction**

Après plusieurs années durant lesquelles les PV pour infraction n'étaient plus transmis à l'entité visée, la loi pour la confiance rétablit le principe de la transmission en complétant l'article L 172.16 :

*Les infractions aux dispositions du présent code et des textes pris pour son application sont constatées par des procès-verbaux qui font foi jusqu'à preuve contraire.*

*Les procès-verbaux sont adressés dans les cinq jours qui suivent leur clôture au procureur de la République. Une copie du procès-verbal est transmise, dans le même délai, à l'autorité administrative compétente. Sauf instruction contraire du procureur de la République, une copie du procès-verbal de constatation de l'infraction est également transmise au contrevenant, lorsqu'il est connu, dans un délai fixé par décret en Conseil d'Etat.*

**LOI n° 2018-727 du 10 août 2018 pour un Etat au service d'une société de confiance (1)**

<https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do?cidTexte=JORFTEXT000037307624&categorieLien=id>

### **Interprétation des normes environnementales et qualification d'un cours d'eau**

Un sénateur rappelle que la distinction entre un fossé et un cours d'eau a donné lieu à une jurisprudence abondante du Conseil d'Etat et que lorsqu'il y a un doute sur la qualification d'un écoulement d'eau, les services publics le qualifient très souvent de cours d'eau, ce qui engendre des règles plus contraignantes en termes de coût et d'entretien pour les collectivités. Il interpelle donc le gouvernement sur cette « *surinterprétation des normes environnementales à laquelle sont confrontés les élus dans le cadre de l'élaboration de la cartographie des cours d'eau* ».

Le ministère liste, dans sa réponse, les trois critères issus de la jurisprudence du Conseil d'Etat et codifiés à l'article L. 215-7-1 du code de l'environnement sur lesquels il faut s'appuyer pour définir un cours d'eau : le lit naturel à l'origine, l'alimentation par une source, et le débit suffisant la majeure partie de l'année.

[QE n° 01061, réponse à Cédric Perrin \(Territoire de Belfort – Les Républicains\), JO Sénat du 29 mars 2018](#)

## **ICPE –IOTA–AUTORISATION ENVIRONNEMENTALE : TEXTES ET JURISPRUDENCE**

### **ICPE sous seuil d'enregistrement**

**Arrêté du 3 août 2018 modifiant l'arrêté du 3 mars 2017 fixant le modèle national de demande d'enregistrement d'une installation classée pour la protection de l'environnement**

<https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do?cidTexte=JORFTEXT000037284996&dateTexte=&categorieLien=id>

### **ICPE : rubrique 2780 (compostage de déchets non dangereux ou matière végétale)**

Cet arrêté modifie les dispositions applicables aux installations classées pour la protection de l'environnement soumises à enregistrement pour la rubrique 2780 relative au compostage de déchets non dangereux ou matière végétale. Entrée en vigueur : le 1er juillet 2018.

### **Arrêté du 21 juin 2018 modifiant l'arrêté du 20 avril 2012 relatif aux prescriptions générales applicables aux installations classées de compostage soumises à enregistrement sous la rubrique n° 2780**

<https://www.legifrance.gouv.fr/eli/arrete/2018/6/21/TREP1800787A/jo/texte>

### **ICPE-IOTA : autorisation environnementale**

Ce décret précise la liste des pièces, documents et informations devant composer le dossier de demande d'autorisation environnementale au titre des articles L. 181-8 et R. 181-15 du code de l'environnement. Il présente les pièces, documents et informations en fonction des intérêts à protéger ainsi que celles au titre des autorisations, enregistrements, déclarations, absences d'opposition, approbations et agréments dont l'autorisation tient lieu. Ce décret tend à simplifier et clarifier le contenu du dossier de demande d'autorisation environnementale.

Entrée en vigueur : le texte entre en vigueur au lendemain de sa publication.

### **Décret n°2018-797 du 18 septembre 2018 relatif au dossier de demande d'autorisation environnementale**

<https://www.legifrance.gouv.fr/eli/decret/2018/9/18/TREP1818888D/jo/texte/fr>

Ce second décret vise à améliorer le dispositif de l'autorisation environnementale au niveau réglementaire en apportant les corrections nécessaires à son bon fonctionnement et il permet de corriger diverses imperfections et erreurs matérielles, à mettre à jour, améliorer et clarifier différentes autres procédures du [code de l'environnement](#) et du [code de l'urbanisme](#). A retenir :

- En vue de l'information des tiers, les mesures de police administrative (sanctions administratives visant les IOTA et ICPE) prévues à l'article L. 171-7 et au I de l'article L. 171-8 du code de l'environnement sont publiées sur le site internet des services de l'Etat dans le département pendant une durée minimale de 2 mois. Le temps de publication des arrêtés ou des décisions de refus est porté à 4 mois.
- Lorsqu'une demande d'autorisation environnementale vise une IOTA, le préfet n'a plus à demander l'avis du préfet coordinateur de bassin ni du préfet maritime.
- Pour les IOTA soumises à déclaration : dossier sous format électronique + 3 ex imprimés.
- Le délai pour se prononcer sur une demande d'autorisation environnementale peut être prolongé par arrêté motivé dans la limite de 2 mois ou pour une durée plus longue avec accord du pétitionnaire.
- Pour les ICPE qui avait un arrêté à durée limitée, suppression de la possibilité existante d'en demander le renouvellement. Obligation de déposer un nouveau dossier.
- Pour les ICPE soumis à déclaration et à contrôle périodique : remise du rapport de contrôle sous la forme d'un document dématérialisé.

### **Décret 2018-1054 du 29 novembre 2018 relatif aux éoliennes, à l'autorisation environnementale et portant diverses dispositions de simplification et de clarification du droit de l'environnement**

[https://www.legifrance.gouv.fr/jo\\_pdf.do?id=JORFTEXT000037673789](https://www.legifrance.gouv.fr/jo_pdf.do?id=JORFTEXT000037673789)

### **IOTA ET PERMIS DE CONSTRUIRE : pas de début de travaux avant le titre environnemental**

L'article 60 de la loi établit le lien entre PC et IOTA dans les termes suivants introduit à l'Art. L. 425-14 du code de l'urbanisme :

*Sans préjudice du second alinéa de l'article L. 181-30 du code de l'environnement, lorsque le projet est soumis à autorisation environnementale, en application du chapitre unique du titre VIII du livre Ier du même code, ou à déclaration, en application de la section 1 du chapitre IV du titre Ier du livre II dudit code, le permis ou la décision de non-opposition à déclaration préalable ne peut pas être mis en œuvre :*

« 1° Avant la délivrance de l'autorisation environnementale mentionnée à l'article L. 181-1 du même code ;

« 2° Avant la décision d'acceptation, pour les installations, ouvrages, travaux et activités soumis à déclaration en application du II de l'article L. 214-3 du même code. »

**LOI n° 2018-1021 du 23 novembre 2018 portant évolution du logement, de l'aménagement et du numérique, dite LOI ELAN**

[https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do;jsessionid=02CD22079F60BA83B9E8C1A697C84EA8.tplgfr29s\\_3?cidTexte=JORFTEXT000037639478&categorieLien=id](https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do;jsessionid=02CD22079F60BA83B9E8C1A697C84EA8.tplgfr29s_3?cidTexte=JORFTEXT000037639478&categorieLien=id)

**Instruction des dossiers de déclaration au titre de la loi sur l'eau**

Le ministère demande aux services préfectoraux de hiérarchiser en fonction des enjeux environnementaux les dossiers d'instruction des déclarations au titre de la loi sur l'eau.

[Note technique du 5 février 2018 relative à l'instruction des dossiers de déclaration au titre de la loi sur l'eau](#)

**ICPE et règles d'urbanisme**

L'article L. 514-6, I, al.2 du code de l'environnement qui a pour finalité d'empêcher que l'exploitation d'une installation classée légalement autorisée, enregistrée ou déclarée soit rendue irrégulière par une modification ultérieure des règles d'urbanisme, n'est pas applicable aux refus d'autorisation, d'enregistrement ou de délivrance d'un récépissé de déclaration. Par suite, le juge apprécie la compatibilité de la décision de refus avec le plan local d'urbanisme (PLU) applicable à la zone où se situe l'installation en litige au regard des règles de ce plan en vigueur à la date où il statue.

[Conseil d'Etat, 29 janvier 2018, n°405706, Société d'assainissement du parc automobile niçois](#)

**ICPE : rappel du principe du bénéfice de l'antériorité pour déclarer irrecevables les recours des nouveaux voisins**

Le Conseil d'Etat précise les dispositions de l'article L. 514-6 du Code de l'environnement selon lesquelles « *les tiers qui n'ont acquis ou pris à bail des immeubles ou n'ont élevé des constructions dans le voisinage d'une installation classée que postérieurement à l'affichage ou à la publication de l'acte portant autorisation ou enregistrement de cette installation ou atténuant les prescriptions primitives ne sont pas recevables à déférer ledit arrêté à la juridiction administrative* ». Ainsi, « *les tiers placés dans une telle situation ne sont pas davantage recevables à intervenir au soutien d'une demande d'annulation de cet arrêté* ».

[Conseil d'Etat, 16 mars 2018, n°408182](#)

**Autorisation environnementale et pouvoirs de régularisation du juge**

Cet avis du Conseil d'Etat précise les pouvoirs de régularisation par le juge d'une autorisation environnementale objet d'un recours en annulation (art. L. 181-18 du code de l'environnement) :

- Le juge peut prononcer des annulations limitées soit à une ou plusieurs des anciennes autorisations désormais regroupées dans l'autorisation environnementale, soit à certains éléments de ces autorisations à la condition qu'ils en soient divisibles.
- La régularisation d'une autorisation environnementale doit toujours déboucher sur une décision complémentaire.
- Le juge peut suspendre l'exécution : soit, dans sa décision d'annulation, des parties non annulées de l'autorisation environnementale dans l'attente de la décision de régularisation ; soit, en cours d'instruction et par sa décision de sursis à statuer, des parties viciées et non viciées de l'autorisation environnementale, dans l'attente de la décision de régularisation.

La décision complémentaire prise pour la régularisation d'une autorisation environnementale doit être conforme au droit :

- Applicable à la date de l'autorisation environnementale attaquée, en cas de régularisation en cours d'instance d'un vice de forme ou de procédure ;
- Applicable à la date de la décision complémentaire, en cas de régularisation en cours d'instance d'un vice de fond ;
- Applicable à la date de la décision complémentaire, en cas de régularisation après annulation de la décision par le juge, pour un vice de forme ou de procédure ou un vice de fond.

Le juge peut autoriser lui-même, à titre provisoire, la poursuite de l'exploitation d'installations dont l'autorisation environnementale a été annulée.

[Conseil d'Etat, Avis, 22 mars 2018, n°415852](#)

## URBANISME

### Ce qu'il faut retenir de la loi Elan en matière d'urbanisme

1. **Simplification** des dossiers de demande de titre : après le premier alinéa de l'article L. 423-1 du code de l'urbanisme, il est inséré un alinéa ainsi rédigé :

« Le dossier joint à ces demandes et déclarations ne peut comprendre que les pièces nécessaires à la vérification du respect du droit de l'Union européenne, des règles relatives à l'utilisation des sols et à l'implantation, à la destination, à la nature, à l'architecture, aux dimensions et à l'assainissement des constructions et à l'aménagement de leurs abords ainsi que des dispositions relatives à la salubrité ou à la sécurité publique ou relevant d'une autre législation dans les cas prévus au chapitre V du présent titre. »

La limitation du contenu du dossier de demande de permis de construire, d'aménager ou de démolir ou de déclaration préalable que doit fournir un pétitionnaire aux seules pièces nécessaires à la vérification du respect des législations et réglementations applicables au projet pour lequel une autorisation d'urbanisme est sollicitée s'imposera au pouvoir réglementaire et contribuera à éviter l'alourdissement de ce dossier, sans cependant garantir qu'il soit ainsi mis fin aux exigences infondées de pièces supplémentaires que déplorent les pétitionnaires.

2. Mise en place de systèmes de **télé procédure**

« Art. L. 423-3.-Les communes dont le nombre total d'habitants est supérieur à 3 500 disposent d'une téléprocédure spécifique leur permettant de recevoir et d'instruire sous forme dématérialisée les demandes d'autorisation d'urbanisme déposées à compter du 1er janvier 2022. Cette téléprocédure peut être mutualisée au travers du service en charge de l'instruction des actes d'urbanisme.

« Un arrêté pris par le ministre chargé de l'urbanisme définit les modalités de mise en œuvre de cette téléprocédure. »

L'obligation faite aux communes de disposer d'une téléprocédure spécifique leur permettant d'instruire sous forme dématérialisée les demandes d'autorisation d'urbanisme à compter du 1er janvier 2022 complète celle qui leur est faite par les articles L.112-8 et suivants du code des relations entre le public et l'administration d'être saisies par voie électronique des demandes d'autorisations d'urbanisme qui est entré en vigueur le 8 novembre 2018.

3. Renforcement **des liens entre titre environnemental et titre en urbanisme**

L'article L. 425-14 du code de l'urbanisme est ainsi rédigé :

« Sans préjudice du second alinéa de l'article L. 181-30 du code de l'environnement, lorsque le projet est soumis à autorisation environnementale, en application du chapitre unique du titre VIII du livre Ier du même code, ou à déclaration, en application de la section 1 du chapitre IV du titre Ier du livre II dudit code, le permis ou la décision de non-opposition à déclaration préalable ne peut pas être mis en œuvre :

« 1° Avant la délivrance de l'autorisation environnementale mentionnée à l'article L. 181-1 du même code ;

« 2° Avant la décision d'acceptation, pour les installations, ouvrages, travaux et activités soumis à déclaration en application du II de l'article L. 214-3 du même code. »

**LOI n° 2018-1021 du 23 novembre 2018 portant évolution du logement, de l'aménagement et du numérique (1)**

[https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do;jsessionid=2A39F1ABF1E3FD8BE408FCF0E38C729D.tplgfr28s\\_2?cidTexte=JORFTEXT000037639478&categorieLien=id](https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do;jsessionid=2A39F1ABF1E3FD8BE408FCF0E38C729D.tplgfr28s_2?cidTexte=JORFTEXT000037639478&categorieLien=id)

### Pas de sursis pour les plans d'occupation des sols au-delà de 2019

Les plans d'occupation des sols (POS) seront tous caducs, sans exception, au 31 décembre 2019. Pourtant, nombre d'entre eux perdurent et ne sont pas encore transformés en PLU. Notamment dans les communes qui ont fusionné et qui doivent recréer un plan local d'urbanisme intercommunal (PLUi) de la nouvelle communauté pour remplacer le POS en place. Un sénateur demande si ce délai de validité des POS peut être allongé afin de faciliter la création d'un PLUi cohérent pour le territoire.

Le ministre de la Cohésion des territoires, rappelle notamment que « les plans d'occupations des sols, ont disposé de presque vingt ans pour évoluer sous forme de plan local d'urbanisme et qu'il n'est pas prévu d'instaurer une nouvelle possibilité de report de la caducité des plans d'occupation des sols pour les établissements publics de coopération intercommunale issus d'une fusion ».

[QE n°02402, réponse à Jean-Claude Luche \(Aveyron – UC\), JO Sénat du 15 mars 2018](#)

## SECURITE DES INTERVENTIONS - CYBERSECURITE - PROTECTION DES DONNEES

### Amiante

Le Décret n° 2017-899 du 9 mai 2017 relatif au repérage de l'amiante avant certaines opérations établit que le donneur d'ordre, le maître d'ouvrage ou le propriétaire d'immeubles par nature ou par destination, d'équipements, de matériels ou d'articles doit faire rechercher la présence d'amiante, préalablement à toute opération comportant des risques d'exposition des travailleurs à l'amiante. Les modalités de réalisation de ce repérage avant travaux de l'amiante seront précisées par arrêtés spécifiques à chaque secteur.

### Travaux à proximité des réseaux

A partir de 2026, tous les exploitants de réseaux non sensibles pour la sécurité présents en unité urbaine **devront répondre avec des plans en classe A aux DT DICT**. A partir de 2032 cette obligation de réponse en classe A sera étendue aux unités rurales

Les exploitants de réseaux non sensibles, devront :

- Soit fournir une cartographie en classe A de leurs réseaux, en l'ayant fait au préalable,
- Soit réaliser un géo-référencement en classe A de leurs réseaux dans la zone d'emprise des travaux dans un délai de 3 semaines à réception d'une DT / DICT,
- Soit financer le géo-référencement en classe A de leurs propres réseaux, effectué sous la responsabilité du responsable du projet de travaux tiers,
- Soit réaliser le marquage piquetage de leurs réseaux sur le chantier.

**Utilisation du PCRS (Plan des Corps de Rue Simplifié) obligatoire en 2026** s'il est établi sur le périmètre géographique concerné, tout exploitant de réseau devra l'utiliser comme fonds de plan en réponse aux DT/DICT.

**Responsabilité limitée des exécutants de travaux**, notamment en cas d'endommagement de branchement :

L'article R554-28 IV modifie les écarts de cartographie au-delà desquels une entreprise exécutante ne peut pas subir de préjudice, notamment en cas d'arrêt des travaux dû à la découverte ou à l'endommagement accidentel d'un branchement non localisé et non doté d'un affleurant visible. Pour les branchements non sensibles (eau, assainissement...) l'écart maximum entre les données fournies par l'exploitant et la position réelle du réseau ne devra plus excéder un mètre à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2021.

Une clause du marché de travaux devra également fixer les modalités de l'indemnité correspondante. Enfin, le cas échéant, les exploitants de réseaux devront également indiquer, en réponse aux DT / DICT, s'il existe des branchements non cartographiés et non pourvus d'affleurants.

### Suivi des endommagements de réseau et rapport annuel au MTES :

Tous les exploitants de réseaux de plus de 500 km cumulés ont désormais l'obligation d'effectuer un rapport annuel à la DREAL sur l'avancement de la cartographie en classe A, l'activité DT / DICT, les endommagements, à partir de l'exercice 2021.

Ce rapport devra être envoyé pour le 30 septembre de l'exercice suivant l'année considérée.

Les exploitants de réseaux de plus de 100.000km cumulés devront établir ce rapport dès l'exercice 2019, et l'envoyer au MTES.

Pour les exploitants de réseaux d'eau et d'assainissement, les indicateurs demandés qui sont transmis au SISPEA en application de la réglementation n'ont pas à l'être une deuxième fois au MTES.

**Le guide technique des travaux (fascicule 2 du guide d'application de la réglementation anti-endommagement) est actualisé.** A retenir :

- Principe général de non utilisation de mini-pelle, marteau piqueur ou autre engin lourd à proximité de réseaux.
- Dans les fuseaux d'incertitude des réseaux, l'utilisation de camions aspirateur ou le terrassement manuel doivent être privilégiés ;
- Dans les fuseaux d'incertitude de branchements sensibles cartographiés en classe A l'utilisation d'engins lourds est interdite, sauf en cas d'élément dur (béton etc...). Cependant, pour réduire la pénibilité du travail, la mini pelle peut être utilisée pour remonter des déblais, une fois ceux-ci décompactés et après s'être assurés de l'absence de réseau dans le volume de déblais à remonter.

**Décret 2018-899 du 22 octobre 2018 relatif à la sécurité des travaux effectués à proximité des ouvrages de transport et de distribution** Le décret entre en vigueur le 1er janvier 2020.

<https://www.legifrance.gouv.fr/eli/decret/2018/10/22/TREP1735668D/jo/texte>

**Arrêté du 26 octobre 2018 portant modification de plusieurs arrêtés relatifs à l'exécution des travaux à proximité des réseaux et approbation d'une version modifiée des prescriptions techniques prévues à l'article R544-29 du code de l'environnement.**

[https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do;jsessionid=BD3506558551ADEF296A4E5F81AC3EB5.tplgfr29s\\_1?cidTexte=JORFTEXT000037662105&dateTexte=&oldAction=rechJO&categorieLien=id&idJO=JORFCONT000037662049](https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do;jsessionid=BD3506558551ADEF296A4E5F81AC3EB5.tplgfr29s_1?cidTexte=JORFTEXT000037662105&dateTexte=&oldAction=rechJO&categorieLien=id&idJO=JORFCONT000037662049)

**Arrêté du 13 novembre 2018 fixant le barème hors taxes des redevances prévues à l'article L. 554-2-1 du code de l'environnement pour l'année 2018**

[https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do;jsessionid=5EB8C8E18252D435ECAF6CFB6562CF1B.tplgfr35s\\_1?cidTexte=JORFTEXT000037639801&dateTexte=&oldAction=rechJO&categorieLien=id&idJO=JORFCONT000037639475](https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do;jsessionid=5EB8C8E18252D435ECAF6CFB6562CF1B.tplgfr35s_1?cidTexte=JORFTEXT000037639801&dateTexte=&oldAction=rechJO&categorieLien=id&idJO=JORFCONT000037639475)

**Guide d'application de la réglementation relative aux travaux à proximité des réseaux - fascicule 2 guide technique version 3**

### **Sécurité des réseaux et des systèmes d'informations des opérateurs de services essentiels**

La Directive NIS (Network and Information Security) a instauré un nouveau cadre réglementaire destiné à renforcer le niveau de sécurité des réseaux et systèmes d'information des opérateurs fournissant des services essentiels au fonctionnement de l'économie ou de la société. Ces opérateurs, appelés « opérateurs de services essentiels », seront tenus de mettre en œuvre des mesures de sécurité pour protéger les réseaux et systèmes d'information nécessaires à la fourniture de leurs services essentiels et déclarer les incidents de sécurité les affectant. Cette directive a été transposée en droit français par la loi, le décret et l'arrêté cités ci-après.

En tant qu'opérateur du secteur de l'eau et de l'assainissement, SUEZ sera certainement désigné par les services du 1er ministre comme un opérateur de service essentiel selon le calendrier défini par la réglementation.

Ces nouvelles obligations ont été établies en cohérence avec celles définies pour la sécurité des systèmes d'information en application de la Loi de Programmation Militaire de 2013.

**Directive 2016/1148 dite Directive NIS (Network and Information Security)**

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/FR/TXT/?uri=CELEX%3A32016L1148>

**Loi 2018-133 du 26 février 2018 portant diverses dispositions d'adaptation au droit de l'union européenne dans le domaine de la sécurité**

<https://www.legifrance.gouv.fr/eli/loi/2018/2/26/INTX1728622L/jo/texte/>

**Décret n° 2018-384 du 23 Mai 2018 portant sur la sécurité des réseaux et systèmes d'information des opérateurs de service essentiels et des fournisseurs de service numérique**

<https://www.legifrance.gouv.fr/eli/decret/2018/5/23/PRMD1809740D/jo/texte>

**Arrêté du 14 septembre 2018 fixant les règles de sécurité et les délais mentionnés à l'article 10 du décret no 2018-384 du 23 mai 2018 relatif à la sécurité des réseaux et systèmes d'information des opérateurs de services essentiels et des fournisseurs de service numérique**

<https://www.legifrance.gouv.fr/eli/arrete/2018/9/14/PRMD1824939A/jo/texte>

### **PROTECTION DES DONNEES : Le RGPD est entré en application le 25 mai 2018.**

Le Règlement Général de Protection des Données (RGPD) est un texte réglementaire européen applicable sans transposition requise, qui encadre le traitement, automatisé ou non, des données à caractère personnel contenues dans un fichier. Il s'adresse à toute structure privée ou publique effectuant de la collecte et/ou du traitement de données établis sur le territoire de l'Union Européenne, ou implanté hors de l'UE mais dont l'activité cible directement des résidents européens. Il vise également les sous-traitants, c'est-à-dire toute structure qui traiterait ou collecterait des données pour le compte d'une autre entité.

Il répond à 3 objectifs :

- Renforcer les droits des personnes ;
- Responsabiliser les acteurs traitant des données ;
- Crédibiliser la régulation grâce à une coopération renforcée entre les autorités de protection des données.

La philosophie du RGPD repose sur le principe de responsabilité du **responsable de traitement**, soit l'entité, physique ou morale, privée ou publique qui détermine les finalités et les moyens du traitement. Il faut comprendre par **traitement** toute opération appliquée à des données à caractère personnel, telles que la collecte, l'enregistrement, l'organisation, la conservation, l'adaptation, la modification, l'extraction, la consultation, l'utilisation, la communication, la diffusion ou toute autre forme de mise à disposition, l'effacement et la destruction.

Pour ex de traitement de données pour la CNIL :

- Tenue d'un fichier de ses clients ;
- Collecte de coordonnées de prospects via un questionnaire ;
- Mise à jour d'un fichier de fournisseurs.

Le responsable de traitement est tenu de garantir la sécurité des **données personnelles**. Il doit, à travers la mise en place de mesures techniques et organisationnelles appropriées, s'assurer et être en capacité de démontrer que le traitement a été réalisé conformément au RGPD.

Le traitement d'une donnée personnelle doit être licite, loyal et transparent.

Les données collectées doivent être **adéquates, pertinentes et limitées** ; Elles doivent également être **exactes et tenues à jour**. Elles doivent enfin être conservées pour **une durée n'excédant pas celle nécessaire à la finalité** identifiée préalablement.

Pour rappel, selon la CNIL une donnée personnelle est « toute information se rapportant à une personne physique identifiée ou identifiable ». Il existe 2 types d'identifications :

Identification directe (nom, prénom etc.) ;

Identification indirecte (identifiant, numéro etc.).

**Règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données, et abrogeant la directive 95/46/CE (règlement général sur la protection des données)**

**Modifié par Rectificatif au règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données, et abrogeant la directive 95/46/CE (règlement général sur la protection des données) JOUE L127 2 du 23/05/2018**

**Loi n°2018-493 du 20 juin 2018 relative à la protection des données personnelles**

<https://www.legifrance.gouv.fr/eli/loi/2018/6/20/JUSC1732261L/jo/texte>

**Décret n° 2018-687 du 1er août 2018 pris pour l'application de la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, modifiée par la loi n° 2018-493 du 20 juin 2018 relative à la protection des données personnelles dite Loi informatique & libertés ( LIL III)**

<https://www.legifrance.gouv.fr/eli/decret/2018/8/1/JUSC1815709D/jo/texte>

**Ordonnance n° 2018-1125 du 12 décembre 2018 prise en application de l'article 32 de la loi n° 2018-493 du 20 juin 2018 relative à la protection des données personnelles et portant modification de la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés et diverses dispositions concernant la protection des données à caractère personnel**

<https://www.legifrance.gouv.fr/eli/ordonnance/2018/12/12/JUSC1829503R/jo/texte>

## DROIT DES AFFAIRES

La loi du 30 juillet 2018 sur le secret des affaires transpose dans le Code de commerce la directive 2016/943/UE sur la protection des savoir-faire et des informations commerciales non divulgués (secrets d'affaires) contre l'obtention, l'utilisation et la divulgation illicites. L'article L. 151-1 définit la notion de secret des affaires : Il s'agit d'une information non généralement connue ou aisément accessible, qui a valeur commerciale et qui fait l'objet de mesures particulières de protection.

Il est des cas où le secret des affaires ne s'applique par exemple lors de l'exercice de pouvoirs d'enquêtes, de contrôle ou de sanctions d'autorités juridictionnelles ou administratives.

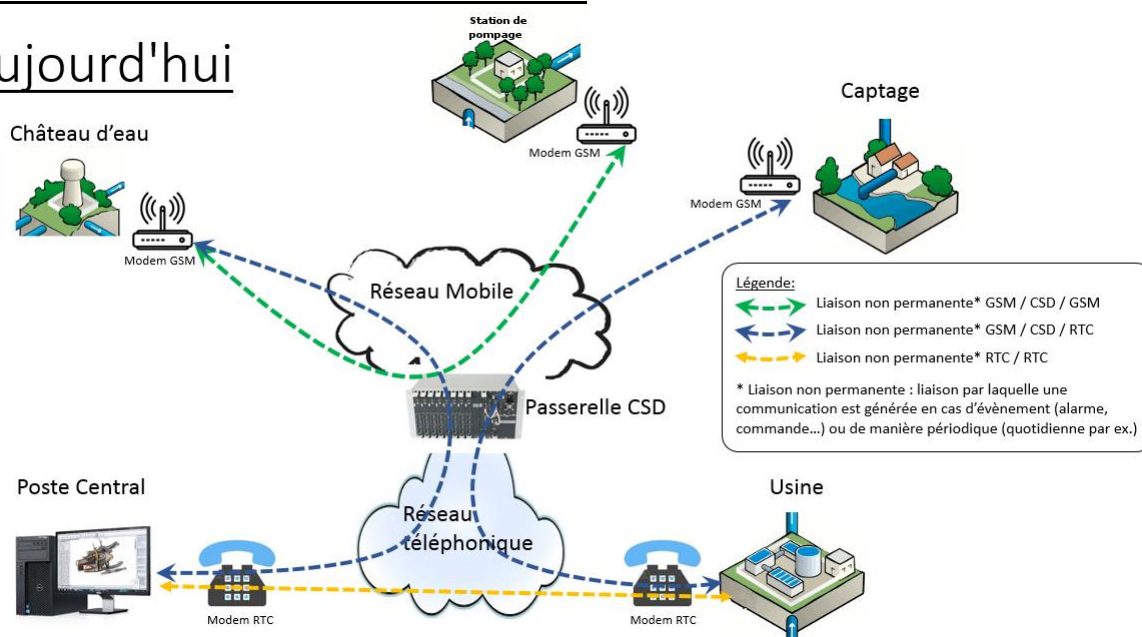
L'auteur d'une atteinte au secret des affaires peut voir sa responsabilité civile engagée. Il est possible d'engager une action en justice dans les 5 ans à compter de la date des faits.

**LOI n° 2018-670 du 30 juillet 2018 relative à la protection du secret des affaires (1)**

<https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do?cidTexte=JORFTEXT000037800540&fastPos=1&fastReqId=563341206&categorieLien=id&oldAction=rechTexte>

## TELECOMMUNICATIONS : FIN DU CSD, SERVICE HISTORIQUE DE SURVEILLANCE DES INSTALLATIONS EAU ET ASSAINISSEMENT

Un grand nombre d'ouvrages d'eau Potable ou d'assainissement sont équipés pour leur télésurveillance du service « CSD » (Circuit Switched Data) créé en 1987 par l'opérateur historique France Telecom, devenu Orange. Ce service permet un échange des données entre des sites raccordés au réseau GSM ou entre un site raccordé au réseau GSM et un site raccordé au réseau téléphonique commuté (RTC). Le traitement des alarmes, le déclenchement des pompes, la surveillance d'éventuels débordements est ainsi assuré par le CSD à un coût très inférieur à celui d'un abonnement RTC.

**Schéma illustrant les communications inter-sites :****Aujourd'hui**

Orange, acteur historique du CSD et du réseau RTC, a annoncé l'arrêt du CSD au 1<sup>er</sup> janvier 2021, justifié par l'obsolescence des infrastructures de communication et par les difficultés rencontrées pour les maintenir.

Orange a annoncé sa décision au mois de mai 2018 dans ces termes :

« Nous vous informons par la présente qu'Orange Business Services a décidé de reporter de deux ans la fermeture technique du data CSD entre le réseau mobile d'Orange France et le réseau fixe commuté (RTC).

Le calendrier de fermeture est maintenant le suivant :

- **1<sup>er</sup> Janvier 2021 : arrêt technique du fonctionnement des communications Data CSD entre le réseau mobile (GSM) d'Orange France et le réseau fixe commuté (RTC) (flèche bleue)**
- **1<sup>er</sup> Janvier 2021 : Orange ne s'engage plus au bon fonctionnement des communications Data CSD utilisant uniquement le réseau mobile d'Orange France (flèche verte)**

Orange souhaite attirer votre attention sur les risques engendrés par ce report de deux ans :

- en cas d'incident sur nos équipements la qualité de service du CSD pourra être dégradée et le temps de rétablissement rallongé
- les évolutions de votre service CSD ne pourront pas être garanties par Orange
- des possibilités d'encombrement entraînant des ruptures de services sur de courtes durées.

Ce report vous permettra d'assurer la continuité de votre service en le migrant vers des solutions pérennes en mode IP (Internet Protocol) sur réseaux mobiles. »

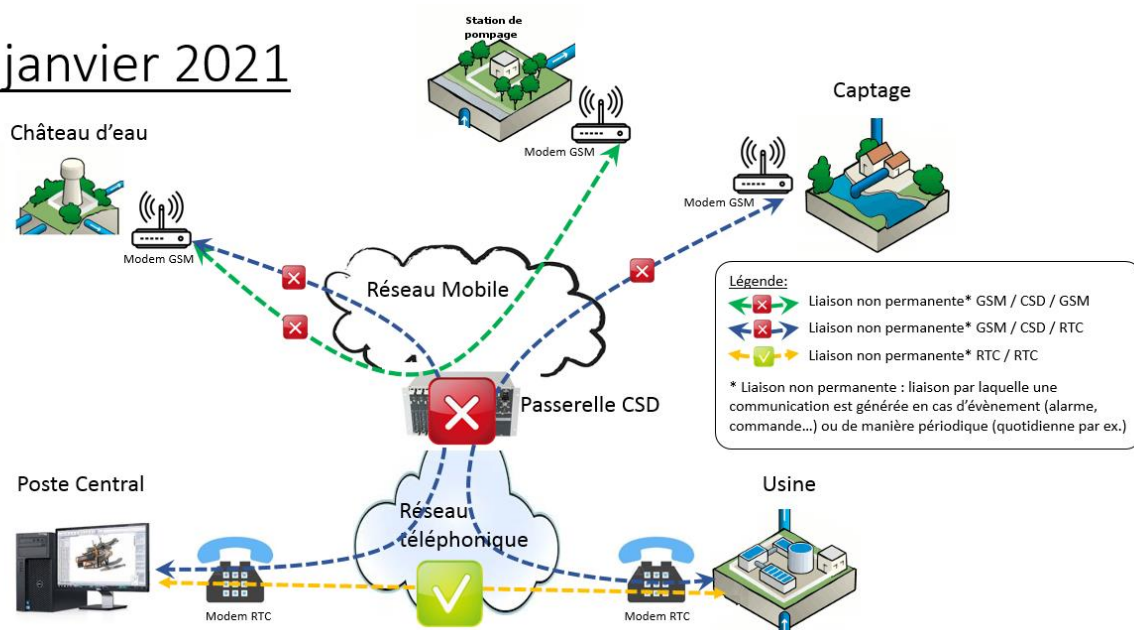
A partir de janvier 2021 les liaisons GSM/CSD/RTC ne seront donc plus fonctionnelles. Par ailleurs, Orange ne sera plus engagé à rétablir les liaisons GSM /CSD/GSM. Seules les liaisons RTC / RTC perdureront. Il est à noter que l'arrêt progressif des liaisons RTC à partir de 2023 est également annoncé.

SFR a également fait la même annonce qu'Orange sur l'arrêt du service CSD.

Bouygues Telecom quant à lui dispose d'une licence 2G jusqu'en 2024 et n'a à ce jour pas communiqué sur un arrêt du service CSD, mais il est inéluctable que les équipements de télécommunication des sites concernés vont devoir évoluer pour pouvoir utiliser des standards plus récents de communication (IP mobile ou fixe type ADSL).

**Le schéma ci-dessous illustre les conséquences de l'arrêt du service CSD si rien n'est fait d'ici là :**

**1 janvier 2021**



L'impact de ces évolutions sur les installations du service vous sera présenté par Suez Eau France au cours des prochains mois.

## **6.2 Annexe 2 Synthèses analytiques et conformités annuelles**



Station de traitement :

Ger Lugagnan

## Synthèse Analytique

Période du : 01/01/2018 au 31/12/2018

## Autorisation de rejet

<b>DBO5 (Normal)</b>	Conc. < 30 ,Valeur Rédhitoire de 70 ET Flux < 3,6 OU Rdt > 60%
<b>DCO (Normal)</b>	Conc. < 90 ,Valeur Rédhitoire de 200 ET Flux < 10,8 OU Rdt > 60%
<b>NTK (Normal)</b>	Conc.Moyenne annuelle < 40 ET FluxMoyenne annuelle < 4,8
<b>MeS (Normal)</b>	Conc.,Valeur Rédhitoire de 85 OU Rdt > 50%
<b>Température eau (Norm)</b>	Conc. < 25
<b>pH (Normal)</b>	Conc. < 8,5

	Nombre d'analyses ...			
	Réalisées	Retenues	Dép. seuil	Dép. rédhib.
DBO5	1	1	0	0
DCO	1	1	0	0
MeS	1	1	0	0
NTK	1	1	0	0
pH	1	1	0	0
Température	1	0	0	0

Période	Débits (en m <sup>3</sup> )			
	Eau Brute	Eau Traitée	Référence	Dép. Hydr.
Normal	282.77	282.76	90	340

Param.	Unite	Charge (Kg/j)		Rdt. Moy.(%)	Conc. Moyenne		(A3) Eau Brute (Kg/j)		Coef. Var.	(A4) Eau Traitée	
		(A3) Eau Brute	(A4) Eau Traitée		(A3) Eau Brute	(A4) Eau Traitée	Mini	Maxi		Mini	Maxi
Conductivité	µS/cm				710	538				538	538
DBO5	mg(O2)/L	16	1.3	91.88%	63	5	16	16	0.00%	5	5
DCO	mg(O2)/L	41.6	10.4	75.00%	164	40	41.6	41.6	0.00%	40	40
MeS	mg/L	21.3	3.64	82.91%	84	14	21.3	21.3	0.00%	14	14
MVS	mg/L	19.8			78		19.8	19.8	0.00%		
N-NH4	mg(N)/L	5.1	1.89	62.94%	20.1	7.3	5.1	5.1	0.00%	7.3	7.3
N-NO2	mg(N)/L	0.07	0.09	-28.57%	0.3	0.37	0.07	0.07	0.00%	0.37	0.37
N-NO3	mg(N)/L	0.07	1.06	-1414.29%	0.3	4.1	0.07	0.07	0.00%	4.1	4.1
NG	mg(N)/L	8.12	4.16	48.77%	32	16	8.12	8.12	0.00%	16	16
NTK	mg(N)/L	8.12	3.12	61.58%	32	12	8.12	8.12	0.00%	12	12
pH	unité pH				7.6	7.6				7.6	7.6
Pt	mg(P)/L	0.81	0.46	43.21%	3.2	1.8	0.81	0.81	0.00%	1.8	1.8
Température eau	°C					12.3				12.3	12.3
NH4	mg(NH4)/L	6.53	2.42	62.94%	25.7	9.34	6.53	6.53	0.00%	9.34	9.34
NO2	mg(NO2)/L	0.24	0.31	-29.17%	0.98	1.21	0.24	0.24	0.00%	1.21	1.21
NO3	mg(NO3)/L	0.33	4.72	-1330.30%	1.32	18.1	0.33	0.33	0.00%	18.1	18.1
P-PO4	mg(P)/L	0.43	0.36	16.28%	1.7	1.4	0.43	0.43	0.00%	1.4	1.4
PO4	mg(PO4)/L	1.32	1.11	15.91%	5.2	4.29	1.32	1.32	0.00%	4.29	4.29

Ratios Moyens	
DCO / DBO	2.60
MES / DBO	1.33
DBOad2 / DBO	
MVS / MES	0.92
DBO / NK	1.96
N-NH4 / NK	0.62
DBO / Pt	19.68

Coef. var. (en %) = (écart type / moyenne) x 100 en Eau brute



Station de traitement :  
Ger Lugagnan  
**CONFORMITE PAR PARAMETRE**

Année : 2018

Paramètre	Unité	Flux Moy. en Entrée (kg/j)	Conc. Moy. en Sortie	Flux Moy. en Sortie (kg/j)	Nombre d'analyses ...						Rédhib.	Conformité
					Rdt. Moy. (%)	à réaliser	réalisées	retenues	en dépass.	Dépass. tolérés		
DBO5	mg(O2)/L	16		1.3	91%	1	1	1	0	0	0	OUI
DCO	mg(O2)/L	41.6		10.4	75%	1	1	1	0	0	0	OUI
MeS	mg/L	21.3		3.64	82%	1	1	1	0	0	0	OUI
NTK	mg(N)/L	8.128		3.12	61%	1	1	1	0	0	0	OUI
pH	unité pH					1	1	1	0	0	0	OUI
Température eau	°C		12.3	0		1	1	1	0	0	0	OUI

Paramètre	Unité	Chg Ref	<=Qref et >=Temper. Ref et Pas EVO						>=Qref ou <=Temper. Ref ou EVO			
			Nombre d'analyses ...			Conc. Moy. en Sortie	Rdt. Moy. (%)	Nombre d'analyses ...			Conc. Moy. en Sortie	Rdt. Moy.
			réalisées	en dépass.	rédhib.			réalisées	en dépass.	rédhib.		
DBO5	mg(O2)/L	36	0	0	0			1	0	0	5	91%
DCO	mg(O2)/L		0	0	0			1	0	0	40	75%
MeS	mg/L		0	0	0			1	0	0	14	82%
NTK	mg(N)/L		0	0	0			1	0	0	12	61%
pH	unité pH		0	0	0			1	0	0		
Température eau	°C		0	0	0			0	0	0		

## 6.3 Annexe 3 Analyses des boues

## Rapport d'analyses BOUES

**SUEZ EAU FRANCE**

12 avenue St Joseph

65100 LOURDES

### Exploitation

STEP GER

65100 GER

Dossier : **LAB18-10011**

Numéro Labo. : **D-05559-18**

Date de prélèvement : 23/05/2018

Date de réception : 23/05/2018

Date fin analyses : 01/06/2018

Date début analyses : 23/05/2018

Date d'édition : 01/06/2018

### Echantillon

Type échantillon : Boues

Référence Commande :

Réf. échantillon :

BOUES LIQUIDES / FCOMB.204.5 / LY65L.FCOMB.204.5 / DIGESTEUR

Caractérisation Agronomique	Résultats : / sec	/ brut	Unités	Méthodes
• Matière Sèche		<b>3.94</b>	%	NF EN 12880
• pH eau (sur extrait 1/5)		<b>6.4</b>		NF EN 12176 (norme abrogée)
• Azote Total (N)	<b>54.2</b>	<b>2.13</b>	o/oo	Méthode Kjeldahl méthode interne MA7-77
• Azote Ammoniacal (N-NH4)	<b>2.24</b>	<b>0.09</b>	o/oo	Extraction KCl M & Dosage color. Berthelot
• Matière Organique par Perte au Feu	<b>737</b>	<b>29.0</b>	o/oo	NF EN 12879 (matières volatiles) (norme abrogée)
• Carbone Organique (C)	<b>368</b>	<b>14.5</b>	o/oo	Calculé à partir de la perte au feu (MOI2)
• Matière Minérale	<b>262</b>	<b>10.3</b>	o/oo	Calcul : 1000 - Mat. Org
• Rapport C/N	<b>6.8</b>			Calcul : C organique / N total
• Phosphore (P2O5)	<b>23.0</b>	<b>0.91</b>	o/oo	NF EN 13346 eau régale, Dos. ICP MS NF EN ISO 17294
• Potassium (K2O)	<b>1.93</b>	<b>0.08</b>	o/oo	NF EN 13346 eau régale, Dos. ICP MS NF EN ISO 17294
• Calcium (CaO)	<b>37.1</b>	<b>1.46</b>	o/oo	NF EN 13346 eau régale, Dos. ICP MS NF EN ISO 17294
• Magnésium (MgO)	<b>6.35</b>	<b>0.25</b>	o/oo	NF EN 13346 eau régale, Dos. ICP MS NF EN ISO 17294

Oligos éléments et éléments traces métalliques	Résultats (/MS 105°C)	Unités	Méthodes
• Arsenic (As)	<b>8.93</b>	+/- 2.88	mg/Kg NF EN 13346 eau régale, Dos. ICP MS (NF EN ISO 17294)
• Cadmium (Cd)	<b>1.76</b>	+/- 0.31	mg/Kg NF EN 13346 eau régale, Dos. ICP MS NF EN ISO 17294
• Chrome (Cr)	<b>41.5</b>	+/- 10.1	mg/Kg NF EN 13346 eau régale, Dos. ICP MS NF EN ISO 17294
• Cuivre (Cu)	<b>381</b>	+/- 53	mg/Kg NF EN 13346 eau régale, Dos. ICP MS NF EN ISO 17294
• Mercure (Hg)	<b>1.0</b>	+/- 0.2	mg/Kg Méthode interne MA7-82 Combustion sèche + dosage AAS vapeurs froides
• Fer (Fe)	<b>8906</b>		mg/Kg NF EN 13346 eau régale, Dos. ICP MS NF EN ISO 17294
• Nickel (Ni)	<b>35.4</b>	+/- 8.6	mg/Kg NF EN 13346 eau régale, Dos. ICP MS NF EN ISO 17294
• Plomb (Pb)	<b>49.6</b>	+/- 9.7	mg/Kg NF EN 13346 eau régale, Dos. ICP MS NF EN ISO 17294



ACCREDITATION COFRAC  
N°1-0751

Portée disponible sur  
www.cofrac.fr

# SADEF

Rue de la Station - F 68700 Aspach le Bas - [www.sadef.fr](http://www.sadef.fr)  
Tel : +33 (0)3 89 62 72 30 - Fax : +33 (0)3 89 62 72 49 - Email : [pole@sadef.fr](mailto:pole@sadef.fr)

L'accréditation de la section Laboratoire du COFRAC atteste de la compétence technique des laboratoires pour les seuls essais couverts par l'accréditation, essais identifiés par une étoile (\*). Ce rapport d'analyse concerne seulement l'échantillon soumis aux analyses. Ce rapport ne doit pas être reproduit sans l'approbation du laboratoire d'essai. La reproduction de ce rapport d'essai n'est autorisée que sous sa forme intégrale.

Ce rapport comporte : **3** page(s)  
Rapport d'analyses n° : **D-05559-18**

Version n°0

Accusé de réception en préfecture **Page 1/3**  
065-200069300-20190626-CC260619\_19a-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

## Exploitation

## Echantillon

STEP GER

Type échantillon : Boues

65100 GER

Référence Commande :

Réf. échantillon :

BOUES LIQUIDES / .FCOMB.204.5 / LY65L.FCOMB.204.5 / DIGESTEUR

Dossier : LAB18-10011

Numéro Labo. : D-05559-18

Date de prélèvement : 20/05/2018

Date de réception : 23/05/2018

Date début analyses : 23/05/2018

Date fin analyses : 01/06/2018

Date d'édition : 01/06/2018

* Sélénium (Se)	5.13	mg/Kg	NF EN 13346 eau régale, Dos, ICP MS NF EN ISO 17294
* Manganèse (Mn)	85.6	mg/Kg	NF EN 13346 eau régale, Dos, ICP MS NF EN ISO 17294
* Zinc (Zn)	1451	mg/Kg	NF EN 13346 eau régale, Dos, ICP MS NF EN ISO 17294
* Cobalt (Co)	6.61	mg/Kg	NF EN 13346 eau régale, Dos, ICP MS NF EN ISO 17294
* Molybdène (Mo)	8.59	mg/Kg	NF EN 13346 eau régale, Dos, ICP MS NF EN ISO 17294
Cu + Cr + Ni + Zn	1909	mg/Kg	calcul

Composés Trace Organiques	Résultats (/MS 105°C)	Unités	Méthodes
* Fluoranthène (HAP)	0.23	mg/Kg	XP X 33-012 (extr. Hexane acétone + dos GC-MS/MS)
* Benzo(b) fluoranthène (HAP)	0.14	mg/Kg	XP X 33-012 (extr. Hexane acétone + dos GC-MS/MS)
* Benzo(a) pyrène (HAP)	0.08	mg/Kg	XP X 33-012 (extr. Hexane acétone + dos GC-MS/MS)
* PCB 28	<0.01	mg/Kg	XP X 33-012 (extr. Hexane acétone + dos GC-MS/MS)
* PCB 52	<0.01	mg/Kg	XP X 33-012 (extr. Hexane acétone + dos GC-MS/MS)
* PCB 101	<0.01	mg/Kg	XP X 33-012 (extr. Hexane acétone + dos GC-MS/MS)
* PCB 118	<0.01	mg/Kg	XP X 33-012 (extr. Hexane acétone + dos GC-MS/MS)
* PCB 138	<0.01	mg/Kg	XP X 33-012 (extr. Hexane acétone + dos GC-MS/MS)
* PCB 153	<0.01	mg/Kg	XP X 33-012 (extr. Hexane acétone + dos GC-MS/MS)
* PCB 180	<0.01	mg/Kg	XP X 33-012 (extr. Hexane acétone + dos GC-MS/MS)
Total des 7 principaux PCB	<0.070	mg/Kg	calcul

Les résultats sont exprimés sur le produit brut ou le sec (voir les en-têtes de colonne) (o/oo équivaut à g/kg ou kg/t). L'incertitude de mesure, calculée à partir de l'incertitude type multipliée par un facteur d'élargissement de 2, correspond à un intervalle de confiance symétrique de 95%

Jean-Yves BALITEAU  
Responsable SCIENTIFIQUE



\* : Analyses SADEF réalisées sous accréditation.

La validation technique des résultats vaut pour la signature du responsable des analyses.



ACCREDITATION COFRAC  
N°1-0751

Portée disponible sur  
www.cofrac.fr

SADEF

Rue de la Station - F 68700 Aspach le Bas - www.sadef.fr  
Tel : +33 (0)3 89 62 72 30 - Fax : +33 (0)3 89 62 72 49 - Email : pole@sadef.fr

L'accréditation de la section Laboratoire du COFRAC atteste de la compétence technique des laboratoires pour les seuls essais couverts par l'accréditation, essais identifiés par une étoile (\*). Ce rapport d'analyse concerne seulement l'échantillon soumis aux analyses. Ce rapport ne doit pas être reproduit sans l'approbation du laboratoire d'essai. La reproduction de ce rapport d'essai n'est autorisée que sous sa forme intégrale.

Ce rapport comporte : 3 page(s)  
Rapport d'analyses n° : D-05559-18

Version n°0  
Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-09260619-19a-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

# Rapport d'analyses

## BOUES

**SUEZ EAU FRANCE**

12 avenue St Joseph

65100 LOURDES

## Exploitation

## STEP GER

65100 GER

**Dossier : LAB18-10011**

**Numéro Labo. : D-05559-18**

**Date de prélèvement** : 23/05/2018

Date de réception : 23/05/2018

Date début analyses : 23/05/2018

**Date fin analyses** : 01/06/2018

Date d'édition : 01/06/2018

## Echantillon

Type échantillon : Boues

Référence Commande :

**Réf. échantillon :**

BOUES LIQUIDES / FCOMB.204.5 / LY65L.FCOMB.204.5 / DIGESTEUR

Oligos et Éléments traces			Résultats	Unités	Conformité	
			C : Conforme	NC : Non Conforme	Valeur Limite	
*	Cadmium (Cd)	Arrêté du 08 janvier 1998	1.76	C	mg/Kg	10
•	Chrome (Cr)	Arrêté du 08 janvier 1998	41.5	C	mg/Kg	1000
•	Cuivre (Cu)	Arrêté du 08 janvier 1998	381	C	mg/Kg	1000
•	Mercuré (Hg)	Arrêté du 08 janvier 1998	1.0	C	mg/Kg	10
•	Nickel (Ni)	Arrêté du 08 janvier 1998	35.4	C	mg/Kg	200
•	Plomb (Pb)	Arrêté du 08 janvier 1998	49.6	C	mg/Kg	800
•	Zinc (Zn)	Arrêté du 08 janvier 1998	1451	C	mg/Kg	3000
	Cu + Cr + Ni + Zn	Arrêté du 08 janvier 1998	1909	C	mg/Kg	4000

Composés traces Organiques			Résultats	Unités	Conformité	Valeur Limite
			C : Conforme	NC : Non Conforme		
•	Benzo(a) pyrène (HAP) (/ sec)	Arrêté du 08 janvier 1998	0.08	C	mg/Kg	2
•	Benzo(b) fluoranthène (HAP) (/ sec)	Arrêté du 08 janvier 1998	0.14	C	mg/Kg	2,5
•	Fluoranthène (HAP) (/ sec)	Arrêté du 08 janvier 1998	0.23	C	mg/Kg	5
	Total des 7 principaux PCB (/ sec)	Arrêté du 08 janvier 1998	<0.070	C	mg/Kg	0.8

Texte ayant servi de base à la déclaration de conformité : Arrêté du 08 janvier 1998 relatif à l'épandage des boues de STEP - modalité GENERAL

La conformité, donnée sans prise en compte des incertitudes sur les résultats, ne porte que sur les analyses demandées.

L'accréditation ne couvre que les déclarations de conformité concernant un essai ou un ensemble d'essais eux-mêmes couverts par l'accréditation.

**En cas d'avis et d'interprétations, ceux-ci sont hors champ d'accréditation.**

\* : Analyses SADEF réalisées sous accréditation.



ACCREDITATION COFRAC  
N°1-0751

Portée disponible sur  
www.cofrac.fr

SADEF

Rue de la Station - F 68700 Aspach le Bas - [www.sadef.fr](http://www.sadef.fr)

Tel : +33 (0)3 89 62 72 30 - Fax : +33 (0)3 89 62 72 49 - Email : [pole@sadef.fr](mailto:pole@sadef.fr)

L'accréditation de la section Laboratoire du COFRAC atteste de la compétence technique des laboratoires pour les seuls essais couverts par l'accréditation, essais identifiés par une étoile (\*). Ce rapport d'analyse concerne seulement l'échantillon soumis aux analyses. Ce rapport ne doit pas être reproduit sans l'approbation du laboratoire d'essai. La reproduction de ce rapport d'essai n'est autorisée que sous sa forme intégrale.

**Ce rapport comporte** : 3 page(s)

Rapport d'analyses n° : D-05559-18

Version n°0

Accusé de réception en préfecture **Page 3/3**  
065-200069300-20190626-CC260619\_19a-  
AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_19a-  
AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

# Rapport d'analyses BOUES

**SUEZ EAU FRANCE**

12 avenue St Joseph

65100 LOURDES

## Exploitation

STEP GER

65100 GER

Dossier : **LAB18-25508**

Numéro Labo. : **D-13645-18**

## Echantillon

Type échantillon : Boues

Référence Commande :

Réf. échantillon :

BOUES LIQUIDES / . FCOMB.213.4 / LY65L.FCOMB.213.4 / DIGESTEUR

Date de prélèvement : 20/11/2018  
Date de réception : 21/11/2018  
Date fin analyses : 04/12/2018  
Date début analyses : 21/11/2018  
Date d'édition : 04/12/2018

Caractérisation Agronomique	Résultats : / sec	/ brut	Unités	Méthodes
Matière Sèche		<b>0.30</b>	%	NF EN 12880
pH eau		<b>8.1</b>		NF EN 12176 (norme abrogée)
Azote Total (N)	<b>116</b>	<b>0.35</b>	o/oo	Méthode Kjeldahl méthode interne MA7-77
Azote Ammoniacal (N-NH4)	<b>63.7</b>	<b>0.19</b>	o/oo	Extraction KCl M & Dosage color. Berthelot
Matière Organique par Perte au Feu	<b>689</b>	<b>2.1</b>	o/oo	NF EN 12879 (matières volatiles) (norme abrogée)
Carbone Organique (C)	<b>344</b>	<b>&lt; 4</b>	o/oo	Calculé à partir de la perte au feu (MO/2)
Matière Minérale	<b>310</b>	<b>&lt; 1</b>	o/oo	Calcul : 1000 - Mat. Org
Rapport C/N	<b>3.0</b>			Calcul : C organique / N total
Phosphore (P2O5)	<b>28.3</b>	<b>0.08</b>	o/oo	NF EN 13346 eau régale, Dos. ICP MS NF EN ISO 17294
Potassium (K2O)	<b>4.03</b>	<b>0.01</b>	o/oo	NF EN 13346 eau régale, Dos. ICP MS NF EN ISO 17294
Calcium (CaO)	<b>57.3</b>	<b>0.17</b>	o/oo	NF EN 13346 eau régale, Dos. ICP MS NF EN ISO 17294
Magnésium (MgO)	<b>8.01</b>	<b>0.02</b>	o/oo	NF EN 13346 eau régale, Dos. ICP MS NF EN ISO 17294

Oligos éléments et éléments traces métalliques	Résultats (/MS 105°C)	Unités	Méthodes
Cadmium (Cd)	<b>2.06</b> +/- 0.31	mg/Kg	NF EN 13346 eau régale, Dos. ICP MS NF EN ISO 17294
Chrome (Cr)	<b>46.7</b> +/- 11.7	mg/Kg	NF EN 13346 eau régale, Dos. ICP MS NF EN ISO 17294
Cuivre (Cu)	<b>482</b> +/- 58	mg/Kg	NF EN 13346 eau régale, Dos. ICP MS NF EN ISO 17294
Mercure (Hg)	<b>0.68</b> +/- 0.1	mg/Kg	Méthode interne MA7-82 Combustion sèche + dosage AAS vapeurs froides
Nickel (Ni)	<b>34.5</b> +/- 5.2	mg/Kg	NF EN 13346 eau régale, Dos. ICP MS NF EN ISO 17294
Plomb (Pb)	<b>58.8</b> +/- 8.8	mg/Kg	NF EN 13346 eau régale, Dos. ICP MS NF EN ISO 17294
Zinc (Zn)	<b>1673</b> +/- 251	mg/Kg	NF EN 13346 eau régale, Dos. ICP MS NF EN ISO 17294
Cu + Cr + Ni + Zn	<b>2237</b>	mg/Kg	calcul

## Remarque(s) / Observation(s) :

La siccité de cet échantillon ne permet pas de le considérer comme une boue. Les résultats seront émis avec réserve.

## Exploitation

## Echantillon

STEP GER

Type échantillon : Boues

65100 GER

Référence Commande :

Réf. échantillon :

BOUES LIQUIDES / , FCOMB.213.4 / LY65L.FCOMB.213.4 / DIGESTEUR

Dossier : LAB18-25508

Numéro Labo. : D-13645-18

Date de prélèvement : 20/11/2018

Date de réception : 21/11/2018

Date début analyses : 21/11/2018

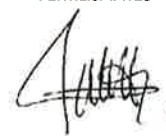
Date fin analyses : 04/12/2018

Date d'édition : 04/12/2018

Les résultats sont exprimés sur le produit brut ou le sec (voir les en-têtes de colonne) (o/oo équivaut à g/kg ou kg/t). L'incertitude de mesure, calculée à partir de l'incertitude type multipliée par un facteur d'élargissement de 2, correspond à un intervalle de confiance symétrique de 95%

Thierry SCHMITT

Technicien Département MATIERES  
FERTILISANTES



La validation technique des résultats vaut pour la signature du responsable des analyses.

# SADEF

Rue de la Station - F 68700 Aspach le Bas - www.sadef.fr  
Tel : +33 (0)3 89 62 72 30 - Fax : +33 (0)3 89 62 72 49  
Email : pole@sadef.fr

Ce rapport comporte : 3 page(s)  
Rapport d'analyses n° : D-13645-18

Ce rapport d'analyse concerne seulement l'échantillon soumis aux analyses. Ce rapport ne doit pas être reproduit sans l'approbation du laboratoire d'essai. La reproduction de ce rapport d'essai n'est autorisée que sous sa forme intégrale.

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-C0260619\_19a-  
AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

version n°  
Page 2/3

# Rapport d'analyses BOUES

**SUEZ EAU FRANCE**

12 avenue St Joseph

65100 LOURDES

## Exploitation

STEP GER

65100 GER

Dossier : **LAB18-25508**

Numéro Labo. : **D-13645-18**

## Echantillon

Type échantillon : Boues

Référence Commande :

Réf. échantillon :

BOUES LIQUIDES / . FCOMB.213.4 / LY65L.FCOMB.213.4 / DIGESTEUR

Date de prélèvement : 20/11/2018  
Date de réception : 21/11/2018  
Date fin analyses : 04/12/2018

Date début analyses : 21/11/2018  
Date d'édition : 04/12/2018

## Oligos et Eléments traces

## Résultats

## Unités

## Conformité

C : Conforme

NC : Non Conforme

Valeur Limite

Cadmium (Cd)	Arrêté du 08 janvier 1998	2.06	C	mg/Kg		10
Chrome (Cr)	Arrêté du 08 janvier 1998	46.7	C	mg/Kg		1000
Cuivre (Cu)	Arrêté du 08 janvier 1998	482	C	mg/Kg		1000
Mercure (Hg)	Arrêté du 08 janvier 1998	0.68	C	mg/Kg		10
Nickel (Ni)	Arrêté du 08 janvier 1998	34.5	C	mg/Kg		200
Plomb (Pb)	Arrêté du 08 janvier 1998	58.8	C	mg/Kg		800
Zinc (Zn)	Arrêté du 08 janvier 1998	1673	C	mg/Kg		3000
Cu + Cr + Ni + Zn	Arrêté du 08 janvier 1998	2237	C	mg/Kg		4000

Texte ayant servi de base à la déclaration de conformité : Arrêté du 08 janvier 1998 relatif à l'épandage des boues de STEP - modalité GENERAL.

La conformité, donnée sans prise en compte des incertitudes sur les résultats, ne porte que sur les analyses demandées.

L'accréditation ne couvre que les déclarations de conformité concernant un essai ou un ensemble d'essais eux-mêmes couverts par l'accréditation.

En cas d'avis et d'interprétations, ceux-ci sont hors champ d'accréditation.

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_19a-  
AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019



Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_19a-  
AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019



*Prêts pour la révolution de la ressource*

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_19a-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

## **Conseil Communautaire du mercredi 26 juin 2019**

### **Délibération n° 19**

#### **Rapport d'activités 2018 du délégataire du service public de l'assainissement sur le périmètre de l'ex Communauté de Communes de Montaigu**

**Date de la convocation : le 3 juin 2019**  
**Nombre de conseillers en exercice : 133**

**Présents :**

**M. Gérard TREMEGE  
M. Patrick VIGNES  
Mme Josette BOURDEU  
M. Yannick BOUBEE  
M. Fabrice SAYOUS  
M. Jean-Claude BEAUQUESTE  
Mme Fabienne LAYRE CASSOU  
M. André BARRET  
M. Gérard CLAVE  
M. Denis FEGNE  
M. Marc BEGORRE  
Mme Valérie LANNE  
M. Jacques LAHOILLE  
M. André LABORDE  
M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Christian PEDEBOY  
Mme Christiane ARAGNOU  
Mme Anne-Marie ARGOUNES  
M. Michel AUSINA  
M. Gilles CRASPAY  
Mme Ginette CURBET  
Mme Andrée DOUBRERE  
M. Emmanuel DUBIE  
M. Serge DUCLOS  
M. Jacques GARROT  
M. Christian LABORDE  
Mme Evelynne LABORDE  
Mme Yvette LACAZE  
M. David LARRAZABAL  
M. Jean-Michel LEHMANN  
M. Roger LESCOUTE  
M. Alain LUQUET  
M. Ange MUR  
Mme Evelynne RICART  
M. François RODRIGUEZ  
M. Jean-Michel SEGNERE  
M. Philippe SUBERCAZES**

**M. Alain TALBOT  
M. Francis TOUYA  
M. Bruno VINUALES  
M. Jean-Christian AMARE  
Mme Elisabeth ARHEIX  
Mme Marie-Paule BARON  
M. Francis BORDENAVE  
M. Lucien BOUZET  
M. Jean-François CALVO  
Mme Marie-Suzanne CAMPAGNOLLE  
Mme Anne CANDEBAT REQUET  
Mme Danielle CARCAILLON  
M. Rémi CARMOUZE  
M. Jean-Noel CASSOU  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Georges CASTRES  
M. Jean-Louis CAZAUBON  
Mme Annette CUQ  
M. Daniel DARRE  
M. Denis DEPOND  
M. Jean-Marc DUCLOS  
Mme Christiane DURAND  
Mme Martine FOCESATO  
M. Joseph FOURCADE  
M. Jean-Pierre FRECHIN  
M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Alain GARROT  
Mme Simone GASQUET  
M. Charles HABAS  
M. Paul HABATJOU  
M. Jean-Marc LACABANNE  
M. Charles LACRAMPE  
M. Francis LAFON PUYO  
M. René LAPEYRE  
M. Claude LESGARDS  
M. Pierre MONTOYA  
Mme Chantal MORERA**

Mme Madeleine NAVARRO  
Mme Marie PLANE  
M. Eugène POURCHIER  
M. Michel RICAUD  
Mme Claudine RIVALETTO  
M. Michel SAJOUX  
M. Roger SEMMARTIN

M. Jacques SEVILLA  
Mme Maryse VERDOUX  
M. Christian ZYTYNSKI  
M. Philippe JOUANOLOU  
Mme Florence GASSAN  
M. Patrick PEY  
Mme Christelle COATRINE

**Excusés :**

M. Jean-Claude LASSARRETTE  
M. Pierre DARRE  
M. Bernard LACOSTE  
M. Laurent PENIN  
M. Laurent TEIXEIRA  
M. Jean BURON donne pouvoir à M.  
François RODRIGUEZ  
M. Roger-Vincent CALATAYUD donne  
pouvoir à M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Louis CRAMPE donne pouvoir à  
Mme Christiane DURAND  
M. Marc GARROCQ donne pouvoir à M.  
Claude LESGARDS  
Mme Geneviève ISSON donne pouvoir à M.  
Yannick BOUBEE  
Mme Michèle PHAM-BARANNE donne  
pouvoir à M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Guy VERGES donne pouvoir à M. Jean-  
Louis CAZAUBON  
M. Jean-Pierre BALESTAT donne pouvoir à  
M. Marc BEGORRE  
M. Philippe BAUBAY donne pouvoir à M.  
Christian ZYTYNSKI  
M. Michel BONZOM donne pouvoir à M.  
Lucien BOUZET  
M. François-Xavier BRUNET donne pouvoir

à M. David LARRAZABAL  
Mme Marie-Antoinette CASSAGNE  
RODRIGUEZ donne pouvoir à M. Jean-  
François CALVO  
Mme Marie-Françoise CRANCEE donne  
pouvoir à Mme Florence GASSAN  
M. Laurent DUBOUIX donne pouvoir à Mme  
Fabienne LAYRE CASSOU  
M. Michel FORGET donne pouvoir à M.  
Francis TOUYA  
M. Romain GIRAL donne pouvoir à M.  
Eugène POURCHIER  
M. Paul LAFAILLE donne pouvoir à M.  
Jean-Pierre FRECHIN  
Mme Sylvie MARCHE donne pouvoir à M.  
Jean-Michel LEHMANN  
M. Vincent MASCARAS donne pouvoir à M.  
Serge DUCLOS  
Mme Céline ROULET donne pouvoir à Mme  
Anne-Marie ARGOUNES  
M. Paul SADER donne pouvoir à M. André  
LABORDE  
M. Robert SUBERCAZES donne pouvoir à  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Jean TOUYA donne pouvoir à Mme  
Ginette CURBET

**Absent(s) :**

M. Jean-Marc BOYA  
M. Michel DUBARRY  
Mme Myriam MENDES  
Mme Marie-Pierre VIEU  
M. Jean-Pierre ARTIGANAVE  
M. Serge BOURDETTE  
Mme Elisabeth BRUNET  
M. Yves CARDEILHAC  
M. Philippe CASTAING

M. Jean-François DRON  
Mme Suzan DUCASSE  
M. Jean-Michel DUCLOS  
M. Pierre LAGONELLE  
M. Yves PIETTE  
Mme Danielle RENAUD  
M. Jean-Marie TAPIE  
M. Maxime LAFFAILLE

**Rapporteur : M. LABORDE**

**Objet : Rapport d'activités 2018 du délégataire du service public de l'assainissement  
sur le périmètre de l'ex Communauté de Communes de Montaigu**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et en particulier l'article L.5111-4,  
Vu l'arrêté préfectoral modifié du 3 août 2016 portant création d'une nouvelle Communauté d'Agglomération issue de la fusion de la Communauté d'Agglomération du Grand Tarbes, des Communautés de Communes du Pays de Lourdes, du Canton d'Ossun, de Bigorre-Adour-Echez, du Montaigu, de Batsurguère, de Gespe-Adour-Alaric et du Syndicat de ramassage scolaire des rives de l'Alaric,  
Vu le décret 2005-236 du 14 mars 2005 relatif au rapport annuel du délégataire du service public local,  
Vu l'avis de la commission consultative des services publics locaux,  
Vu la convention portant sur la délégation du service public de l'assainissement sur l'ex CC de Montaigu d'une durée de 12 ans à compter du 1 janvier 2017.

## **EXPOSE DES MOTIFS :**

L'article L.1411-3 du Code Général des Collectivités Territoriales prévoit la production d'un rapport annuel par tout délégataire d'un service public.

La Société Suez a produit ce rapport dont les éléments essentiels sont les suivants :

La délégation porte sur 12 723 mètres linéaires de canalisation sur les communes de Ger, Geu, Lugagnan, Cheust et Ourdon.

Sur ces communes, il y a 338 embranchements et 294 regards et pour traiter ces effluents il y a 3 stations d'épuration à Ger, Cheust et Ourdon.

Fin 2018, le nombre de clients raccordés était de 303 et le nombre de m3 assujetti était de 28 314 m3.

Le compte de résultat 2018 fait apparaître un résultat avant impôt de 0,90 euros.

L'exposé du Rapporteur entendu,  
Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,

## **DECIDE**

**Article 1 :** de prendre acte du rapport annuel d'activités présenté pour l'année 2018 par la Société Suez concernant l'exploitation du service d'assainissement collectif sur l'ex Communauté de Communes de Montaigu.

à l'unanimité

**Le Président,**



**Gérard TRÉMÈGE.**



**Conseil Communautaire du mercredi 26 juin 2019**

**Délibération n° 20**

**Conventions de délégation de compétence à des Autorités  
Organisatrices de second rang pour l'organisation de services de  
transports scolaires**

Date de la convocation : le 3 juin 2019  
Nombre de conseillers en exercice : 133

**Présents :**

M. Gérard TREMEGE  
M. Patrick VIGNES  
Mme Josette BOURDEU  
M. Yannick BOUBEE  
M. Fabrice SAYOUS  
M. Jean-Claude BEAUQUESTE  
Mme Fabienne LAYRE CASSOU  
M. André BARRET  
M. Gérard CLAVE  
M. Denis FEGNE  
M. Marc BEGORRE  
Mme Valérie LANNE  
M. Jacques LAHOILLE  
M. André LABORDE  
M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Christian PEDEBOY  
Mme Christiane ARAGNOU  
Mme Anne-Marie ARGOUNES  
M. Michel AUSINA  
M. Gilles CRASPAY  
Mme Ginette CURBET  
Mme Andrée DOUBRERE  
M. Emmanuel DUBIE  
M. Serge DUCLOS  
M. Jacques GARROT  
M. Christian LABORDE  
Mme Evelyn LABORDE  
Mme Yvette LACAZE  
M. David LARRAZABAL  
M. Jean-Michel LEHMANN  
M. Roger LESCOUTE  
M. Alain LUQUET  
M. Ange MUR  
Mme Evelyn RICART  
M. François RODRIGUEZ  
M. Jean-Michel SEGNERE  
M. Philippe SUBERCAZES

M. Alain TALBOT  
M. Francis TOUYA  
M. Bruno VINUALES  
M. Jean-Christian AMARE  
Mme Elisabeth ARHEIX  
Mme Marie-Paule BARON  
M. Francis BORDENAVE  
M. Lucien BOUZET  
M. Jean-François CALVO  
Mme Marie-Suzanne CAMPAGNOLLE  
Mme Anne CANDEBAT REQUET  
Mme Danielle CARCAILLON  
M. Rémi CARMOUZE  
M. Jean-Noël CASSOU  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Georges CASTRES  
M. Jean-Louis CAZAUBON  
Mme Annette CUQ  
M. Daniel DARRE  
M. Denis DEPOND  
M. Jean-Marc DUCLOS  
Mme Christiane DURAND  
Mme Martine FOCESATO  
M. Joseph FOURCADE  
M. Jean-Pierre FRECHIN  
M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Alain GARROT  
Mme Simone GASQUET  
M. Charles HABAS  
M. Paul HABATJOU  
M. Jean-Marc LACABANNE  
M. Charles LACRAMPE  
M. Francis LAFON PUYO  
M. René LAPEYRE  
M. Claude LESGARDS  
M. Pierre MONTOYA  
Mme Chantal MORERA

Mme Madeleine NAVARRO  
Mme Marie PLANE  
M. Eugène POURCHIER  
M. Michel RICAUD  
Mme Claudine RIVALETTO  
M. Michel SAJOUX  
M. Roger SEMMARTIN

M. Jacques SEVILLA  
Mme Maryse VERDOUX  
M. Christian ZYTYNSKI  
M. Philippe JOUANOLOU  
Mme Florence GASSAN  
M. Patrick PEY  
Mme Christelle COATRINE

**Excusés :**

M. Jean-Claude LASSARRETTE  
M. Pierre DARRE  
M. Bernard LACOSTE  
M. Laurent PENIN  
M. Laurent TEIXEIRA  
M. Jean BURON donne pouvoir à M.  
François RODRIGUEZ  
M. Roger-Vincent CALATAYUD donne  
pouvoir à M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Louis CRAMPE donne pouvoir à  
Mme Christiane DURAND  
M. Marc GARROCQ donne pouvoir à M.  
Claude LESGARDS  
Mme Geneviève ISSON donne pouvoir à M.  
Yannick BOUBEE  
Mme Michèle PHAM-BARANNE donne  
pouvoir à M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Guy VERGES donne pouvoir à M. Jean-  
Louis CAZAUBON  
M. Jean-Pierre BALESTAT donne pouvoir à  
M. Marc BEGORRE  
M. Philippe BAUBAY donne pouvoir à M.  
Christian ZYTYNSKI  
M. Michel BONZOM donne pouvoir à M.  
Lucien BOUZET  
M. François-Xavier BRUNET donne pouvoir

à M. David LARRAZABAL  
Mme Marie-Antoinette CASSAGNE  
RODRIGUEZ donne pouvoir à M. Jean-  
François CALVO  
Mme Marie-Françoise CRANCEE donne  
pouvoir à Mme Florence GASSAN  
M. Laurent DUBOUIX donne pouvoir à Mme  
Fabienne LAYRE CASSOU  
M. Michel FORGET donne pouvoir à M.  
Francis TOUYA  
M. Romain GIRAL donne pouvoir à M.  
Eugène POURCHIER  
M. Paul LAFAILLE donne pouvoir à M.  
Jean-Pierre FRECHIN  
Mme Sylvie MARCHE donne pouvoir à M.  
Jean-Michel LEHMANN  
M. Vincent MASCARAS donne pouvoir à M.  
Serge DUCLOS  
Mme Céline ROULET donne pouvoir à Mme  
Anne-Marie ARGOUNES  
M. Paul SADER donne pouvoir à M. André  
LABORDE  
M. Robert SUBERCAZES donne pouvoir à  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Jean TOUYA donne pouvoir à Mme  
Ginette CURBET

**Absent(s) :**

M. Jean-Marc BOYA  
M. Michel DUBARRY  
Mme Myriam MENDES  
Mme Marie-Pierre VIEU  
M. Jean-Pierre ARTIGANAVE  
M. Serge BOURDETTE  
Mme Elisabeth BRUNET  
M. Yves CARDEILHAC  
M. Philippe CASTAING

M. Jean-François DRON  
Mme Suzan DUCASSE  
M. Jean-Michel DUCLOS  
M. Pierre LAGONELLE  
M. Yves PIETTE  
Mme Danielle RENAUD  
M. Jean-Marie TAPIE  
M. Maxime LAFFAILLE

**Rapporteur : M. PEDEBOY**

**Objet : Conventions de délégation de compétence à des Autorités Organisatrices de second rang pour l'organisation de services de transports scolaires**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et en particulier l'article L.5111-4,

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_20-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

Vu l'arrêté préfectoral modifié du 3 août 2016 portant création d'une nouvelle Communauté d'Agglomération issue de la fusion de la Communauté d'Agglomération du Grand Tarbes, des Communautés de Communes du Pays de Lourdes, du Canton d'Ossun, de Bigorre-Adour-Echez, du Montaigu, de Batsurguère, de Gespe-Adour-Alaric et du Syndicat de ramassage scolaire des rives de l'Alaric,  
Vu la loi n°82-1153 du 30 décembre 1982 d'orientation des transports intérieurs (LOTI) ;  
Vu la loi n°2015-991 du 7 août 2015 portant nouvelle organisation territoriale de la République (NOTRe),  
Vu le code des transports,  
Vu le code de l'éducation,  
Vu la convention de transfert de la compétence transport entre la Région Occitanie et la Communauté d'Agglomération Tarbes-Lourdes-Pyrénées le 27 décembre 2017,  
Vu la convention de délégation de compétence d'organisation des transports scolaires signée entre la Communauté d'agglomération Tarbes-Lourdes-Pyrénées et le Département des Hautes-Pyrénées le 11 janvier 2018.

### **EXPOSE DES MOTIFS :**

La compétence transport scolaire a été transférée à la CA TLP à compter du 1er janvier 2018 pour les services de transports scolaires précédemment gérés par la Région Occitanie à partir du 1er septembre 2017. Des conventions ont de ce fait été transférées à la CA TLP le 1er janvier 2018.

La Région avait délégué une partie de ses compétences en matière d'organisation des transports scolaire à des Autorités Organisatrices de second rang (AO2). Ces AO2 exerçaient cette compétence de plusieurs façons allant de l'inscription à l'exécution du service avec leurs propres véhicules et personnels.

Les conventions signées entre la Région et les AO2 arrivant à terme le 31 août 2019, il est proposé de signer avec les AO2 concernées de nouvelles conventions prévoyant un dispositif similaire à celui prévu antérieurement par la Région Occitanie concernant l'inscription des élèves.

L'exposé du Rapporteur entendu,  
Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,

### **DECIDE**

**Article 1 :** d'approuver les conventions à passer par la CA TLP avec des Autorités Organisatrices de second rang concernant l'organisation de services de transports scolaires.

**Article 2 :** d'autoriser le Président ou en cas d'empêchement, le 1<sup>er</sup> Vice-Président, à prendre toute disposition pour l'exécution de cette délibération.

à la majorité avec 110 voix pour et 1 voix contre.

**Le Président,**



**Gérard TRÉMÈGE.**

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_20-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_20-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

## **Conseil Communautaire du mercredi 26 juin 2019**

### **Délibération n° 21**

#### **Approbation du compte de gestion 2018 du budget annexe des transports**

**Date de la convocation : le 3 juin 2019**

**Nombre de conseillers en exercice : 133**

**Présents :**

M. Gérard TREMEGE  
M. Patrick VIGNES  
Mme Josette BOURDEU  
M. Yannick BOUBEE  
M. Fabrice SAYOUS  
M. Jean-Claude BEAUQUESTE  
Mme Fabienne LAYRE CASSOU  
M. André BARRET  
M. Gérard CLAVE  
M. Denis FEGNE  
M. Marc BEGORRE  
Mme Valérie LANNE  
M. Jacques LAHOILLE  
M. André LABORDE  
M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Christian PEDEBOY  
Mme Christiane ARAGNOU  
Mme Anne-Marie ARGOUNES  
M. Michel AUSINA  
M. Gilles CRASPAY  
Mme Ginette CURBET  
Mme Andrée DOUBRERE  
M. Emmanuel DUBIE  
M. Serge DUCLOS  
M. Jacques GARROT  
M. Christian LABORDE  
Mme Evelyne LABORDE  
Mme Yvette LACAZE  
M. David LARRAZABAL  
M. Jean-Michel LEHMANN  
M. Roger LESCOUTE  
M. Alain LUQUET  
M. Ange MUR  
Mme Evelyne RICART  
M. François RODRIGUEZ  
M. Jean-Michel SEGNERE  
M. Philippe SUBERCAZES  
M. Alain TALBOT

M. Francis TOUYA  
M. Bruno VINUALES  
M. Jean-Christian AMARE  
Mme Elisabeth ARHEIX  
Mme Marie-Paule BARON  
M. Francis BORDENAVE  
M. Lucien BOUZET  
M. Jean-François CALVO  
Mme Marie-Suzanne CAMPAGNOLLE  
Mme Anne CANDEBAT REQUET  
Mme Danielle CARCAILLON  
M. Rémi CARMOUZE  
M. Jean-Noël CASSOU  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Georges CASTRES  
M. Jean-Louis CAZAUBON  
Mme Annette CUQ  
M. Daniel DARRE  
M. Denis DEPOND  
M. Jean-Marc DUCLOS  
Mme Christiane DURAND  
Mme Martine FOCESATO  
M. Joseph FOURCADE  
M. Jean-Pierre FRECHIN  
M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Alain GARROT  
Mme Simone GASQUET  
M. Charles HABAS  
M. Paul HABATJOU  
M. Jean-Marc LACABANNE  
M. Charles LACRAMPE  
M. Francis LAFON PUYO  
M. René LAPEYRE  
M. Claude LESGARDS  
M. Pierre MONTTOYA  
Mme Chantal MORERA  
Mme Madeleine NAVARRO  
Mme Marie PLANE

M. Eugène POURCHIER  
M. Michel RICAUD  
Mme Claudine RIVALETTO  
M. Michel SAJOUX  
M. Roger SEMMARTIN  
M. Jacques SEVILLA

Mme Maryse VERDOUX  
M. Christian ZYTYSKI  
M. Philippe JOUANOLOU  
Mme Florence GASSAN  
M. Patrick PEY  
Mme Christelle COATRINE

**Excusés :**

M. Jean-Claude LASSARRETTE  
M. Pierre DARRE  
M. Bernard LACOSTE  
M. Laurent PENIN  
M. Laurent TEIXEIRA  
M. Jean BURON donne pouvoir à M.  
François RODRIGUEZ  
M. Roger-Vincent CALATAYUD donne  
pouvoir à M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Louis CRAMPE donne pouvoir à  
Mme Christiane DURAND  
M. Marc GARROCCQ donne pouvoir à M.  
Claude LESGARDS  
Mme Geneviève ISSON donne pouvoir à M.  
Yannick BOUBEE  
Mme Michèle PHAM-BARANNE donne  
pouvoir à M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Guy VERGES donne pouvoir à M. Jean-  
Louis CAZAUBON  
M. Jean-Pierre BALESTAT donne pouvoir à  
M. Marc BEGORRE  
M. Philippe BAUBAY donne pouvoir à M.  
Christian ZYTYSKI  
M. Michel BONZOM donne pouvoir à M.  
Lucien BOUZET  
M. François-Xavier BRUNET donne pouvoir

à M. David LARRAZABAL  
Mme Marie-Antoinette CASSAGNE  
RODRIGUEZ donne pouvoir à M. Jean-  
François CALVO  
Mme Marie-Françoise CRANCEE donne  
pouvoir à Mme Florence GASSAN  
M. Laurent DUBOUIX donne pouvoir à Mme  
Fabienne LAYRE CASSOU  
M. Michel FORGET donne pouvoir à M.  
Francis TOUYA  
M. Romain GIRAL donne pouvoir à M.  
Eugène POURCHIER  
M. Paul LAFAILLE donne pouvoir à M.  
Jean-Pierre FRECHIN  
Mme Sylvie MARCHE donne pouvoir à M.  
Jean-Michel LEHMANN  
M. Vincent MASCARAS donne pouvoir à M.  
Serge DUCLOS  
Mme Céline ROULET donne pouvoir à Mme  
Anne-Marie ARGOUNES  
M. Paul SADER donne pouvoir à M. André  
LABORDE  
M. Robert SUBERCAZES donne pouvoir à  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Jean TOUYA donne pouvoir à Mme  
Ginette CURBET

**Absent(s) :**

M. Jean-Marc BOYA  
M. Michel DUBARRY  
Mme Myriam MENDES  
Mme Marie-Pierre VIEU  
M. Jean-Pierre ARTIGANAVE  
M. Serge BOURDETTE  
Mme Elisabeth BRUNET  
M. Yves CARDEILHAC  
M. Philippe CASTAING

M. Jean-François DRON  
Mme Suzan DUCASSE  
M. Jean-Michel DUCLOS  
M. Pierre LAGONELLE  
M. Yves PIETTE  
Mme Danielle RENAUD  
M. Jean-Marie TAPIE  
M. Maxime LAFFAILLE

**Rapporteur : M. PEDEBOY**

**Objet : Approbation du compte de gestion 2018 du budget annexe des transports**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et en particulier l'article L.5111-4,

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_21-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

Vu l'arrêté préfectoral modifié du 3 août 2016 portant création d'une nouvelle Communauté d'Agglomération issue de la fusion de la Communauté d'Agglomération du Grand Tarbes, des Communautés de Communes du Pays de Lourdes, du Canton d'Ossun, de Bigorre-Adour-Echez, du Montaigu, de Batsurguère, de Gespe-Adour-Alaric et du Syndicat de ramassage scolaire des rives de l'Alaric.

### **EXPOSE DES MOTIFS :**

Le compte de gestion 2018 dressé pour le budget annexe des transports par le Trésorier Principal, est en parfaite concordance avec le compte administratif 2018 du budget annexe des transports que le Conseil Communautaire a déjà examiné.

En conséquence, il est proposé que le Conseil Communautaire, après avoir entendu et approuvé le compte administratif 2018 du budget annexe des transports, déclare que le compte de gestion dressé pour l'exercice 2018 du budget annexe des transports par le Trésorier Principal, visé et certifié conforme par l'ordonnateur, n'appelle aucune observation ni réserve.

L'exposé du Rapporteur entendu,  
Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,

### **DECIDE**

**Article 1** : d'adopter le compte de gestion du budget annexe des transports pour l'exercice 2018.

à l'unanimité

**Le Président,**



**Gérard TRÉMÈGE.**

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_21-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

**Conseil Communautaire du mercredi 26 juin 2019**

**Délibération n° 22**

**Délégation de service public de transports urbains-Réseau  
ALEZAN-Rapport du délégataire KEOLIS GRAND TARBES pour  
l'année 2018**

**Date de la convocation : le 3 juin 2019**  
**Nombre de conseillers en exercice : 133**

**Présents :**

M. Gérard TREMEGE  
M. Patrick VIGNES  
Mme Josette BOURDEU  
M. Yannick BOUBEE  
M. Fabrice SAYOUS  
M. Jean-Claude BEAUQUESTE  
Mme Fabienne LAYRE CASSOU  
M. André BARRET  
M. Gérard CLAVE  
M. Denis FEGNE  
M. Marc BEGORRE  
Mme Valérie LANNE  
M. Jacques LAHOILLE  
M. André LABORDE  
M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Christian PEDEBOY  
Mme Christiane ARAGNOU  
Mme Anne-Marie ARGOUNES  
M. Michel AUSINA  
M. Gilles CRASPAY  
Mme Ginette CURBET  
Mme Andrée DOUBRERE  
M. Emmanuel DUBIE  
M. Serge DUCLOS  
M. Jacques GARROT  
M. Christian LABORDE  
Mme Evelyne LABORDE  
Mme Yvette LACAZE  
M. David LARRAZABAL  
M. Jean-Michel LEHMANN  
M. Roger LESCOUTE  
M. Alain LUQUET  
M. Ange MUR  
Mme Evelyne RICART  
M. François RODRIGUEZ  
M. Jean-Michel SEGNERE  
M. Philippe SUBERCAZES

M. Alain TALBOT  
M. Francis TOUYA  
M. Bruno VINUALES  
M. Jean-Christian AMARE  
Mme Elisabeth ARHEIX  
Mme Marie-Paule BARON  
M. Francis BORDENAVE  
M. Lucien BOUZET  
M. Jean-François CALVO  
Mme Marie-Suzanne CAMPAGNOLLE  
Mme Anne CANDEBAT REQUET  
Mme Danielle CARCAILLON  
M. Rémi CARMOUZE  
M. Jean-Noël CASSOU  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Georges CASTRES  
M. Jean-Louis CAZAUBON  
Mme Annette CUQ  
M. Daniel DARRE  
M. Denis DEPOND  
M. Jean-Marc DUCLOS  
Mme Christiane DURAND  
Mme Martine FOCESATO  
M. Joseph FOURCADE  
M. Jean-Pierre FRECHIN  
M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Alain GARROT  
Mme Simone GASQUET  
M. Charles HABAS  
M. Paul HABATJOU  
M. Jean-Marc LACABANNE  
M. Charles LACRAMPE  
M. Francis LAFON PUYO  
M. René LAPEYRE  
M. Claude LESGARDS  
M. Pierre MONTOYA  
Mme Chantal MORERA

Mme Madeleine NAVARRO  
Mme Marie PLANE  
M. Eugène POURCHIER  
M. Michel RICAUD  
Mme Claudine RIVALETTO  
M. Michel SAJOUX  
M. Roger SEMMARTIN

M. Jacques SEVILLA  
Mme Maryse VERDOUX  
M. Christian ZYTYNSKI  
M. Philippe JOUANLOU  
Mme Florence GASSAN  
M. Patrick PEY  
Mme Christelle COATRINE

**Excusés :**

M. Jean-Claude LASSARRETTE  
M. Pierre DARRE  
M. Bernard LACOSTE  
M. Laurent PENIN  
M. Laurent TEIXEIRA  
M. Jean BURON donne pouvoir à M.  
François RODRIGUEZ  
M. Roger-Vincent CALATAYUD donne  
pouvoir à M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Louis CRAMPE donne pouvoir à  
Mme Christiane DURAND  
M. Marc GARROCQ donne pouvoir à M.  
Claude LESGARDS  
Mme Geneviève ISSON donne pouvoir à M.  
Yannick BOUBEE  
Mme Michèle PHAM-BARANNE donne  
pouvoir à M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Guy VERGES donne pouvoir à M. Jean-  
Louis CAZAUBON  
M. Jean-Pierre BALESTAT donne pouvoir à  
M. Marc BEGORRE  
M. Philippe BAUBAY donne pouvoir à M.  
Christian ZYTYNSKI  
M. Michel BONZOM donne pouvoir à M.  
Lucien BOUZET  
M. François-Xavier BRUNET donne pouvoir

à M. David LARRAZABAL  
Mme Marie-Antoinette CASSAGNE  
RODRIGUEZ donne pouvoir à M. Jean-  
François CALVO  
Mme Marie-Françoise CRANCEE donne  
pouvoir à Mme Florence GASSAN  
M. Laurent DUBOUIX donne pouvoir à Mme  
Fabienne LAYRE CASSOU  
M. Michel FORGET donne pouvoir à M.  
Francis TOUYA  
M. Romain GIRAL donne pouvoir à M.  
Eugène POURCHIER  
M. Paul LAFAILLE donne pouvoir à M.  
Jean-Pierre FRECHIN  
Mme Sylvie MARCHE donne pouvoir à M.  
Jean-Michel LEHMANN  
M. Vincent MASCARAS donne pouvoir à M.  
Serge DUCLOS  
Mme Céline ROULET donne pouvoir à Mme  
Anne-Marie ARGOUNES  
M. Paul SADER donne pouvoir à M. André  
LABORDE  
M. Robert SUBERCAZES donne pouvoir à  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Jean TOUYA donne pouvoir à Mme  
Ginette CURBET

**Absent(s) :**

M. Jean-Marc BOYA  
M. Michel DUBARRY  
Mme Myriam MENDES  
Mme Marie-Pierre VIEU  
M. Jean-Pierre ARTIGANAVE  
M. Serge BOURDETTE  
Mme Elisabeth BRUNET  
M. Yves CARDEILHAC  
M. Philippe CASTAING

M. Jean-François DRON  
Mme Suzan DUCASSE  
M. Jean-Michel DUCLOS  
M. Pierre LAGONELLE  
M. Yves PIETTE  
Mme Danielle RENAUD  
M. Jean-Marie TAPIE  
M. Maxime LAFFAILLE

**Rapporteur : M. PEDEBOY**

**Objet : Délégation de service public de transports urbains-Réseau ALEZAN-Rapport  
du délégataire KEOLIS GRAND TARBES pour l'année 2018**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et en particulier l'article L.5111-4,  
Vu l'arrêté préfectoral modifié du 3 août 2016 portant création d'une nouvelle Communauté d'Agglomération issue de la fusion de la Communauté d'Agglomération du Grand Tarbes, des Communautés de Communes du Pays de Lourdes, du Canton d'Ossun, de Bigorre-Adour-Echez, du Montaigu, de Batsurguère, de Gespe-Adour-Alaric et du Syndicat de ramassage scolaire des rives de l'Alaric.

Vu la convention signée le 6 octobre 2011 par le Président de la communauté d'agglomération du Grand Tarbes pour la délégation du Service Public des transports urbains du réseau ALEZAN à la Société Keolis Grand Tarbes.

## **EXPOSE DES MOTIFS :**

La compétence transports urbains a été transférée à la Communauté d'Agglomération Tarbes Lourdes Pyrénées (CATLP) dès sa création le 1er janvier 2017 avec pour conséquence un transfert du contrat de délégation du service public des transports urbains du Grand Tarbes à la CATLP.

L'article L.1411-3 du Code Général des Collectivités Territoriales prévoit la production d'un rapport annuel d'activités par tout délégataire d'un service public.

La Société Keolis Grand Tarbes (KGT) a donc produit son rapport annuel d'activités sur l'exploitation du réseau des autobus urbains ALEZAN en 2018, dont voici les principaux éléments chiffrés :

- Effectif : 77 personnes (dont 50 conducteurs chez Keolis Grand Tarbes + 16 conducteurs chez des sous-traitants soit un total de 66 conducteurs)
- Nombre de véhicules : 48 véhicules (dont 30 appartenant à l'Autorité Organisatrice et 18 appartenant à des sous-traitants)
- Nombre de voyages : 1 438 506 voyages
- Nombre de kilomètres : 1 362 589 km
- Coût total : 5 033 616 €
- Contribution forfaitaire versé au délégataire : 4 251 459 €
- Recettes commerciales du réseau : 591 653,94 €

Le nombre de kilomètres est resté stable par rapport à 2017.

La fréquentation a progressé de 12,01%, une des premières causes de cette augmentation est la mise en place de la gratuité des transports pour les bénéficiaires et ayant-droit de la CMUC. L'augmentation du prix du carburant, la prise en charge obligatoire de 50 % des frais de transport en commun par les employeurs expliquent également en partie cette hausse.

L'exposé du Rapporteur entendu,  
Le Conseil Communautaire,


Après en avoir délibéré,

## **DECIDE**

**Article 1** : de prendre acte du rapport annuel d'activités fourni pour l'année 2018 par la Société Kéolis Grand Tarbes concernant l'exploitation du réseau des transports urbains ALEZAN.

à l'unanimité

**Le Président,**



**Gérard TRÉMÈGE.**

Mme Marie PLANE  
M. Eugène POURCHIER  
M. Michel RICAUD  
Mme Claudine RIVALETTO  
M. Michel SAJOUX  
M. Roger SEMMARTIN  
M. Jacques SEVILLA

Mme Maryse VERDOUX  
M. Christian ZYTYNSKI  
M. Philippe JOUANLOU  
Mme Florence GASSAN  
M. Patrick PEY  
Mme Christelle COATRINE

**Excusés :**

M. Jean-Claude LASSARRETTE  
M. Pierre DARRE  
M. Bernard LACOSTE  
M. Laurent PENIN  
M. Laurent TEIXEIRA  
M. Jean BURON donne pouvoir à M. François RODRIGUEZ  
M. Roger-Vincent CALATAYUD donne pouvoir à M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Louis CRAMPE donne pouvoir à Mme Christiane DURAND  
M. Marc GARROCCQ donne pouvoir à M. Claude LESGARDS  
Mme Geneviève ISSON donne pouvoir à M. Yannick BOUBEE  
Mme Michèle PHAM-BARANNE donne pouvoir à M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Guy VERGES donne pouvoir à M. Jean-Louis CAZAUBON  
M. Bruno VINUALES donne pouvoir à M. Michel AUSINA  
M. Jean-Pierre BALESTAT donne pouvoir à M. Marc BEGORRE  
M. Philippe BAUBAY donne pouvoir à M. Christian ZYTYNSKI  
M. Michel BONZOM donne pouvoir à M. Lucien BOUZET

M. François-Xavier BRUNET donne pouvoir à M. David LARRAZABAL  
Mme Marie-Antoinette CASSAGNE RODRIGUEZ donne pouvoir à M. Jean-François CALVO  
Mme Marie-Françoise CRANCEE donne pouvoir à Mme Florence GASSAN  
M. Laurent DUBOUIX donne pouvoir à Mme Fabienne LAYRE CASSOU  
M. Michel FORGET donne pouvoir à M. Francis TOUYA  
M. Romain GIRAL donne pouvoir à M. Eugène POURCHIER  
M. Paul LAFAILLE donne pouvoir à M. Jean-Pierre FRECHIN  
Mme Sylvie MARCHE donne pouvoir à M. Jean-Michel LEHMANN  
M. Vincent MASCARAS donne pouvoir à M. Serge DUCLOS  
Mme Céline ROULET donne pouvoir à Mme Anne-Marie ARGOUNES  
M. Paul SADER donne pouvoir à M. André LABORDE  
M. Robert SUBERCAZES donne pouvoir à M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Jean TOUYA donne pouvoir à Mme Ginette CURBET

**Absent(s) :**

M. Jean-Marc BOYA  
M. Michel DUBARRY  
Mme Myriam MENDES  
Mme Marie-Pierre VIEU  
M. Jean-Pierre ARTIGANAVE  
M. Serge BOURDETTE  
Mme Elisabeth BRUNET  
M. Yves CARDEILHAC  
M. Philippe CASTAING

M. Jean-François DRON  
Mme Suzan DUCASSE  
M. Jean-Michel DUCLOS  
M. Pierre LAGONELLE  
M. Yves PIETTE  
Mme Danielle RENAUD  
M. Jean-Marie TAPIE  
M. Maxime LAFFAILLE

**Rapporteur : M. PEDEBOY**

**Objet : Délégation du service public des transports urbains de Lourdes-Réseau MON CITYBUS-Rapport du délégataire CARALLIANCE ACTL pour l'année 2018**

**Conseil Communautaire du mercredi 26 juin 2019**

**Délibération n° 23**

**Délégation du service public des transports urbains de Lourdes-  
Réseau MON CITYBUS-Rapport du délégataire CARALLIANCE  
ACTL pour l'année 2018**

Date de la convocation : le 3 juin 2019  
Nombre de conseillers en exercice : 133

**Présents :**

M. Gérard TREMEGE  
M. Patrick VIGNES  
Mme Josette BOURDEU  
M. Yannick BOUBEE  
M. Fabrice SAYOUS  
M. Jean-Claude BEAUCOUESTE  
Mme Fabienne LAYRE CASSOU  
M. André BARRET  
M. Gérard CLAVE  
M. Denis FEGNE  
M. Marc BEGORRE  
Mme Valérie LANNE  
M. Jacques LAHOILLE  
M. André LABORDE  
M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Christian PEDEBOY  
Mme Christiane ARAGNOU  
Mme Anne-Marie ARGOUNES  
M. Michel AUSINA  
M. Gilles CRASPAY  
Mme Ginette CURBET  
Mme Andrée DOUBRERE  
M. Emmanuel DUBIE  
M. Serge DUCLOS  
M. Jacques GARROT  
M. Christian LABORDE  
Mme Evelyne LABORDE  
Mme Yvette LACAZE  
M. David LARRAZABAL  
M. Jean-Michel LEHMANN  
M. Roger LESCOUTE  
M. Alain LUQUET  
M. Ange MUR  
Mme Evelyne RICART  
M. François RODRIGUEZ  
M. Jean-Michel SEGNERE  
M. Philippe SUBERCAZES

M. Alain TALBOT  
M. Francis TOUYA  
M. Jean-Christian AMARE  
Mme Elisabeth ARHEIX  
Mme Marie-Paule BARON  
M. Francis BORDENAVE  
M. Lucien BOUZET  
M. Jean-François CALVO  
Mme Marie-Suzanne CAMPAGNOLLE  
Mme Anne CANDEBAT REQUET  
Mme Danielle CARCAILLON  
M. Rémi CARMOUZE  
M. Jean-Noel CASSOU  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Georges CASTRES  
M. Jean-Louis CAZAUBON  
Mme Annette CUQ  
M. Daniel DARRE  
M. Denis DEPOND  
M. Jean-Marc DUCLOS  
Mme Christiane DURAND  
Mme Martine FOCESATO  
M. Joseph FOURCADE  
M. Jean-Pierre FRECHIN  
M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Alain GARROT  
Mme Simone GASQUET  
M. Charles HABAS  
M. Paul HABATJOU  
M. Jean-Marc LACABANNE  
M. Charles LACRAMPE  
M. Francis LAFON PUYO  
M. René LAPEYRE  
M. Claude LESGARDS  
M. Pierre MONTOYA  
Mme Chantal MORERA  
Mme Madeleine NAVARRO

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et en particulier l'article L.5111-4,  
Vu l'arrêté préfectoral modifié du 3 août 2016 portant création d'une nouvelle Communauté d'Agglomération issue de la fusion de la Communauté d'Agglomération du Grand Tarbes, des Communautés de Communes du Pays de Lourdes, du Canton d'Ossun, de Bigorre-Adour-Echez, du Montaigu, de Batsurguère, de Gespe-Adour-Alaric et du Syndicat de ramassage scolaire des rives de l'Alaric.  
Vu la convention signée le 19 juillet 2012 concernant la délégation du Service Public des transports urbains de la ville de Lourdes avec la société CARALLIANCE ACTL.

## **EXPOSE DES MOTIFS :**

La compétence transports urbains a été transférée à la communauté d'agglomération Tarbes Lourdes Pyrénées dès sa création au 1er janvier 2017 avec pour conséquence un transfert automatique des deux contrats de délégations de service public des transports urbains celui de l'ex Grand Tarbes et celui de la ville de Lourdes.

Le réseau des transports urbains de Lourdes fonctionne grâce à 3 lignes annuelles et 2 lignes saisonnières qui tournent du dimanche des rameaux au 31 octobre, avec également un service dédié au transport des personnes à mobilité réduite.

L'article L.1411-3 du Code Général des Collectivités Territoriales prévoit la production d'un rapport annuel d'activités par tout délégataire d'un service public, dont l'assemblée délibérante doit prendre acte.

La Société CARALLIANCE ACTL a donc produit son rapport annuel d'activités sur l'exploitation du réseau des autobus urbains mon CITYBUS à Lourdes en 2017 dont voici les principaux éléments :

- Effectif total : 13 personnes (dont 4 conducteurs en temps complet annuel et 6 conducteurs saisonniers)
- Nombre de véhicules : 9 véhicules
- Nombre de voyages réalisés : 178 088 voyages
- Nombre de kilomètres : 175 408 km
- Montant total des charges du réseau : 782 837,64 €
- Participation forfaitaire : 628 998,45 €
- Recettes commerciales Citybus et PMR : 142 543.90 €

La fréquentation a progressé de 14,48 % par rapport à 2017 cette augmentation s'explique par une saison plus longue et une hausse de fréquentation sur le réseau saisonnier.

L'exposé du Rapporteur entendu,  
Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,

## **DECIDE**

**Article 1** : de prendre acte du rapport annuel d'activités fourni pour l'année 2018 par la Société CARALLIANCE ACTL concernant l'exploitation du réseau des transports urbains Mon CITYBUS à Lourdes.

à la majorité avec 110 voix pour et 1 abstention.

**Le Président,**



**Gérard TRÉMÈGE.**

REPUBLIQUE FRANCAISE

COM AGGLO TARBES LOURDES PYRENEES

POSTE COMPTABLE DE TRESORERIE MUNICIPALE DE TARBES

Service public local  
de transport de personnes

B.A. DES TRANSPORTS

M43

COMPTE ADMINISTRATIF

ANNEE 2018

<b>II - PRESENTATION GENERALE DU COMPTE ADMINISTRATIF</b>	<b>II</b>
<b>VUE D'ENSEMBLE</b>	<b>A1</b>

**DETAIL DES RESTES A REALISER**

Chap/Art.	Libellé	Dépenses engagées non mandatées	Titres restant à émettre
-----------	---------	------------------------------------	-----------------------------

<b>II - PRESENTATION GENERALE DU COMPTE ADMINISTRATIF</b>	<b>II</b>
<b>SECTION D'EXPLOITATION - CHAPITRES</b>	<b>A2</b>

## DEPENSES D'EXPLOITATION

Chap.	Libellé	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Mandats émis	Charges rattachées	Restes à réaliser	Crédits annulés
011	CHARGES A CARACTERE GENERAL	7 357 684.00	5 473 341.56			1 884 342.44
014	ATTENUATIONS DE PRODUITS	200 000.00	36 103.79			163 896.21
65	AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE	4 452 000.00	2 348 706.33			2 103 293.67
<b>Total des dépenses de gestion courante</b>		<b>12 009 684.00</b>	<b>7 858 151.68</b>			<b>4 151 532.32</b>
66	CHARGES FINANCIERES	7 000.00	125.41			6 874.59
<b>Total des dépenses réelles d'exploitation</b>		<b>12 016 684.00</b>	<b>7 858 277.09</b>			<b>4 158 406.91</b>
023	VIREMENT A LA SECTION D'INVESTISSEMENT	74 707.63				
042	OPE.D'ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS	700 000.00	589 453.69			110 546.31
<b>Total des dépenses d'ordre d'exploitation</b>		<b>774 707.63</b>	<b>589 453.69</b>			<b>185 253.94</b>
<b>TOTAL</b>		<b>12 791 391.63</b>	<b>8 447 730.78</b>			<b>4 343 660.85</b>
Pour information D 002 Déficit d'exploitation reporté de N-1						

## RECETTES D'EXPLOITATION

Chap.	Libellé	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Titres émis	Produits rattachés	Restes à réaliser	Crédits annulés
70	VENTES DE PRODUITS FABRIQUES,SERVICES,MARCHANDISES					
73	PRODUITS ISSUS DE LA FISCALITE	7 464 516.00	10 116 331.74			-2 651 815.74
74	SUBVENTIONS D'EXPLOITATION	2 071 213.00	1 688 547.90			382 665.10
<b>Total des recettes de gestion courante</b>		<b>9 535 729.00</b>	<b>11 804 879.64</b>			<b>-2 269 150.64</b>
77	PRODUITS EXCEPTIONNELS					
<b>Total des recettes réelles d'exploitation</b>		<b>9 535 729.00</b>	<b>11 804 879.64</b>			<b>-2 269 150.64</b>
042	OPE.D'ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS	60 955.00	45 013.16			15 941.84
<b>Total des recettes d'ordre d'exploitation</b>		<b>60 955.00</b>	<b>45 013.16</b>			<b>15 941.84</b>
<b>TOTAL</b>		<b>9 596 684.00</b>	<b>11 849 892.80</b>			<b>-2 253 208.80</b>
Pour information R 002 Excédent d'exploitation reporté de N-1		6 944 708.47				

<b>II - PRESENTATION GENERALE DU COMPTE ADMINISTRATIF</b>	<b>II</b>
<b>SECTION D'INVESTISSEMENT - CHAPITRES</b>	<b>A3</b>

## DEPENSES D'INVESTISSEMENT

Chap.	Libellé	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Mandats émis	Restes à réaliser	Crédits annulés
20	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES	260 045.00	7 320.00		252 725.00
21	IMMOBILISATIONS CORPORELLES	1 237 000.00	17 562.19		1 219 437.81
23	IMMOBILISATIONS EN COURS	100 000.00			100 000.00
	Total des opérations d'équipement				
	<b>Total des dépenses d'équipement</b>	<b>1 597 045.00</b>	<b>24 882.19</b>		<b>1 572 162.81</b>
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILES	42 000.00	40 110.35		1 889.65
	<b>Total des dépenses financières</b>	<b>42 000.00</b>	<b>40 110.35</b>		<b>1 889.65</b>
4581	Total des opérations pour compte de tiers				
	<b>Total des dépenses réelles d'investissement</b>	<b>1 639 045.00</b>	<b>64 992.54</b>		<b>1 574 052.46</b>
040	<i>OPE.D'ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS</i>	<i>60 955.00</i>	<i>45 013.16</i>		<i>15 941.84</i>
041	<i>OPERATIONS PATRIMONIALES</i>	<i>400 000.00</i>	<i>2 927.03</i>		<i>397 072.97</i>
	<b>Total des dépenses d'ordre d'investissement</b>	<b>460 955.00</b>	<b>47 940.19</b>		<b>413 014.81</b>
	<b>TOTAL</b>	<b>2 100 000.00</b>	<b>112 932.73</b>		<b>1 987 067.27</b>
	Pour information				
	D 001 Solde d'exécution négatif reporté de N-1				

## RECETTES D'INVESTISSEMENT

Chap.	Libellé	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Titres émis	Restes à réaliser	Crédits annulés
23	IMMOBILISATIONS EN COURS				
	<b>Total des recettes d'équipement</b>				
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES	400 000.00	2 927.03		397 072.97
	<b>Total des recettes financières</b>	<b>400 000.00</b>	<b>2 927.03</b>		<b>397 072.97</b>
4582	Total des opérations pour compte de tiers				
	<b>Total des recettes réelles d'investissement</b>	<b>400 000.00</b>	<b>2 927.03</b>		<b>397 072.97</b>
021	<i>Virement de la section d'exploitation</i>	<i>74 707.63</i>			
040	<i>OPE.D'ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS</i>	<i>700 000.00</i>	<i>589 453.69</i>		<i>110 546.31</i>
041	<i>OPERATIONS PATRIMONIALES</i>	<i>400 000.00</i>	<i>2 927.03</i>		<i>397 072.97</i>
	<b>Total des recettes d'ordre d'investissement</b>	<b>1 174 707.63</b>	<b>592 380.72</b>		<b>582 326.91</b>
	<b>TOTAL</b>	<b>1 574 707.63</b>	<b>595 307.75</b>		<b>979 399.88</b>
	Pour information				
	R 001 Solde d'exécution positif reporté de N-1	525 292.37			

III - VOTE DU COMPTE ADMINISTRATIF	III
SECTION D'EXPLOITATION - DETAIL DES RECETTES	A2

Chap./Art.	Libellé	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Titres émis	Produits rattachés	Restes à réaliser	Crédits annulés
70	VENTES DE PRODUITS FABRIQUES,SERVICES,MARCHANDISES					
7084 7087	MISE A DISPOSITION DE PERSONNEL FACTUREE REMBOURSEMENTS DE FRAIS					
73	PRODUITS ISSUS DE LA FISCALITE	7 464 516.00	10 116 331.74			-2 651 815.74
734	VERSEMENT DE TRANSPORT	7 464 516.00	10 116 331.74			-2 651 815.74
74	SUBVENTIONS D'EXPLOITATION	2 071 213.00	1 688 547.90			382 665.10
7471 7472 7473 748	SUBVENTION ETAT SUBVENTIONS REGIONS SUBVENTIONS DEPARTEMENTS AUTRES SUBVENTIONS D'EXPLOITATION	81 000.00 1 990 213.00	494 420.10 1 194 127.80			-413 420.10 796 085.20
TOTAL DES RECETTES DE GESTION DES SERVICES (a)=70+73+74+75+013		9 535 729.00	11 804 879.64			-2 269 150.64
77	PRODUITS EXCEPTIONNELS					
774	SUBVENTIONS EXCEPTIONNELLES					
TOTAL DES RECETTES REELLES=(a)+76+77+78		9 535 729.00	11 804 879.64			-2 269 150.64

III - VOTE DU COMPTE ADMINISTRATIF	III
SECTION D'EXPLOITATION - DETAIL DES RECETTES	A2

Chap./Art.	Libellé	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Titres émis	Produits rattachés	Restes à réaliser	Crédits annulés
042	OPE.D'ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS	60 955.00	45 013.16			15 941.84
777	QUOTE-PART SUBV. D'INVEST.TRANSFEREES RESUL.EXERC.	60 955.00	45 013.16			15 941.84
TOTAL DES RECETTES D'ORDRE		60 955.00	45 013.16			15 941.84

TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION DE L'EXERCICE (=total réelles + ordres)	9 596 684.00	11 849 892.80			-2 253 208.80
---	--------------	---------------	--	--	---------------

Pour information : R 002 Excédent d'exploitation	reporté de N-1	6 944 708.47
--	----------------	--------------

## Détail du calcul des ICNE au compte 7622

Montant des ICNE de l'exercice	
Montant des ICNE de l'exercice N-1	
= Différence ICNE N - ICNE N-1	

## SECTION D'INVESTISSEMENT

III - VOTE DU COMPTE ADMINISTRATIF	III
SECTION D'INVESTISSEMENT - DETAIL DES DEPENSES	B1

Chap./Art.	Libellé	Crédits Ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Mandats émis	Restes à réaliser	Crédits annulés
20	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES	260 045.00	7 320.00		252 725.00
201	FRAIS D'ETABLISSEMENT	200 000.00			200 000.00
+2031	FRAIS D'ÉTUDES	30 000.00			30 000.00
2031	FRAIS D'ÉTUDES	30 000.00			30 000.00
2033	FRAIS D'INSERTION	5 000.00			5 000.00
205	CONCESSIONS DROITS SIMILAIRES BREVETS LICENCES ...				
2051	CONCESSIONS ET DROITS ASSIMILES	25 045.00	7 320.00		17 725.00
21	IMMOBILISATIONS CORPORELLES	1 237 000.00	17 562.19		1 219 437.81
2135	INSTALLATIONS GENER. AGENCEMENTS. AMENAG. DES CONS	5 550.00			5 550.00
2156	MATERIEL DE TRANSPORT D'EXPLOITATION	1 038 000.00			1 038 000.00
2157	AGENCEMENTS ET AMENAGEMENTS MAT ET OUTILS IND				
2181	INSTALLATIONS GENERALES AGENCEMENTS AMENAG DIVERS	169 000.00	17 562.19		151 437.81
2183	MATERIEL DE BUREAU ET INFORMATIQUE	5 000.00			5 000.00
2184	MOBILIER	19 450.00			19 450.00
23	IMMOBILISATIONS EN COURS	100 000.00			100 000.00
2313	CONSTRUCTIONS	100 000.00			100 000.00
TOTAL DES DEPENSES D'EQUIPEMENT		1 597 045.00	24 882.19		1 572 162.81
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILES	42 000.00	40 110.35		1 889.65
1641	CAISSE DES DEPOTS ET CONSIGNATIONS	42 000.00	40 110.35		1 889.65
TOTAL DES DEPENSES FINANCIERES		42 000.00	40 110.35		1 889.65
TOTAL DES DEPENSES D'OPERATIONS POUR COMPTE DE TIERS					
TOTAL DES DEPENSES REELLES		1 639 045.00	64 992.54		1 574 052.46

<b>III - VOTE DU COMPTE ADMINISTRATIF</b>	<b>III</b>
<b>SECTION D'INVESTISSEMENT - DETAIL DES DEPENSES</b>	<b>B1</b>

Chap./Art.	Libellé	Crédits Ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Mandats émis	Restes à réaliser	Crédits annulés
040	OPE.D'ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS	60 955.00	45 013.16		15 941.84
Reprises sur autofinancement antérieur		60 955.00	45 013.16		15 941.84
13911	ETAT ET ÉTABLISSEMENTS NATIONAUX	5 693.00	5 692.83		0.17
13917	BUDGET COMMUNAUTAIRE	9 262.00	9 261.67		0.33
13918	AUTRES	46 000.00	30 058.66		15 941.34
Charges transférées					
041	OPERATIONS PATRIMONIALES	400 000.00	2 927.03		397 072.97
2762	CREANCE/TRANSFERT DE DROITS A DEDUCTION DE TVA	400 000.00	2 927.03		397 072.97
<b>TOTAL DES DEPENSES D'ORDRE</b>		<b>460 955.00</b>	<b>47 940.19</b>		<b>413 014.81</b>

<b>TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE (=total réelles + ordres)</b>	<b>2 100 000.00</b>	<b>112 932.73</b>		<b>1 987 067.27</b>
--	---------------------	-------------------	--	---------------------

Pour information : D 001 Solde d'exécution négatif reporté de N-1	
---	--

<b>III - VOTE DU COMPTE ADMINISTRATIF</b>	<b>III</b>
<b>SECTION D'INVESTISSEMENT - DETAIL DES RECETTES</b>	<b>B2</b>

Chap./Art.	Libellé	Crédits Ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Titres émis	Restes à réaliser	Crédits annulés
23	IMMOBILISATIONS EN COURS				
2313	CONSTRUCTIONS				
TOTAL DES RECETTES D'EQUIPEMENT					
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES	400 000.00	2 927.03		397 072.97
2762	CREANCE/TRANSFERT DE DROITS A DEDUCTION DE TVA	400 000.00	2 927.03		397 072.97
TOTAL DES RECETTES FINANCIERES		400 000.00	2 927.03		397 072.97
TOTAL DES RECETTES D'OPERATIONS POUR COMPTE DE TIERS					
TOTAL DES RECETTES REELLES		400 000.00	2 927.03		397 072.97

<b>III - VOTE DU COMPTE ADMINISTRATIF</b>	<b>III</b>
<b>SECTION D'INVESTISSEMENT - DETAIL DES RECETTES</b>	<b>B2</b>

Chap./Art.	Libellé	Crédits Ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Titres émis	Restes à réaliser	Crédits annulés
021	Virement de la section d'exploitation	74 707.63			
040	OPE.D'ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS	700 000.00	589 453.69		110 546.31
28031	FRAIS D ETUDES		7 206.56		-7 206.56
28135	INSTALLATIONS GENERALES, AGENCEMENTS, AMENAGEMENTS		30 506.71		-30 506.71
28138	AUTRES CONTRUCTIONS		31 373.36		-31 373.36
28153	INSTALLATIONS A CARACTERE SPECIFIQUE		361.60		-361.60
28155	OUTILLAGE INDUSTRIEL		1 159.59		-1 159.59
28156	MATERIEL DE TRANSPORT D'EXPLOITATION	700 000.00	464 224.66		235 775.34
28157	AGENCEMENTS AMENAG MAT. ET OUTIL. INDUSTRIELS		2 512.52		-2 512.52
28181	INSTALLATIONS GENERALES, AGENCEMENTS, AMENAGEMENTS		50 207.01		-50 207.01
28184	MOBILIER		1 161.68		-1 161.68
28188	AUTRES		740.00		-740.00
<b>TOTAL DES PRELEVEMENTS PROVENANT DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT</b>		<b>774 707.63</b>	<b>589 453.69</b>		<b>185 253.94</b>
041	OPERATIONS PATRIMONIALES	400 000.00	2 927.03		397 072.97
2156	MATERIEL DE TRANSPORT D'EXPLOITATION	400 000.00			400 000.00
2181	INSTALLATIONS GENERALES AGENCEMENTS AMENAG DIVERS		2 927.03		-2 927.03
<b>TOTAL DES RECETTES D'ORDRE</b>		<b>1 174 707.63</b>	<b>592 380.72</b>		<b>582 326.91</b>
<b>TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE (=total réelles + ordres)</b>		<b>1 574 707.63</b>	<b>595 307.75</b>		<b>979 399.88</b>
Pour information : R 001 Solde d'exécution positif reporté de N-1		525 292.37			

## Conseil Communautaire du mercredi 26 juin 2019

### Délibération n° 24

#### Approbation du compte administratif 2018-Budget annexe des transports

Date de la convocation : le 3 juin 2019

Nombre de conseillers en exercice : 133

#### Présents :

M. Gérard TREMEGE  
M. Patrick VIGNES  
Mme Josette BOURDEU  
M. Yannick BOUBEE  
M. Fabrice SAYOUS  
M. Jean-Claude BEAUQUESTE  
Mme Fabienne LAYRE CASSOU  
M. André BARRET  
M. Gérard CLAVE  
M. Denis FEGNE  
M. Marc BEGORRE  
Mme Valérie LANNE  
M. Jacques LAHOILLE  
M. André LABORDE  
M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Christian PEDEBOY  
Mme Christiane ARAGNOU  
Mme Anne-Marie ARGOUNES  
M. Michel AUSINA  
M. Gilles CRASPAY  
Mme Ginette CURBET  
Mme Andrée DOUBRERE  
M. Emmanuel DUBIE  
M. Serge DUCLOS  
M. Jacques GARROT  
M. Christian LABORDE  
Mme Evelyne LABORDE  
Mme Yvette LACAZE  
M. David LARRAZABAL  
M. Jean-Michel LEHMANN  
M. Roger LESCOUTE  
M. Alain LUQUET  
M. Ange MUR  
Mme Evelyne RICART  
M. François RODRIGUEZ  
M. Jean-Michel SEGNERE  
M. Philippe SUBERCAZES  
M. Alain TALBOT

M. Francis TOUYA  
M. Jean-Christian AMARE  
Mme Elisabeth ARHEIX  
Mme Marie-Paule BARON  
M. Francis BORDENAVE  
M. Lucien BOUZET  
M. Jean-François CALVO  
Mme Marie-Suzanne CAMPAGNOLLE  
Mme Anne CANDEBAT REQUET  
Mme Danielle CARCAILLON  
M. Rémi CARMOUZE  
M. Jean-Noel CASSOU  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Georges CASTRES  
M. Jean-Louis CAZAUBON  
Mme Annette CUQ  
M. Daniel DARRE  
M. Denis DEPOND  
M. Jean-Marc DUCLOS  
Mme Christiane DURAND  
Mme Martine FOCESATO  
M. Joseph FOURCADE  
M. Jean-Pierre FRECHIN  
M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Alain GARROT  
Mme Simone GASQUET  
M. Charles HABAS  
M. Paul HABATJOU  
M. Jean-Marc LACABANNE  
M. Charles LACRAMPE  
M. Francis LAFON PUYO  
M. René LAPEYRE  
M. Claude LESGARDS  
M. Pierre MONTOYA  
Mme Chantal MORERA  
Mme Madeleine NAVARRO  
Mme Marie PLANE  
M. Eugène POURCHIER

M. Michel RICAUD  
Mme Claudine RIVALETTO  
M. Michel SAJOUX  
M. Roger SEMMARTIN  
M. Jacques SEVILLA  
Mme Maryse VERDOUX

M. Christian ZYTYNSKI  
M. Philippe JOUANOLOU  
Mme Florence GASSAN  
M. Patrick PEY  
Mme Christelle COATRINE

**Excusés :**

M. Jean-Claude LASSARRETTE  
M. Pierre DARRE  
M. Bernard LACOSTE  
M. Laurent PENIN  
M. Laurent TEIXEIRA  
M. Jean BURON donne pouvoir à M.  
François RODRIGUEZ  
M. Roger-Vincent CALATAYUD donne  
pouvoir à M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Louis CRAMPE donne pouvoir à  
Mme Christiane DURAND  
M. Marc GARROCCQ donne pouvoir à M.  
Claude LESGARDS  
Mme Geneviève ISSON donne pouvoir à M.  
Yannick BOUBEE  
Mme Michèle PHAM-BARANNE donne  
pouvoir à M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Guy VERGES donne pouvoir à M. Jean-  
Louis CAZAUBON  
M. Bruno VINUALES donne pouvoir à M.  
Michel AUSINA  
M. Jean-Pierre BALESTAT donne pouvoir à  
M. Marc BEGORRE  
M. Philippe BAUBAY donne pouvoir à M.  
Christian ZYTYNSKI  
M. Michel BONZOM donne pouvoir à M.  
Lucien BOUZET

M. François-Xavier BRUNET donne pouvoir  
à M. David LARRAZABAL  
Mme Marie-Antoinette CASSAGNE  
RODRIGUEZ donne pouvoir à M. Jean-  
François CALVO  
Mme Marie-Françoise CRANCEE donne  
pouvoir à Mme Florence GASSAN  
M. Laurent DUBOUIX donne pouvoir à Mme  
Fabienne LAYRE CASSOU  
M. Michel FORGET donne pouvoir à M.  
Francis TOUYA  
M. Romain GIRAL donne pouvoir à M.  
Eugène POURCHIER  
M. Paul LAFAILLE donne pouvoir à M.  
Jean-Pierre FRECHIN  
Mme Sylvie MARCHE donne pouvoir à M.  
Jean-Michel LEHMANN  
M. Vincent MASCARAS donne pouvoir à M.  
Serge DUCLOS  
Mme Céline ROULET donne pouvoir à Mme  
Anne-Marie ARGOUNES  
M. Paul SADER donne pouvoir à M. André  
LABORDE  
M. Robert SUBERCAZES donne pouvoir à  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Jean TOUYA donne pouvoir à Mme  
Ginette CURBET

**Absent(s) :**

M. Jean-Marc BOYA  
M. Michel DUBARRY  
Mme Myriam MENDES  
Mme Marie-Pierre VIEU  
M. Jean-Pierre ARTIGANAVE  
M. Serge BOURDETTE  
Mme Elisabeth BRUNET  
M. Yves CARDEILHAC  
M. Philippe CASTAING

M. Jean-François DRON  
Mme Suzan DUCASSE  
M. Jean-Michel DUCLOS  
M. Pierre LAGONELLE  
M. Yves PIETTE  
Mme Danielle RENAUD  
M. Jean-Marie TAPIE  
M. Maxime LAFFAILLE

**Rapporteur : M. PEDEBOY**

**Objet : Approbation du compte administratif 2018-Budget annexe des transports**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et en particulier l'article L.5111-4,

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_24-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

Vu l'arrêté préfectoral modifié du 3 août 2016 portant création d'une nouvelle Communauté d'Agglomération issue de la fusion de la Communauté d'Agglomération du Grand Tarbes, des Communautés de Communes du Pays de Lourdes, du Canton d'Ossun, de Bigorre-Adour-Echez, du Montaignu, de Batsurguère, de Gespe-Adour-Alaric et du Syndicat de ramassage scolaire des rives de l'Alaric.

## EXPOSE DES MOTIFS :

Le compte administratif du budget annexe des transports pour l'année 2018 fait apparaître :

- un excédent cumulé en section d'exploitation de 10 346 870, 49 €
- un excédent cumulé en section d'investissement de 1 007 667,39 €

L'excédent global cumulé de clôture après reports de l'exercice précédent est de 11 354 537,88€.

Le tableau ci-dessous reprend en détail l'exécution du budget annexe des transports pour l'exercice 2018 :

		DEPENSES	RECETTES	RESULTAT
Réalizations de l'exercice	Section d'exploitation	8 447 730,78	11 849 892,80	3 402 162,02
	Section d'investissement	112 932,73	595 307,75	482 375,02
Reports de l'exercice N-1	Report en section d'exploitation (002)		6 944 708,47	
	Report en section d'investissement (001)		525 292,37	
	TOTAL (réalisations + reports)	8 560 663,51	19 915 201,39	11 354 537,88
Restes à réaliser	Section d'exploitation			
	Section d'investissement			
Résultat cumulé	Section d'exploitation	8 447 730,78	18 794 601,27	10 346 870,49
	Section d'investissement	112 932,73	1 120 600,12	1 007 667,39
	TOTAL CUMULE	8 560 663,51	19 915 201,39	11 354 537,88

L'exposé du Rapporteur entendu,  
Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_24-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

## DECIDE

**Article 1** : d'approuver les résultats et l'exécution du compte administratif 2018 du budget annexe des transports conformément au document ci-annexé.

à la majorité avec 109 voix pour, 1 abstention et 1 ne participant pas au vote (M.Gérard TREMEGE).

**Le Président,**



**Gérard TRÉMÈGE.**

## Conseil Communautaire du mercredi 26 juin 2019

### Délibération n° 25

#### Affectation des résultats du budget annexe des transports

Date de la convocation : le 3 juin 2019

Nombre de conseillers en exercice : 133

Présents :

M. Gérard TREMEGE  
M. Patrick VIGNES  
Mme Josette BOURDEU  
M. Yannick BOUBEE  
M. Fabrice SAYOUS  
M. Jean-Claude BEAUQUESTE  
Mme Fabienne LAYRE CASSOU  
M. André BARRET  
M. Gérard CLAVE  
M. Denis FEGNE  
M. Marc BEGORRE  
Mme Valérie LANNE  
M. Jacques LAHOILLE  
M. André LABORDE  
M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Christian PEDEBOY  
Mme Christiane ARAGNOU  
Mme Anne-Marie ARGOUNES  
M. Michel AUSINA  
M. Gilles CRASPAY  
Mme Ginette CURBET  
Mme Andrée DOUBRERE  
M. Emmanuel DUBIE  
M. Serge DUCLOS  
M. Jacques GARROT  
M. Christian LABORDE  
Mme Evelyne LABORDE  
Mme Yvette LACAZE  
M. David LARRAZABAL  
M. Jean-Michel LEHMANN  
M. Roger LESCOUTE  
M. Alain LUQUET  
M. Ange MUR  
Mme Evelyne RICART  
M. François RODRIGUEZ  
M. Jean-Michel SEGNERE  
M. Philippe SUBERCAZES  
M. Alain TALBOT  
M. Francis TOUYA  
M. Jean-Christian AMARE

Mme Elisabeth ARHEIX  
Mme Marie-Paule BARON  
M. Francis BORDENAVE  
M. Lucien BOUZET  
M. Jean-François CALVO  
Mme Marie-Suzanne CAMPAGNOLLE  
Mme Anne CANDEBAT REQUET  
Mme Danielle CARCAILLON  
M. Rémi CARMOUZE  
M. Jean-Noel CASSOU  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Georges CASTRES  
M. Jean-Louis CAZAUBON  
Mme Annette CUQ  
M. Daniel DARRE  
M. Denis DEPOND  
M. Jean-Marc DUCLOS  
Mme Christiane DURAND  
Mme Martine FOCHEATO  
M. Joseph FOURCADE  
M. Jean-Pierre FRECHIN  
M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Alain GARROT  
Mme Simone GASQUET  
M. Charles HABAS  
M. Paul HABATJOU  
M. Jean-Marc LACABANNE  
M. Charles LACRAMPE  
M. Francis LAFON PUYO  
M. René LAPEYRE  
M. Claude LESGARDS  
M. Pierre MONTOYA  
Mme Chantal MORERA  
Mme Madeleine NAVARRO  
Mme Marie PLANE  
M. Eugène POURCHIER  
M. Michel RICAUD  
Mme Claudine RIVALETTO  
M. Michel SAJOUX  
M. Roger SEMMARTIN

M. Jacques SEVILLA  
Mme Maryse VERDOUX  
M. Christian ZYTYNSKI  
M. Philippe JOUANOLOU

Mme Florence GASSAN  
M. Patrick PEY  
Mme Christelle COATRINE

**Excusés :**

M. Jean-Claude LASSARRETTE  
M. Pierre DARRE  
M. Bernard LACOSTE  
M. Laurent PENIN  
M. Laurent TEIXEIRA  
M. Jean BURON donne pouvoir à M.  
François RODRIGUEZ  
M. Roger-Vincent CALATAYUD donne  
pouvoir à M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Louis CRAMPE donne pouvoir à  
Mme Christiane DURAND  
M. Marc GARROCQ donne pouvoir à M.  
Claude LESGARDS  
Mme Geneviève ISSON donne pouvoir à M.  
Yannick BOUBEE  
Mme Michèle PHAM-BARANNE donne  
pouvoir à M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Guy VERGES donne pouvoir à M. Jean-  
Louis CAZAUBON  
M. Bruno VINUALES donne pouvoir à M.  
Michel AUSINA  
M. Jean-Pierre BALESTAT donne pouvoir à  
M. Marc BEGORRE  
M. Philippe BAUBAY donne pouvoir à M.  
Christian ZYTYNSKI  
M. Michel BONZOM donne pouvoir à M.  
Lucien BOUZET

M. François-Xavier BRUNET donne pouvoir  
à M. David LARRAZABAL  
Mme Marie-Antoinette CASSAGNE  
RODRIGUEZ donne pouvoir à M. Jean-  
François CALVO  
Mme Marie-Françoise CRANCEE donne  
pouvoir à Mme Florence GASSAN  
M. Laurent DUBOUIX donne pouvoir à Mme  
Fabienne LAYRE CASSOU  
M. Michel FORGET donne pouvoir à M.  
Francis TOUYA  
M. Romain GIRAL donne pouvoir à M.  
Eugène POURCHIER  
M. Paul LAFAILLE donne pouvoir à M.  
Jean-Pierre FRECHIN  
Mme Sylvie MARCHE donne pouvoir à M.  
Jean-Michel LEHMANN  
M. Vincent MASCARAS donne pouvoir à M.  
Serge DUCLOS  
Mme Céline ROULET donne pouvoir à Mme  
Anne-Marie ARGOUNES  
M. Paul SADER donne pouvoir à M. André  
LABORDE  
M. Robert SUBERCAZES donne pouvoir à  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Jean TOUYA donne pouvoir à Mme  
Ginette CURBET

**Absent(s) :**

M. Jean-Marc BOYA  
M. Michel DUBARRY  
Mme Myriam MENDES  
Mme Marie-Pierre VIEU  
M. Jean-Pierre ARTIGANAVE  
M. Serge BOURDETTE  
Mme Elisabeth BRUNET  
M. Yves CARDEILHAC  
M. Philippe CASTAING

M. Jean-François DRON  
Mme Suzan DUCASSE  
M. Jean-Michel DUCLOS  
M. Pierre LAGONELLE  
M. Yves PIETTE  
Mme Danielle RENAUD  
M. Jean-Marie TAPIE  
M. Maxime LAFFAILLE

**Rapporteur : M. PEDEBOY**

**Objet : Affectation des résultats du budget annexe des transports**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et en particulier l'article L.5111-4,  
Vu l'arrêté préfectoral modifié du 3 août 2016 portant création d'une nouvelle Communauté  
d'Agglomération issue de la fusion de la Communauté d'Agglomération du Grand Tarbes,

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_25-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

des Communautés de Communes du Pays de Lourdes, du Canton d'Ossun, de Bigorre-Adour-Echez, du Montaigu, de Batsurguère, de Gespe-Adour-Alaric et du Syndicat de ramassage scolaire des rives de l'Alaric.

## **EXPOSE DES MOTIFS :**

Les résultats du budget annexe des transports s'établissent de la façon suivante :

### **SECTION D'INVESTISSEMENT**

Résultat de l'exercice 2018	482 375,02
Excédent d'investissement cumulé au 31/12/2017	525 292,37
Résultat à reprendre au compte 001 exercice 2019	1 007 667,39

### **SECTION DE FONCTIONNEMENT**

Résultat de l'exercice 2018	3 402 162,02
Excédent antérieur	6 944 708,47
Excédent cumulé à affecter	10 346 870,49

L'exposé du Rapporteur entendu,  
Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,

## **DECIDE**

**Article 1 :** des affectations et inscriptions suivantes au budget 2019 :

- au compte 001 en recettes d'investissement 1 007 667,39 €
- au compte 002 en recettes de fonctionnement 10 346 870,49 €

**Article 2 :** d'autoriser le Président ou en cas d'empêchement, le 1<sup>er</sup> Vice-Président, à prendre toute disposition pour l'exécution de cette délibération.

à la majorité avec 110 voix pour et 1 abstention.

**Le Président,**



**Gérard TRÉMÈGE.**

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_25-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

M. Jacques SEVILLA  
Mme Maryse VERDOUX  
M. Christian ZYTYSKI  
M. Philippe JOUANOLOU

Mme Florence GASSAN  
M. Patrick PEY  
Mme Christelle COATRINE

**Excusés :**

M. Jean-Claude LASSARRETTE  
M. Pierre DARRE  
M. Bernard LACOSTE  
M. Laurent PENIN  
M. Laurent TEIXEIRA  
M. Jean BURON donne pouvoir à M. François RODRIGUEZ  
M. Roger-Vincent CALATAYUD donne pouvoir à M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Louis CRAMPE donne pouvoir à Mme Christiane DURAND  
M. Marc GARROCQ donne pouvoir à M. Claude LESGARDS  
Mme Geneviève ISSON donne pouvoir à M. Yannick BOUBEE  
Mme Michèle PHAM-BARANNE donne pouvoir à M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Guy VERGES donne pouvoir à M. Jean-Louis CAZAUBON  
M. Bruno VINUALES donne pouvoir à M. Michel AUSINA  
M. Jean-Pierre BALESTAT donne pouvoir à M. Marc BEGORRE  
M. Philippe BAUBAY donne pouvoir à M. Christian ZYTYSKI  
M. Michel BONZOM donne pouvoir à M. Lucien BOUZET

M. François-Xavier BRUNET donne pouvoir à M. David LARRAZABAL  
Mme Marie-Antoinette CASSAGNE RODRIGUEZ donne pouvoir à M. Jean-François CALVO  
Mme Marie-Françoise CRANCEE donne pouvoir à Mme Florence GASSAN  
M. Laurent DUBOUIX donne pouvoir à Mme Fabienne LAYRE CASSOU  
M. Michel FORGET donne pouvoir à M. Francis TOUYA  
M. Romain GIRAL donne pouvoir à M. Eugène POURCHIER  
M. Paul LAFAILLE donne pouvoir à M. Jean-Pierre FRECHIN  
Mme Sylvie MARCHE donne pouvoir à M. Jean-Michel LEHMANN  
M. Vincent MASCARAS donne pouvoir à M. Serge DUCLOS  
Mme Céline ROULET donne pouvoir à Mme Anne-Marie ARGOUNES  
M. Paul SADER donne pouvoir à M. André LABORDE  
M. Robert SUBERCAZES donne pouvoir à M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Jean TOUYA donne pouvoir à Mme Ginette CURBET

**Absent(s) :**

M. Jean-Marc BOYA  
M. Michel DUBARRY  
Mme Myriam MENDES  
Mme Marie-Pierre VIEU  
M. Jean-Pierre ARTIGANAVE  
M. Serge BOURDETTE  
Mme Elisabeth BRUNET  
M. Yves CARDEILHAC  
M. Philippe CASTAING

M. Jean-François DRON  
Mme Suzan DUCASSE  
M. Jean-Michel DUCLOS  
M. Pierre LAGONELLE  
M. Yves PIETTE  
Mme Danielle RENAUD  
M. Jean-Marie TAPIE  
M. Maxime LAFFAILLE

**Rapporteur : M. PEDEBOY**

**Objet : Budget annexe des transports-Décision modificative n°1**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et en particulier l'article L.5111-4,  
Vu l'arrêté préfectoral modifié du 3 août 2016 portant création d'une nouvelle Communauté d'Agglomération issue de la fusion de la Communauté d'Agglomération du Grand Tarbes,

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_26-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

## Conseil Communautaire du mercredi 26 juin 2019

### Délibération n° 26

#### Budget annexe des transports-Décision modificative n°1

Date de la convocation : le 3 juin 2019

Nombre de conseillers en exercice : 133

Présents :

M. Gérard TREMEGE  
M. Patrick VIGNES  
Mme Josette BOURDEU  
M. Yannick BOUBEE  
M. Fabrice SAYOUS  
M. Jean-Claude BEAUQUESTE  
Mme Fabienne LAYRE CASSOU  
M. André BARRET  
M. Gérard CLAVE  
M. Denis FEGNE  
M. Marc BEGORRE  
Mme Valérie LANNE  
M. Jacques LAHOILLE  
M. André LABORDE  
M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Christian PEDEBOY  
Mme Christiane ARAGNOU  
Mme Anne-Marie ARGOUNES  
M. Michel AUSINA  
M. Gilles CRASPAY  
Mme Ginette CURBET  
Mme Andrée DOUBRERE  
M. Emmanuel DUBIE  
M. Serge DUCLOS  
M. Jacques GARROT  
M. Christian LABORDE  
Mme Evelyne LABORDE  
Mme Yvette LACAZE  
M. David LARRAZABAL  
M. Jean-Michel LEHMANN  
M. Roger LESCOUTE  
M. Alain LUQUET  
M. Ange MUR  
Mme Evelyne RICART  
M. François RODRIGUEZ  
M. Jean-Michel SEGNERE  
M. Philippe SUBERCAZES  
M. Alain TALBOT  
M. Francis TOUYA  
M. Jean-Christian AMARE

Mme Elisabeth ARHEIX  
Mme Marie-Paule BARON  
M. Francis BORDENAVE  
M. Lucien BOUZET  
M. Jean-François CALVO  
Mme Marie-Suzanne CAMPAGNOLLE  
Mme Anne CANDEBAT REQUET  
Mme Danielle CARCAILLON  
M. Rémi CARMOUZE  
M. Jean-Noel CASSOU  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Georges CASTRES  
M. Jean-Louis CAZAUBON  
Mme Annette CUQ  
M. Daniel DARRE  
M. Denis DEPOND  
M. Jean-Marc DUCLOS  
Mme Christiane DURAND  
Mme Martine FOCESATO  
M. Joseph FOURCADE  
M. Jean-Pierre FRECHIN  
M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Alain GARROT  
Mme Simone GASQUET  
M. Charles HABAS  
M. Paul HABATJOU  
M. Jean-Marc LACABANNE  
M. Charles LACRAMPE  
M. Francis LAFON PUYO  
M. René LAPEYRE  
M. Claude LESGARDS  
M. Pierre MONTOYA  
Mme Chantal MORERA  
Mme Madeleine NAVARRO  
Mme Marie PLANE  
M. Eugène POURCHIER  
M. Michel RICAUD  
Mme Claudine RIVALETTO  
M. Michel SAJOUX  
M. Roger SEMMARTIN

des Communautés de Communes du Pays de Lourdes, du Canton d'Ossun, de Bigorre-Adour-Echez, du Montagu, de Batsurguère, de Gespe-Adour-Alaric et du Syndicat de ramassage scolaire des rives de l'Alaric.

## EXPOSE DES MOTIFS :

La décision modificative n°1 du budget annexe des transports reprend les résultats de l'exercice précédent et comprend quelques ajustements ou crédits nouveaux :

## INVESTISSEMENT

### RECETTES

Imputation	Libellé	Montant
OO1	Solde d'exécution de la section d'investissement reporté	1 007 667,39
O21	Virement de la section d'exploitation	
	<b>TOTAL</b>	<b>1 007 667,39</b>

### DEPENSES

Imputation	Libellé	Montant
2156	Matériel de transport d'exploitation	800 000,00
2188	Autres immobilisations corporelles	100 000,00
2313	Constructions	107 667,39
	<b>TOTAL</b>	<b>1 007 667,39</b>

## FONCTIONNEMENT

### RECETTES

Imputation	Libellé	Montant
OO2	Résultat d'exploitation reporté	10 346 870,49
	<b>TOTAL</b>	<b>10 346 870,49</b>

### DEPENSES

Imputation	Libellé	Montant
61522	Entretien et réparation sur bâtiments (infiltration couverture dépôt)	100 000,00
61558	Entretien abribus	100 000,00
617	Etudes (Schéma cyclable, aménagements mobilité douces)	250 000,00
6231	Annonces et insertions	30 000,00
6281	Concours divers -contribution financière aux délégataires	900 000,00
63 512	Taxe Foncière	10 000,00
65714	Fonds de concours aux communes (accessibilité /PEM)	1.000 000,00
65732	Région (contribution)	400 000,00
65733	Département (délégation transports scolaires)	800 000,00
65735	Groupements de collectivités (contribution à l'OSP)	50 000,00

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_26-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

739	Restitution de versement transport	100 000.00
	<b>TOTAL</b>	<b>3 740 000,00</b>

<b>TOTAL GENERAL DES RECETTES</b>	<b>11 354 537,88</b>
<b>TOTAL GENERAL DES DEPENSES</b>	<b>4 747 667,39</b>

Sur avis favorable de la commission mobilité, il est proposé au conseil communautaire d'approuver la décision modificative N°1 du budget annexe des transports.

L'exposé du Rapporteur entendu,  
Le Conseil Communautaire,

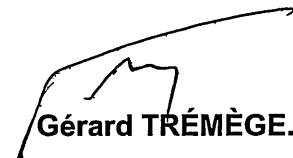
Après en avoir délibéré,

# **DECIDE**

**Article 1** : d'approuver la décision modificative n°1 du budget annexe des transports.

à la majorité avec 110 voix pour et 1 abstention.

**Le Président,**

  
**Gérard TRÉMÈGE.**

**CONVENTION DE DELEGATION DE SERVICE PUBLIC**  
**pour l'exploitation et la gestion du réseau**  
**des TRANSPORTS URBAINS**  
**MON CITYBUS**  
**Avenant n° 5**

Vu la loi n°2015-991 du 7 août 2015 portant nouvelle organisation territoriale de la République (NOTRe)

Vu le code des transports,

Vu le code général des collectivités territoriales,

Vu l'arrêté préfectoral du 29 novembre 2016 portant modifications de l'arrêté préfectoral du 3 août 2016 créant et définissant les compétences de la Communauté d'Agglomération Tarbes-Lourdes-Pyrénées (CATLP) en matière de mobilité,

Vu la convention signée 19 juillet 2012 entre la ville de LOURDES et la Société ACTL pour l'exploitation du réseau de transport public urbain, transférée à la CATLP à partir de sa création le 1<sup>er</sup> janvier 2017, date où la CATLP s'est substituée à la ville de Lourdes dans cette convention.

**ENTRE LES SOUSSIGNES :**

**La COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION TARBES-LOURDES-PYRENEES** (substituée à la ville de Lourdes dans le présent contrat à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2017)

ayant son siège social Zone Tertiaire Pyrène-Aéro-Pôle, Bâtiment Téléport 1, 65 290 Juillan, représentée par son Président, Monsieur Gérard TREMEGE, habilité par délibération du conseil communautaire de la CATLP en date du 26 juin 2019.

Ci-après dénommée « L'Autorité Organisatrice » ou « la CATLP »

d'une part

et

**La Société ACTL,**

ayant son siège social 71 avenue Alexandre MARQUI 65 100 LOURDES, représentée par son gérant Monsieur Didier LAPORTE,

Ci-après désigné « le Délégataire » ou « l'Exploitant »

d'autre part,

**IL A ETE CONVENU ET ARRETE ce qui suit,**

Accusé de réception en préfecture 065-200069300-20190626-CC260619_27a-AU Date de télétransmission : 02/07/2019 1 Date de réception préfecture : 02/07/2019
---

### **ARTICLE 1 : Mise en place d'une desserte supplémentaire sur la ligne S5**

Afin d'accompagner les animations qui se tiendront pendant la période estivale, l'itinéraire de la S5 sera modifié pour les mois de juillet à octobre. Cette desserte aura un impact de 10 minutes sur le réseau.

Le prix total de cette prestation est de **2 384,21 €**.

### **ARTICLE 2 : Report de la date de fin du contrat**

La durée de la convention prévue par l'article 2 était de sept ans à compter du 1er janvier 2013. La date d'échéance de la convention était par conséquent fixée au 31 décembre 2019.

L'Autorité Organisatrice souhaite reporter de 3 mois la date d'échéance de la convention, par conséquent désormais fixée au 31 mars 2020.

Le coût global de cette prolongation de 3 mois est de **122 265,05 €**

### **ARTICLE 3: Indexation de la contribution financière forfaitaire – changement d'indices**

L'INSEE a cessé de publier en 2018 l'indice identifiant INSEE 1567387 qui a été remplacé par l'indice identifiant INSEE 10562766 avec un coefficient de raccordement de 1,1335.

En conséquence :

La formule d'indexation de la contribution forfaitaire tient désormais compte de ce nouvel indice, les autres coefficients de la formule d'indexation restent inchangés.

### **ARTICLE 4 : Effets de l'avenant**

Les autres dispositions de la convention, non contraires aux stipulations du présent avenant ou non modifiées par celui-ci poursuivent leurs effets.

Fait en trois exemplaires  
A Tarbes, le

*Pour la CATLP*  
*Le Président,*

*Pour la Société ACTL*  
*Le Gérant,*

Gérard TREMEGE

Didier LAPORTE

Accusé de réception en préfecture 065-200069300-20190626-CC260619_27a-AU Date de télétransmission : 02/07/2019 2 Date de réception préfecture : 02/07/2019
---

## **Conseil Communautaire du mercredi 26 juin 2019**

### **Délibération n° 27**

#### **Avenant n°5 au contrat de délégation de service public du réseau de transports urbains CITYBUS à Lourdes**

**Date de la convocation : le 3 juin 2019**

**Nombre de conseillers en exercice : 133**

#### **Présents :**

M. Gérard TREMEGE  
M. Patrick VIGNES  
Mme Josette BOURDEU  
M. Yannick BOUBEE  
M. Fabrice SAYOUS  
M. Jean-Claude BEAUQUESTE  
Mme Fabienne LAYRE CASSOU  
M. André BARRET  
M. Gérard CLAVE  
M. Denis FEGNE  
M. Marc BEGORRE  
Mme Valérie LANNE  
M. Jacques LAHOILLE  
M. André LABORDE  
M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Christian PEDEBOY  
Mme Christiane ARAGNOU  
Mme Anne-Marie ARGOUNES  
M. Michel AUSINA  
M. Gilles CRASPAY  
Mme Ginette CURBET  
Mme Andrée DOUBRERE  
M. Emmanuel DUBIE  
M. Serge DUCLOS  
M. Jacques GARROT  
M. Christian LABORDE  
Mme Evelyne LABORDE  
Mme Yvette LACAZE  
M. David LARRAZABAL  
M. Jean-Michel LEHMANN  
M. Roger LESCOUTE  
M. Alain LUQUET  
M. Ange MUR  
Mme Evelyne RICART  
M. François RODRIGUEZ  
M. Jean-Michel SEGNERE  
M. Philippe SUBERCAZES  
M. Alain TALBOT

M. Francis TOUYA  
M. Jean-Christian AMARE  
Mme Elisabeth ARHEIX  
Mme Marie-Paule BARON  
M. Francis BORDENAVE  
M. Lucien BOUZET  
M. Jean-François CALVO  
Mme Marie-Suzanne CAMPAGNOLLE  
Mme Anne CANDEBAT REQUET  
Mme Danielle CARCAILLON  
M. Rémi CARMOUZE  
M. Jean-Noel CASSOU  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Georges CASTRES  
M. Jean-Louis CAZAUBON  
Mme Annette CUQ  
M. Daniel DARRE  
M. Denis DEPOND  
M. Jean-Marc DUCLOS  
Mme Christiane DURAND  
Mme Martine FOCESATO  
M. Joseph FOURCADE  
M. Jean-Pierre FRECHIN  
M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Alain GARROT  
Mme Simone GASQUET  
M. Charles HABAS  
M. Paul HABATJOU  
M. Jean-Marc LACABANNE  
M. Charles LACRAMPE  
M. Francis LAFON PUYO  
M. René LAPEYRE  
M. Claude LESGARDS  
M. Pierre MONTTOYA  
Mme Chantal MORERA  
Mme Madeleine NAVARRO  
Mme Marie PLANE  
M. Eugène POURCHIER

M. Michel RICAUD  
Mme Claudine RIVALETTO  
M. Michel SAJOUX  
M. Roger SEMMARTIN  
M. Jacques SEVILLA  
Mme Maryse VERDOUX

M. Christian ZYTYNSKI  
M. Philippe JOUANOLOU  
Mme Florence GASSAN  
M. Patrick PEY  
Mme Christelle COATRINE

**Excusés :**

M. Jean-Claude LASSARRETTE  
M. Pierre DARRE  
M. Bernard LACOSTE  
M. Laurent PENIN  
M. Laurent TEIXEIRA  
M. Jean BURON donne pouvoir à M.  
François RODRIGUEZ  
M. Roger-Vincent CALATAYUD donne  
pouvoir à M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Louis CRAMPE donne pouvoir à  
Mme Christiane DURAND  
M. Marc GARROCCQ donne pouvoir à M.  
Claude LESGARDS  
Mme Geneviève ISSON donne pouvoir à M.  
Yannick BOUBEE  
Mme Michèle PHAM-BARANNE donne  
pouvoir à M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Guy VERGES donne pouvoir à M. Jean-  
Louis CAZAUBON  
M. Bruno VINUALES donne pouvoir à M.  
Michel AUSINA  
M. Jean-Pierre BALESTAT donne pouvoir à  
M. Marc BEGORRE  
M. Philippe BAUBAY donne pouvoir à M.  
Christian ZYTYNSKI  
M. Michel BONZOM donne pouvoir à M.  
Lucien BOUZET

M. François-Xavier BRUNET donne pouvoir  
à M. David LARRAZABAL  
Mme Marie-Antoinette CASSAGNE  
RODRIGUEZ donne pouvoir à M. Jean-  
François CALVO  
Mme Marie-Françoise CRANCEE donne  
pouvoir à Mme Florence GASSAN  
M. Laurent DUBOUX donne pouvoir à Mme  
Fabienne LAYRE CASSOU  
M. Michel FORGET donne pouvoir à M.  
Francis TOUYA  
M. Romain GIRAL donne pouvoir à M.  
Eugène POURCHIER  
M. Paul LAFAILLE donne pouvoir à M.  
Jean-Pierre FRECHIN  
Mme Sylvie MARCHE donne pouvoir à M.  
Jean-Michel LEHMANN  
M. Vincent MASCARAS donne pouvoir à M.  
Serge DUCLOS  
Mme Céline ROULET donne pouvoir à Mme  
Anne-Marie ARGOUNES  
M. Paul SADER donne pouvoir à M. André  
LABORDE  
M. Robert SUBERCAZES donne pouvoir à  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Jean TOUYA donne pouvoir à Mme  
Ginette CURBET

**Absent(s) :**

M. Jean-Marc BOYA  
M. Michel DUBARRY  
Mme Myriam MENDES  
Mme Marie-Pierre VIEU  
M. Jean-Pierre ARTIGANAVE  
M. Serge BOURDETTE  
Mme Elisabeth BRUNET  
M. Yves CARDEILHAC  
M. Philippe CASTAING

M. Jean-François DRON  
Mme Suzan DUCASSE  
M. Jean-Michel DUCLOS  
M. Pierre LAGONELLE  
M. Yves PIETTE  
Mme Danielle RENAUD  
M. Jean-Marie TAPIE  
M. Maxime LAFFAILLE

**Rapporteur : M. PEDEBOY**

**Objet : Avenant n°5 au contrat de délégation de service public du réseau de transports urbains CITYBUS à Lourdes**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et en particulier l'article L.5111-4,  
Vu l'arrêté préfectoral modifié du 3 août 2016 portant création d'une nouvelle Communauté  
d'Agglomération issue de la fusion de la Communauté d'Agglomération du Grand Tarbes,

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC26019\_27-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

des Communautés de Communes du Pays de Lourdes, du Canton d'Ossun, de Bigorre-Adour-Echez, du Montaigu, de Batsurguère, de Gespe-Adour-Alaric et du Syndicat de ramassage scolaire des rives de l'Alaric.

Vu la convention de délégation de service public pour l'exploitation et la gestion du réseau de transports urbains signée le 19 juillet 2012 entre la société ACTL et la ville de Lourdes pour l'exploitation du réseau CITYBUS.

## **EXPOSE DES MOTIFS :**

La CA TLP a lancé au mois d'avril 2019 une procédure de DSP pour la création d'un nouveau réseau de transport qui prendra effet au 1er avril 2020, afin d'assurer la continuité du service, il est proposé de prolonger par avenant la convention qui lie la collectivité à la société ACTL jusqu'au 31 mars 2020.

Cette prolongation implique un ajustement de la dotation forfaitaire qui devra être versée à la société ACTL pour un montant de 122 265,05 € soit 40 755,02 € par mois.

Des animations sont prévues pendant la période estivale, afin de faciliter l'accès à ces dernières, il est envisagé de modifier la ligne S5 du mois de juillet au mois d'octobre. Cela aura un impact de 10 minutes sur le réseau.

Le prix total de cette prestation sera de 2 384,21 €

Les avenants au contrat en montant cumulé représentent un montant de 163 224.71 € HT soit 4,09 % du montant de référence du contrat initial après application de la formule d'indexation prévue au contrat, soit une augmentation cumulée inférieure au seuil de modification autorisé de 10 % prévu par l'alinéa 6 de l'article 36 du décret du 1er février 2016 relatif aux modifications des contrats de concession.

L'article 18 de la convention d'exploitation du réseau Citybus prévoit que la prestation forfaitaire est révisée annuellement selon une formule incluant l'indice trimestriel des salaires horaires bases des ouvriers, identifiant 001567387.

Cette série d'indice est arrêtée, il est donc proposé de la remplacer, selon les préconisations de l'INSEE par la série 010562766- Indice des taux de salaire horaire des ouvriers - Transports et entreposage.

L'avenant qu'il est proposé d'approuver reprend ces trois modifications.

L'exposé du Rapporteur entendu,  
Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,

## **DECIDE**

**Article 1 :** d'approuver l'avenant n°5 au contrat de délégation du service public des transports urbains du réseau CITYBUS à Lourdes.

**Article 2 :** d'autoriser le Président ou en cas d'empêchement le 1<sup>er</sup> Vice-Président à signer l'avenant n°5 au contrat de délégation du service public des transports urbains du réseau CITYBUS à Lourdes.

à la majorité avec 110 voix pour et 1 abstention.

**Le Président,**

  
**Gérard TRÉMÈGE.**

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC26019\_27-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019



**CONVENTION DE DELEGATION DE SERVICE PUBLIC  
pour l'exploitation et la gestion du réseau  
des TRANSPORTS URBAINS TARBES LOURDES PYRENEES  
Avenant n° 10**

**ENTRE LES SOUSSIGNES :**

**La COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION TARBES LOURDES PYRENEES (CATLP)** substituée dans les droits et obligations de la communauté d'agglomération du Grand Tarbes, ayant son siège social Zone tertiaire Pyrène Aéro Pôle à Juillan Téléport 1 CS 51331 65 013 Tarbes Cedex , représentée par son Président, Monsieur Gérard TREMEGE, habilité par délibération du Conseil Communautaire en date du 26 juin 2019. .

Ci-après dénommée « L'Autorité Organisatrice » ou « la CATLP »

d'une part,

et

**La Société KEOLIS,**

société anonyme, ayant son siège social 20 rue Le Peletier 75 320 PARIS cedex 09, agissant tant pour elle-même qu'au nom et pour le compte de sa filiale exploitante - la Société Keolis Grand Tarbes - qu'elle charge de l'exécution du présent contrat et dont elle se porte garante, représentée par son Président Directeur Général Monsieur Jean-Pierre FARANDOU,

Ci-après désigné « le Délégataire » ou « l'Exploitant »

d'autre part,

Ci-ensemble, désignées « les Parties ».

**IL A ETE CONVENU ET ARRETE**

Vu le code des transports,

Vu le code général des collectivités territoriales,

Vu la convention de délégation de service public signée 6 octobre 2011 entre la communauté d'agglomération du Grand Tarbes et la Société KEOLIS pour l'exploitation du réseau de transport public urbain (ci-après, « la DSP »),

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_28a-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

## **ARTICLE 1 : Report de la date de fin du contrat**

La durée de la convention prévue par l'article 5 était de sept ans et huit mois à compter du 1<sup>er</sup> novembre 2011. La date d'échéance de la convention était par conséquent fixée au 30 juin 2019.

L'Autorité Organisatrice a souhaité, via la signature de l'avenant n°9, reporter cette date d'expiration de six mois afin de faire coïncider cette date avec celle de fin du contrat de délégation de service public du réseau des transports urbains de Lourdes pour lui permettre d'avoir un réseau unique de transports collectifs sur son ressort territorial.

La date d'expiration de la convention était donc fixée au 31 décembre 2019.

L'Autorité Organisatrice souhaite de nouveau reporter de 3 mois la date d'échéance de la convention, par conséquent établie au 31 mars 2020.

Le cout global de cette prolongation de 3 mois est de 1 005 303 €.

## **ARTICLE 2 : Compensation liée à la mise en place de la « tarification solidaire » CMUC et AME pour le 1<sup>er</sup> trimestre 2020**

Le conseil communautaire du Grand Tarbes a par délibération en date du 15 décembre 2016 instauré un abonnement semestriel « solidaire » gratuit pour les bénéficiaires et ayants droits de la CMUC ou de l'AME à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2017.

Pour l'année 2019, en application des stipulations de l'avenant 9, un acompte mensuel de 9 400 € a été versé à partir du mois de janvier 2019 et le sera jusqu'en décembre 2019 avec une régularisation versée dans le cadre du solde de la compensation financière forfaitaire.

Pour le 1<sup>er</sup> trimestre 2020, un acompte mensuel de 9 400 € sera versé à partir du mois de janvier 2020 jusqu'en mars 2020 avec une régularisation versée dans le cadre du solde de la compensation financière forfaitaire définitive.

Une règle de calcul identique à celle appliquée en 2019 sera appliquée pour finaliser les montants de la compensation financière définitive, en comparant les montants des recettes encaissées sur le 1<sup>er</sup> trimestre 2020 et 2019.

#### **ARTICLE 4 : Indexation de la contribution financière forfaitaire – changement d’indices**

L’INSEE a cessé de publier en 2018 l’indice identifiant INSEE 1567387 qui a été remplacé par l’indice identifiant INSEE 10562766 avec un coefficient de raccordement de 1,1335.

En conséquence :

Les coefficients de la formule d’indexation de la contribution financière forfaitaire sont désormais rédigés comme suit :

$S_n = 1,1335$  multiplié par la moyenne arithmétique des indices trimestriels pour la période allant du 3ème trimestre de l’année  $n - 1$  (juillet à septembre) au 2ème trimestre de l’année  $n$  (avril à juin) du taux de salaire horaire de l’ensemble des ouvriers - Transports et entreposage NAF rév. 2, niveau A38 HZ) - Base 100 au T2 2017– identifiant internet : 10562766 publié par l’INSEE

Les autres coefficients de la formule d’indexation restent inchangés.

#### **ARTICLE 5 : Modification de la Contribution Financière Forfaitaire (CFF)**

Les montants de la contribution financière forfaitaire prévus dans le tableau de l’article 21.1 sont modifiés pour tenir compte des dispositions du présent avenant et s’établissent désormais ainsi comme suit :

Montant sans TVA (valeur juin 2010)	CFF
Du 1 <sup>er</sup> novembre 2011 au 31 décembre 2011	509 588,00 €
Du 1 <sup>er</sup> janvier 2012 au 31 décembre 2012	3 248 346,00 €
Du 1 <sup>er</sup> janvier 2013 au 31 décembre 2013	3 438 435,00 €
Du 1 <sup>er</sup> janvier 2014 au 31 décembre 2014	3 467 050,00 €
Du 1 <sup>er</sup> janvier 2015 au 31 décembre 2015	3 500 303,00 €
Du 1 <sup>er</sup> janvier 2016 au 31 décembre 2016	3 542 789,00 €
Du 1 <sup>er</sup> janvier 2017 au 31 décembre 2017	3 550 701,00 €
Du 1 <sup>er</sup> janvier 2018 au 31 décembre 2018	3 630 982,00 €
Du 1 <sup>er</sup> janvier 2019 au 31 décembre 2019	3 667 478,00 €
Du 1 <sup>er</sup> janvier 2020 au 31 mars 2020	1 005 303,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>29 560 975.00 €</b>

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_28a-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

## **ARTICLE 6 – Modification des annexes à la convention**

L'annexe 16-3 A10 se substitue à l'annexe 16-3 A9

## **ARTICLE 7 - Effets de l'avenant**

Les autres dispositions de la convention, non contraires aux stipulations du présent avenant ou non modifiées par celui-ci poursuivent leurs effets.

Fait en trois exemplaires

A Tarbes, le

*Pour la CATLP*

*Le Président,*

Gérard TREMEGE

*Pour la Société KEOLIS*

*Le Président Directeur Général,*

Jean-Pierre FARANDOU

**Conseil Communautaire du mercredi 26 juin 2019**

**Délibération n° 28**

**Avenant n°10 au contrat de délégation de service public signé avec  
la société KEOLIS pour l'exploitation du réseau des transports  
urbains ALEZAN**

**Date de la convocation : le 3 juin 2019**  
**Nombre de conseillers en exercice : 133**

**Présents :**

**M. Gérard TREMEGE  
M. Patrick VIGNES  
Mme Josette BOURDEU  
M. Yannick BOUBEE  
M. Fabrice SAYOUS  
M. Jean-Claude BEAUQUESTE  
Mme Fabienne LAYRE CASSOU  
M. André BARRET  
M. Gérard CLAVE  
M. Denis FEGNE  
M. Marc BEGORRE  
Mme Valérie LANNE  
M. Jacques LAHOILLE  
M. André LABORDE  
M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Christian PEDEBOY  
Mme Christiane ARAGNOU  
Mme Anne-Marie ARGOUNES  
M. Michel AUSINA  
M. Gilles CRASPAY  
Mme Ginette CURBET  
Mme Andrée DOUBRERE  
M. Emmanuel DUBIE  
M. Serge DUCLOS  
M. Jacques GARROT  
M. Christian LABORDE  
Mme Evelynne LABORDE  
Mme Yvette LACAZE  
M. David LARRAZABAL  
M. Jean-Michel LEHMANN  
M. Roger LESCOUTE  
M. Alain LUQUET  
M. Ange MUR  
Mme Evelynne RICART  
M. François RODRIGUEZ  
M. Jean-Michel SEGNERE  
M. Philippe SUBERCAZES**

**M. Alain TALBOT  
M. Francis TOUYA  
M. Jean-Christian AMARE  
Mme Elisabeth ARHEIX  
Mme Marie-Paule BARON  
M. Francis BORDENAVE  
M. Lucien BOUZET  
M. Jean-François CALVO  
Mme Marie-Suzanne CAMPAGNOLLE  
Mme Anne CANDEBAT REQUET  
Mme Danielle CARCAILLON  
M. Rémi CARMOUZE  
M. Jean-Noel CASSOU  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Georges CASTRES  
M. Jean-Louis CAZAUBON  
Mme Annette CUQ  
M. Daniel DARRE  
M. Denis DEPOND  
M. Jean-Marc DUCLOS  
Mme Christiane DURAND  
Mme Martine FOCHEATO  
M. Joseph FOURCADE  
M. Jean-Pierre FRECHIN  
M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Alain GARROT  
Mme Simone GASQUET  
M. Charles HABAS  
M. Paul HABATJOU  
M. Jean-Marc LACABANNE  
M. Charles LACRAMPE  
M. Francis LAFON PUYO  
M. René LAPEYRE  
M. Claude LESGARDS  
M. Pierre MONTTOYA  
Mme Chantal MORERA  
Mme Madeleine NAVARRO**

Mme Marie PLANE  
M. Eugène POURCHIER  
M. Michel RICAUD  
Mme Claudine RIVALETTO  
M. Michel SAJOUX  
M. Roger SEMMARTIN  
M. Jacques SEVILLA

Mme Maryse VERDOUX  
M. Christian ZYTYNSKI  
M. Philippe JOUANOLOU  
Mme Florence GASSAN  
M. Patrick PEY  
Mme Christelle COATRINE

**Excusés :**

M. Jean-Claude LASSARRETTE  
M. Pierre DARRE  
M. Bernard LACOSTE  
M. Laurent PENIN  
M. Laurent TEIXEIRA  
M. Jean BURON donne pouvoir à M.  
François RODRIGUEZ  
M. Roger-Vincent CALATAYUD donne  
pouvoir à M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Louis CRAMPE donne pouvoir à  
Mme Christiane DURAND  
M. Marc GARROCCQ donne pouvoir à M.  
Claude LESGARDS  
Mme Geneviève ISSON donne pouvoir à M.  
Yannick BOUBEE  
Mme Michèle PHAM-BARANNE donne  
pouvoir à M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Guy VERGES donne pouvoir à M. Jean-  
Louis CAZAUBON  
M. Bruno VINUALES donne pouvoir à M.  
Michel AUSINA  
M. Jean-Pierre BALESTAT donne pouvoir à  
M. Marc BEGORRE  
M. Philippe BAUBAY donne pouvoir à M.  
Christian ZYTYNSKI  
M. Michel BONZOM donne pouvoir à M.  
Lucien BOUZET

M. François-Xavier BRUNET donne pouvoir  
à M. David LARRAZABAL  
Mme Marie-Antoinette CASSAGNE  
RODRIGUEZ donne pouvoir à M. Jean-  
François CALVO  
Mme Marie-Françoise CRANCEE donne  
pouvoir à Mme Florence GASSAN  
M. Laurent DUBOUIX donne pouvoir à Mme  
Fabienne LAYRE CASSOU  
M. Michel FORGET donne pouvoir à M.  
Francis TOUYA  
M. Romain GIRAL donne pouvoir à M.  
Eugène POURCHIER  
M. Paul LAFAILLE donne pouvoir à M.  
Jean-Pierre FRECHIN  
Mme Sylvie MARCHE donne pouvoir à M.  
Jean-Michel LEHMANN  
M. Vincent MASCARAS donne pouvoir à M.  
Serge DUCLOS  
Mme Céline ROULET donne pouvoir à Mme  
Anne-Marie ARGOUNES  
M. Paul SADER donne pouvoir à M. André  
LABORDE  
M. Robert SUBERCAZES donne pouvoir à  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Jean TOUYA donne pouvoir à Mme  
Ginette CURBET

**Absent(s) :**

M. Jean-Marc BOYA  
M. Michel DUBARRY  
Mme Myriam MENDES  
Mme Marie-Pierre VIEU  
M. Jean-Pierre ARTIGANAVE  
M. Serge BOURDETTE  
Mme Elisabeth BRUNET  
M. Yves CARDEILHAC  
M. Philippe CASTAING

M. Jean-François DRON  
Mme Suzan DUCASSE  
M. Jean-Michel DUCLOS  
M. Pierre LAGONELLE  
M. Yves PIETTE  
Mme Danielle RENAUD  
M. Jean-Marie TAPIE  
M. Maxime LAFFAILLE

**Rapporteur : M. PEDEBOY**

**Objet : Avenant n°10 au contrat de délégation de service public signé avec la société  
KEOLIS pour l'exploitation du réseau des transports urbains ALEZAN**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et en particulier l'article L.5111-4,  
Vu l'arrêté préfectoral modifié du 3 août 2016 portant création d'une nouvelle Communauté d'Agglomération issue de la fusion de la Communauté d'Agglomération du Grand Tarbes, des Communautés de Communes du Pays de Lourdes, du Canton d'Ossun, de Bigorre-Adour-Echez, du Montagu, de Batsurguère, de Gespe-Adour-Alaric et du Syndicat de ramassage scolaire des rives de l'Alaric.  
Vu la convention de délégation de service public pour l'exploitation et la gestion du réseau de transports urbains du Grand Tarbes signée le 6 octobre 2011 entre la société KEOLIS et la communauté d'agglomération du Grand Tarbes,

## **EXPOSE DES MOTIFS :**

La CA TLP a lancé au mois d'avril 2019 une procédure de DSP pour la création d'un nouveau réseau de transport qui prendra effet au 1<sup>er</sup> avril 2020, afin d'assurer la continuité du service, il est proposé de prolonger jusqu'au 31 mars 2020 par avenant la convention qui lie la collectivité à la société KEOLIS.

Cette prolongation implique un ajustement de la dotation forfaitaire qui devra être versée à la société KEOLIS pour un montant de 1 005 303 €.

Les avenants au contrat en montant cumulé représentent un montant de 2 803 419 € HT soit 9,70 % du montant de référence du contrat initial après application de la formule d'indexation prévue au contrat, soit une augmentation cumulée inférieure au seuil de modification autorisé de 10 % prévu par l'alinéa 6 de l'article 36 du décret du 1<sup>er</sup> février 2016 relatif aux modifications des contrats de concession.

L'article 21-2 de la convention d'exploitation du réseau Alezan prévoit que la prestation forfaitaire est révisée annuellement selon une formule incluant l'indice trimestriel des salaires horaires bases des ouvriers, identifiant 001567387.

Cette série d'indice est arrêtée, il est donc proposé de la remplacer, selon les préconisations de l'INSEE par la série 010562766- Indice des taux de salaire horaire des ouvriers - Transports et entreposage.

L'avenant qu'il est proposé d'approuver reprend ces deux modifications.

L'exposé du Rapporteur entendu,  
Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,

## **DECIDE**

**Article 1 :** d'approuver l'avenant n°10 au contrat de délégation de service public signé avec la société KEOLIS pour l'exploitation du réseau des transports urbains ALEZAN.

**Article 2 :** d'autoriser le Président ou en cas d'empêchement le 1<sup>er</sup> Vice-Président à signer l'avenant n°10 au contrat de délégation du service public des transports urbains du réseau ALEZAN à Tarbes.

à la majorité avec 110 voix pour et 1 abstention.

**Le Président,**

  
**Gérard TRÉMÈGE.**

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_28-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_28-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

**Conseil Communautaire du mercredi 26 juin 2019**

**Délibération n° 29**

**Délégation de service public des transports urbains-Solde de  
l'exercice 2018**

**Date de la convocation : le 3 juin 2019**

**Nombre de conseillers en exercice : 133**

**Présents :**

M. Gérard TREMEGE  
M. Patrick VIGNES  
Mme Josette BOURDEU  
M. Yannick BOUBEE  
M. Fabrice SAYOUS  
M. Jean-Claude BEAUQUESTE  
Mme Fabienne LAYRE CASSOU  
M. André BARRET  
M. Gérard CLAVE  
M. Denis FEGNE  
M. Marc BEGORRE  
Mme Valérie LANNE  
M. Jacques LAHOILLE  
M. André LABORDE  
M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Christian PEDEBOY  
Mme Christiane ARAGNOU  
Mme Anne-Marie ARGOUNES  
M. Michel AUSINA  
M. Gilles CRASPAY  
Mme Ginette CURBET  
Mme Andrée DOUBRERE  
M. Emmanuel DUBIE  
M. Serge DUCLOS  
M. Jacques GARROT  
M. Christian LABORDE  
Mme Evelynne LABORDE  
Mme Yvette LACAZE  
M. David LARRAZABAL  
M. Jean-Michel LEHMANN  
M. Roger LESCOUTE  
M. Alain LUQUET  
M. Ange MUR  
Mme Evelynne RICART  
M. François RODRIGUEZ  
M. Jean-Michel SEGNERE  
M. Philippe SUBERCAZES  
M. Alain TALBOT

M. Francis TOUYA  
M. Jean-Christian AMARE  
Mme Elisabeth ARHEIX  
Mme Marie-Paule BARON  
M. Francis BORDENAVE  
M. Lucien BOUZET  
M. Jean-François CALVO  
Mme Marie-Suzanne CAMPAGNOLLE  
Mme Anne CANDEBAT REQUET  
Mme Danielle CARCAILLON  
M. Rémi CARMOUZE  
M. Jean-Noel CASSOU  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Georges CASTRES  
M. Jean-Louis CAZAUBON  
Mme Annette CUQ  
M. Daniel DARRE  
M. Denis DEPOND  
M. Jean-Marc DUCLOS  
Mme Christiane DURAND  
Mme Martine FOCESATO  
M. Joseph FOURCADE  
M. Jean-Pierre FRECHIN  
M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Alain GARROT  
Mme Simone GASQUET  
M. Charles HABAS  
M. Paul HABATJOU  
M. Jean-Marc LACABANNE  
M. Charles LACRAMPE  
M. Francis LAFON PUYO  
M. René LAPEYRE  
M. Claude LESGARDS  
M. Pierre MONTTOYA  
Mme Chantal MORERA  
Mme Madeleine NAVARRO  
Mme Marie PLANE  
M. Eugène POURCHIER

M. Michel RICAUD  
Mme Claudine RIVALETTO  
M. Michel SAJOUX  
M. Roger SEMMARTIN  
M. Jacques SEVILLA  
Mme Maryse VERDOUX

M. Christian ZYTYNSKI  
M. Philippe JOUANOLOU  
Mme Florence GASSAN  
M. Patrick PEY  
Mme Christelle COATRINE

**Excusés :**

M. Jean-Claude LASSARRETTE  
M. Pierre DARRE  
M. Bernard LACOSTE  
M. Laurent PENIN  
M. Laurent TEIXEIRA  
M. Jean BURON donne pouvoir à M.  
François RODRIGUEZ  
M. Roger-Vincent CALATAYUD donne  
pouvoir à M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Louis CRAMPE donne pouvoir à  
Mme Christiane DURAND  
M. Marc GARROCCQ donne pouvoir à M.  
Claude LESGARDS  
Mme Geneviève ISSON donne pouvoir à M.  
Yannick BOUBEE  
Mme Michèle PHAM-BARANNE donne  
pouvoir à M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Guy VERGES donne pouvoir à M. Jean-  
Louis CAZAUBON  
M. Bruno VINUALES donne pouvoir à M.  
Michel AUSINA  
M. Jean-Pierre BALESTAT donne pouvoir à  
M. Marc BEGORRE  
M. Philippe BAUBAY donne pouvoir à M.  
Christian ZYTYNSKI  
M. Michel BONZOM donne pouvoir à M.  
Lucien BOUZET

M. François-Xavier BRUNET donne pouvoir  
à M. David LARRAZABAL  
Mme Marie-Antoinette CASSAGNE  
RODRIGUEZ donne pouvoir à M. Jean-  
François CALVO  
Mme Marie-Françoise CRANCEE donne  
pouvoir à Mme Florence GASSAN  
M. Laurent DUBOUIX donne pouvoir à Mme  
Fabienne LAYRE CASSOU  
M. Michel FORGET donne pouvoir à M.  
Francis TOUYA  
M. Romain GIRAL donne pouvoir à M.  
Eugène POURCHIER  
M. Paul LAFAILLE donne pouvoir à M.  
Jean-Pierre FRECHIN  
Mme Sylvie MARCHE donne pouvoir à M.  
Jean-Michel LEHMANN  
M. Vincent MASCARAS donne pouvoir à M.  
Serge DUCLOS  
Mme Céline ROULET donne pouvoir à Mme  
Anne-Marie ARGOUNES  
M. Paul SADER donne pouvoir à M. André  
LABORDE  
M. Robert SUBERCAZES donne pouvoir à  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Jean TOUYA donne pouvoir à Mme  
Ginette CURBET

**Absent(s) :**

M. Jean-Marc BOYA  
M. Michel DUBARRY  
Mme Myriam MENDES  
Mme Marie-Pierre VIEU  
M. Jean-Pierre ARTIGANAVE  
M. Serge BOURDETTE  
Mme Elisabeth BRUNET  
M. Yves CARDEILHAC  
M. Philippe CASTAING

M. Jean-François DRON  
Mme Suzan DUCASSE  
M. Jean-Michel DUCLOS  
M. Pierre LAGONELLE  
M. Yves PIETTE  
Mme Danielle RENAUD  
M. Jean-Marie TAPIE  
M. Maxime LAFFAILLE

**Rapporteur : M. PEDEBOY**

**Objet : Délégation de service public des transports urbains-Solde de l'exercice 2018**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et en particulier l'article L.5111-4,

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_29-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

Vu l'arrêté préfectoral modifié du 3 août 2016 portant création d'une nouvelle Communauté d'Agglomération issue de la fusion de la Communauté d'Agglomération du Grand Tarbes, des Communautés de Communes du Pays de Lourdes, du Canton d'Ossun, de Bigorre-Adour-Echez, du Montaigu, de Batsurguère, de Gespe-Adour-Alaric et du Syndicat de ramassage scolaire des rives de l'Alaric.

Vu la convention d'exploitation du réseau des autobus urbains signée le 6 octobre 2011 avec le groupe Kéolis, dont la filiale exploitante est la Société Kéolis Grand Tarbes.

## **EXPOSE DES MOTIFS :**

Dans le cadre de la convention d'exploitation du réseau des transports collectifs urbains, la Société Kéolis Grand Tarbes a présenté les relevés financiers définitifs des comptes de la délégation de service public pour l'année 2018.

Il ressort de ces documents que les montants définitifs à verser au délégataire pour l'année 2018 après indexation de la contribution financière forfaitaire s'élèvent à 4 251 344,58 €.

Les acomptes déjà versés par le budget annexe des transports s'élèvent à 4 179 887,92 €.

Il convient donc pour solder l'exercice 2018 de verser au délégataire la somme de 71 456,66 €.

L'exposé du Rapporteur entendu,  
Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,

## **DECIDE**

**Article 1 :** d'adopter les relevés financiers définitifs des comptes de la délégation du service public des transports urbains pour l'exercice 2018.

**Article 2 :** de solder à la somme de 71 456,66 € les versements du budget annexe des transports au délégataire pour l'exercice 2018.

**Article 3 :** d'autoriser le Président ou en cas d'empêchement, le 1<sup>er</sup> Vice-Président, à prendre toute disposition pour l'exécution de cette délibération.

à la majorité avec 110 voix pour et 1 abstention.

**Le Président,**



**Gérard TRÉMÈGE.**

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_29-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

**Conseil Communautaire du mercredi 26 juin 2019**

**Délibération n° 30**

**approbation des projets de rapports politique de la ville 2018 de  
l'ex Grand Tarbes et de Lourdes**

Date de la convocation : le 3 juin 2019

Nombre de conseillers en exercice : 133

**Présents :**

M. Gérard TREMEGE  
M. Patrick VIGNES  
Mme Josette BOURDEU  
M. Yannick BOUBEE  
M. Fabrice SAYOUS  
M. Jean-Claude BEAUQUESTE  
Mme Fabienne LAYRE CASSOU  
M. André BARRET  
M. Gérard CLAVE  
M. Denis FEGNE  
M. Marc BEGORRE  
Mme Valérie LANNE  
M. Jacques LAHOILLE  
M. André LABORDE  
M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Christian PEDEBOY  
Mme Christiane ARAGNOU  
Mme Anne-Marie ARGOUNES  
M. Michel AUSINA  
M. Gilles CRASPAY  
Mme Ginette CURBET  
Mme Andrée DOUBRERE  
M. Emmanuel DUBIE  
M. Serge DUCLOS  
M. Jacques GARROT  
M. Christian LABORDE  
Mme Evelynne LABORDE  
Mme Yvette LACAZE  
M. David LARRAZABAL  
M. Jean-Michel LEHMANN  
M. Roger LESCOUTE  
M. Alain LUQUET  
M. Ange MUR  
Mme Evelynne RICART  
M. François RODRIGUEZ  
M. Jean-Michel SEGNERE  
M. Philippe SUBERCAZES  
M. Alain TALBOT

M. Francis TOUYA  
M. Jean-Christian AMARE  
Mme Elisabeth ARHEIX  
Mme Marie-Paule BARON  
M. Francis BORDENAVE  
M. Lucien BOUZET  
M. Jean-François CALVO  
Mme Marie-Suzanne CAMPAGNOLLE  
Mme Anne CANDEBAT REQUET  
Mme Danielle CARCAILLON  
M. Rémi CARMOUZE  
M. Jean-Noel CASSOU  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Georges CASTRES  
M. Jean-Louis CAZAUBON  
Mme Annette CUQ  
M. Daniel DARRE  
M. Denis DEPOND  
M. Jean-Marc DUCLOS  
Mme Christiane DURAND  
Mme Martine FOCESATO  
M. Joseph FOURCADE  
M. Jean-Pierre FRECHIN  
M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Alain GARROT  
Mme Simone GASQUET  
M. Charles HABAS  
M. Paul HABATJOU  
M. Jean-Marc LACABANNE  
M. Charles LACRAMPE  
M. Francis LAFON PUYO  
M. René LAPEYRE  
M. Claude LESGARDS  
M. Pierre MONTTOYA  
Mme Chantal MORERA  
Mme Madeleine NAVARRO  
Mme Marie PLANE  
M. Eugène POURCHIER

M. Michel RICAUD  
Mme Claudine RIVALETTO  
M. Michel SAJOUX  
M. Roger SEMMARTIN  
M. Jacques SEVILLA  
Mme Maryse VERDOUX

M. Christian ZYTYNSKI  
M. Philippe JOUANOLOU  
Mme Florence GASSAN  
M. Patrick PEY  
Mme Christelle COATRINE

**Excusés :**

M. Jean-Claude LASSARRETTE  
M. Pierre DARRE  
M. Bernard LACOSTE  
M. Laurent PENIN  
M. Laurent TEIXEIRA  
M. Jean BURON donne pouvoir à M.  
François RODRIGUEZ  
M. Roger-Vincent CALATAYUD donne  
pouvoir à M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Louis CRAMPE donne pouvoir à  
Mme Christiane DURAND  
M. Marc GARROCQ donne pouvoir à M.  
Claude LESGARDS  
Mme Geneviève ISSON donne pouvoir à M.  
Yannick BOUBEE  
Mme Michèle PHAM-BARANNE donne  
pouvoir à M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Guy VERGES donne pouvoir à M. Jean-  
Louis CAZAUBON  
M. Bruno VINUALES donne pouvoir à M.  
Michel AUSINA  
M. Jean-Pierre BALESTAT donne pouvoir à  
M. Marc BEGORRE  
M. Philippe BAUBAY donne pouvoir à M.  
Christian ZYTYNSKI  
M. Michel BONZOM donne pouvoir à M.  
Lucien BOUZET

M. François-Xavier BRUNET donne pouvoir  
à M. David LARRAZABAL  
Mme Marie-Antoinette CASSAGNE  
RODRIGUEZ donne pouvoir à M. Jean-  
François CALVO  
Mme Marie-Françoise CRANCEE donne  
pouvoir à Mme Florence GASSAN  
M. Laurent DUBOUX donne pouvoir à Mme  
Fabienne LAYRE CASSOU  
M. Michel FORGET donne pouvoir à M.  
Francis TOUYA  
M. Romain GIRAL donne pouvoir à M.  
Eugène POURCHIER  
M. Paul LAFAILLE donne pouvoir à M.  
Jean-Pierre FRECHIN  
Mme Sylvie MARCHE donne pouvoir à M.  
Jean-Michel LEHMANN  
M. Vincent MASCARAS donne pouvoir à M.  
Serge DUCLOS  
Mme Céline ROULET donne pouvoir à Mme  
Anne-Marie ARGOUNES  
M. Paul SADER donne pouvoir à M. André  
LABORDE  
M. Robert SUBERCAZES donne pouvoir à  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Jean TOUYA donne pouvoir à Mme  
Ginette CURBET

**Absent(s) :**

M. Jean-Marc BOYA  
M. Michel DUBARRY  
Mme Myriam MENDES  
Mme Marie-Pierre VIEU  
M. Jean-Pierre ARTIGANAVE  
M. Serge BOURDETTE  
Mme Elisabeth BRUNET  
M. Yves CARDEILHAC  
M. Philippe CASTAING

M. Jean-François DRON  
Mme Suzan DUCASSE  
M. Jean-Michel DUCLOS  
M. Pierre LAGONELLE  
M. Yves PIETTE  
Mme Danielle RENAUD  
M. Jean-Marie TAPIE  
M. Maxime LAFFAILLE

**Rapporteur : Mme DOUBRERE**

**Objet : approbation des projets de rapports politique de la ville 2018 de l'ex Grand Tarbes et de Lourdes**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et en particulier l'article L.5111-4,  
Vu l'arrêté préfectoral modifié du 3 août 2016 portant création d'une nouvelle Communauté d'Agglomération issue de la fusion de la Communauté d'Agglomération du Grand Tarbes, des Communautés de Communes du Pays de Lourdes, du Canton d'Ossun, de Bigorre-Adour-Echez, du Montaignu, de Batsurguère, de Gespe-Adour-Alaric et du Syndicat de ramassage scolaire des rives de l'Alaric,  
Vu la délibération n°8 du Conseil Communautaire du 27/03/19 approuvant la délégation de compétences du Conseil Communautaire au Président et au Bureau,  
Vu la loi n°2014-173 du 21 février 2014 de programmation pour la ville et la cohésion urbaine,  
Vu le décret n°2015-1118 du 3 septembre 2015 relatif au rapport sur la mise en œuvre de la politique de la ville prévu aux articles L. 1111-2 et L. 1811-2 du code général des collectivités territoriales,  
Vu les articles L.1111-2 et L.1811-2 du code général des collectivités territoriales.

## **EXPOSE DES MOTIFS :**

Les articles L. 1111-2 et L.1811-2 du code général des collectivités territoriales prévoient qu'un débat sur la politique de la ville est organisé chaque année au sein de l'assemblée délibérante de l'EPCI et des communes ayant conclu un contrat de ville, à partir d'un rapport sur la situation de la collectivité au regard de la politique de la ville, les actions qu'elle mène sur son territoire et les orientations et programmes de nature à améliorer cette situation.

Sur le territoire de l'agglomération, deux contrats de ville ont été signés le 26 juin 2015 :

- le contrat de ville de l'ex Grand Tarbes,
- le contrat de ville de Lourdes.

Deux projets de rapports ont donc été élaborés par le GIP Politique de la ville Tarbes-Lourdes-Pyrénées et ses partenaires, sur ces deux territoires. Ils ont pour objet de consolider les éléments de bilan de l'action des collectivités locales en faveur des quartiers prioritaires, dans l'objectif de favoriser localement une meilleure analyse et prise en compte des enjeux des quartiers prioritaires.

L'exposé du Rapporteur entendu,  
Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,

## **DECIDE**

**Article 1** : d'approuver les projets de rapports politique de la ville 2018 de l'ex Grand Tarbes et de Lourdes tels qu'ils figurent en annexe

**Article 2** : d'autoriser le Président ou en cas d'empêchement, le 1<sup>er</sup> Vice-Président, à prendre toute disposition pour l'exécution de cette délibération.

à l'unanimité

**Le Président,**

  
**Gérard TRÉMÈGE.**

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_30-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019



# CONTRAT DE VILLE DE LOURDES

## - RAPPORT POLITIQUE DE LA VILLE 2018 -



Fête de l'automne, organisé par le conseil citoyen de Lannedarré / Turon de Gloire / Astazou / Biscaye – Crédit photo : GIP PV

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_30a-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019 <sup>1</sup>

# SOMMAIRE

Cadre Général .....	page 3
<b>1 - ANALYSE TRANSVERSALE .....</b>	<b>page 4</b>
1.1 Inscription dans le projet de territoire .....	page 4
1.2 L'approche intégrée .....	page 4
1.3 Mode de gouvernance .....	page 5
1.4 Modalités de participation des habitants .....	page 6
1.5 Ingénierie .....	page 7
<b>2 ANALYSE ET BILAN DE L'ACTION MENEES EN 2018 .....</b>	<b>page 8</b>
2.1 Bilan par quartier des actions menées dans le cadre du Contrat de ville de Lourdes .....	page 8
2.2 Bilan par thématique des actions menées dans le cadre du Contrat de ville de Lourdes.....	page 11
2.3 Bilan financier .....	page 17
2.4 Perspectives 2019 .....	page 21
<b>3 - PACTE FINANCIER ET FISCAL .....</b>	<b>page 23</b>
<b>4 - MODALITES D'UTILISATION DE LA DOTATION DE SOLIDARITE URBAINE (DSU) .....</b>	<b>page 23</b>
ANNEXES .....	page 24

## CADRE GENERAL

**La loi de programmation pour la ville et la cohésion urbaine du 21 février 2014** prévoit le déploiement d'un nouveau cadre contractuel rassemblant autour de l'Etat et des collectivités locales l'ensemble des partenaires susceptibles d'œuvrer à l'amélioration de la situation des habitants des quartiers prioritaires de la politique de la ville.

Les nouveaux Contrats de ville doivent permettre de mieux inscrire les quartiers prioritaires dans la stratégie développée à l'échelle du territoire et de mobiliser prioritairement, de façon adaptée et, le cas échéant, renforcée, les politiques publiques déployées par les partenaires du contrat.

Dans sa rédaction issue de la loi n°2014-173 du 21 février 2014 de programmation pour la ville et la cohésion urbaine, l'article L. 1111-2 et l'article L.1811.2 du code général des collectivités territoriales prévoit qu'un « *débat sur la politique de la ville est organisé chaque année au sein de l'assemblée délibérante de l'EPCI et des communes ayant conclu un contrat de ville, à partir d'un rapport sur la situation de la collectivité au regard de la politique de la ville, les actions qu'elle mène sur son territoire et les orientations et programmes de nature à améliorer cette situation.* » Les conseils citoyens présents sur le territoire concerné sont consultés en amont sur le projet de rapport.

Le contenu de ce rapport a été précisé par le décret n°2015-1118 du 3 septembre 2015.

**Le présent rapport « Politique de la ville » 2018 du Contrat de ville de Lourdes a pour objet de consolider les éléments de bilan de l'action des collectivités locales, de l'Etat et du GIP politique de la ville en faveur des quartiers prioritaires, dans l'objectif de favoriser localement une meilleure analyse et prise en compte des enjeux de ces quartiers.**

Il convient de rappeler quelques éléments de contexte local. **Deux Contrats de ville ont été signés le 26 juin 2015 dans le département des Hautes-Pyrénées :**

- Le Contrat de ville du Grand Tarbes,
- Le Contrat de ville de Lourdes.

Ils sont pilotés en 2018 par l'Agglomération TLP.

La mise en œuvre est assurée par un Groupement d'intérêt public (GIP), qui réunit les partenaires suivants :

- l'État, le Conseil départemental des Hautes-Pyrénées, la Communauté d'agglomération TLP : partenaires financeurs du GIP ;
- la CAF : partenaire avec voix consultative, qui mobilise des crédits de droit commun en fonction des actions.

**La nouvelle géographie prioritaire a été redéfinie par la loi du 21 février 2014 précitée selon les critères suivants.**

Les quartiers prioritaires de la politique de la ville (QPV) sont situés en territoire urbain, et caractérisés par deux éléments : un nombre minimal d'habitants et un « écart de développement économique et social apprécié par un critère de revenu des habitants » (critère unique), défini par rapport au territoire national d'une part, et à l'unité urbaine d'autre part.

Au vu de ces critères, la géographie prioritaire du Contrat de ville de Lourdes est la suivante :

- 1 quartier prioritaire (QPV) : Ophite (1140 habitants).
- 1 quartier de veille : Lannedarré / Turon de Gloire / Biscaye / Astazou (1090 habitants)

La population de ces deux quartiers s'élève à 2230 habitants, soit 15 % de la population de Lourdes.

Le présent rapport s'articule conformément à l'architecture préconisée dans le guide méthodologique pour l'élaboration du rapport politique de la ville, rédigé par le CGET, autour des quatre axes suivants :

1. Analyse transversale
2. Compte-rendu des actions menées
3. Modalités d'utilisation de la Dotation de solidarité urbaine
4. Annexes

## 1) ANALYSE TRANSVERSALE

Le rapport Politique de la ville permet à la collectivité de rendre compte de son action en faveur des QPV, mais aussi du quartier de veille, au regard des objectifs généraux de la politique de la ville et des objectifs spécifiques identifiés dans le Contrat de ville.

### 1.1) Inscription dans le projet de territoire

La nouvelle agglomération Tarbes-Lourdes-Pyrénées a été créée au 1<sup>er</sup> janvier 2017. Le projet de territoire a été repensé à l'échelle de ce nouveau territoire par les élus. Il a donné lieu à l'élaboration d'un projet politique, validé lors du Conseil communautaire du 30 novembre 2017.

L'agglomération Tarbes-Lourdes-Pyrénées a impulsé une réflexion sur l'élaboration d'un PLUI voir d'un SCOT intégrant les différentes politiques publiques telles que l'habitat, l'environnement, l'aménagement du territoire, les équipements culturels et sportifs, etc... La politique de la ville contribuera à alimenter cette démarche dans le cadre de sa compétence.

Le caractère structurant des projets portés par l'agglomération (NPNRU, PDU, PLUI, PCAET,...) viendra ainsi croiser la dynamique des contrats de Ville et les problématiques des quartiers dans une logique d'un aménagement du territoire ambitieux, équilibré et solidaire.

### 1.2) L'approche intégrée

Les nouveaux Contrats de ville doivent favoriser la bonne articulation entre les volets « cohésion sociale », « renouvellement urbain et cadre de vie » et « développement économique et emploi ».

**L'approche intégrée du territoire s'est basée en premier lieu sur les orientations nationales de la politique de la ville fixées dans la circulaire du 6 février 2018 par le Ministère de la cohésion des territoires.**

Elles se sont articulées sur le département prioritairement autour de :

#### ➤ L'évaluation à mi-parcours

Les Contrats de ville font l'objet d'ici à la fin du premier semestre 2019 d'une évaluation à mi-parcours, dans le cadre de la clause de revoyure. Le Conseil d'administration du GIP a décidé localement de faire porter l'évaluation sur trois questions :

- Dans quelle mesure le contexte intercommunal a-t-il changé depuis la signature des contrats de ville ? La situation des quartiers a-t-elle changé ?
- En quoi la politique de la ville vient-elle compléter le droit commun existant en matière d'emploi ?
- En quoi le conseil citoyen est-il utile dans la mise en œuvre des Contrats de ville ?

Cette évaluation permettra de poser les orientations jusqu'à la fin du Contrat de ville, dont le terme vient d'être repoussé à 2022.

Une démarche participative a été engagée, associant les partenaires techniques et les membres des conseils citoyens (par le biais de questionnaires écrits, d'entretiens individuels), complétée par une analyse de données.

Afin d'en partager les résultats et de réfléchir aux pistes de travail pour 2019/2022, une Matinale de la politique de la ville, initialement prévue le 8 décembre 2018, est programmée le 9 février 2019.

➤ La prise en compte des objectifs prioritaires pour faire réussir les QPV :

- **La priorité donnée au volet Emploi et développement économique** : le Conseil d'administration du GIP a fait de ce pilier l'enjeu central des Contrats de ville depuis 2015. Il a décidé de fixer un objectif ambitieux de 30 % de la programmation budgétaire. En 2018, ces objectifs ont été partiellement atteints (90 679 € soit 17 % sur le Grand Tarbes, 26 200 € soit 29 % sur Lourdes). Il convient d'y rajouter le montant de 98 495€, fléché dans le cadre des conventions d'abattement de TFPB vers des contreparties emploi (cofinancement des postes d'éducateurs de rue, chantiers premiers vers l'emploi, chantier d'insertion spécifique QPV).

- **Le renforcement du lien social républicain** : le territoire a poursuivi son engagement dans le plan *Valeurs de la République et laïcité*, formation dont a bénéficié chacun des 12 adultes relais du 65. Plusieurs actions menées localement ont fait l'objet d'une labellisation dans le cadre de l'évènement « 40 ans de la politique de la ville – inventons des territoires de demain », en particulier celles menées sur le volet Emploi (les chantiers *Premiers pas vers l'emploi* portés par le GIP, l'action *Osons l'entreprise* portée par Atrium FJT et *CitésLab* porté par la CATLP).

- **La poursuite du travail de simplification engagé auprès des associations** : 5 conventions pluriannuelles d'objectifs ont été conclues à titre expérimental pour la période 2016 / 2018 sur Tarbes et Lourdes. Leur évaluation a été réalisée en 2018, afin que le Conseil d'administration puisse le cas échéant envisager les modalités de poursuite de ce type de conventionnement.

- **La mobilisation des parties prenantes, en particulier les conseils citoyens**, qui doit désormais être « la modalité ordinaire de construction de l'action publique » (circulaire du 6 février 2018) : 6 conseils citoyens existent sur le territoire (4 sur Tarbes et 2 à Lourdes) et se réunissent mensuellement. Ils sont porteurs d'initiatives et associés aux différents temps du Contrat de ville (à titre d'exemple en 2018 : NPRNU, évaluation des Contrats de ville, contreparties sur l'abattement de TFPB, participation au comité de sélection de la résidence artistique,...).

**Par ailleurs, cette approche globale a fait l'objet d'un regard particulier sur le quartier bénéficiant d'un nouveau projet de renouvellement urbain.**

Le projet de renouvellement urbain, qui concerne l'Ophite sur Lourdes, est pleinement inscrit dans le Contrat de ville. L'étude en cours prend en considération les enjeux de cohésion sociale, d'emploi, de développement durable et de développement économique. Il a été demandé au groupement retenu de produire un diagnostic basé sur une approche intégrée du territoire concerné (phase 1), afin de définir des scénarii d'évolution pour ce quartier (phase 2) et un projet de renouvellement urbain (phase 3).

### 1.3) Mode de gouvernance



Tour du quartier avec le Conseil Citoyen de Lannédarré – Crédit photo : GIP PV

Le **mode de gouvernance** choisi sur le territoire contribue fortement à privilégier cette approche globale.

Le **GIP, mutualisateur de financement et de stratégie**, composé de l'Etat, de la Communauté d'agglomération TLP, du Conseil départemental et de la CAF, a été consolidé dans son rôle. Les partenaires partagent et définissent la stratégie d'ensemble. Ils mutualisent les moyens d'intervention sur les quartiers et lancent un appel à projet commun afin de retenir les actions pertinentes au regard des orientations. La CAF est intégrée depuis 2015 dans le GIP, signe de la mobilisation renforcée du droit commun.

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_30a-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019 **5**

En 2018, ce partenariat a encore été renforcé : **une convention « culture et politique de la ville » a été signée pour la période 2018 / 2020 entre la DRAC, le GIP Politique de la ville TLP et les collectivités locales**. A titre expérimental et de manière innovante, la DRAC délègue ces crédits d'intervention en matière de politique de la ville au GIP, ce qui permet de renforcer la cohérence des interventions, la structuration des projets et de fédérer les partenaires.

A noter également que **les partenaires de l'emploi, réunis dans le cadre d'un Service Public de l'Emploi de Proximité (SPEP) dédié à la politique de la ville, animé par l'Etat**, donnent leur avis à titre consultatif sur les projets déposés sur le volet emploi du Contrat de ville, dans un souci de complémentarité entre les actions de droit commun et la politique de la ville.

#### 1.4) Modalités de participation des habitants

Autre évolution significative de ce contrat, **les habitants sont associés de manière systématique à la vie du Contrat de ville**, dans un objectif de co-construction.

Instance obligatoire de par la loi de 2014, les conseils citoyens sont un des outils de démocratie participative mobilisés sur Lourdes. Après avoir accordé un temps suffisant de maturation et de stabilisation aux différents conseils citoyens, **un arrêté préfectoral de composition et de fonctionnement a été pris le 17 février 2017**, conformément aux dispositions de l'article 7 de la loi du 21 février 2014, pour fixer la composition de chaque conseil citoyen ainsi



Ateliers d'improvisation à l'Astazou avec le conseil citoyen et les Improsteurs – Crédit photo : GIP PV

que la durée du mandat des membres des conseils citoyens et les modalités de remplacement des membres démissionnaires. Ils comptent au total 45 personnes sur Lourdes (habitants et acteurs associatifs).

**2 conseils citoyens ont été créés et fonctionnent depuis deux ans** : Ophite (obligatoire) et Lannedarré / Turon de Gloire / Biscaye / Astazou (non obligatoire). Instances autonomes dans leur fonctionnement, ils sont fortement reliés au Contrat de ville. Ils ont pu tous, chacun à leur manière, progresser dans l'écoute et l'échange, la construction d'une parole commune, la connaissance de leur ville et des institutions. Leur contribution est précieuse pour être au plus près du terrain.

Au vu notamment de leur expertise d'usage de leurs quartiers, ils constituent désormais des acteurs incontournables de la politique de ville, qui souhaitent co-construire aux côtés des élus et des autres partenaires.

L'organisation d'une journée inter-conseils citoyens le 16 septembre 2017, à leur initiative, afin de favoriser les échanges d'idées et de bonnes pratiques, a marqué une première étape. La Matinale de la politique de la ville, prévue en 2018 et repoussée début 2019, vient s'inscrire dans cette continuité.

Par ailleurs, des besoins en « formation conjointe » des habitants membres des conseils citoyens mais également des associations et acteurs locaux du territoire, ainsi que des élus ont été recensés et validés par les partenaires de la Politique de la ville. Cette démarche, qui s'est articulée en plusieurs phases en 2017 et 2018, a fait l'objet de l'appui du prestataire « Solidarités Ville », spécialisé dans la « co-construction des projets par l'échange de savoirs pour des actions adaptées et innovantes. »

Les dispositions législatives précisent que « *les conseils citoyens sont associés à l'élaboration, à la mise en œuvre et à l'évaluation des contrats de ville. Des représentants du conseil citoyen participent à toutes les instances de pilotage du contrat de ville, y compris celles relatives aux projets de renouvellement urbain.* »

Localement, les conseils citoyens sont aujourd'hui associés de la manière suivante sur Lourdes :

- des représentants de chacun des conseils citoyens concernés sont associés au COFIL du NPNRU de Lourdes ;
- l'ensemble des conseils citoyens a été amené à participer à l'évaluation des Contrats de ville de manière individuelle (41 questionnaires et entretiens individuels recueillis) ou collective (invitation à la Matinale de la politique de la ville) ;
- le conseil citoyen de l'Ophite a fait remonter des propositions dans le cadre des conventions d'abattement de TFPB ;
- les membres du conseil citoyen ont été associés ou sont à l'initiative de certaines démarches spécifiques (comité de sélection de la résidence artistique par exemple).

Enfin, un soutien technique et financier des projets qu'ils ont impulsés et qui rentrent dans les priorités du Contrat de ville (jardins partagés et fête de l'automne...) a été apporté en 2018 par le Fonds de participation des habitants. Créé en 2017, il est cofinancé par le GIP, et depuis cette année, par la CAF et l'OPH 65 (dans le cadre de la convention d'abattement de TFPB).

### 1.5) Ingénierie

Le GIP assure la mise en œuvre des Contrats de ville. L'équipe technique est composée de 6 personnes, 3 sur des missions d'ingénierie et 3 sur des missions opérationnelles :

- Marie Christine VAZQUEZ : assistante administrative
- Romain FERRAS : chargé de mission développement social local
- Marlène MARGUI : directrice
- Hary WILLIAMSON : médiatrice emploi et accès au numérique (prise de poste en mai 2018)
- Aurélie MOLAC : éducatrice de rue en charge de l'insertion socio-professionnelle des jeunes majeurs sur Laubadère
- Patricia SANGUINET : médiatrice en charge de l'animation des conseils citoyens

Par ailleurs, une équipe projet politique de la ville a été créée en 2015 pour suivre le nouveau Contrat de ville. Elle réunit mensuellement (soit 10 réunions en 2018), à l'initiative du GIP, l'ensemble des partenaires institutionnels (Etat, Conseil départemental, Agglomération TLP, villes de Tarbes, de Lourdes et d'Aureilhan, CAF) et travaille de concert sur toutes les thématiques (évaluation, convention d'abattement de TFPB, conseil citoyen, point par quartier, mobilisation du droit commun...). L'équipe projet est la cheville ouvrière de cette approche intégrée.



Spectacle de cirque à l'Ophite – Crédit photo : GIP PV

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_30a-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019 <sup>7</sup>

## 2) ANALYSE ET BILAN DE L'ACTION MENEES EN 2018

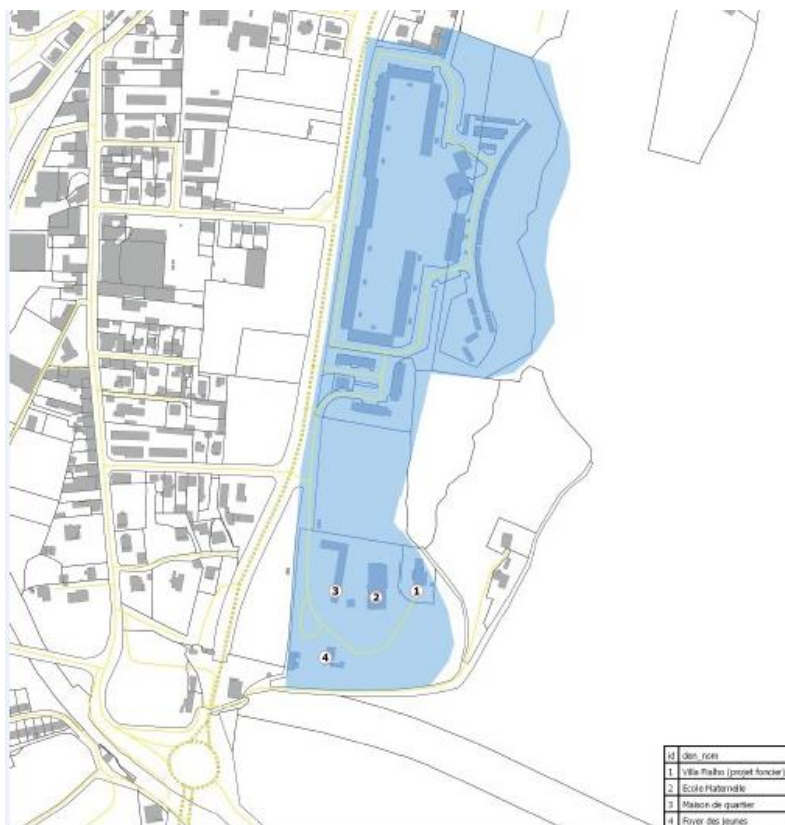
### 2.1) Bilan par quartier des actions menées dans le cadre du Contrat de ville de Lourdes

Cette analyse fait ressortir les actions complémentaires du droit commun engagées en 2018 au titre de la politique de la ville. Elle s'appuie sur des éléments qualitatifs, qui ont pu être partagés par les institutions lors de différents moments.

L'analyse quantitative, basée sur des indicateurs, est synthétisée en annexe 1. Elle sera actualisée dans le cadre de l'évaluation.

#### ✓ QUARTIER PRIORITAIRE // OPHITE

Nombre d'habitants : 1 140 habitants (données INSEE 2017) / Revenu médian : 10 580 € (INSEE 2014).



Le quartier de l'Ophite a été retenu par l'Agence Nationale du Renouvellement Urbain (ANRU) comme **Projet d'intérêt régional**. « *L'intérêt stratégique de Lourdes au niveau national comme international milite pour un projet ambitieux de renouvellement urbain, d'où la dimension d'ampleur donnée à cette étude de préfiguration.* » (Extrait du CCTP de l'étude de préfiguration)

Le 15 juin 2016 a été signé le protocole de préfiguration du projet de renouvellement urbain du quartier de l'Ophite.

C'est dans ce cadre que, depuis décembre 2016 un assistant à maîtrise d'ouvrage ainsi qu'un groupement de cabinets d'études effectuent l'étude de préfiguration pour le quartier.

Depuis janvier 2017, la maîtrise d'ouvrage du NPNRU est assurée par l'agglomération TLP.

Conformément aux attentes règlementaires, le conseil citoyen a été associé lors de réunions spécifiques et fait partie du comité de pilotage.

La mission consiste en une étude comprenant une dimension urbaine, sociale, développement durable et économique du quartier de l'Ophite afin de procéder à son renouvellement. Elle a permis de dresser les principes d'intervention suivants : améliorer les conditions de vie et d'accueil des habitants pour éviter une ghettoïsation du quartier ; mieux répartir l'offre de logements dans l'agglomération ; traiter les risques sismiques ; mieux intégrer la RD821 dans le respect du cadre de vie, la sécurité des habitants et l'accueil des touristes ; développer des projets innovants de commerces de destination liés aux flux touristiques « montagne » pour développer l'emploi, l'économie et l'offre d'habitat.

L'étude de préfiguration NPNRU s'articule avec **l'étude pré-opérationnelle de l'OPAH-RU sur la commune de Lourdes**, pilotée par l'agglomération TLP, visant la mise en œuvre d'actions d'aménagement urbain et de valorisation du patrimoine sur le centre-ville. Réalisée en 2018, cette étude pré-opérationnelle a permis de définir des îlots d'intervention prioritaire sur le centre-ville de Lourdes. Elle donnera lieu, en 2019, à une convention avec l'ANAH.

Afin d'associer au mieux les habitants, et conformément à l'article 3 de la loi n° 2014-173 du 21 février 2014 de programmation pour la ville et la cohésion urbaine, une **Maison du projet** est ouverte depuis fin 2016 sur le quartier de l'Ophite. Elle sera le lieu d'information et de concertation dédié au renouvellement urbain.

Elle accueille également des actions sociales (apprentissage du français, mobilité), des actions éducatives (accompagnement à la scolarité, animations à caractère scientifique), des permanences (CCAS, médiatrice sociale de la ville) et les réunions du conseil citoyen.

Une médiatrice sociale assure depuis décembre 2016 le lien entre toutes les activités de la Maison du projet, accueille les habitants, oriente vers les partenaires. Recrutée par la ville de Lourdes, son poste est cofinancé par l'Etat et la Région (sous dispositif adulte relais).

Il est important de rappeler que cette Maison du projet a été rénovée dans le cadre d'un chantier d'insertion cofinancé par la ville de Lourdes, l'Etat, la Région, le Département et le GIP Politique de la ville.

Dans l'attente des propositions émanant de l'étude de préfiguration, le travail s'est porté sur les enjeux identifiés comme prioritaires en 2018 par les partenaires du Contrat de ville :

- **Le renforcement des actions éducatives en direction des enfants et des jeunes** : ce travail a été lancé en relais de proximité par le service jeunesse et citoyenneté de la mairie de Lourdes. Un travail important a notamment été mené pour revisiter le Contrat Local d'Accompagnement à la Scolarité, afin qu'il corresponde au cahier des charges donné par la CAF, en particulier en matière d'ouverture culturelle via l'intervention d'associations, qui sont différentes tous les ans en fonction du thème retenu par l'équipe en septembre et de partenariat avec l'Education nationale. Deux temps CLAS, qui sont complémentaires, se déroulent à l'Ophite : l'un à la Maison du projet, l'autre dans les lieux d'accueil autour de la maison de quartier de l'Ophite - l'action « Art'gile » -.

Par ailleurs, des partenaires associatifs diversifiés (Les Petits Débrouillards, l'EPE 65, l'Ophite s'amuse, Passing Poing d'1 Pacte...) ont proposé un programme annuel d'animations de proximité, comprenant une dimension culturelle et sportive, coordonné par le service jeunesse.

- **En matière de prévention et d'insertion des jeunes adultes**, l'éducateur de rue salarié de la ville de Lourdes (avec un cofinancement OPH65 via l'abattement TFPB), présent sur le quartier depuis 6 ans a continué à œuvrer afin de favoriser l'accès à l'emploi et à la formation de ce public. Pour la seconde année, deux chantiers « premiers pas vers l'emploi » ont été organisés sur le quartier : l'OPH finance le salariat des jeunes ainsi que l'encadrement technique (dans le cadre de la convention d'abattement de TFPB), la ville de Lourdes met à disposition l'éducateur durant toute la durée du chantier et Entraide Services assure le portage salarial des jeunes, l'ensemble étant piloté par le GIP. 7 jeunes ont participé à ces chantiers peinture. Les suites post chantier sont nombreuses : entrée en formation et sur la Garantie jeunes, remobilisation sur un projet professionnel,...

- **Depuis 2018, des Ateliers socio linguistiques proposés par Portes ouvertes**, cofinancés par le GIP et la ville de Lourdes, se sont mis en place sur le quartier à la Maison du projet. Ils permettent à des personnes étrangères installées depuis une période plus ou moins longue en France d'apprendre le français et de découvrir leur environnement (institutionnel, culturel,...). 34 personnes ont bénéficié de ces cours sur l'année, dont 82 % habitent un QPV. La micro plateforme existante sur Lourdes permet de s'assurer de la bonne orientation des personnes en fonction des profils.

- **Le renforcement de la présence d'adultes référents sur ce quartier** continue à être une priorité du Contrat de ville de Lourdes, pour faire le lien avec des publics très éloignés de l'offre institutionnelle. Comme mentionné plus haut, un poste de médiateur social (sous dispositif adulte relais) porté par la ville de Lourdes, a été créé spécifiquement pour ce quartier. Il vient conforter le lien avec la population et répondre aux questionnements des habitants, ce qui, dans un moment d'attente des conclusions de l'étude NPNRU, n'est pas toujours aisé.

Par ailleurs, une médiatrice culturelle et scientifique des Petits Débrouillards (sous dispositif adulte relais), dont le temps de travail est partagé entre les QPV de Tarbes et de Lourdes, propose des animations régulières sur le quartier, et tisse des liens avec les habitants.

Enfin, les co-animateurs du conseil citoyen (GIP et ville de Lourdes) sont présents sur ce quartier, créant ainsi du lien avec des habitants (animatrice du GIP sous dispositif adulte relais).

- **Le conseil citoyen de l'Ophite** s'est mobilisé essentiellement en 2018 pour faire remonter son point de vue dans le cadre du diagnostic NPNRU. Il a également poursuivi le travail engagé dans le cadre de l'amélioration du cadre de vie, en faisant régulièrement remonter les dysfonctionnements et en faisant état de nouvelles propositions notamment concernant la circulation sur le quartier. Cela a abouti à la réfection d'une partie de la chaussée par les services communaux de Lourdes dans le quartier de l'Ophite.

## ✓ **QUARTIER DE VEILLE** **LANNEDARRE / TURON DE GLOIRE / BISCAYE / ASTAZOU**



*Le Conseil Citoyen de Lannedarré / Turon de Gloire / Astazou / Biscaye – Crédit photo : GIP PV*

**Nombre d'habitants : 1 093 hab (données OPH).**

Ce quartier est classé en veille active, il s'agit donc prioritairement de maintenir et coordonner le droit commun. Toutefois, au vu des besoins constatés, la ville de Lourdes et ses partenaires ont souhaité engager également une politique volontariste sur ce quartier en matière de politique de la ville.

A titre d'exemple, **un conseil citoyen Lannedarré / Turon de Gloire / Astazou / Biscaye existe** et est co-animé par le GIP Politique de la ville et la Ville de Lourdes. Les membres du conseil citoyen ont continué à œuvrer en 2018 sur la thématique du lien social dans le quartier (organisation d'une **fête de l'automne autour des jardins partagés le 13 octobre**).

Afin de faire connaître leur action, les membres du conseil citoyen ont participé à des **ateliers d'improvisation théâtrale** organisés par les Improsteurs en octobre, cofinancés par la DRAC et le GIP. Une présentation sur l'espace public leur a permis de faire venir quelques nouvelles personnes.

Le conseil citoyen a également continué à travailler sur **l'amélioration des aires de jeux existantes sur l'Astazou**. Après avoir obtenu l'accord de la ville et de l'OPH 65, ils ont sollicité les habitants de la résidence pour recueillir leur avis. Ils ont proposé un projet d'aménagement à la ville qui devrait voir le jour courant 2019.

Des propositions faites par le conseil citoyen (utilisation des parkings à l'Astazou, installation de mobilier urbain) ont été prises en compte par l'OPH 65.

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_30a-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019 **40**

**Le renforcement des actions en direction des enfants et des jeunes a été poursuivi** : comme sur l'Ophite, ce travail est coordonné par le service vie citoyenne / jeunesse de la ville de Lourdes. Il s'appuie sur la mobilisation de différents partenaires associatifs (Les Petits Débrouillards, Maison de quartier de Lannedarré...). Il donne lieu à un programme annuel d'animations de proximité, comprenant une dimension culturelle et sportive.

On note une amélioration dans l'utilisation **des espaces communs sur les 4 résidences** qui composent ce quartier :

- la Maison de quartier de l'Astazou a été rénovée et accueille désormais une action de rénovation de meubles, portée par la Maison de quartier de Lannedarré, une action destinée aux familles portée par les Petits Débrouillards, mais aussi des ateliers ponctuels (ateliers dans le cadre de la résidence artistique ; certaines réunions du conseil citoyen ; ateliers d'improvisation théâtrale) ;
- l'accompagnement à la scolarité a été relocalisé dans des locaux plus adaptés à Lannedarré.

Pour autant, le conseil citoyen a encore fait remonter la nécessité de diversifier l'utilisation des Maisons de quartier existantes, en souhaitant qu'elles s'ouvrent à tous.

## **2.2) Bilan par thématique des actions menées dans le cadre du Contrat de ville de Lourdes**

### **• LE PILIER CADRE DE VIE / RENOUVELLEMENT URBAIN**

Le nouveau Contrat de ville intègre pleinement la stratégie en matière de renouvellement urbain et de cadre de vie.

La **nouvelle génération de projets de renouvellement urbain** s'inscrit dans le cadre fixé par les contrats de ville, afin d'apporter une réponse aux enjeux urbains des quartiers prioritaires qui soit cohérente avec l'ensemble des autres dimensions de la politique de la ville (emploi, développement économique et cohésion sociale). Les besoins et l'expertise d'usage des habitants des quartiers sont pris en compte dans le cadre de ces projets via leur association à la définition, la mise en œuvre et l'évaluation de ces projets, ainsi que par la mise en place d'une maison du projet.

C'est dans cette optique qu'est travaillée **l'étude de préfiguration du Nouveau Programme National du Renouvellement Urbain (NPNRU)**, pilotée depuis 2017 par l'agglomération Tarbes-Lourdes-Pyrénées. Le conseil citoyen est associé à cette étude.

L'étude a permis aux acteurs institutionnels de partager un diagnostic commun du quartier (diagnostics urbain, social, économique et développement durable) et de définir des grands piliers d'actions et d'évolution de ces derniers.

Par ailleurs, le travail partenarial important, piloté par l'Etat, avec l'appui du GIP Politique de la ville, et associant le Conseil départemental, l'agglomération TLP, la ville de Lourdes et le conseil citoyen, a été poursuivi dans le cadre de la **convention d'abattement de TFPB avec l'OPH 65**.

Conformément aux dispositions législatives du 21 février 2014 et aux lois de finances pour 2015, 2016, 2017 et 2018 l'abattement de Taxe Foncière pour les Propriétés Bâties (TFPB) pour les logements sociaux situés dans les Quartiers Prioritaires à la Ville (QPV) est rattaché aux contrats de ville.

La convention fixant des contreparties à cet abattement fiscal constitue une des annexes obligatoires à ces contrats.

L'abattement de 30% sur la base d'imposition pour les logements situés dans les quartiers prioritaires permet aux organismes HLM de compenser partiellement les surcoûts de gestion liés aux besoins spécifiques de ces quartiers.

Il permet également de définir un programme d'actions avec les partenaires, avec des contreparties négociées.

Les principaux axes d'intervention listés par l'USH et le CGET dans l'objectif de renforcer les moyens de gestion de droit commun des bailleurs par des actions spécifiques, pour atteindre un même niveau de qualité de service sur l'ensemble du parc, sont : le personnel de proximité, le sur-entretien, la tranquillité, la gestion des déchets et le lien social.

**Une convention cadre a été signée avec l'OPH 65 pour 2016 / 2020** : à noter qu'elle ne concerne que le quartier prioritaire de l'Ophite. Le plan d'actions 2018 a été travaillé avec l'ensemble des partenaires de la politique de la ville et le conseil citoyen.

Il précise les actions menées dans le cadre du droit commun qu'il est possible de valoriser ainsi que celles spécifiques de gestion renforcée à mener sur les QPV.

Certains postes de dépenses concernent des actions propres au bailleur social, l'OPH 65 : le sur-entretien, la remise en état des logements ou encore les travaux de sécurisation

D'autres contreparties ont été priorisées ou négociées avec l'OPH 65, et intégrées dans le plan d'actions, en particulier le cofinancement du poste d'éducateur de proximité sur l'Ophite, le financement de deux chantiers premier pas vers l'emploi et l'installation de mobilier urbain.

Ce cadre de discussion s'est avéré particulièrement propice pour faire converger les efforts de tous au service de l'amélioration du cadre de vie dans les quartiers.

Autre point structurant de ce pilier, le **travail engagé par la CA TLP dans le cadre de la mise en place de la Conférence Intercommunale du Logement (CIL)**. Issue des lois ALUR (2014) et Egalité / Citoyenneté, les principaux enjeux de la CIL sont d'une part, d'assurer un équilibre du peuplement sur le territoire et, d'autre part, de renforcer la transparence et l'efficacité de la gestion et de l'information des demandeurs. Le législateur ayant renforcé le rôle des EPCI en tant que chef de file sur cette politique, l'agglomération assure sa mise en œuvre.

Lancée en 2016 à l'échelle du territoire de l'ex Grand Tarbes, l'agglomération a relancé cette démarche en 2017 à l'échelle du nouveau territoire. Les réunions techniques organisées avec les principaux acteurs du logement social présents sur le département (notamment l'Etat, les bailleurs sociaux, le Conseil Départemental, l'ADIL et le GIP Politique de la ville) ont d'abord permis de poser les bases d'un diagnostic partagé. Elles ont également contribué à définir les enjeux en matière d'équilibre de peuplement, de mixité sociale, de relogements liés au NPNRU ou encore de modalités de coopération entre bailleurs et réservataires.

La CA TLP a réuni sa première Conférence Intercommunale du Logement (CIL) le 28 juin 2018. Les orientations ont été formalisées via la **Convention Intercommunale d'Attribution (CIA)**. Ce document cadre rassemble les différents leviers permettant de contribuer au rééquilibrage du peuplement et de tendre vers davantage de mixité sociale notamment dans les QPV. Les objectifs portés à la fois par la CIA et le NPNRU permettent à l'agglomération de développer une attention particulière sur l'équilibre de peuplement à différentes échelles :

- l'échelle du quartier concerné par le projet de renouvellement urbain ;
- l'échelle de la commune ;
- l'échelle de l'intercommunalité, porteuse du projet.

Ainsi, sur l'ensemble du territoire communautaire, la CA TLP s'engage sur les quotas d'attributions suivants :

- attributions prioritaires aux personnes définies à l'article 70 de la loi Egalité et Citoyenneté ;
- 25% des attributions annuelles hors QPV seront consacrées aux demandeurs du 1er quartile soit aux demandeurs ayant des ressources annuelles inférieures ou égales à 6 848 € (montant de ressource annuelle fixé par arrêté préfectoral) ou à des personnes relogées dans le cadre d'une opération de renouvellement urbain ;
- tendre vers un taux de 50% d'attributions en QPV pour les ménages ayant des ressources supérieures aux demandeurs du 1er quartile.

Dernier aspect notable sur ce pilier « cadre de vie », les **jardins partagés créés en 2017 sur le quartier de veille de Lannedarré/Turon de Gloire/Biscaye/Astazou** ont donné lieu à l'organisation de plusieurs temps forts et conviviaux, impulsés par le conseil citoyen ou par l'artiste en résidence, Caroline Le Méhauté dans le cadre du projet « Retrouvailles » bâti autour des cinq sens, cofinancé par la DRAC et le GIP.



Jardins partagés à l'Astazou – Crédit photo : GIP PV

- **LE PILIER EMPLOI / DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE**

Le Conseil d'administration du GIP a fait de ce volet un enjeu central du nouveau Contrat de ville.

➤ **La mobilisation prioritaire du droit commun**

La territorialisation et la mobilisation de l'offre de service des opérateurs du service public de l'emploi et des dispositifs de droit commun des politiques de l'emploi est l'enjeu premier.

Le Service Public de l'Emploi de Proximité (SPEP) Politique de la ville, animé par l'Etat, réunit Pôle Emploi, Cap Emploi, la Mission Locale, le Département, les villes, l'Agglomération TLP, le Conseil régional et le GIP. Il a poursuivi en 2018 un travail important de mobilisation du droit commun sur les quartiers.

On peut notamment citer sur Lourdes le travail important de partenariat entre l'éducateur de rue et la Mission Locale, pour que les jeunes puissent accéder à la Garantie jeunes. Ainsi 20 jeunes ont été accompagnés en 2018 dans leurs démarches par l'équipe d'animation du centre social (suivi de parcours, ateliers de simulation d'entretien professionnel).

➤ **La charte « Entreprises et quartiers » :**

La charte « Entreprises et quartiers », signée le 10 septembre 2018 sur le département, est un nouvel outil de mobilisation du partenariat entre les entreprises et les acteurs de l'emploi sur les QPV. Initiée par le ministère de la Ville, elle constitue une approche originale de collaboration entre le monde économique et les acteurs de la politique de la ville. Elle vise à accroître l'implication des entreprises dans le développement économique et social des quartiers prioritaires, en favorisant la mise en œuvre d'actions qui participent à lever les freins à l'emploi et l'insertion des habitants.

9 entreprises se sont à ce jour engagées dans cette charte, dont la co-animation et le suivi des engagements a été confiée à l'association FACE. La transformation prochaine en « Pacte avec les quartiers pour toutes les entreprises » (PAQTE) devrait permettre d'élargir le cercle des entreprises concernées et de renforcer la question de l'apprentissage.

➤ **Les actions complémentaires de la politique de la ville**

A partir de ce premier travail de renforcement du droit commun, ont été collectivement identifiés trois objectifs sur lesquels la politique de la ville pouvait apporter une plus-value :

- **La priorité principale identifiée par le SPEP est la suivante : repérer, créer une relation de confiance et mobiliser les personnes non inscrites et les plus éloignées pour leur permettre de rentrer dans un parcours vers l'emploi**

Le diagnostic réalisé au moment de l'écriture du Contrat de ville faisait ressortir que « la part de personnes non inscrites comme demandeurs d'emploi ou inscrites mais ne sollicitant pas les institutions du service public de l'emploi était importante, en particulier sur les QPV. » Cette problématique semblait se poser pour les jeunes et, de manière plus récente, pour les seniors de plus de 55 ans. « Au-delà de la question du repérage, se pose aussi celle de l'adhésion : pour la plupart de ces personnes, l'accompagnement individuel classique ne fonctionne pas. Il s'agit de les préparer à l'emploi avec des moyens différents ».

Dès lors, après concertation avec le SPEP, le développement de missions et d'outils pour aller vers ces publics a été posé comme prioritaire, afin de créer un lien de confiance et de les remettre en lien avec le droit commun :

**> Vers les jeunes (16 / 30 ans) :** poursuite du poste d'éducateur de rue sur l'Ophite, cofinancé par l'OPH 65 (cf bilan supra).

**> Vers les adultes :** Un poste de **médiatrice emploi et accès au numérique**, porté par le GIP (sous dispositif adulte relais), a été créé courant 2018 (opérationnel depuis mai), après un travail de réflexion mené dans le cadre du SPEP. Elle a pour objectif de participer au repérage des demandeurs d'emploi non connus ou non régulièrement suivis par le Service Public de l'Emploi, habitant les quartiers prioritaires de Tarbes et de Lourdes. Une attention particulière est portée aux adultes, en complémentarité du travail fait auprès du public jeune. Les fonctions de la médiatrice emploi sont complémentaires de celles des conseillers emploi ou référents professionnels des opérateurs du SPEP (Pôle

065-200069300-20190626-CC260619\_30a-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

Emploi, Mission Locale, Cap Emploi, Conseil départemental). Elle s'appuie également sur les relais de terrain, notamment les médiateurs présents sur chaque quartier.

Au vu des constats faits par les partenaires, il a été décidé de démarrer l'action de la médiatrice emploi par des **permanences hebdomadaires à la Maison du projet à l'Ophite**.

- **Préparer ce public à l'emploi avec des actions et des moyens différents, qui permettent d'avancer concrètement dans les parcours d'insertion, complémentaires du droit commun**

**> Par la mise en place de chantiers « premiers pas vers l'emploi » :**

expérimentés depuis 2017 sur Lourdes, ils permettent à des jeunes très éloignés de l'emploi de vivre une première expérience salariée en effectuant des missions simples de réhabilitation sur du collectif de bailleurs sociaux (via l'Association Intermédiaire AI Entraides Services). Au vu des résultats très positifs, ils ont été poursuivis et amplifiés en 2018 (2 réalisés) en s'appuyant sur le partenariat mis en place avec l'OPH dans le cadre de la convention d'abattement de TFPB. L'éducateur de rue de la ville de Lourdes assure l'accompagnement éducatif des jeunes avant / pendant et après les chantiers.



Chantier 1<sup>er</sup> pas vers l'emploi avec l'OPH 65 – Crédit photo : GIP PV

**> Par différentes actions de remobilisation (financement d'actions spécifiques ou de moyens complémentaires de droit commun)**

L'appel à projet du GIP Politique de la ville a permis de soutenir des actions concrètes telles que :

- La mobilité : le financement de permis solidaires (MOB 65), des ateliers mobilité (Wimoov) ;
- La découverte des métiers de la Gespe ;
- L'expérimentation autour du BAFA Citoyen (FOL).

- **Un accompagnement à la création d'activités économiques sur les QPV : le dispositif CitésLab**

Les administrateurs du GIP ont souhaité en faire une priorité du nouveau Contrat de ville et s'engager dans le premier dispositif CitésLab de l'ex Région Midi Pyrénées, outil de la Caisse des Dépôts et Consignations (depuis 2019 BPI).

L'étude pilotée par le GIP a abouti à la création du dispositif, porté par la CATLP depuis le 1<sup>er</sup> juin 2017. Là encore, il a été travaillé et pensé en complémentarité avec les acteurs de la chaîne de l'accompagnement à la création d'activités économiques. La cheffe de projet agit au plus proche des habitants, par des permanences, des rendez-vous individuels, des actions collectives.

Après un an d'expérimentation, 38 porteurs d'idées ont été rencontrés sur Tarbes et Lourdes (dont 27 % habitent un QPV ou QV de Lourdes) : 6 ont créé leur entreprise, 10 sont en cours de montage, 5 sont entrés en formation, 9 sont revenus à l'emploi et 5 ont abandonné leur projet.

CitésLab est le dispositif pivot en matière d'accompagnement à la création sur les QPV, ponctuellement enrichi par des actions collectives de type Café créa ou *Osons l'entreprise*.

A noter enfin que l'**Ecole régionale du numérique** est implantée depuis 2017 sur Lourdes : une formation est proposée par le GRETA et financée par la Région, avec un appui de la ville de Lourdes. Cette formation, qui prépare à la certification de développeur WEB, a été reconduite en 2018. C'est déjà presque 30 personnes qui ont bénéficié de cette formation en 2 ans. La Région Occitanie souhaite pérenniser cette école en 2019.

- **LE PILIER COHESION SOCIALE**

Historiquement, la politique de la ville intervient et coordonne de nombreuses dynamiques dans ce champ. On peut en particulier relever en 2018 :

**\* Volet Santé**

En concertation avec les acteurs du champ de la santé, la priorité a été donnée :

- aux actions menées en matière d'accompagnement aux soins psychologiques : les demandes sont en forte augmentation de la part des publics en situation de précarité. Le GIP a été amené à conforter l'offre de service associative œuvrant dans ce champ ;
- à la formation des professionnels de jeunesse aux questions de santé par l'IREPS, dans le cadre d'un financement de l'ARS.

**\* Volet Education**

Le travail mené sur le volet Education s'est poursuivi en 2018, autour des axes suivants :

⇒ **Pour accompagner les élèves dans leur parcours, en complément de l'Education nationale :**

Agir en amont pour favoriser une insertion socio-professionnelle des jeunes avait été identifié comme un objectif important du Contrat de ville, objectif se situant à la croisée du volet Education et du volet Emploi.

L'analyse de parcours de demandeurs d'emploi des QPV, réalisée en 2017, montrait bien que la question de la mobilité et du réseau devait se travailler en amont, en y associant les familles. Ce thème était également ressorti fortement lors de la Conférence départementale de la politique de la ville organisée en 2016.

Le dispositif des **Cordées de la réussite** piloté par l'Université Paul Sabatier, avec une animation partenariale de la Déléguée du Préfet, a été renforcé dans son lien avec les QPV depuis 2017 : le partenariat mis en place avec les établissements scolaires et les acteurs de terrain permet un meilleur ciblage des élèves. L'objectif de 50% des jeunes habitant les QPV a été atteint en 2018. Un poste de coordination a été créé, grâce à une mobilisation financière conjointe du GIP et de l'Etat.

Le collège et lycée Serre de Sarsan est très impliqué dans ce dispositif, et a même développé la « **petite cordée** » dès la sixième pour des jeunes boursiers, habitant les QPV ou repérés lors de la liaison CM2 / 6<sup>ème</sup>.

**Le Contrat Local d'Accompagnement à la Scolarité** est mis en œuvre depuis deux ans par la ville de Lourdes. Il a été revisité pour mieux répondre au cahier des charges du dispositif piloté par la CAF : utilisation de locaux adaptés, mise en place d'un partenariat avec Les associations « la Mandragore » et les « Improsteurs » sur l'ouverture culturelle, développement du lien avec l'Education nationale pour orienter les enfants au niveau du primaire. A noter également l'ouverture en centre-ville, espace Jean Zay, d'un nouveau local CLAS.

⇒ **Pour favoriser la participation et l'expression des jeunes :**

- **La ville de Lourdes a créé en 2017 un Conseil municipal des jeunes (CMJ)**, en s'appuyant sur les établissements scolaires. Il est porteur de plusieurs projets, auquel participent plusieurs jeunes des quartiers de la politique de la ville. En 2018, le CMJ a travaillé sur le gaspillage alimentaire notamment avec l'établissement collège lycée de la Serre de Sarsan et a organisé la prestation (chant) en public, de deux artistes débutants (élèves non professionnels de Lourdes) pendant les fêtes de Lourdes en juillet.

- **La mobilisation du dispositif « Chantiers jeunes culture et patrimoine »** : ce dispositif partenarial a été mis en place en 2015 par le Département, la DDCSPP, la CAF et le GIP Politique de la Ville Tarbes Lourdes Pyrénées. L'objectif est de favoriser l'ouverture culturelle à travers la découverte du patrimoine local ou l'implication dans des actions culturelles, la socialisation, la prise de responsabilité et l'autonomie des jeunes. Les partenaires institutionnels encouragent l'engagement des jeunes et des structures jeunesse porteuses de projets en finançant la réalisation du

chantier, les loisirs associés et le projet de vacances à l'issue du chantier. En 2018, 17 chantiers ont été organisés dans le département des Hautes-Pyrénées, mobilisant plus de 150 jeunes.

La ville de Lourdes s'est inscrite dans ce cadre en proposant en 2018 un chantier « *Chemins de Saint Jacques de Compostelle 2018* ». Ce sont 14 jeunes qui ont participé du 23 au 27 juillet 2018 au nettoyage d'un tronçon du Chemin de Compostelle, dans la commune d'Ourdis-Cotdoussan



Chantier Culture et Patrimoine porté par la ville de Lourdes – Crédit photo : Mairie de Lourdes

située sur les hauteurs de Lourdes. Ils ont également bénéficié d'animations de pleine nature (rafting, vtt). Le déroulement du chantier s'est opéré de la façon suivante : le premier jour a été consacré à la présentation générale du chantier, les matinées étaient dédiées aux travaux de nettoyage et les après-midi à la pratique d'activités sport pleine nature (rafting, VTT). Durant l'épreuve du Tour de France, les jeunes ont pu assister au départ de l'étape de Lourdes.

⇒ **Pour garantir un égal accès à l'offre éducative, culturelle et sportive :**

**Il convient tout d'abord de citer le travail étroit mené avec la DRAC depuis 2016 :** la signature de la convention triennale 2018 / 2020 « culture et politique de la ville » entre la DRAC, le GIP et les collectivités locales marque la volonté de renforcer les actions et le partenariat sur ce champ. Pour la première fois en 2018, et de manière innovante, la DRAC a délégué ces crédits d'intervention au GIP PV, ce qui renforce encore la complémentarité entre institutions. Ces financements ont permis de soutenir des projets ayant une dimension artistique, à l'image de la résidence artistique portée par Caroline Le Méhauté, du projet porté par la compagnie de la Mandragore autour de la danse et de l'action développée par la compagnie des Improsteurs avec le conseil citoyen de Lannedarré, des jeunes suivis par la Garantie jeunes avec la Mission Locale et des enfants de l'Ophite.

**Un guichet unique sur les aides à la pratique sportive existe depuis 2016 sur le département :** il est source de simplification pour les familles et de meilleure articulation entre droit commun et politique de la ville. 83 enfants et jeunes de Lourdes ont bénéficié d'une aide sportive ou culturelle du GIP en 2018, dont 27 % habitent les quartiers de la politique de la ville.

⇒ **Pour favoriser l'accompagnement à la parentalité :**

**L'organisation d'un appel à projet parentalité départemental commun depuis 2016,** piloté par la CAF, et associant le Conseil départemental, l'Etat, l'Education nationale et le GIP, a permis de structurer les actions menées pour favoriser le lien écoles / familles et le lien parents / enfants. Les actions « politique de la ville » bénéficient d'une mobilisation renforcée de financements de la CAF.

**Deux actions ont été soutenues en matière de parentalité sur Lourdes, dans le cadre du Réseau d'Ecoute d'Appui et d'Accompagnement des Parents :**

- une action de ciné-débat sur l'Ophite et Lannedarré proposée par l'Ecole des Parents et des Educateurs ;
- des ateliers de création de meubles en carton, suivi d'un débat sur un sujet lié à la parentalité, portée par les Petits Débrouillards.

## • LE PILIER ACTIONS TRANSVERSALES

### > Des citoyens impliqués et reconnus dans leur pouvoir d'agir

**Les deux conseils citoyens continuent à fonctionner comme indiqué plus haut :** ils ont chacun travaillé à la co-construction du contrat de ville (NPNRU, TFPB) et proposé des initiatives financées soit par l'OPH 65 dans le cadre de l'abattement de TFPB soit par le Fonds de participation des habitants (cofinancé par l'Etat et le GIP).

Pour améliorer leur cadre de vie, les membres du **conseil citoyen de Lannedarré/ Turon de Gloire / Biscaye / Astazou** ont réalisé différents projets :

- La mise en place et l'entretien des jardins partagés.
- La mise en place des bancs à Lannedarré.
- Les démarches auprès de l'OPH65 pour proposer une diminution des tarifs des garages.
- La mise en place d'interventions plus fréquentes du SYMAT sur les quartiers de l'Astazou et de Lannedarré.
- La rencontre avec les élus pour la mise en place d'une aire de jeux à l'Astazou.

Ils se sont également mobilisés pour réaliser des projets de cohésion sociale :

- La participation aux animations de la Résidence Artistique et au festival Rue Barrée.
- La communication sur les quartiers du Grand Lannedarré concernant les animations des Petits Débrouillards.
- La mise en scène de scénettes, lors de la fête de l'automne, pour présenter le conseil citoyen, avec l'appui des Improsteurs.

Dans une perspective d'amélioration du cadre de vie, **le conseil citoyen de l'Ophite**, a effectué des démarches auprès des services de la mairie pour aménager la voie publique qui traverse le quartier. Ils ont ainsi participé à l'élargissement et à la sécurisation de la chaussée. Ce conseil citoyen a également participé activement au projet du NPNRU, en faisant remonter les besoins des habitants du quartier auprès des instances concernées.

### > La mise en place du plan de formation « Valeurs de la République et laïcité »

Initié par le CGET, ce plan national a pour objectif d'adresser aux publics un discours clair et univoque sur les valeurs de la République et de la laïcité. Il a pour finalité de répondre aux besoins et aux sollicitations des professionnels et des bénévoles et de leur apporter un appui et un soutien dans le cadre de leurs activités quotidiennes, fondés sur le droit en matière de respect des principes de laïcité et dans une logique de dialogue avec les populations. Le déploiement de ce plan en 2018 s'est appuyé sur des formateurs « de niveau 2 », appartenant à diverses institutions volontaires.

## 2.3) Bilan financier

### 2.3.1 Les crédits spécifiques de la politique de la ville

#### ➤ Les subventions attribuées par le GIP :

Il est rappelé que le partenariat existant dans les Hautes-Pyrénées en matière de Politique de la ville entre l'État, la Communauté d'Agglomération TLP, le Conseil Départemental, ainsi que la CAF est incarné dans un **GIP mutualisateur de financements et de stratégies**. Dès lors, les crédits spécifiques de la Politique de la ville sont affectés aux quartiers prioritaires du territoire par l'intermédiaire du GIP Politique de la ville au vu du plan d'actions établi de façon partenariale par l'ensemble des institutions membres de ce GIP.

En 2018, la répartition financière de chacune des institutions précitées à cette mutualisation est la suivante :

Participation de l'État au fonctionnement et à l'axe opérationnel du GIP : 313 465 € (dont 237 000 € de participation au fonctionnement, 27 465€ pour les postes adulte-relais et 49 000 € de la DRAC)

- Participation de la CA TLP au fonctionnement et à l'axe opérationnel du GIP : 260 000 €
- Participation du CD au fonctionnement et à l'axe opérationnel du GIP : 218 000 €
- Participation de la CAF au seul volet opérationnel du GIP : 11 480 € (poste d'éducatrice de rue sur Laubadère et fonds de participation des habitants)

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_30a-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

A noter également la participation de l'OPH 65 au seul volet opérationnel du GIP pour la première année à hauteur de 15 187 € (poste d'éducatrice de rue sur Laubadère, fonds de participation des habitants sur Tarbes et Lourdes et journaux de quartier de Laubadère).

**Le montant total de financements alloués à l'axe opérationnel du GIP (aux actions de la programmation) sur le Grand Tarbes est de 495 080 € et de 89 650 € sur Lourdes, soit au total un montant de 584 730 € en 2018.**

62 % de l'enveloppe a été affectée à des actions menées sur les piliers Cohésion sociale et Actions transversales (objectif de 60 %), 29 % sur le pilier emploi (objectif de 30 %), 9 % sur le pilier cadre de vie (objectif de 10 %).

A noter que 8 000 € ont été affectés au financement d'actions ayant une dimension artistique, sur des crédits délégués par la DRAC.

#### ➤ Les subventions autres sur les deux contrats de ville :

Au-delà des leviers financiers mutualisés au sein du GIP pour permettre la réalisation des objectifs de la politique de la ville sur le territoire des Hautes-Pyrénées et en complément de la participation de l'État au fonctionnement et volet opérationnel du GIP, l'État alloue des crédits spécifiques de la politique de la ville supplémentaires au territoire (Programme financier 147) répartis de la façon suivante en 2017 : : 128 000 € (PRE porté par la caisse des écoles de Tarbes) + 5000€ (action d'animation de la charte Entreprises et quartiers portée par FACE) + 11 adultes-relais répartis au sein de structures institutionnelles ou associatives (dont 3 interviennent sur Lourdes à plein temps ou partagé avec Tarbes).

Enfin, la **Région Occitanie** participe financièrement au déploiement des actions politique de la ville sur le territoire des Hautes-Pyrénées, à hauteur de 72 213 € en 2018 répartis de la manière suivante :

- Financement d'associations œuvrant dans la politique de la ville : Robin des Bois, Dans'6 T, Médiannes, Ecole du cirque Passing soit 39 000 € ; A cela s'ajoute une aide à l'association les Petits Débrouillards Occitanie non fléchée sur Tarbes mais sur la totalité de la Région (28 600€)
- Co-financement des salaires de 12 adultes relais et de leur formation (2), soit 33 213 € ;

Par ailleurs, elle intervient en mobilisant les fonds européens dont elle a la gestion. Les projets soutenus concernent Tarbes pour l'année 2018.

### 2.3.2 La mobilisation du droit commun

La mobilisation du droit commun de l'ensemble des institutions intervient en amont ou en complément des financements « politique de la ville » alloués de façon spécifique aux actions en direction des QPV et de leurs habitants s'est faite de la façon suivante :

#### > Mobilisation des collectivités territoriales

##### ● Pilier cohésion sociale

Sur les actions visant à améliorer la prise en compte globale de la santé, assurer l'accès aux soins et développer le travail de prévention, il convient de noter la mobilisation du droit commun de la CA TLP et du Conseil départemental (mise à disposition de moyens financiers) pour des actions visant à soutenir des projets innovants qui favorisent une **alimentation de qualité** pour



Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_30a-  
Amaval à Lannedarré – Crédit photo : GIP PV  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

les habitants des QPV (20 000€ de la CA TLP sur le programme Territoires à Energie Positive pour la Croissance Verte et 4000€ du CD), dans le cadre du programme « Bio pour tous », qui s'est déployé en 2018 également sur Lourdes. L'épicerie sociale portée par le CCAS de Lourdes développe également une action forte autour de l'alimentation, financée par le CCAS. Les actions visant à soutenir des projets innovants visant à améliorer la santé des personnes âgées ont été financées par le Conseil départemental (mise à disposition de moyens financiers sur des crédits conférence des financeurs)

En parallèle, le Conseil Départemental, via son Programme Départemental d'Insertion et dans le cadre de marché public, a conventionné avec une association œuvrant dans le champ de la **santé mentale**. Cette action permet aux personnes en souffrance psychosociale de consulter gratuitement un psychologue dans un espace et un temps dédié, voire d'envisager une orientation vers les partenaires de la santé mentale. L'association intervient sur tout le territoire et notamment sur les QPV.

Sur le sujet de la **jeunesse /petite enfance** en général et de la réussite éducative en particulier, il est à noter un fort investissement du droit commun de la ville de Lourdes : la ville a créé en 2017 un service Citoyenneté jeunesse, comprenant des animateurs et un éducateur qui interviennent sur l'ensemble de la ville et de manière renforcée sur les quartiers de la politique de la ville.

Un centre social est porté par ce service, agréé et financé par la CAF (66 693 € en 2018), le GIP finance certaines de ses actions, et plus particulièrement celles relatives aux chantiers jeunes, CLAS et accompagnement à la parentalité. Afin de dynamiser les territoires en termes d'offres d'activités de culture scientifique et technique pour les jeunes, le Département accompagne l'association Les Petits Débrouillards en finançant le poste de la coordinatrice départementale pour un montant de 1 949 € au titre du FONJEP (Fonds de coopération de la jeunesse et de l'éducation populaire).

Il alloue également une subvention de 2 000 € à la réalisation du projet pédagogique « UniverCité dans les Hautes-Pyrénées » créant un lien privilégié entre le monde de la recherche et les collèges, et l'action « être humain, vivre ensemble » visant à déconstruire les préjugés autour du racisme et de l'antisémitisme, action également cofinancée par la DILCRAH.

En 2018, 17 chantiers culture et patrimoine ont été organisés dans le département des Hautes-Pyrénées, mobilisant plus de 150 jeunes, dont 1 sur Lourdes. Le Département a financé le chantier à hauteur de 1 000 € et le GIP Politique de la Ville a contribué aux dépenses de loisirs (sports de pleine nature) pour un montant de 1 000 €.

- **Pilier emploi et développement économique**

Fort de ses compétences dans le domaine économique, la CA TLP (créée au 1<sup>er</sup> janvier 2017) a mobilisé de notables moyens de droit commun en 2018 tant financiers qu'humains sur des actions visant à identifier de nouveaux leviers de développement économique, en direction de l'ensemble du territoire y compris les QPV et leurs habitants. Cette mobilisation du droit commun est illustrée notamment par le soutien à l'ESS à l'échelle de l'agglomération (dont 43 000 € attribués en 2018 à des acteurs intervenant dans le champ de la politique de la ville sur Tarbes, Lourdes et Aureilhan) mais aussi par le soutien à la démarche CitésLab à l'échelle des QPV (21 611 €).

Par ailleurs, le Conseil départemental a soutenu les actions visant à accompagner de façon renforcée vers l'emploi, les publics des QPV les plus éloignés, en lien avec le Pacte Territorial d'Insertion et le Pacte Départemental d'Insertion, telles que les « Code des entreprises » et l'« Intérim » qui visent à travailler les techniques de recherche d'emploi et favoriser les rencontres entreprises. De surcroît, l'association ACOR (Action pour le conseil et le recrutement), conventionnée par le Département pour accompagner de façon soutenue des chercheurs d'emploi, organise des cafés de l'emploi sur le territoire. Le principe est la mise en contact direct d'entreprises locales inscrites dans un processus de recrutement et de demandeurs d'emploi. Les personnes se présentent et passent un entretien d'embauche détendu, convivial autour d'un café.

Enfin, le chargé des Clauses d'insertion sociales promeut la clause auprès de donneurs d'ordre publics et privés afin qu'elles l'intègrent dans leurs marchés publics et ainsi d'actionner un levier permettant de mobiliser les personnes les plus éloignées de toute forme d'accompagnement à l'emploi et les aider à reconstruire un parcours positif.

- **Pilier cadre de vie et renouvellement urbain**

Sur ce pilier, la CA TLP a mobilisé ses moyens humains de droit commun pour assurer la prise en compte des QPV dans la stratégie urbaine à l'échelle de la ville et de l'agglomération, mais aussi des moyens financiers dans le cadre de plusieurs études réalisées (NPNRU, OPAH RU).

- **Pilier transversal**

Les actions menées dans ce pilier, visant à soutenir et renforcer les conseils citoyens, ont fait l'objet d'un réel soutien en moyens humains octroyé par la ville de Lourdes, pour permettre une co-animation des 2 conseils citoyens, dont l'animation principale est réalisée par une médiatrice sous dispositif adulte relais (poste co-financé par l'Etat et le Conseil régional Occitanie en plus de l'employeur GIP).

#### > Mobilisation des services de l'État et de ses opérateurs

- **Pilier cohésion sociale**

L'ARS et l'IREPS ont mobilisé des moyens humains (ETP) de droit commun au profit d'actions visant à améliorer la **santé** des jeunes et des personnes âgées habitant les QPV, notamment par l'organisation de sessions de formation auprès des professionnels en lien avec des jeunes des QPV sur l'Education pour la Santé, dans un objectif plus large d'amélioration de la prise en compte de la santé, de l'accès aux soins et du développement de la prévention.

En ce qui concerne le volet **Prévention de la délinquance**, le FIPD a alloué 15 029€ en 2018 à des actions à destination des habitants de QPV de Tarbes et Lourdes (Dans6T, Poing d'1 Pacte, APS, Ville de Lourdes, Petits Débrouillards). A noter également la mobilisation du droit commun de la DDCSPP dans la lutte contre les violences faites aux femmes.

Par ailleurs, il est à noter la mobilisation des crédits DDCSPP et DRAC pour des actions visant à garantir **un égal accès à l'offre éducative, culturelle et sportive, ainsi que favorisant l'expression et la participation des jeunes (service civique)**. La mobilisation du droit commun de la CAF sur des actions CLAS, des actions favorisant l'accompagnement à la parentalité, mais aussi préparant l'entrée en maternelle apparaît également dans ce pilier.

Enfin, il apparaît une mobilisation des crédits de droit commun de la DDCSPP mais aussi de la CAF et une mobilisation spécifique de moyens humains de l'Education nationale, pour accompagner des actions visant à favoriser **l'intégration des personnes étrangères** habitant les quartiers prioritaires de la politique de la ville (interprétariat, apprentissage du français).

- **Pilier emploi et développement économique**

Afin d'accompagner l'émergence de nouveaux leviers de développement économique, il est à noter l'appui financier déterminant de la CDC sur le projet CitésLab (16 808€).

De plus, les actions visant à mobiliser les partenaires de l'emploi de droit commun autour d'une analyse et d'actions ciblées sur les QPV, mais aussi de repérer et mobiliser les personnes, jeunes comme adultes, les plus éloignées de toute forme d'accompagnement à l'emploi afin qu'elles retrouvent un parcours positif, ont majoritairement mobilisé les moyens humains et financiers de droit commun de l'État (Direccte), ainsi que de ses opérateurs acteurs du Service Public de l'Emploi (en particulier Pôle emploi).

- **Pilier cadre de vie et renouvellement urbain**

Les actions prévues dans le cadre de ce pilier sont majoritairement accompagnées par le droit commun de l'État (moyens et financements), tant dans le cadre des projets NPNRU (droit commun DDT+ANRU) que des opérations OPAH RU (droit commun DDT + Anah). Il est également à noter la mobilisation de la CDC sur certaines actions, ainsi que du FEDER.

- **Pilier transversal**

En plus des crédits spécifiques de la Politique de la ville (P 147 et postes adultes relais), l'État a accompagné les actions par une mise à disposition de moyens humains permettant la présence de la Déléguée du Préfet sur tous les conseils citoyens.

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_30a-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019 **20**

Par ailleurs, dans le cadre du déploiement du Plan national « Valeurs de la République et Laïcité », il est à noter la mobilisation de différents partenaires institutionnels (Etat et collectivités) et associatifs comme formateurs bénévoles de niveau 2 sur le département en général et les QPV en particulier.

## 2.4) Perspectives 2019

### 2.4.1 Les attentes réglementaires

Plusieurs attentes réglementaires sont imposées par la loi de 2014 et par les décrets qui en découlent.

#### ➤ Les annexes obligatoires

Les Contrats de ville doivent en premier lieu être complétés par des **annexes obligatoires**, qui ont pour objectif de concrétiser les engagements des différents partenaires.

La plupart des annexes ont à ce stade été finalisées :

- les conventions d'abattement de TFPB avec les trois bailleurs sociaux ;
- la convention intercommunale d'attribution (CIA) ;
- l'annexe d'engagement des services publics (formalisée dans le plan d'actions) ;
- le plan de prévention de la radicalisation.

Deux annexes restent à travailler pour 2019 :

- **Le plan territorial de lutte contre les discriminations.**
- La **convention de renouvellement urbain**, qui sera élaborée par l'agglomération TLP pour les deux sites de Tarbes et de Lourdes, à l'issue des études de préfiguration qui sont en cours (échéance 2019).

#### ➤ L'évaluation à mi-parcours

*« La durée des contrats a été prolongée jusqu'en 2022 par la loi du 28 décembre 2018 de finances pour 2019 afin de les caler sur la durée de la feuille de route du Président de la République. Cette prorogation entraîne celle de la géographie prioritaire et des mesures fiscales associées, s'agissant de l'exonération de fiscalité locale pour les commerces de proximité et de l'abattement de 30 % de TFPB dont bénéficient les organismes HLM en contrepartie d'investissements dans la gestion urbaine de proximité.*

*Ils doivent désormais être renégociés afin d'intégrer les priorités gouvernementales. Vous engagerez avec les autres signataires une rénovation des contrats de ville pour qu'elle soit effective avant fin juillet 2019. Elle s'appuiera sur l'évaluation à mi-parcours et associera les conseils citoyens. Vous accorderez une place majeure au volet enfance et soutien à la parentalité. »* Circulaire du 22 janvier 2019

Sur le territoire, l'évaluation est déjà bien avancée comme indiqué plus haut. Elle s'appuie sur des données quantitatives actualisées, sur un recueil d'éléments qualitatifs et sur des temps collectifs de partage. Trois questions évaluatives ont été retenues par le Conseil d'administration :

- Dans quelle mesure le contexte intercommunal a-t-il changé depuis la signature des contrats de ville ? La situation des quartiers a-t-elle changé ?
- En quoi la politique de la ville vient-elle compléter le droit commun existant en matière d'emploi ?
- En quoi le conseil citoyen est-il utile dans la mise en œuvre des Contrats de ville ?

Cette évaluation permettra de poser les orientations jusqu'à la fin du Contrat de ville, qui seront formalisées dans le cadre d'un protocole d'engagement signé par tous les partenaires.

#### ➤ La programmation 2019 des Contrats de ville

La programmation est l'outil central de soutien de projets répondant aux orientations et priorités identifiées par le Conseil d'administration. L'enveloppe prévisionnelle allouée à la programmation sur les deux contrats de ville pour 2019 est de 540 000 €.

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_30a-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019 **21**

## ➤ La poursuite des conseils citoyens

Afin de renforcer la dynamique engagée depuis trois ans, il est envisagé pour 2019 :

- Le renouvellement des conseils citoyens qui se traduira par un nouvel arrêté préfectoral de composition ;
- La constitution de groupes de travail interconseils citoyens, proposition ressortie de la Matinale ;
- Le soutien technique et financier des projets qu'ils ont impulsés et qui rentrent dans les priorités du Contrat de ville.

### 2.4.2 Les choix d'intervention locale

#### ➤ Des choix thématiques

Parmi les différentes thématiques du Contrat de ville, le Conseil d'administration du GIP a priorisé **le pilier Emploi / développement économique**. Il est dès lors proposé pour 2019 d'agir sur les leviers suivants :

- **La transformation de la charte « Entreprises et quartiers » en « Pacte avec les quartiers pour toutes les entreprises » (PAQTE)** qui comporte notamment une dimension renforcée sur l'accès à l'alternance l'accès à l'alternance et à l'apprentissage et une mobilisation au fil de l'eau d'entreprises supplémentaires ;
- La poursuite des **chantiers courts « premiers pas vers l'emploi »** avec l'OPH 65 : au vu des résultats très positifs avec le public jeune, il est envisagé d'ouvrir de manière expérimentale certains chantiers à des adultes très éloignés de l'emploi en lien avec la médiatrice emploi ;
- Afin de favoriser la création d'activités économiques dans tous les quartiers prioritaires, le dispositif **CitésLab** va finir de s'implanter dans tous les QPV.
- Après une année d'expérimentation, la personne en **poste de médiateur emploi et d'accès au numérique** va pouvoir étendre son action à d'autres quartiers, en collaboration avec les acteurs de l'emploi et les médiateurs de terrain.
- L'ensemble de ce travail partenarial est mené dans le cadre du **Service Public de l'Emploi de Proximité Politique de la ville**, piloté par l'Etat : le partenariat passera notamment par une implication de la politique de la ville pour contribuer aux différents appels à projets (migrants, publics invisibles,...).

L'action du GIP Politique de la ville est bien ancrée en matière de **cohésion sociale** et se prolonge. Il est proposé d'investir plus fortement certains champs en 2019, au regard des orientations de la circulaire du 22 janvier 2019 et de la rénovation attendue des Contrats de ville :

- **Sur les thématiques santé, petite enfance et parentalité**, un état des lieux du droit commun et des besoins spécifiques sur les QPV permettra de définir d'éventuelles actions complémentaires à réfléchir dans le cadre de la politique de la ville.
- De même sur la **thématique d'inclusion numérique**, au regard de l'enjeu que représente la formation à l'usage du numérique pour l'ensemble de la population en particulier la plus éloignée, dans un contexte de dématérialisation généralisée des procédures administratives.
- **L'appel à projets culture et politique de la ville, commun entre la DRAC et le GIP**, initié en 2018, est reconduit en 2019, ce qui va permettre de développer de nouveaux projets et partenariats avec le champ artistique.
- **Le travail partenarial avec l'Education nationale se poursuit, en particulier avec les établissements du secondaire** autour des dispositifs existants tels que les Cordées de la Réussite, les Parcours d'excellence, ou susceptible d'être déployé comme les Internats de la réussite et des actions sur l'orientation et les stages de troisième.

#### ➤ Des propositions par quartier

Le quartier **de l'Ophite** va pouvoir s'appuyer sur la Maison du projet pour accueillir de nouvelles actions :

- Sur le volet emploi, l'accent va être mis sur la création d'activités économiques et l'accueil de permanences hebdomadaires de la médiatrice emploi.
- Sur le volet animations, poursuite de la dynamique engagée en 2018.

L'étude de préfiguration du NPNRU constitue un enjeu majeur pour ce quartier, elle aboutira à la signature d'une convention ANRU courant 2019.

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_30a-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019 **22**

Pour ce qui concerne le quartier de veille, les propositions émanant du conseil citoyen invitent en particulier à renforcer le travail sur :

- L'aménagement d'espaces de jeux pour les enfants (Astazou),
- L'animation dans le quartier (fonctionnement et petits équipements),
- La mobilisation de nouveaux habitants dans le conseil citoyen.

### 3) PACTE FINANCIER ET FISCAL

Dans le cadre de l'ex Grand Tarbes, la solidarité financière et fiscale se traduisait en particulier par l'attribution par l'agglomération d'une dotation de solidarité communautaire aux communes de Tarbes et d'Aureilhan.

Pour 2017, avec la création de l'agglomération Tarbes Lourdes Pyrénées, un nouveau pacte financier et fiscal a été voté le 28 juin. Il a permis en particulier aux communes concernées par des quartiers en difficulté (notamment Tarbes, Lourdes et Aureilhan) de conserver des ressources suffisantes et a minima équivalentes à celles dont elles disposaient en 2016, et ce alors même que l'application du droit commun aurait conduit ces dernières à une diminution de leurs ressources propres. Ce pacte constitue toujours un fondement du maintien des grands équilibres de la communauté d'agglomération.

### 4) MODALITES D'UTILISATION DE LA DOTATION DE SOLIDARITE URBAINE

La ville de Lourdes a bénéficié, au cours de l'exercice 2018, de 242 081 euros au titre de la Dotation de Solidarité Urbaine (DSU), instituée par la Loi du 13 mai 1991.

En contrepartie, en application de l'article L. 1111-2 du Code Général des Collectivités Territoriales, il appartient que soient retracées les actions 2018 menées en matière de développement social et urbain et d'indiquer les moyens qui y sont affectés, avec le financement du produit de la DSU.

Elle a participé au financement des actions suivantes en 2018 :

- Financement du poste d'éducateur de rue
- Maison du projet de renouvellement urbain à l'Ophite
- Repas du 3<sup>ème</sup> âge
- Subvention Mission Locale
- Subventions associations familiales de quartier
- Passages protégés
- Actions du service Vie Citoyenne jeunesse

# ANNEXES

## ANNEXE 1 : LES INDICATEURS SOCIO-ECONOMIQUES

### ➤ L'Ophite

#### ✗ Caractéristiques socio-démographiques (INSEE 2014)

	Quartier Prioritaire Ophite
Part des ménages imposés	n.d.
Part des familles monoparentales parmi les ménages	18.2 %
Part des ménages de 5 personnes et plus	8.8 %
Part des ménages locataires	n.d.
Part des ménages dont l'origine principale du revenu déclaré repose sur des indemnités de chômage	n.d.
Taux de pauvreté (au seuil de 60%)	34.7 %
Taux de bas revenus déclarés (au seuil de 60%)	59.7 %

Source : sig.ville.gouv.fr

#### ✗ Emploi (01/09/2017)

	Quartier Prioritaire Ophite Septembre 2017
Nombre total de demandeurs d'emploi toute catégorie	169
Nombre total de demandeurs d'emploi catégorie A, B, C	159
Nombre total de demandeurs d'emploi catégorie A	109
Nombre total de demandeurs d'emploi catégorie A, B, C de moins 26 ans *	25
Évolution du nombre total de demandeurs d'emploi 2016 T3/2015 T3 (%)	-12.9 %

Source : Pôle Emploi

#### ✗ Prestations sociales (31/12/2016)

	Quartier Prioritaire Ophite
Nombre d'allocataires	363
Nombre de personnes couvertes	756
Nombre d'allocataires isolés	171
Nombre de familles monoparentales	66
Nombre d'allocataires en couple sans enfant	43
Nombre d'allocataires en couple avec enfant	83
dont couples avec trois enfants ou plus	25
Nombre d'allocataires percevant une Allocation Logement	299
dont Allocation Personnalisée de Logement (Métropole)	n.d.
Nombre d'allocataires percevant l'Allocation Adulte Handicapé	68
Nombre d'allocataires percevant le Revenu de Solidarité Active socle	60
Nombre d'allocataires dont le revenu est constitué à plus de 50 % de prestations sociales	123
Nombre d'allocataires dont le revenu est constitué à 100 % de prestations sociales	81

Source : CNAF

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_30a-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

✗ Données OPH (31/12/2012)

Nombre d'habitants	<b>1 140</b>
Part des habitants âgés de 0-25 ans	<b>38%</b>
Part des habitants âgés de 66 ans et plus	<b>14%</b>
Taux de vacance	<b>7%</b>
Taux de rotation	<b>10%</b>
% de personnes vivants seules	<b>41%</b>
% de familles monoparentales	<b>21%</b>
% de familles nombreuses	<b>10%</b>

➤ **Lannedarré / Turon de gloire / Astazou et Biscaye**

✗ Données OPH (31/12/2012)

Nombre d'habitants	<b>1 093</b>
Part des habitants âgés de 0-25 ans	<b>37%</b>
Part des habitants âgés de 66 ans et plus	<b>9%</b>
Taux de vacance	<b>12%</b>
Taux de rotation	<b>13%</b>
% de personnes vivants seules	<b>21%</b>
% de familles monoparentales	<b>12%</b>
% de familles nombreuses	<b>3%</b>
Demandeurs d'emploi	<b>19%</b>
Inactifs	<b>31%</b>

# CONTRAT DE VILLE DU GRAND TARBES

## - RAPPORT POLITIQUE DE LA VILLE 2018 -



Résidence artistique « Retrouvailles » – Crédit Photo : Caroline Le Méhauté

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_30b-  
AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019 <sup>1</sup>

# SOMMAIRE

<i>Cadre Général</i> .....	page 3
<b>1 - ANALYSE TRANSVERSALE</b> .....	<b>page 4</b>
1.1 Inscription dans le projet de territoire .....	page 4
1.2 L'approche intégrée .....	page 4
1.3 Mode de gouvernance .....	page 5
1.4 Modalités de participation des habitants .....	page 6
1.5 Ingénierie .....	page 7
<b>2 - ANALYSE ET BILAN DE L'ACTION MENEES EN 2018</b> .....	<b>page 6</b>
2.1 Bilan par quartier des actions menées dans le cadre du Contrat de ville du Grand Tarbes .....	page 6
2.2 Bilan par thématique des actions menées dans le cadre du Contrat de ville du Grand Tarbes.....	page 14
2.3 Bilan financier .....	page 24
2.4 Perspectives 2019 .....	page 29
<b>3 - PACTE FINANCIER ET FISCAL</b> .....	<b>page 31</b>
<b>4 - MODALITES D'UTILISATION DE LA DOTATION DE SOLIDARITE URBAINE (DSU)</b> .....	<b>page 31</b>
<b>ANNEXES</b> .....	<b>page 36</b>

## CADRE GENERAL

**La loi de programmation pour la ville et la cohésion urbaine du 21 février 2014** prévoit le déploiement d'un nouveau cadre contractuel rassemblant autour de l'Etat et des collectivités l'ensemble des partenaires susceptibles d'œuvrer à l'amélioration de la situation des habitants des quartiers prioritaires de la politique de la ville.

Les nouveaux Contrats de ville doivent permettre de mieux inscrire les quartiers prioritaires dans la stratégie développée à l'échelle du territoire et de mobiliser prioritairement, de façon adaptée et le cas échéant, renforcée, les politiques publiques déployées par les partenaires du contrat.

Dans sa rédaction issue de la loi n°2014-173 du 21 février 2014 de programmation pour la ville et la cohésion urbaine, l'article L. 1111-2 et l'article L.1811.2 du code général des collectivités territoriales prévoit qu'un « *débat sur la politique de la ville est organisé chaque année au sein de l'assemblée délibérante de l'EPCI et des communes ayant conclu un contrat de ville, à partir d'un rapport sur la situation de la collectivité au regard de la politique de la ville, les actions qu'elle mène sur son territoire et les orientations et programmes de nature à améliorer cette situation.* » Les conseils citoyens présents sur le territoire concerné sont consultés en amont sur le projet de rapport.

Le contenu de ce rapport a été précisé par le décret n°2015-1118 du 3 septembre 2015.

**Le présent rapport « Politique de la ville » 2018 du Contrat de ville du Grand Tarbes a pour objet de consolider les éléments de bilan de l'action des collectivités locales en faveur des quartiers prioritaires, dans l'objectif de favoriser localement une meilleure analyse et prise en compte des enjeux des quartiers prioritaires.**

Il convient de rappeler quelques éléments de contexte local.

**Deux Contrats de ville ont été signés le 26 juin 2015 dans le département des Hautes-Pyrénées :**

- Le Contrat de ville du Grand Tarbes,
- Le Contrat de ville de Lourdes.

Ils sont pilotés en 2018 par la Communauté d'agglomération Tarbes-Lourdes-Pyrénées (CATLP), créée au 1<sup>er</sup> janvier 2017.

La mise en œuvre est assurée par un Groupement d'intérêt public (GIP), qui réunit les partenaires suivants :

- l'État, le Conseil départemental des Hautes-Pyrénées, la CATLP : partenaires financeurs du GIP ;
- la CAF : partenaire avec voix consultative, qui mobilise des crédits de droit commun en fonction des actions.

**La nouvelle géographie prioritaire a été redéfinie par la loi du 21 février 2014 précitée selon les critères suivants.**

Les quartiers prioritaires de la politique de la ville (QPV) sont situés en territoire urbain, et caractérisés par deux éléments : un nombre minimal d'habitants et un « écart de développement économique et social apprécié par un critère de revenu des habitants » (critère unique), défini par rapport au territoire national d'une part, et à l'unité urbaine d'autre part.

Au vu de ces critères, la géographie prioritaire du Contrat de ville du Grand Tarbes est la suivante :

- **3 quartiers prioritaires (QPV), situés sur Tarbes (Tarbes Nord, Tarbes Est, Tarbes Ouest) : la population de ces 3 QPV s'élève à 7 451 habitants (population INSEE 2017), soit 17.51 % de la population de Tarbes ;**
- **1 quartier de veille, situé sur Aureilhan (Les Cèdres, Arreous, Courreous).**

Le présent rapport s'articule conformément à l'architecture préconisée dans le guide méthodologique pour l'élaboration du rapport politique de la ville, rédigé par le CGET, autour des quatre axes suivants :

1. Analyse transversale
2. Compte-rendu des actions menées
3. Modalités d'utilisation de la DSU
4. Annexes

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_30b-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019 <sup>3</sup>

## 1) ANALYSE TRANSVERSALE

Le rapport Politique de la ville permet à la collectivité de rendre compte de son action en faveur des QPV, mais aussi du quartier de veille, au regard des objectifs généraux de la politique de la ville et des objectifs spécifiques identifiés dans le contrat de ville.

### 1.1.) Inscription dans le projet de territoire

La loi de programmation pour la ville et la cohésion urbaine prévoit que le Contrat de ville est adossé au projet de territoire. Il s'agit en effet de conférer un caractère stratégique et structurant à l'action déployée en faveur des territoires prioritaires et d'identifier l'ensemble des ressources, à l'échelle intercommunale susceptibles de répondre aux problématiques particulières identifiées dans ces quartiers.

**Une nouvelle agglomération Tarbes-Lourdes-Pyrénées a été créée depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2017.**

Le projet de territoire a été repensé à l'échelle de ce nouveau territoire par les élus. Il a donné lieu à l'élaboration d'un projet politique, validé lors du Conseil communautaire du 30 novembre 2017. L'agglomération Tarbes-Lourdes-Pyrénées a impulsé une réflexion sur l'élaboration d'un PLUI voire d'un SCOT intégrant les différentes politiques publiques telles que l'habitat, l'environnement, l'aménagement du territoire, les équipements culturels et sportifs, etc... La politique de la ville contribuera à alimenter cette démarche dans le cadre de sa compétence.

Le caractère structurant des projets portés par l'agglomération (NPNRU, PDU, PLUI, PCAET,...) viendra ainsi croiser la dynamique des contrats de Ville et les problématiques des quartiers dans une logique d'un aménagement du territoire ambitieux, équilibré et solidaire.

Le GIP Politique de la ville a ainsi été associé sur l'année 2018 à la définition des objectifs et du plan d'actions du Plan Climat Air Energie Territoire (PCAET) piloté par la CATLP.



Animations d'été à Solazur – Crédit Photo : GIP PV

### 1.2.) L'approche intégrée

Les nouveaux Contrats de ville doivent favoriser la bonne articulation entre les volets « cohésion sociale », « renouvellement urbain et cadre de vie » et « développement économique et emploi ».

**L'approche intégrée du territoire s'est basée en premier lieu sur les orientations nationales de la politique de la ville fixées dans la circulaire du 6 février 2018 par le Ministère de la cohésion des territoires.**

Elles se sont articulées sur le département prioritairement autour de :

#### ➤ L'évaluation à mi-parcours

Les Contrats de ville font l'objet d'ici à la fin du premier semestre 2019 d'une évaluation à mi-parcours, dans le cadre de la clause de revoyure. Le Conseil d'administration du GIP a décidé localement de faire porter l'évaluation sur trois questions :

- Dans quelle mesure le contexte intercommunal a-t-il changé depuis la signature des contrats de ville ? La situation des quartiers a-t-elle changé ?
- En quoi la politique de la ville vient-elle compléter le droit commun existant en matière d'emploi ?

Accusé de réception en préfecture  
Mairie de Grand Tarbes  
2019-06-26-CC260619\_30b-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019 4

- En quoi le conseil citoyen est-il utile dans la mise en œuvre des Contrats de ville ?

Cette évaluation permettra de poser les orientations jusqu'à la fin du Contrat de ville, dont le terme vient d'être repoussé à 2022.

Une démarche participative a été engagée, associant les partenaires techniques et les membres des conseils citoyens (par le biais de questionnaires écrits, d'entretiens individuels), complétée par une analyse de données.

Afin d'en partager les résultats et de réfléchir aux pistes de travail pour 2019/2022, une Matinale de la politique de la ville, initialement prévue le 8 décembre 2018, est programmée le 9 février 2019.

➤ La prise en compte des objectifs prioritaires pour faire réussir les QPV :

- **La priorité donnée au volet Emploi et développement économique** : le Conseil d'administration du GIP a fait de ce pilier l'enjeu central des Contrats de ville depuis 2015. Il a décidé de fixer un objectif ambitieux de 30 % de la programmation budgétaire. En 2018, ces objectifs ont été partiellement atteints (90 679 € soit 17 % sur le Grand Tarbes, 26 200 € soit 29 % sur Lourdes). Il convient d'y rajouter le montant de 98 495€, fléché dans le cadre des conventions d'abattement de TFPB vers des contreparties emploi (cofinancement des postes d'éducateurs de rue, chantiers premiers vers l'emploi, chantier d'insertion spécifique QPV).

- **Le renforcement du lien social républicain** : le territoire a poursuivi son engagement dans le plan *Valeurs de la République et laïcité*, formation dont a bénéficié chacun des 12 adultes relais du 65. Plusieurs actions menées localement ont fait l'objet d'une labellisation dans le cadre de l'évènement « 40 ans de la politique de la ville – inventons des territoires de demain », en particulier celles menées sur le volet Emploi (les chantiers premiers pas vers l'emploi portés par le GIP, l'action *Osons l'entreprise* portée par Atrium FJT et CitésLab portés par la CATLP).

- **La poursuite du travail de simplification engagé auprès des associations** : 5 conventions pluriannuelles d'objectifs ont été conclues à titre expérimental pour la période 2016 / 2018. Leur évaluation a été réalisée en 2018, afin que le Conseil d'administration puisse le cas échéant envisager les modalités de poursuite de ce type de conventionnement.

- **La mobilisation des parties prenantes, en particulier les conseils citoyens**, qui doit désormais être « la modalité ordinaire de construction de l'action publique » (circulaire du 6 février 2018) : 6 conseils citoyens existent sur le territoire (4 sur Tarbes et 2 à Lourdes) et se réunissent mensuellement. Ils sont porteurs d'initiatives et associés aux différents temps du Contrat de ville (à titre d'exemple en 2018 : NPRNU, évaluation des Contrats de ville, contreparties sur l'abattement de TFPB, participation au comité de sélection de la résidence artistique,...).

**Par ailleurs, cette approche globale a fait l'objet d'un regard particulier sur les quartiers bénéficiant d'un nouveau projet de renouvellement urbain.**

Le projet de renouvellement urbain, qui concerne sur Tarbes le quartier Bel Air, est pleinement inscrit dans le Contrat de ville.

L'étude en cours prend en considération les enjeux de cohésion sociale, d'emploi et de développement économique. Il a été demandé au groupement retenu de produire un diagnostic et des scénarii basés sur une approche intégrée du territoire concerné.

### 1.3.) Mode de gouvernance

Le **mode de gouvernance** choisi sur le territoire contribue fortement à privilégier cette approche globale.

Le **GIP, mutualisateur de financement et de stratégie**, composé de l'Etat, de la Communauté d'agglomération TLP, du Conseil départemental et de la CAF, a été consolidé dans son rôle. Les partenaires partagent et définissent la stratégie d'ensemble. Ils mutualisent les moyens d'intervention sur les quartiers et lancent un appel à projet commun afin de retenir les actions pertinentes au regard des orientations. La CAF est intégrée depuis 2015 dans le GIP, signe de la mobilisation renforcée du droit commun.

En 2018, ce partenariat a encore été renforcé : **une convention « culture et politique de la ville » a été signée pour la période 2018 / 2020 entre la DRAC, le GIP Politique de la ville TLP et les collectivités locales.** A titre expérimental

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_30b-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019 <sup>5</sup>

et de manière innovante, la DRAC délègue ces crédits d'intervention en matière de politique de la ville au GIP, ce qui permet de renforcer la cohérence des interventions, la structuration des projets et de fédérer les partenaires.

A noter également que **les partenaires de l'emploi, réunis dans le cadre du Service Public de l'Emploi de Proximité (SPEP), dédié à la politique de la ville, animé par l'Etat**, donnent leur avis à titre consultatif sur les projets déposés sur le volet emploi du Contrat de ville, dans un souci de complémentarité entre les actions de droit commun et la politique de la ville.

#### 1.4.) Modalités de participation des habitants

Autre évolution significative de ce contrat, **les habitants sont associés de manière systématique à la vie du Contrat de ville**, dans un objectif de co-construction.

Instance obligatoire de par la loi de 2014, les conseils citoyens sont un des outils de démocratie participative mobilisés sur Tarbes. Après avoir accordé un temps suffisant de maturation et de stabilisation aux différents conseils citoyens, **un arrêté préfectoral de composition et de fonctionnement a été pris le 17 février 2017**, conformément aux dispositions de l'article 7 de la loi du 21 février 2014, pour fixer la composition de chaque conseil citoyen ainsi que la durée du mandat des membres des conseils citoyens et les modalités de remplacement des membres démissionnaires. Ils comptent au total 121 personnes (habitants et acteurs associatifs).



Jardins partagés à la Ferme Fould – Crédit Photo : GIP PV

**4 conseils citoyens ont été créés et fonctionnent depuis trois ans** : Laubadère, Solazur / Debussy, Mouysset / Val d'Adour et Ormeau Bel Air. Instances autonomes dans leur fonctionnement, ils sont fortement reliés au Contrat de ville. Ils ont pu tous, chacun à leur manière et à leur rythme progresser dans l'écoute et l'échange, la construction d'une parole commune, la connaissance de leur ville et des institutions. Leur contribution est précieuse pour être au plus près du terrain.

Au vu notamment de leur expertise d'usage de leurs quartiers, ils constituent désormais des acteurs incontournables de la politique de ville, qui souhaitent co-construire aux côtés des élus et des autres partenaires. Ils apportent un point de vue complémentaire à d'autres outils existants, en particulier les conseils de quartier mis en place par la ville de Tarbes, ou d'autres démarches participatives menées sur le territoire (exemple de l'action menée par le Conseil départemental). L'organisation d'une journée inter-conseils citoyens le 16 septembre 2017, à leur initiative, afin de favoriser les échanges d'idées et de bonnes pratiques, a marqué une première étape. La Matinale de la politique de la ville, prévue en 2018 et repoussée début 2019, vient s'inscrire dans cette continuité.

Par ailleurs, des besoins en « formation conjointe » des habitants membres des conseils citoyens mais également des associations et acteurs locaux du territoire, ainsi que des élus ont été recensés et validés par les partenaires de la Politique de la ville. Cette démarche, qui s'est articulée en plusieurs phases en 2017 et 2018, a fait l'objet de l'appui du prestataire « Solidarités Ville », spécialisé dans la « co-construction des projets par l'échange de savoirs pour des actions adaptées et innovantes. »

Les dispositions législatives précisent que « *les conseils citoyens sont associés à l'élaboration, à la mise en œuvre et à l'évaluation des contrats de ville. Des représentants du conseil citoyen participent à toutes les instances de pilotage du contrat de ville, y compris celles relatives aux projets de renouvellement urbain.* »

Localement, les conseils citoyens sont aujourd'hui associés de la manière suivante sur Tarbes :

- des représentants de chacun des conseils citoyens concernés sont associés au COPIL du NPNRU de Tarbes ;
- l'ensemble des conseils citoyens a été amené à participer à l'évaluation des Contrats de ville de manière individuelle (41 questionnaires et entretiens individuels recueillis) ou collective (~~invitation à la Matinale de la~~ politique de la ville) ;

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_30b-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019 <sup>6</sup>

- l'ensemble des quatre conseils citoyens a fait remonter des propositions dans le cadre des conventions d'abattement de TFPB ;
- les membres du conseil citoyen ont été associés ou sont à l'initiative de certaines démarches spécifiques (comité de sélection de la résidence artistique, Gestion urbaine et sociale de proximité à Bel Air).

Enfin, un soutien technique et financier des projets qu'ils ont impulsés et qui rentrent dans les priorités du Contrat de ville (jardins partagés, réalisation d'un film, journal de quartier,...) a été apporté en 2018 par le Fonds de participation des habitants. Créé en 2017, il est cofinancé par le GIP, et depuis cette année, par la CAF et l'OPH 65 (dans le cadre de la convention d'abattement de TFPB).

### 1.5.) Ingénierie

Le GIP assure la mise en œuvre des Contrats de ville. L'équipe technique est composée de 6 personnes, 3 sur des missions d'ingénierie et 3 sur des missions opérationnelles :

- Marie Christine VAZQUEZ : assistante administrative
- Romain FERRAS : chargé de mission développement social local
- Marlène MARGUI : directrice
- Hary WILLIAMSON : médiatrice emploi et accès au numérique (prise de poste en mai 2018)
- Aurélie MOLAC : éducatrice de rue en charge de l'insertion socio-professionnelle des jeunes majeurs sur Laubadère
- Patricia SANGUINET : médiatrice en charge de l'animation des conseils citoyens

Par ailleurs, une équipe projet politique de la ville a été créée en 2015 pour suivre le nouveau Contrat de ville. Elle réunit mensuellement (soit 10 réunions en 2018), à l'initiative du GIP, l'ensemble des partenaires institutionnels (Etat, Conseil départemental, Agglomération TLP, villes de Tarbes, de Lourdes et d'Aureilhan, CAF) et travaille de concert sur toutes les thématiques (évaluation, convention d'abattement de TFPB, conseil citoyen, point par quartier, mobilisation du droit commun...). L'équipe projet est la cheville ouvrière de cette approche intégrée.



Soirée Jazz à Laubadère organisée par le conseil citoyen – Crédit Photo : GIP PV

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_30b-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019 7

## 2) ANALYSE ET BILAN DE L'ACTION MENE EN 2018

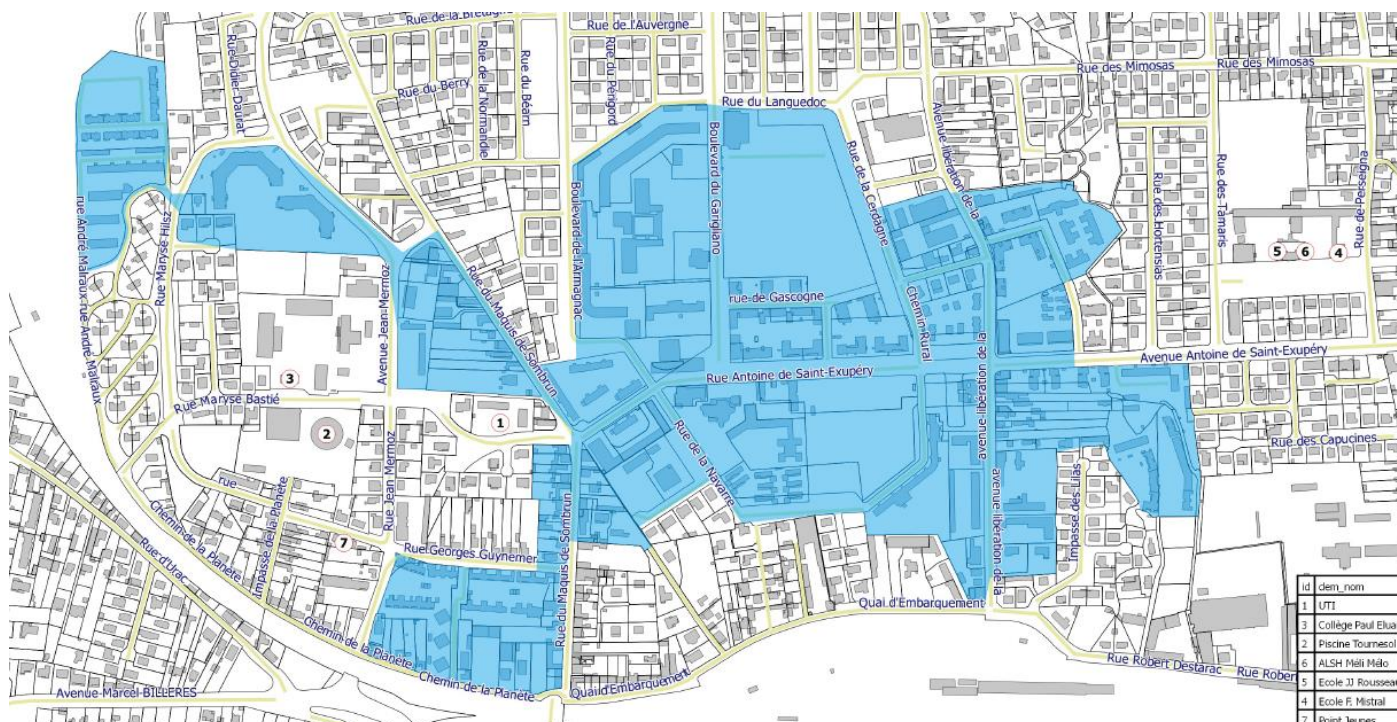
### 2.1) Bilan par quartier des actions menées dans le cadre du Contrat de ville du Grand Tarbes

Cette analyse fait ressortir les actions complémentaires du droit commun, engagées en 2018 au titre de la politique de la ville. Elle s'appuie sur des éléments qualitatifs, qui ont pu être partagés par les institutions lors de différents moments.

L'analyse quantitative, basée sur des indicateurs, est synthétisée en annexe 1.

#### ✓ **TARBES NORD (LAUBADERE)**

Nombre d'habitants : 2 357 hab. (INSEE 2015) / Revenu médian : 7 870 € (INSEE 2014)



#### ✓ **EVOLUTION DE LA SITUATION EN 2018**

Il convient de rappeler que le quartier de Laubadère a bénéficié de 2004 à 2014 d'une opération de renouvellement urbain qui a profondément transformé le quartier. Conformément aux attentes de l'ANRU, un Plan Stratégique Local (PSL) est venu clôturer le PRU engagé depuis 2004.

« Les changements sont particulièrement tangibles : auparavant le quartier de Laubadère figurait comme un site stigmatisé à l'échelle de l'agglomération, ne donnant pas l'envie de venir. (...) Aujourd'hui, celui-ci s'inscrit comme un quartier populaire et banalisé. (...) Ce positionnement repose avant tout sur l'effort d'amélioration et de diversification des conditions d'habitat, des équipements et des offres de services. (...) La simultanéité des interventions a permis de changer la donne » (extraits du PSL réalisé par le cabinet PLACE).

Pour prolonger les effets du renouvellement urbain, et conformément aux préconisations du PSL, le **Contrat de ville** a continué à faire porter ses efforts en 2018 sur les actions menées en matière de développement économique et d'emploi :

- **l'accès à l'emploi des jeunes majeurs éloignés de l'insertion professionnelle** : les résultats obtenus sur ce quartier sont très significatifs. Après trois années d'expérimentation, l'organisation partenariale mise en place depuis 2016 porte aujourd'hui pleinement ses fruits. Elle s'appuie sur une éducatrice de rue, rattachée au CIR et financée par la

Accusé de réception en préfecture  
065-200693005-20190626-CC260619-2019-  
AO  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019 8

CAF et l'OPH 65, un médiateur en charge des 16 / 18 ans (sous dispositif adulte relais), rattaché au Programme de Réussite Educative, et des chantiers premiers pas vers l'emploi, qui bien souvent constituent une première expérience salariée et un tremplin pour les jeunes. Le lien est fait avec le droit commun, notamment la Mission Locale, pour chaque situation.

86 jeunes âgés de 16 à 35 ans sont accompagnés ou ont été accompagnés de manière individuelle par l'éducatrice de rue (67 % d'hommes et 33 % de jeunes filles). Sur le nombre de jeunes accompagnés, 29 n'ont pas obtenu le diplôme national du brevet des collèges. 22 ont un suivi parallèle avec la Protection Judiciaire de la Jeunesse ou le Service Pénitentiaire d'Insertion et de Probation. La moitié des jeunes n'étaient plus ou pas en lien avec la Mission Locale, ce qui vient conforter l'idée première d'aller vers ces publics.

Les résultats en termes de retour à l'emploi ou en formation sont parlants : 29 jeunes différents ont participé aux chantiers « 1ers pas vers l'emploi », 39 jeunes ont pu trouver un emploi depuis l'accompagnement (dont 8 CDI, 16 CDD ou interim), 11 sont en formation, 30 sur la Garantie jeunes, 3 en service civique.

Aujourd'hui, il n'y a plus sur ce quartier le discours de désespérance des jeunes par rapport à l'emploi, discours qui était très perceptible au début du Contrat de ville en 2015.

- **le repérage des personnes potentiellement créatrices d'activités économiques** : mis en place en juin 2017 après une étude portée par le GIP, le dispositif CitésLab piloté par l'agglomération TLP a été expérimenté dans un premier temps sur Laubadère à Tarbes (dans les locaux de l'ADress) et sur l'Ophite à Lourdes. 26 % des porteurs d'idées accompagnés en 2018 habitent Laubadère. Il s'est depuis élargi aux différents quartiers ;

- **la poursuite de l'expérimentation « Les habitants se mobilisent pour leur emploi »**, co-portée par un collectif d'associations de l'ESS et impliquant des habitants bénévoles, qui a pour objectif de repérer les besoins auprès des habitants du quartier pouvant donner lieu à de la création d'emploi. Une association de préfiguration, « Le comptoir de services » vient d'être nouvellement créée ;

- **l'existence d'un lieu générateur de synergies en matière d'économie sociale et solidaire, l'ADress**, animé par les Petits Débrouillards et qui accueille la Coopérative d'Activité et d'Emploi Kanopé, une permanence de CitésLab, des services civiques, le comptoir de services... Il accueillera à compter de 2019 des ateliers numériques.

L'ensemble de ces actions ont pu se déployer grâce à la **mobilisation de financements complémentaires** (OPH 65, CAF, GIP Politique de la ville, Etat, CATLP, Ville de Tarbes, Région...).

**Elles viennent enrichir le travail fait par les institutions de droit commun déjà très présentes sur ce quartier.**

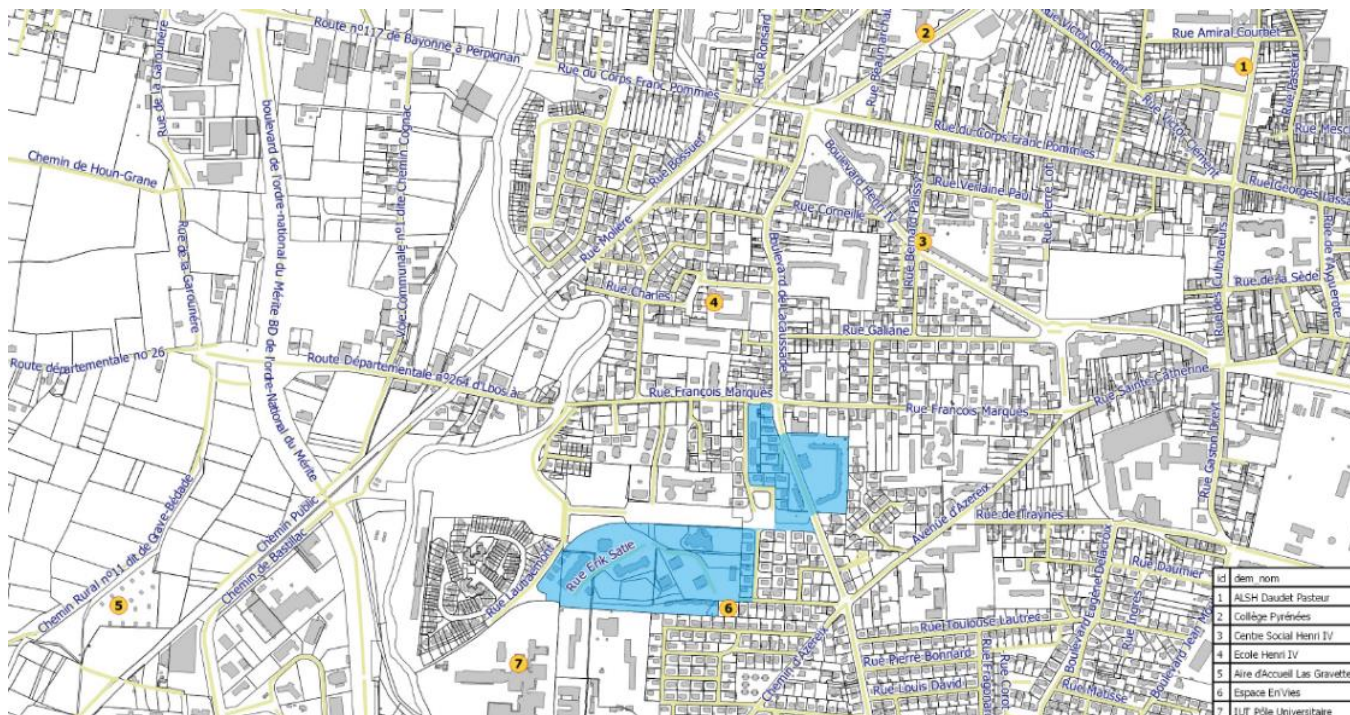
Le conseil citoyen de Laubadère a par ailleurs proposé de travailler sur **l'amélioration de la communication sur les actions existantes sur le quartier**, en créant un journal de quartier. Deux numéros de *l'Echo de Laubadère* ont été publiés sur l'année et diffusés sur le quartier. Les membres du conseil citoyen se chargent du choix des articles, de leur rédaction. Ils ont bénéficié en 2018 de l'appui d'un journaliste.

Ils ont également organisé une **soirée apéro jazz** visant à faire connaître le conseil citoyen sur le quartier, avec l'appui financier du Conseil départemental et du Fonds de Participation des Habitants.



## ✓ **TARBES OUEST (SOLAZUR-DEBUSSY)**

Nombre d'habitants : 1 516 hab. (INSEE 2015) / Revenu médian : 5 976 € (INSEE 2014)



## ✓ **EVOLUTION DE LA SITUATION EN 2018**

Sur Tarbes, le quartier de Solazur avait été retenu par l'Agence Nationale du Renouvellement Urbain (ANRU) comme **Projet d'intérêt régional**, avec le quartier de Bel Air.

L'étude de préfiguration, sous maîtrise d'ouvrage de l'agglomération, a permis de dresser des principes d'intervention suivants : agir sur la configuration du bâti, notamment les parties communes ; tendre vers une déconstruction progressive des immeubles afin de proposer des produits adaptés au marché de l'habitat ; développer un quartier universitaire.

Toutefois, compte tenu d'une part, des premiers résultats des études menées dans le cadre du protocole, et, d'autre part, des capacités d'intervention inhérentes aux différents maîtres d'ouvrage, les membres du comité de pilotage NPNRU, ont, d'un commun accord, validé le principe d'une intervention, dans un premier temps sur un seul quartier de Tarbes : Bel Air.

En 2018, à noter :

- **La poursuite des initiatives citoyennes** portées par des habitants et les partenaires de terrain avec notamment la création d'un blog par les partenaires de terrain visant à mieux faire connaître les actions menées et le lancement d'un projet de marché par le conseil citoyen de Solazur.

- **L'amélioration du cadre de vie grâce à un travail qui s'est poursuivi avec la ville de Tarbes et l'OPH 65 sur les espaces communs** : installation de mobilier urbain après concertation avec le conseil citoyen sur Solazur et Debussy, aménagement du parking à Solazur, pose de barrières permettant de sécuriser l'espace vert de Debussy,...



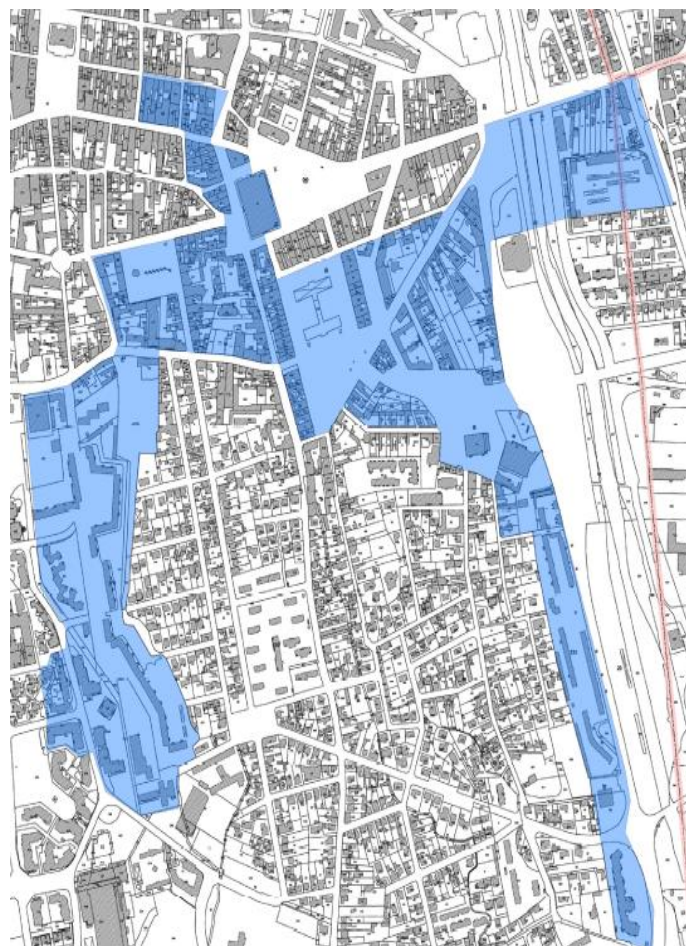
065-200069300-20190626-CC260619\_30b-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

- **La réalisation de chantiers avec l'OPH 65 dans le cadre de la convention d'abattement de TFPB** : chantiers éducatifs avec l'APS 65 de rénovation des caves à Debussy et chantiers « premiers pas vers l'emploi » de rénovation des halls de la tour 7 par le GIP Politique de la ville et le PRE.

A noter que des problèmes récurrents sont soulevés en matière d'accès aux soins sur ce quartier.

## ✓ **TARBES EST (ORMEAU – BEL AIR / MOUYSSET – VAL D'ADOUR)**

Nombre d'habitants : 3 316 hab. (INSEE 2015) / Revenu médian : 11 392 € (INSEE 2014)



### ✓ **EVOLUTION DE LA SITUATION EN 2018**

Tarbes Est se compose de deux quartiers bien distincts : Mouysset et Ormeau Bel Air.

#### • Sur Ormeau Bel-Air

**Le quartier de Bel-Air a été retenu par l'Agence Nationale du Renouvellement Urbain (ANRU) comme Projet d'intérêt régional.**

L'étude de préfiguration, sous maîtrise d'ouvrage de la CATLP, est en cours. Elle a permis, sur le quartier Bel Air, de définir plusieurs scénarii possibles d'évolution du quartier à travers les piliers d'actions suivants : le développement du centre-ville par l'intégration du quartier (désenclavement) ; la mise en valeur du potentiel paysager des espaces publics ; la déspecialisation des formes d'habitat ; le soutien aux copropriétés.

Par ailleurs **une opération programmée d'amélioration de l'habitat renouvellement urbain (OPAH RU)** a été engagée sur le centre de Tarbes en général et sur le quartier de Bel-Air en particulier, considérant les enjeux complémentaires de réhabilitation des co-propriétés privées de ce quartier qui dispose d'un habitat mixte privé et public.

Le travail a porté sur les enjeux identifiés comme prioritaires en 2018 par les partenaires du Contrat de ville :

- **La première année pleine de fonctionnement de la conciergerie, espace ressource ouvert en septembre 2017, située au cœur du quartier** : s'appuyant sur une réflexion partenariale menée dans le cadre de la convention d'abattement de Taxe Foncière sur les Propriétés Bâties, cet espace a été rénové par des jeunes dans le cadre d'un chantier éducatif durant l'été 2017 et mis à disposition de la ville de Tarbes par la SEMI. Cet espace ressources est animé par deux médiatrices sociales de la ville de Tarbes (dont une sur un poste adulte relais). Il accueille des actions proposées par des acteurs divers : l'accompagnement à la scolarité (Portes ouvertes), l'Action éducative familiale (Portes ouvertes), le Point Parents (Mairie), les réunions du conseil citoyen, des ateliers de Pôle emploi intitulés « le Train pour l'emploi »,... Cet espace permet de toucher beaucoup plus de familles sur certaines actions, en particulier l'accompagnement à la scolarité ou l'AEF.
- **Le lancement de la Gestion urbaine et sociale de proximité, lancée sur Bel Air à l'initiative des membres du conseil citoyen** après accord de l'Etat et de M. Le Maire de Tarbes : la GUSP correspond à l'ensemble des actions concertées qui contribuent à améliorer les services rendus aux habitants et la qualité de vie sur un quartier. Elle représente un levier important pour donner de la cohérence aux initiatives de tous les acteurs intervenant sur le quartier. Après un temps de diagnostic mené au printemps 2018, deux axes de travail ont été priorités : les déchets / encombrants et l'insécurité. La démarche est pilotée par l'Etat, en lien étroit avec le GIP, durant la phase amont du renouvellement urbain et sera intégrée à la convention de renouvellement urbain.

Arbasi de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_30b-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019<sup>11</sup>

- **La mise en place d'une initiative portée par Pôle Emploi, le Train pour l'emploi** : cette action s'inscrit dans la volonté de la structure d'aller vers les publics, avec des outils différents de ceux utilisés en agence. Menée en partenariat avec les médiatrices sociales, elle permet chaque jeudi aux personnes qui le souhaitent de venir rencontrer et échanger avec un conseiller, sur des formats très ouverts.
- **La poursuite des actions en direction des enfants, des jeunes et des familles**, notamment « hors-les-murs » que ce soit par des actions ponctuelles (animations estivales coordonnées et impliquant des habitants, des associations et la ville de Tarbes, intervention régulière du comité départementale du jeu d'échecs) ou pérennes (*Bibliothèque de rue* portée par ATD Quart Monde, *Café des Parents* par la Ville de Tarbes).

Ces actions viennent en complément de l'action éducative menée par l'Espace En'Vies Sud dans la durée, qui a connu un renouvellement de sa fréquentation.

L'Association de Prévention spécialisée poursuit également son action de prévention sur le quartier dans le cadre de sa mission de protection de l'enfance.

A noter également que le conseil citoyen d'Ormeau Bel Air a poursuivi son implication sur la thématique **des jardins partagés**, dans l'objectif d'inciter les habitants du quartier à se rencontrer. Après avoir créé en 2017 les premiers jardins à la ferme Fould, ils ont dupliqué l'expérience au cœur de Bel air, avec un appui des Petits Débrouillards et de Médianes sur la réalisation des jardinières et de la ville de Tarbes sur la partie technique.

La résidence artistique menée en 2018 par Caroline Le Méhauté sur différents jardins partagés des QPV a permis de fédérer rapidement des habitants autour de cette initiative.



Cirque à Bel Air – Crédit Photo : GIP PV

### • Sur Mouysset

Après deux années de tension sur ce quartier, les acteurs de terrain et le conseil citoyen ont pu en 2018 réinvestir le quartier et travailler de manière plus sereine sur les différents piliers du Contrat de ville :

- **La Maison de quartier de Mouysset**, rénovée par la Mairie de Tarbes, a rouvert ses portes courant 2018. Destinée à toutes les générations, son activité est coordonnée par une responsable de la Maison de quartier qui a développé de multiples actions durant l'année en s'appuyant sur les partenaires associatifs et institutionnels. Café des femmes, goûter des aînés, café créa, animations pour les familles ou les enfants, soirées festives, les propositions nombreuses ont fédéré un public d'âge très divers.
- **Sur le volet Emploi et développement économique**, après concertation des acteurs de l'emploi, le GIP Politique de la ville a décidé de démarrer les permanences de la médiatrice emploi et accès au numérique sur ce quartier, vu les besoins recensés. Elles sont effectives depuis octobre 2018. 10 personnes sont accompagnées, en lien étroit avec les acteurs de l'insertion et de l'emploi, en particulier Pôle emploi et le Département.

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_30b-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019<sup>12</sup>

- **Le conseil citoyen a pu également reprendre son activité dans un contexte plus apaisé** : réalisé à l'initiative du conseil citoyen, et accompagné par l'association Médiannes, le film Talent caché a mobilisé et fédéré 80 participants de Mouysset et de la ville. Diffusé au CGR devant une salle remplie, cette initiative a constitué un temps fort de l'année. Ayant pour objectif initial de changer l'image du quartier, ce film va désormais être diffusé sur la ville et le département, et accompagné par les bénévoles qui l'ont réalisé.



Maison de quartier de Mouysset – Crédit Photo : GIP PV

## QUARTIER DE VEILLE DES CEDRES (AUREILHAN)

### ✓ CITES DES ARREOUS, COURREOUS ET AGAU

Ce quartier est classé en veille active. Il bénéficie d'interventions fortes et coordonnées du droit commun via les partenaires de prévention et éducatifs (APS, MDS Saint Exupéry, MJC d'Aureilhan). Accompagnés par la Ville d'Aureilhan, ils agissent de concert auprès des jeunes et des adultes, que ce soit par un accompagnement individuel des parcours des jeunes ou par des actions conviviales sur le quartier.

Nous pouvons en particulier noter en 2018 :

- **la mise en place d'une création artistique partagée** portée par la MJC d'Aureilhan et fédérant les acteurs et habitants du territoire. Après deux années de préparation, 2018 a été celle de la concrétisation.

Dès le début de l'année, les ateliers de pratiques culturelles au service de l'expression pour le spectacle ont été mis en place les mercredis, vendredis, samedis et sur les vacances scolaires. La volonté des animateurs de la MJC était de mobiliser les enfants, les jeunes et les adultes sur différents ateliers. Les ateliers proposés dans le cadre de cette création étaient multiples et variés (percussions, Beat Box, théâtre, Hip Hop, contes), avec différents partenaires artistiques (compagnie des Improsteurs par exemple) et éducatifs.

Le spectacle a été réalisé sur l'esplanade des Courréous au cœur du quartier. Les spectateurs ont été amenés d'un endroit à l'autre de l'esplanade pour découvrir les différents tableaux présentés par les jeunes, habitants du quartier et intervenants. L'objectif de développer un sentiment de partage a été atteint dans le sens où le temps d'une soirée les habitants ont partagé ensemble.

- **les vendredis Filles**, action qui a permis à 11 jeunes filles de s'impliquer dans une manifestation pour pouvoir financer le départ à la découverte de Barcelone

### - le chantier Vél'eau / Chantier à Saint Pé

Chaque année et cela depuis 3 ans, en partenariat avec l'Association de Prévention Spécialisée, la MJC d'AUREILHAN accompagne les jeunes à s'engager sur des chantiers Patrimoine dans le cadre des dispositifs départementaux de soutien des chantiers jeunes culture et patrimoine. En 2018, les jeunes ont pu participer à deux chantiers différents sur l'été. Le 1er chantier a été le chantier Vél'eau où les jeunes à vélo ont pu découvrir les patrimoines de l'Adour.

Suite à ce chantier, une exposition a été créée et présentée dans le cadre du CAUE aux Haras de Tarbes et va tourner en 2019 sur différentes communes traversées lors de ce chantier. Le 2ème chantier a été un chantier à Saint Pé de Bigorre où 7 jeunes de 12 à 14 ans ont pu, accompagnés de deux écologues, découvrir et valoriser la faune et la flore de la réserve du Pibeste.

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_30b-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019<sup>13</sup>

- le lancement d'un Contrat Local d'Accompagnement à la Scolarité, porté par la MJC d'Aureilhan pour deux actions à destination des familles, dont une sur l'école des Cèdres (quartier de veille) : 15 enfants se sont inscrits sur cette action.

- l'ouverture d'une épicerie solidaire associative sur le quartier depuis novembre 2018, à l'initiative des habitants du quartier montés en association, Solicèdres. Plusieurs partenaires viennent en soutien de ce projet.



Restitution de la résidence artistique sur les Cèdres – Crédit Photo : GIP PV

## 2.2) Bilan par thématique des actions menées dans le cadre du Contrat de ville du Grand Tarbes

Pour rappel, les Contrats de ville Grand Tarbes et Lourdes ont été déclinés dans un plan d'actions bisannuel 2016/2017, prolongé en 2018, comme il est prévu dans le chapitre 3 des Contrats cadre. Ce plan a été écrit de manière partenariale : il décline les actions prévues par pilier, en matière de droit commun et de politique de la ville sur les quartiers prioritaires, et précise leur plan de financement.

Les 4 piliers issus des contrats de ville ont déterminé les axes du plan d'actions. Il s'agit des piliers cohésion sociale, emploi et développement économique, cadre de vie et renouvellement urbain, ainsi que le pilier transversal.

Dans chacun des 4 piliers, des objectifs d'intervention ont été identifiés et des actions à mettre en œuvre ont été priorisées.

90 actions étaient inscrites dans ce plan et il apparaît le bilan suivant :

- **75 ont été réalisées ou sont en cours, soit un taux de réalisation de 83 % ;**
- 12 sont en attente, soit 13,5 % ;
- 3 ont été abandonnées, soit 3,5 %.

	Cadre de vie	Emploi	Cohésion sociale	Actions transversales
Actions réalisées	12	15	23	7
Actions en cours	5	6	5	2
Actions en attente	4	3	2	3
Actions abandonnées	0	1	2	0
Total : 90	21	25	32	12

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_30b-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019<sup>14</sup>

- **LE PILIER CADRE DE VIE / RENOUVELLEMENT URBAIN**



Opération nettoyage à Solazur – Crédit Photo : Mairie de Tarbes

Le nouveau Contrat de ville intègre pleinement la stratégie en matière de renouvellement urbain et de cadre de vie. L'objectif est d'avoir une vision partagée des enjeux sociaux, économiques et urbains propres à chaque quartier, pour définir un projet urbain par quartier, intégré dans l'agglomération.

C'est dans cette optique qu'est travaillée **l'étude de préfiguration du Nouveau Programme National du Renouvellement Urbain (NPNRU)**, pilotée par l'Agglomération Tarbes-Lourdes-Pyrénées. Initiée courant 2016 sur les deux quartiers retenus par l'ANRU comme Projet d'Intérêt Régional, Bel-Air et Solazur, elle a permis aux acteurs institutionnels de partager un diagnostic commun de ces quartiers (diagnostics urbain, social, économique et développement durable) et de définir des grands piliers d'actions et d'évolution de ces derniers.

L'étude a été conduite en 2018. Compte tenu d'une part, des premiers résultats des études menées dans le cadre du protocole, et, d'autre part, des capacités d'intervention inhérentes aux différents maîtres d'ouvrage, les membres du comité de pilotage NPNRU, ont, d'un commun accord, validé le principe d'une intervention, dans un premier temps sur un seul quartier de Tarbes : Bel Air.

**Les équipements publics prévus dans le plan d'actions du CDV ont tous été réalisés** : rénovation en 2017 de l'ancienne conciergerie par la ville de Tarbes (Bel Air), ouverture courant 2017 d'une crèche passerelle par le CCAS (Ormeau).

La construction en cours d'un terrain multisport et d'un local sportif par la ville de Tarbes sur Laubadère, qui sera utilisé notamment par le club UST Nouvelle Vague, est en cours. L'équipement ouvrira courant 2019.

A noter que ces investissements ont bénéficié de financements partenariaux divers et conséquents (Ville de Tarbes, Département, FEDER, CAF, Région).

Par ailleurs, un travail partenarial important, piloté par l'Etat, avec l'appui du GIP Politique de la ville, et associant le Conseil départemental, la ville de Tarbes, et l'agglomération TLP, a été poursuivi et conforté en 2018 dans le cadre de la **convention d'abattement de TFPB avec les bailleurs sociaux**.

Conformément aux dispositions législatives du 21 février 2014 et aux lois de finances pour 2015, 2016, 2017 et 2018, l'abattement de Taxe Foncière pour les Propriétés Bâties (TFPB) pour les logements sociaux situés dans les Quartiers Prioritaires à la Ville (QPV) est rattaché aux contrats de ville.

La convention fixant des contreparties à cet abattement fiscal constitue une des annexes obligatoire à ces contrats. L'abattement de 30% sur la base d'imposition pour les logements situés dans les quartiers prioritaires permet aux organismes HLM de compenser partiellement les surcoûts de gestion liés aux besoins spécifiques de ces quartiers. Il permet également de définir un programme d'actions avec les partenaires, avec des contreparties négociées.

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_30b-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019<sup>15</sup>

Les principaux axes d'intervention listés par l'USH et le CGET dans l'objectif de renforcer les moyens de gestion de droit commun des bailleurs par des actions spécifiques, pour atteindre un même niveau de qualité de service sur l'ensemble du parc, sont: le personnel de proximité, le sur-entretien, la tranquillité, la gestion des déchets et le lien social.

Les conventions cadre signées avec l'OPH 65, la SEMI et ICF Atlantique, ont été déclinées dans des plans d'actions annuels. Ils précisent :

- les actions menées dans le cadre du droit commun qu'il est possible de valoriser ;
- les actions spécifiques de gestion renforcée à mener sur les QPV.

Certains postes de dépenses concernent des actions propres aux bailleurs sociaux : le sur-entretien, la remise en état des logements ou encore les travaux de sécurisation.

D'autres contreparties ont été priorisées ou négociées, et intégrées dans le plan d'actions car correspondant à des besoins repérés par les partenaires ou les habitants :

- à titre d'exemple, pour l'OPH : cofinancement d'un poste d'éducateur de proximité sur Laubadère, financement de 2 chantiers courts « premier pas vers l'emploi » sur Tarbes et de 2 chantiers éducatifs, cofinancement du fonds de participation des habitants, des journaux de quartier (Solassy et L'Echo de Laubadère), prise en compte des propositions des habitants en matière d'aménagement du cadre de vie,...
- pour ICF Atlantique : mise en place d'un chantier d'insertion de rénovation des cages d'escalier de la Planète confié à BTS, monté en partenariat avec le GIP PV, l'Etat et le Département.
- pour la SEMI : mise à disposition de l'ancienne Conciergerie sur Bel-Air.

**Ce cadre de discussion s'avère particulièrement propice pour faire converger les efforts de tous au service de l'amélioration du cadre de vie dans les quartiers.**

Ces actions proposées dans le cadre de l'abattement de TFPB s'inscrivent dans **une logique plus globale de gestion urbaine et sociale de proximité.**

Comme mentionné plus haut, une **démarche partenariale forte a été lancée en 2018 par l'Etat, avec une co-animation du GIP sur le quartier d'Ormeau Bel air**, à la demande du conseil citoyen, pour répondre aux difficultés vécues sur ce territoire en termes de sécurité et de gestion des déchets. Après quelques mois de travail partenarial, les premiers résultats sont là : meilleure interconnaissance entre tous les acteurs, renforcement de la présence de la police nationale et de la police municipale, mise en place d'un système rapide de remontées des difficultés en matière de sécurité, retour à une double tournée de collecte par le SYMAT (de manière provisoire),...

Autre point structurant de ce pilier, le **travail engagé par la CA TLP dans le cadre de la mise en place de la Conférence Intercommunale du Logement (CIL)**. Issue des lois ALUR (2014) et Egalité / Citoyenneté, les principaux enjeux de la CIL sont d'une part, d'assurer un équilibre du peuplement sur le territoire et, d'autre part, de renforcer la transparence et l'efficacité de la gestion et de l'information des demandeurs. Le législateur ayant renforcé le rôle des EPCI en tant que chef de file sur cette politique, l'agglomération assure sa mise en œuvre.

Lancée en 2016 à l'échelle du territoire de l'ex Grand Tarbes, l'agglomération a relancé cette démarche en 2017 à l'échelle du nouveau territoire. Les réunions techniques organisées avec les principaux acteurs du logement social présents sur le département (notamment l'Etat, les bailleurs sociaux, le Conseil Départemental, l'ADIL et le GIP Politique de la ville) ont d'abord permis de poser les bases d'un diagnostic partagé. Elles ont également contribué à définir les enjeux en matière d'équilibre de peuplement, de mixité sociale, de relogements liés au NPNRU ou encore de modalités de coopération entre bailleurs et réservataires.

La CA TLP a réuni sa première Conférence Intercommunale du Logement (CIL) le 28 juin 2018. Les orientations ont été formalisées via la **Convention Intercommunale d'Attribution (CIA)**. Ce document cadre rassemble les différents leviers permettant de contribuer au rééquilibrage du peuplement et de tendre vers davantage de mixité sociale notamment dans les QPV. Les objectifs portés à la fois par la CIA et le NPNRU permettent à l'agglomération de développer une attention particulière sur l'équilibre de peuplement à différentes échelles :

- l'échelle du quartier concerné par le projet de renouvellement urbain ;
- l'échelle de la commune ;
- l'échelle de l'intercommunalité, porteuse du projet.

Ainsi, sur l'ensemble du territoire communautaire, la CA TLP s'engage sur les quotas d'attributions suivants :

Accusé de réception en préfecture 3887201903000201906260619_30b-AU Date de télétransmission : 02/07/2019 Date de réception préfecture : 02/07/2019 <sup>16</sup>
---

- attributions prioritaires aux personnes définies à l'article 70 de la loi Egalité et Citoyenneté ;
- 25% des attributions annuelles hors QPV seront consacrées aux demandeurs du 1er quartile soit aux demandeurs ayant des ressources annuelles inférieures ou égales à 6 848 € (montant de ressource annuelle fixé par arrêté préfectoral) ou à des personnes relogées dans le cadre d'une opération de renouvellement urbain ;
- tendre vers un taux de 50% d'attributions en QPV pour les ménages ayant des ressources supérieures aux demandeurs du 1er quartile.

Dernier aspect notable sur ce pilier « cadre de vie », le GIP accompagne de **nombreuses démarches de jardins partagés**, impulsées par des habitants ou des associations. Quatre existent désormais sur les QPV : à Laubadère (initié dans le cadre d'un partenariat entre Jardins de Bigorre et FIL), à Solazur (collectif du quartier), un à la Ferme Fould (conseil citoyen d'Ormeau Bel air) et un quatrième créé en 2018 au cœur de Bel Air (conseil citoyen).

Afin de faire le lien entre ces initiatives, de les valoriser, une résidence artistique itinérante a été initiée en 2018, cofinancée par la DRAC, le GIP et la ville de Tarbes. L'artiste, Caroline Le Méhauté, a été retenue par un comité de sélection participatif pour son projet « Retrouvailles » autour des cinq sens.

## • **LE PILIER EMPLOI / DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE**

Le Conseil d'administration du GIP a fait de ce volet un enjeu central du nouveau Contrat de ville.

### ➤ **La mobilisation prioritaire du droit commun**

La territorialisation et la mobilisation de l'offre de service des opérateurs du service public de l'emploi et des dispositifs de droit commun des politiques de l'emploi est l'enjeu premier.

Un Service Public de l'Emploi de Proximité (SPEP) Politique de la ville, animé par l'Etat, réunit Pôle Emploi, Cap Emploi, la Mission Locale, le Département, le Conseil régional, les villes, l'Agglomération TLP et le GIP. Il a poursuivi en 2017 un travail important de mobilisation du droit commun sur les quartiers.

On peut notamment citer la mobilisation renforcée de Pôle emploi sur les quartiers prioritaires en particulier sur Laubadère, Solazur et Bel Air sous des formes diverses et adaptées au quartier, travaillées avec les partenaires (permanences, ateliers, train pour l'emploi).

### ➤ **La charte « Entreprises et quartiers » :**

La charte « Entreprises et quartiers », signée le 10 septembre 2018 sur le département, est un nouvel outil de mobilisation du partenariat entre les entreprises et les acteurs de l'emploi sur les QPV. Initiée par le ministère de la Ville, elle constitue une approche originale de collaboration entre le monde économique et les acteurs de la politique de la ville. Elle vise à accroître l'implication des entreprises dans le développement économique et social des quartiers prioritaires, en favorisant la mise en œuvre d'actions qui participent à lever les freins à l'emploi et l'insertion des habitants.



*Signature en Préfecture de la charte « entreprises et quartiers » – Crédit Photo : Etat*

9 entreprises se sont à ce jour engagées dans cette charte, dont la co-animation et le suivi des engagements ont été confiés à l'association FACE. La transformation prochaine en « pacte avec les quartiers pour toutes les entreprises » (PAQTE) devrait permettre d'élargir le cercle des entreprises concernées et de renforcer la question de l'apprentissage.

### ➤ **Les actions complémentaires de la politique de la ville**

A partir de ce premier travail de renforcement du droit commun, ont été collectivement identifiés trois objectifs sur lesquels la politique de la ville pouvait apporter une plus-value :

- **La priorité principale identifiée par le SPEP est la suivante : repérer, créer une relation de confiance et mobiliser les personnes non inscrites et les plus éloignées pour leur permettre de rentrer dans un parcours vers l'emploi**

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_30b-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019<sup>17</sup>

Le diagnostic réalisé au moment de l'écriture du Contrat de ville faisait ressortir que « la part de personnes non inscrites comme demandeurs d'emploi ou inscrites mais ne sollicitant pas les institutions du service public de l'emploi était importante, en particulier sur les QPV. » Cette problématique semblait se poser pour les jeunes et, de manière plus récente, pour les seniors de plus de 55 ans. « Au-delà de la question du repérage, se pose aussi celle de l'adhésion : pour la plupart de ces personnes, l'accompagnement individuel classique ne fonctionne pas. Il s'agit de les préparer à l'emploi avec des moyens différents ».

Dès lors, après concertation avec le SPEP Politique de la ville, le développement de missions et d'outils pour aller vers ces publics a été posé comme prioritaire, afin de créer un lien de confiance et de les remettre en lien avec le droit commun :

**> Vers les jeunes (16 / 30 ans) :** poursuite du poste d'éducatrice de rue sur Laubadère et du poste de médiateur au PRE en charge des 16 / 18 ans (cf bilan supra)

**> Vers les adultes :** Un **poste de médiatrice emploi et accès au numérique (sous dispositif adulte relais)**, porté par le GIP, a été créé courant 2018 (opérationnel depuis mai), après un travail de réflexion mené dans le cadre du SPEP. Elle a pour objectif de participer au repérage des demandeurs d'emploi non connus ou non régulièrement suivis par le Service Public de l'Emploi, habitant les quartiers prioritaires de Tarbes et de Lourdes. Une attention particulière est portée aux adultes, en complémentarité du travail fait par les éducateurs de rue auprès du public jeune. Les fonctions de la médiatrice emploi sont complémentaires de celles des conseillers emploi ou référents professionnels des partenaires du SPEP (Pôle Emploi, Mission Locale, Cap Emploi, Conseil départemental). Elle s'appuie également sur les relais de terrain, notamment les médiateurs présents sur chaque quartier.

- **Préparer ce public à l'emploi avec des actions et des moyens différents, qui permettent d'avancer concrètement dans les parcours d'insertion, complémentaires du droit commun**

**> Par la mise en place de chantiers « premiers pas vers l'emploi » :** expérimentés depuis 2016, ils permettent à des jeunes très éloignés de l'emploi de vivre une première expérience salariée en effectuant des missions simples de réhabilitation sur du collectif de bailleurs sociaux (via l'Association Intermédiaire (AI) Entraides Services). Au vu des résultats très positifs, ils ont été poursuivis en 2018 en s'appuyant sur le partenariat mis en place avec l'OPH dans le cadre de la convention d'abattement de TFPB. Le PRE et le GIP assurent l'accompagnement éducatif des jeunes avant / pendant et après les chantiers. Deux chantiers ont été réalisés sur Tarbes.

La Communauté d'agglomération TLP a également décidé de s'engager dans le dispositif cette année. Un chantier environnement « balisage de sentiers de randonnée » a ainsi été réalisé pendant 15 jours, permettant une rencontre entre le milieu urbain et rural.

Sur les 29 jeunes de Laubadère ayant participé à un chantier depuis 2016, les résultats post chantier sont les suivants : 2 sont CDI, 4 CDD, 1 va rentrer à l'armée, 1 a eu son permis poids lourd, 3 sont en formation à l'auto-école sociale, 6 sur la Garantie jeunes, 8 font des missions avec Entraide services ou B2I, 3 en formation diplômante, 2 sont sur des chantiers d'insertion (CDDI de 6 mois renouvelables) et 1 en contrat d'apprentissage à l'OPH.

**> Par différentes actions de remobilisation (financement d'actions spécifiques ou de moyens complémentaires du droit commun)**

L'appel à projet du GIP Politique de la ville a permis de soutenir des actions concrètes telles que :

- La mobilité : le financement de permis solidaires (MOB 65), l'apprentissage du vélo (ODS) ;
- La mise en relation avec l'entreprise : la mise en lien direct avec les entreprises que ce soit par la simulation d'entretien d'embauche, l'obtention de stage, la découverte d'entreprises de manière ludique (FACE) ;
- La découverte des métiers de la Gespe ;
- L'expérimentation autour du BAFA Citoyen (FOL).



Chantier 1<sup>er</sup> pas vers l'emploi OPH 65

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_30b-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019<sup>18</sup>

- **Un accompagnement à la création d'activités économiques sur les QPV : le dispositif CitésLab**

Ce champ n'avait pas du tout été investi dans le cadre du CUCS 2007 / 2014. Les administrateurs du GIP ont souhaité en faire une priorité du nouveau Contrat de ville et s'engager dans le premier dispositif CitésLab de l'ex Région Midi Pyrénées, outil de la Caisse des Dépôts et Consignations.

L'étude pilotée par le GIP a abouti à la création du dispositif, porté par la CATLP depuis le 1<sup>er</sup> juin 2017. Là encore, il a été travaillé et pensé en complémentarité avec les acteurs de la chaîne de l'accompagnement à la création d'activités économiques. La cheffe de projet agit au plus proche des habitants, par des permanences, des rendez-vous individuels, des actions collectives.

Après un an d'expérimentation, 38 porteurs d'idées ont été rencontrés sur Tarbes et Lourdes : 6 ont créé leur entreprise, 10 sont en cours de montage, 5 sont entrés en formation, 9 sont revenus à l'emploi et 5 ont abandonné leur projet.



Inauguration du marché de Solazur – Crédit Photo : Agglo TLP

CitésLab est le dispositif pivot en matière d'accompagnement à la création sur les QPV, ponctuellement enrichi par des actions collectives de type Café créa ou *Osons l'entreprise*.

- **LE PILIER COHESION SOCIALE**

Historiquement, la politique de la ville intervient et coordonne de nombreuses dynamiques dans ce champ. On peut en particulier relever en 2018 :

- **\* Volet Santé**

En concertation avec les acteurs du champ de la santé, la priorité a été donnée :

- aux actions menées en matière d'accompagnement aux soins psychologiques : les demandes sont en forte augmentation de la part des publics en situation de précarité. Le GIP a été amené à conforter l'offre de service associative œuvrant dans ce champ ;
- aux actions ciblant le champ de l'alimentation de type épicerie sociale portée par le CCAS de Tarbes ou le projet « Bio pour tous » piloté par le GAB 65 ;
- à la formation des professionnels de jeunesse aux questions de santé par l'IREPS, dans le cadre d'un financement de l'ARS.

## \* Volet Education

- Pour accompagner les élèves dans leur parcours, en complément de l'Education nationale :

> Un dispositif Contrat Local d'Accompagnement à la Scolarité primaire et collège sur l'ensemble des quartiers prioritaires de Tarbes, pour répondre à des besoins croissants.

Les besoins en matière de soutien scolaire relevés par l'Education nationale comme par le Programme de Réussite Educative sont importants. Toutefois, il est à noter une évolution du droit commun avec la mise en place de la mesure « devoirs faits » dans les collèges.



Animations estivales à Solazur – Crédit Photo : GIP PV

### > Programme de Réussite éducative (PRE), adossé à la politique de la ville :

Outil emblématique du volet éducation de la politique de la ville, renforcé dans son positionnement par la loi de 2014, qui en fait l'axe central du volet Education du Contrat de ville, il est rattaché à la Caisse des écoles et cofinancé par l'Etat, la ville, la CAF et la Caisse des écoles.

Dispositif local et localisé sur les 3 QPV tarbais, il a pour but la prise en charge individualisée des enfants à partir de 2 ans en « fragilité » repérés, la plupart du temps en milieu scolaire sur la base de critères multiples (état de santé physique, développement psychique et psychologique, contexte familial, facteurs socio-économiques et environnementaux). Il s'étend ainsi de l'école maternelle au collège, pouvant aller jusqu'à 18 ans pour les jeunes présentant des signes de décrochage scolaire et/ou social. Le dispositif repose sur l'idée d'une approche globale des difficultés rencontrées par les enfants ainsi qu'une double volonté de placer la famille au centre de l'action et d'amener les différents acteurs du champ éducatif à coopérer.

L'activité 2018 peut être résumée de la façon suivante :

- Une file active en augmentation sur l'année scolaire 2017/2018 qui se stabilise à 300 accompagnements personnalisés représentant environ 175 familles sur l'année civile 2018.
- Le renforcement des moyens humains.
- La construction d'une saine collaboration de terrain avec l'action sociale du Département définie lors de plusieurs rencontres entre l'équipe PRE et les responsables des maisons des solidarités (MDS).
- Des moyens optimisés (temps et financement), pour le PRE grâce à la mesure "devoirs faits" mise en place par l'éducation nationale au sein des collèges.
- La mise en place d'une commission pour agir davantage sur l'absentéisme dès l'école élémentaire et plus rapidement sur le décrochage scolaire au collège en lien avec l'IEN IO et les principaux de collège.
- Une action de soutien à la parentalité dans le cadre du REAAP, autour de l'acculturation, du lire /comprendre "S'ouvrir au monde et grandir avec les mots"

### > L'orientation positive des jeunes :

Agir en amont pour favoriser une insertion socio-professionnelle des jeunes avait été identifié comme un objectif important du Contrat de ville, objectif se situant à la croisée du volet Education et du volet Emploi.

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_30b-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019<sup>20</sup>

L'analyse de parcours de demandeurs d'emploi des QPV, réalisée en 2017, montrait bien que la question de la mobilité et du réseau devait se travailler en amont, en y associant les familles. Ce thème était également ressorti fortement lors de la Conférence départementale de la politique de la ville organisée en 2016.

**Deux actions d'envergure et pluriannuelles ont été initiées en ce sens :**

- **Le dispositif des Cordées de la réussite** piloté par l'Université Paul Sabatier, a été renforcé dans son lien avec les QPV depuis 2017 : le partenariat mis en place avec les établissements scolaires et les acteurs de terrain permet un meilleur ciblage des élèves. L'objectif de 50% des jeunes habitant les QPV a été atteint en 2018. Un poste de coordination a été créé, grâce à une mobilisation financière conjointe du GIP et de l'Etat.
- Sur deux années, 84 jeunes et 30 parents ont participé à une **action autour des stages de troisième** portée par FACE : les jeunes ont ainsi pu découvrir des entreprises et bénéficier si nécessaire d'un appui individuel pour élargir leur réseau et trouver un stage correspondant à leurs envies.

➤ **Pour favoriser l'accompagnement à la parentalité :**

> **L'organisation d'un appel à projet parentalité commun depuis 2016**, piloté par la CAF, et associant le Conseil départemental, l'Etat, l'Education nationale et le GIP, a permis de structurer les actions menées pour favoriser le lien écoles / familles et le lien parents / enfants. Les actions « politique de la ville » bénéficient d'une mobilisation renforcée de financements de la CAF.

> **L'organisation par la CAF avec le Département, le GIP et la DDCSPP de la seconde journée du réseau du Réseau d'Ecoute, d'Appui et d'Accompagnement à la Parentalité (REAAP)**, sur la thématique de l'interculturalité, a rencontré un succès important avec près de 150 personnes présentes.

➤ **Pour favoriser la participation et l'expression des jeunes**

- **Le développement de missions de service civique, en partenariat étroit avec la DDCSPP** : plusieurs structures impliquées dans la politique de la ville ont fait appel à des services civiques, pour venir enrichir des projets en cours.
- **Le partenariat étroit dans le cadre des « chantiers jeunes culture et patrimoine » se poursuit** avec le Département, la CAF et l'Etat. Dispositif mis en place en 2015, il favorise l'ouverture culturelle à travers la découverte du patrimoine local ou l'implication dans des actions culturelles, la socialisation, la prise de responsabilité et l'autonomie des jeunes. Les partenaires institutionnels encouragent l'engagement des jeunes et des structures jeunesse porteuses de projets en finançant la réalisation du chantier, les loisirs associés et le projet de vacances à l'issue du chantier. En 2018, 17 chantiers ont été organisés dans le département des Hautes-Pyrénées, mobilisant plus de 150 jeunes. L'Association de Prévention Spécialisée et la MJC d'Aureilhan ont réalisé ensemble deux chantiers (découverte des patrimoines de l'Adour en vélo et création d'une plateforme numérique valorisant les patrimoines de la réserve naturelle régionale du Pibeste Aoulhet).

➤ **Pour garantir un égal accès à l'offre éducative, culturelle et sportive**

**Il convient tout d'abord de citer le travail étroit mené avec la DRAC depuis 2016** : la signature de la convention triennale 2018 / 2020 « culture et politique de la ville » entre la DRAC, le GIP et les collectivités locales marque la volonté de renforcer les actions et le partenariat sur ce champ. Pour la première fois en 2018, et de manière innovante, la DRAC a délégué ces crédits d'intervention au GIP PV, ce qui renforce encore la complémentarité entre institutions. Ces financements ont permis de soutenir des projets ayant une dimension artistique, à l'image de la résidence artistique portée par Caroline Le Méhauté, du projet *Cheffe* porté par Dans'6T ou encore du projet porté par la compagnie de la Mandragore. « L'Orchestre à l'école », action portée par l'agglomération depuis 2016 auprès de l'école Voltaire, a également bénéficié de crédits DRAC et GIP PV.

> **En matière d'accès aux sports**, la ville de Tarbes est particulièrement impliquée à travers le projet européen CapasCités qui permet de développer des ateliers de pratique sportive dans tous les QPV et un travail de recherche. Cela s'accompagne d'un travail de recherche mené en partenariat avec l'Université.

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_30b-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019<sup>21</sup>

Autre élément significatif, un nouvel acteur associatif, Point d'1 Pacte, s'est structuré depuis 2017 avec l'appui de l'Etat et du GIP : il utilise la boîte éducative comme support de médiation et de lien avec les publics et développe un projet innovant de « chess boxing » (échec et boxe en alternance) dans deux collèges tarbais.

D'autres acteurs sportifs s'investissent sur les QPV à l'image de l'Office départemental des sports, d'UST Nouvelle Vague, du comité départemental du jeu d'échecs, du stado judo ou du stadoceste kayak tarbais.

On peut citer l'opération « La roue tourne » de l'ODS dont les objectifs sont multiples : favoriser l'autonomie des personnes, rompre l'isolement en leur apprenant à faire du vélo, accéder à un outil de loisir en famille et inciter aux déplacements en vélo, favoriser l'insertion professionnelle en renforçant les compétences personnelles, la confiance en soi et les compétences préalables à l'apprentissage de la conduite automobile. 5 personnes ont suivi l'action en 2018, le public étant essentiellement féminin et issu de Tarbes Ouest Solazur et Tarbes Nord Laubadère.



Canoë Kayac au lac de Soues – Crédit Photo : GIP PV

**Un guichet unique d'aides à la pratique sportive** a été mis en place depuis plusieurs années entre la ville de Tarbes, la DDCSPP et le GIP PV. En 2018, 563 enfants et jeunes de Tarbes (dont 32 % habitent les QPV) et 41 d'Aureilhan (dont 24 % habite le quartier en veille active) ont bénéficié d'une aide sportive ou culturelle attribuée par le GIP.

> **Un programme d'activités socio-éducatives « hors les murs » renforcé**, notamment sur le volet sportif, qui répond à un besoin exprimé dans la plupart des conseils citoyens. La réalisation d'un programme commun d'animations socioculturelles et sportives, impliquant des habitants, des associations et la ville de Tarbes, a été un vrai succès. Il vient en complément du droit commun de la ville de Tarbes en matière d'enfance et jeunesse.

#### • **LE PILIER ACTIONS TRANSVERSALES**

> **Des citoyens impliqués et reconnus dans leur pouvoir d'agir (contribution des conseils citoyens au rapport)**

**Le conseil citoyen de Mouysset/Val d'Adour** a ainsi réalisé un film « Talent Caché », afin de transmettre une image positive du quartier. Le tournage a duré une année entière, durant laquelle des habitants du quartier ont été associés à ce projet en tant qu'acteurs. Les membres du conseil citoyen investissent toujours ce projet en diffusant le film et en transmettant des messages de respect et de tolérance.

Pour améliorer leur cadre de vie, ils ont également participé à l'installation des bancs et des tables de pique-nique en lien avec l'OPH 65, ainsi qu'à l'ouverture de la maison de quartier avec la ville de Tarbes.

Plusieurs actions ont pu être menées par **le Conseil Citoyen d'Ormeau Bel-Air** :

#### - **Action 1 – Formation des habitant(e)s dans le cadre du NPNRU**

Cinq membres du conseil citoyen ont suivi une formation d'une semaine à l'Ecole du renouvellement Urbain, à Aubervilliers. Intitulée "Formations des membres des conseils citoyens des quartiers en renouvellement urbain" elle a permis de s'approprier le cadre légal, fondé sur la "co-construction du projet avec les habitants".

Une règle fondamentale y était posée : "Les habitants ainsi que des représentants des associations et des acteurs économiques sont associés à la définition, à la mise en œuvre et à l'évaluation des projets de renouvellement urbain, selon les modalités prévues dans les contrats de ville".

La maison du projet doit jouer un rôle majeur dans ce dispositif.

Notre Conseil Citoyen constate que la configuration et le fonctionnement de la "maison du projet" requièrent une évaluation afin de déployer ultérieurement son évident potentiel.

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_30b-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019<sup>22</sup>

Pour l'heure, le Conseil Citoyen souligne que des freins existent encore pour la prise en compte de ces fondamentaux inscrits dans la loi de programmation pour la ville et la cohésion urbaine du 21 février 2014. Ainsi le fonctionnement du "comité de pilotage" devrait être plus transparent et inclusif. Cette appréciation se trouve confortée dans le dernier rapport produit par la CNDP (Commission Nationale du Débat Public).

On y lit : «c'est autour de la rénovation urbaine que l'articulation des temporalités citoyennes, administratives et techniques est la plus difficile». L'ambition démocratique y est réaffirmée comme une nécessité.

- Action 2 – Investissement autour du concept d'éco-quartier

La présentation d'un éco-quartier a été faite à la demande du Conseil Citoyen par la Direction Départementale des Territoires des Hautes-Pyrénées en présence du représentant de l'ANRU (Agence Régionale pour la Rénovation Urbaine) et du représentant du porteur de projet.

Un éco-quartier est un projet d'aménagement qui respecte les principes du développement durable : économies d'énergie, bâtiments à énergie positive, mobilités douces, mixité, économies des ressources, place de la nature en ville, jardins partagés, lien inter générationnel...

Au-delà de la gestion durable des ressources et de la lutte contre le réchauffement climatique c'est la volonté de développer un projet urbain avec, par et pour les habitants qui est au cœur de la démarche.

Les éco-quartiers sont des projets co-construits. Ils existent en France depuis 2003 (Grenoble).

Plus près de chez nous, le quartier Saragosse à Pau est en cours de réalisation.

- Action 3 – Création de la GUSP (Gestion Urbaine et Sociale de Proximité)

Suite au suivi de la formation de l'Ecole du Renouvellement Urbain à Paris par cinq membres du Conseil Citoyen, il a été mis en place, à la demande du Conseil, la GUSP en 2018. Elle se réunit à la Préfecture avec les représentants des administrations et des membres du Conseil Citoyen. Les deux axes fondamentaux en sont la gestion des déchets et la sécurité. Elle permet de faire dialoguer ensemble tous les institutionnels et ainsi de mieux appréhender et de résoudre les problèmes du quartier dans le cadre de la réalisation du NPNRU.

- Action 4 – Création d'un second jardin partagé et d'éléments ludiques

C'est au cœur du quartier que le Conseil Citoyen, avec les habitants et les associations, a créé un second jardin partagé, lieu de rencontres et d'échanges.

La création d'un support en bois représentant les plantations a également été réalisée ainsi que la mise en place d'une boîte à livres, lectures à partager entre les habitants du quartier.

Un cahier recueillant les expressions, les besoins et les attentes de tous est mis à disposition lors des différentes rencontres.

Dans une perspective de cohésion sociale, **le conseil citoyen de Laubadère** a réalisé un journal de quartier « l'Echo de Laubadère ». Deux numéros paraissent chaque année. Cet outil de communication et d'information permet de créer du lien entre les habitants du quartier, les partenaires associatifs et les instances intervenant sur le quartier.

Le conseil citoyen a également réalisé une vidéo expliquant le fonctionnement du conseil citoyen et les actions menées.

Ce conseil citoyen agit activement sur le quartier et a réalisé à plusieurs reprises des sondages auprès des habitants pour connaître leurs besoins et leurs difficultés. Aussi différents besoins ont été repérés : l'aide pour trouver un emploi ; la présence de médecins, spécialistes et généralistes, sur le quartier ; l'appui pour apprendre à utiliser un ordinateur, l'accompagnement pour accomplir des démarches administratives ; les possibilités de garde pour les enfants ; le soutien à la mobilité pour les personnes qui n'ont pas de voiture, et aussi pour les personnes âgées ou porteuses de handicap ; et la création de lien social sur le quartier pour rompre l'isolement. C'est à l'issue de ce sondage que l'association « Comptoir de Services » a été créée.

**Le conseil citoyen de Solazur/Debussy** a travaillé sur la mise en place d'un marché de plein vent au sein du quartier, qui est d'ailleurs en cours d'expérimentation depuis le mois d'avril 2019. Ce projet est né suite à un sondage, adressé aux habitants du quartier et mené par certains membres du CC. Ce travail de communication a mis en évidence les difficultés liées à la mobilité, en particulier pour les personnes âgées, pour acheter leurs denrées alimentaires sur les marchés de Brauhauban et Marcadiou. Solazur est en effet excentré du centre-ville. Certains membres du CC se sont ainsi mobilisés en partenariat avec CitésLab, pour démarcher des commerçants qui souhaiteraient proposer un stand, demander l'autorisation aux services de la mairie et à l'OPH et questionner les habitants du quartier pour définir le jour. Dans une perspective de cohésion sociale, ce conseil citoyen a également participé à la rédaction du journal de quartier *Solassy*.

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_30b-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019<sup>23</sup>

### > La mise en place du plan de formation « Valeurs de la République et laïcité »

Initié par le CGET, ce plan national a pour objectif d'adresser aux publics un discours clair et univoque sur les valeurs de la République et de la laïcité. Il a pour finalité de répondre aux besoins et aux sollicitations des professionnels et des bénévoles et de leur apporter un appui et un soutien dans le cadre de leurs activités quotidiennes, fondés sur le droit en matière de respect des principes de laïcité et dans une logique de dialogue avec les populations. Le déploiement de ce plan en 2018 s'est appuyé sur des formateurs « de niveau 2 », appartenant à diverses institutions volontaires.

## 2.3) Bilan financier

### 2.3.1 Les crédits spécifiques de la politique de la ville

#### ➤ Les subventions attribuées par le GIP :

Il est rappelé que le partenariat existant dans les Hautes-Pyrénées en matière de Politique de la ville entre l'État, la Communauté d'Agglomération TLP, le Conseil Départemental, ainsi que la CAF est incarné dans un GIP mutualisateur de financements et de stratégies. Dès lors, les crédits spécifiques de la Politique de la ville sont affectés aux quartiers prioritaires du territoire par l'intermédiaire du GIP Politique de la ville au vu du plan d'actions établi de façon partenariale par l'ensemble des institutions membres de ce GIP.

En 2018, la répartition financière de chacune des institutions précitées à cette mutualisation est la suivante :

Participation de l'État au fonctionnement et à l'axe opérationnel du GIP : 313 465 € (dont 237 000 € de participation au fonctionnement, 27 465€ pour les postes adulte-relais et 49 000 € de la DRAC)

- Participation de la CA TLP au fonctionnement et à l'axe opérationnel du GIP : 260 000 €
- Participation du CD au fonctionnement et à l'axe opérationnel du GIP : 218 000 €
- Participation de la CAF au seul volet opérationnel du GIP : 11 480 € (poste d'éducatrice de rue et fonds de participation des habitants)

A noter également la participation de l'OPH 65 au seul volet opérationnel du GIP pour la première année à hauteur de 15 187 € (poste d'éducatrice de rue, fonds de participation des habitants et journaux de quartier de Laubadère).

**Le montant total de financements alloués à l'axe opérationnel du GIP (aux actions de la programmation) sur le Grand Tarbes est de 495 080 € et de 89 650 € sur Lourdes, soit au total un montant de 584 730 € en 2018.**

**Pour ce qui concerne le contrat de ville du Grand Tarbes**, 79 actions ont été financées soit 45 opérateurs.

81 % de l'enveloppe a été affectée à des actions menées sur les piliers Cohésion sociale et Actions transversales (objectif de 60 %), 17 % sur le pilier emploi (objectif de 30 %), 2 % sur le pilier cadre de vie (objectif de 10 %).

A noter que 41 000 € ont été affectés au financement d'actions ayant une dimension artistique, sur des crédits délégués par la DRAC.

### ➤ Les subventions autres :

Au-delà des leviers financiers mutualisés au sein du GIP pour permettre la réalisation des objectifs de la politique de la ville sur le territoire des Hautes-Pyrénées et en complément de la participation de l'État au fonctionnement et volet opérationnel du GIP, **l'État alloue des crédits spécifiques de la politique de la ville supplémentaires** au territoire (Programme financier 147) répartis de la façon suivante en 2017 : 128 000 € (PRE porté par la caisse des écoles de Tarbes) + 5000€ (financement de FACE pour l'animation de la charte Entreprises & Quartiers) + 12 adultes-relais répartis au sein de structures institutionnelles ou associatives.



Cirque à Solazur – Crédit Photo : GIP PV

Enfin, **la Région Occitanie** participe financièrement au déploiement des actions politique de la ville sur le territoire des Hautes-Pyrénées, à hauteur de 72 213 € en 2018 répartis de la manière suivante :

- Financement d'associations œuvrant dans la politique de la ville : Robin des Bois, Dans'6 T, Médianes, Ecole du cirque Passing soit 39 000 € ; A cela s'ajoute une aide à l'association les Petits Débrouillards Occitanie non fléchée sur Tarbes mais sur la totalité de la Région (28 600€)
- Co-financement des salaires de 12 adultes relais et de leur formation (2), soit 33 213 € ;

Par ailleurs, elle intervient en mobilisant les fonds européens dont elle a la gestion. A ainsi été soutenu un projet en 2018 au titre du FEDER : Rénovation énergétique de 68 logements sociaux locatifs situés Résidence Debussy (Bâtiments 1 et 3) - Phase 2, Boulevard De Lattre de Tassigny à Tarbes (65) soit 238 000 €.

### 2.3.2 La mobilisation du droit commun

La mobilisation du droit commun de l'ensemble des institutions intervient en amont ou en complément des financements « politique de la ville » alloués de façon spécifique aux actions en direction des QPV et de leurs habitants.

#### > Mobilisation des collectivités territoriales

##### ● Pilier cohésion sociale

Sur les actions visant à améliorer la prise en compte globale de la santé, assurer l'accès aux soins et développer le travail de prévention, il convient de noter la mobilisation du droit commun du CCAS de Tarbes (mise à disposition de moyens humains et financiers) ainsi que de la CA TLP et du Conseil départemental (mise à disposition de moyens financiers sur des crédits de la Conférence des Financeurs ) pour des actions visant à soutenir des projets innovants visant à améliorer la santé des personnes âgées, mais aussi qui favorisent une alimentation de qualité pour les habitants des QPV (20 000€ de la CA TLP sur le programme Territoires à Energie Positive pour la Croissance Verte et 4000€ du CD).

En parallèle, le Conseil Départemental, via son Programme Départemental d'Insertion et dans le cadre de marché public, a conventionné avec une association œuvrant dans le champ de la santé mentale. Cette action permet aux personnes en souffrance psychosociale de consulter gratuitement un psychologue dans un espace et un temps dédié,

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_30b-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

voire d'envisager une orientation vers les partenaires de la santé mentale. L'association intervient sur tout le territoire et notamment sur les QPV.

Sur le sujet de la jeunesse /petite enfance en général et de la réussite éducative en particulier, il est à noter un fort investissement du droit commun de la ville de Tarbes notamment (moyens humains du service jeunesse et du service éducation + moyens financiers) et du CCAS (moyens humains et financiers), mais aussi des moyens financiers du Conseil départemental (et notamment par un financement de la Prévention Spécialisée à hauteur de 288 912 €) et de la CAF. Le partenariat étroit dans le cadre des « chantiers jeunes culture et patrimoine » se poursuit avec le Département, la CAF et l'Etat. En 2018, 17 chantiers ont été organisés dans le département des Hautes-Pyrénées, mobilisant plus de 150 jeunes. La DDCSPP a cofinancé les deux chantiers mis en œuvre avec des jeunes des QPV à hauteur de 3406 €. Afin de dynamiser les territoires en termes d'offres d'activités de culture scientifique et technique pour les jeunes, le Département accompagne l'association **Les Petits Débrouillards** en finançant le poste de la coordinatrice départementale pour un montant de 1 949 € au titre du FONJEP (Fonds de coopération de la jeunesse et de l'éducation populaire). Il alloue également une subvention de 2 000 € à la réalisation du projet pédagogique « UniverCité dans les Hautes-Pyrénées » créant un lien privilégié entre le monde de la recherche et les collèges, et l'action « être humain, vivre ensemble » visant à déconstruire les préjugés autour du racisme et de l'antisémitisme.

A noter également le soutien de la commune d'Aureilhan à la MJC d'Aureilhan, particulièrement présente sur le quartier des Cèdres.

Sur le champ de la parentalité, l'appel à projet commun permet de mobiliser les crédits du GIP PV de manière complémentaire aux crédits de la CAF et du Département. La CAF est ainsi intervenue à hauteur de 52 845 € (fonds REAAP) et 34 179 € (fonds CLAS) sur des projets parentalité déployés sur les QPV.

- **Pilier emploi et développement économiquement**

Fort de ses compétences dans le domaine économique, la CA TLP (créée au 1<sup>er</sup> janvier 2017) a mobilisé de notables moyens de droit commun en 2018 tant financiers qu'humains sur des actions visant à identifier de nouveaux leviers de développement économique, en direction de l'ensemble du territoire y compris les QPV et leurs habitants. Cette mobilisation du droit commun est illustrée notamment par le soutien



Formation code à Mob'65 – Crédit Photo : Mob'65

à l'ESS à l'échelle de l'agglomération (43 000 € attribués à des opérateurs intervenant dans le champ de la politique de la ville : Passing, Solicèdres, Entraide Services, FIL, Dans6T, Kanopé, Wimoov, Recup Actions) mais aussi par le portage de la démarche CitésLab à l'échelle des QPV (21 611 €). Il faut également noter le financement d'un chantier premiers pas vers l'emploi (balisage des sentiers de randonnée, en partenariat avec le service environnement), à hauteur de 5784 €. Enfin, en matière d'accès à la culture, la poursuite de l'action « Orchestre à l'école », soutenue à hauteur de 15 500 €, est également à souligner.

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_30b-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019<sup>26</sup>

Le Conseil Régional est également intervenu dans le cadre de l'appel à projet « entrepreneuriat sur les QPV » à hauteur de 17 000€ pour soutenir deux projets : celui de l'association Atrium pour « les ateliers de l'entrepreneuriat » (7000€) et celui de la Communauté d'Agglomération de Tarbes Lourdes Pyrénées pour CitésLab (10 000 €).

Par ailleurs, le Conseil départemental a soutenu les actions visant à accompagner de façon renforcée vers l'emploi, les publics des QPV les plus éloignés, en lien avec le PTI et le PDI, telles que le « Cap-Parrainage » qui permet à des chercheurs d'emploi d'être coachés par des cadres ou dirigeants d'entreprises locales, les « Code des entreprises » qui permettent de travailler les techniques de recherche d'emploi et de rencontrer des entreprises ou encore l'auto-école sociale, la location de moyens de déplacement... De surcroît, l'association ACOR (Action pour le conseil et le recrutement), conventionnée par le Département pour accompagner de façon soutenue des chercheurs d'emploi, organise des cafés de l'emploi sur le territoire. Le principe est la mise en contact direct d'entreprises locales inscrites dans un processus de recrutement et de demandeurs d'emploi. Les personnes se présentent et passent un entretien d'embauche détendu, convivial autour d'un café.

Enfin, le chargé des Clauses d'insertion sociales promeut la clause auprès de donneurs d'ordre publics et privés afin qu'elles l'intègrent dans leurs marchés publics et ainsi d'actionner un levier permettant de mobiliser les personnes les plus éloignées de toute forme d'accompagnement à l'emploi et les aider à reconstruire un parcours positif.

- **Pilier cadre de vie et renouvellement urbain**

Sur ce pilier, la CA TLP a mobilisé ses moyens humains de droit commun pour assurer la prise en compte des QPV dans la stratégie urbaine à l'échelle de la ville et de l'agglomération, mais aussi des moyens financiers dans le cadre des études NPNRU en cours.

En parallèle, le Conseil départemental et la ville de Tarbes sont intervenus respectivement à hauteur de 50 000 € et 130 220 € en complément des 180 000€ du FEDER pour construire un terrain multisport et un local sportif sur le QPV Nord (travaux en cours).

- **Pilier transversal**

Les actions menées dans ce pilier visant à soutenir et renforcer les conseils citoyens ont fait l'objet d'un réel soutien en moyens humains octroyé par la ville de Tarbes, pour permettre une co-animation de 3 conseils citoyens sur les 4, dont l'animation principale est réalisée par une médiatrice adulte relais salariée du GIP (poste co-financé par l'Etat et le Conseil régional Occitanie).

### > Mobilisation des services de l'État et de ses opérateurs

- **Pilier cohésion sociale**

L'ARS et l'IREPS ont mobilisé des moyens humains (ETP) de droit commun au profit d'actions visant à améliorer la santé des jeunes et des personnes âgées habitant les QPV, notamment par l'organisation de sessions de formation auprès des professionnels en lien avec des jeunes des QPV sur l'Education pour la Santé, dans un objectif plus large d'amélioration de la prise en compte de la santé, de l'accès aux soins et du développement de la prévention.

En ce qui concerne le volet **Prévention de la délinquance**, le FIPD a alloué 15 029€ en 2018 à des actions à destination des habitants de QPV de Tarbes et Lourdes (Dans6T, Poing d'1 Pacte, APS, Ville de Lourdes, Petits Débrouillards). A noter également la mobilisation du droit commun de la DDCSPP dans la lutte contre les violences faites aux femmes. La CAF est également intervenue à hauteur de 10 000€ pour renforcer des démarches de proximité (de type éducateur de rue ou de proximité) permettant de repérer et d'entrer en contact avec les groupes de jeunes qui sont sur les quartiers. Sur le champ de la **parentalité**, l'appel à projet commun permet de mobiliser les crédits du GIP PV de manière complémentaire aux crédits de la CAF et du Département. La CAF est ainsi intervenue à hauteur de 52 845 € (fonds REAAP) et 34 179 € (fonds CLAS) sur des projets parentalité déployés sur les QPV.

Par ailleurs, les actions permettant d'agir en faveur de la **réussite éducative**, à destination de la petite enfance, enfance et jeunesse ont également permis une mobilisation de droit commun de l'État. En effet, en plus du soutien spécifique de l'État au Programme de réussite éducative local par un appui financier notable (128 000€) et une mise à disposition de 2 postes adultes-relais, la dotation de 5 postes FONJEP à des structures associatives intervenant en lien avec les QPV (Médianes, Passing, AFEV, Petits Débrouillards, Ligue de l'enseignement), il est à noter la mobilisation des crédits DDCSPP et DRAC pour des actions visant à garantir un égal accès à l'offre éducative, culturelle et sportive, ainsi que favorisant l'expression et la participation des jeunes. La mobilisation du droit commun de la CAF sur des actions CLAS, des actions favorisant l'accompagnement à la parentalité, mais aussi préparant l'entrée en maternelle apparaît également dans ce pilier.

L'Etat soutient également le **fonctionnement de la vie associative** via le FDVA, fonds créé en 2018, 28 500 € ont été attribués à des associations intervenant dans la politique de la ville.

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_30b-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019<sup>27</sup>

Enfin, il apparaît une mobilisation des crédits de droit commun de la DDCSPP mais aussi de la CAF et une mobilisation spécifique de moyens humains de l'Education nationale, pour accompagner des actions visant à favoriser **l'intégration des personnes étrangères** habitant les quartiers prioritaires de la politique de la ville. Au niveau des crédits DDCSPP pour 2018, 4 actions ont été financées pour un montant de 24 959 € (Portes ouvertes, Médianes, EEDH). Elles ont une vocation départementale, mais touchent majoritairement des habitants de Tarbes et Lourdes.

- **Pilier emploi et développement économique**

Afin d'accompagner l'émergence de nouveaux leviers de développement économique, il est à noter l'appui financier déterminant de la CDC sur le projet CitésLab (16 808€).

De plus, les actions visant à mobiliser les partenaires de l'emploi de droit commun autour d'une analyse et d'actions ciblées sur les QPV, mais aussi de repérer et mobiliser les personnes, jeunes comme adultes, les plus éloignées de toute forme d'accompagnement à l'emploi afin qu'elles retrouvent un parcours positif ont majoritairement mobilisé les moyens humains et financiers de droit commun de l'État (Direccte), ainsi que de ses opérateurs acteurs du Service Public de l'Emploi (en particulier Pôle emploi).

- **Pilier cadre de vie et renouvellement urbain**

Les actions prévues dans le cadre de ce pilier sont majoritairement accompagnées par le droit commun de l'État (moyens et financements), tant dans le cadre des projets NPNRU (droit commun DDT+ANRU) que des opérations Opah RU (droit commun DDT + Anah). Il est également à noter la mobilisation de la CDC sur certaines actions, ainsi que du FEDER.

- **Pilier transversal**

En plus des crédits spécifiques de la Politique de la ville (P 147 et postes adultes relais), l'État a accompagné les actions par une mise à disposition de moyens humains permettant la présence de la Déléguée du Préfet sur tous les conseils citoyens et aux réunions pluridisciplinaires du Programme de Réussite Educative.

Par ailleurs, dans le cadre du déploiement du Plan national « Valeurs de la République et Laïcité », il est à noter la mobilisation de différents partenaires institutionnels (Etat et collectivités) et associatifs comme formateurs bénévoles de niveau 2 sur le département en général et les QPV en particulier.



Atelier Danse à Bel Air – Crédit Photo : Dans'6T

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_30b-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019<sup>28</sup>

## 2.4) Perspectives 2019

### 2.4.1 Les attentes réglementaires

Plusieurs attentes réglementaires sont imposées par la loi de 2014 et par les décrets qui en découlent.

#### ➤ Les annexes obligatoires

Les Contrats de ville doivent en premier lieu être complétés par des **annexes obligatoires**, qui ont pour objectif de concrétiser les engagements des différents partenaires.

La plupart des annexes ont à ce stade été finalisées :

- les conventions d'abattement de TFPB avec les trois bailleurs sociaux ;
- la convention intercommunale d'attribution (CIA) ;
- l'annexe d'engagement des services publics (formalisée dans le plan d'actions) ;
- le plan de prévention de la radicalisation.

Deux annexes restent à travailler pour 2019 :

- **Le plan territorial de lutte contre les discriminations.**
- La **convention de renouvellement urbain**, qui sera élaborée par l'agglomération TLP pour les deux sites de Tarbes et de Lourdes, à l'issue des études de préfiguration qui sont en cours (échéance 2019).

#### ➤ L'évaluation à mi-parcours

*« La durée des contrats a été prolongée jusqu'en 2022 par la loi du 28 décembre 2018 de finances pour 2019 afin de les caler sur la durée de la feuille de route du Président de la République. Cette prorogation entraîne celle de la géographie prioritaire et des mesures fiscales associées, s'agissant de l'exonération de fiscalité locale pour les commerces de proximité et de l'abattement de 30 % de TFPB dont bénéficient les organismes HLM en contrepartie d'investissements dans la gestion urbaine de proximité.*

*Ils doivent désormais être renégociés afin d'intégrer les priorités gouvernementales. Vous engagerez avec les autres signataires une rénovation des contrats de ville pour qu'elle soit effective avant fin juillet 2019. Elle s'appuiera sur l'évaluation à mi-parcours et associera les conseils citoyens. Vous accorderez une place majeure au volet enfance et soutien à la parentalité. »* Circulaire du 22 janvier 2019

Sur le territoire, l'évaluation est déjà bien avancée comme indiqué plus haut. Elle s'appuie sur des données quantitatives actualisées, sur un recueil d'éléments qualitatifs et sur des temps collectifs de partage. Trois questions évaluatives ont été retenues par le Conseil d'administration :

- Dans quelle mesure le contexte intercommunal a-t-il changé depuis la signature des contrats de ville ? La situation des quartiers a-t-elle changé ?
- En quoi la politique de la ville vient-elle compléter le droit commun existant en matière d'emploi ?
- En quoi le conseil citoyen est-il utile dans la mise en œuvre des Contrats de ville ?

Cette évaluation permettra de poser les orientations jusqu'à la fin du Contrat de ville, qui seront formalisées dans le cadre d'un protocole d'engagement signé par tous les partenaires.

#### ➤ La programmation 2019 des Contrats de ville

La programmation est l'outil central de soutien de projets répondant aux orientations et priorités identifiées par le Conseil d'administration. L'enveloppe prévisionnelle allouée à la programmation pour 2019 est de 540 000 €.

#### ➤ La poursuite des conseils citoyens

Afin de renforcer la dynamique engagée depuis trois ans, il est envisagé pour 2019 :

- Le renouvellement des conseils citoyens qui se traduira par un nouvel arrêté préfectoral de composition ;
- La constitution de groupes de travail interconseils citoyens, proposition ressortie de la Matinale ;
- Le soutien technique et financier des projets qu'ils ont impulsés et qui rentrent dans les priorités du Contrat de ville.

Accusé de réception par le C  
065-200069300-20190626-CC260619\_30b-  
AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

## 2.4.2 Les choix d'intervention locale

### ➤ Des choix thématiques

Parmi les différentes thématiques du Contrat de ville, le Conseil d'administration du GIP a priorisé **le pilier Emploi / développement économique**. Il est dès lors proposé pour 2019 d'agir sur les leviers suivants :

- La transformation de la charte « Entreprises et quartiers » en « Pacte avec les quartiers pour toutes les entreprises » (PAQTE) qui comporte notamment une dimension renforcée sur l'accès à l'alternance et à l'apprentissage et une mobilisation au fil de l'eau d'entreprises supplémentaires;
- La poursuite des **chantiers courts « premiers pas vers l'emploi »** avec l'OPH 65 et la CATLP : au vu des résultats très positifs avec le public jeune, il est envisagé d'ouvrir de manière expérimentale certains chantiers à des adultes très éloignés de l'emploi ;



*Chantier 1<sup>er</sup> pas vers l'emploi avec l'agglomération TLP– Crédit Photo : GIP PV*

- Afin de favoriser la création d'activités économiques dans tous les quartiers prioritaires, le dispositif **CitésLab** va finir de s'implanter dans tous les QPV.
- Après une année d'expérimentation, la personne en **poste de médiateur emploi et d'accès au numérique** va pouvoir étendre son action à d'autres quartiers, en collaboration avec les acteurs de l'emploi et les médiateurs de terrain.
- L'ensemble de ce travail partenarial est mené dans le cadre du **Service Public de l'Emploi de Proximité**, piloté par l'Etat : le partenariat passera notamment par une implication de la politique de la ville pour contribuer aux différents appels à projets (migrants, publics invisibles,...).

L'action du GIP Politique de la ville est bien ancrée en matière de **cohésion sociale** et se prolonge. Il est proposé d'investir plus fortement certains champs en 2019, au regard des orientations de la circulaire du 22 janvier 2019 et de la rénovation attendue des contrats de ville :

- **Sur les thématiques santé, petite enfance et parentalité**, un état des lieux du droit commun et des besoins spécifiques sur les QPV permettra de définir d'éventuelles actions complémentaires à réfléchir dans le cadre de la politique de la ville.
- De même sur la **thématique d'inclusion numérique**, au regard de l'enjeu que représente la formation à l'usage du numérique pour l'ensemble de la population en particulier la plus éloignée, dans un contexte de dématérialisation généralisée des procédures administratives.
- **L'appel à projets culture et politique de la ville, commun entre la DRAC et le GIP**, initié en 2018, est reconduit en 2019, ce qui va permettre de développer de nouveaux projets et partenariats avec le champ artistique.
- **Le travail partenarial avec l'Education nationale se poursuit, en particulier avec les établissements du secondaire** autour des dispositifs existants tels que les Cordées de la Réussite, les Parcours d'excellence, ou susceptible d'être déployé comme les Internats de la réussite et des actions sur l'orientation et les stages de troisième.

### ➤ Des propositions par quartier

Sur le quartier **d'Ormeau Bel Air**, le travail sera essentiellement axé en 2019 sur :

- la poursuite de l'étude NPNRU qui doit aboutir à une convention ANRU ;
- la poursuite de la démarche de gestion urbaine et sociale de proximité, initiée par le conseil citoyen ;
- la poursuite d'actions autour de l'emploi (permanences CitésLab, atelier Pôle emploi, médiatrice emploi...), en veillant à leur complémentarité ;

Sur **Solazur /Debussy**,

- la suite de l'amélioration du cadre de vie, en partenariat avec l'OPH ;
- l'accompagnement d'initiatives citoyennes, par le collectif du quartier ;
- une expérimentation d'un marché de proximité à l'initiative du conseil citoyen.

Sur **Mouysset**,

- la diffusion du film Talent caché pour faire connaître le conseil citoyen ;
- la poursuite d'actions initiées en 2018 autour de l'emploi comme le café de l'emploi, les permanences de la médiatrice emploi,...
- une programmation d'activités diversifiées et pour tout public à la Maison de quartier de Mouysset.

Sur **Laubadère**,

- la priorité 2019 reste celle de l'accès à l'emploi, qui se poursuit avec le travail fait par Pôle Emploi, l'éducatrice de rue du GIP, CitésLab et les initiatives autour de l'ESS (comptoir de services) ;
- la poursuite du travail mené par le conseil citoyen pour faire connaître l'existant ;
- l'intégration au sein de l'AdrESS d'un espace numérique, sous la forme d'un tiers lieu.

### **3) PACTE FINANCIER ET FISCAL**

Pour 2017, avec la création de l'agglomération Tarbes Lourdes Pyrénées, un nouveau pacte financier et fiscal a été voté le 28 juin. Il a permis en particulier aux communes concernées par des quartiers en difficulté (notamment Tarbes, Lourdes et Aureilhan) de conserver des ressources suffisantes et a minima équivalentes à celles dont elles disposaient en 2016, et ce alors même que l'application du droit commun aurait conduit ces dernières à une diminution de leurs ressources propres.

Ce pacte constitue toujours un fondement du maintien des grands équilibres de la communauté d'agglomération.

### **4) MODALITES D'UTILISATION DE LA DOTATION DE SOLIDARITE URBAINE (DSU)**

La ville de Tarbes, bénéficiaire de la DSU, mobilise ses politiques publiques en direction de ses quartiers et notamment de ses quartiers prioritaires et de leurs habitants.

En 2018, la ville de Tarbes a perçu au titre de la DSU, un montant de 5 269 426 € qui a permis de soutenir de nombreuses actions notamment dans les domaines suivants :

- Education et jeunesse

La ville, à travers sa politique éducative et en faveur de la jeunesse, vise à réunir toutes les conditions nécessaires à la réussite éducative de l'enfant et de l'adolescent.

La ville investit massivement chaque année dans l'amélioration et l'entretien des bâtiments scolaires et des centres de loisirs (2 004 200 € en 2018).

Elle mobilise les acteurs du réseau de réussite éducative autour de son Programme de Réussite Educative (PRE) et participe aux actions de soutien scolaire à travers le Contrat Local d'Accompagnement à la Scolarité.

Les orientations de la politique enfance et jeunesse de la Ville de Tarbes s'articulent autour de 4 enjeux :

- Favoriser l'accès aux loisirs pour le plus grand nombre,
- Mettre en place des actions autour d'une thématique centrale : l'engagement et la citoyenneté,
- Renforcer la cohérence éducative territoriale,
- Impliquer les parents et plus largement le monde des adultes dans l'offre éducative.

Des Accueils de Loisirs Associés à l'Ecole (ALAE) fonctionnent dans chaque école. Ces structures témoignent de la volonté affirmée de la Municipalité d'offrir à tous les enfants une prise en charge périscolaire de qualité, grâce à des équipes d'animateurs, des projets pédagogiques personnalisés et du matériel adapté.

Des ALSH ont également été mis en place : lieux de découverte, de jeux, d'éducation où les enfants de 3 à 12 ans peuvent s'initier ou se perfectionner à différentes disciplines.

Subvention de la ville à la Caisse des écoles : 4 924 000 € en 2018.

La politique jeunesse, vie citoyenne de la Ville de Tarbes se définit principalement par :

- La mise en place de 4 structures d'accueil éducatif pour les 12-17 ans : *les espaces En'Vies*.  
Caractéristiques du public accueilli :

	Nbre de jeunes accueillis	% des 12/14 ans	% des 15/17 ans	% Filles /garçons
Espace en'Vies Nord	105	68%	32%	F : 44%, G : 56%
Espace en'Vies Ouest	72	56%	44%	F : 26%, G : 74%
Espace En'Vies Sud	75	34%	66%	F : 40%, G : 60%
Espace En'Vies centre	56	66%	34%	F : 53%, G : 47%
Total	308	56%	44%	F : 41% G : 59%

*A noter* : Par rapport à 2017, le nombre de jeune accueillis a légèrement diminué. La fréquentation des jeunes de plus de 15 ans a augmenté ainsi que la présence des filles qui continue de progresser.

- Le soutien aux initiatives et à l'engagement des jeunes : les dispositifs « *Vis ta ville* », « *Argent de Poche* » et les chantiers éducatifs réalisés par les jeunes des espaces en'vies.  
En 2018 :  
**4** projets de jeunes (20/25 ans) ont été soutenus dans le cadre du ***Vis ta Ville***  
**104 jeunes** dont 41 (22 garçons et 19 filles) issus des quartiers prioritaires Politique de la ville ont réalisé, chacun, avec enthousiasme et sérieux les 4 missions du **dispositif Argent de poche**  
**16 chantiers éducatifs** ont été menés par les jeunes fréquentant les espaces en'vies. **216 jeunes** se sont investis avec beaucoup de motivation, tout au long de l'année.  
**20 minis-séjours** ont été organisés, pour permettre aux jeunes de découvrir des horizons et cultures différentes, de développer leur autonomie (participation à l'organisation et à la vie quotidienne des minis-séjours), etc
- L'accompagnement à la parentalité « *Point Parents* » et la médiation sociale sur les quartiers PDV.  
2018 a permis d'ancrer les actions des Points Parents sur les territoires Ouest et Sud. De manière globale cette action a pour objectifs :
  - D'organiser des animations collectives parents/enfants.
  - D'apporter aux parents une connaissance du système éducatif et de favoriser la relation parents/enseignants.
  - De développer l'information aux parents.
  - De développer des échanges entre parents.**104 actions**, (groupes d'échange et activités entre parents) ont été proposées. **138 parents** ont participé à toutes les organisations  
**105 actions collectives** parents/enfants ont eu lieu en 2018 pour un total de **741 personnes**.

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_30b-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019<sup>32</sup>

2018 a été une année de développement du volet médiation sociale/habitants par la présence quotidienne dans l'espace public de deux médiatrices intervenant sur les territoires Sud, Ouest.

**314 habitants** ont bénéficié d'un accompagnement individuel fait par les médiatrices sociales.

- L'offre très variée (logements, jobs, accompagnement individuel, point cyb, etc) du Bureau Information Jeunesse et un accompagnement individuel sur des parcours professionnels et/ou d'études est proposé au 16/25 ans. Plus de **80 jeunes** ont été suivis en 2018.

C'est une équipe de 23 animateurs professionnels et médiatrices sociales qui véhicule avec une forte conviction les valeurs de la politique jeunesse de la ville de Tarbes.

Budget 2018 : personnel et fonctionnement : 870 000 €.

#### - Culture

L'accès à l'art et la culture constitue un axe de travail prioritaire pour la municipalité. Ainsi, la politique culturelle de la Ville repose sur les orientations suivantes :

- consolider l'offre culturelle sur le territoire et promouvoir une offre itinérante qui va à la rencontre des publics,
- programmer une offre transversale croisée avec l'éducation, l'enseignement supérieur et la recherche, le sport, la vie citoyenne, les politiques sociales,
- positionner cette offre sur un territoire plus grand en nouant de nouveaux partenariats avec Huesca...,
- soutenir le tissu associatif et la création locale.
- La mise en place de projets nouveaux (Villa des Arts) permettant d'ouvrir la culture à tous les publics et de faciliter l'accès aux connaissances et aux pratiques des actions nouvelles basées sur l'itinérance et la rencontre des publics dans les quartiers Politique de la Ville (QPV) et les territoires ruraux de l'Agglomération ; développement des partenariats avec l'enseignement supérieur des arts et le tissu industriel autour des thèmes du design et de la céramique.

Cette politique trouve une traduction à travers l'entretien des équipements culturels municipaux (446 000 € en 2018) et par le soutien de la municipalité à de nombreux projets associatifs dans les domaines artistiques et culturels (290 609 € en 2018).

#### - Sport

Pour Tarbes, le sport constitue un outil éducatif et de cohésion sociale, qui contribue à l'animation des quartiers en veillant à ce que nul ne soit écarté de l'accès à la pratique.

La diversité des équipements, le soutien aux clubs et associations sportives de proximité, l'initiation sportive municipale au sein des écoles, sont donc une priorité pour la ville (vacances tarbaises sportives, coupons sport, projet montagne, assises du sport, fête du sport...). Le montant total des subventions versées dans le domaine sportif en 2018 s'élève à près de 1.500.000 €. Sur les trois dernières années, la Ville de Tarbes a consacré plus de 5% de son budget total au sport.

Depuis 2016, la ville de Tarbes est engagée dans un programme de coopération européenne transfrontalière destiné à favoriser la pratique d'une activité physique régulière et à lutter contre la sédentarisation. Ce projet partagé avec trois autres partenaires (ville de Huesca, universités de Saragosse – antenne de Huesca et des Pays de Pau et de l'Adour – antenne de Tarbes) vise prioritairement, à améliorer la santé des publics défavorisés, des publics vulnérables spécifiques (obèses et personnes en sortie de pathologie) des jeunes (public scolaire).

Les actions portées par la Ville de Tarbes consistent à offrir aux habitants des quartiers prioritaires une aide grâce à un suivi individualisé, des séances d'activité physique en petits groupes et des bilans réguliers, pour leur permettre d'avoir une pratique autonome au terme des 9 mois de prise en charge.

La Ville de Tarbes veut parfaire cette action en créant une nouvelle infrastructure de sports santé adaptée, en réhabilitant l'ancienne piscine du Lycée Marie Curie (coût estimé à 800 000 €).



Atelier boxe – Crédit Photo : GIP PV

#### - Action sociale et solidarité

La ville de Tarbes développe, à travers son CCAS de nombreuses actions qui s'adresse à tous de la petite enfance aux personnes âgées. Au nombre des dépenses liées à l'effort de solidarité, on retient notamment :

- La présence de 4 crèches collectives au fonctionnement diversifié pour s'adapter aux situations les plus diverses et tenir compte des besoins des personnes les plus en difficulté.
- Les interventions nombreuses auprès des seniors par la fourniture de nombreux services (téléalarme, livraison de repas à domicile, seniors en forme, animations diverses...)
- Fonctionnement d'une épicerie sociale (Programme « promouvoir la santé par une alimentation équilibrée »...)
- Atelier de Gepetto : lieu d'accueil parents/enfants, anonyme et gratuit, ouvert à toutes les familles, pour les enfants âgés de quelques mois à 6 ans.

- Subvention de la ville de Tarbes au CCAS pour 2018 : 1 620 000 €.
- Autres subventions d'action sociale au titre de 2018 : 94 610 €.

#### - Action sociale et solidarité

La ville de Tarbes développe, à travers son CCAS de nombreuses actions qui s'adresse à tous de la petite enfance aux personnes âgées. Au nombre des dépenses liées à l'effort de solidarité, on retient notamment :

- La présence de 4 crèches collectives au fonctionnement diversifié pour s'adapter aux situations les plus diverses et tenir compte des besoins des personnes les plus en difficulté.
- Les interventions nombreuses auprès des seniors par la fourniture de nombreux services (téléalarme, livraison de repas à domicile, seniors en forme, animations diverses...)
- Fonctionnement d'une épicerie sociale (Programme « promouvoir la santé par une alimentation équilibrée »...)
- Atelier de Gepetto : lieu d'accueil parents/enfants, anonyme et gratuit, ouvert à toutes les familles, pour les enfants âgés de quelques mois à 6 ans.

- Subvention de la ville de Tarbes au CCAS pour 2018 : 1 535 600 €.
- Autres subventions d'action sociale : 98 330 €.

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_30b-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019<sup>34</sup>

- Vie associative

Dans les quartiers prioritaires, le soutien à la vie associative et à l'engagement citoyen est au cœur des enjeux d'amélioration de la cohésion sociale. Les associations y jouent en effet une fonction majeure dans le maintien du lien social, l'animation sociale, sportive ou culturelle.

Ainsi la municipalité accompagne les associations et leurs projets à travers des subventions annuelles (87 730 € en 2018). Ce soutien à la vie associative trouve également une traduction à travers un programme de d'entretien important des équipements qui leur sont mis à disposition, lieux d'appui pour l'identité et la vie des quartiers (205000 € en 2018) et un nouveau projet : réhabilitation de la maison des associations du Quai de l'Adour avec un nouvel espace dédié aux pratiques culturelles, amateurs et une analyse des usages modernisée : mutualisation, nouveaux espaces de rencontre et de partage d'expériences de type « tiers-lieux ».

- Cadre de vie

Parc, jardins et squares de proximité, places sont des espaces fortement appropriés par les habitants et sont le support de nombreux rendez-vous culturels, festifs, des lieux de rencontre. Ils contribuent au développement de la vie sociale et du vivre ensemble, et sont un vrai levier positif sur lequel s'appuyer tant en termes d'amélioration du cadre de vie que de vecteurs de liens sociaux mise en place de jardins familiaux, de jardins partagés, actions collectives destinées à maintenir la propreté dans les espaces publics ....

# ANNEXES

## ANNEXE 1 : LES INDICATEURS SOCIO-ECONOMIQUES

### ➤ Tarbes Nord (Laubadère)

#### ✗ Caractéristiques socio-démographiques (INSEE 2014)

	Quartier Prioritaire Tarbes Nord
Part des ménages imposés	16.4 %
Part des familles monoparentales parmi les ménages	20.7 %
Part des ménages de 5 personnes et plus	7.7 %
Part des ménages locataires	n.d.
Part des ménages dont l'origine principale du revenu déclaré repose sur des indemnités de chômage	10.6 %
Taux de pauvreté (au seuil de 60%)	50.3 %
Taux de bas revenus déclarés (au seuil de 60%)	71.2 %

Source : sig.ville.gouv.fr

#### ✗ Emploi (01/09/2017)

	Quartier Prioritaire Tarbes Nord Septembre 2017
Nombre total de demandeurs d'emploi toute catégorie	519
Nombre total de demandeurs d'emploi catégorie A, B, C	442
Nombre total de demandeurs d'emploi catégorie A	325
Nombre total de demandeurs d'emploi catégorie A, B, C de moins 26 ans *	71
Évolution du nombre total de demandeurs d'emploi 2016 T3/2015 T3 (%)	-4.6 %

Source : Pôle Emploi

#### ✗ Prestations sociales (31/12/2016)

	Quartier Prioritaire Tarbes Nord
Nombre d'allocataires	1 080
Nombre de personnes couvertes	2 118
Nombre d'allocataires isolés	606
Nombre de familles monoparentales	197
Nombre d'allocataires en couple sans enfant	81
Nombre d'allocataires en couple avec enfant	196
dont couples avec trois enfants ou plus	64
Nombre d'allocataires percevant une Allocation Logement	919
dont Allocation Personnalisée de Logement (Métropole)	877
Nombre d'allocataires percevant l'Allocation Adulte Handicapé	193
Nombre d'allocataires percevant le Revenu de Solidarité Active socle	251
Nombre d'allocataires dont le revenu est constitué à plus de 50 % de prestations sociales	487
Nombre d'allocataires dont le revenu est constitué à 100 % de prestations sociales	283

Source : CNAF

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_30b-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019<sup>36</sup>

✗ Données OPH (31/12/2012)

Part des habitants âgés de 0-25 ans	40%
Part des habitants âgés de 66 ans et plus	12%
Taux de vacance	2%
Taux de rotation	17%
% de personnes vivant seules	43%
% de familles monoparentales	26%
% de familles nombreuses	10%
Nombre d'inactifs	459 soit 47%

➤ **Tarbes Ouest (Solazur-Debussy)**

✗ Caractéristiques socio-démographiques (INSEE 2014)

	Quartier Prioritaire Tarbes Ouest
Part des ménages imposés	n.d.
Part des familles monoparentales parmi les ménages	24.2 %
Part des ménages de 5 personnes et plus	10.6 %
Part des ménages locataires	n.d.
Part des ménages dont l'origine principale du revenu déclaré repose sur des indemnités de chômage	n.d.
Taux de pauvreté (au seuil de 60%)	58.1 %
Taux de bas revenus déclarés (au seuil de 60%)	75.0 %

Source : sig.ville.gouv.fr

✗ Emploi (01/09/2017)

	Quartier Prioritaire Tarbes Ouest Septembre 2017
Nombre total de demandeurs d'emploi toute catégorie	295
Nombre total de demandeurs d'emploi catégorie A, B, C	266
Nombre total de demandeurs d'emploi catégorie A	184
Nombre total de demandeurs d'emploi catégorie A, B, C de moins 26 ans *	50
Évolution du nombre total de demandeurs d'emploi 2016 T3/2015 T3 (%)	10.1 %

Source : Pôle Emploi

✗ Prestations sociales (31/12/2016)

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_30b-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019<sup>37</sup>

	Quartier Prioritaire Tarbes Ouest
Nombre d'allocataires	624
Nombre de personnes couvertes	1 206
Nombre d'allocataires isolés	390
Nombre de familles monoparentales	109
Nombre d'allocataires en couple sans enfant	29
Nombre d'allocataires en couple avec enfant	96
dont couples avec trois enfants ou plus	41
Nombre d'allocataires percevant une Allocation Logement	570
dont Allocation Personnalisée de Logement (Métropole)	427
Nombre d'allocataires percevant l'Allocation Adulte Handicapé	68
Nombre d'allocataires percevant le Revenu de Solidarité Active socle	138
Nombre d'allocataires dont le revenu est constitué à plus de 50 % de prestations sociales	245
Nombre d'allocataires dont le revenu est constitué à 100 % de prestations sociales	141

Source : CNAF

✗ Données OPH (31/12/2012)

❖ Solazur

Part des habitants âgés de 0-25 ans	54%
Part des habitants âgés de 66 ans et plus	7%
Taux de vacance	16%
Taux de rotation	29%
% de personnes vivant seules	41%
% de familles monoparentales	25%
% de familles nombreuses	12%
Nombre d'inactifs	267 soit 53%

❖ Debussy

Part des habitants âgés de 0-25 ans	33%
Part des habitants âgés de 66 ans et plus	13%
Taux de vacance	1%
Taux de rotation	14%
% de personnes vivant seules	63%
% de familles monoparentales	22%
% de familles nombreuses	1%
Nombre d'inactifs	267 soit 53%

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_30b-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019<sup>38</sup>

➤ **Tarbes Est (Mouysset / Ormeau Bel-Air)**

	<b>Quartier Prioritaire Tarbes Est</b>
Part des ménages imposés	32.6 %
Part des familles monoparentales parmi les ménages	16.6 %
Part des ménages de 5 personnes et plus	5.0 %
Part des ménages locataires	75.1 %
Part des ménages dont l'origine principale du revenu déclaré repose sur des indemnités de chômage	7.0 %
Taux de pauvreté (au seuil de 60%)	36.0 %
Taux de bas revenus déclarés (au seuil de 60%)	53.5 %

Source : sig.ville.gouv.fr

✗ **Emploi (01/09/2017)**

	<b>Quartier Prioritaire Tarbes Est Septembre 2017</b>
Nombre total de demandeurs d'emploi toute catégorie	641
Nombre total de demandeurs d'emploi catégorie A, B, C	570
Nombre total de demandeurs d'emploi catégorie A	385
Nombre total de demandeurs d'emploi catégorie A, B, C de moins 26 ans *	104
Évolution du nombre total de demandeurs d'emploi 2016 T3/2015 T3 (%)	3.6 %

Source : Pôle Emploi

✗ **Prestations sociales (31/12/2016)**

	<b>Quartier Prioritaire Tarbes Est</b>
Nombre d'allocataires	1 364
Nombre de personnes couvertes	2 491
Nombre d'allocataires isolés	834
Nombre de familles monoparentales	270
Nombre d'allocataires en couple sans enfant	90
Nombre d'allocataires en couple avec enfant	170
dont couples avec trois enfants ou plus	57
Nombre d'allocataires percevant une Allocation Logement	1 134
dont Allocation Personnalisée de Logement (Métropole)	702
Nombre d'allocataires percevant l'Allocation Adulte Handicapé	231
Nombre d'allocataires percevant le Revenu de Solidarité Active socle	261
Nombre d'allocataires dont le revenu est constitué à plus de 50 % de prestations sociales	553
Nombre d'allocataires dont le revenu est constitué à 100 % de prestations sociales	297

Source : CNAF

✗ **Données OPH (31/12/2016)**

❖ **Mouysset**

<b>Part des habitants âgés de 0-25 ans</b>	<b>40%</b>
--	------------

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_30b-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019<sup>39</sup>

<b>Part des habitants âgés de 66 ans et plus</b>	<b>12%</b>
<b>Taux de vacance</b>	<b>4%</b>
<b>Taux de rotation</b>	<b>16%</b>
<b>% de personnes vivant seules</b>	<b>43%</b>
<b>% de familles monoparentales</b>	<b>24%</b>
<b>% de familles nombreuses</b>	<b>16%</b>
<b>Nombre d'inactifs</b>	<b>158 soit 50%</b>

➤ **Aureilhan (quartier des Cèdres)**

✗ Données Promologis (18/06/2014)

<b>Nombre d'habitants</b>	<b>523</b>
<b>Part des habitants âgés de 0-25 ans</b>	<b>37%</b>
<b>Part des habitants âgés de 66 ans et plus</b>	<b>15%</b>
<b>Taux de vacance</b>	<b>2%</b>
<b>Taux de rotation</b>	<b>16%</b>
<b>% de personnes vivant seules</b>	<b>47%</b>
<b>% de familles monoparentales</b>	<b>24%</b>
<b>% de familles nombreuses</b>	<b>7%</b>
<b>Nombre d'inactifs</b>	<b>132</b>
<b>Nombre de demandeurs d'emploi</b>	<b>57</b>

## CONVENTION D'ATTRIBUTION DU FONDS D'AIDE AUX COMMUNES

### ENTRE LES SOUSSIGNEES :

La Communauté d'Agglomération Tarbes-Lourdes-Pyrénées, représentée par Monsieur Gérard TREMEGE, Président (ou par son représentant dûment habilité), autorisé par délibération n° en date du dénommée ci-après «CA TLP »,

**D'UNE PART,**

**ET**

La Commune de , représentée par M , Maire, autorisé par délibération n° en date du dénommée ci-après «Commune de »,

**D'AUTRE PART,**

La commune a sollicité de la CA TLP un fonds d'aide aux communes pour la réalisation des travaux suivants :

-

La CA TLP a accepté le principe de versements d'un fonds d'aide aux communes.

Le plan de financement établi par la commune est le suivant :

Objet	Montant HT en €
Coût total éligible de l'opération	
Participation de la CA TLP (Fonds aide)	
Participation Etat	
Participation Région	
Participation Département	
Autres	
Autofinancement communal	

Ceci exposé, il est convenu ce qui suit :

### **Article 1 - OBJET :**

La présente convention a pour objet de régler les conditions et les modalités de versement par la CA TLP à la commune, du fonds d'aide pour les travaux destinés à :

### **Article 2 – DETERMINATION DU FONDS D'AIDE :**

Il est rappelé que le fonds d'aide aux communes ne pourra pas :

- excéder le taux maximum de 25 %,
- excéder l'autofinancement communal,
- excéder le plafond fixé à 20 000 € HT par an et par collectivité,

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC290619\_31a-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

- excéder 80% hors taxe du montant prévisionnel de la dépense subventionnable et ce toutes subventions confondues,
- pour les communes bénéficiaires du FAR attribué par le Conseil Départemental, le taux de subvention global ne pourra pas excéder 70 %.

Pour ce projet, compte-tenu du budget prévisionnel de l'opération, le montant du fonds d'aide aux communes est arrêté à la somme de :

### **Article 3 – MODALITES DE VERSEMENT :**

Le fonds d'aide aux communes sera mandaté selon les modalités suivantes :

- une acompte de 50 % sur attestation du début des opérations,
- le solde à l'achèvement des travaux sur production des factures acquittées, de l'état récapitulatif visé par le Trésorier et après contrôle éventuel de l'effectivité de la réalisation des travaux.

L'engagement de la CA TLP ne pourra jamais dépasser le plafond prévisionnel de € précisé à l'article 2.

Dans le cas, où après vérification du coût total et final de l'opération, ce dernier serait inférieur au montant prévu, le solde à verser sera calculé au prorata des sommes réellement payées par la Commune.

En cas d'abandon du projet, la subvention attribuée pourra être affectée sur un nouveau projet, sous réserve de demande écrite auprès de M. le Président. Un nouveau dossier sera déposé avant le 31 octobre de l'année d'attribution. La commission se prononcera et déterminera le montant du fonds qui ne pourra pas être supérieur à la somme initiale allouée.

### **Article 4 – MODALITES DE CONTROLE DE L'UTILISATION DES SOMMES VERSEES :**

Lors de la demande du versement du solde, la Commune devra impérativement fournir à la CA TLP tout document permettant à cette dernière de vérifier la bonne utilisation des fonds versés et en particulier les arrêtés et/ou tous les documents justifiant les subventions accordées par d'autres financeurs pour l'opération concernée.

La CA TLP vérifiera l'emploi conforme du fonds d'aide et pourra exiger son remboursement total ou partiel si son utilisation se révèle différente de celle mentionnée à l'article 1 de la présente convention.

Le montant du Fonds d'Aide attribué pourra être réajusté en fonction des cofinancements obtenus.

### **Article 5 – COMMUNICATION ET PUBLICITE :**

La commune s'engage à faire apparaître, sur ses documents informatifs ou promotionnels relatifs aux travaux réalisés, le logo de la CA TLP précédé de la mention « partenaire ».

La CA TLP fournira à la commune le logo, il devra être apposé de façon lisible sur le chantier.

#### **Article 6 – MONTAGE JURIDIQUE :**

Le bénéficiaire prendra toute mesure nécessaire pour que la responsabilité de la CA TLP ne puisse être recherchée pour quelque cause que ce soit et souscrira toute police d'assurance qu'il jugera nécessaire à la réalisation du projet.

#### **Article 7 – DUREE DE LA PRESENTE CONVENTION :**

La durée de validité de l'aide sera de deux ans à compter de la date de réunion du conseil communautaire qui a procédé à son attribution.

#### **Article 8 - RESILIATION ET/OU LITIGE**

Passé ce délai, si les travaux n'ont pas été engagés, la demande de subvention sera automatiquement annulée, sauf demande de prorogation dûment justifiée.

En cas de non-respect par l'une des parties des obligations convenues à la présente convention, celle-ci pourra être résiliée par l'autre par l'envoi d'une lettre recommandée avec accusé de réception. Les sommes éventuellement versées feront l'objet d'un remboursement.

En cas de différent, les parties s'obligent à épuiser les voies permettant un accord amiable.

En cas de désaccord persistant, le Tribunal Administratif de Pau est seul compétent.

Fait à JUILLAN, le

**Le Président,**

**Le Maire,**

**Gérard TREMEGE**

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC290619\_31a-  
AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

## **REGLEMENT D'ATTRIBUTION** **DU FONDS D'AIDE AUX COMMUNES**

### **BENEFICIAIRES :**

Toutes les communes de moins de 5 000 habitants (soit 83 communes).

Seront **exclues** les Communes ayant bénéficié, au cours de l'année précédente, du fonds d'aide aux communes de la Communauté d' Agglomération Tarbes Lourdes Pyrénées (CA TLP).

### **OPERATIONS ELIGIBLES :**

Tout investissement et équipement supérieur à 5 000 euros HT.

#### **Sauf :**

- les travaux de voirie (**hormis les communes de moins de 750 habitants**)
- les travaux d'assainissement,
- les travaux d'alimentation en eau potable,
- les travaux sur les réseaux Electricité, Energie, Eclairage Public et Télécommunications faisant l'objet d'une participation financière du Syndicat Départemental d' Electricité,
- les acquisitions de matériel roulant ou de véhicules,
- les travaux réalisés en régie,
- les travaux pour lesquels la collectivité aura bénéficié d'autres aides de la CA TLP.

#### **Prioritaires :**

- Equipements structurants concourant à la dynamique de vitalisation de la commune y compris équipements numériques et équipements pouvant avoir un caractère supra-communal,
- Préservation et mise en valeur du patrimoine communal,
- Valorisation et réhabilitation des bâtiments communaux et des cœurs de villages,
- Aménagement de circulations douces (voies cyclables et piétonnières).

### **TAUX DE SUBVENTION :** 25 % maximum et

- sans pouvoir excéder la part d'autofinancement communal,
- sans pouvoir excéder le plafond fixé à 20 000 € HT par an et par collectivité,
- sans pouvoir toutes subventions confondues excéder les 80% hors taxe du montant prévisionnel de la dépenses subventionnable,
- pour les communes bénéficiaires du FAR attribué par le Conseil Départemental, le taux de subvention global ne pourra pas excéder 70 %.

### **CONSTITUTION DU DOSSIER :**

Un seul dossier sera déposé par collectivité et par an (avec une ou plusieurs opérations éligibles) impérativement avant le 31 mars de l'année considérée et doit comprendre :

- La délibération du Conseil Municipal adoptée à la majorité simple sollicitant l'aide de la CA TLP,
- La fiche de demande de fonds de concours dûment complétée (modèle joint),
- Le devis d'entreprise, le résultat d'appels d'offres ou l'estimation d'un maître d'œuvre,
- Le plan de financement et le calendrier de réalisation,
- Les arrêtés d'attribution des subventions (FAR, DETR, FRI, ou autres) si notifiés,
- Les travaux pourront débuter avant la décision attributive du fonds d'aide sur demande écrite adressée à M. le Président de la CA TLP. L'autorisation délivrée n'engagera nullement la CA TLP sur la suite réservée à la demande de subvention présentée.

Le fond de concours doit faire l'objet de délibérations concordantes adoptées à la majorité simple du Conseil Communautaire et du Conseil Municipal concerné.

La collectivité devra s'assurer de la bonne réception de son dossier par la CA TLP.

### **COMMISSION DES FONDS DE CONCOURS**

La Commission Fonds de Concours se réunira dès le mois de mai pour examiner les dossiers, arbitrera si nécessaire les projets qu'elle transmettra avec avis au conseil communautaire (seul habilité à attribuer les aides).

Lors de l'examen de chaque dossier, le dépositaire ou son représentant pourront être invités pour présenter le projet et répondre aux membres dans le cas où des explications visant à les éclairer s'avèreraient nécessaires.

Un dossier ne pourra être programmé que si la subvention en cours est soldée.

La durée de validité de l'aide sera de deux ans à compter de la réunion du conseil Communautaire qui a procédé à son attribution.

Passé ce délai, si les travaux n'ont pas été engagés, la demande de subvention sera automatiquement annulée, sauf demande de prorogation dûment justifiée.

### **VERSEMENT DES SUBVENTIONS ET REGLES D'UTILISATION**

Le versement de la subvention intervient selon les modalités suivantes.

- Un acompte de 50% sur attestation de début des opérations,

- Le solde à l'achèvement des travaux sur production des factures acquittées et de l'état récapitulatif visé par le Trésorier, des arrêtés ou de tous documents justifiant les subventions accordées par les autres financeurs et après contrôle éventuel de l'effectivité de la réalisation des travaux.

En cas d'abandon du projet, la subvention attribuée pourra être affectée sur un nouveau projet, sous réserve de demande écrite auprès de M. le Président. Un nouveau dossier sera déposé avant le 31 octobre de l'année d'attribution. La commission se prononcera et déterminera le montant du fonds qui ne pourra pas être supérieur à la somme initiale allouée.

### **TRAVAUX D'URGENCE**

En cas d'urgence dans une Commune confrontée à un sinistre particulièrement important, le Maire de la Commune concerné aura la possibilité de saisir le Président de la CA TLP en vue de solliciter une aide financière exceptionnelle.

Le Maire ou son représentant informera dans les meilleurs délais le Président de la Commission Fonds de Concours afin que la CA TLP procède à un constat sur place des dégâts.

De plus, la Commune s'engage à déposer la demande de reconnaissance de l'état de catastrophes naturelles et à solliciter les subventions auprès de l'Etat et du Conseil Départemental.

Le Président saisi d'une telle demande pourra convoquer la Commission fonds de concours qui se réunit sans délai afin de donner un avis sur la demande présentée.

-----

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_31b-  
AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

## **Conseil Communautaire du mercredi 26 juin 2019**

### **Délibération n° 31**

#### **Fonds d'Aide aux Communes : modifications du règlement et de la convention d'attribution**

**Date de la convocation : le 3 juin 2019**

**Nombre de conseillers en exercice : 133**

#### **Présents :**

M. Gérard TREMEGE  
M. Patrick VIGNES  
Mme Josette BOURDEU  
M. Yannick BOUBEE  
M. Fabrice SAYOUS  
M. Jean-Claude BEAUQUESTE  
Mme Fabienne LAYRE CASSOU  
M. André BARRET  
M. Gérard CLAVE  
M. Denis FEGNE  
M. Marc BEGORRE  
Mme Valérie LANNE  
M. Jacques LAHOILLE  
M. André LABORDE  
M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Christian PEDEBOY  
Mme Christiane ARAGNOU  
Mme Anne-Marie ARGOUNES  
M. Michel AUSINA  
M. Gilles CRASPAY  
Mme Ginette CURBET  
Mme Andrée DOUBRERE  
M. Emmanuel DUBIE  
M. Serge DUCLOS  
M. Jacques GARROT  
M. Christian LABORDE  
Mme Evelynne LABORDE  
Mme Yvette LACAZE  
M. David LARRAZABAL  
M. Jean-Michel LEHMANN  
M. Roger LESCOUTE  
M. Alain LUQUET  
M. Ange MUR  
Mme Evelynne RICART  
M. François RODRIGUEZ  
M. Jean-Michel SEGNERE  
M. Philippe SUBERCAZES  
M. Alain TALBOT

M. Francis TOUYA  
M. Jean-Christian AMARE  
Mme Elisabeth ARHEIX  
Mme Marie-Paule BARON  
M. Francis BORDENAVE  
M. Lucien BOUZET  
M. Jean-François CALVO  
Mme Marie-Suzanne CAMPAGNOLLE  
Mme Anne CANDEBAT REQUET  
Mme Danielle CARCAILLON  
M. Jean-Noel CASSOU  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Georges CASTRES  
M. Jean-Louis CAZAUBON  
Mme Annette CUQ  
M. Daniel DARRE  
M. Denis DEPOND  
M. Jean-Marc DUCLOS  
Mme Christiane DURAND  
Mme Martine FOCESATO  
M. Joseph FOURCADE  
M. Jean-Pierre FRECHIN  
M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Alain GARROT  
Mme Simone GASQUET  
M. Charles HABAS  
M. Paul HABATJOU  
M. Jean-Marc LACABANNE  
M. Charles LACRAMPE  
M. Francis LAFON PUYO  
M. René LAPEYRE  
M. Claude LESGARDS  
M. Pierre MONTTOYA  
Mme Chantal MORERA  
Mme Madeleine NAVARRO  
Mme Marie PLANE  
M. Eugène POURCHIER  
M. Michel RICAUD

Mme Claudine RIVALETTO  
M. Michel SAJOUX  
M. Roger SEMMARTIN  
M. Jacques SEVILLA  
Mme Maryse VERDOUX

M. Christian ZYTYNSKI  
M. Philippe JOUANOLOU  
Mme Florence GASSAN  
M. Patrick PEY  
Mme Christelle COATRINE

**Excusés :**

M. Jean-Claude LASSARRETTE  
M. Pierre DARRE  
M. Bernard LACOSTE  
M. Laurent PENIN  
M. Laurent TEIXEIRA  
M. Jean BURON donne pouvoir à M.  
François RODRIGUEZ  
M. Roger-Vincent CALATAYUD donne  
pouvoir à M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Louis CRAMPE donne pouvoir à  
Mme Christiane DURAND  
M. Marc GARROCCQ donne pouvoir à M.  
Claude LESGARDS  
Mme Geneviève ISSON donne pouvoir à M.  
Yannick BOUBEE  
Mme Michèle PHAM-BARANNE donne  
pouvoir à M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Guy VERGES donne pouvoir à M. Jean-  
Louis CAZAUBON  
M. Bruno VINUALES donne pouvoir à M.  
Michel AUSINA  
M. Jean-Pierre BALESTAT donne pouvoir à  
M. Marc BEGORRE  
M. Philippe BAUBAY donne pouvoir à M.  
Christian ZYTYNSKI  
M. Michel BONZOM donne pouvoir à M.  
Lucien BOUZET

M. François-Xavier BRUNET donne pouvoir  
à M. David LARRAZABAL  
Mme Marie-Antoinette CASSAGNE  
RODRIGUEZ donne pouvoir à M. Jean-  
François CALVO  
Mme Marie-Françoise CRANCEE donne  
pouvoir à Mme Florence GASSAN  
M. Laurent DUBOUIX donne pouvoir à Mme  
Fabienne LAYRE CASSOU  
M. Michel FORGET donne pouvoir à M.  
Francis TOUYA  
M. Romain GIRAL donne pouvoir à M.  
Eugène POURCHIER  
M. Paul LAFAILLE donne pouvoir à M.  
Jean-Pierre FRECHIN  
Mme Sylvie MARCHE donne pouvoir à M.  
Jean-Michel LEHMANN  
M. Vincent MASCARAS donne pouvoir à M.  
Serge DUCLOS  
Mme Céline ROULET donne pouvoir à Mme  
Anne-Marie ARGOUNES  
M. Paul SADER donne pouvoir à M. André  
LABORDE  
M. Robert SUBERCAZES donne pouvoir à  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Jean TOUYA donne pouvoir à Mme  
Ginette CURBET

**Absent(s) :**

M. Jean-Marc BOYA  
M. Michel DUBARRY  
Mme Myriam MENDES  
Mme Marie-Pierre VIEU  
M. Jean-Pierre ARTIGANAVE  
M. Serge BOURDETTE  
Mme Elisabeth BRUNET  
M. Yves CARDEILHAC  
M. Rémi CARMOUZE

M. Philippe CASTAING  
M. Jean-François DRON  
Mme Suzan DUCASSE  
M. Jean-Michel DUCLOS  
M. Pierre LAGONELLE  
M. Yves PIETTE  
Mme Danielle RENAUD  
M. Jean-Marie TAPIE  
M. Maxime LAFFAILLE

**Rapporteur : M. GARROT**

**Objet : Fonds d'Aide aux Communes : modifications du règlement et de la convention  
d'attribution**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_31-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

Vu l'arrêté préfectoral modifié du 3 août 2016 portant création d'une nouvelle Communauté d'Agglomération issue de la fusion de la Communauté du grand Tarbes, des Communautés de Communes du Pays de Lourdes, du Canton d'Ossun, de Bigorre-Adour-Echez, du Montaignu, de Batsurguère, de Gespe-Adour-Alaric et du Syndicat de ramassage scolaire des rives de l'Alaric,

Vu la délibération n°2-2 du 28 juin 2017 et les décisions modificatives s'y rapportant, portant création d'un fonds d'aide aux communes, d'un fonds de concours contrat régional unique et d'un fonds de concours accessibilité réseau de bus dans le cadre de l'ADAPT,

Vu les demandes de modifications du règlement et de la convention d'attribution du fonds d'aide aux communes présentées par la Commission Fonds de Concours réunie le 20 mai dernier,

## **EXPOSE DES MOTIFS :**

Il est proposé au conseil communautaire de procéder aux modifications du règlement et de la convention d'attribution de fonds de concours dans le cadre du Fonds d'Aide aux Communes.

Les modifications du règlement (**inscrites en caractères gras**) portent sur les paragraphes suivants :

### **CONSTITUTION DU DOSSIER :**

Rajouter :

**La collectivité devra s'assurer de la bonne réception de son dossier par la CA TLP.**

### **VERSEMENT DES SUBVENTIONS ET REGLES D'UTILISATION**

Rajouter :

**En cas d'abandon du projet, la subvention attribuée pourra être affectée sur un nouveau projet, sous réserve de demande écrite auprès de M. le Président. Un nouveau dossier sera déposé avant le 31 octobre de l'année d'attribution. La commission se prononcera et déterminera le montant du fonds qui ne pourra pas être supérieur à la somme initiale allouée.**

### **TRAVAUX D'URGENCE**

Le paragraphe suivant se substitue :

En cas d'urgence dans une Commune confrontée à un sinistre particulièrement important, le Maire de la Commune concerné aura la possibilité de saisir le Président de la CA TLP en vue de **solliciter** une aide financière exceptionnelle.

**Le Maire ou son représentant informera dans les meilleurs délais le Président de la Commission Fonds de Concours afin que la CA TLP procède à un constat sur place des dégâts.**

**De plus, la Commune s'engage à déposer la demande de reconnaissance de l'état de catastrophes naturelles et à solliciter les subventions auprès de l'Etat et du Conseil Départemental.**

Le Président saisi d'une telle demande pourra convoquer la Commission fonds de concours qui se réunit sans délai afin de donner un avis sur la demande présentée.

Le reste sans changement.

En ce qui concerne la convention, les modifications ci-dessus y seront également apportées.

L'exposé du Rapporteur entendu,  
Le conseil communautaire,  
Après en avoir délibéré,

## **DECIDE**

**Article 1 :** d'approuver les modifications du règlement d'attribution du fonds d'aide aux communes conformément au projet ci-annexé,

**Article 2 :** d'approuver les modifications de la convention d'attribution du fonds d'aide aux communes conformément au projet ci-annexé

**Article 3 :** d'autoriser le Président ou en cas d'empêchement, le 1<sup>er</sup> Vice-Président, à prendre toute disposition pour l'exécution de cette délibération.

à l'unanimité

**Le Président,**



**Gérard TRÉMÈGE.**

N° interne dossier	Communes	Nature projet	Montant HT	PLAN DE FINANCEMENT PREVISIONNEL ETABLI PAR LA COMMUNE														FAC 2019 sollicité après vérification dossier		AVIS COMMISSION DU 15 AVRIL 2019		AVIS COMMISSION DU 20 MAI 2019				
				EUROPE			ETAT			REGION			DEPARTEMENT			CA TLP sollicité								Autofinancement		
				%	Montant	Acquis A ou sollicité \$	%	Montant	Acquis A ou sollicité \$	%	Montant	Acquis A ou sollicité \$	%	Montant	Acquis A ou sollicité \$	%	Montant	%	Montant	%	Montant	%	Montant			
1	ALLIER	Travaux de voirie(mur rue du Pic du midi, place des Pescayres, rue de l'Eglise, parking salle, ...) : 39 018 €	43 095,00																	24%	10 342	20%	8 635	21%	9 263	
		Investissement divers (chevrons, volets école, cuisine, étagères garage : 4 077 €)									46%	19 652,00 €	\$	25%	10 773,75											
2	ARCIZAC-EZ-ANGLES	Réfection du parking de la salle des fêtes et du chemin du Castet (dit"Baradat")	50 848,00											45%	22 882,00	\$	25%	12 712,00	30%	15 254,00	25%	14 846	21%	12 373	22%	13 296
		Réfection du système campanaire de l'Eglise	8 534,40						50%	4 267,20	\$ FRI 2019			25%	2 133,65	25%	2 133,65									
		Total	59 382,40							4 267,20				25%	14 845,65	29%	17 387,65									
3	ARRAYOU-LAHITTE	Réfection de la voirie communale (Orincles à Arrayou et reprise village Lahitte)	43 176,99											45%	19 430,00	\$ FAR 2019	25%	10 794,00	30%	12 952,99	23%	15 345	19%	12 818	20%	13 743
		Réfection de la toiture de l'Eglise d'Arrayou et rénovation dans la salle polyvalente	9 694,17				30%	2 908,00	\$ DETR 2019				25%	2 424,00	45%	4 362,17										
		Travaux enfouissement des réseaux téléphoniques d'Arrayou (embellissement coeur de village)	14 182,87									55%	7 800,00	\$ FAR 2019	15%	2 127,00	30%	4 255,87								
		Total	67 054,03					2 908,00					27 230,00			15 345,00		21 571,03								
4	ASPIN-EN-LAVEDAN	Réhabilitation du bâtiment "Etelweis" : création d'une nouvelle mairie en rdc et réhabilitation du logement au 1er étage	128 700,00	11%	14 540,00	\$ TDIL 2019	30%	38 610,00	\$ DETR 2019				14%	20 000,00	\$ FAR 2019	13%	17 000,00	30%	38 550,00	13%	17 000	11%	14 161	12%	15 226	
5	AURENSAN	Création sanitaires accessibles aux personnes à mobilité réduite /Restauration de la façade avec enduit isolant / fournitures et pose de rideaux métalliques	37 302,73				30%	11 190,82	\$ DETR 2019	25%	9 325,68	\$				25%	9 325,68	20%	7 460,55	23%	10 560	19%	8 816	20%	9 458	
		Remplacement du poste informatique / Réaménagement du terrain de sports : abattage de platanes	9 629,00						55%	5 295,95	\$				25%	2 407,25	20%	1 925,80								
		Total	46 931,73					11 190,82			14 621,63				25%	11 732,93	20%	9 386,35								

Investisst < 5  
000 €

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_32a-  
AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

18	HORGUES	Construction de la maison de l'école de foot	170 400,00							12%	21 000,00	S FRI 2019	28%	48 000,00	S Dévelo ppt territorial	12%	20 448,00	48%	80 952,00	12%	20 000	10%	16 651	11%	17 912
19	JARRET	Réfection de la voirie (chemins Buélon, Canton et de Lérét) et des bâtiments (reprise install. électrique et couverture des églises)	39 055,00										45%	17 574,75	S FAR 2019	25%	9 763,75	30%	11 716,50	25%	14 688	21%	12 242	22%	13 155
		Mise en sécurité de la voirie communale (Jarret et hameau d'Ayné)	19 697,40										30%	5 880,00	S Amendes Police 2018	25%	4 924,35	45%	8 893,05						
		Total :	58 752,40										40%	23 454,75		25%	14 688,10	35%	20 609,55						
20	JULOS	Travaux de voirie (Chemin de Lasserre - Route de Jules RD 95- Chemin du Castéra) afin de résoudre les problèmes d'inondation	120 961,00										17%	20 000,00	S FAR 2019	17%	20 000,00	67%	80 961,00	17%	20 000	14%	16 651	15%	17 912
21	JUNCALAS	Mise aux normes accessibilité salle des fêtes (aménagement WC) - Remplacement de la chaudière de la salle des fêtes (avec normes économie d'énergie) - Réfection du campanaire de l'Eglise - Amélioration écoulement ruisseau - Effacement du réseau aérien Orange	32 300,72				14%	4 618,60 €	S DETR 2019				28%	9 201,00	S FAR 2019	25%	8 075,00	32%	10 406,12	25%	8 075	21%	6 753	22%	7 232
22	LAGARDE	Création d'un terrain multisports	37 590,00				15%	5 600,00 €	S DETR 2019				20%	7 518,00	S	25%	9 397,50	40%	15 074,50	25%	11 294	21%	9 425	22%	10 115
		Mise en sécurité (réseau électrique et chauffage) du logement social	7 581,67													25%	1 896,00	75%	5 685,67						
		Total :	45 171,67					5 600,00 €						36 719,00		25%	11 293,50	46%	20 760,17						
23	LALOUBERE	Aménagement de la place de la Mairie (rue du 19 mars 1963 et Avenue des sports - opération chance coloré des platanes)	152 200,00				67%	101 760,00 €	S DETR 2019							13%	20 000,00	20%	30 440,00	13%	20 000	11%	16 651	12%	17 912
24	LOUBAIAC	Réhabilitation d'un bâtiment communal en Mairie (avec mise en accessibilité et rénovation énergétique)	172 994,00				14%	24 300,00 €	A DETR 2015 et 2017	10%	17 966,00	A Rénov énergétique	20%	34 457,00	A FAR 2015 ET 2017	12%	20 000,00	31%	53 690,00	12%	20 000	10%	16 651	10%	17 912
							8%	14 256,00 €		5%	8 325,00	A DRAC													
25	LOUEY	Création de deux aires de jeux	14 174,41													25%	3 543,60	75%	10 630,81	25%	3 537	21%	2 987	22%	3 169
26	MOMERES	Achat autolaveuse- chaudière MDA- parquet Mairie- Mur du cimetière	29 557,08													50%	14 778,54	50%	14 778,54	25%	7 389	21%	6 184	22%	6 618

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_32a-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

27	ODOS	Aménagements permettant de sécuriser les circulations douces (signalisation verticale et horizontale)	21 558,00														25%	5 389,00	75%	16 169,00	25%	5 389	21%	4 524	22%	4 828
28	OMEX	Travaux de réfection de voirie du cœur du village(collecte des eaux de ruissellement / création de petits espaces enherbés/ refrofilage et pose enrobé à chaud)	98 035,00			15%	15 000,00 €	A DETR			43%	42 321,00	A FAR	12%	11 303,00	30%	29 411,00	12%	11 303	10%	9 432	10%	10 123			
29	ORLEIX	Création d'une aire de jeux à l'extérieur	17 238,00											25%	4 310,00	75%	12 928,00	25%	4 310	21%	3 628	22%	3 860			
30	OSSEN	Réhabilitation d'une grange en salle de réunion	87 750,00					25%	21 937,00	S FRI 2019				23%	20 000,00	52%	45 813,00	23%	20 000	19%	16 651	20%	17 912			
31	OSSUN-EZ-ANGLES	Travaux aménagement cimetière	11 012,54			25%	2 753,00 €	S DETR 2019			30%	3 303,00	S FAR 2019	25%	2 753,00		2 203,54	15%	2 927	13%	2 480	13%	2 622			
		Mise en sécurité chemin communal	8 500,00			25%	2 125,00 €	S DETR 2019			30%	2 550,00	S FAR 2019	25%	2 125,00		1 700,00									
		Total :	19 512,54			25%	4 878,00 €			30%	5 853,00		25%	4 878,00		3 903,54										
32	OURDIS-COTDOUSSAN	Aménagement des espaces publics dans le village d'OURDIS : Centre Bourg	59 014,00								37%	22 000,00	S FAR 2019	25%	14 753,50	38%	22 260,50	25%	19 240	21%	16 020	22%	17 232			
		Aménagement des espaces publics dans le village d'OURDIS : Entrée Bourg	17 946,00										25%	4 486,50	75%	13 459,50										
		Total :	76 960,00								22 000,00		25%	19 240,00	46%	35 720,00										
33	OURDON	Monuments aux morts	2 062,24															25%	17 596	21%	14 663	22%	15 759			
		Réhabilitation du toit de l'église remplacement des ardoises	25 997,20					17%	12 000,00	S		20 000,00	S 50% de 40 000 €	25%	17 597,85	30%	20 793,58									
		Total :	70 391,43					17%	12 000,00		28%	20 000,00		25%	17 597,85	30%	20 793,58									
34	OURSBEUILLE	Construction d'une salle de réception au stade municipal la Montjoie	263 900,00															5%	20 000	5%	16 651	5%	17 912			
		Aménagement du cœur du village - Place Saint Etienne	100 034,00	Plan de financement détaillé non communiqué																				20 000,00		
		Total :	363 934,00																							
35	OUSTE	Travaux de voirie (réfection de la route de Berberüst)	35 000,00								45%	15 750,00	S FAR 2019	25%	8 750,00	30%	10 500,00	25%	8 750	21%	7 263	22%	7 837			
36	PEYROUSE	Création d'une réserve incendie	25 925,00															23%	20 000	20%	16 651	21%	17 912			
		Travaux de voirie (Chemins du Lac, de Lacourettes, de Touyo et de Sayettes)	59 303,00			15%	12 960,00 €	S DETR 2019			23%	20 000,00	S FAR 2019	23%	20 000,00	38%	32 268,00									
		Total :	85 228,00																							

Accusé de réception en préfecture  
 065-200069300-20190626-CC260619\_32a-AU  
 Date de télétransmission : 02/07/2019  
 Date de réception préfecture : 02/07/2019

37	SAINT-CREAC	Réhabilitation du logement communal communal coté droit au presbytère - construction et aménagement d'un caveau communal	37 299,33												45%	16 784,47	5 FAR 2019	25%	9 324,83	30%	11 190,03	25%	9 325	21%	7 791	22%	8 352
38	SAINT-MARTIN	Mairie (mise en conformité assainissement : 4 218 € /Bargade pignon ouest : 8 226,80 € / Aménagement bibliothèque : 1 350€)	77 312,65												23%	17 781,91	5	25%	19 328,16	52%	40 202,58	25%	19 328	21%	16 093	22%	17 311
		Aménagement rue du Montagu (Enfouissement réseau téléphonique : 34 059,49 € / enfouissement colonne à verre : 692 €)																									
		Voirie ( signalisation horizontale rue des Pyrénées : 910 € / signalisation verticale rue des Pyrénées : 2 665,16 €/ Rénovation trottoirs rue des Pyrénées : 7 882 € / Rénovation voirie Lotissement Baradeats : 6 226 €/ Rénovation voirie Lotissement La Graouette : 7 258,20 €)																									
		Salle des fêtes (Remplacement plaques polycarbonates : 2 970 € / Plantation végétaux : 775 €)																									
39	SARNIGUET	Mise en sécurité et en accessibilité de la place de l'Eglise et du cimetière	78 730,00				32%	25 000,00 €	5 DETR 2019	25%	20 000,00						25%	20 000,00	17%	13 730,00	21%	16 865	Non examiné - dossier transmis le 18 avril 2019		19%	15 105	
40	SERE-LANSO	Mise en sécurité électricité de l'Eglise de SERE	2 357,00												45%	11 600,00	5 FAR 2019	25%	6 447,00	30%	7 743,00	25%	6 447	21%	5 402	22%	5 774
		Reconstruction du ponceau au lieu-dit Les Escoignes	7 659,00																								
		Rénovation du chemin piétonnier Carrelot	15 774,00																								
		Total :	25 790,00																								
41	SERON	Remplacement et mise aux normes du chauffage de l'Eglise (12 740, 77 €) et travaux de voirie : 42 599,70 € (Route d'Escanets /Cami de Horgues/ Chemin des Landes)	55 341,00											35%	19 320,00	5 FAR 2019	25%	13 835,00	40%	22 186,00	25%	13 835	21%	11 534	22%	12 391	
42	ANGOS	Réhabilitation d'une échafauderie sur façade ouest de la Salle des Fêtes	6 475,00														50%	3 238,00	50%	3 238,00	25%	1 619	Non examiné - dossier transmis le 13 mai 2019		22%	1 450	
Total général :			3 548 394,82															576 427,03			558 272	450 000			500 000		

42 dossiers                   montant travaux subventionnés :                   3 548 394,82 €

dont 15 projets montants supérieurs à 80 000 €

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_32a-AU  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

**Conseil Communautaire du mercredi 26 juin 2019**

**Délibération n° 32**

**Attribution des Fonds d'Aide aux Communes - exercice 2019**

**Date de la convocation : le 3 juin 2019**

**Nombre de conseillers en exercice : 133**

**Présents :**

M. Gérard TREMEGE  
M. Patrick VIGNES  
Mme Josette BOURDEU  
M. Yannick BOUBEE  
M. Fabrice SAYOUS  
M. Jean-Claude BEAUQUESTE  
Mme Fabienne LAYRE CASSOU  
M. André BARRET  
M. Gérard CLAVE  
M. Denis FEGNE  
M. Marc BEGORRE  
Mme Valérie LANNE  
M. Jacques LAHOILLE  
M. André LABORDE  
M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Christian PEDEBOY  
Mme Christiane ARAGNOU  
Mme Anne-Marie ARGOUNES  
M. Michel AUSINA  
M. Gilles CRASPAY  
Mme Ginette CURBET  
Mme Andrée DOUBRERE  
M. Emmanuel DUBIE  
M. Serge DUCLOS  
M. Jacques GARROT  
M. Christian LABORDE  
Mme Evelyne LABORDE  
Mme Yvette LACAZE  
M. David LARRAZABAL  
M. Jean-Michel LEHMANN  
M. Roger LESCOUTE  
M. Alain LUQUET  
M. Ange MUR  
Mme Evelyne RICART  
M. François RODRIGUEZ  
M. Jean-Michel SEGNERE  
M. Philippe SUBERCAZES  
M. Alain TALBOT  
M. Francis TOUYA  
M. Jean-Christian AMARE

Mme Elisabeth ARHEIX  
Mme Marie-Paule BARON  
M. Francis BORDENAVE  
M. Lucien BOUZET  
M. Jean-François CALVO  
Mme Marie-Suzanne CAMPAGNOLLE  
Mme Anne CANDEBAT REQUET  
Mme Danielle CARCAILLON  
M. Jean-Noel CASSOU  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Georges CASTRES  
M. Jean-Louis CAZAUBON  
Mme Annette CUQ  
M. Daniel DARRE  
M. Denis DEPOND  
M. Jean-Marc DUCLOS  
Mme Christiane DURAND  
Mme Martine FOCESATO  
M. Joseph FOURCADE  
M. Jean-Pierre FRECHIN  
M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Alain GARROT  
Mme Simone GASQUET  
M. Charles HABAS  
M. Paul HABATJOU  
M. Jean-Marc LACABANNE  
M. Charles LACRAMPE  
M. Francis LAFON PUYO  
M. René LAPEYRE  
M. Claude LESGARDS  
M. Pierre MONTTOYA  
Mme Chantal MORERA  
Mme Madeleine NAVARRO  
Mme Marie PLANE  
M. Eugène POURCHIER  
M. Michel RICAUD  
Mme Claudine RIVALETTO  
M. Michel SAJOUX  
M. Roger SEMMARTIN  
M. Jacques SEVILLA

Mme Maryse VERDOUX  
M. Christian ZYTYNSKI  
M. Philippe JOUANOLOU

Mme Florence GASSAN  
M. Patrick PEY  
Mme Christelle COATRINE

**Excusés :**

M. Jean-Claude LASSARRETTE  
M. Pierre DARRE  
M. Bernard LACOSTE  
M. Laurent PENIN  
M. Laurent TEIXEIRA  
M. Jean BURON donne pouvoir à M. François RODRIGUEZ  
M. Roger-Vincent CALATAYUD donne pouvoir à M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Louis CRAMPE donne pouvoir à Mme Christiane DURAND  
M. Marc GARROCQ donne pouvoir à M. Claude LESGARDS  
Mme Geneviève ISSON donne pouvoir à M. Yannick BOUBEE  
Mme Michèle PHAM-BARANNE donne pouvoir à M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Guy VERGES donne pouvoir à M. Jean-Louis CAZAUBON  
M. Bruno VINUALES donne pouvoir à M. Michel AUSINA  
M. Jean-Pierre BALESTAT donne pouvoir à M. Marc BEGORRE  
M. Philippe BAUBAY donne pouvoir à M. Christian ZYTYNSKI  
M. Michel BONZOM donne pouvoir à M. Lucien BOUZET

M. François-Xavier BRUNET donne pouvoir à M. David LARRAZABAL  
Mme Marie-Antoinette CASSAGNE RODRIGUEZ donne pouvoir à M. Jean-François CALVO  
Mme Marie-Françoise CRANCEE donne pouvoir à Mme Florence GASSAN  
M. Laurent DUBOUIX donne pouvoir à Mme Fabienne LAYRE CASSOU  
M. Michel FORGET donne pouvoir à M. Francis TOUYA  
M. Romain GIRAL donne pouvoir à M. Eugène POURCHIER  
M. Paul LAFAILLE donne pouvoir à M. Jean-Pierre FRECHIN  
Mme Sylvie MARCHE donne pouvoir à M. Jean-Michel LEHMANN  
M. Vincent MASCARAS donne pouvoir à M. Serge DUCLOS  
Mme Céline ROULET donne pouvoir à Mme Anne-Marie ARGOUNES  
M. Paul SADER donne pouvoir à M. André LABORDE  
M. Robert SUBERCAZES donne pouvoir à M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Jean TOUYA donne pouvoir à Mme Ginette CURBET

**Absent(s) :**

M. Jean-Marc BOYA  
M. Michel DUBARRY  
Mme Myriam MENDES  
Mme Marie-Pierre VIEU  
M. Jean-Pierre ARTIGANAVE  
M. Serge BOURDETTE  
Mme Elisabeth BRUNET  
M. Yves CARDEILHAC  
M. Rémi CARMOUZE

M. Philippe CASTAING  
M. Jean-François DRON  
Mme Suzan DUCASSE  
M. Jean-Michel DUCLOS  
M. Pierre LAGONELLE  
M. Yves PIETTE  
Mme Danielle RENAUD  
M. Jean-Marie TAPIE  
M. Maxime LAFFAILLE

**Rapporteur : M. GARROT**

**Objet : Attribution des Fonds d'Aide aux Communes - exercice 2019**

. Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et en particulier l'article L.5216-5 paragraphe VI,

Vu la délibération n°2-2 du 28 juin 2017 et les décisions modificatives s'y rapportant, portant création d'un fonds d'aide aux communes, d'un fonds de concours ~~contrat régional unique et~~

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_32-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

d'un fonds de concours accessibilité réseau de bus dans le cadre de l'ADAPT et les décisions modificatives s'y rapportant,

Il est précisé que 44 communes ont déposé une demande. Conformément au règlement d'attribution du fonds d'aide, 3 dossiers n'ont pas été retenus soit :

- la Commune de CHIS : le montant du projet est inférieur à 5 000 € HT
- les communes ARCIZAC-ADOUR et ORINCLES : déjà bénéficiaires du FAC 2018.

Compte-tenu du nombre important de dossiers, le montant de l'enveloppe du Fonds d'Aide pour l'exercice 2019 s'élève à 500 000 € (soit 50 000 € de plus qu'en 2018),

Il convient de noter que le montant global des travaux subventionnés à ce titre est de 3 548 394,32 € HT,

Vu l'avis de la Commission Fonds de Concours en date du 20 mai 2019,  
Considérant que les crédits sont inscrits au budget primitif 2019,


L'exposé entendu,  
Le Conseil Communautaire,  
Après en avoir délibéré,  
**DECIDE**

1/ d'approuver l'attribution des fonds d'aide aux communes conformément au tableau ci-annexé,

2/ d'autoriser le Président ou son représentant à signer les conventions d'attribution (projet ci-joint) et à prendre toutes les dispositions nécessaires pour l'exécution de la présente délibération.

à l'unanimité

**Le Président,**



**Gérard TRÉMÈGE.**

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_32-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

## **Conseil Communautaire du mercredi 26 juin 2019**

### **Délibération n° 33**

#### **Fonds d'Aide aux Communes - travaux d'urgence - demande d'aide financière exceptionnelle de la Commune d'ORINCLES**

**Date de la convocation : le 3 juin 2019**

**Nombre de conseillers en exercice : 133**

#### **Présents :**

M. Gérard TREMEGE  
M. Patrick VIGNES  
Mme Josette BOURDEU  
M. Yannick BOUBEE  
M. Fabrice SAYOUS  
M. Jean-Claude BEAUQUESTE  
Mme Fabienne LAYRE CASSOU  
M. André BARRET  
M. Gérard CLAVE  
M. Denis FEGNE  
M. Marc BEGORRE  
Mme Valérie LANNE  
M. Jacques LAHOILLE  
M. André LABORDE  
M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Christian PEDEBOY  
Mme Christiane ARAGNOU  
Mme Anne-Marie ARGOUNES  
M. Michel AUSINA  
M. Gilles CRASPAY  
Mme Ginette CURBET  
Mme Andrée DOUBRERE  
M. Emmanuel DUBIE  
M. Serge DUCLOS  
M. Jacques GARROT  
M. Christian LABORDE  
Mme Evelynne LABORDE  
Mme Yvette LACAZE  
M. David LARRAZABAL  
M. Jean-Michel LEHMANN  
M. Roger LESCOUTE  
M. Alain LUQUET  
M. Ange MUR  
Mme Evelynne RICART  
M. François RODRIGUEZ  
M. Jean-Michel SEGNERE  
M. Philippe SUBERCAZES  
M. Alain TALBOT

M. Francis TOUYA  
M. Jean-Christian AMARE  
Mme Elisabeth ARHEIX  
Mme Marie-Paule BARON  
M. Francis BORDENAVE  
M. Lucien BOUZET  
M. Jean-François CALVO  
Mme Marie-Suzanne CAMPAGNOLLE  
Mme Anne CANDEBAT REQUET  
Mme Danielle CARCAILLON  
M. Jean-Noel CASSOU  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Georges CASTRES  
M. Jean-Louis CAZAUBON  
Mme Annette CUQ  
M. Daniel DARRE  
M. Denis DEPOND  
M. Jean-Marc DUCLOS  
Mme Christiane DURAND  
Mme Martine FOCESATO  
M. Joseph FOURCADE  
M. Jean-Pierre FRECHIN  
M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Alain GARROT  
Mme Simone GASQUET  
M. Charles HABAS  
M. Paul HABATJOU  
M. Jean-Marc LACABANNE  
M. Charles LACRAMPE  
M. Francis LAFON PUYO  
M. René LAPEYRE  
M. Claude LESGARDS  
M. Pierre MONTTOYA  
Mme Chantal MORERA  
Mme Madeleine NAVARRO  
Mme Marie PLANE  
M. Eugène POURCHIER  
M. Michel RICAUD

Mme Claudine RIVALETTO  
M. Michel SAJOUX  
M. Roger SEMMARTIN  
M. Jacques SEVILLA  
Mme Maryse VERDOUX

M. Christian ZYTYNSKI  
M. Philippe JOUANLOU  
Mme Florence GASSAN  
M. Patrick PEY  
Mme Christelle COATRINE

**Excusés :**

M. Jean-Claude LASSARRETTE  
M. Pierre DARRE  
M. Bernard LACOSTE  
M. Laurent PENIN  
M. Laurent TEIXEIRA  
M. Jean BURON donne pouvoir à M.  
François RODRIGUEZ  
M. Roger-Vincent CALATAYUD donne  
pouvoir à M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Louis CRAMPE donne pouvoir à  
Mme Christiane DURAND  
M. Marc GARROCCQ donne pouvoir à M.  
Claude LESGARDS  
Mme Geneviève ISSON donne pouvoir à M.  
Yannick BOUBEE  
Mme Michèle PHAM-BARANNE donne  
pouvoir à M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Guy VERGES donne pouvoir à M. Jean-  
Louis CAZAUBON  
M. Bruno VINUALES donne pouvoir à M.  
Michel AUSINA  
M. Jean-Pierre BALESTAT donne pouvoir à  
M. Marc BEGORRE  
M. Philippe BAUBAY donne pouvoir à M.  
Christian ZYTYNSKI  
M. Michel BONZOM donne pouvoir à M.  
Lucien BOUZET

M. François-Xavier BRUNET donne pouvoir  
à M. David LARRAZABAL  
Mme Marie-Antoinette CASSAGNE  
RODRIGUEZ donne pouvoir à M. Jean-  
François CALVO  
Mme Marie-Françoise CRANCEE donne  
pouvoir à Mme Florence GASSAN  
M. Laurent DUBOUIX donne pouvoir à Mme  
Fabienne LAYRE CASSOU  
M. Michel FORGET donne pouvoir à M.  
Francis TOUYA  
M. Romain GIRAL donne pouvoir à M.  
Eugène POURCHIER  
M. Paul LAFAILLE donne pouvoir à M.  
Jean-Pierre FRECHIN  
Mme Sylvie MARCHE donne pouvoir à M.  
Jean-Michel LEHMANN  
M. Vincent MASCARAS donne pouvoir à M.  
Serge DUCLOS  
Mme Céline ROULET donne pouvoir à Mme  
Anne-Marie ARGOUNES  
M. Paul SADER donne pouvoir à M. André  
LABORDE  
M. Robert SUBERCAZES donne pouvoir à  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Jean TOUYA donne pouvoir à Mme  
Ginette CURBET

**Absent(s) :**

M. Jean-Marc BOYA  
M. Michel DUBARRY  
Mme Myriam MENDES  
Mme Marie-Pierre VIEU  
M. Jean-Pierre ARTIGANAVE  
M. Serge BOURDETTE  
Mme Elisabeth BRUNET  
M. Yves CARDEILHAC  
M. Rémi CARMOUZE

M. Philippe CASTAING  
M. Jean-François DRON  
Mme Suzan DUCASSE  
M. Jean-Michel DUCLOS  
M. Pierre LAGONELLE  
M. Yves PIETTE  
Mme Danielle RENAUD  
M. Jean-Marie TAPIE  
M. Maxime LAFFAILLE

**Rapporteur : M. GARROT**

**Objet : Fonds d'Aide aux Communes - travaux d'urgence - demande d'aide financière  
exceptionnelle de la Commune d'ORINCLES**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_33-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

Vu l'arrêté préfectoral modifié du 3 août 2016 portant création d'une nouvelle Communauté d'Agglomération issue de la fusion de la Communauté du grand Tarbes, des Communautés de Communes du Pays de lourdes, du Canton d'Ossun, de Bigorre-Adour-Echez, du Montaignu, de Batsurguère, de Gespe-Adour-Alaric et du Syndicat de ramassage scolaire des rives de l'Alaric,

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et en particulier l'article L.5216-5 paragraphe VI,

Vu la délibération n°2-2 du 28 juin 2017 et les décisions modificatives s'y rapportant, portant création d'un fonds d'aide aux communes, d'un fonds de concours contrat régional unique et d'un fonds de concours accessibilité réseau de bus dans le cadre de l'ADAPT,

Vu le dossier déposé le 30 avril dernier par la Commune d'ORINCLES sollicitant une aide financière au titre du Fonds d'Aide aux Communes (travaux d'urgence) afin de réparer les dégâts importants sur les voies communales suite aux intempéries des 2 et 3 juin 2018,

Vu l'avis de la Commission Fonds de Concours réunie le 20 mai dernier,

Considérant que les crédits sont inscrits au budget primitif,

### EXPOSE DES MOTIFS :

Conformément au règlement d'attribution du fonds d'aide aux communes – paragraphe Travaux d'urgence, la commission Fonds de Concours dans sa séance du 20 mai 2019 a examiné le dossier et propose d'affecter exceptionnellement la somme de 7 555 € à la commune d'ORINCLES,

La nature, le plan de financement et le montant d'aide proposé sont les suivants :

Travaux de réfection de la voirie communale impactée  
Cout prévisionnel de l'opération : 29 057,50 € H.T.

Le plan de financement est le suivant ;

	Nature	Demandé O/N	Acquise O/N	Montant	% de la dépense
<b>Europe</b>		N	/		
<b>Etat</b>		N	/		
<b>Conseil Régional</b>		N	/		
<b>Conseil Départemental</b>	FAR 2019	O	O	13 947,00	48
<b>CA Tarbes Lourdes Pyrénées</b>	FAC 2019 – TX URGENCE	O		7 555,00	26
<b>Part communale</b>				7 555,50	26
<b>TOTAL</b>				<b>29 057,50</b>	<b>100</b>

L'attribution se concrétisera par la signature d'une convention avec la commune.

L'exposé du Rapporteur entendu,

Le conseil communautaire,

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_33-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

Après en avoir délibéré,

**DECIDE**

**Article 1 :** d'approuver l'attribution de 7 555,00 € à la Commune d'ORINCLES et ce à titre exceptionnel dans le cadre des travaux d'urgence,

**Article 2 :** d'autoriser le Président ou en cas d'empêchement, le 1<sup>er</sup> Vice-Président, à signer et prendre toute disposition pour l'exécution de cette délibération et notamment à signer la convention d'attribution.

à l'unanimité

**Le Président,**



**Gérard TRÉMÈGE.**

# PROGRAMMATION CULTURELLE 2019-2020

## CONSERVATOIRE HENRI DUPARC (CHD)

### AGGLOMERATION TARBES-LOURDES-PYRENEES

Septembre à décembre 2019

#### **Stages de formation instrumentale organisés par l'EPCC Astrada/Jazz In Marciac 2019-2020**

Dans le cadre de la saison des stages et rencontres jazz - 6 élèves du CHD prévus  
*Coût prévisionnel : 570€*

#### **Soirées « Cantèras » - Le Celtic Pub (Tarbes) et autres lieux de l'Agglomération**

Département de musiques traditionnelles

Les mardis de 21h00 à minuit – 15 octobre, 17 décembre et 25 février, 21 avril, 23 juin 2020

Date à confirmer avec les étudiants de l'IFMI

*Coût prévisionnel : 150€*

#### **« Jams Sessions » – Le Celtic Pub (Tarbes) et autres lieux de l'Agglomération**

Rencontres des étudiants du département jazz : standards, improvisations et créations

Mardis de 19h30 à 22h30 – 12 novembre et 10 mars, 16 juin 2020 (DPAM)

Dimanche 19 janvier 2020 à 17h (Cycle 1)

*Coût prévisionnel : 150€*

#### **Résidence classe jazz 2019/2020 – Intervenant : Laurent Chavoit**

Les lundis en période scolaire à partir du lundi ... septembre

*Coût prévisionnel : 1.500€ (exercice 2019 : 500€ période septembre à décembre)*

#### **« Le Conservatoire à la rencontre du Territoire »**

##### **Vendredi 27 septembre – Salle des Fêtes de Arcizac-Ez-Angles**

Commedia – ensemble musical de l'Agglomération TLP

10h00 - Séance scolaire (Ecole de Lézignan)

20h30 – Concert tout public

*Coût prévisionnel : 5.140€*

##### **Samedi 28 septembre à 20h30 – Le Parvis**

Spectacle « Arise » - en partenariat avec le Théâtre-danse La Mandragore

Autour de l'exil, de la migration et du déracinement

Participation des élèves de l'atelier Structures Baschet et classe MAO

#### **Masterclass/conférence/récital piano – Intervenants : Irina Krasnyanskaya et Jean-Fabien Schneider**

Auprès des classes de piano

##### **Vendredi 11 octobre – Auditorium G Fauré**

18h00 – Conférence

19h30 – Récital

##### **Samedi 12 octobre – CHD**

Masterclass

*Coût prévisionnel : 1.500€*

**Masterclass danse jazz – Intervenant : Saint-Louis Rhino**

Auprès des classes de danse classique et contemporaine

**Mercredi 16 au Vendredi 18 octobre**

*Coût prévisionnel : 1 .280€*

**« Le Conservatoire à la rencontre du Territoire »**

**Vendredi 18 octobre – Eglise de Gardères**

Turba Consort

10h00 - Séance scolaire

20h30 – Concert tout public

*Coût prévisionnel : 2.100€*

**11<sup>ème</sup> Académie d'orchestre symphonique**

**Du dimanche 20 au samedi 26 octobre – Relais du Lys (Cauterets)**

Direction : Valerio CIVANO

En partenariat avec les établissements d'Aquitaine, d'Occitanie et de l'Aragon

*Coût prévisionnel : 20.000€*

**Résidence Compagnie « Empreintes »**

Auprès des élèves musiciens et danseurs

**Lundi 28 au mercredi 30 octobre**

Stage avec les élèves « composition danse et musique »

**Mercredi 6 novembre – AGF**

17h – Séance jeune public

19h – Séance tout public

*Coût prévisionnel : 1.350€*

**Dans le cadre du Festival Ibéro-Andalou de la Peña Guazamara**

**Vendredi 15 novembre à 20h30 – Auditorium G Fauré**

Concert avec le groupe de polyphonies « Son tus huellas »

*Coût prévisionnel : 70€*

**Vendredi 15 et Samedi 16 novembre de 9h30 à 17h00 – Salle Franck**

Formation enseignants « Orchestre A l'Ecole » avec Charlotte Claudel-Morisseau

Organisée par le CNFPT

Pour les professeurs du CHD et des écoles de musique de l'Agglo TLP

**Vendredi 22 novembre 2019 à 19h – Auditorium G Fauré**

Concert d'élèves Halloween

*Coût prévisionnel : 200€*

**Mardi 3 décembre à 19h – Auditorium G Fauré**

Concert avec les élèves de l'Orchestre A l'Ecole

**Vendredi 6 décembre à 19h – Eglise Aureilhan ou CAC Séméac**

Concert avec le département de musique ancienne

*Coût prévisionnel : 580€*

**Mardi 10 décembre à 18h30 – Auditorium G Fauré**

Miniature avec le département de musique ancienne

**« Billie Holiday – All That Jazz » - Compagnie Théâtre-Danse La Mandragore**

Projet pluridisciplinaire – élèves musiciens et danseurs

**De juin à décembre**

Répétitions et Stage avec les élèves – CHD et Théâtre des Nouveautés

**Jeudi 19 décembre – Théâtre des Nouveautés**

14h – Concert scolaire

19h – Concert tout public

**Vendredi 20 décembre – Théâtre des Nouveautés**

20h30 – Concert tout public

*Coût prévisionnel : 4.750€*

**Masterclass piano**

**Date à déterminer - CHD**

*Coût prévisionnel : 1.550€*

**Masterclass cordes**

**Date à déterminer - CHD**

*Coût prévisionnel : 1.550€*

**Concert avec Commedia – ensemble musical de l'Agglomération TLP**

**Date et lieu à déterminer**

*Coût prévisionnel : 7.300€*

**Travaux de communication**

Miniatures de septembre à décembre 2019

Projets du 1<sup>er</sup> trimestre 2020

*Coût prévisionnel : 1.500€*

***Total prévisionnel : 29.670€***

*(hors stage Jazz In Marciac et Académie d'orchestre)*

**Conseil Communautaire du mercredi 26 juin 2019**

**Délibération n° 34**

**Conservatoire Henri Duparc - Complément de programmation pour  
l'année 2019**

**Date de la convocation : le 3 juin 2019**

**Nombre de conseillers en exercice : 133**

**Présents :**

M. Gérard TREMEGE  
M. Patrick VIGNES  
Mme Josette BOURDEU  
M. Yannick BOUBEE  
M. Fabrice SAYOUS  
M. Jean-Claude BEAUQUESTE  
Mme Fabienne LAYRE CASSOU  
M. André BARRET  
M. Gérard CLAVE  
M. Denis FEGNE  
M. Marc BEGORRE  
Mme Valérie LANNE  
M. Jacques LAHOILLE  
M. André LABORDE  
M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Christian PEDEBOY  
Mme Christiane ARAGNOU  
Mme Anne-Marie ARGOUNES  
M. Michel AUSINA  
M. Gilles CRASPAY  
Mme Ginette CURBET  
Mme Andrée DOUBRERE  
M. Emmanuel DUBIE  
M. Serge DUCLOS  
M. Jacques GARROT  
M. Christian LABORDE  
Mme Evelynne LABORDE  
Mme Yvette LACAZE  
M. David LARRAZABAL  
M. Jean-Michel LEHMANN  
M. Roger LESCOUTE  
M. Alain LUQUET  
M. Ange MUR  
Mme Evelynne RICART  
M. François RODRIGUEZ  
M. Jean-Michel SEGNERE  
M. Philippe SUBERCAZES  
M. Alain TALBOT

M. Francis TOUYA  
M. Jean-Christian AMARE  
Mme Elisabeth ARHEIX  
Mme Marie-Paule BARON  
M. Francis BORDENAVE  
M. Lucien BOUZET  
M. Jean-François CALVO  
Mme Marie-Suzanne CAMPAGNOLLE  
Mme Anne CANDEBAT REQUET  
Mme Danielle CARCAILLON  
M. Jean-Noel CASSOU  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Georges CASTRES  
M. Jean-Louis CAZAUBON  
Mme Annette CUQ  
M. Daniel DARRE  
M. Denis DEPOND  
M. Jean-Marc DUCLOS  
Mme Christiane DURAND  
Mme Martine FOCESATO  
M. Joseph FOURCADE  
M. Jean-Pierre FRECHIN  
M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Alain GARROT  
Mme Simone GASQUET  
M. Charles HABAS  
M. Paul HABATJOU  
M. Jean-Marc LACABANNE  
M. Charles LACRAMPE  
M. Francis LAFON PUYO  
M. René LAPEYRE  
M. Claude LESGARDS  
M. Pierre MONTTOYA  
Mme Chantal MORERA  
Mme Madeleine NAVARRO  
Mme Marie PLANE  
M. Eugène POURCHIER  
M. Michel RICAUD

Mme Claudine RIVALETTO  
M. Michel SAJOUX  
M. Roger SEMMARTIN  
M. Jacques SEVILLA  
Mme Maryse VERDOUX

M. Christian ZYTYNSKI  
M. Philippe JOUANLOU  
Mme Florence GASSAN  
M. Patrick PEY  
Mme Christelle COATRINE

**Excusés :**

M. Jean-Claude LASSARRETTE  
M. Pierre DARRE  
M. Bernard LACOSTE  
M. Laurent PENIN  
M. Laurent TEIXEIRA  
M. Jean BURON donne pouvoir à M.  
François RODRIGUEZ  
M. Roger-Vincent CALATAYUD donne  
pouvoir à M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Louis CRAMPE donne pouvoir à  
Mme Christiane DURAND  
M. Marc GARROCQ donne pouvoir à M.  
Claude LESGARDS  
Mme Geneviève ISSON donne pouvoir à M.  
Yannick BOUBEE  
Mme Michèle PHAM-BARANNE donne  
pouvoir à M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Guy VERGES donne pouvoir à M. Jean-  
Louis CAZAUBON  
M. Bruno VINUALES donne pouvoir à M.  
Michel AUSINA  
M. Jean-Pierre BALESTAT donne pouvoir à  
M. Marc BEGORRE  
M. Philippe BAUBAY donne pouvoir à M.  
Christian ZYTYNSKI  
M. Michel BONZOM donne pouvoir à M.  
Lucien BOUZET

M. François-Xavier BRUNET donne pouvoir  
à M. David LARRAZABAL  
Mme Marie-Antoinette CASSAGNE  
RODRIGUEZ donne pouvoir à M. Jean-  
François CALVO  
Mme Marie-Françoise CRANCEE donne  
pouvoir à Mme Florence GASSAN  
M. Laurent DUBOUIX donne pouvoir à Mme  
Fabienne LAYRE CASSOU  
M. Michel FORGET donne pouvoir à M.  
Francis TOUYA  
M. Romain GIRAL donne pouvoir à M.  
Eugène POURCHIER  
M. Paul LAFAILLE donne pouvoir à M.  
Jean-Pierre FRECHIN  
Mme Sylvie MARCHE donne pouvoir à M.  
Jean-Michel LEHMANN  
M. Vincent MASCARAS donne pouvoir à M.  
Serge DUCLOS  
Mme Céline ROULET donne pouvoir à Mme  
Anne-Marie ARGOUNES  
M. Paul SADER donne pouvoir à M. André  
LABORDE  
M. Robert SUBERCAZES donne pouvoir à  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Jean TOUYA donne pouvoir à Mme  
Ginette CURBET

**Absent(s) :**

M. Jean-Marc BOYA  
M. Michel DUBARRY  
Mme Myriam MENDES  
Mme Marie-Pierre VIEU  
M. Jean-Pierre ARTIGANAVE  
M. Serge BOURDETTE  
Mme Elisabeth BRUNET  
M. Yves CARDEILHAC  
M. Rémi CARMOUZE

M. Philippe CASTAING  
M. Jean-François DRON  
Mme Suzan DUCASSE  
M. Jean-Michel DUCLOS  
M. Pierre LAGONELLE  
M. Yves PIETTE  
Mme Danielle RENAUD  
M. Jean-Marie TAPIE  
M. Maxime LAFFAILLE

**Rapporteur : M.TREMEGE**

**Objet : Conservatoire Henri Duparc - Complément de programmation pour l'année 2019**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et en particulier l'article L.5111-4,

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_34-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

Vu l'arrêté préfectoral modifié du 3 août 2016 portant création d'une nouvelle Communauté d'Agglomération issue de la fusion de la Communauté d'Agglomération du Grand Tarbes, des Communautés de Communes du Pays de Lourdes, du Canton d'Ossun, de Bigorre-Adour-Echez, du Montaigu, de Batsurguère, de Gespe-Adour-Alaric et du Syndicat de ramassage scolaire des rives de l'Alaric.

Vu la délibération n° 8 du Conseil Communautaire du 27 mars 2019 donnant délégation au Président pour fixer les droits d'entrée et de modalités d'organisation des spectacles organisés par la Communauté.

Vu la délibération n° 19 du 14 novembre 2018 concernant la programmation 2019 par les services culturels.

### **EXPOSE DES MOTIFS :**

La saison pédagogique et artistique se poursuit au sein du Conservatoire Henri Duparc de l'Agglomération Tarbes-Lourdes-Pyrénées jusqu'à la fin de l'année 2019.

L'exposé du Rapporteur entendu,  
Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,

### **DECIDE**

**Article 1 :** d'approuver le complément de programmation culturelle relative à la saison pédagogique et artistique de l'année 2019 pour le Conservatoire Henri Duparc, tel qu'annexé à la présente délibération.

**Article 2 :** d'autoriser le Président ou en cas d'empêchement, le 1<sup>er</sup> Vice-Président, à prendre toute disposition pour l'exécution de cette délibération.

à l'unanimité

**Le Président,**



**Gérard TRÉMÈGE.**

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_34-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

## **Conseil Communautaire du mercredi 26 juin 2019**

### **Délibération n° 35**

#### **Equilibre Social de l'Habitat – définition de l'intérêt communautaire en faveur des politiques de l'habitat privé**

**Date de la convocation : le 3 juin 2019**

**Nombre de conseillers en exercice : 133**

#### **Présents :**

M. Gérard TREMEGE  
M. Patrick VIGNES  
Mme Josette BOURDEU  
M. Yannick BOUBEE  
M. Fabrice SAYOUS  
M. Jean-Claude BEAUQUESTE  
Mme Fabienne LAYRE CASSOU  
M. André BARRET  
M. Gérard CLAVE  
M. Denis FEGNE  
M. Marc BEGORRE  
Mme Valérie LANNE  
M. Jacques LAHOILLE  
M. André LABORDE  
M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Christian PEDEBOY  
Mme Christiane ARAGNOU  
Mme Anne-Marie ARGOUNES  
M. Michel AUSINA  
M. Gilles CRASPAY  
Mme Ginette CURBET  
Mme Andrée DOUBRERE  
M. Emmanuel DUBIE  
M. Serge DUCLOS  
M. Jacques GARROT  
M. Christian LABORDE  
Mme Evelynne LABORDE  
Mme Yvette LACAZE  
M. David LARRAZABAL  
M. Jean-Michel LEHMANN  
M. Roger LESCOUTE  
M. Alain LUQUET  
M. Ange MUR  
Mme Evelynne RICART  
M. François RODRIGUEZ  
M. Jean-Michel SEGNERE  
M. Philippe SUBERCAZES  
M. Alain TALBOT

M. Francis TOUYA  
M. Jean-Christian AMARE  
Mme Elisabeth ARHEIX  
Mme Marie-Paule BARON  
M. Francis BORDENAVE  
M. Lucien BOUZET  
M. Jean-François CALVO  
Mme Marie-Suzanne CAMPAGNOLLE  
Mme Anne CANDEBAT REQUET  
Mme Danielle CARCAILLON  
M. Jean-Noel CASSOU  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Georges CASTRES  
M. Jean-Louis CAZAUBON  
Mme Annette CUQ  
M. Daniel DARRE  
M. Denis DEPOND  
M. Jean-Marc DUCLOS  
Mme Christiane DURAND  
Mme Martine FOCESATO  
M. Joseph FOURCADE  
M. Jean-Pierre FRECHIN  
M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Alain GARROT  
Mme Simone GASQUET  
M. Charles HABAS  
M. Paul HABATJOU  
M. Jean-Marc LACABANNE  
M. Charles LACRAMPE  
M. Francis LAFON PUYO  
M. René LAPEYRE  
M. Claude LESGARDS  
M. Pierre MONTTOYA  
Mme Chantal MORERA  
Mme Madeleine NAVARRO  
Mme Marie PLANE  
M. Eugène POURCHIER  
M. Michel RICAUD

Mme Claudine RIVALETTO  
M. Michel SAJOUX  
M. Roger SEMMARTIN  
M. Jacques SEVILLA  
Mme Maryse VERDOUX

M. Christian-ZYTYNSKI  
M. Philippe JOUANLOU  
Mme Florence GASSAN  
M. Patrick PEY  
Mme Christelle COATRINE

**Excusés :**

M. Jean-Claude LASSARRETTE  
M. Pierre DARRE  
M. Bernard LACOSTE  
M. Laurent PENIN  
M. Laurent TEIXEIRA  
M. Jean BURON donne pouvoir à M.  
François RODRIGUEZ  
M. Roger-Vincent CALATAYUD donne  
pouvoir à M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Louis CRAMPE donne pouvoir à  
Mme Christiane DURAND  
M. Marc GARROCQ donne pouvoir à M.  
Claude LESGARDS  
Mme Geneviève ISSON donne pouvoir à M.  
Yannick BOUBEE  
Mme Michèle PHAM-BARANNE donne  
pouvoir à M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Guy VERGES donne pouvoir à M. Jean-  
Louis CAZAUBON  
M. Bruno VINUALES donne pouvoir à M.  
Michel AUSINA  
M. Jean-Pierre BALESTAT donne pouvoir à  
M. Marc BEGORRE  
M. Philippe BAUBAY donne pouvoir à M.  
Christian ZYTYNSKI  
M. Michel BONZOM donne pouvoir à M.  
Lucien BOUZET

M. François-Xavier BRUNET donne pouvoir  
à M. David LARRAZABAL  
Mme Marie-Antoinette CASSAGNE  
RODRIGUEZ donne pouvoir à M. Jean-  
François CALVO  
Mme Marie-Françoise CRANCEE donne  
pouvoir à Mme Florence GASSAN  
M. Laurent DUBOUX donne pouvoir à Mme  
Fabienne LAYRE CASSOU  
M. Michel FORGET donne pouvoir à M.  
Francis TOUYA  
M. Romain GIRAL donne pouvoir à M.  
Eugène POURCHIER  
M. Paul LAFAILLE donne pouvoir à M.  
Jean-Pierre FRECHIN  
Mme Sylvie MARCHE donne pouvoir à M.  
Jean-Michel LEHMANN  
M. Vincent MASCARAS donne pouvoir à M.  
Serge DUCLOS  
Mme Céline ROULET donne pouvoir à Mme  
Anne-Marie ARGOUNES  
M. Paul SADER donne pouvoir à M. André  
LABORDE  
M. Robert SUBERCAZES donne pouvoir à  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Jean TOUYA donne pouvoir à Mme  
Ginette CURBET

**Absent(s) :**

M. Jean-Marc BOYA  
M. Michel DUBARRY  
Mme Myriam MENDES  
Mme Marie-Pierre VIEU  
M. Jean-Pierre ARTIGANAVE  
M. Serge BOURDETTE  
Mme Elisabeth BRUNET  
M. Yves CARDEILHAC  
M. Rémi CARMOUZE

M. Philippe CASTAING  
M. Jean-François DRON  
Mme Suzan DUCASSE  
M. Jean-Michel DUCLOS  
M. Pierre LAGONELLE  
M. Yves PIETTE  
Mme Danielle RENAUD  
M. Jean-Marie TAPIE  
M. Maxime LAFFAILLE

**Rapporteur : M. SUBERCAZES**

**Objet : Equilibre Social de l'Habitat – définition de l'intérêt communautaire en faveur  
des politiques de l'habitat privé**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et en particulier l'article L.5111-4,

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC260619\_3-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

Vu l'arrêté préfectoral modifié du 3 août 2016 portant création d'une nouvelle Communauté d'Agglomération issue de la fusion de la Communauté d'Agglomération du Grand Tarbes, des Communautés de Communes du Pays de Lourdes, du Canton d'Ossun, de Bigorre-Adour-Echez, du Montaigu, de Batsurguère, de Gespe-Adour-Alaric et du Syndicat de ramassage scolaire des rives de l'Alaric

Vu la délibération n°19 du Conseil Communautaire de la communauté d'agglomération Tarbes-Lourdes-Pyrénées du 28 juin 2017, relative aux choix des compétences optionnelles et à la définition d'intérêt communautaire des compétences obligatoires et optionnelles.

## **EXPOSE DES MOTIFS :**

Dans le cadre de sa politique du logement, la communauté d'agglomération conduit de nombreuses actions visant à soutenir une dynamique d'agglomération sur les parcs de logement public et privé :

- redynamisation des centres-villes de Tarbes et de Lourdes à travers le dispositif Action Cœur de Ville ;
- requalification des quartiers d'habitat social via le Nouveau Programme National de Renouvellement Urbain (NPNRU) ;
- lutte contre la précarité énergétique, adaptation des logements à la perte d'autonomie et au handicap, traitement contre l'habitat indigne à travers les opérations programmées d'amélioration de l'habitat (OPAH et OPAH-RU) ;
- dispositif de veille et d'actions sur les copropriétés dégradées ;
- mixité sociale, équilibre de peuplement et politique d'attribution dans le cadre de la conférence Intercommunale du Logement (CIL) ;
- ...

Le Conseil Communautaire a, par délibération n°19 du 28 juin 2017, défini d'intérêt communautaire, dans sa politique du logement : les garanties d'emprunt aux organismes de logements sociaux ; les subventions aux organismes de logements sociaux ; les opérations programmées d'amélioration de l'habitat (OPAH ou PIG), sur l'ensemble de son territoire, à l'exception de la ville de Tarbes.

Sur le parc privé, dans le cadre des opérations programmées d'amélioration de l'habitat, les participations financières des communes, complémentaires aux aides des autres partenaires (Etat, Région, Département), sont aujourd'hui quasi exclusivement destinées aux propriétaires occupants.

Afin de favoriser l'émergence de nouveaux projets de requalification du parc de logement locatif privé, il est proposé de modifier les interventions communautaires en faveur de la politique du logement de la communauté d'agglomération en complétant les subventions aux organismes de logements sociaux par des subventions aux bailleurs privés dans le cadre des opérations programmées d'amélioration de l'habitat, sur l'ensemble du territoire communautaire.

L'exposé du Rapporteur entendu,  
Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,

## **DECIDE**

**Article 1 :** De reconnaître, au titre de la compétence équilibre social de l'habitat, d'intérêt communautaire les interventions financières en faveur de l'habitat privé, pour les propriétaires bailleurs, dans le cadre des opérations programmées d'amélioration de l'habitat

**Article 2** : de préciser l'ensemble des interventions financières en faveur de l'habitat privé dans un règlement d'intervention à établir

**Article 3** : d'autoriser le Président ou en cas d'empêchement, le 1<sup>er</sup> Vice-Président, à prendre toute disposition pour l'exécution de cette délibération.

à l'unanimité

**Le Président,**



**Gérard TRÉMÈGE.**

# COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION TARBES LOURDES PYRENEES

## Pic du Jer - Lourdes



Juin 2019

## Les étapes effectuées :

- Novembre 2017 : Inscription de l'opération dans le cadre du projet d'agglomération
- Janvier 2018 : création du groupe de travail sur le sujet composé d'élus, de membres du conseil de développement, et des partenaires intéressés au projet (PLVG, Lourdes VTT, exploitant du Pic du Jer, Socioprofessionnels,...)
- Février 2018 : première réunion du groupe de travail, création d'un groupe technique destiné à travailler une programmation (techniciens agglo, ville de Lourdes, PLVG, Lourdes VTT, exploitant pic du jer)
- Janvier 2019 : remise d'une première programmation au groupe de travail

 **2 thématiques retenues par le groupe de travail : la création de pistes nouvelles et la création d'un centre d'entraînement**

Juin 2019

## Pistes existantes sur le site

**Le site du Pic du Jer - LOURDES**  
**SPOT VTT**

**Circuits N° 14 et 15 VTT FFC**

Le site du Pic du Jer est LE spot de VTT des Vallées des Gaves. Site d'épreuves régionales et nationales depuis 1993, la descente est devenue terrain de Coupe du Monde DH UCI en 2015. Situé à 800 mètres du centre ville de la cité mariale, le funiculaire du Pic du Jer amène les vététistes au départ de la descente à 1000 mètres d'altitude.

4 options possibles selon les pratiques :

- Descente piste noire technique et engagée
- Descente piste bleue pour s'aguerrir
- Descente sur la piste de montée N°14 pour flaner
- Boucle (circuit N°14) : montée et descente

**LA DESCENTE DU PIC DU JER**

DEPART  
Lourdes  
(Parking du Pic du Jer)

TEMPS MOYEN  
30 min

DISTANCE  
9 km

DENIVELÉE  
NEGATIVE CUMULEE  
-500 m

PERIODE  
CONSEILLÉE  
d'avril à novembre

**LA MONTÉE DU PIC DU JER**



DEPART  
Lourdes




TEMPS MOYEN  
1h

DISTANCE  
14 km

DENIVELÉE  
POSITIVE CUMULEE  
1400 m

PERIODE  
CONSEILLÉE  
d'avril à novembre

**RENTREZ VOTRE PISTON**  **ENTREZ VOTRE PISTON** 

## Les pistes : le projet retenu consiste en :

- la réhabilitation et l'amélioration de la piste noire
- la transformation de la piste bleue en piste rouge
- la création d'une nouvelle piste bleue plus accessible
- la création d'une nouvelle piste enduro

Projet prêt à être lancé (programme de réalisation rédigé par le club de Lourdes VTT et délibération prise par le CC du 16 mai dernier pour pouvoir lancer les travaux à l'intersaison dès 2019)

Budget : Environ 130 000 € TTC

Juin 2019

## Le centre d'entraînement

Le groupe de travail a constaté la nécessité de bien séparer les flux de l'école et de la villa Fialho afin d'éviter les conflits d'usage

Pour ce faire, il convenait de tenter de se rendre acquéreur du terrain de Madame Lacaze situé entre la route et la parcelle municipale objet du projet  
=> l'accord a été obtenu et sera soumis au bureau communautaire du 19 juin

En outre, afin d'élargir les clientèles, il a été proposé de travailler sur une thématique plus large autour du cyclisme en général en plus de la spécificité VTT qui reste le centre du projet



Juin 2019

## Les grands axes du positionnement du site :

- **développer les infrastructures du site** liées à la pratique du vélo en général et du VTT en particulier : centre d'entraînement, de préparation, de formation, de développement de pistes... permettant ainsi d'augmenter l'attractivité du site en valorisant une notoriété avérée de ce site qui a déjà accueilli à trois reprises la coupe du monde de descente de VTT
- **valoriser les activités nature existantes** et complémentaire sur le site (parapente, randonnée,...) mais aussi **l'activité touristique du Pic du Jer**
- **Travailler l'attractivité globale du site** en proposant une zone de pratique ludique ou plus élitiste, pour des publics différents mais chacun sur une zone qui lui est propre, mais également en capitalisant sur le positionnement géographique en tant que base de départ de la route des cols et sur le tracé de la voie verte des gaves



 Gethin Woods, Merthyr Tydfil, South Wales



Juin 2019

## Les publics visés : Les vététistes

- **Le pur descendeur**, avec un vélo typé descente exclusivement ou venu en louer un pour enchaîner la DH sur les pistes qui lui sont proposées. Il recherche des sensations de DH, fier d'être sur un site Coupe du Monde. Il sera donc attentif à la qualité des pistes, sera mécontent si la piste noire est fermée. Il cherche également la multiplicité des sites (mise en valeur des autres sites VTT des stations notamment)
- **L' « hybride »** qui recherche certes un site de pratique dédié mais ne sera pas réticent à une remontée et surtout à une ouverture des possibles. Son vélo plutôt enduro lui permettra d'être un pratiquant à plus large spectre. Il est à la recherche de la collection des sites de pratique, des itinéraires ambitieux et emblématiques. Il recherche la diversité de pratique, sera satisfait par une nouvelle offre proposée, plus « sauvage » mais avec les avantages d'une remontée assistée en funiculaire.



Juin 2019



## Les publics visés : Une clientèle plus large



- **Le cycliste traditionnel** de route sportif et **cyclotouriste**, il cherchera l'information et sera très attentif à la qualité du service
- La clientèle famille mais **famille « Sport + »** : typologie du père et d'un ou deux enfants pratiquant déjà l'activité et venant s'exercer ou profiter d'une nouvelle sorte de pratique. Ils ne sont pas novices en la matière et sont relativement exigeants en termes de sécurité. Ce profil sera sensible aux pistes d'initiation, aux zones d'apprentissages pédagogiques, à l'aspect sécuritaire.
- Le **grand public** et les **habitants des quartiers alentours** seront aussi présent dans cet espace avec de l'initiation vélo, de la formation, des parcours etc. Ce profil sera sensible aux pistes d'initiation, aux zones d'apprentissages pédagogiques, à l'aspect sécuritaire, il saura apprécier le spectacle des descendeurs tout en profitant d'un accueil de qualité (bar, restauration, espace détente,...)
- Les **clubs sportifs, les équipes**, qui profiteront de l'amplitude d'ouverture, des hébergements d'un bon rapport qualité/prix à proximité, de la diversité des pratiques et de la qualité des équipements (centre entraînement, pistes, ...)
- Les **scolaires**, pour apprendre à faire du vélo, mais aussi travailler sur la sécurité routière....
- Les **professionnels de Santé et du bien être**
- ...



Juin 2019

# La programmation proposée :

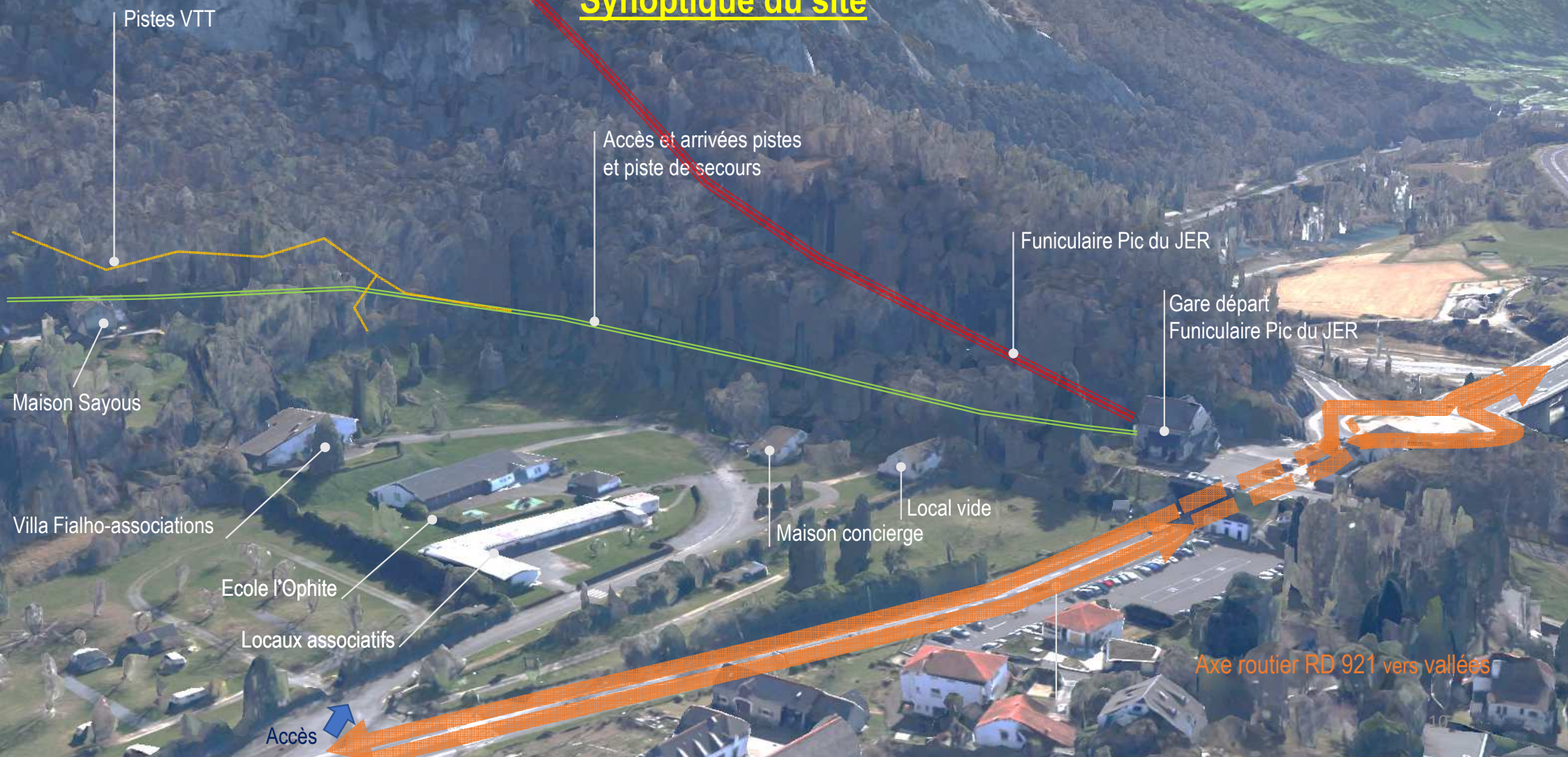
Juin 2019

## Vélo Parc International – Site du Pic du Jer - Lourdes



## Vélo Parc International – Site du Pic du Jer - Lourdes

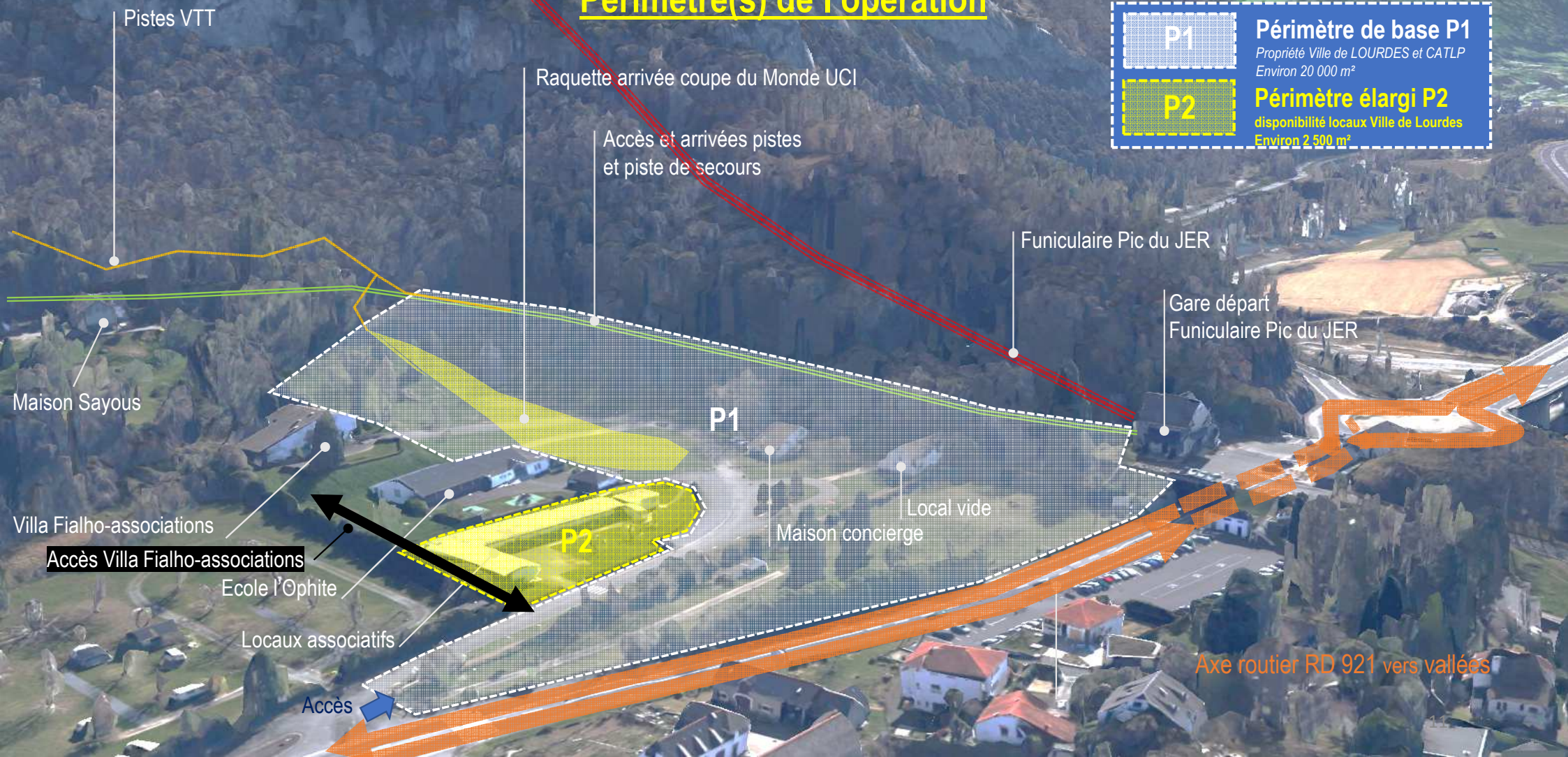
### Synoptique du site



# Vélo Parc International – Site du Pic du Jer - Lourdes

## Périmètre(s) de l'opération

<b>P1</b>	<b>Périmètre de base P1</b> Propriété Ville de LOURDES et CATLP Environ 20 000 m <sup>2</sup>
<b>P2</b>	<b>Périmètre élargi P2</b> disponibilité locaux Ville de Lourdes Environ 2 500 m <sup>2</sup>



# Vélo Parc International – Site du Pic du Jer - Lourdes

## Périmètre(s) de l'opération

<b>P1</b>	<b>Périmètre de base P1</b> Propriété Ville de LOURDES et CATLP Environ 20 000 m <sup>2</sup>
<b>P2</b>	<b>Périmètre élargi P2</b> disponibilité locaux Ville de Lourdes Environ 2 500 m <sup>2</sup>



## Programme de l'opération

P2 périmètre élargi - option disponibilité locaux associatifs

P1 périmètre base - Implantation des structures du centre

### Espace accueil

( public 50 personnes/j)  
Billetterie, restauration légère,  
sanitaires  
Surface utile projetée  
65 m<sup>2</sup>

### Espace Technique

(public 50 personnes/j)  
Réparation, zone nettoyage,  
rangement sécurisé, box  
Surface utile projetée  
70 m<sup>2</sup>

### Espace Entraînement/Formation

(team-équipe-club 25 personnes/j)  
Accueil, bureaux, salle formation/réunion (100 personnes)  
Sanitaires, rangement sécurisé  
Surface utile projetée  
365 m<sup>2</sup>

### Espace Extérieur

(public/team 75 personnes/j)  
Accès, stationnements,  
aménagements paysagés,  
réseaux  
Signalétique

### A définir

Aménagement et  
optimisation  
cohérents

Lisibilité depuis accès  
Lien avec Funiculaire  
Accès arrivées des pistes

Lisibilité depuis accès  
Lien avec Funiculaire

Optimisation des surfaces  
Compatibilité événements internationaux  
Mode d'exploitation

Accès  
stationnements à conserver

Compatibilité  
avec le projet  
Optimisation  
accès

Optimisation des services et accès - gestion des usages et coactivités existants - compatibilité du service avec événements nationaux et internationaux labellisés FFC et UCI - lisibilité et attractivité du centre créé – mise en valeur du site - maîtrise du foncier et des coûts – lien avec le centre ville

pour mémoire

## Vélo Parc International – Site du Pic du Jer - Lourdes

Désignation	Montants en € HT
Etudes préalables	3000,00 €
Acquisition	pour mémoire
Frais divers - Diagnostics – Relevés - Démolition	89 000,00 €
Espace accueil	117 130,00 €
Espace technique	96 140,00 €
Centre de Formation	696 420,00 €
Extérieurs et VRD	667 800,00 €
Maîtrise d'œuvre - Honoraires	214 000,00 €
Publicité - Actualisation – Imprévus	78 000,00 €

**ESTIMATION  
PREVISIONNELLE  
DE  
L'OPERATION**  
*Juin 2019*

<b>Montant de l'opération HT</b> <small>(y compris tolérances contractuelles)</small>	<b>1 961 490,00 €</b>
TVA 20 %	392 298,00 €
Montant de l'opération TTC	<b>2 353 788,00 € TTC</b>

## **Conseil Communautaire du mercredi 26 juin 2019**

### **Délibération n° 37**

#### **Autorisation d'exploitation du domaine public du complexe aquatique de Lourdes en vue de l'implantation d'un snack**

**Date de la convocation : le 3 juin 2019**

**Nombre de conseillers en exercice : 133**

#### **Présents :**

**M. Gérard TREMEGE  
M. Patrick VIGNES  
Mme Josette BOURDEU  
M. Yannick BOUBEE  
M. Fabrice SAYOUS  
M. Jean-Claude BEAUQUESTE  
Mme Fabienne LAYRE CASSOU  
M. André BARRET  
M. Gérard CLAVE  
M. Denis FEGNE  
M. Marc BEGORRE  
Mme Valérie LANNE  
M. Jacques LAHOILLE  
M. André LABORDE  
M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Christian PEDEBOY  
Mme Christiane ARAGNOU  
Mme Anne-Marie ARGOUNES  
M. Michel AUSINA  
M. Gilles CRASPAY  
Mme Ginette CURBET  
Mme Andrée DOUBRERE  
M. Emmanuel DUBIE  
M. Serge DUCLOS  
M. Jacques GARROT  
M. Christian LABORDE  
Mme Evelyne LABORDE  
Mme Yvette LACAZE  
M. David LARRAZABAL  
M. Jean-Michel LEHMANN  
M. Roger LESCOUTE  
M. Alain LUQUET  
M. Ange MUR  
Mme Evelyne RICART  
M. François RODRIGUEZ  
M. Jean-Michel SEGNERE  
M. Philippe SUBERCAZES  
M. Alain TALBOT**

**M. Francis TOUYA  
M. Jean-Christian AMARE  
Mme Elisabeth ARHEIX  
Mme Marie-Paule BARON  
M. Francis BORDENAVE  
M. Lucien BOUZET  
M. Jean-François CALVO  
Mme Marie-Suzanne CAMPAGNOLLE  
Mme Anne CANDEBAT REQUET  
Mme Danielle CARCAILLON  
M. Jean-Noel CASSOU  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Georges CASTRES  
M. Jean-Louis CAZAUBON  
Mme Annette CUQ  
M. Daniel DARRE  
M. Denis DEPOND  
M. Jean-Marc DUCLOS  
Mme Christiane DURAND  
Mme Martine FOCESATO  
M. Joseph FOURCADE  
M. Jean-Pierre FRECHIN  
M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Alain GARROT  
Mme Simone GASQUET  
M. Charles HABAS  
M. Paul HABATJOU  
M. Jean-Marc LACABANNE  
M. Charles LACRAMPE  
M. Francis LAFON PUYO  
M. René LAPEYRE  
M. Claude LESGARDS  
M. Pierre MONTOYA  
Mme Chantal MORERA  
Mme Madeleine NAVARRO  
Mme Marie PLANE  
M. Eugène POURCHIER  
M. Michel RICAUD**

Mme Claudine RIVALETTO  
M. Michel SAJOUX  
M. Roger SEMMARTIN  
M. Jacques SEVILLA  
Mme Maryse VERDOUX

M. Christian ZYTYNSKI  
M. Philippe JOUANLOU  
Mme Florence GASSAN  
M. Patrick PEY  
Mme Christelle COATRINE

**Excusés :**

M. Jean-Claude LASSARRETTE  
M. Pierre DARRE  
M. Bernard LACOSTE  
M. Laurent PENIN  
M. Laurent TEIXEIRA  
M. Jean BURON donne pouvoir à M.  
François RODRIGUEZ  
M. Roger-Vincent CALATAYUD donne  
pouvoir à M. Jean-Claude PIRON  
M. Jean-Louis CRAMPE donne pouvoir à  
Mme Christiane DURAND  
M. Marc GARROCCQ donne pouvoir à M.  
Claude LESGARDS  
Mme Geneviève ISSON donne pouvoir à M.  
Yannick BOUBEE  
Mme Michèle PHAM-BARANNE donne  
pouvoir à M. Jean-Bernard GAILLANOU  
M. Guy VERGES donne pouvoir à M. Jean-  
Louis CAZAUBON  
M. Bruno VINUALES donne pouvoir à M.  
Michel AUSINA  
M. Jean-Pierre BALESTAT donne pouvoir à  
M. Marc BEGORRE  
M. Philippe BAUBAY donne pouvoir à M.  
Christian ZYTYNSKI  
M. Michel BONZOM donne pouvoir à M.  
Lucien BOUZET

M. François-Xavier BRUNET donne pouvoir  
à M. David LARRAZABAL  
Mme Marie-Antoinette CASSAGNE  
RODRIGUEZ donne pouvoir à M. Jean-  
François CALVO  
Mme Marie-Françoise CRANCEE donne  
pouvoir à Mme Florence GASSAN  
M. Laurent DUBOUIX donne pouvoir à Mme  
Fabienne LAYRE CASSOU  
M. Michel FORGET donne pouvoir à M.  
Francis TOUYA  
M. Romain GIRAL donne pouvoir à M.  
Eugène POURCHIER  
M. Paul LAFAILLE donne pouvoir à M.  
Jean-Pierre FRECHIN  
Mme Sylvie MARCHE donne pouvoir à M.  
Jean-Michel LEHMANN  
M. Vincent MASCARAS donne pouvoir à M.  
Serge DUCLOS  
Mme Céline ROULET donne pouvoir à Mme  
Anne-Marie ARGOUNES  
M. Paul SADER donne pouvoir à M. André  
LABORDE  
M. Robert SUBERCAZES donne pouvoir à  
M. Jean-Claude CASTEROT  
M. Jean TOUYA donne pouvoir à Mme  
Ginette CURBET

**Absent(s) :**

M. Jean-Marc BOYA  
M. Michel DUBARRY  
Mme Myriam MENDES  
Mme Marie-Pierre VIEU  
M. Jean-Pierre ARTIGANAVE  
M. Serge BOURDETTE  
Mme Elisabeth BRUNET  
M. Yves CARDEILHAC  
M. Rémi CARMOUZE

M. Philippe CASTAING  
M. Jean-François DRON  
Mme Suzan DUCASSE  
M. Jean-Michel DUCLOS  
M. Pierre LAGONELLE  
M. Yves PIETTE  
Mme Danielle RENAUD  
M. Jean-Marie TAPIE  
M. Maxime LAFFAILLE

**Rapporteur : M. TOUYA**

**Objet : Autorisation d'exploitation du domaine public du complexe aquatique de  
Lourdes en vue de l'implantation d'un snack**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et en particulier l'article L.5111-4,

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC0619\_37-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019

Vu l'arrêté préfectoral modifié du 3 août 2016 portant création d'une nouvelle Communauté d'Agglomération issue de la fusion de la Communauté d'Agglomération du Grand Tarbes, des Communautés de Communes du Pays de Lourdes, du Canton d'Ossun, de Bigorre-Adour-Echez, du Montaigu, de Batsurguère, de Gespe-Adour-Alaric et du Syndicat de ramassage scolaire des rives de l'Alaric.

### **EXPOSE DES MOTIFS :**

Afin d'offrir une qualité de service optimisée pendant la saison estivale sur le site du complexe aquatique de Lourdes, il est proposé au Conseil Communautaire de permettre l'installation d'une offre de snacking dans l'enceinte du complexe aquatique, en extérieur.

Cette exploitation serait consentie à Monsieur Marc Paris, dans le cadre d'une convention d'occupation du domaine public.

Ce dernier assurerait à ses frais la mise en place de cette exploitation (local provisoire, équipement aux normes,...) sous le contrôle de la CATLP et verserait à la collectivité une redevance de 10€ par jour.

L'exposé du Rapporteur entendu,  
Le Conseil Communautaire,

Après en avoir délibéré,


### **DECIDE**

**Article 1 :** d'autoriser l'occupation du domaine public du complexe aquatique de Lourdes en vue de la création d'une activité de snacking du 1<sup>er</sup> juillet au 15 septembre 2019 moyennant une redevance journalière de 10 euros.

**Article 2 :** d'autoriser le Président ou en cas d'empêchement, le 1<sup>er</sup> Vice-Président, à prendre toute disposition pour l'exécution de cette délibération et à signer la convention d'occupation du domaine public à intervenir.

à l'unanimité

**Le Président,**



**Gérard TRÉMÈGE.**

Accusé de réception en préfecture  
065-200069300-20190626-CC0619\_37-DE  
Date de télétransmission : 02/07/2019  
Date de réception préfecture : 02/07/2019