

## FICHE ACTION - 2019 -

**CETTE FICHE ACTION EST A RENVoyer AU GIP POLITIQUE DE LA VILLE TARBES-LOURDES-PYRENEES AU PLUS TARD LE 14 AOUT 2019.**

- ❖ *Cette fiche action doit être complétée pour répondre à l'appel à projet 2019 des Contrats de ville du Grand Tarbes et de Lourdes (y compris les actions relevant du volet « culture et politique de la ville »).*
- ❖ *Par contre, une fiche action spécifique doit être complétée pour les projets autour de l'accompagnement à la scolarité (l'appel à projet CLAS piloté par la CAF).*
- ❖ *Si une même action concerne à la fois les territoires du Contrat de ville du Grand Tarbes et de Lourdes, deux fiches actions doivent être complétées, distinguant les budgets.*

**NOM DE L'OPERATEUR**

**INTITULE DE L'ACTION**

### PORTEUR DE L'ACTION

**→ La structure porteuse**

N° SIRET ou SIREN :

Adresse :

Téléphone :

Télécopie :

Adresse site Internet :

Nature juridique de votre organisme :

Si association, n° de récépissé en préfecture :

Equipe (nombre de salariés – équivalence en ETP / nombre de bénévoles) :

**→ Responsable de l'organisme**

NOM et prénom :

Fonction :

Courriel :

**→ Personne chargée du suivi de l'action**

NOM et prénom :

Fonction :

☎ :

Courriel :

## TERRITOIRES D'INTERVENTION

<input type="checkbox"/> <b>Contrat de Ville du Grand Tarbes</b>	<input type="checkbox"/> <b>Contrat de Ville de Lourdes</b>
<p><b>* Territoire prioritaire :</b></p> <input type="checkbox"/> <b>Tarbes Nord</b> (quartier de Laubadère) <input type="checkbox"/> <b>Tarbes Ouest</b> (Quartiers de Solazur/Debussy) <input type="checkbox"/> <b>Tarbes Est</b> (Quartiers de Mouysset / Ormeau Bel-Air) <p><b>* Territoire en veille active :</b></p> <input type="checkbox"/> Cèdres, Arréous, Courréous, (Aureilhan) <p><i>Cocher la ou les case(s) correspondante(s)</i></p>	<p><b>* Territoire prioritaire :</b></p> <input type="checkbox"/> <b>Ophite</b> <p><b>* Territoire en veille active :</b></p> <input type="checkbox"/> Quartier Lannedarré (cités Lannedarré, Biscaye, Turon de Gloire, Astazou) <p><i>(Cocher la ou les case(s) correspondante(s))</i></p> <p><i>Pour retrouver les territoires de la Politique de la ville : <a href="http://sig.ville.gouv.fr">sig.ville.gouv.fr</a></i></p>

## CONCORDANCE DE L'ACTION AVEC LES BESOINS REPERES DANS LE CONTRAT DE VILLE

<p><b>- Dans quel pilier stratégique du Contrat de Ville s'inscrit l'action ?</b></p>	<p><b>Axes du Contrat de ville :</b></p> <input type="checkbox"/> Cadre de vie et renouvellement urbain <input type="checkbox"/> Emploi et développement économique <input type="checkbox"/> Cohésion sociale <input type="checkbox"/> Priorités transversales <p><i>Cocher la ou les case(s) correspondante(s) / Plusieurs choix possibles</i></p>
---	--

- En quoi votre action répond à un besoin repéré dans le cadre de :**
- **l'appel à projets complémentaire 2019 du Contrat de ville du Grand Tarbes et de Lourdes ;**

**Se référer précisément à un ou plusieurs items repérés. (Cf. Appel à projets 2019 en pièce jointe)**

Précisez

- Quel(s) constat(s) a amené à la mise place de cette action sur ce(s) quartier(s) prioritaire(s) ?**

**- Quelle plus-value cette action apporte au droit commun ? (Cf Grille des critères d'éligibilité en pièce jointe)**

Précisez

<p><b>- Quels sont les objectifs opérationnels principaux de l'action ?</b> <b>- Quels sont les critères d'évaluation associés ?</b></p>	<p>* <b>Objectif 1</b> (précis, concret, évaluable) :</p> <p>→ Critères d'évaluation de cet objectif : - - -</p> <p>* <b>Objectif 2</b> (précis, concret, évaluable) :</p> <p>→ Critères d'évaluation de cet objectif : - - -</p> <p>* <b>Objectif 3</b> (précis, concret, évaluable) :</p> <p>→ Critères d'évaluation de cet objectif : - - -</p>
--	--

*CONTENU DE L'ACTION*

**- CONTENU (déroulement, modalités concrètes de mise en oeuvre, calendrier...)**

Précisez

**- PUBLIC : Quel public sera concerné par l'action ?** (familles, jeunes, enfants, demandeurs d'emploi, personnes âgées...)

Précisez

**- IMPLICATION DES HABITANTS : Quelle place est donnée aux habitants tout au long du projet ? Décrire la nature et le degré de participation des habitants. Décrire les moyens mis en œuvre pour que les habitants participent effectivement (solutions en matière de mobilité, garde des enfants, horaires...).**

Précisez

**- MOYENS HUMAINS : Quels moyens humains seront mobilisés dans la mise en œuvre de l'action ?** (salarié, bénévole, équivalence en nombre d'heures...)

Précisez

## FINANCEMENTS

**Les financements de droit commun ont-ils ou vont-ils être sollicités ? Si oui lesquels ?**

Subvention totale obtenue en 2018 dans le cadre du Contrat de ville		€	
Subvention obtenue pour l'action en 2018		€	
Subvention sollicitée pour l'action en 2019		€	
Coût total de l'action		€	
PLAN DE FINANCEMENT PREVISIONNEL			
DEPENSES		RECETTES	
Achats	€	Vente de produits, prestations de service	€
Services extérieurs	€	Europe	€
Autres services extérieurs	€	Etat (Précisez : DDCSPP, DRAC, ARS, FIPD, ASP)	€
Impôts, taxes et versements assimilés	€	Conseil Régional	€
Charges de personnel	€	Conseil Départemental	€
Autres charges de gestion	€	CAF	€
Charges financières	€	Commune	€
Charges exceptionnelles	€	GIP Politique de la Ville	€
Dotations aux amortissements, aux provisions	€	Fonds propres	€
Emploi des contributions volontaire en nature		Emploi des contributions volontaire en nature	
Autres (précisez)	€	Autres (précisez)	€
<b>TOTAL</b>	<b>€</b>	<b>TOTAL</b>	<b>€</b>

<p><b>A</b></p> <p><b>Le</b></p>	<p><b>Nom, qualité, signature du responsable légal et tampon de la structure :</b></p>
----------------------------------	--

- Cette fiche doit obligatoirement être remplie pour toutes les demandes (initiale ou renouvellement) et quel que soit le montant de la subvention sollicitée.
- Si le signataire n'est pas le représentant légal de la structure, merci de joindre le pouvoir lui permettant d'engager celle-ci.

Je soussigné(e), (Nom et Prénom), représentant(e) légal(e) de la structure :

- certifie que la structure est régulièrement déclarée ;
- certifie que la structure est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements correspondants ;
- certifie exactes et sincères les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions introduites auprès d'autres financeurs publics ainsi que l'approbation du budget par les instances statutaires ;
- demande une subvention de :     € (Précisez le montant) ;

**- JOINDRE OBLIGATOIREMENT UN RELEVÉ D'IDENTITÉ BANCAIRE (RIB) -**

Fait, le (Précisez) à (Précisez)

**Signature du responsable légal et tampon de la structure**